

KOMISIA PRE CESTOVNÝ RUCH A MEDZINÁRODNÚ SPOLUPRÁCU
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky
Bratislavy

Zápisnica
z rokovania Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ
zo dňa 5. apríla 2022

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie
2. Koncepcia mestských inovácií
3. Plán aktivít BTB na rok 2022
4. KPI BTB 2022
5. Informácia o výbere dane z ubytovania
6. Plnenie uznesenia z 30.11.2021: Fakturácie hromadných vstupeniek do Primaciálneho paláca
7. Rôzne

K bodu 1

Predsedička komisie Monika Debnárová otvorila zasadnutie komisie. Z účasti na zasadnutí komisie sa ospravedlnili pán Brat, pán Mórič, pán Mrázik a pán Chrenka.

K bodu 2 – Koncepcia mestských inovácií

Tému prišla predstaviť Petra Dzurovčinová, vedúca oddelenia inovácií a digitálnych služieb. Materiál sa pripravoval takmer 2 roky v spolupráci s partnermi z akademického a podnikateľského prostredia, bol konzultovaný s výskumným centrom EK, Jaspersom, OECD a má to byť koncepčný dokument, ktorý hovorí o tom, ako pristúpiť k inováciám v meste, ako ich vníma mesto, akým spôsobom chce mesto inovácie rozvíjať.

Prvým krokom bolo zistiť, aké dáta o meste sú k dispozícii, ďalším krokom bolo pozrieť sa na to, v ktorých oblastiach chce mesto inovácie rozvíjať a ako chce mesto efektívne spolupracovať so všetkými relevantnými aktérmi na území mesta. Jedna kapitola sa venuje digitálnym službám – sú rozbehnuté prvé pilotné projekty v spolupráci s obyvateľmi, finišuje sa nová webová stránka mesta s elektronickými službami. Cieľom je zvyšovať podiel obyvateľov, ktorí tieto služby využívajú a zjednodušiť im prístup k daným službám.

Druhou oblasťou je mestské laboratórium, ktoré vzniklo v roku 2019. Je tam rozbehnutých niekoľko pilotných projektov, pri ktorých je snahou overovať, či tie technológie, ktoré sú mestu ponúkané, skutočne riešia tie problémy, ktorým mesto čelí. Cieľom je predísť tomu, aby sa obstarávali inovácie a technológie, ktoré mestu nepomáhajú.

Tretou oblasťou je štruktúrovaná spolupráca s ostatnými aktérmi, mesto vystupuje ako neutrálny aktér, ktorý podporuje ekosystém, ktorý sa na pôde mesta nachádza.

Pán Jakub Kuruc pochválil spracovanie materiálu a zaujímal sa o transformáciu mestských služieb, pričom v roku 2022 ich má prebehnúť 20. Opýtal sa, o ktoré konkrétne služby sa jedná? Prebehne digitalizácia kúpalísk, ale plánuje sa aj digitalizácia ostatných organizácií mesta?

Pani Dzurovčinová odpovedala, že sa finalizuje digitalizácia Mestskej knižnice Mestskej galérie – nové web stránky, online rezervácie, eshop – pracuje sa na základe konkrétnych potrieb, ktoré Mestská knižnica má. Spolupracuje sa s organizáciou Marianum, ktorej sa robí nová web stránka a eshop, celkovo nový vizuál organizácie. Z mestských služieb je to napr. služba zabratie verejného priestranstva, ktorá je momentálne rozdelená do 4 rôznych služieb, všetky tieto služby sa budú zlučovať do jedného formulára, ktorý pôjde na rôzne oddelenia podľa toho, čoho sa žiadosť týka. Snahou je spojiť to do logických celkov, aby to zjednodušilo prácu nielen obyvateľom mesta, ale aj zamestnancom Magistrátu. Potom sú tam napr. daňové služby – platba dane z nehnuteľností.

Pani predsedníčka Monika Debnárová požiadala aj o riešenie možnosti fakturácie a platieb pre sprievodcov a agentúry, ktoré prichádzajú s klientami do Primaciálneho paláca hromadne.

Pani Dzurovčinová odpovedala, že riešili s kolegami z oddelenia vnútornej správy službu prenájmu Primaciálneho paláca, ale službu platieb v Primaciálnom paláci zatiaľ neriešili, keďže nemali vstupné informácie.

Predsedníčka komisie sa s pani Dzurovčinovou dohodla, že jej budú podklady k platbám a fakturáciám v Primaciálnom paláci zaslané prostredníctvom tajomníčky komisie Veroniky Štefánikovej. poskytne pani Dzurovčinovej dostupné informácie.

Uznesenia:

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ po prerokovaní materiálu berie materiál *Koncepcia mestských inovácií* na vedomie.

Hlasovanie: prítomných: 7, za: 7, zdržal sa: 0, proti: 0

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ po prerokovaní materiálu odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy *materiál Koncepcia mestských inovácií* schváliť.

Hlasovanie: prítomných: 7, za: 7, zdržal sa: 0, proti: 0

K bodu 3 - Plán aktivít BTB na rok 2022

Monika Debnárová navrhla prejsť rovno k otázkam členov komisie, keďže materiál už niekoľkokrát prešiel komisiou a členovia mali možnosť dostatočne sa s ním oboznámiť.

Pán Vagač poznamenal, že by to malo zmysel riešiť skôr s predstavenstvom BTB, ako s výkonnou zložkou, teda pánom Koniarom, ktorý bol na zasadnutí prítomný. Z toho dôvodu predsedníčka komisie, pani Debnárová navrhla, aby bol tento bod presunutý na ďalšiu komisiu

aj s bodom týkajúcim sa KP 2022, kde prizveme aj členov predstavenstva BTB spolu s predsedom predstavenstva Vladimírom Grežom ako samostatný bod. Požiadavku na prítomnosť členov predstavenstva BTB prednesie predsedníčka na najbližšom zasadnutí Predstavenstva BTB v bode rôzne.

Uznesenie:

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ navrhuje posunúť materiál *Plán aktivít BTB na rok 2022* na ďalšie zasadnutie komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu, ktoré sa uskutoční 10.5.2022 o 14:00 hod. s tým, že na zasadnutie budú pozvaní členovia predstavenstva BTB a predseda predstavenstva Vladimír Grežo.

Hlasovanie: prítomných: 7, za: 7, zdržal sa: 0, proti: 0

K bodu 4 - KPI BTB 2022

Uznesenie:

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ navrhuje posunúť materiál *KPI BTB 2022* na ďalšie zasadnutie komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu, ktoré sa uskutoční 10.5.2022 o 14:00 hod. s tým, že na zasadnutie budú pozvaní členovia predstavenstva BTB a predseda predstavenstva Vladimír Grežo.

Hlasovanie: prítomných: 7, za: 7, zdržal sa: 0, proti: 0

K bodu 5 – Informácia o výbere dane z ubytovania

K bodu 5 prišla tematiku predstaviť pani Silvia Čechová, vedúca oddelenia miestnych daní, poplatkov a licencií. Posledné 2 roky boli pre daň za ubytovanie náročné z dôvodu obmedzenia cestovania. Roky pred pandemiou sa pohybovali čísla z výberu dane za ubytovanie okolo 4,6 - 5 mil. €, postupne to padlo v roku 2020 na 1,9 mil. €, minulý rok na 1,8 mil. €.

V nadväznosti na iniciovane poslancov Debnárovej, Svoreňovej a Brata bola v roku 2021 podpísaná dohoda o výbere dane s Airbnb, pričom Airbnb zabezpečí výber peňazí priamo od poskytovateľa ubytovania a následne to na kvartálnej báze odošle Magistrátu ako jeden balík. Doposiaľ boli Magistrátu poukázané 2 platby:

- za obdobia júl - september 2021 vo výške cca. 81 tis. €,
- október – december 2021 vo výške cca. 48 tis. €.

Ako doplnenie správcovia dane uviedli, že počet subjektov, ktoré poskytujú ubytovanie, sa nezmenil, pričom za prvé tri mesiace roku 2022 bola vybratá daň vo výške 440 tis. €.

Monika Debnárová otvorila otázku potrebnej osvetvy a komunikácie tejto povinnosti platiť daň za ubytovanie smerom k poskytovateľom ubytovania a zaujímala sa aj ako funguje kontrola výberu dane.

Pán Vagač sa opýtal, či je Booking tiež takýmto spôsobom podchytený?

Pani Čechová vysvetlila, že vzhľadom na to, že ide o nový zákon, pred tým takéto dohody nebolo vôbec možno uzatvoriť a samotná platforma nebola predtým ani súčasťou daňového konania, teda Magistrát nemal právo vyberať takúto daň prostredníctvom takéhoto sprostredkovateľa. Informovala, že Magistrát sa bude snažiť iniciovať komunikáciu o dohode aj s Bookingom.

Uznesenie:

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ berie materiál *Informácia o výbere dane z ubytovania* na vedomie.

Hlasovanie: prítomných: 7, za: 7, zdržal sa: 0, proti: 0

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ žiada riaditeľa Magistrátu o zabezpečenie rozšírenia povinnosti platiť dane z ubytovania aj na platformu Booking.

Hlasovanie: prítomných: 7, za: 7, zdržal sa: 0, proti: 0

K bodu 6 - Plnenie uznesenia z 30.11.2021: Fakturácie hromadných vstupeniek do Primaciálneho paláca

Členovia sa dohodli, že tento bod bude opätovne zaradený na najbližšie zasadnutie Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ ako prvý bod s tým, že k nemu bude prizvaný relevantný odborník zo Sekcie financií – pán Dobiáš alebo pán Lupták.

K bodu 7 – Rôzne

V bode Rôzne bola otvorená téma neónových reklám v historickom centre. Pán Vagač poďakoval pani Grančay za zozbieraný vizuálny materiál. Fotky budú zaslané pánovi Štasselovi, riaditeľovi MÚOP, a to prostredníctvom tajomníčky komisie, pani Štefánikovej.

Ing. Monika Debnárová, v.r.
predsedníčka komisie

Zapísala: Mgr. Veronika Štefániková