

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 4. 2. 2016

Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 12. 2015 a k 31. 1. 2016

Predkladateľ:

Mgr. Martin Maruška, v. r.
riaditeľ magistrátu
v zastúpení:

Zodpovedná:

Mgr. Dagmar Kramplová, v. r.
vedúca organizačného oddelenia

Spracovatelia:

po vecnej stránke
plnitelia úloh uvedených v informácii

po formálnej stránke:

Mgr. Daniela Furgaláková, v. r.
organizačné oddelenie

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Splnené uznesenia MsZ
3. Priebežne plnené uznesenia MsZ
4. Nesplnené uznesenie MsZ
5. Predĺženie termínov plnenia uznesení MsZ
6. Zrušenie uznesenia MsZ

február 2016

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. berie na vedomie

1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

- 1.1 č. 306/1996 časť D bod 1 zo dňa 30. 5. 1996 v znení uznesenia č. 28/2015 zo dňa 5. 2. 2015
- 1.2 č. 357/1996 časť B bod 2 zo dňa 26. 9. 1996
- 1.3 č. 186/1999 časť B zo dňa 2. 12. 1999
- 1.4 č. 260/2000 časť C zo dňa 16. 3. 2000 v znení uznesenia č. 38/2007 časť B zo dňa 1. 3. 2007
- 1.5 č. 283/2000 časť D bod 1 zo dňa 11. 5. 2000
- 1.6 č. 44/2003 zo dňa 6. 3. 2003
- 1.7 č. 691/2005 časť B zo dňa 26. 5. 2005
- 1.8 č. 1184/2006 časť C bod 3 zo dňa 26. 10. 2006
- 1.9 č. 1184/2006 časť C bod 5 zo dňa 26. 10. 2006
- 1.10 č. 799/2009 časť C bod 2 zo dňa 19. 11. 2009
- 1.11 č. 941/2010 časť C zo dňa 25. 3. 2010
- 1.12 č. 1020/2010 časť B bod 2 zo dňa 1. 7. 2010
- 1.13 č. 1029/2010 časť C bod 2 zo dňa 1. 7. 2010
- 1.14 č. 441/2012 časť B bod 2 zo dňa 2. 2. 2012
- 1.15 č. 467/2012 časť B zo dňa 2. 2. 2012
- 1.16. č. 924/2012 časť C zo dňa 13. 12. 2012
- 1.17 č. 1305/2013 časť B zo dňa 24. 10. 2013
- 1.18 č. 1458/2014 časť B zo dňa 26. 3. 2014
- 1.19 č. 1512/2014 časť C bod 3 zo dňa 23. 4. 2015
- 1.20 č. 1743/2014 časť C bod 4 zo dňa 25. 9. 2014
- 1.21 č. 11/2015 časť C zo dňa 5. 2. 2015
- 1.22 č. 23/2015 časť B zo dňa 5. 2. 2015
- 1.23 č. 172/2015 zo dňa 11. 6. 2015
- 1.24 č. 175/2015 časť D zo dňa 25. 6. 2015
- 1.25 č. 237/2015 časť A zo dňa 24. 9. 2015
- 1.26 č. 238/2015 časť D zo dňa 24. 9. 2015
- 1.27 č. 283/2015 zo dňa 22. 10. 2015
- 1.28 č. 286/2015 zo dňa 22. 10. 2015
- 1.29 č. 304/2015 časť B písm. a) a b) zo dňa 19. 11. 2015
- 1.30 č. 319/2015 časť B zo dňa 19. 11. 2015
- 1.31 č. 346/2015 časť C bod 2 zo dňa 10. 12. 2015
- 1.32 č. 352/2015 časť C zo dňa 10. 12. 2015

2. Priebežne plnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

- 2.1 č. 21/2011 časť D bod 2 zo dňa 3. 3. 2011
- 2.2 č. 308/2011 časť B bod 3 zo dňa 27. 10. 2011
- 2.3 č. 639/2012 zo dňa 27. 6. 2012

- 2.4 č. 673/2012 časť C bod 5 zo dňa 27. 6. 2012
- 2.5 č. 673/2012 časť C bod 7 zo dňa 27. 6. 2012
- 2.6 č. 769/2012 časť C zo dňa 27. 9. 2012
- 2.7 č. 971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013
- 2.8 č. 1000/2013 zo dňa 27. 2. 2013
- 2.9 č. 1147/2013 časť D bod 4 zo dňa 26. 6. 2013
- 2.10 č. 1410/2014 časť C zo dňa 30. 1. 2014
- 2.11 č. 1559/2014 časť C zo dňa 22. 5. 2014
- 2.12 č. 1611/2014 časť C bod 1 podbod 1.2 zo dňa 25. 6. 2014
- 2.13 č. 1798/2014 časť C body 1 - 11 zo dňa 23. 10. 2014
- 2.14 č. 135/2015 body 1 a 2 zo dňa 28. 5. 2015

3. Nesplnené uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

- 3.1 č. 943/2013 zo dňa 23. 4. 2013 v znení uznesenia č. 1033/2013 zo dňa 25. 4. 2013

B. schvaľuje

4. Nové kontrolné termíny plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

	nositeľ uznesenia uznesenia	číslo uznesenia zo dňa	pôvodný a predĺžený termín	nový kontrolný termín
4.1	riaditeľ magistrátu	496/2008 časť C bod 2 podbod 2.2 25. 9. 2008	pôvodný termín: 31. 12. 2009 predĺžený termín: 31. 12. 2015	raz ročne k 31. 12.
4.2	riaditeľ magistrátu	496/2008 časť C bod 2 podbod 2.3 25. 9. 2008	pôvodný termín: 31. 12. 2009 predĺžený termín: 31. 12. 2015	TK: 31. 12. 2016
4.3	riaditeľ MUOP-u	402/2011 časť B bod 2 15. 12. 2011	pôvodný termín: T: ročne k 31. 12.	T: 31. 3. 2016
4.4	primátor	943/2013 23. 4. 2013 v znení uzn. 1033/2013 25. 4. 2013	pôvodný termín: polročne	TK: 31. 3. 2016
4.5	riaditeľ magistrátu	1611/2014 časť C bod 1 podbod 1.2 25. 6. 2014	pôvodný termín: 23. 10. 2014 zmena TK: mesačne	TK: štvrťročne počnúc 28. 4. 2016
4.6	riaditeľ magistrátu	1688/2014 časť B body 1 a 2 25. 9. 2014	pôvodný termín: 23. 10. 2014 predĺžený termín: 31. 12. 2015	TK: 28. 4. 2016

4.7	primátor	133/2015 časť B bod 1, 2, 3, 28. 5. 2015	pôvodný termín: 24. 9. 2015 predĺžený termín: 31. 1. 2016	TK: 27. 10. 2016
4.8	primátor	172/2015 11. 6. 2015	pôvodný termín: 25. 6. 2015 predĺžený termín: priebežne bez termínu	TK: 2 x ročne k 30. 6. a 31. 12.
4.9	primátor	208/2015 bod 2 25. 6. 2015	pôvodný termín: 24. 9. 2015 predĺžený termín: 31. 1. 2016	TK: 31. 3. 2016
4.10	mestský kontrolór	230/2015 25. 6. 2015	pôvodný termín: 24. 9. 2015 predĺžený termín: 31. 12. 2015	TK: 31. 3. 2016
4.11	primátor	237/2015 časť E bod 1 až 4 24. 9. 2015	pôvodný termín: 10. 12. 2015 predĺžený termín: 31. 12. 2015	TK: 31. 3. 2016
4.12	primátor	280/2015 22. 10. 2015	pôvodný termín: 10. 12. 2015 predĺžený termín: 31. 12. 2015	TK: 31. 3. 2016
4.13	primátor	294/2015 18. 11. 2015	pôvodný termín: bez termínu	TK: 31. 3. 2016
4.14	primátor	307/2015 19. 11. 2015	pôvodný termín: bez termínu	TK: 31. 12. 2016

5. Zrušenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

5.1 č. 343/2015 zo dňa 9. 12. 2015.

1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

1.1

Nositeľka uznesenia: MUDr. Iveta Plšeková, námestníčka primátora
Plníteľka úlohy: RNDr. Viera Karovičová, vedúca oddelenia sociálnych vecí

Komplexný návrh účasti hlavného mesta SR Bratislavy v privatizácii zdravotníckych zariadení

Uznesenie č. 306/1996 časť D 1 zo dňa 30. 5. 1996 v znení uznesenia č. 28/2015 zo dňa 5. 2. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

D. žiada

MUDr. Ivetu Plšekovú, námestníčku primátora

1. *Predkladať informačnú správu o podpore zdravia vykonávanú hlavným mestom SR Bratislavou, Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy.*

T: trvalý
TK: ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.2

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu
Plníteľia úlohy: Mgr. Martin Katriak, sekčný riaditeľ sekcie právnych činností
Mgr. Dagmar Kramplová, vedúca organizačného oddelenia

Správa o činnosti mestského kontrolóra hlavného mesta SR Bratislavy a jeho útvaru za mesiac jún - august 1996

Uznesenie č. 357/1996 časť B bod 2 zo dňa 26. 9. 1996 - škody

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

riaditeľa magistrátu a riaditeľov organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

2. *Predkladať na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy pravidelné písomné informácie o prípadoch v zmysle časti B bodu 1 tohto uznesenia.*

T: trvale
TK: 1x ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.3

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plnitelia úlohy: vedúci organizačných útvarov magistrátu u ktorých bola vykonaná kontrola UMK

Správa mestského kontrolóra hlavného mesta SR Bratislavy o výsledkoch vykonaných kontrol**Uznesenie č. 186/1999 časť B zo dňa 2. 12. 1999**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. ukladá

riaditeľovi magistrátu

pravidelne predkladať správy o prijatých opatreniach na odstránenie nedostatkov zistených mestským kontrolórom hlavného mesta SR Bratislavy na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

T: polročne

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál o plnení opatrení vo veci výberu dane z ubytovania prijatých na základe vykonanej kontroly zo strany útvaru mestského kontrolóra sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.4

Nositeľ uznesenia: Mgr. Rastislav Žitný, predseda komisie pre školstvo, vzdelávanie a šport mestského zastupiteľstva

Plnitelia úlohy: Mgr. Rastislav Žitný, predseda komisie pre školstvo, vzdelávanie a šport mestského zastupiteľstva
Mgr. Elena Poláková, riaditeľka sekcie sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu

Návrh systému delegovania zástupcov Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy do orgánov školskej samosprávy**Uznesenie č. 260/2000 časť C zo dňa 16. 3. 2000 v znení uznesenia č. 38/2007 časť B zo dňa 1. 3. 2007**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. ukladá

komisii pre mládež, vzdelávanie a šport Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

navrhovať a predkladať na schválenie Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy kandidátov na zástupcov hlavného mesta SR Bratislavy v orgánoch školskej samosprávy, pričom jeden kandidát môže byť delegovaný maximálne do troch školských rád.

T: trvalý
TK: 30. 4., 31. 10.

Uznesením MsZ č. 197/2003 časť B zo dňa 16. 10. 2003 zmena termínu **T: trvale, TK: 1 x ročne k 31. 12.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Navrhovanie a predkladanie kandidátov na zástupcov hlavného mesta SR Bratislavy v orgánoch školskej samosprávy na schválenie mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy prebiehalo v roku 2015 podľa potreby. Materiál bol naposledy predložený na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 10. 12. 2015. Išlo o menovanie zástupcov do rady školy pri ZUŠ Istrijská 22, Bratislava.

1.5

Nositeľ uznesenia: Mgr. Marin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniťka úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Správa o spôsobe plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 3. 2000

Uznesenie č. 283/2000 časť D bod 1 zo dňa 11. 5. 2000

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

D. žiada

riaditeľa magistrátu

1. Vyhodnocovať plnenie schválených uznesení o predaji a nájme majetku hlavného mesta SR Bratislavy.

T: trvale
TK: 1x ročne k 31. 12.

Plnenie:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.6

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniťka úlohy: Mgr. Dagmar Kramplová, vedúca organizačného oddelenia

Rôzne - Doručovanie výpisov z hlasovania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy v elektronickej podobe
Uznesenie č. 44/2003 zo dňa 6. 3. 2003
Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

riaditeľa magistrátu

zabezpečiť doručovanie výpisov z hlasovania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy v elektronickej podobe spolu s materiálmi na nasledujúce zasadnutie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy, ak o to požiadajú.

TK: 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Poslancom mestského zastupiteľstva sú na požiadanie organizačným oddelením doručené výpisy z hlasovania mestského zastupiteľstva.

1.7

Nositelia uznesenia: riaditelia organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitelia úlohy: riaditelia organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

Správa o výsledkoch kontrol vykonaných útvarami mestskej kontrolórky hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 691/2005 časť B zo dňa 26. 5. 2005

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. ukladá

riaditeľom organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

informovať Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy o opatreniach prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou.

T: trvalý

TK: 30. 6. a 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál o plnení prijatých opatrení prijatých po ukončení kontroly útvarami mestskej kontrolórky v Petržalskom domove seniorov sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.8

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniť úlohy: Ing. Radoslav Kasander, sekčný riaditeľ sekcie financií

Návrh koncepcie rozvoja telesnej kultúry v hlavnom meste SR Bratislave na roky 2007 - 2010

Uznesenie č. 1184/2006 časť C bod 3 zo dňa 26. 10. 2006

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riaditeľa magistrátu

3. Odvádzať z každého predaja majetku hlavného mesta SR Bratislavy do novovytvoreného mimorozpočtového finančného fondu na podporu rozvoja telesnej kultúry v hlavnom meste SR Bratislave 2 % z finančného výnosu za predaný majetok.

T: trvalý

TK: 1 x ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Hlavné mesto SR Bratislavy odvádza 2% finančného výnosu získaného za predaj nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy do peňažného fondu na podporu rozvoja telesnej kultúry v hlavnom meste SR Bratislave v zmysle § 6 písm. a) Štatútu peňažného fondu na podporu rozvoja telesnej kultúry v hlavnom meste SR Bratislave. Finančné prostriedky sú do peňažného fondu doplnené po schválení záverečného účtu za predchádzajúci rok.

1.9

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniť úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Návrh koncepcie rozvoja telesnej kultúry v hlavnom meste SR Bratislave na roky 2007 - 2010

Uznesenie č. 1184/2006 časť C bod 5 zo dňa 26. 10. 2006

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riaditeľovi magistrátu

5. Pri každom predaji majetku hlavného mesta SR Bratislavy, ktorý sa dotýka negatívnym spôsobom existujúcich športovísk, zaviazať v kúpnopredajnej zmluve investora, aby vybudoval náhradné športoviská.

T: trvalý

TK: 1 x ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

V priebehu roku 2015 nedošlo k žiadnemu predaju majetku hlavného mesta SR Bratislavy, ktorý by sa negatívnym spôsobom dotkol existujúcich športovísk.

1.10

Nositeľ uznesenia: riaditeľ mestského ústavu ochrany pamiatok

Plniteľ úlohy: riaditeľ mestského ústavu ochrany pamiatok

Návrh zoznamu pamätihodností na území hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 799/2009 časť C bod 2 zo dňa 19. 11. 2009

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. ukladá

2. riaditeľovi Mestského ústavu ochrany pamiatok

zabezpečiť priebežnú aktualizáciu zoznamu pamätihodností na území hlavného mesta SR Bratislavy.

T: úloha trvalá

TK: 1 x ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Predmetom plnenia je zoznam pamätihodností jednotlivých mestských častí na území hlavného mesta SR Bratislavy. Šestnásť mestských častí si vedie samostatný zoznam pamätihodností, ktorý schválilo ich miestne zastupiteľstvá. Výnimkou je mestská časť Bratislava-Staré Mesto, ktorá si doteraz neschválila svoj miestny zoznam a nevedie ho.

Plnenie uznesenia v roku 2015 v oblasti zoznamu pamätihodností mestských častí zahŕňalo:

- zber nových poznatkov do existujúcej databázy pamätihodností;
- návrhy mestským častiam na zaradenie nových pamätihodností do zoznamu;
- návrhy mestským častiam na vypustenie pamätihodností zo zoznamu;
- návrhy mestským častiam na preradenie pamätihodností do inej kategórie v rámci zoznamu.

1.11

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniteľka úlohy: Mgr. Elena Poláková, riaditeľka sekcie sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu

Rôzne

Návrh všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta SR Bratislavy o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na žiaka základnej umeleckej školy, poslucháča jazykovej školy, dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia

Uznesenie č. 941/2010 časť C zo dňa 25. 3. 2010

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riaditeľa magistrátu

zverejňovať na internetovej stránke hlavného mesta SR Bratislavy zoznam súkromných základných umeleckých škôl, súkromných jazykových škôl, súkromných materských škôl, súkromných školských zariadení a cirkevných základných umeleckých škôl, cirkevných materských škôl a cirkevných školských zariadení, ktorým hlavné mesto SR Bratislava poskytuje dotácie vrátane výšky dotácie.

T: úloha trvalá
TK: 1x ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

V súlade s uznesením je na webovom sídle hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „hlavné mesto“)

<http://www.bratislava.sk/nestatne-skoly/d-11026895/p1=11053102>

zverejnený zoznam súkromných základných umeleckých škôl, súkromných materských škôl a súkromných školských zariadení a cirkevných základných umeleckých škôl, cirkevných materských škôl a cirkevných školských zariadení, ktorým hlavné mesto poskytlo dotáciu v súlade s § 6 ods. 12 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vrátane výšky dotácie poskytnutej v roku 2015.

1.12

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľky úlohy: MUDr. Iveta Plšeková námestníčka primátor

RNDr. Želmíra Greifová, vedúca oddelenia stratégie a projektov

Návrh Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 - 2020

Uznesenie č. 1020/2010 časť B bod 2 zo dňa 1. 7. 2010

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

2. Predkladať každoročne Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy ročnú správu o realizovaní Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 - 2020.

T: 1x ročne k 15. 9.

Uznesení MsZ č. 279/2015 časť B bod 4. podbod 4.1 zo dňa 22. 10. 2015 určený nový kontrolný termín splnenia uznesenia **TK: 10. 12. 2015.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Materiál bol predložený na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 10. 12. 2015 medzi informačnými materiálmi pod písm. e).

1.13

Nositelia uznesenia: riaditelia organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitelia úlohy: riaditelia organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy
Mgr. Adriana Bendová, vedúca oddelenia komunikácie a marketingu

Návrh systému a opatrení na využívanie Bratislavskej mestskej karty Uznesenie č. 1029/2010 časť C bod 2 zo dňa 1. 7. 2010

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. ukladá

riaditeľom organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

- Za účelom zdokumentovania oprávnenosti nárokov na poskytnuté zľavy (bonusy) držiteľom BMK predkladať Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy mesačne do 15. dňa nasledujúceho mesiaca evidenciu poskytnutých zliav realizovaných na platobných termináloch.*

TK: 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

VÚB banka pravidelne, v mesačných intervaloch zasiela e-mail s reportom platieb BMK za predchádzajúci mesiac podľa terminálov v organizáciách. Email s reportom je z OKM rozoslaný príslušným organizáciám, ich povereným ekonomickým pracovníkom, ktorí následne platby spracujú a uplatňujú si nárok na refundáciu zľavy.

Aktuálne OKM nastavuje fungovania BMK v súvislosti so zavedením systému integrovanej dopravy v Bratislavskom kraji (IDS BK). V týchto dňoch prebehla právna analýza zmluvných dokumentov medzi hlavným mestom a jednotlivými bankami zapojenými do projektu Bratislavskej mestskej karty (BMK) do IDS BK so zameraním na špecifické otázky.

V nadväznosti na vyššie uvedené skutočnosti, kreovanie funkcionalít a profilovania charakteru BMK ako aj v súvislosti s realizovanými stretnutiami s novými alebo novovymenovanými riaditeľmi organizácií zriadenými Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy k termínu priebežného plnenia sa aktuálne nastavuje optimalizácia systému informovania a posúdenia oprávnenosti nárokov organizácií na poskytnuté zľavy (bonusy) držiteľom BMK.

1.14

Nositel' uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitel'ka úlohy: Ing. Andrea Csenkeyová, vedúca oddelenia ľudských zdrojov

Protikorupčné minimum pre Bratislavu

Uznesenie č. 441/2012 časť B bod 2 zo dňa 2. 2. 2012

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

2. Predkladať Mestskému zastupiteľstvu jedenkrát ročne informáciu o plnení protikorupčného minima pre Bratislavu.

TK: 31. 1. každoročne

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.15

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniťka úlohy: Mgr. Dagmar Kramplová, vedúca organizačného oddelenia

Informácia o účasti členov-neposlancov na zasadnutiach komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy za obdobie od 1. 1. 2011 do 31. 12. 2011

Uznesenie č. 467/2012 časť B zo dňa 2. 2. 2012

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

vyhodnotiť účasť poslancov Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy na zasadnutiach Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy za minulý rok volebného obdobia vo forme počtu hlasovaní a zverejniť túto informáciu na webovej stránke hlavného mesta SR Bratislavy a takisto ju predložiť Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy.

T: trvalý

TK: 1. 3. 2012 a ďalej ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.16

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniťka úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Informácia o vykonaných krokoch ohľadne Investičného zámeru stavby Predstaničný priestor hlavnej stanice ŽSR v Bratislave

Uznesenie č. 924/2012 časť C zo dňa 13. 12. 2012

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

predkladať informáciu o vykonaných krokoch v danej veci na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy každé 2 mesiace.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.17

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniťka úlohy: RNDr. Želmíra Greifová, vedúca oddelenia stratégie a projektov

Informácia o stave príprav Nosného systému MHD v Bratislave (NS MHD) a v jej regióne

Uznesenie č. 1305/2013 časť B zo dňa 24. 10. 2013

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

predkladať Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy informáciu o stave realizácie Nosného systému MHD v Bratislave.

T: štvrťročne

Uznesením MsZ č. 55/2015 časť B zo dňa 26. 2. 2015 zmena termínu predkladania materiálu **T: mesačne.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Materiál bol predložený na rokovaní mestského zastupiteľstva dňa 10. 12. 2015.

1.18

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniťka úlohy: Ing. Gabriel Baláž, sekčný riaditeľ sekcie správy komunikácií, životného prostredia a stavebných činností

Návrh na schválenie podania žiadosti o poskytnutie dotácie na obstaranie náhradných nájomných bytov, pozemku a technickej vybavenosti podľa zákona č. 261/2011 Z. z. o poskytovaní dotácií na obstaranie náhradných nájomných bytov v znení zákona č. 134/2013 Z. z. na Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky

Uznesenie č. 1458/2014 časť B zo dňa 26. 3. 2014

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

aby informoval Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy o každej žiadosti o poskytnutie dotácie na obstaranie náhradných nájomných bytov, pozemku a technickej vybavenosti podľa zákona č. 261/2011 Z. z. o poskytovaní dotácií na obstaranie náhradných nájomných bytov v znení zákona č. 134/2013 Z. z., podanej na Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky.

TK: 30. 6. a **31. 12.**

Uznesením MsZ č. 299/2015 časť B bod 3 podbod 3.1 zmena kontrolného termínu **na mesačný interval** od 1. 12. 2015 s tým, že informačný materiál bude **predkladaný na každé zasadnutie MsZ.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál bol predložený na rokovaní mestského zastupiteľstva dňa 10. 12. 2015 pod písm. i).

1.19

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť úlohu: Ing. Radoslav Kasander, sekčný riaditeľ sekcie financií

Návrh na riešenie umiestnenia ZUŠ Exnárova 6

Uznesenie č. 1512/2014 časť C bod 3 zo dňa 23. 4. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

3. Zapracovať do rozpočtu na rok 2015 čiastku 250 000,00 Eur na prvú etapu rekonštrukcie budovy Uránova 2 pre potreby priestorového riešenia ZUŠ Exnárova 6.

T: pri predložení rozpočtu na rok 2015

TK: 31. 12. 2015

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

V schválenom rozpočte hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2015 nebola zahrnutá čiastka 250 000,00 Eur na prvú etapu rekonštrukcie budovy Uránova 2, vzhľadom k tomu, že nájomca vyjadril nesúhlas s etapovitou rekonštrukciou objektu a požadoval pri predčasnom ukončení nájmu vyplatiť ušlý zisk a úhradu vynaložených investičných nákladov vo výške 205 900,00 Eur, hlavné mesto SR Bratislava v tejto súvislosti nájomcovi oznámilo, že mu nebolo možné vyhovieť. Pripravila sa analýza zmluvy o poskytnutí dotácie, uzatvorenej medzi hlavným mestom SR Bratislavou a mestskou časťou Bratislava - Ružinov, v ktorej sa MČ Ružinov zaviazala participovať na rekonštrukcii objektu na Uránovej 2.

Do návrhu rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2016, schváleného mestským zastupiteľstvom dňa 10. 12. 2015, v programe 8 Správa a nakladanie s majetkom mesta, podprogram 8.1 Starostlivosť o bytové a nebytové priestory je zahrnutá čiastka 350 000,00 Eur na riešenie potreby priestorového zabezpečenia ZUŠ Exnárova v priestoroch budovy na Uránovej 2, z toho čiastka vo výške 100 000,00 Eur sú náklady na vysporiadanie nájomného vzťahu s nájomníkom budovy na Uránovej ul. 2.

1.20

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plníteľka úlohy: Mgr. Jana Ryšavá, zastupujúca sekčná riaditeľka sekcie dopravy

Zásady rozvoja cyklistickej a pešej dopravy **Uznesenie č. 1743/2014 časť C bod 4 zo dňa 25. 9. 2014**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

4. každoročne v návrhu rozpočtu zohľadňovať opatrenia na plnenie Rozvojového dokumentu cyklistickej a pešej dopravy, Priorít v oblasti cyklo dopravy Akčného plánu rozvoja cyklistickej a pešej dopravy.

T: 15. 12., každoročne

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

V návrhu rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2016 – 2018 boli predložené požiadavky zohľadnené nasledovne:

Na rok 2016 bolo vyčlenených v Podprograme 2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk, prvok 2.2.3 Výstavba a údržba cyklostrás na **bežné výdavky 100 000,- Eur a na kapitálové výdavky 200 000,- Eur.**

V bežnom transfere sú zahrnuté výdavky najmä na opravy a údržbu cyklistických trás, čistenie komunikácií, opravy a úpravy dopravného značenia, informačné tabule, cyklostojany, úpravy priechodov na cyklotrasách.

Kapitálový transfer zahŕňa príspevky na projektovú dokumentáciu a realizáciu nasledovných aktivít:

Projektová dokumentácia:

- Starohájska 1. etapa - realizačný projekt - 7 000,00 Eur
- Trnavské mýto - Rožňavská - Zlaté piesky - dokumentácia pre úz. rozhodnutie - 10 000,00 Eur
- Mlynská dolina - Patrónka - Lesopark - štúdia - 3 000,00 Eur
- MČ Dúbravka - MČ Lamač - štúdia - 10 000,00 Eur

Realizácia stavieb:

- cyklochodník Jelačičova - Metodova - 30 000,00 Eur
- prístupová komunikácia - vetva A - objekt SVP - Eurovelo 6 - 35 000,00 Eur
- cyklochodník Starohájska 1. etapa - 40 000,00 Eur
- cyklochodník Podunajské Biskupice - Trojičné nám. - 65 000,00 Eur
-

Prognóza na rok 2017:

- bežné výdavky - 100 000,00 Eur

- kapitálové výdavky - 250 000,00 Eur

-

Prognóza na rok 2018:

- bežné výdavky - 100 000,00 Eur
- kapitálové výdavky - 250 000,00 Eur

Rozpočet bol schválený v MsZ pre prvok 2.2.3 Výstavby a údržba cyklostrás nasledovne:

bežné výdavky 100 000,00 Eur v plnej výške,

kapitálové výdavky až vo výške 320 000,00 Eur - do rozpočtu boli zaradené ďalšie 2, poslancské priority:

- cyklotrasa Alstrová - Pekná cesta 90 000,00 Eur (projektová dokumentácia + realizácia),
- cyklotrasa Jarovce - hrádza Eurovelo 6 - 30 000,00 Eur (projektová dokumentácia).

1.21

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Mgr. Valér Jurčák, vedúci oddelenia vnútornej správy

Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 12. 2014

Uznesenie č. 11/2015 časť C zo dňa 5. 2. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

zabezpečiť materiálno-technické podmienky pre činnosť komisie na ochranu verejného záujmu pri výkone činnosti funkcionárov Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy (ako napr. miestnosť s trezorom na uschovávanie oznámení podávaných poslancami Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy o ich funkciách, činnostiach a majetkových pomeroch, pečiatku).

T: 31. 12. 2015

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Predmetnej komisii bola poskytnutá osobitná uzatvárateľná miestnosť na uskladnenie sejfov, kde sú uložené oznámenia podávaných poslancami Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy o ich funkciách, činnostiach a majetkových pomeroch.

1.22

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Mgr. Martin Katriak, sekčný riaditeľ sekcie právnych činností

Návrh na schválenie rozhodnutia č. 17/2014 primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy o pôsobnosti hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a mestských častí hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy pri zabezpečovaní verejného poriadku

Uznesenie č. 23/2015 časť B zo dňa 5. 2. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

aby predložil na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy návrh dodatku Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy s úpravou tejto pôsobnosti.

T: 1. 10. 2015

Uznesením MsZ č. 299/2015 časť B bod 3 podbod 3.4 zo dňa 19. 11. 2015 bol schválený nový kontrolný termín splnenia uznesenia **TK: 31. 12. 2015.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.23

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitelia úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností
Mgr. Martin Katriak, sekčný riaditeľ sekcie právnych činností

Rôzne

Uznesenie č. 172/2015 zo dňa 11. 6. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

aby na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy predložil materiál týkajúci sa prijatia nezákonného uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 600/1997 z 25. 9. 1997 a spôsobu riešenia tohto prípadu, vrátane takej alternatívy riešenia, ak by Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy uvedené uznesenie zrušilo.

T: na rokovanie Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy dňa 25. 6.
2015

Predmetné uznesenie bolo na návrh pána poslanca JUDr. Milana Vetráka, PhD., zaradené dňa 24. 9. 2015 pri prerokovaní materiálu „Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 30. 6. 2015 až k 31. 8. 2015, a niektorých uznesení splatných k 30. 9. 2015 a k 31. 10. 2015“ medzi priebežne plnené uznesenia bez určenia periodicity jeho predkladania na rokovania mestského zastupiteľstva.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 10. 12. 2015 bola predložená písomná informácia pod písm. h).

(V bode 4 podbod 4.8 tejto informácie je návrh na určenie termínov predkladania predmetného materiálu na rokovania mestského zastupiteľstva.)

1.24

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľ úlohy: Mgr. Vojtech Okša, kancelária primátora

Informácia o možnosti usporiadania 7. Európskeho summitu regiónov a miest v roku 2016 v Bratislave
Uznesenie č. 175/2015 časť D zo dňa 25. 6. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

D. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy
predložiť informáciu o zabezpečení organizácie 7. Európskeho summitu regiónov a miest v roku 2016 v Bratislave.

T: 30. november 2015

Uznesením MsZ č. 299/2015 časť B bod 3 podbod 3.6 zo dňa 19. 11. 2015 schválený nový kontrolný termín plnenia uznesenia **TK: 31. 1. 2016.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.25

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľ úlohy: Mgr. Martin Katriak, sekčný riaditeľ sekcie právnych činností

Návrh na schválenie zmien stanov a personálnych zmien v štatutárnych a kontrolných orgánoch strategických obchodných spoločností s majetkovou účasťou hlavného mesta SR Bratislavy; návrh na schválenie personálnych zmien v Bratislavskej organizácii cestovného ruchu, v Mestskej polícii hlavného mesta SR Bratislavy a v príspevkových organizáciách, zriadených hlavným mestom SR Bratislava a informácia o priebehu a výsledku výberových konaní na pozíciu generálnych riaditeľov a predsedov predstavenstiev strategických obchodných spoločností s majetkovou účasťou hlavného mesta SR Bratislavy, realizovaných na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 210/2015 zo dňa 24. - 25. 6. 2015

Uznesenie č. 237/2015 časť A zo dňa 24. 9. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

predložiť úplné znenia stanov obchodných spoločností na prerokovanie Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy.

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Informačný materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

1.26

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľka úlohy: MUDr. Iveta Plšeková námestníčka primátor

Návrh prechodu zakladateľskej pôsobnosti Archívu hlavného mesta SR Bratislavy zo štátnej správy na hlavné mesto SR Bratislavu

Uznesenie č. 238/2015 časť D zo dňa 24. 9. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

D. splnomocňuje

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

rokovat' s Ministerstvom vnútra SR o zriadení a ďalšej činnosti Archívu hlavného mesta SR Bratislavy (AMB).

T: 31. 12. 2015

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

V mesiaci decembri 2015 prebehli rokovania na úrovni Ministerstva vnútra SR a vedenia hlavného mesta SR Bratislavy. Do konca roka 2015 prebehlo fyzické odčlenenie spisov určených na prenos do AMB a ich začlenenie do evidencie pôvodcov v spádovej oblasti ŠABA do aplikácie Bach – predarchívna starostlivosť, taktiež uloženie spisov o fonde pôvodcov a ich kategorizácia, dopracovanie evidencie príručnej knižnice bývalého Archívu hlavného mesta SR Bratislavy.

Prebehlo stretnutie zástupcov Ministerstva vnútra SR a zástupcov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy za účelom riešenia prevádzkových nákladov budovy na Markovej ulici.

V priebehu roka 2016 sa vykonajú všetky nevyhnutné kroky pre prenos archívu.

1.27

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Ing. arch. Mgr. art. Silvester Černík, sekčný riaditeľ sekcie územného plánovania

Návrh na preverenie statických posudkov

Uznesenie č. 283/2015 zo dňa 22. 10. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby vyzval Slovenskú komoru stavebných inžinierov o vykonanie auditu na stavbách spracovaných statikom pánom Tomčánym na území hlavného mesta SR Bratislavy.

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Slovenskej komore stavebných inžinierov bola zaslaná výzva na vykonanie auditu na stavbách spracovaných statikom pánom Tomčánym na území hlavného mesta SR Bratislavy dňa 18. 12. 2015 pod č. MAGS SUP 58252/2015-391767.

1.28

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniť úlohy: Ing. Gabriel Baláž, sekčný riaditeľ sekcie správy komunikácií, životného prostredia a stavebných činností

Žiadosť o dotáciu z Bratislavského samosprávneho kraja na údržbu a opravu ciest na území hlavného mesta SR Bratislavy
Uznesenie č. 286/2015 zo dňa 22. 10. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby bezodkladne začal rokovania s predsedom Bratislavského samosprávneho kraja o riešeníach financovania údržby cestných komunikácií na území hlavného mesta SR Bratislavy a zároveň požiadal Bratislavský samosprávny kraj o účelovú dotáciu vo výške 1 000 000,00 Eur na rok 2016 a po roku 2017 zaviesť systém spravodlivého prerozdelenia podľa počtu obyvateľov jednotlivých okresov v kraji na údržbu ciest II. a III. triedy, nachádzajúcich sa na území hlavného mesta SR Bratislavy.

T: 5. 11. 2015

Uznesením MsZ č. 344/2015 časť b bod 4 podbod č. 5 zo dňa 10. 12. 2015 bol určený nový kontrolný termín na **21. 12. 2015**.

Plnenie:

Uznesenie je splnené.

Požadovaný projekt s doplňujúcou dokumentáciou bol Bratislavskému samosprávne kraju zaslaný oddelením stratégie a projektov magistrátu dňa 22. 12. 2015. Prvú spätnú väzbu môžeme očakávať ku koncu januára po zasadnutí dotačnej komisie BSK. Následne bude žiadosť prerokovaná na februárovom zastupiteľstve BSK.

1.29

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plníteľka úlohy: MUDr. Iveta Plšeková námestníčka primátor

Starý most a jeho názvy

Uznesenie č. 304/2015 časť B písm. a) a b) zo dňa 19. 11. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

a) zabezpečiť prerokovanie tohto materiálu v Komisii kultúry a ochrany historických pamiatok mestského zastupiteľstva,

b) predložiť materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy v decembri 2015.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

a)

Materiál bol predložený do komisie kultúry a ochrany historických pamiatok, ktorej zasadnutie bolo 4. 12. 2015.

b)

Materiál bol predložený na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 10. 12. 2015.

1.30

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plníteľ úlohy: Ing. Gabriel Baláž, sekčný riaditeľ sekcie správy komunikácií, životného prostredia a stavebných činností

Petícia za zrušenie uznesenia poslancov hlavného mesta SR Bratislavy o zákaze vjazdu motorovým vozidlám na Železnú studienku

Uznesenie č. 319/2015 časť B zo dňa 19. 11. 2015

„Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

nezrušiť zákaz vjazdu motorových vozidiel na Železnú studienku.

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Na základe uznesenia č. 1798/2014 časť C body 1 – 10 zo dňa 23. 10. 2014 bod č. 8 mal začať príslušný cestný správny orgán konanie podľa § 3 ods. 7 zákona č. 135/1961 Zb. v platnom znení s cieľom **zákazu (vylúčenia) individuálnej automobilovej dopravy na Ceste mládeže** počas celého roka v úseku od parkoviska pri Červenom moste - Partizánskej lúke až po parkovisko pri horárni Krasňany“. Na základe tohto uznesenia bol

vydaný OD zákaz vjazdu motorovým vozidlám na Železnú studienku - na Cestu mládeže platný od 9. 1. 2015.

Mestská organizácia Mestské lesy v Bratislave rešpektujú rozhodnutie mestského zastupiteľstva, ktoré na základe petície rozhodlo nezrušiť zákaz vjazdu motorových vozidiel na Cestu mládeže a nebude iniciovať jeho zrušenie.

1.31

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniteľ úlohy: Ing. Radoslav Kasander, sekčný riaditeľ sekcie financií

Návrh rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2016 - 2018

Uznesenie č. 346/2015 časť C bod 2 zo dňa 10. 12. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

2. riaditeľa magistrátu

oznámiť rozpočtovým a príspevkovým organizáciám hlavného mesta SR Bratislavy a oddeleniam magistrátu schválené záväzné ukazovatele, úlohy, limity a programy rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2016.

T: 10. 1. 2016

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Schválené záväzné ukazovatele, úlohy, limity a programy rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2016, boli rozpočtovým a príspevkovým organizáciám hlavného mesta SR Bratislavy a oddeleniam magistrátu oznámené v termíne do 10.1. 2016.

1.32

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitelia úlohy: Ing. Radoslav Kasander, sekčný riaditeľ sekcie financií

Mgr. Martin Katriak, sekčný riaditeľ sekcie právnych činností

Percentuálne podiely mestských častí a návrh na určenie príspevku malým mestským častiam podľa čl. 91 Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

Uznesenie č. 352/2015 časť C zo dňa 10. 12. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

spustiť proces zmeny Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy v čl. 91 ods.1 písm. b).

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Proces zmeny Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy v čl. 91 ods. 1 písm. b) bol zo strany hlavného mesta SR Bratislavy spustený. Sekciou právnych činností bol vypracovaný osobný list primátora hlavného mesta SR Bratislavy, obsahom ktorého bola výzva starostom jednotlivých mestských častí hlavného mesta SR Bratislavy na zjednotenie konkrétnej percentuálnej výšky solidarity a jej následné oznámenie hlavnému mestu SR Bratislave. Osobné listy primátora hlavného mesta SR Bratislavy boli zaslané starostom jednotlivých mestských častí hlavného mesta SR Bratislavy dňa 20. 1. 2016.

2. Priebežné plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

2.1

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniť úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

**Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 1. 2011 a revízia platných terminovaných uznesení mestského zastupiteľstva z predchádzajúcich volebných období
Uznesenie č. 21/2011 časť D bod 2 zo dňa 3. 3. 2011**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

D. žiada

riaditeľa magistrátu

2. Predkladať na schválenie Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy návrhy kúpno predajných a nájomných zmlúv k predajom a prenájmom majetku hlavného mesta SR Bratislavy.

T: trvale

TK: každé zasadnutie MsZ

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Súčasťou materiálov na prenájom a predaj nehnuteľností sú nájomné a kúpno predajné zmluvy.

2.2

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť úlohy: Mgr. Elena Poláková, riaditeľka sekcie sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu

**Návrh konkrétnych krokov na realizáciu cieľov v oblasti cestovného ruchu a destinačného manažmentu hlavného mesta SR Bratislavy
Uznesenie č. 308/2011 časť B bod 3 zo dňa 27. 10. 2011**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. poveruje

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

3. iniciovaním rokovania so Železnicami SR a Železničnou spoločnosťou Slovensko, a.s., o navrhovaných opatreniach a hľadani riešenia k ich realizácii so spoločnosťou Slovak Lines a.s., so spoločnosťou Letisko M. R. Štefánika - Airport Bratislava, a. s., a so spoločnosťou Slovenská plavba a prístavy - lodná osobná doprava a. s.

T: 31. 12. 2012

Uznesením MsZ č. 1398/2014 časť B bod 5 zo dňa 30. 1. 2014 zmena plnenia uznesenia
TK: 1 x ročne vždy k 1. 1.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

- Bratislavská organizácia cestovného ruchu (ďalej ako „BTB“) počas celého roka 2015 iniciovala stretnutia ohľadom zriadenia turistických informačných centier (ďalej ako „TIC“) na prístupových bodoch do mesta. Niektoré ciele zostali nenaplnené z dôvodu, že oslovené subjekty nemali k dispozícii adekvátny kultúrny priestor na zabezpečenie tejto verejnoprospešnej činnosti a niektoré ciele boli naplnené len čiastočne, a to zabezpečením informačných služieb členskou základňou BTB poskytujúcou služby CR na prístupových bodoch do Bratislavy. Rokovania pri zabezpečovaní pracovnej pozície – pracovník TIC - v rámci iných zákazníckych centier zlyhávajú na prísnych bezpečnostných opatreniach protistrany, ktorej pracovníci manipulujú s peniazmi a ceninami, za ktoré preberajú hmotnú zodpovednosť, a z tohto dôvodu nesúhlasia s pohybom „cudzích osôb“ v zázemí pracoviska.
- V spolupráci so Železničnou spoločnosťou Slovensko a.s. (ďalej ako „ZSSK“) sa BTB zaoberalo prípravou fungovania a zriadením mobilného TIC v priestore budovy Hlavnej železničnej stanice v mesiacoch júl - august 2015. Jeho denná prevádzková doba bola stanovená od 9.00 do 18.30 hod. Obsadenosť pultu bola plánovaná a zabezpečená na dvoch pracovníkov, a to pracovníka BTB a pracovníka ZSSK. Cieľom bolo zabezpečenie informácií o destinácii Bratislava a vlakovej preprave na jednom mieste. Činnosť fungovania mobilného TIC podporil aj prednosta Hlavnej stanice bezplatným poskytnutím skladových priestorov a sociálneho zázemia pre službukonajúcich pracovníkov.
- BTB od 1. 11. 2013 naďalej prevádzkuje v hale „A“ Letiska M. R. Štefánika TIC vybudované z rozpočtu BTB. Otvorené je denne vrátane sviatkov, okrem poskytovania základných informácií o meste zabezpečuje aj služby spojené s predajom ubytovania a produktov BTB. Prevádzková doba TIC sa priebežne upravuje podľa plánovaných príletov, tak aby zasiahla čo najvyšší počet návštevníkov mesta. BTB plánuje úpravu pracovnej doby informátorov tak, aby bola zhodná s letovou prevádzkou.
- Priestory zákazníckeho centra Autobusovej stanice Mlynské nivy nespádajú do kompetencie jej prednostu, ten však umožnil BTB krátkodobú prevádzku mobilného TIC počas konania podujatia ČSOB Bratislava Marathon v dňoch 27. – 29. 3. 2015. Priestormi zákazníckeho centra Autobusovej stanice Mlynské nivy disponuje spoločnosť Slovak Lines. Rokovanie so spoločnosťou Slovak Lines sa plánuje začiatkom roka 2016, s cieľom nastavenia spolupráce v roku 2016 s mimoriadnym zreteľom na predsedníctvo Slovenska v Rade Európy.
- BTB pokračovalo v zabezpečovaní informačnej činnosti v mesiacoch apríl - október 2015 na prístupových bodoch do mesta aj v spolupráci s partnermi – členmi BTB, a to v priestore Osobného prístavu na Fajnorovom nábreží, v Informačnom centre Gate to Bratislava vo Viedni na Schwedenplatz a v BikePointe na Viedenskej ceste, ktorý sa zameriaval predovšetkým na cykloturistov prichádzajúcich do Bratislavy po trase Eurovela 6. Tieto služby boli zabezpečované zmluvne v spolupráci s členmi BTB - FLORA TOUR, s.r.o., LUKA -TOURS s.r.o. a Twin City Live OZ. Uvedená zmluvná spolupráca stála BTB v rokoch 2012 až 2015 rádovo niekoľko desiatok tisíc EUR. Nakoľko sa nepodarilo vo všetkých prípadoch nájsť zhodu medzi potrebami BTB komplexnej ponuky služieb a informácií a podmienkami novej spolupráce zo strany prevádzkovateľov uvedených informačných stanovísk (najmä s ohľadom na finančné

nároky poskytovateľov a absentujúce garancie sprostredkovania predaja a ponuky služieb a produktov všetkých členov a významných nečlenov BTB) v plnení úlohy bude BTB s prevádzkovateľmi informačných centier ďalej rokovať. Takto zabezpečované poskytovanie informácií o Bratislave, prostredníctvom vybraných súkromných subjektov bolo však zo strany členskej základne ostro kritizované. Výkonná zložka BTB pracuje na zadaní atribútov, ktoré sa týkajú zabezpečovania informačnej činnosti na prístupových bodoch do mesta v spolupráci s partnermi – členmi BTB, podľa ktorých bude možné posúdiť, či dané miesta poskytujú všetky dostupné informácie o dostupnosti služieb a produktov cestovného ruchu destinácie Bratislava vrátane všeobecných informácií o Bratislave, pričom sa bude vychádzať z Profesionálneho štandardu pre činnosť TIC, ktorý bol schválený na 21. valnom zhromaždení Asociácie informačných centier Slovenska dňa 25. novembra 2015. Zároveň predstavenstvo BTB poverilo 2. komoru BTB vypracovaním návrhu Kritérií pre činnosť TIC, ktoré však do konca roku 2015 neboli predstavenstvu poskytnuté. Tieto by mali viesť k jasnejšej definícii toho, aké služby musia vybrané subjekty v informačných bodoch na prístupových miestach do Bratislavy poskytovať, aby nešlo o priame subvencie z verejných zdrojov. BTB v priebehu roku 2015 zabezpečilo výrobu videospotov o turistickej ponuke destinácie Bratislava, ktoré budú subjektom poskytujúcim aj informácie o destinácii Bratislava dané bezplatne k dispozícii. BTB pracuje na obstaraní tvorby a tlače prezentačných brožúr a máp, pre pokrytie potrieb informačných centier v roku 2016.

- BTB pokračovalo aj v spolupráci s Informačno-predajnými miestami Národnej diaľničnej spoločnosti (ďalej ako „NDS“) v Brodskom a Čunove, a tým zabezpečilo informovanosť mototuristov prichádzajúcich do Bratislavy z Českej republiky a Maďarskej republiky. V informačno-predajných miestach NDS získa návštevník mesta kontakt na TIC, mapu mesta a iné informačno-propagačné materiály, ako aj informáciu o turistickej ponuke určenom pre individuálneho návštevníka mesta – Bratislava City Card.
- Nadviazanie rokovaní s dopravnými spoločnosťami sa posúva na obdobie mesiacov január – február 2016, kedy je aj predbežne plánované stretnutie so zástupcami Bratislavskej integrovanej dopravy a.s. (BID) a Dopravného podniku Bratislava a.s. ohľadom spolupráce týkajúcej sa zabezpečenia bezplatného využívania dopravných prostriedkov spadajúcich pod integrovaný dopravný systém pre držiteľov turistickej zľavovej karty Bratislava City Card – návštevníkov Bratislavy a bratislavského regiónu. Z dôvodu zavedenia integrovaného dopravného systému dňa 1. novembra 2015 vypovedal Dopravný podnik Bratislava a.s. k 1. septembru 2015 mandátnu zmluvu o poskytovaní bezplatnej MHD na území Bratislavy pre držiteľov Bratislava City Card uzatvorenú medzi DPB a.s. a BTB. Vyňatie bezplatného využívania MHD z tohto produktu spôsobilo nižší záujem návštevníkov mesta o tento produkt a znamenalo finančnú stratu pre BTB vzhľadom na vynaložené finančné prostriedky na marketing a propagáciu tohto produktu.
- V nadväznosti na vyššie uvedené rokovanie s BID a.s. a DPB a.s. prebehnú v mesiacoch január – marec 2016 aj rokovania priamo so spoločnosťami - Slovak Lines a.s., ZSSK, Slovenskou plavbou a prístavmi – lodná osobná doprava a.s. – ohľadom spolupráce na zabezpečovaní činnosti turistických informačných centier v ich priestoroch. V prípade, ak nebude možné personálne zabezpečenie výkonu tejto činnosti, či už v ich priestoroch alebo z dôvodu nedostatočného limitu mzdových prostriedkov BTB pre rok 2016, budeme s nimi rokovať o možnostiach podpory inej marketingovej propagácie destinácie Bratislava na prístupových bodoch do mesta, ako aj možnostiach vzájomnej spolupráce pri propagácii destinácie Bratislava v dopravných prostriedkoch a dopravných informačných systémoch vyššie uvedených spoločností.
- Vznikom BTB a prechodom kompetencie v oblasti cestovného ruchu na Bratislavskú organizáciu cestovného ruchu, ktorá vykonáva svoju činnosť prostredníctvom projektov

na dotáciu z rozpočtovej kapitoly Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a je viazaná uzneseniami valného zhromaždenia BTB, navrhujeme na základe schválenia mestské zastupiteľstvo považovať uznesenie za splnené a ďalšiu realizáciu úloh zveriť BTB a kontrolou uvedených úloh a plnení poveriť predstavenstvo BTB, kde má hlavné mesto SR Bratislava svojich zástupcov.

2.3

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Návrh na elektronický náhodný výber súdnych znalcov na vypracovávanie znaleckých posudkov pri predajoch a nájmoch nehnuteľností vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 639/2012 zo dňa 27. 6. 2012

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

zabezpečiť elektronickou formou náhodný výber súdnych znalcov na vypracovávanie znaleckých posudkov pri predajoch a nájmoch nehnuteľností vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy.

T: úloha trvalá,

od 1. 1. 2013

TK: raz ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

V zmysle rozhodnutia primátora č. 16/2015 sa výber súdnych znalcov sa realizuje elektronickým výberom.

2.4

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniteľ úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Návrh záverečného účtu hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011

Uznesenie č. 673/2012 časť C bod 5 zo dňa 27. 6. 2012

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riaditeľa magistrátu

5. Zabezpečiť zosúladenie predaja majetku hlavného mesta SR Bratislavy s jeho vyradením z registra majetku.

T: trvalá úloha

TK: raz ročne k 31. 1.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Predaj nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy je na základe zrealizovaných kúpnych zmlúv a listín z katastra následne vyradený z registra majetku hlavného mesta SR Bratislavy.

2.5

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniteľ úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Návrh záverečného účtu hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011

Uznesenie č. 673/2012 časť C bod 7 zo dňa 27. 6. 2012

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riaditeľa magistrátu

7. Zosúladiť register majetku hlavného mesta SR Bratislavy s údajmi v katastri nehnuteľností.

T: 30. 11. 2012

Uznesením MsZ č. 1389/2014 časť B bod 5.2. z 30. 1. 2014 zmena termínu - T: úloha trvalá, vždy k **31. 12.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Register majetku je zosúladený s údajmi katastra nehnuteľností podľa aktualizácie dát katastra nehnuteľností zasielaný GKÚ (Geodetický a kartografický ústav).

2.6

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Ing. Radoslav Kasander, sekčný riaditeľ sekcie financií

Návrh správy nezávislého audítora k ročnej účtovnej závierke hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011

Uznesenie č. 769/2012 časť C zo dňa 27. 9. 2012

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

aby predkladal mesačne na rokovania komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy, informáciu o plnení opatrení k výhradám vyplývajúcim zo správy nezávislého audítora k ročnej účtovnej závierke hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011.

T: mesačne

Uznesením MsZ č. 177/2015 časť B zo dňa 24. 6. 2015 bola schválená mestským zastupiteľstvom zmena periodicity predkladania informácie na rokovanie komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta mestského zastupiteľstva, a to v štvrtročných intervaloch, ako zmena termínu kontroly plnenia uznesenia na **TK: štvrtročne, počnúc 1. 7. 2015.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Informácia o plnení opatrení k výhradám vyplývajúcim zo správy nezávislého audítora k ročnej účtovnej závierke hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011 bola predložená na novembrové zasadnutie komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta mestského zastupiteľstva dňa 23. 11. 2015, nakoľko zasadnutie predmetnej komisie dňa 2. 12. 2015 bolo iba pokračovaním z 23. 11. 2015. Následne bude informácia predložená na rokovanie komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy v mesiaci marci 2016.

2.7

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniť úlohu: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 1. 2013

Uznesenie č. 971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riaditeľa magistrátu

o priebežné predkladanie informačného materiálu o vypracovaných znaleckých posudkoch vo forme excelovej tabuľky, ktorá bude obsahovať najmä meno znalca, identifikáciu predmetu posudku, dátum objednávky a dodania posudku, množstvo a mernú jednotku, jednotkovú a celkovú cenu a to nasledovným spôsobom:

Vždy s materiálmi predloženými na Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy v časti informačné materiály, za obdobie predchádzajúceho úplného kalendárneho mesiaca, okrem materiálov predložených v septembri a pri materiáloch určených pre prvé mestské zastupiteľstvo v roku konaného vo februári. V septembrových materiáloch bude tabuľka za jún, júl a august a materiály prvého mestského zastupiteľstva bežného roka konajúceho sa vo februári budú obsahovať tabuľku za december predchádzajúceho roka a január.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Materiál bol predložený na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 10. 12. 2015 medzi informačnými materiálmi pod písm. c).

2.8

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniteľ úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Rôzne

Uznesenie č. 1000/2013 zo dňa 27. 2. 2013

Mestské zastupiteľstvo

schvaľuje

zverejňovanie znaleckých posudkov v elektronickej forme na webovej stránke magistrátu. Žiadosť o znalecké posudky v elektronickej forme bude ako súčasť objednávky, prostredníctvom ktorej magistrát hlavného mesta SR Bratislavy s prístupom pre potreby poslancov objednáva tieto služby.

T: od 1. 3. 2013

TK: priebežne

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Znalecké posudky sú po dodaní zverejňované priebežne na internetovej stránke hlavného mesta SR Bratislavy.

2.9

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Ing. arch. Mgr. art. Silvester Černík, sekčný riaditeľ sekcie územného plánovania

Informácia o trasovaní ropovodu Bratislava-Schwechat

Uznesenie č. 1147/2013 časť D bod 4 zo dňa 26. 6. 2013

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

D. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

4. spracovať územno-hospodárske zásady (zadanie územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy) nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy, ktoré vylúči trasovanie ropovodu Bratislava-Schwechat cez k. ú. Bratislava.

T: úloha trvalá

TK: polročne

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Pretrváva stav nečinnosti Ministerstva hospodárstva SR, ostáva status quo.

2.10

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniteľ úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Návrh na zrušenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 908/2010 zo dňa 25. 2. 2010 v znení uznesení č. 80/2011 zo dňa 28. 4. 2011 a č. 1055/2013 zo dňa 24. 25. 4. 2013 a schválenie všeobecných podmienok obchodných verejných súťaží

Uznesenie č. 1410/2014 časť C zo dňa 30. 1. 2014

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. schvaľuje

všeobecné podmienky obchodných verejných súťaží na prevod a nájom nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy nasledovne:

Všeobecné podmienky obchodných verejných súťaží na prevod a nájom nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy sa použijú pri každom prevode a nájme nehnuteľného majetku formou obchodnej verejnej súťaže.

Obchodnú verejnú súťaž vyhlási hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava, IČO 00603481, podľa § 9a ods.1 písm. a) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a podľa § 281 a nasl. zákona SNR č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov o najvhodnejší návrh na uzavretie kúpnej zmluvy, resp. nájomnej zmluvy k nehnuteľnostiam za týchto podmienok:

1. Vyhlasovateľ súťaže (ďalej len vyhlasovateľ):

Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava, zastúpené primátorom, IČO 00603481.

2. Predmet obchodnej verejnej súťaže:

bude definovaný v osobitne schválenom uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len osobitne schválené uznesenie).

3. Kontaktná osoba vyhlasovateľa:

bude uvedená v súťažných podkladoch.

4. Požadované náležitosti súťažného návrhu na uzavretie zmluvy:

Súťažný návrh, t. z. návrh na uzavretie kúpnej zmluvy podľa § 588 a nasl. Občianskeho zákonníka, resp. nájomnej zmluvy podľa § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka alebo podľa príslušných ustanovení zákona SNR č. 116/1990 Zb. o nájme bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov musí obsahovať najmä:

4.1

a) identifikačné údaje vyhlasovateľa, meno a priezvisko štatutára, označenie bankového spojenia,

b) identifikačné údaje účastníka súťaže (ďalej len kupujúci):

1. ak ide o právnickú osobu: obchodné meno, meno a priezvisko štatutára, adresu sídla, IČO, označenie bankového spojenia, z ktorého bude poukázaná kúpna cena, číslo telefónu, e-mail,

2. ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa: meno a priezvisko, rodné priezvisko, adresu miesta podnikania, číslo živnostenského oprávnenia, IČO, označenie bankového spojenia, z ktorého bude poukázaná kúpna cena, číslo telefónu, e-mail,

3. ak ide o fyzickú osobu: meno a priezvisko, rodné priezvisko, adresu trvalého pobytu, rodné číslo, označenie bankového spojenia, z ktorého bude poukázaná kúpna cena, číslo telefónu, e-mail,

c) predmet obchodnej verejnej súťaže,

d) návrh kúpnej ceny, resp. návrh výšky nájomného,

- e) spôsob a lehotu úhrady kúpnej ceny tak, že celá kúpna cena bude zaplatená na účet vyhlasovateľa najneskôr do 2 mesiacov odo dňa podpísania kúpnej zmluvy oboma zmluvnými stranami ak v osobitnom uznesení nebude uvedené inak, a to na základe fotokópie kúpnej zmluvy podpísanej oboma zmluvnými stranami, resp. spôsob a lehoty platenia nájomného. Vyhlasovateľ najneskôr do 10 dní po pripísaní kúpnej ceny na svoj účet podá návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností. Originál kúpnej zmluvy vyhlasovateľ odovzdá kupujúcemu najneskôr do 10 dní od zaplatenia kúpnej ceny, originál nájomnej zmluvy vyhlasovateľ odovzdá nájomcovi po podpise zmluvy primátorom hlavného mesta SR Bratislavy,
- f) ustanovenie o zmluvnej pokute pre prípad nedodržania termínu splatnosti kúpnej ceny, resp. nájomného vo výške 0,05 % z kúpnej ceny, resp. z nájomného, za každý deň omeškania z nezaplatenej sumy,
- g) ustanovenie, ktorým si vyhlasovateľ vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy ak druhá zmluvná strana nedodrží zmluvné záväzky,
- h) vyhlásenie účastníka súťaže (len fyzická osoba) o súhlase so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- ch) čestné vyhlásenie (štatutárneho zástupcu v prípade právnickej osoby) o tom, že účastník nemá záväzky voči hlavnému mestu SR Bratislave a voči príslušnému daňovému úradu, nie je v likvidácii, v konkurze ani v reštrukturalizácii a nie je voči nemu vedené žiadne exekučné konanie,
- i) záväzok zmluvnej strany, uhradiť vyhlasovateľovi prípadné náklady spojené s úhradou správneho poplatku za podanie návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností, ako aj náklady za vyhotovenie znaleckého posudku a GP.

4.2

- a) Vzor súťažného návrhu, t. z. návrh zmluvy bude prílohou konkrétnych súťažných podmienok. Účastník súťaže je povinný doručiť vyhlasovateľovi súťažný návrh, t. z. návrh zmluvy spracovaný v zmysle predloženého vzoru. Z predloženého vzoru bude vyplývať, ktoré ustanovenia zmluvy sú pre účastníka súťaže záväzné, a ktoré je potrebné doplniť, aby jeho návrh spĺňal podmienky súťaže.
- b) Návrh zmluvy musí byť spracovaný v slovenskom jazyku. Treba ho predložiť minimálne v šiestich vyhotoveniach podpísaných účastníkom súťaže. Podpis účastníka súťaže musí byť na všetkých vyhotoveniach úradne overený.

5. Podmienky účasti v súťaži a súťažné podmienky:

5.1 Minimálna kúpna cena sa stanovovať nebude, bude sa iba informatívne uvádzať hodnota stanovená znaleckým posudkom, pričom minimálna kúpna cena ponúknutá účastníkom súťaže nesmie byť nižšia ako 50 % hodnoty stanovenej znaleckým posudkom.

Minimálna výška nájomného sa stanovovať nebude, bude sa iba informatívne uvádzať výška nájomného určená na základe Rozhodnutia primátora hlavného mesta SR Bratislavy č. 28/2011, ktorým sa stanovujú ceny prenájmov a ceny predbežnej odplaty za vecné bremeno.

5.2 Pri prevode nehnuteľného majetku je účastník súťaže povinný zložiť finančnú zábezpeku vo výške 5 % z ceny stanovenej znaleckým posudkom, ktorá bude uvedená v osobitne schválenom uznesení, a to prevodom na účet vyhlasovateľa súťaže, uvedený v konkrétnych súťažných podkladoch. O tomto prevode predloží spolu so súťažným návrhom doklad o úhrade z banky. Zložením finančnej zábezpeky sa rozumie deň jej pripísania na účet vyhlasovateľa.

Pri nájme nehnuteľného majetku je účastník súťaže povinný zložiť finančnú zábezpeku minimálne vo výške 5 % z ceny ročného nájomného určenej na základe Rozhodnutia primátora hlavného mesta SR Bratislavy č. 28/2011, ktorým sa stanovujú ceny prenájmov a ceny predbežnej odplaty za vecné bremeno, minimálne však sumu 1 000,00 Eur, a to prevodom na účet vyhlasovateľa súťaže, uvedený v konkrétnych súťažných podkladoch. O tomto prevode predloží spolu so súťažným návrhom doklad o

úhrade z banky. Zložením finančnej zábezpeky sa rozumie deň jej pripísania na účet vyhlasovateľa.

5.3 Účastníci súťaže sú povinní pred podaním súťažného návrhu zaplatiť paušálnu náhradu výdavkov vyhlasovateľovi vo výške, ktorá bude uvedená v osobitne schválenom uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy, a to v hotovosti v pokladni Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy. Kópiu potvrdenia o zaplatení paušálnej náhrady výdavkov účastníci súťaže priložia k súťažnému návrhu do zalepenej obálky s označením podľa podbodu 5.10 týchto všeobecných podmienok. Táto náhrada sa účastníkovi súťaže nevracia.

5.4 Vybratému účastníkovi súťaže bude výška zábezpeky započítaná do kúpnej ceny, resp. do nájomného.

5.5 Neúspešným účastníkom bude zábezpeka vrátená najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia súťaže. V prípade zrušenia súťaže a v prípade odmietnutia súťažného návrhu bude zábezpeka vrátená účastníkovi najneskôr do 15 dní odo dňa vyhlásenia súťaže za zrušenú alebo odo dňa odmietnutia súťažného návrhu.

5.6 V prípade, že po ukončení súťaže vybratý účastník akýmkoľvek spôsobom zmarí uzavretie zmluvy, zábezpeka prepadá v prospech vyhlasovateľa.

5.7 Účastníci, ktorí sú fyzickými osobami musia najneskôr v deň podávania súťažného návrhu dovrieť vek 18 rokov.

5.8 Predložený návrh nie je možné odvolať po uplynutí lehoty určenej na predkladanie súťažných návrhov.

5.9 Každý účastník súťaže môže podať iba jeden návrh na uzatvorenie zmluvy. Návrh podaný neskôr tým istým účastníkom súťaže ruší jeho predchádzajúce podané návrhy. Predložený návrh nie je možné meniť a dopĺňať, ani ho upravovať po uplynutí lehoty určenej na predkladanie súťažných návrhov.

5.10 Súťažný návrh môže byť doručený osobne do podateľne Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, v zalepenej obálke s uvedením mena, poštovej adresy účastníka, slova: NEOTVÁRAŤ a s označením a v termíne, ktorý bude uvedený v osobitne schválenom uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy. V prípade doručovania návrhu poštou, sa za deň doručenia návrhu považuje deň doručenia poštovej zásielky vyhlasovateľovi.

5.11 Súťažné podmienky a podklady bude možné získať:

a) na internetovej stránke mesta: www.bratislava.sk

b) v servise pre občanov (FRONT OFFICE), ktorý sa nachádza na prízemí Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy.

5.12 Výsledky vyhodnotenia súťaže budú zverejnené na úradnej tabuli Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, ako aj na internetovej stránke www.bratislava.sk. v lehote do 15 dní odo dňa vyhodnotenia obchodnej verejnej súťaže.

5.13 Vybratému účastníkovi súťaže bude v lehote do 15 dní odo dňa vyhodnotenia súťaže odoslaný list s oznámením o prijatí návrhu a podpise zmluvy.

5.14 Vyhlasovateľ súťaže si vyhradzuje právo kedykoľvek do prijatia návrhu a podpisu zmluvy zrušiť obchodnú verejnú súťaž. O zrušení súťaže budú účastníci súťaže, ktorí podali návrhy písomne vyzoomení. Zrušenie súťaže bude uverejnené na úradnej tabuli Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, na internetovej stránke www.bratislava.sk.

5.15 Vyhlasovateľ súťaže si vyhradzuje právo odmietnuť návrhy, ktorých obsah nebude zodpovedať podmienkam súťaže, budú doručené po termíne stanovenom vo vyhlásení súťaže alebo minimálna cena ponúknutá účastníkom súťaže v prípade obchodnej verejnej súťaže na prevod nehnuteľného majetku bude nižšia ako 50 % z hodnoty stanovenej znaleckým posudkom.

5.16 Vyhlasovateľ si taktiež vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy. Odmietnutie predložených návrhov podľa podbodov 5.15 a 5.16 odošle vyhlasovateľ účastníkom listom do 15 dní odo dňa vyhodnotenia obchodnej verejnej súťaže.

5.17 Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo v prípade zistenia neúplnosti súťažného návrhu z hľadiska vyhlásených požiadaviek vyradiť súťažný návrh z obchodnej verejnej súťaže.

5.18 Vyhlasovateľ neuhrádza účastníkom súťaže náklady spojené s ich účasťou v tejto obchodnej verejnej súťaži a účastníci súťaže v plnej miere znášajú všetky náklady s ich účasťou v súťaži.

5.19 Víťaz obchodnej verejnej súťaže pri prevodoch nehnuteľného majetku podlieha schváleniu Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

6. Kritériá pre posudzovanie súťažných návrhov:

6.1 Kritériom pre posudzovanie súťažných návrhov môže byť:

- a) najvyššia ponúknutá kúpna cena, resp. najvyššie ponúknuté nájomné,
- b) ako aj iné kritériá, o ktorých sa rozhodne v osobitne schválenom uznesení.

6.2 V prípade schválenia viacerých kritérií pre posudzovanie súťažných návrhov bude v osobitne schválenom uznesení uvedená váha jednotlivých kritérií v percentách.

7. Osobitne schvaľované podmienky:

Pri prerokovaní konkrétneho prevodu, resp. nájmu nehnuteľného majetku formou obchodnej verejnej súťaže sa budú osobitne schvaľovať tie podmienky súťaže, ktoré sa vzťahujú na konkrétny prevod. resp. nájom s tým, že predložený návrh, t. z. návrh zmluvy bude spracovaný v zmysle príslušných ustanovení dotknutých právnych predpisov a v zmysle Všeobecných podmienok obchodnej verejnej súťaže na prevod vlastníctva majetku hlavného mesta SR Bratislavy schválených na týmto uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

Osobitným uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy sa bude schvaľovať najmä:

1. predmet obchodnej verejnej súťaže, pri nájme nehnuteľného majetku tiež účel a dobu nájmu,
2. termín vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže,
3. termín prevzatia súťažných podmienok a podkladov,
4. termín predkladania súťažných návrhov,
5. termín otvárania obálok a vyhodnotenia súťažných návrhov,
6. termín oznámenia výsledku vyhodnotenia,
7. výška paušálnej náhrady výdavkov,
8. minimálna kúpna cena, resp. minimálna výška nájomného,
9. výška finančnej zábezpeky,
10. kritériá pre posudzovanie súťažných návrhov,
11. špecifické označenie obchodnej verejnej súťaže,
12. možnosť využitia prvkov elektronickej aukcie.

C. žiada

riaditeľa magistrátu

postupovať pri prevodoch a nájmoch nehnuteľností formou obchodnej verejnej súťaže podľa časti B tohto uznesenia.

T: úloha trvalá,
vždy k 31. 1.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Sekcia správy nehnuteľností pri príprave prevodov a nájmov nehnuteľností postupuje v zmysle časti B uznesenia č. 1410/2014 zo dňa 30. 1. 2014.

2.11

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľka úlohy: Mgr. Jana Ryšavá, zastupujúca sekčná riaditeľka sekcie dopravy

**Návrh koncepcie rozvoja mestskej hromadnej dopravy v Bratislave na roky 2013-2025 časť: Rozvoj a modernizácia technickej infraštruktúry dopravnej siete električkových a trolejbusových tratí DOPLNOK č. 1
Uznesenie č. 1559/2014 časť C zo dňa 22. 5. 2014**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

predložiť informáciu o aktuálnom stave pripravenosti a vykonaných krokoch ohľadom prípravy vyššie uvedených projektov infraštruktúry integrovanej dopravy.

T: vždy k 31. 12. počnúc rokom 2014

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Informácia o aktuálnom stave pripravenosti a vykonaných krokoch ohľadom prípravy vyššie uvedených projektov infraštruktúry integrovanej dopravy k Návrhu koncepcie rozvoja mestskej hromadnej dopravy v Bratislave na roky 2013 - 2025 časť: Rozvoj a modernizácia technickej infraštruktúry dopravnej siete električkových a trolejbusových tratí bude predložená na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016 ako informačný materiál.

2.12

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniteľka úlohy: Ing. Iveta Bullová, referát kontroly a interného auditu

Návrh záverečného účtu hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2013 a hodnotiaca správa za rok 2013

Uznesenie č. 1611/2014 časť C bod 1 podbod 1.2 zo dňa 25. 6. 2014

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

1. riaditeľa magistrátu

1.2 o vytvorení pracovnej skupiny z vedúcich odborných zamestnancov jednotlivých oddelení Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, ktorých sa týkajú nedostatky uvedené v inventarizačnom zápise zo dňa 28. 3. 2014 a v stanovisku mestského kontrolóra k záverečnému účtu k 31. 12. 2013 v časti, týkajúcej sa inventarizácie majetku a záväzkov hlavného mesta SR Bratislavy k 31. 12. 2013. Predmetná komisia spolu s odbornými zamestnancami zodpovednými za tú ktorú oblasť bude počas celého roka zistené nedostatky v inventarizácii riešiť a odstraňovať. Predmetná komisia tiež spracuje postup znižovania krátkodobých záväzkov v horizonte rokov 2014 - 2018, a tento bude sledovať hodnotiť. O výsledkoch podá raz mesačne písomnú informáciu do operatívnej porady primátora hlavného mesta SR Bratislavy a na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

T: do 23. 10. 2014

Uznesením MsZ č. 11/2015 časť B bod 5 podbod 5.4 zo dňa 5. 2. 2015, zmena termínu -
T: úloha trvalá až do vyriešenia, TK: mesačne, počnúc februárom 2015.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Materiál bol predložený na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 10. 12. 2015 medzi informačnými materiálmi pod písm. d).

(V časti 4 podbod 4.5 tejto informácie je návrh na zmenu periodického termínu predkladania materiálu na zasadnutia mestského zastupiteľstva.)

2.13

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť úlohu: Ing. Juraj Zikmund, riaditeľ Mestských lesov v Bratislave

Koncepcia mestských lesov

Uznesenie č. 1798/2014 časť C body 1 - 11 zo dňa 23. 10. 2014

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

- 1. Uložiť **mestskej príspevkovej organizácii Mestské lesy v Bratislave povinnosť zníženia úmyselnej (plánovanej) ťažby** na celom území (lesných pozemkoch) Bratislavského lesného parku v jej správe tak, aby maximálny priemerný objem úmyselnej ročnej ťažby bol **5 000 m³/ročne**, resp., aby celkový objem úmyselnej ťažby nepresiahol 50 000 m³ počas 10 rokov platnosti nového LHP (PSL) v období rokov 2016 - 2025.*
- 2. Vyhlásiť **moratórium na obnovnú úmyselnú ťažbu** na území Bratislavského lesného parku v správe mestskej príspevkovej organizácie Mestské lesy v Bratislave až do konca platnosti LHP (PSL) v decembri 2015 s tým, že sa moratórium nebude týkať **výchovnej úmyselnej ťažby**.*
- 3. Uložiť **mestskej príspevkovej organizácii Mestské lesy v Bratislave povinnosť obnoviť certifikáciu FSC** na celom území (lesných pozemkoch) Bratislavského lesného parku, ktoré sú v jej správe.*
- 4. Uložiť **mestskej príspevkovej organizácii Mestské lesy v Bratislave povinnosť pri vyhotovovaní nového LHP (PSL) na obdobie rokov 2016 - 2025 zapracovať do neho požiadavky vyplývajúce z tohto uznesenia a pri vyhotovovaní nového LHP (PSL) aktívne spolupracovať s odbornou a občianskou verejnosťou a mimovládnyimi organizáciami, ktoré sa venujú problematike rekreácie, oddychu, športu a ochrany prírody na území Bratislavského lesného parku v jej správe.***
- 5. Uložiť **mestskej príspevkovej organizácii Mestské lesy v Bratislave povinnosť priebežne zverejňovať informácie o plánovanej, prebiehajúcej a ukončenej ťažbe** na webovej stránke mestskej príspevkovej organizácie Mestské lesy v Bratislave (v textovej, tabuľkovej aj v mapovej podobe), vrátane informácií o spoločne vyznačených ťažbách (mestská príspevková organizácia Mestské lesy v Bratislave a zástupcovia verejnosti).*
- 6. Uložiť **mestskej príspevkovej organizácii Mestské lesy v Bratislave povinnosť vypracovať Výhľadový plán poľovníckeho hospodárenia** (podľa § 21 vyhlášky Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky č. 344/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o poľovníctve) v termíne do 30. 6. 2015 a pri jeho vyhotovovaní aktívne spolupracovať s odbornou a občianskou verejnosťou a mimovládnyimi organizáciami, ktoré sa venujú problematike rekreácie, oddychu, športu, ochrany prírody a poľovníctva na území Bratislavského lesného parku v jej správe.*

7. Požiadať Okresný úrad v Bratislave o vyhlásenie pozemkov v Bratislavskom lesnom parku vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy za **nepoľovné plochy** podľa zákona č. 274/2009 Z. z. o poľovníctve (§4 ods. 7) s minimálnou rozlohou 820 ha (podľa mapy a zoznamu parciel v prílohe č. 1). Požiadavky z tohto uznesenia sa zapracujú do Výhľadového plánu poľovníckeho hospodárenia.
8. Začať ako príslušný cestný správny orgán konanie podľa § 3 ods. 7 zákona č. 135/1961 Zb. v platnom znení s cieľom **zákazu (vylúčenia) individuálnej automobilovej dopravy na Ceste mládeže** počas celého roka v úseku od parkoviska pri Červenom moste - Partizánskej lúke až po parkovisko pri horárni Krasňany.
9. Zabezpečiť spracovanie **územného plánu zóny** pre celé územie Železnej Studienky, presnejšie v okolí Cesty Mládeže od Červeného Mosta po Sanatórium a do času jeho schválenia vyhlásiť v tomto území **stavebnú uzáveru**, okrem parciel pre reštauračné zariadenia pred druhým jazerom.
10. Navrhnuť do návrhu rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2015 - 2017 navýšenie rozpočtu pre mestskú príspevkovú organizáciu Mestské lesy v Bratislave o sumu 350 000,00 Eur, ako krytie dôsledkov vyplývajúcich z tohto uznesenia v roku 2015 a v ďalších rokoch vo výške 300 000,00 Eur.
- 11. Predložiť na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy informáciu o plnení tohto uznesenia do 31. 01. 2015 a potom každoročne na prvé zasadnutie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy v danom roku až do roku 2026 vrátane.**

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Materiál sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 4. 2. 2016.

2.14

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitelia úlohy: Mgr. Jana Ryšavá, zastupujúca sekčná riaditeľka sekcie dopravy
 Ing. Živko Peev, vedúci oddelenia informačných technológií
 Ing. Miloš Veselý, vedúci oddelenia verejného obstarávania
 Ing. Katarína Prostejovská, vedúca oddelenia životného prostredia a mestskej zelene
 obchodné spoločnosti: OLO, a.s., DPB, akciová spoločnosť, BVS, a.s.

Návrh na predkladanie pravidelných informácií týkajúcich sa finančného hospodárenia hlavného mesta SR Bratislavy na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy
Uznesenie č. 135/2015 body 1 a 2 zo dňa 28. 5. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

1. aby zabezpečil zverejnenie informácií na titulnej web stránke hlavného mesta SR Bratislavy, ktorej obsahom bude:

1.1 zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

- 1.2 **zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb** vystavených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,
- 1.3 **zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb** uzatvorených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,
- 1.4 **zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania**, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,
- 1.5 **zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania**, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,
- 1.6 **zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania**, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,
- 1.7 **plán verejného obstarávania tovarov a služieb** obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránke hlavného mesta SR Bratislavy dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

2. aby požiadal predstavenstvá spoločností *Dopravný podnik Bratislava, a.s., OLO a.s., Bratislavskú vodárenskú spoločnosť, a.s.*, aby na svojich web stránkach zverejňovali informácie, ktorých obsahom bude:

- 2.1 **zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb**, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,
- 2.2 **zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb** vystavených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,
- 2.3 **zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb** uzatvorených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve, obsahujúci

- minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,*
- 2.4 **zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania**, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci *minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,*
- 2.5 **zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania**, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci *minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,*
- 2.6 **zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania** obsahujúci *minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,*
- 2.7 **plán verejného obstarávania tovarov a služieb** obsahujúci *minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,*

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránkach príslušných obchodných spoločností dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa plní priebežne.

Organizačné oddelenie vždy k 20. v mesiaci oznamuje e-mailom všetkým poslancom mestského zastupiteľstva na akých linkoch sú zverejňované skutočnosti vyplývajúce z plnenia predmetného uznesenia.

3. Nesplnené uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

3.1

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľka: MUDr. Iveta Plšeková, námestníčka primátora

Návrh na doplnenie uznesenia č. 943/2013 zo dňa 7. 2. 2013 Podstatných zmluvných podmienok medzi hlavným mestom SR Bratislavou a ALIANCIU STARÁ TRŽNICA Uznesenie č. 943/2013 zo dňa 23. 4. 2015 v znení uznesenia č. 1033/2013 zo dňa 25. 4. 2013

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

schvaľuje

5. Doplnenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 943/2013 časť B bod 2 zo dňa 07. 02. 2013 tak, že v Podstatných zmluvných podmienkach sa doplní nový bod 17. Dozorná rada ktorého text znie:

1. Dozorná rada je kontrolný orgán, ktorý je oprávnený dozerať na všetku činnosť Mestského centra Stará tržnica. Dozorná rada je zložená zo zástupcov všetkých poslaneckých klubov a platforiem Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy. Návrhy na členov dozornej rady predloží primátor hlavného mesta SR Bratislavy Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy na schválenie. Členovia dozornej rady si zo svojho streda volia predsedu, ktorý riadi činnosť dozornej rady a zvoláva ju podľa potreby. Dozorná rada predkladá polročne Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy informáciu o svojej činnosti.

TK: polročne

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je nesplnené.

Do 14. 1. 2016 neboli od predsedníčky dozornej rady pani poslankyne Ing. arch. Lucii Štasselovej doručené podklady v predmetnej veci plniteľke uznesenia, námestníčke primátora, pani MUDr. Ivete Plšekovej.

(Na základe tejto skutočnosti v bode 4 podbode 4.4 tejto informácie je uvedený návrh na nový termín predloženia materiálu na rokovanie mestského zastupiteľstva.)

4. Návrh na určenie nových kontrolných termínov plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

4.1

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu
Plniateľka úlohy: RNDr. Želmíra Greifová, vedúca oddelenia stratégie a projektov

Koncepcia rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky
Uznesenie č. 496/2008 časť C bod 2 podbod 2. 2 zo dňa 25. 9. 2008

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

2. riaditeľovi magistrátu

2.2 Zabezpečiť ďalšie rozpracovanie všeobecných regulatívov formulovaných v koncepcii do konkrétnych záväzných podmienok na podporu rozvoja tepelných trhov na úrovni regionálnych tepelných sústav v rozsahu jednotlivých mestských častí s podmienkou trvalo udržateľnej energetickej bezpečnosti, hospodárnosti a ekologickej dodávky tepla v hlavnom meste SR Bratislave.

TK: 31. 12. 2009

Uznesením MsZ č. 1683/2014 časť B body 4 podbod 4.1 zo dňa 25. 9. 2014 predĺženie termínu plnenia **na 31. 12. 2015.**

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Uznesenie sa priebežne plní. Uznesenie vychádza zo znenia zákona o tepelnej energetike č. 657/ 2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, kde je povinnosť vydávania záväzných stanovísk v súlade s koncepciou rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky. Povinnosť bola prenesená v Štatúte hlavného mesta Slovenskej republiky na mestské časti hlavného mesta SR Bratislavy v znení čl. 46 časť 2 písm. a), e) a f). Hlavné mesto SR Bratislava zabezpečuje vydávanie záväzných stanovísk nad 10 MW. Jedná sa o trvalú povinnosť vyplývajúcu z platnej legislatívy. Na základe uvedeného navrhujeme kontrolovať plnenie predmetného uznesenia priebežne raz ročne, **a to vždy k 31. 12.**

4.2

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu
Plniateľka úlohy: RNDr. Želmíra Greifová, vedúca oddelenia stratégie a projektov

Koncepcia rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky
Uznesenie č. 496/2008 časť C bod 2 podbod 2.3 zo dňa 25. 9. 2008

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

2. riaditeľa magistrátu

2.3 Pripraviť návrh lepšieho využitia dostupných obnoviteľných zdrojov energie v hlavnom meste SR Bratislave a vyrábaného tepla zo spaľovne komunálneho odpadu.

TK: 31. 12. 2009

Uznesením MsZ č. 1683/2014 časť B body 4 podbod 4.1 zo dňa 25. 9. 2014 predĺženie termínu plnenia **na 31. 12. 2015**.

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Uznesenie sa priebežne plní. Vzhľadom na osobné rokovanie s podpredsedom predstavenstva a jeho vyjadrenie, že Bratislavská teplárenská, a.s., (BAT, a.s.) neuvažuje v súčasnosti s odoberaním tepla od spoločnosti OLO, a.s., navrhujeme kontrolný termín plnenia predmetného uznesenia **TK: 31. 12. 2016**.

4.3

Nositeľ uznesenia: riaditeľ mestského ústavu ochrany pamiatok

Plniteľ úlohy: riaditeľ mestského ústavu ochrany pamiatok

Celomestský zoznam pamätihodností Bratislavy

Uznesenie č. 402/2011 časť B bod 2 zo dňa 15. 12. 2011

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. ukladá

riaditeľovi Mestského ústavu ochrany pamiatok

2. Zabezpečiť priebežnú aktualizáciu Celomestského zoznamu pamätihodností hlavného mesta SR Bratislavy.

T: ročne k 31. 12.

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Materiál „Celomestského zoznamu pamätihodností Bratislavy“ bol stiahnutý z pokračujúceho rokovania mestského zastupiteľstva dňa 9. 12. 2015 z dôvodu dopracovania a predkladá sa na rokovanie mestského zastupiteľstva **dňa 31. 3. 2016**.

4.4

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľka: MUDr. Iveta Plšeková, námestníčka primátora

Návrh na doplnenie uznesenia č. 943/2013 zo dňa 7. 2. 2013 Podstatných zmluvných podmienok medzi hlavným mestom SR Bratislavou a ALIANCIU STARÁ TRŽNICA
Uznesenie č. 943/2013 zo dňa 23. 4. 2015 v znení uznesenia č. 1033/2013 zo dňa 25. 4. 2013

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

schvaľuje

5. *Doplnenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 943/2013 časť B bod 2 zo dňa 07. 02. 2013 tak, že v Podstatných zmluvných podmienkach sa doplní nový bod 17. Dozorná rada ktorého text znie:*

1. *Dozorná rada je kontrolný orgán, ktorý je oprávnený dozerať na všetku činnosť Mestského centra Stará tržnica. Dozorná rada je zložená zo zástupcov všetkých poslaneckých klubov a platforiem Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy. Návrhy na členov dozornej rady predloží primátor hlavného mesta SR Bratislavy Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy na schválenie. Členovia dozornej rady si zo svojho stredu volia predsedu, ktorý riadi činnosť dozornej rady a zvoláva ju podľa potreby. Dozorná rada predkladá polročne Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy informáciu o svojej činnosti.*

TK: polročne

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Do 14. 1. 2016 neboli od predsedníčky dozornej rady pani poslankyne Ing. arch. Lucii Štasselovej doručené podklady v predmetnej veci plniteľke uznesenia, námestníčke primátora, pani MUDr. Ivete Plšekovej.

Na základe vyššie uvedenej skutočnosti navrhujeme nový kontrolný termín predloženia informačného materiálu **TK: 31. 3. 2016**.

4.5

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plniteľka úlohy: Ing. Iveta Bullová, referát kontroly a interného auditu

Návrh záverečného účtu hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2013 a hodnotiaca správa za rok 2013

Uznesenie č. 1611/2014 časť C bod 1 podbod 1.2 zo dňa 25. 6. 2014

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

1. riaditeľa magistrátu

1.2 *o vytvorenie pracovnej skupiny z vedúcich odborných zamestnancov jednotlivých oddelení Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, ktorých sa týkajú nedostatky uvedené v inventarizačnom zápise zo dňa 28. 3. 2014 a v stanovisku mestského kontrolóra k záverečnému účtu k 31. 12. 2013 v časti, týkajúcej sa inventarizácie majetku a záväzkov hlavného mesta SR Bratislavy k 31. 12. 2013. Predmetná komisia spolu s odbornými zamestnancami zodpovednými za tú ktorú oblasť bude počas celého roka zistené nedostatky v inventarizácii riešiť a odstraňovať.*

Predmetná komisia tiež spracuje postup znižovania krátkodobých záväzkov v horizonte rokov 2014 - 2018, a tento bude sledovať hodnotiť. O výsledkoch podá raz mesačne písomnú informáciu do operatívnej porady primátora hlavného mesta SR Bratislavy a na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

T: do 23. 10. 2014

Uznesením MsZ č. 11/2015 časť B bod 5 podbod 5.4 zo dňa 5. 2. 2015, zmena termínu - **T: úloha trvalá až do vyriešenia, TK: mesačne, počnúc februárom 2015.**

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Predmetná komisia spolu s odbornými zamestnancami zodpovednými za tú – ktorú oblasť sa pravidelne každomesačne stretávala v priebehu minulého roka s cieľom odstrániť postupne nedostatky inventarizácie, ktoré by sa čiastočne mali prejaviť už v inventarizácii za rok 2015. Pracovná skupina bude naďalej počas celého roka 2016 zistené nedostatky v inventarizácii riešiť a odstraňovať. Predmetná komisia tiež spracuje postup znižovania krátkodobých záväzkov v horizonte rokov 2014 – 2018, a tento bude sledovať a hodnotiť. O výsledkoch podá raz **štvrtročne** písomnú informáciu do operatívnej porady primátora hlavného mesta SR Bratislavy a na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy. Prvý krát v roku 2016 po ukončení Inventarizácie k 31. 12. 2015, podá písomnú informáciu do pravidelnej porady primátora hlavného mesta SR Bratislavy do 21. 4. 2016 a na zasadnutí mestského zastupiteľstva **TK: štvrtročne, počnúc 28. 4. 2016.**

4.6

Nositeľ uznesenia: Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

Plnitelia úlohy: RNDr. Želmíra Greifová, vedúca oddelenia stratégie a projektov
PhDr. Vladimír Gašperák, riaditeľ GIB-u

Postup pri zabezpečení sanačných opatrení v priestore zosuvu nad Devínskou cestou a návrh preventívnych opatrení súvisiacich so zvýšením intenzity čistenia odvodňovacích systémov v správe hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
Uznesenie č. 1688/2014 časť B body 1 a 2 zo dňa 25. 9. 2014

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

riaditeľa magistrátu a mestskú časť Bratislava-Karlova Ves

1. Zabezpečiť prípravy, realizácie a kolaudácie definitívnych sanačných prác svahu medzi Devínskou cestou a ulicou Nad Sihoťou.

2. Zabezpečiť finančné prostriedky na definitívnu realizáciu sanačných prác na svahu medzi Devínskou cestou a ulicou Nad Sihoťou a zapracovať ich do rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy a mestskej časti Bratislava-Karlova Ves na rok 2015.

TK: 23. 10. 2014

Uznesením MsZ č. 344/2015 časť B bod 4 pod bod 4.3 zo dňa 10. 12. 2015 zmena kontrolného termínu **TK: 31. 12. 2015.**

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Uznesenie sa priebežne plní. Sanácia havarijného zosuvu – lokalita Devínska cesta bude finančne zabezpečovaná cez Environmentálny fond. Maximálna miera podpory na projekt z Environmentálneho fondu je 95 % z opravených nákladov na projekt. Mimo poskytnutia podpory je nutné zabezpečiť spolufinancovanie - iné zdroje (napr. vlastné) vo výške minimálne 5 % z celkových oprávnených nákladov časti projektu.

Žiadosť na Environmentálny fond bola podaná dňa 29. 10. 2015. V súčasnosti prebieha administratívna kontrola Žiadosti o dotáciu zo strany Environmentálneho fondu. Oddelenie Stratégie a projektov so súčinnosťou oddelenia verejného obstarávania spustilo verejné obstarávanie na odborný geologický dohľad na geologickú úlohu a na realizáciu geologickej úlohy – Sanácia havarijného zosuvu lokalita Devínska cesta. Predpokladaný začiatok realizácie je naplánovaný na marec/apríl 2016.

Z vyššie uvedeného dôvodu navrhujeme nový kontrolný termín plnenia uznesenia **TK: 28. 4. 2016.**

4.7

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľky úlohy: Mgr. Jana Ryšavá, zastupujúca sekčná riaditeľka sekcie dopravy
Mgr. Elena Poláková, riaditeľka sekcie sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu

Návrh riešení problémov v doprave v oblasti cestovného ruchu v hlavnom meste SR Bratislave

Uznesenie č. 133/2015 časť B body 1, 2, 3, zo dňa 28. 5. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

- 1. vypracovať projekt riešenia problémov v doprave v oblasti cestovného ruchu, ktorý bude obsahovať pravidlá prevádzkovania turistických vyhlídkových vozidiel a návrh riešení dopravy v blízkosti Bratislavského hradu pre potreby cestovného ruchu,*
- 2. rokovať s majiteľmi parkovísk o možnostiach zriadenia záchytných parkovísk pre turistické autobusy, a to najmä so Slovenským národným divadlom a akčiou spoločnosťou Incheba, a.s.,*

T: 24. 9. 2015

- 3. doplniť problematiku turistických vyhlídkových vozidiel do výberového konania o vizuálnej identite hlavného mesta SR Bratislavy.*

Uznesením MsZ č. 232/2015 časť B bod 3 podbod 3.10 zo dňa 24. 9. 2015 zmena kontrolného termínu plnenia uznesenia **TK: 31. 1. 2016.**

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

- Uznesenie sa priebežne plní. Počas uskutočnených rokovaní k pripravovanému projektu sa zistilo, že prevádzkovatelia turistických vláčikov majú vydané príslušné povolenia do 31. 5. 2016 a z dôvodu predsedníctva EU SR v období od 1. 7. 2016 do 31. 12. 2016 a požiadaviek Ministerstva zahraničných vecí SR, turistické vláčiky budú mať v uvedenom období obmedzenú premávku. Z týchto dôvodov Projekt riešenia

turistických vláčikov a autobusov bude riešený na obdobie po ukončení predsedníctva Slovenskej republiky v Európskej únii. Pre prípravu projektu bude potrebné vychádzať z aktuálnej cestnej premávky, a preto jeho spracovanie je plánované ku koncu roka 2016.

K riešeniu problému sa za sekciu dopravy a sekciu sociálnych vecí, kultúry školstva a športu Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy navrhlo vytvorenie pracovnej skupiny zo zástupcov Mestskej polície hlavného mesta SR Bratislavy, akciovej spoločnosti Dopravného podniku Bratislava, akciová spoločnosť, oddelenia dopravného inžinierstva magistrátu a Bratislava Tourist Board (ďalej len „BTB“). BTB bolo požiadané takisto o zaslanie podkladov z hľadiska potrieb cestovného ruchu do 1. 2. 2016, aby sa oddelenie dopravného inžinierstva magistrátu mohlo vyjadriť k predmetu veci z dopravného hľadiska.

2. Vytvorená pracovná skupina zložená zo zástupcov Mestskej polície hlavného mesta SR Bratislavy, akciovej spoločnosti Dopravného podniku Bratislava, akciová spoločnosť, oddelenia dopravného inžinierstva magistrátu a BTB určí ďalší postup riešenie tejto problematiky vo vzťahu k predmetným organizáciám.
3. V roku 2014 bol vytvorený a vtedajším primátorom Milanom Ftáčnikom podpísaný kódex prevádzkovania turistických vyhladkových vozidiel, ktorý umožňuje používanie loga hlavného mesta SR Bratislavy na týchto vozidlách. Hlavné mesto SR Bratislava nemá kompetencie určiť ich vizuálnu identitu, nakoľko prevádzkovatelia turistických vyhladkových vozidiel sú súkromné spoločnosti

Na základe vyššie uvedených skutočností navrhujeme nový kontrolný termín plnenia uznesenia **TK: 27. 10. 2016.**

4.8

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitelia úlohy: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností
Mgr. Martin Katriak, sekčný riaditeľ sekcie právnych činností

Rôzne

Uznesenie č. 172/2015 zo dňa 11. 6. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

aby na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy predložil materiál týkajúci sa prijatia nezákonného uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 600/1997 z 25. 9. 1997 a spôsobu riešenia tohto prípadu, vrátane takej alternatívy riešenia, ak by Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy uvedené uznesenie zrušilo.

T: na rokovanie Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy dňa 25. 6.
2015

Predmetné uznesenie bolo na návrh pána poslanca JUDr. Milana Vetráka, PhD., zaradené dňa 24. 9. 2015 pri prerokovaní materiálu „Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 30. 6. 2015 až k 31. 8. 2015, a niektorých uznesení splatných k 30. 9. 2015 a k 31. 10. 2015“ medzi priebežne plnené

uznesenia bez určenia periodicity jeho predkladania na rokovania mestského zastupiteľstva.

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Vzhľadom na prebiehajúce reštitučné konanie na Okresnom úrade Bratislava, odbore pozemkovom, kde o predložennom reštitučnom nároku doteraz nebolo právoplatne rozhodnuté, navrhujeme o určenie kontrolných termínov plnenia uznesenia, a to **TK: 2x ročne k 30. 6. a k 31. 12.**

4.9

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislava

Plniteľka úlohy: Mgr. Jana Ryšavá, zastupujúca sekčná riaditeľka sekcie dopravy

Návrh na vypovedanie zmluvy o spolupráci pri zabezpečovaní dočasnej prevádzky parkovania na častiach miestnych komunikácií so spoločnosťou BPS Park, a.s.

Uznesenie č. 208/2015 bod 2 zo dňa 25. 6. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

2. pripraviť návrh na riešenie zabezpečenia prevádzky parkovania na častiach miestnych komunikáciách v hlavnom meste SR Bratislave a predložiť ho na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy a príslušných komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

T: 24. 9. 2015

Uznesením MsZ č. 232/2015 časť B bod 3 podbod 3.14 zo dňa 24. 9. 2015 zmena **TK: na 31. 1. 2016.**

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Uznesenie sa priebežne plní. Do schválenia VZN o dočasnom parkovaní na častiach miestnych komunikácií na území hlavného mesta SR Bratislavy bola uzatvorená s BPS PARK, a.s. Zmluva o spolupráci č. 246507921500, ktorá nadobudla účinnosť 1. 1. 2016. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie dočasného parkovania na miestnych komunikáciách I. a II. triedy v mestskej časti Bratislava-Staré Mesto. Zmluva bola dojednaná za výhodnejších finančných podmienok pre hlavné mesto SR Bratislavu (cena za mesiac je dohodnutá vo výške 23 000,00 Eur).

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do 31. 12. 2016 a do nadobudnutia účinnosti všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta SR Bratislavy o dočasnom parkovaní na vymedzených úsekoch miestnych komunikácií na území hlavného mesta SR Bratislavy, výške úhrady za dočasné parkovanie motorových vozidiel, spôsobe jej platenia a spôsobe preukázania jej zaplatenia, pričom rozhodnou udalosťou pre ukončenie zmluvy je jeden z vyššie uvedených momentov, ktorý nastane neskôr a začne plynúť dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy.

V súčasnosti prebiehajú rokovania o prizvaní odborníkov z oblasti prevádzky parkovania a parkovacej politiky do pracovnej skupiny pre riešenie jednotnej parkovacej politiky na častiach miestnych komunikácií na území hlavného mesta SR Bratislavy.

Predpokladaný termín zloženia novej pracovnej skupiny rozšírenej o odborníkov je v priebehu prvého štvrťroka 2016, kedy bude stanovený aj harmonogram procesu riešenia jednotnej parkovacej politiky na území mesta.

Na základe vyššie uvedených skutočností navrhujeme nový kontrolný termín plnenia uznesenia **TK: 31. 3. 2016.**

4.10

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť úlohy: Ing. Peter Šinály, mestský kontrolór hlavného mesta SR Bratislavy

Rôzne

Uznesenie č. 230/2015 zo dňa 25. 6. 2015

Mestské zastupiteľstvo

žiada

mestského kontrolóra hlavného mesta SR Bratislavy,

aby vykonal kontrolu zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri verejnom obstarávaní palubných počítačov a označovačov cestovných lístkov a správu o výsledku kontroly predložil na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy v septembri 2015.

T: 24. 9. 2015

Uznesením MsZ č. 232/2015 časť B bod 3 podbod 3.16 zo dňa 24. 9. 2015 zmena kontrolného termínu splnenia uznesenia **na 31. 12. 2015.**

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Mestský kontrolór pán Ing. Peter Šinály požiadal dňa 12. 1. 2016 na PPP o súhlas na spoluprácu s odborníkom z oblasti verejného obstarávania vo veci splnenia úlohy vyplývajúcej z uznesenia č.230/2015 zo dňa 25.6.2015 na vykonanie kontroly "*zákonnosti, účinnosti, hospodárnosti a efektívnosti pri verejnom obstarávaní palubných počítačov a označovačov cestovných lístkov*". Spis bol odňatý vedúcej kontrolnej skupiny JUDr. Michalovej z dôvodu dlhodobej PN od 28. 8. 2015 a s neurčitou perspektívou jej ukončenia. Z vyššie uvedeného dôvodu navrhujeme náhradný termín predloženia správy do mestského zastupiteľstva na **TK: 31. 3. 2016.**

4.11

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť: Mgr. Martin Katriak, sekčný riaditeľ sekcie právnych činností

Návrh na schválenie zmien stanov a personálnych zmien v štatutárnych a kontrolných orgánoch strategických obchodných spoločností s majetkovou účasťou hlavného mesta SR Bratislavy; návrh na schválenie personálnych zmien v Bratislavskej organizácii cestovného ruchu, v Mestskej polícii hlavného mesta SR Bratislavy a v príspevkových organizáciách, zriadených hlavným mestom SR Bratislava a informácia o priebehu a výsledku výberových konaní na pozíciu generálnych riaditeľov a predsedov predstavenstiev strategických obchodných

spoločností s majetkovou účasťou hlavného mesta SR Bratislavy, realizovaných na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 210/2015 zo dňa 24. - 25. 6. 2015
Uznesenie č. 237/2015 časť E body 1 až 4 zo dňa 24. 9. 2015

E. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

- 1. aby do dvoch kalendárnych mesiacov a následne pred koncom každého kalendárneho roka, predložil na rokovanie a schválenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy návrh kritérií a konkrétnych merateľných cieľov a ukazovateľov hodnotenia kvality a úspešnosti práce zástupcov hlavného mesta SR Bratislavy v podnikoch s majoritnou účasťou hlavného mesta SR Bratislavy (Odvoz a likvidácia odpadu a.s., Dopravný podnik Bratislava, a. s., Bratislavská vodárenská spoločnosť, a. s., METRO Bratislava a.s.) a návrh spôsobu ich mimoriadneho odmeňovania vo vzťahu k plneniu týchto cieľov a ukazovateľov.*
- 2. ako vykonávateľa akcionárskych práv, aby pri menovaní zástupcov hlavného mesta SR Bratislavy do štatutárnych orgánov vyššie uvedených spoločností zabezpečil zapracovanie podmienok mimoriadneho odmeňovania podľa vyššie uvedených kritérií do zmluvných vzťahov, ktoré budú uvedené spoločnosťami uzatvárať s novými členmi štatutárnych orgánov.*
- 3. aby vyhodnocovanie plnenia merateľných cieľov a ukazovateľov zabezpečil každoročne v správe, predloženej Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy spolu s návrhom mimoriadnych odmien pre členov štatutárnych orgánov vyššie uvedených spoločností.*
- 4. aby do dvoch kalendárnych mesiacov a následne pred koncom každého kalendárneho roka, predložil na rokovanie a schválenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy návrh kritérií a konkrétnych merateľných cieľov a ukazovateľov hodnotenia kvality a úspešnosti práce zástupcov hlavného mesta SR Bratislavy v štatutárnych orgánoch Bratislavskej organizácie cestovného ruchu a návrh spôsobu ich odmien a postihov vo vzťahu k plneniu týchto cieľov a ukazovateľov.*

T: zasadnutie MsZ - 10. 12. 2015 a následne vždy k 31. 12.

Uznesením MsZ č. 299/2015 časť b bod 3 podbod 3.9 zo dňa 19. 11. 2015 zmena kontrolného termínu **TK: 31. 12. 2015.**

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Uznesenie sa priebežne plní – poslanec mestského zastupiteľstva Ing. Martin Chren ako predkladateľ návrhu dňa 2. 11. 2015 uviedol, že požiada o súčinnosť pri príprave hodnotiacich kritérií spolupracovníkov, ktorí v minulosti spracovávali obdobný materiál pre managementy štátnych podnikov pod kontrolou Ministerstva hospodárstva SR. Sekcia právnych činností ho dňa 25. 11. 2015 požiadala o informáciu o aktuálnom stave veci, reakciu sme doposiaľ neobdržali.

Na základe vyššie uvedených skutočností navrhujeme nový kontrolný termín plnenia uznesenia **TK: 31. 3. 2016.**

4.12

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniateľka úlohy: Mgr. Jana Ryšavá, zastupujúca sekčná riaditeľka sekcie dopravy

1. Ústna informácia primátora hlavného mesta SR Bratislavy o jeho rozhodnutí zvýšiť Bratislavčanom cestovné v MHD
2. Ústna informácia primátora hlavného mesta SR Bratislavy o príčinách súčasného kolapsu dynamickej dopravy v hlavnom meste SR Bratislave
3. Ústna informácia primátora hlavného mesta SR Bratislavy o dôvodoch a prínosoch 100 % zvyšovania daní obyvateľom hlavného mesta SR Bratislavy
4. Ústna informácia primátora hlavného mesta SR Bratislavy o pripravenosti jednotnej parkovacej politiky v hlavnom meste SR Bratislave
5. Ústna informácia primátora hlavného mesta SR Bratislavy o svojich dohodách s majiteľmi zariadení vonkajšej reklamy
6. Ústna informácia primátora hlavného mesta SR Bratislavy o situácii budov, ktoré majú na území hlavného mesta SR Bratislavy ohrozenú statiku
7. Ústna informácia primátora hlavného mesta SR Bratislavy o plnení uznesení týkajúcich sa zmeny stanov obchodných spoločností s majetkovou účasťou hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 280/2015 zo dňa 22. 10. 2015

Mestské zastupiteľstvo

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

o zabezpečenie možnosti kúpy cestovného lístka formou SMS-ky pre zahraničných cestujúcich a poveruje ho rokovaním s mobilnými operátormi.

T: 10. 12. 2015

Uznesením MsZ č. 344/2015 časť B bod 4 podbod 4.4 zo dňa 10. 12. 2015 určenie nového kontrolného termínu **TK: 31. 12. 2015.**

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Uznesenie sa priebežne plní. V súčasnosti prebiehajú rokovania medzi Dopravným podnikom Bratislava, akciová spoločnosť, a 3 operátormi vo veci možnosti kúpy cestovného lístka formou SMS-ky pre zahraničných cestujúcich. Rokovania ešte nie sú ukončené, a teda konečný výsledok týchto rokovaní **zatiaľ stále nie je známy.**

Podľa informácie z DPB, akciová spoločnosť, z týchto rokovaní zatiaľ vyplýva, že pravdepodobne ani v jednej z okolitých krajín nebude možné pokryť celý trh (všetkých operátorov). V rokovaní sa naďalej pokračuje.

Na základe vyššie uvedených skutočností navrhujeme nový kontrolný termín plnenia uznesenia **TK: 31. 3. 2016.**

4.13

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť úlohu: Ing. arch. Mgr. art. Silvester Černík, sekčný riaditeľ sekcie územného plánovania

Preverenie záväzného stanoviska hlavného mesta SR Bratislavy k investičnému zámeru "Areál Koliba"

Uznesenie č. 294/2015 z 18. 11. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

o preverenie záväzného stanoviska hlavného mesta SR Bratislavy k investičnému zámeru Areál Koliba, ktorého investorom je spoločnosť Štúdio Koliba a jeho súlad s územným plánom.

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Uznesenie sa priebežne plní. Preverenie záväzného stanoviska hlavného mesta SR Bratislavy k investičnému zámeru Areál Koliba, ktorého investorom je spoločnosť Štúdio Koliba a jeho súlad s územným plánom prebieha v rámci procesu vyhodnocovania námietok účastníkov konania, ktoré smerujú voči obsahu záväzného stanoviska.

Z vyššie uvedeného dôvodu navrhujem nový kontrolný termín splnenia uznesenia **TK: 31. 3. 2016.**

4.14

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť úlohu: Ing. Miroslav Bialko, sekčný riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Návrh na schválenie predaja ako prípadu hodného osobitného zreteľa týkajúceho sa nehnuteľnosti v Bratislave, k. ú. Petržalka, stavby so súpis. č. 3114 a pozemku pod stavbou parc. č. 2092, občianskemu združeniu Šanca pre nechcených, so sídlom v Bratislava

Uznesenie č. 307/2015 zo dňa 19. 11. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

rokovať s občianskym združením Šanca pre nechcených, so sídlom Jadranská 34, Bratislava, IČO 30856515, o možnosti ukončiť Zmluvu o nájme č. 078301811300, uzatvorenú dňa 30. 05. 2013.

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nového kontrolného termínu plnenia uznesenia.

Uznesenie sa priebežne plní. K dnešnému dňu nemáme vyjadrenie občianskeho združenia „Šanca pre nechcených“ k návrhu na ukončenie nájomnej zmluvy dohodou. Vzhľadom na skutočnosť, že v zmluve o nájme bola v prípade výpovede zmluvy prenajímateľom dohodnutá výpovedná lehota 2 roky a z uvedeného dôvodu navrhujeme nový kontrolný termín plnenia uznesenia **TK: 31. 12. 2016.**

5. Návrh na zrušenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Nositeľ uznesenia: JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľ úlohy: Ing. Gabriel Baláž, sekčný riaditeľ sekcie správy komunikácií, životného prostredia a stavebných činností

Rôzne

Uznesenie č. 343/2015 zo dňa 9. 12. 2015

Mestské zastupiteľstvo

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby v prvom bratislavskom útulku na Rezedovej č. 17 zabránil stresovaniu zvierat v dôsledku zrušenia nájomnej zmluvy a zmluvy o spolupráci a zabezpečil plynulé pokračovanie útulku pod vedením Asociácie ochrancov zvierat až do prevzatia útulku novým vedením.

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Návrh na zrušenie uznesenia.

Formálna chyba v označení objektu, t. j. „útulok na Rezedovej ul.“ sa nenachádza na Rezedovej ul., ale na Rebarborovej ul. v Bratislave. Objekt na Rebarborovej ul. č. 17 nie je útulkom, t. j. neexistuje právoplatné rozhodnutie o schválení karanténnej stanice alebo útulku pre zvieratá podľa § 39 ods. 6 zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti, ktorým by bol objekt schválený ako útulok.

Hlavné mesto SR Bratislava má zámer dobudovať, prípadne zrekonštruovať objekt na Rebarborovej ul. č. 17 tak, aby bol prevádzkyschopný a spĺňal podmienky pre rozhodnutie o schválení karanténnej stanice alebo útulku pre zvieratá podľa zákona o veterinárnej starostlivosti. Za týmto účelom bude potrebné vykonať stavebné úpravy, počas ktorých je nevyhnutné zabrániť ohrozeniu zdravia zvierat a ľudí. Preto ak bude potrebné zabezpečiť premiestnenie zvierat, ktoré sa nachádzajú v objekte na Rebarborovej ul. č. 17, hlavné mesto SR Bratislava zabezpečí ich umiestnenie v karanténnej stanici, prípadne následne aj v útulku prevádzkovaným občianskym združením Sloboda zvierat. Prevoz zvierat bude zabezpečený vozidlom upraveným na tento účel.