

KOMISIA PRE CESTOVNÝ RUCH A MEDZINÁRODNÚ SPOLUPRÁCU
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky
Bratislavy

Zápisnica
z rokovania Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ
zo dňa 10. mája 2022

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie
2. Informácia o plnení uznesení
3. Plnenie uznesenia z 30.11.2021: Fakturácie hromadných vstupeniek do Primaciálneho paláca
4. Diskusia o budúcnosti cestovného ruchu v Bratislave a nastavení budúcej spolupráce s Bratislavskou organizáciou cestovného ruchu.
5. Rôzne

K bodu 1

Predseda komisie Monika Debnárová otvorila zasadnutie komisie. Z účasti na zasadnutí komisie sa ospravedlnili pán Brat, pán Mórič, pán Vagač, pani Grančay.

K bodu 2 – Informácia o plnení uznesení

Predseda komisie Monika Debnárová otvorila diskusiu k materiálu a požiadala členov o adresovanie svojich podnetov. K materiálu neboli žiadne návrhy, podnety, ani doplňujúce otázky.

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ po prerokovaní materiálu berie materiál *Informácia o plnení uznesení* na vedomie.

Hlasovanie: prítomných: 7, za: 7, zdržal sa: 0, proti: 0

K bodu 3 - Plnenie uznesenia z 30.11.2021: Fakturácie hromadných vstupeniek do Primaciálneho paláca

K téme Fakturácia hromadných vstupeniek do Primaciálneho paláca bol pozvaný p. Peter Petro z Oddelenia vnútornej správy.

Pán Petro poskytol členom komisie krátky úvod k tejto téme. Uviedol, že je to interne diskutovaná téma, z pohľadu finančného oddelenia je fakturácia za odobraté vstupenky momentálne nevýhodná a nesúhlasia s ňou. Na sekcii financií pripustili možnosť fakturácie v prípade, že by odberateľ zložil kredit na účet mesta (napr. formou úhrady zálohovej faktúry). Je to však veľmi komplikovaný systém, ktorý nie je zo svojej podstaty výhodný ani pre jednu zo strán (administratívna náročnosť párovania faktúr voči kreditu, obrovské riziká s evidenciou a následnou fakturáciou odobratých vstupeniek, a pod.) Z vyššie uvedených dôvodov nateraz o fakturácii vstupeniek do Primaciálneho paláca Magistrát hl. mesta Bratislavy neuvažuje.

Z pohľadu pána Petra má táto téma 2 roviny – jednou je organizačné zabezpečenie (fungovanie pokladne), druhou je finančné riešenie (spracovanie platieb). Organizačné zabezpečenie rieši oddelenie vnútornej správy.

Pani Debnárová navrhla, aby sa problém s fakturáciou neoponechala nedoriešená a aby proces mesto nastavilo tak, aby vyhovovala obom stranám. Následne predsedníčka prizvala k diskusii aj zástupcovi BTB, s cieľom rozšírenia diskusie o ľuďoch z praxe. Bodu rokovania sa zúčastnil podpredseda predstavenstva BTB - Martin Volek a p. Peter Petrovič.

Členku komisie, pani Kubíkovú zaujímali toky platieb a spôsob, akým sa spracovávajú. Zároveň pani Kubíková uviedla príklad z praxe, kedy je cestovná agentúra dohodnutá s prevádzkovateľom kultúrnej pamiatky, pri každej hromadnej návšteve si poznačí prevádzkovateľ počet osôb a identifikačné údaje cestovnej kancelárie a na konci mesiaca dostane cestovná agentúra faktúru zahŕňajúcu všetky návštevy.

Pán Petro uviedol, že hotovosť je evidovaná v pokladni, platby kartou sú párované a evidované v systéme Noris, obe potrebujú veľkú mieru administratívy.

Pani Debnárová navrhla v tejto súvislosti, aby Magistrát poskytoval túto službu iba overeným cestovným kanceláriám a využíval na to jednotné tlačivo samostatne pre každú vybranú cestovnú kanceláriu.

Pán Petro reagoval, že pracovníci cestovnej kancelárie by sa museli nejako legitimovať, prípadne vyplniť nejaké predpísané tlačivo. Celý proces by však musel byť transparentný a ošetrovaný voči rôznym rizikám.

Pán Volek za BTB k téme povedal, že garantom za cestovné kancelárie môže byť BTB, resp. táto služba môže byť poskytnutá cestovným agentúram, ktoré sú členom BTB. Otvoril aj tému jednotného dress kódu personálu Primaciálneho paláca a otváracích hodín, keďže často sa stáva, že napriek tomu, že existujú oficiálne otváracie hodiny, bývajú priestory Primaciálneho paláca ad hoc neprístupné pre verejnosť z dôvodu konania interných alebo súkromných podujatí. Cestovné agentúry a sprievodcovia by potrebovali mať k dispozícii aktuálne informácie, či sú priestory Primaciálneho paláca otvorené alebo uzatvorené. Pán Petrovič k tejto téme dodal, či by bolo možné zväziť používanie priestorov aj nad rámec štandardných časov. Pán Petro odpovedal, že sa pracuje na jednotnom vizuálnom označení pre personál Primaciálneho paláca. Čo sa týka fungovania mimo štandardných časov a cenovej politiky, tie sa dajú nastaviť. Monika Debnárová navrhla v súvislosti s aktuálnym informovaním cestovných agentúr o podujatiach v Primaciálnom paláci prostredníctvom aplikácie Whatsapp. Členovia sa dohodli, že danú tému otvorí na najbližšom zasadnutí komisie. Na záver diskusie predsedníčka komisie Monika Debnárová navrhla, prizvanie pána Petra aj na zasadnutie predstavenstva BTB, kde môže byť doriešené fungovanie spoločnej komunikačnej platformy.

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ sa dohodli, že téma Fakturácie hromadných vstupeniek do Primaciálneho paláca bude opätovne otvorená na najbližšom zasadnutí Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ.

Hlasovanie: prítomných: 7, za: 7, zdržal sa: 0, proti: 0

K bodu 4 – Diskusia o budúcnosti cestovného ruchu v Bratislave a nastavení budúcej spolupráce s Bratislavskou organizáciou cestovného ruchu.

Predsedníčka komisie Monika Debnárová otvorila diskusiu s členmi predstavenstva BTB, pánom Martinom Volekom a pánom Petrom Petrovičom a povzbudila členov komisie, aby otvorili témy, ktoré ich v tejto oblasti zaujímajú.

Člen komisie Jakub Kuruc sa opýtal členov predstavenstva BTB, či nejakým spôsobom nepodporujú školy alebo krúžky na školách so zameraním na oblasť cestovného ruchu.

Slovo dostal pán Volek, ktorý zdôraznil, že si veľmi váži pozvanie na diskusiu s Komisiou pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ a privítal možnosť otvorene sa porozprávať o budúcnosti cestovného ruchu v Bratislave, fungovaní a nastavení budúcej spolupráce Bratislavskej organizácie cestovného ruchu s mestskou komisiou. Je to výborná príležitosť dostávať informácie z praxe a zároveň tlmočiť novinky a podnety zdola až do predstavenstva BTB.

Na otázku p. Kuruca odpovedal, že existuje viacero možností, napr. prostredníctvom praxe v BTB, BTB ponúka aj kurz Mladí sprievodcovia. Škola má aj možnosť stať sa členom BTB. Členom BTB je napr. Ekonomická univerzita v Bratislave a vďaka tomu čerpá niektoré výhody, ktoré BTB ponúka. Existuje aj projekt Veľvyslanectvo mladých, kde študenti prezentujú projekty z oblasti cestovného ruchu (tematicky sa dotýkajú aj cestovného ruchu v Bratislave). V tejto oblasti možno kontaktovať priamo pána Koniara.

Pán Volek následne otvoril tému múzeí a pamiatok zatvorených počas pondelkov a niektorých sviatkov, čo nie je výhodné pre rozvoj cestovného ruchu v meste. Dodal, že v súčasnosti by toto nastavenie malo vyzeráť inak, toto je skôr pozostatok dôb minulých.

Monika Debnárová navrhla v tejto súvislosti, aby bola na najbližšie zasadnutie komisie (7.6.2022) pozvaná novovymenovaná riaditeľka Múzea mesta Bratislava p. Zuzana Palicová.

Pán Petrovič otvoril tému dôležitosti koordinácie činností komisie a BTB. Zároveň položil otázku, či má Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ nejakú víziu alebo stratégiu pre cestovný ruch. Monika Debnárová odpovedala, že nie je úlohou komisie, ako poradného orgánu, vypracovávať stratégiu cestovného ruchu, to je úlohou mesta, respektíve zástupcu za mesto v Bratislavskej organizácii cestovného ruchu. Od členov komisie už bola mestu Bratislava adresovaná požiadavka na zriadenia stabilného oddelenia pre cestovný ruch, ktoré by bolo zároveň aj komunikačným kanálom a partnerom pre BTB. Vízia a smerovanie cestovného ruchu v Bratislave bude ako samostatná kapitola po prvý krát zahrnuté v dokumente Bratislava 2030 z dielne MIB, čo predsedníčka Monika Debnárová považuje za veľký úspech, nakoľko sa jej to podarilo do tohoto strategického dokumentu presadiť. Navrhla, že oslovíme MIB, aby prišiel na zasadnutie komisie predstaviť víziu za oblasť cestovného ruchu v Bratislave.

Z iniciatívy pána Voleka bola otvorená aj téma KPI BTB. Správa a vyhodnotenie KPI BTB bola predkladaná jedenkrát ročne, čo je nedostatočné, preto sa to bude odteraz robiť kvartálne. Informoval, že v júni na predstavenstve BTB by mala byť prezentovaná prvá kvartálna správa a vyhodnotenie KPI. Pán Volek otvoril aj tému zníženia finančného príspevku BTB od mesta Bratislava a vyzval členov komisie aby zabojovali za navýšenie tohto príspevku zo strany mesta.

Monika Debnárová reagovala, že doteraz neexistovala kontrola BTB zo strany Magistrátu, preto Magistrát vykonáva v BTB personálny audit, aj za účelom ďalšieho nastavenie pre nasledujúce obdobie. Podľa výsledkov personálneho auditu môže byť operatívne navýšený príspevok pre BTB,

alebo sa dá očakávať aj že môžu byť niektoré financie alokované na konkrétny projekt. Otázkou je, či BTB bude robiť aj iné opatrenia na získavanie externých zdrojov financovania a nečakať len na členské príspevky z hlavného mesta, ako napr. prehodnotiť výšku členského, pokračovať v navyšovaní členskej základne a pod.

Všetci sa zhodli, že je potrebné baviť sa aj o tom, čo členstvo v BTB prinesie svojim členom, a aké výhody im z tohto členstva plynú, vrátane zamyslenia sa nad tým - ako môže mesto využívať svoj potenciál v oblasti cestovného ruchu naplno. Súčasťou tejto diskusie by mohli byť aj iné mestské organizácie – BKIS, Múzeum mesta Bratislava alebo mestské časti.

Monika Debnárová informovala členov komisie, že materiál o cestovnom ruchu na Devíne z dielne Augustína Mrázika bude členom zaslaný mailom a následne bude zaradený aj do programu komisie na niektorom z najbližších zasadnutí. Diskusiu členovia komisie a predstavenstva BB uzavreli s tým, že daný formát a vzájomné stretávanie sa týchto dvoch orgánov je žiadúce aj v budúcnosti.

K bodu 5 – Rôzne

V bode Rôzne nebola členmi navrhnutá žiadna téma na prediskutovanie. Predsedníčka komisie zopakovala, že na najbližšej komisii sa bude program venovať otváracím časom Mestského múzea a NKD Devín, ktoré má v správe Múzea mesta Bratislava.

Najbližšie zasadnutie komisie je naplánované na utorok, 7.6.2022.

Ing. Monika Debnárová, v.r.
predsedníčka komisie

Zapísala: Mgr. Veronika Štefániková