



MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestskej rady
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 28.04.2022

Číslo záznamu: MAG 133347/2022
Spisový znak: UL1
Skartačná lehota: A10

Návrh na zriadenie príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislavy

Predkladateľ:

Ing. arch. Matúš Vallo v. r.
primátor

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Zriaďovacia listina
4. Výpis zo zasadnutia komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ
5. Výpis zo zasadnutia komisie dopravy a informačných systémov MsZ
6. Výpis zo zasadnutia komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania MsZ
7. Výpis zo zasadnutia MsR

Zodpovedný:

Mgr. Ing. Michal Radosa v. r.
Zástupca riaditeľ magistrátu

Spracovateľ:

Mgr. Michaela Peťovská v. r.
Vedúca oddelenia vnútornej právnej podpory

Apríl 2022

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. Zriaďuje

Komunálny podnik Bratislavy ako príspevkovú organizáciu Hlavného mesta SR Bratislavy.

B. Schvaľuje

návrh zriaďovacej listiny.

C. Žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy, aby zabezpečil potrebné právne úkony pred vznikom organizácie.

Dôvodová správa

1. Dôvod predloženia materiálu alebo podnet, na základe ktorého je materiál vypracovaný:

Výhodou komunálneho podniku zriadeného mestom je cena služieb, kvalita výkonov ako aj jednoduchá komunikácia v prípade potreby neplánovaných operatívnych činností.

Oddelenie komunálneho podniku v súčasnosti funguje ako súčasť Magistrátu hl. mesta Bratislava s obsadením k 1.4.2022 105 zamestnancov. Trend počtu zamestnancov je rastúci, pričom v roku 2022 plánuje mať OKP 109 zamestnancov, pričom rozširovanie v ďalších rokoch je predpokladané nasledovne:

- v roku 2023 130 zamestnancov
- v roku 2024 173 zamestnancov
- v roku 2025 196 zamestnancov
- v roku 2026 237 zamestnancov

2. Stručné zdôvodnenie potreby materiálu:

Materiál je predložený z dôvodu potreby prijatia rozhodnutia o tom, či osamostatniť komunálny podnik v súčasnosti existujúci ako súčasť Magistrátu hlavného mesta Bratislava a vytvoriť samostatnú príspevkovú organizáciu Komunálny podnik Bratislavy zriadenú mestom a zároveň zabezpečenia ďalších činností nevyhnutných pre úspešný vznik organizácie.

3. Stručný obsah materiálu:

Materiál obsahuje popis východiskovej situácie a návrh ďalšieho postupu.

4. Materiál pripomienkovaný mestskými časťami alebo verejnosťou/materiál prerokovaný v iných orgánoch, v ktorých a s akým výsledkom, prípadne v ktorých orgánoch má byť prerokovaný:

Materiál nepodlieha pripomienkovému konaniu.

DÔVODOVÁ SPRÁVA SUMÁR

Hlavné mesto SR Bratislava (ďalej ako „HMB“) vytvorilo v roku 2019 Oddelenie komunálneho podniku (ďalej ako „OKP“), zabezpečujúce letnú a zimnú údržbu (plánované práce) zverených oblastí HMB a zabezpečujúce výkon operatívnych prác na objednávku. Týmito činnosťami zabezpečuje poriadok, čistotu, údržbu zelene a komunikácií mesta v 6 východných častiach mesta. Činnosti s agendou súvisiace zastrešujú tri referáty po odbornovo-výkonnej stránke a jeden referát po administratívnej stránke.

Pre danú prácu ako aj možné rozšírenie do ďalších častí mesta je potrebné postupné navyšovanie personálneho zázemia. Z tohto dôvodu **navrhujeme osamostatnenie OKP a založenie novej príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislavy (ďalej ako „KPB“) mestom**. Táto organizácia bude postupne preberať údržbu v meste. V budúcnosti po komplexnom zabehnutí spoločnosti takto vznikne možnosť využívať ľudské ako aj technické zdroje pre podnikateľskú činnosť, čím si organizácia bude vedieť zabezpečiť časť rozpočtu z vlastných zdrojov. Súčasťou osamostatnenia bude zverenie častí nehnuteľností a nájom ďalších častí. V rámci zverených a postupne zverovaných nehnuteľností (časť areálu Bazová, časť areálu Technická bude KPB vykonávať pre zverené časti správčovskú činnosť. Cieľom je efektívne zabezpečenie vyššie uvedených činností vo forme služieb pre HMB a ďalších odberateľov.

Súčasný stav Oddelenia komunálneho podniku

OKP vytvorilo HMB v roku 2019 ako súčasť Magistrátu za účelom vlastných síl zastrešujúcich poriadok, čistotu, údržbu zelene, chodníkov a ciest mesta. V súčasnosti dané aktivity OKP vykonáva na 6 mestských častiach na východe Bratislavy. Činnosti s agendou súvisiace

zastrešujú tri referáty po odbornovo-výkonnej stránke a jeden referát po administratívnej stránke. Najväčšími odberateľmi sú Oddelenie tvorby mestskej zelene (ďalej ako „OTMZ“) a Oddelenie správy komunikácií (ďalej ako „OSK“), avšak OKP vykonáva činnosti aj na základe požiadaviek z iných oddelení Magistrátu ako aj na základe dohody s niekoľkými organizáciami zriadenými mestom.

V zmysle predkladaného návrhu **by spoločnosť KPB k 1.5.2022 zabezpečovala svoju činnosť ako samostatná organizácia zriadená mestom**, na základe zriadenia prostredníctvom HMB. Pre dodržanie termínov je potrebné vykonať nevyhnutné právne úkony potrebné k vzniku príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislava.

1. Zriadenie príspevkovej organizácie KPB
2. Zabezpečenie zverenia majetku
3. Zabezpečenie nájmu majetku – v samostatnom bode
4. Menovanie riaditeľa spoločnosti (konateľ / štatutár) – v samostatnom bode
5. Registrácia organizácie na štatistickom úrade a príslušných daňových úradoch
6. Zriadenie profilu verejného obstarávateľa
7. Založenie živnosti obsahujúcej doplnkové činnosti organizácie
8. Registrácia sídla v areáli Technická
9. Zabezpečenie nájmu časti zverného majetku MPS
10. Zabezpečenie zmeny zamestnávateľa pre zamestnancov OKP
11. Tvorba rozpočtu pre KPB a s tým súvisiaca rozpočtová zmena Magistrátu – v samostatnom bode

Činnosti OKP sú navrhované nasledovne

1. **hlavné činnosti:**
 - a. vykonávanie letnej a zimnej údržby pozemných komunikácií, cyklotrás, parkovísk, inžinierskych objektov a cestnej (dopravnej) zelene, spevnených verejných priestranstiev,
 - b. vykonávanie údržby plôch verejnej zelene, parkov, ktoré sú vo vlastníctve a v správe Bratislava a verejných priestranstiev vrátane kosby, okopávania štvorcov a kríkových skupín, rezu kríkov a živých plotov, polievanie zelene, orezov a výrubov stromov,
 - c. údržba zverených parkov vo vlastníctve hlavného Mesta SR Bratislava,
 - d. opravy povrchov vozoviek a chodníkov komunikácií,
 - e. vykonávanie výmeny a údržby zvislého a vodorovného dopravného značenia,
 - f. vysýpanie odpadkových košov,
 - g. údržba areálov, objektov, strojov, vozidiel a cyklotrás vo vlastníctve Hlavného mesta SR Bratislava,
 - h. údržba a opravy mestského mobiliáru,
 - i. urgentné zásahy pri havarijných situáciách v meste,
 - j. vykonávanie nakládok, vykládok a prevoz materiálu pre organizácie a zložky mesta,
 - k. servisné, opravárenské, stavebné, natieračské, stolárske, zámočnicke a pomocné práce pre zriaďovateľa a ním zriadené organizácie.
2. **Na zabezpečenie plnenia ktorých vykonáva KPB najmä tieto činnosti:**
 - a. vykonávanie údržby pozemných komunikácií, inžinierskych objektov, dopravného značenia a cestnej (dopravnej) zelene, najmä odstraňovanie závad a vykonávanie prác a činností,
 - b. čistenie pozemných komunikácií strojným a ručným zametáním, dočisťovanie križovatiek a v zimnom období zimnú údržbu komunikácií,
 - c. práce a činnosti spojené s údržbou pozemných komunikácií a inžinierskych objektov:
 - i. plošné opravy povrchov vozoviek a chodníkov pri miestnych cestách,
 - ii. oprava výtlkov a sieťových rozpadov, prepádov, výškovou úpravou vývodov inžinierskych sietí,
 - iii. čistenie, údržba a oprava uličných vpustov, odvodnenie vozoviek, zálievky špár a trhlín na obrusnej vrstve,
 - iv. oprava povrchov zastávok MHD,
 - v. prevádzkovanie a čistenie lapačov olejov a tukov a drobné opravy a údržba prieťahov štátnych ciest cez hlavné mesto,
 - d. vykonávanie údržby a opravy mostov, múrov, lávok a podjazdov, nátery antikoróznou ochranou,
 - e. vykonávanie kontroly a opravy mostných ložísk, stavebnej údržby a opravy, oprava zvodidiel a zábradlí,

- f. vykonávanie údržby vodorovného značenia, obnovy a zmeny vodorovných značiek, vodiacich a deliacich čiar, priechodov pre chodcov, obnovy a výmeny zvislých dopravných značiek,
- g. vykonávanie údržby cestnej zelene kosením a polievaním, strihaním stromov, kríkov, vyzbieraním nečistôt, výrubmi suchých stromov,
- h. ručné a strojové čistenie komunikácií (chodníkov, parkovísk, statickej dopravy, lávok) v správe hlavného mesta,
- i. strojné pluhovanie, zametanie a posyp komunikácií (strojné splachovanie, zametanie a čistenie komunikácií v správe hlavného mesta,
- j. práce podľa potreby pri vonkajšej údržbe plôch, objektov, ciest, chodníkov a podchodov (práce mimo LOP, odstraňovanie následkov po kalamitných a havarijných situáciách),
- k. plánované cyklické vykonávanie údržby zelene, (kosba, okopávanie štvorcov a kríkových skupín, rez kríkov a živých plotov, polievanie zelene, orezy a výruby stromov, kompletná údržba zverených parkov,
- l. vykonávanie údržby zelene,
- m. ručné čistenie komunikácií a krajníc, dočisťovanie za zametačkou, odstraňovanie buriny v obrubníkoch a na chodníkoch,
- n. vykonávanie ručných pomocných prác pri čistení zvereného úseku,
- o. vysýpanie odpadkových košov v okolí malých smetných nádob,
- p. údržbu objektov, strojov, vozidiel, cyklotrás vo vlastníctve alebo v správe hlavného mesta,
- q. údržba a opravy mobiliáru mesta,
- r. urgentné zásahy pri havarijných situáciách v meste,
- s. vykonávanie nakládok, vykládok a prevoz materiálu pre organizácie v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti hlavného mesta,
- t. riešenie podnetov - odkaz pre starostu,
- u. riešenie podnetov od dispečingu,
- v. servisné, opravárenské, stolárske, zámočnícke a pomocné práce pre organizácie v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti hlavného mesta.

3. doplnkové (podnikateľské) činnosti:

- a. Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve,
- b. Výroba a opracovanie jednoduchých výrobkov z kovu,
- c. Výroba jednoduchých výrobkov z dreva, korku, slamy, prútia a ich úprava, oprava a údržba,
- d. Diagnostika kanalizačných potrubí a čistenie kanalizačných systémov,
- e. Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom,
- f. Uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
- g. Prípravné práce k realizácii stavby,
- h. Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov,
- i. Skladovanie a pomocné činnosti v doprave,
- j. Čistiace a upratovacie služby.

Personálne obsadenie KPB

Spoločnosť v čase spustenia fungovania bude obsahovať 109 zamestnancov rozdelených v štyroch referátoch. Z toho 1 riaditeľ, 61 zamestnancov na údržbe komunikácií a zelene, 20 zamestnancov v rámci operatívnych činností, 20 zamestnancov v rámci Vnútrozelene a 7 zamestnancov v administratíve. Obsadenosť v nasledujúcich rokoch je nasledovná:

	2022	2023	2024	2025	2026
Údržba komunikácií a zelene	61	61	61	81	121
Operatívne činnosti	20	20	22	25	25
Vnútrozeleň	20	40	80	80	80
Administratíva	7	8	9	9	10
Spolu za rok	108 (+1)	129 (+1)	172 (+1)	195 (+1)	236 (+1)

Agenda súvisiaca s podpornými činnosťami pre organizáciu bude prevažne zastrešená Magistrátom na základe pripravovanej zmluvy o spolupráci. Nová inštitúcia zároveň musí mať dostatočné personálne, odborné, technické a materiálne kapacity, aby zabezpečovala rozsiahle spektrum činností, ktoré spadajú do starostlivosti o mesto. V prípade Bratislavy pôjde o pracovisko v oblasti poriadok, čistotu, údržbu zelene a komunikácií mesta.

Finančný plán je momentálne vo fáze rozpracovania a počíta s rozpočtom získaným z HMB.

DŮVODOVÁ SPRÁVA DETAIL

V rámci úspešného naštartovania činností komunálneho podniku fungujúceho ako oddelenie mesta tento dokázal, že je úspešným, veľkým a silným projektom. Najprv vznikol ako menší referát, postupne zvyšoval svoje výkony a primerane tomu aj ľudské a technické kapacity naberal na sile, v súčasnosti je oddelením a aby mohol rásť a získať flexibilitu, je potrebné jeho osamostatnenie a tým pádom vznik mestskej organizácie.

KPB tak bude môcť v nasledujúcich obdobiach rozširovať svoju činnosť na ďalšie časti HMB a následne rozbehnúť aj podnikateľskú činnosť vo svojej pôsobnosti.

Cieľom je efektívne zabezpečenie vyššie uvedených činností vo forme služieb pre HMB za výhodnejších podmienok pre mesto ako poskytuje súčasný dodávateľský systém.

Doterajšia skúsenosť so zabezpečovaním údržby komunikácií a zelene internými kapacitami je pozitívna z pohľadu kvality výkonov, flexibility riešenia podnetov a dôsledkov neplánovateľných udalostí i z pohľadu šetrenia finančných nákladov. Pre dosiahnutie míľnika realizovať 80% výkonov údržby interne i vzhľadom k záujmu pridávať výkon nad rámec základných úkonov údržby je potrebné znásobenie kapacít Komunálneho podniku v porovnaní so súčasnosťou.

Úlohy Komunálneho podniku i prostredie a potreby pri zabezpečovaní chodu, výkonov pracovného prostredia i požadovaná dynamika sú rozdielne od bežných úloh a bežnej náplne práce magistrátu. Osamostatnenie zvýši mieru samostatnosti i zodpovednosti za jeho fungovanie, budovanie kapacít i rast výkonov i nákladnosť prevádzky, umožní jednoduchšiu spoluprácu v rámci mesta s mestskými časťami v prípade ich záujmu. V dlhodobom časovom horizonte rátame s príjmami z podnikateľskej činnosti. Máme za to, že ďalší rast Komunálneho podniku, jeho efektívnosť a dynamika fungovanie sú lepšie a jednoduchšie dosiahnuteľné v príspevkovej organizácii.

Pri porovnávaní príspevkovej organizácie a obchodnej spoločnosti bola navrhovaná forma vyhodnotená ako vhodnejšia z viacerých dôvodov najmä :

- nezaťažovanie transferov medzi zriaďovateľom (prípadne i mestskými časťami) a organizáciou DPH ani obchodnou prírážkou,
- flexibilnejšie užívaním majetku prostredníctvom zverenia i prípadného odňatia majetku do správy, nájmu prípadne výpožičky
- očakávaným menším nárokom na výšku a rast celkových osobných nákladov.

S ohľadom na rozsah potrieb Hlavného mesta očakávame, že v dlhodobom časovom horizonte ostane najväčším zadávateľom prác Komunálneho podniku.

Vyhodnotenie efektívnosti výkonov prostredníctvom vlastného oddelenia OKP vo vzťahu k dodávateľským cenám s DPH a vlastným priamym nákladom.

Pri vyhodnocovaní efektívnosti komunálneho podniku, sme porovnávali obdobie od 01.05..2021 do 14.04.2022

Vyhodnocovali sme výkony letného a zimného operačného plánu, údržby zelene, činnosť Referátu Operatívnych činností pre všetkých interných objednávateľov

Za dané obdobie od 01.05. 21 – 14.04.22 sme prepočítali podrobnou analýzou kompletné náklady na základe jednotlivých vstupných údajov: náklady na zamestnancov, bežné výdavky, odpisy a ostatné položky pri zabezpečení minimálne daného rozsahu prác, vo vyššej kvalite i rýchlosti prevádzaných činností sú hrubé náklady do 2,65 mil. Eur

Súčtom fakturovaných položiek z minulosti za obdobný rozsah jednotlivých činností s DPH, sme zistili, že ich dodanie by sme dodávateľom uhradili sumu vo výške 4 600 000,- EUR s DPH z toho .

a)Zimná a letná údržba Vajnory, Rača, Nové mesto, Ružinov, Vrakuňa, Podunajské Biskupice komunikácií vo zverenom rozsahu cca 3 788.000 s DPH

b) údržba zelene II okres (jar -jeseň 2021) 260 980 EUR s DPH

c) operatívne činnosti 555 000 EUR s DPH v čiastke nie sú započítané všetky výkony.

Odhadovaná miera úspory v sledovanom období celkovo presahuje náklady na DPH a 10 % podnikateľskú maržu dodávateľov.

Popri rozširovaní výkonov údržby o nové komunikácie, zeleň v správe hlavného mesta, rátame s výrazným navyšovaním operatívnych činností realizovaných napríklad pri zavádzaní parkovacieho systému, čiernych skládok, opráv výtlkov, opráv nehnuteľného o majetku. Úspora nákladov v porovnaní s dodávateľmi je percentuálne vyššia v porovnaní s cyklickými základnými výkonmi letnej údržby komunikácií a zelene.

Efekt činností Komunálneho podniku vo vzťahu k dodávateľským firmám veľmi pozitívne potvrdil aj v správe kontroly činností hl. kontrolór mesta Bratislavy.

I.

Súčasný stav Oddelenia komunálneho podniku

OKP je súčasťou Magistrátu HMB pod vedením Vedúceho oddelenia, ktorým je Mgr. Ing. Robert Molnár. OKP pozostáva zo štyroch referátov, ktorými sú Údržba komunikácií a zelene, Operatívne činnosti, Vnútrozeleň a Administratíva.

Technické zariadenia k 31.12.2021 :

2 traktory so zimným i letným príslušenstvom,

11 univerzálne komunálne vozidlá do 5 ton (nadstavby: zametacia, sypacia, polievacia, čistič, hákový kontajner)

1 univerzálny nakladač AVANT s príslušenstvami

1 striekací stoj – dopravné značenia

1 parný odburiňovač

1 pracovná plošina do 25 m

2 prívesné vozíky

3 univerzálne komunálne vozidlá do 18 ton,

4 univerzálne komunálne vozidlá do 15 ton,

1 svahový nosič náradia,

1 svahová kosačka na diaľkové ovládanie ,

2 valníky na rozvoz ľudí a materiálu,

5 dodávky na rozvoz ľudí a materiálu,

1 štvorkolka pre zimnú a letnú údržbu,

1 Staršia Avia s Hydraulickým čelom,

11 profesionálnych mulčovačiek a kosačiek,

11 krovinorezov,

5 reťazové motorové pily

2 vysokotlakový čistič

1 vŕtacie kladivo

6 motorových rosičov

8 posypové vozíky

1 benzínová kosačka

10 ručných zametačov so zimnou nadstavbou,

5 kusov elektrických vysávačov

2 skútre Honda

2 Toyota Yaris

1 motorový čln s príslušenstvom

1 Pick Up Toyota Hilux

II.

Navrhovaný postup pre zriadenie príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislavy

Pre zriadenie príspevkovej organizácie k 1.5.2022 prostredníctvom HMB je potrebné vykonať nevyhnutné právne úkony potrebné k spusteniu činnosti Komunálneho podniku Bratislavy:

1. Zriadenie príspevkovej organizácie KPB
2. Zabezpečenie zverenia majetku
3. Zabezpečenie nájmu majetku – v samostatnom bode
4. Menovanie riaditeľa spoločnosti (konateľ / štatutár) – v samostatnom bode
5. Registrácia organizácie na štatistickom úrade a príslušných daňových úradoch
6. Zriadenie profilu verejného obstarávateľa
7. Založenie živnosti obsahujúcej doplnkové činnosti organizácie
8. Registrácia sídla v areáli Technická
9. Zabezpečenie nájmu časti zvereného majetku MPS
10. Zabezpečenie zmeny zamestnávateľa pre zamestnancov OKP
11. Tvorba rozpočtu pre KPB a s tým súvisiaca rozpočtová zmena Magistrátu – v samostatnom bode

1. Kľúčové aktivity

Kľúčové aktivity KPB budú vyššie uvedené hlavné činnosti a podnikateľské činnosti.

2. Z pohľadu zamestnancov

Personálne

V rámci aktuálneho roka sa predpokladá, že KPB bude mať približne 109 zamestnancov. Štruktúra organizácie ostane rovnaká ako má súčasne OKP. Zamestnanci budú primárne zamestnaní zo súčasného OKP – cieľom osamostatnenia nie je znižovanie počtu zamestnancov; práve naopak, KPB okrem zamestnancov v súčasnom OKP plánuje ešte ďalších prijať. Noví zamestnanci budú vybraní na základe transparentných výberových konaní.

Rámčovo sa počíta v prvej fáze s prechodom zamestnancov z OKP. Podporné činnosti, ktorým sa OKP v súčasnosti ako oddelenie Magistrátu nemusí venovať (personálne, finančné, IT, ...) plánujeme zastrešiť naďalej kapacitami z Magistrátu a to na základe zmluvy o spolupráci. Nezávisle od presunu zamestnancov, cieľom je, aby sme neohrozili danou zmenou činnosti, ktoré OKP vykonáva – tieto je nevyhnutné udržať v plynulom chode.

Súčasťou zmeny je aj komunikácia na zamestnancov na všetkých úrovniach ako aj možnosť zamestnancov kedykoľvek položiť k zmene otázku. Z dôvodu, že nie všetci zamestnanci majú e-mailovú adresu, komunikácia prebieha okrem mailovej formy aj osobne cielene k danej zmene, na pravidelných stretnutiach, cez nástenku, alebo možnosťou anonymného dopýtania sa cez takzvaný „blackbox“.

Mzdové

Odmeňovanie zamestnancov v príspevkovej organizácii podlieha Zákonu č. 553/2003 Z. z. (Zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Aj napriek tomu, že KPB, bude podliehať inému zákonu o odmeňovaní, ako v súčasnosti OKP, pracovné podmienky zamestnancov zostanú zachované.

3. Z pohľadu odberateľov činností

Vybrané útvary Magistrátu a mestské organizácie na rôznej báze spolupracujú s OKP. Ich spolupráca bude touto zmenou ovplyvnená len minimálne. Pre mestské organizácie bude po zmene komunikácia s KPB priama: nebudú komunikovať v rámci magistrátnych štruktúr, ale priamo s KPB ako novou mestskou organizáciou. Útvary magistrátu budú s KPB komunikovať rovnako ako s inými mestskými organizáciami. Plánované úlohy budú zapracované do rozpočtu organizácie a budú plynule zastrešované.

4. Z pohľadu obyvateľov mesta

Cieľom zriadenia KPB je prispieť k efektívnejšej a kvalitnejšej údržbe mesta. Vo výhlade nasledujúcich období bude KPB postupne preberať činnosti spojené s údržbou a čistením ďalších mestských častí. Cieľom je zastrešenie činností v meste jednou organizáciou zriadenou mestom za čo najvýhodnejších podmienok a čo najvyššou kvalitou.

III.

VÝHODY A SILNÉ STRÁNKY

Ako výhody a silné stránky vnímame:

1. Zázemie s možnosťou zamestnania nových zamestnancov a tým rozširovania organizácie
2. Pružnosť organizácie v riešení úloh vyplývajúcich z požiadaviek odberateľov činností
3. Možnosť vlastného podnikania a samostatného zabezpečenia príjmu
4. Možnosť vykonávania činností pre HMB bez uplatnenia DPH a marže, čím je zabezpečená výhodnosť oproti dodávateľom

IV.

NEVÝHODY A SLABÉ STRÁNKY

Ako nevýhody a slabé stránky vnímame:

1. Počiatočné navýšenie rozpočtu ako aj priebežné navyšovanie financií v dôsledku pribúdania nových oblastí pod správu organizácie
2. Potreba zabezpečenia podporných služieb zo strany mesta na základe zmluvy o spolupráci do doby zriadenia Mestských zdieľaných služieb

V.

Schvaľovanie

Materiál bol prerokovaný na Komisii finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta, Komisii dopravy a informačných systémov a Komisii sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania, ktoré odporúčajú Mestskému zastupiteľstvu materiál v predloženom znení schváliť.

Materiál bol prerokovaný na Mestskej rade dňa 7.4.2022, ktorá taktiež odporučila materiál schváliť.

Zriaďovacia listina

Príloha č. 1 Zriaďovacia listina

Zriaďovacia listina
príspevkovej organizácie Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

Komunálny podnik Bratislavy

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava podľa § 11 ods. 5 písm. i) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave znení neskorších predpisov a § 21 a nasl. zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva túto zriaďovaciu listinu:

Čl. 1
Preambula

Medzi základné úlohy hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „hlavné mesto“) vyplývajúce z osobitných predpisov patrí zabezpečenie údržby, zjazdnosti a schodnosti miestnych komunikácií a verejných priestranstiev, zabezpečenie starostlivosti o mestskú zeleň na území hlavného mesta, ako aj povinnosť zhodnocovať, chrániť a zveľaďovať majetok hlavného mesta. S cieľom dosiahnuť zvýšenie efektivity, kvality a zlepšenie podmienok poskytovania služieb, ktoré sú poskytované oddelením komunálneho podniku ako súčasťou organizačnej štruktúry magistrátu za účelom naplnenia základných úloh hlavného mesta sa vedenie hlavného mesta rozhodlo zabezpečovať úlohy oddelenia komunálneho podniku prostredníctvom samostatnej príspevkovej organizácie, ktorú na tento účel touto zriaďovacou listinou zriaďuje.

Čl. 2
Zriaďovateľ

Názov: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Zastúpené: štatutárom. Ing. Arch. Matúš Vallo, primátor
Sídlo: Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava
IČO: 00 603 481

Čl. 3
Zriaďovaná organizácia

Názov organizácie: Komunálny podnik Bratislavy, skrátene KPB
Sídlo organizácie: Technická 6, 821 04 Bratislava
IČO:
Forma hospodárenia: príspevková organizácia hlavného mesta SR Bratislavy
Štatutárny orgán: riaditeľ

Čl. 4
Forma hospodárenia

- (1) KPB je právnická osoba, ktorá je svojim príspevkom zapojená na rozpočet hlavného mesta.
- (2) KPB hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu nákladov, výnosov a výsledku hospodárenia a v súlade s čl. 80 Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (3) KPB vo svojom mene nadobúda práva a povinnosti a zaväzuje sa ich plniť.
- (4) KPB je povinný vykonať po uplynutí rozpočtového roka zúčtovanie finančných vzťahov s rozpočtom zriaďovateľa podľa pokynov zriaďovateľa.
- (5) KPB nie je oprávnená ručiť za zaplatenie zmenky, vystavovať, nadobúdať a prijímať zmenky. Nakladanie s ostatnými cennými papiermi môže len vtedy ak tak ustanovuje osobitný právny predpis.

(6) KPB ako nájomca alebo vypožičiavateľ môže použiť kapitálové výdavky na technické zhodnotenie prenajatého majetku alebo majetku vo výpožičke, pokiaľ doba nájmu, alebo výpožičky trvá minimálne štyri roky od vynaloženie takéhoto výdavku.

Čl. 5 **Predmet činnosti**

(1) KPB sa zriaďuje na plnenie úloh vo verejnom záujme, ktoré zriaďovateľovi vyplývajú zo zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov.

(2) Hlavným predmetom činnosti KPB je:

- a) vykonávanie letnej a zimnej údržby pozemných komunikácií, cyklotrás, parkovísk, inžinierskych objektov a cestnej (dopravnej) zelene, spevnených verejných priestranstiev,
- b) vykonávanie údržby plôch verejnej zelene, parkov, ktoré sú vo vlastníctve a v správe Bratislavy a verejných priestranstiev vrátane kosby, okopávania štvorcov a kríkových skupín, rezu kríkov a živých plotov, polievanie zelene, orezov a výrubov stromov,
- c) údržba zverených parkov vo vlastníctve hlavného Mesta SR Bratislavy,
- d) opravy povrchov vozoviek a chodníkov komunikácií,
- e) vykonávanie výmeny a údržby zvislého a vodorovného dopravného značenia,
- f) vysýpanie odpadkových košov,
- g) údržba areálov, objektov, strojov, vozidiel a cyklotrás vo vlastníctve Hlavného mesta SR Bratislavy,
- h) údržba a opravy mestského mobiliáru,
- i) urgentné zásahy pri havarijných situáciách v meste,
- j) vykonávanie nakládok, vykládok a prevoz materiálu pre organizácie a zložky mesta,
- k) servisné, opravárenské, stavebné, natieračské, stolárske, zámočnícke a pomocné práce pre zriaďovateľa a ním zriadené organizácie.

(3) Na zabezpečenie plnenia hlavného predmetu činnosti vykonáva KPB najmä tieto činnosti:

- a) vykonávanie údržby pozemných komunikácií, inžinierskych objektov, dopravného značenia a cestnej (dopravnej) zelene, najmä odstraňovanie závad a vykonávanie prác a činností,
- b) čistenie pozemných komunikácií strojným a ručným zametáním, dočisťovanie križovatiek a v zimnom období zimnú údržbu komunikácií,
- c) práce a činnosti spojené s údržbou pozemných komunikácií a inžinierskych objektov:
 - i. plošné opravy povrchov vozoviek a chodníkov pri miestnych cestách,
 - ii. oprava výtlkov a sieťových rozpadov, prepádov, výškovou úpravou vývodov inžinierskych sietí,
 - iii. čistenie, údržba a oprava uličných vpustov, odvodnenie vozoviek, zálievky špár a trhlín na obrusnej vrstve,
 - iv. oprava povrchov zastávok MHD,
 - v. prevádzkovanie a čistenie lapačov olejov a tukov a drobné opravy a údržba prietahov štátnych ciest cez hlavné mesto,
- d) vykonávanie údržby a opravy mostov, múrov, lávok a podjazdov, nátery antikoróznou ochranou,
- e) vykonávanie kontroly a opravy mostných ložísk, stavebnej údržby a opravy, oprava zvodidiel a zábradlí,
- f) vykonávanie údržby vodorovného značenia, obnovy a zmeny vodorovných značiek, vodiacich a deliacich čiar, priechodov pre chodcov, obnovy a výmeny zvislých dopravných značiek,
- g) vykonávanie údržby cestnej zelene kosením a polievaním, strihaním stromov, kríkov, vyzbieraním nečistôt, výrubmi suchých stromov,

- h) ručné a strojové čistenie komunikácií (chodníkov, parkovísk, statickej dopravy, lávok) v správe hlavného mesta,
- i) strojné pluhovanie, zametanie a posyp komunikácií (strojné splachovanie, zametanie a čistenie komunikácií v správe hlavného mesta,
- j) práce podľa potreby pri vonkajšej údržbe plôch, objektov, ciest, chodníkov a podchodov (práce mimo LOP, odstraňovanie následkov po kalamitných a havarijných situáciách),
- k) plánované cyklické vykonávanie údržby zelene, (kosba, okopávanie štvorcov a kríkových skupín, rez kríkov a živých plotov, polievanie zelene, orezy a výruby stromov, kompletná údržba zverených parkov,
- l) vykonávanie údržby zelene,
- m) ručné čistenie komunikácií a krajníc, dočisťovanie za zametačkou, odstraňovanie buriny v obrubníkoch a na chodníkoch,
- n) vykonávanie ručných pomocných prác pri čistení zvereného úseku,
- o) vysýpanie odpadkových košov v okolí malých smetných nádob,
- p) údržbu objektov, strojov, vozidiel, cyklotrás vo vlastníctve alebo v správe hlavného mesta,
- q) údržba a opravy mobiliáru mesta,
- r) urgentné zásahy pri havarijných situáciách v meste,
- s) vykonávanie nakládok, vykládok a prevoz materiálu pre organizácie v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti hlavného mesta,
- t) riešenie podnetov - odkaz pre starostu,
- u) riešenie podnetov od dispečingu,
- v) servisné, opravárenské, stolárske, zámočnicke a pomocné práce pre organizácie v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti hlavného mesta.

Čl. 6 Podnikateľská činnosť

- (1) Zriaďovateľ povoľuje nižšie uvedené podnikateľské činnosti
- A. Poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve
 - B. Výroba a opracovanie jednoduchých výrobkov z kovu
 - C. Výroba jednoduchých výrobkov z dreva, korku, slamy, prútia a ich úprava, oprava a údržba
 - D. Diagnostika kanalizačných potrubí a čistenie kanalizačných systémov
 - E. Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom
 - F. Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
 - G. Prípravné práce k realizácii stavby
 - H. Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
 - I. Skladovanie a pomocné činnosti v doprave
 - J. Čistiace a upratovacie služby

(2) Zriaďovateľ môže vyjadriť súhlas s ďalšou činnosťou alebo podnikateľskou činnosťou uznesením mestského zastupiteľstva.

Čl. 7 Majetok

(1) Komunálny podnik Bratislavy spravuje majetok, ktorý mu je zverený na plnenie vymedzeného predmetu činnosti a majetok, ktorý nadobudol vlastnou činnosťou. Tento majetok vedie vo svojej účtovnej evidencii.

Čl. 8 Postavenie riaditeľa

(1) Riaditeľ vykonáva funkcie štatutárneho orgánu organizácie v plnom rozsahu v súlade s právnymi predpismi a uzneseniami Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a za činnosť a hospodárenie zodpovedá zriaďovateľovi.

(2) Organizačné vzťahy organizácie upraví organizačný poriadok, ktorý vydá riaditeľ.

(3) Riaditeľ spolupracuje s riaditeľom magistrátu.

Čl. 9 **Záverečné ustanovenia**

(1) KPB sa zriaďuje dňom 1.5.2022 na dobu neurčitú.

(2) Táto zriaďovacia listina sa môže meniť a dopĺňať len písomnými číslovanými dodatkami; riaditeľ zodpovedá za zverejnenie zriaďovacej listiny, jej dodatkov v schválenom znení.

Ing. arch. Matúš Vallo
primátor

Výpis
zo ZOOM videokonferencie zasadnutia komisie finančnej stratégie a pre správu
a podnikanie s majetkom mesta MsZ zo dňa 4.04.2022

k bodu

Návrh na zriadenie príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislavy

Návrh uznesenia

Komisia finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta **odporúča**
MsZ

1. **schváliť** zriadenie príspevkovej organizácie hlavného mesta SR Bratislavy s názvom Komunálny podnik Bratislavy
2. **schváliť** návrh zriaďovacej listiny
3. **požiadat'** primátora hlavného mesta SR Bratislavy, aby zabezpečil potrebné právne úkony pred vznikom organizácie

Hlasovanie:

prítomní: 10, za: 10, proti: 0, zdržal sa: 0

Návrh uznesenia bol prijatý.

Za správnosť opisu : Ing. Henrieta Mičúchová, v Bratislave, 4.04.2022

**Výpis zo záznamu z rokovania
Komisie dopravy a informačných systémov MsZ
zo dňa 05. 04. 2022**

K bodu 2

Návrh na zriadenie príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislavy.

Materiál uviedol Mgr. Ing. Michal Radosa z kancelárie riaditeľa magistrátu. Po skončení odbornej diskusie bolo hlasované o nasledovnom znení uznesenia:

Uznesenie:

Komisia dopravy a informačných systémov po prerokovaní materiálu

odporúča

Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy

schváliť

1. schváliť zriadenie príspevkovej organizácie hlavného mesta SR Bratislavy s názvom Komunálny podnik Bratislavy,
2. schváliť návrh zriaďovacej listiny,
3. požiadať primátora hlavného mesta SR Bratislavy, aby zabezpečil potrebné právne úkony pred vznikom organizácie.

Hlasovanie: prítomní: 10 za: 9 proti: 0 zdržal sa: 0 nehlasoval: 1

Uznesenie bolo odsúhlasené.

Mgr. Tomáš Palkovič, v.r.
zástupca predsedu komisie

Za správnosť: Ing. Patrik Kohan
tajomník komisie

V Bratislave 05. 04 .2022

KOMISIA SOCIÁLNYCH VECÍ, ZDRAVOTNÍCTVA A ROZVOJA BÝVANIA
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Výpis
zo zasadnutia Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského
zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy zo dňa 13.04.2022

K bodu 2:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy prerokovala materiál Návrh na zriadenie príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislavy, ktorý predložil Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy.

Stanovisko:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy po prerokovaní materiálu odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

- A. schváliť zriadenie príspevkovej organizácie hlavného mesta SR Bratislavy s názvom Komunálny podnik Bratislavy
- B. schváliť návrh zriaďovacej listiny
- C. požiadať primátora hlavného mesta SR Bratislavy, aby zabezpečil potrebné právne úkony pred vznikom organizácie

Hlasovanie:

prítomní: 3 za: 3 proti: 0 zdržali sa: 0

Za správnosť opisu: Ing. Karol Horvát
V Bratislave 13.04.2022

Návrh na zriadenie mestskej príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislavy

Kód uzn.: 7.3.

Uznesenie 294/2022

zo dňa 07.04.2022

Mestská rada po prerokovaní materiálu

odporúča

Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

1. schváliť

1.1 zriadenie mestskej príspevkovej organizácie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy s názvom Komunálny podnik Bratislavy,

1.2 zriaďovaciu listinu,

2. požiadať

primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

aby zabezpečil potrebné právne úkony smerujúce ku vzniku mestskej príspevkovej organizácie Komunálny podnik Bratislavy.
