

Materiál na rokovanie orgánu:
Komisia finančnej stratégie
ktoré sa koná dňa: 10.02.2026

Návrh na schválenie Zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy s účinnosťou od 01.03.2026 a zrušenie Zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy s účinnosťou od 01.11.2023, schválených uznesením MsZ č. 342/2023

Predkladateľ:

Tak ako je uvedené v Sumárnom krycom liste

Zodpovedný:

Ing. Mgr. Michal Radosa
prvý zástupca riaditeľa magistrátu

Spracovateľ:

Ing. Mgr. Michal Radosa
prvý zástupca riaditeľa magistrátu

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa k návrhu zásad hospodárenia
3. Návrh Zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy s účinnosťou od 01.04.2026

NÁVRH UZNESENIA

Komisia finančnej stratégie

odporúča

Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy prijať uznesenie v znení:

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy po prerokovaní materiálu

A. zrušuje

zásady hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktoré boli schválené uznesením č. 342/2023 Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy zo dňa 26. 10. 2023, účinné od 01. 11. 2023.

B. schvaľuje

zásady hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, s účinnosťou od 01. 04. 2026

C. berie na vedomie

opatrenia pri výbere a vymáhaní sankcií a pokút pri prevádzkovaní parkovacieho systému a zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

Dôvodová správa

k Opatreniam pri výbere a vymáhaní sankcií a pokút pri prevádzkovaní parkovacieho systému a Zásadám hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

A. Všeobecná časť

Navrhovaná zmena reaguje na skúsenosti z prevádzky parkovacej politiky PAAS, ktoré potvrdzujú vysokú mieru spokojnosti rezidentov so zlepšenou dostupnosťou parkovania v mieste bydliska, ako aj nadpriemernú mieru dodržiavania parkovacích pravidiel zo strany obyvateľov mesta. Prax však zároveň ukazuje, že aj pri zodpovednom správaní môže dôjsť k ojedinelým a neúmyselným pochybeniam, najmä v dôsledku časového tlaku alebo prehliadnutia ukončenia platnosti parkovného.

Cieľom parkovacej politiky nie je sankcionovať drobné, neúmyselné omyly, ale zabezpečiť funkčný, spravodlivý a efektívny systém regulácie parkovania. Zavedením trvalého upustenia od vymáhania prvej pokuty v určenom časovom období sa vytvorí preventívny a edukatívny mechanizmus, ktorý podporí dobrovoľné dodržiavanie pravidiel bez negatívneho dopadu na účinnosť kontroly. Opatrenie zároveň prispeje k zvýšeniu akceptácie parkovacej politiky verejnosťou pri zachovaní jej základných princípov a cieľov.

Parkovací systém je od roku 2023 prevádzkovaný s prebytkom medzi bežnými príjmami a výdavkami. Príjmy z predaja rezidenčných parkovacích kariet a parkovacích lístkov v porovnaní s príjmami z pokút parkovania predstavujú dominantnú zložku z jeho príjmov. Zavádza sa viac navrhovaných úprav v nastavení parkovacieho systému a to upustenie od vymáhania pokuty 1x ročne, pri zabudnutí predĺženia rezidentskej parkovacej karty a technické doby tolerancie úhrady parkovného:

1)Ak držiteľ motorového vozidla v časovom horizonte 12 kalendárnych mesiacov neporušil žiadne pravidlá parkovania (platené parkovanie, státie na chodníku, státie na zeleni...) bude od vymáhania pokuty za nezaplatenie parkovného upustené.

Táto úprava je spracovaná prostredníctvom Zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta SR Bratislavy

2)Zároveň ak mal držiteľ motorového vozidla platnú polročnú alebo ročnú Rezidentskú Parkovaciu Kartu (RPK) alebo polročnú alebo ročnú Abonentskú parkovaciu kartu (APK) minimálne 7 dní pred zaznamenaním správneho deliktu a do 7 nasledujúcich dní od zaznamenania správneho deliktu si RPK alebo APK opätovne zakúpi - má nárok na upustenie od vymáhania pokuty.

Upustenie od vymáhania pokuty uloženej v súvislosti so zabudnutím predĺženia RPK bude umožnené len na platené parkovanie (§25/1o) a rezidentské vnútrobloky (§25/1n) vo vlastnej zóne držiteľa karty.

Táto úprava je spracovaná prostredníctvom Zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta SR Bratislavy

3) Z praktických a implementačných dôvodov je ešte pred spracovaním správneho deliktu aplikovaná kontrola úhrady parkovného – s istými technickými limitmi časovej tolerancie.

Ide o tri scenáre:

- Začiatok platnosti lístka po zaparkovaní – implementovanie doby tolerancie niekoľkých minút po začiatku parkovania tak, aby zohľadňovala proces vyhľadania parkomatu a úhrady po zaparkovaní, alebo použitia mobilnej aplikácie a kúpy lístka po zaparkovaní, prípadne zaslanie a získanie spätnej SMS pre zakúpenie lístka, prípadne vyhľadanie prevádzky obchodného partnera. Preto zaznamenané parkovanie vozidla bez v momente kontroly platného lístka, po ktorom zaznamenaní uplynie kratšia „technická“ doba a lístok je zakúpený, nebudú spracované do IT systému riešenia správnych deliktov
- Podobne po konci platnosti lístka, keď v určitej dobe tolerancie niekoľkých minút dôjde ku kontrole, ale následne je parkovanie ukončené. Systém neposunie teda do spracovania zaznamenané parkovanie s expirovaným lístkom v tolerancii niekoľkých minút.
- po konci parkovacieho lístka, ak je v čase niekoľkých minút zakúpený ďalší parkovací lístok pre pokračovanie parkovania. Takáto niekoľkominútová „medzera“ medzi parkovacími lístkami nie je posunutá do systému na spracovanie priestupkov.

Zároveň bude aplikované pravidlo, že ak pri úhrade parkovného došlo k zadaniu inej oblasti parkovania (iný štvorciferný kód), ako je reálna oblasť parkovania, a hodinová sadzba v oblasti parkovania je rovnaká (alebo nižšia), ako v omylom zadanej oblasti, nedochádza ku spracovaniu správneho deliktu v systéme a parkovanie je považované za uhradené pre danú oblasť.

B. Osobitná časť

Šiesta časť – správa pohľadávok a iných majetkových práv

K § 17 ods. 1 písm. g)

Do zásad hospodárenia sa dopĺňa nový dôvod pre trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky, a to v prípade pohľadávky vzniknutej z neuhradeného parkovného, ak držiteľ vozidla v období bezprostredne predchádzajúcich 12 mesiacov nespáchal obdobný správny delikt.

K § 17 ods. 1 písm. h)

Do zásad hospodárenia sa dopĺňa nový dôvod pre trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky, a to v prípade pohľadávky vzniknutej z neuhradeného parkovného, ak ide o držiteľa vozidla, ktorý bol zároveň držiteľom parkovacej karty vydananej v zmysle osobitného predpisu, ktorej platnosť vypršala najviac 7 kalendárnych dní pred spáchaním správneho deliktu, za ktorý mu bola uložená pokuta, a ktorú si držiteľ vozidla obnovil v lehote 7 kalendárnych dní odo dňa spáchania tohto správneho deliktu. Zároveň platí, že obmedzenie uplatnenia tohto dôvodu sa

vzťahuje výlučne na správne delikty spáchané v zóne parkovania, pre ktorú bola parkovacia karta vydaná.

K § 23

Stanovuje sa účinnosť zásad hospodárenia od 01. 04. 2026.

ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

zo dňa 26.02.2026
schválené uznesením MsZ č. _____/2026

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na základe § 11 ods. 5 písm. d) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov a § 9 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) určuje tieto pravidlá nakladania s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy:

PRVÁ ČASŤ VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

§ 1 Základné ustanovenia

- (1) Účelom týchto Zásad hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „zásady“) je stanoviť jednotný postup pri nakladaní s majetkom¹ vo vlastníctve hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „hlavné mesto“).
- (2) Hlavné mesto je právnická osoba, ktorá hospodári s vlastným majetkom samostatne, prostredníctvom správcu alebo mestskej časti.
- (3) Ak nie je ustanovené inak, tieto zásady sa nevzťahujú na nakladanie s majetkom hlavného mesta, ktorý je zverený do správy mestským častiam. Správu majetku zvereného mestským častiam, spôsob zverenia majetku mestským častiam a podmienky odňatia majetku mestským častiam upravuje Štatút hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „štatút“).
- (4) Ak nie je ustanovené inak, tieto zásady sa nevzťahujú na nakladanie s finančnými prostriedkami a s majetkom hlavného mesta, ktoré upravujú osobitné predpisy.²
- (5) Tieto zásady sa nevzťahujú na užívanie koncesného majetku hlavného mesta, ktorý koncesionár užíva v rozsahu, za podmienok a v lehote dohodnutej v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného predpisu,³ ani na užívanie prioritného majetku hlavného mesta podľa osobitného predpisu.⁴
- (6) Tieto zásady sa nevzťahujú na nakladanie s daňovými pohľadávkami.⁵

¹ § 1 ods. 2 zákona o majetku obcí.

² Napríklad zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.

³ § 9c zákona o majetku obcí.

⁴ § 9e zákona o majetku obcí.

⁵ Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 2

Vymedzenie niektorých pojmov

- (1) Majetok hlavného mesta tvoria najmä:
 - a) hnutelné a nehnuteľné veci,
 - b) finančné prostriedky a cenné papiere,
 - c) pohľadávky a iné majetkové práva.
- (2) Pre účely týchto zásad sa za nehnuteľné veci považujú tiež byty a nebytové priestory a stavby podľa osobitného predpisu.⁶
- (3) Správcom majetku sa rozumieju rozpočtové organizácie alebo príspevkové organizácie (ďalej len „organizácie“), ktorým bol majetok hlavného mesta zverený do správy.
- (4) Prebytočným majetkom sa rozumie majetok alebo časť majetku, ktorý nie je trvalo alebo dočasne potrebný na plnenie úloh hlavného mesta/správcu majetku.
- (5) Neupotrebitelným majetkom sa rozumie majetok, ktorý pre svoje opotrebenie, poškodenie zastaranosť alebo ne hospodárnosť v prevádzke nemôže slúžiť svojmu účelu.

§ 3

Nakladanie s majetkom

- (1) Hlavné mesto vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s majetkom, v rámci ktorých majetok najmä:
 - a) využíva v rámci plnenia svojich úloh,
 - b) zveruje do správy organizáciám,
 - c) zveruje do správy mestským častiam,
 - d) prevádza do vlastníctva iných subjektov,
 - e) zaťažuje vecnými bremenami,
 - f) prenecháva do užívania (napríklad výpožička, nájom),
 - g) vkladá do obchodných spoločností,
 - h) dáva do užívania koncesný majetok koncesionárovi alebo užíva prioritný majetok v spoločnom podniku hlavného mesta a koncesionára,
 - i) nakladá s prebytočným alebo neupotrebitelným majetkom v súlade s osobitným interným predpisom.
- (2) Hlavné mesto nadobúda majetok na základe zákona, kúpou, zámenou, darovaním, dedením, na základe rozhodnutia orgánu štátnej správy alebo na základe iných právnych úkonov a právnych skutočností ustanovených zákonom.⁷

⁶ Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

⁷ § 132 ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej aj len „Občiansky zákonník“).

- (3) Darovanie nehnuteľného majetku hlavného mesta je neprípustné, ak osobitný predpis⁸ neustanovuje inak.

§ 4

Povinnosť zachovania účelového určenia majetku

- (1) Hlavné mesto je povinné zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudlo podľa osobitného predpisu⁹ a ktorý ku dňu prechodu slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti.
- (2) Povinnosť podľa odseku 1 sa skončí na základe rozhodnutia mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“) podľa osobitného predpisu.¹⁰
- (3) V prípade hnutelnej veci uvedenej v odseku 1, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur sa povinnosť podľa odseku 1 skončí na základe rozhodnutia riaditeľa magistrátu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „magistrát“) o prebytočnosti alebo o neupotrebitelnosti takejto hnutelnej veci. Ak je hnutelná vec zverená do správy organizácie, rozhoduje riaditeľ organizácie.

DRUHÁ ČASŤ SPRÁVA MAJETKU

§ 5

Zverenie majetku do správy

- (1) Hlavné mesto hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku.
- (2) Správca nenadobúda majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý má správca zverený, je vlastníctvom hlavného mesta a právne úkony pri správe majetku vykonáva správca v mene hlavného mesta. Správca koná v mene hlavného mesta aj pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku hlavného mesta, ktorý spravuje.
- (3) Mestské zastupiteľstvo schváli majetok, ktorý bude zverený do správy organizácie pri zriadení organizácie v zriaďovacej listine,¹¹ ktorá musí okrem iného obsahovať aj vecné a finančné vymedzenie majetku, ktorý organizácia spravuje. Hlavné mesto v zriaďovacej listine uvedie hnutelný majetok, nehnuteľný majetok, ich obstarávaciu cenu, oprávky, technické zhodnotenie, zostatkovú cenu a skutočný stav zvereného majetku vyjadrí výkazom vybraných aktív a pasív.
- (4) V prípade zhodnotenia zvereného majetku hlavným mestom, na ktoré boli schválené mestským zastupiteľstvom v rámci rozpočtu finančné prostriedky bude vyhotovený dodatok k protokolu o zverení majetku, v ktorom sa uvedie najmä opis zhodnotenia a cena zhodnotenia.
- (5) Hlavné mesto môže zveriť správcovi do správy aj ďalší majetok, ktorý bezprostredne súvisí s činnosťou správcu. O zverení ďalšieho majetku do správy rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

⁸ § 31b zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov.

⁹ § 2b ods. 1 a § 2c zákona o majetku obcí.

¹⁰ § 7a ods. 2 zákona o majetku obcí.

¹¹ § 21 ods. 9 písm. g) zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

- (6) Ďalší majetok sa zveruje do správy na základe písomnej žiadosti organizácie po schválení zverenia mestským zastupiteľstvom, a to na základe protokolu o zverení majetku do správy. Žiadosť o zverenie majetku musí byť zdôvodnená a musí obsahovať najmä účel zverenia, ktorý je v súlade s náplňou činnosti organizácie a špecifikáciu majetku, ktorý organizácia žiada zveriť.
- (7) Protokol o zverení majetku do správy musí obsahovať:
- a) určenie zvereného majetku,
 - b) určenie dňa zverenia majetku do správy,
 - c) hodnotu zvereného majetku podľa údajov účtovnej evidencie a registra majetku ku dňu jeho zverenia,
 - d) práva a záväzky súvisiace so zvereným majetkom,
 - e) informáciu o výške schodku hospodárenia so zvereným majetkom, ak schodok existuje.
- (8) Preberajúci je povinný poskytnúť hlavnému mestu súčinnosť pri zverení majetku do správy. Protokol o zverení majetku podpisuje primátor hlavného mesta (ďalej len „primátor“) alebo v odôvodnených prípadoch ním poverená osoba a riaditeľ organizácie. Hlavné mesto bezodkladne po nadobudnutí účinnosti protokolu podá návrh do katastra nehnuteľností na záznam práva správy zvereného majetku.

§ 6

Práva a povinnosti správcu

- (1) Správca je oprávnený a povinný najmä:
- a) udržiavať majetok v užívaniaschopnom stave, užívať ho na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním,
 - b) zhodnocovať majetok a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí, zriaďovacou listinou a týmito zásadami,
 - c) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi vrátane súdov,
 - d) viesť majetok v účtovníctve podľa osobitného predpisu,¹²
 - e) viesť register majetku,
 - f) vykonávať inventarizáciu zvereného majetku podľa osobitného predpisu¹² a príkazov primátora,
 - g) každoročne zasielať hlavnému mestu informáciu o vykonanej inventarizácii zvereného majetku,
 - h) pri každej zmene – zaradení/vyradení/technickom zhodnotení zvereného majetku bezodkladne informovať hlavné mesto.

¹² Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- (2) Správcovia môžu medzi sebou uskutočniť prevod správy majetku hlavného mesta. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať okrem náležitostí ustanovených v osobitnom predpise¹³ aj určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu a dohodnutú cenu, ak je prevod odplaatný. Vyhodenie zmluvy je správca povinný zaslať hlavnému mestu.
- (3) Správcovia si môžu medzi sebou vzájomne zameniť majetok hlavného mesta vo svojej správe. Zmluva o zámene správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať okrem náležitostí ustanovených v osobitnom predpise¹³) aj určenie predmetu zámeny, účel jeho využitia, deň zámeny a dohodnutú cenu, ak je zámena odplaatná. Vyhodenie zmluvy je správca povinný zaslať hlavnému mestu.
- (4) Na platnosť zmluvy o prevode správy majetku a zmluvy o zámene správy majetku sa vyžaduje
- a) predchádzajúce schválenie primátorom, ak ide o hnutelný majetok, ktorého zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur,
 - b) predchádzajúce schválenie mestským zastupiteľstvom, ak ide o hnutelný majetok, ktorého zostatková cena je vyššia ako 3 500 eur a nehnuteľný majetok.
- (5) Hlavné mesto a správca sú povinní sa navzájom informovať o zistených zmenách v údajoch zvereného majetku vyplývajúcich najmä z geometrického plánu, rozhodnutia alebo iného individuálneho právneho aktu okresného úradu, katastrálneho odboru, z chyby v písaní alebo zo sčítacej chyby. Hlavné mesto o zmene vyhotoví písomný záznam, ktorý doručí správcovi za účelom aktualizácie evidencie zvereného majetku a následne v prípade potreby zmeny údajov v protokole vyhotoví dodatok k protokolu a upraví zriaďovaciu listinu organizácie.

§ 7 Odňatie majetku zo správy

- (1) Hlavné mesto môže odňať zverený majetok správcovi najmä ak:
- a) správca porušuje povinnosti uvedené v § 6 ods. 1,
 - b) ide o majetok,
 1. ktorý je pre správcu prebytočný alebo neupotrebitelný,
 2. ktorý hlavné mesto potrebuje vo verejnom záujme pre verejnoprospešné stavby podľa schválenej územnoplánovacej dokumentácie,
 3. ktorým hlavné mesto vytvára podmienky pre činnosť Národnej rady Slovenskej republiky, vlády Slovenskej republiky, ministerstiev a ostatných štátnych orgánov, ktoré majú sídlo v hlavnom meste, ako aj pre činnosť zastupiteľských orgánov iných krajín,
 4. ktorý hlavné mesto potrebuje na plnenie prenesených úloh štátnej správy,
 5. ktorý hlavné mesto potrebuje na plnenie úloh správy celomestského charakteru uvedených v čl. 28 ods. 1 písm. c) až g), j) a k) a čl. 28 ods. 2 písm. f) až i) štatútu.
- (2) Odňatie majetku správcovi podľa odseku 1 písm. b) druhý až štvrtý bod podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.

¹³ § 43 až 51 Občianskeho zákonníka.

- (3) V prípadoch podľa odseku 1 písm. a) a písm. b) prvý a piaty bod sa odňatie majetku správcovi vykoná na základe písomnej výzvy primátora o odňatí správy správcovi v podobe, tzv. primátorského listu.
- (4) Po odňatí majetku správcovi sa vyhotoví písomný protokol o odňatí majetku, ktorý musí obsahovať najmä:
 - a) určenie odňatého majetku,
 - b) určenie dňa odňatia majetku zo správy,
 - c) hodnotu odňatého majetku podľa údajov účtovnej evidencie a registra majetku,
 - d) práva a záväzky súvisiace s odňatým majetkom.
- (5) Protokol o odňatí majetku podpisuje za vlastníka majetku primátor, prípadne ním poverená osoba. Za správcu je povinný podpísať protokol o odňatí riaditeľ organizácie.

§ 8

Odobzdzanie majetku zo správy

- (1) Správca majetku môže odovzdať majetok hlavnému mestu, ak je to účelné alebo potrebné vzhľadom k plneniu úloh, za ktorých plnenie je zodpovedné hlavné mesto alebo iný správca majetku.
- (2) V prípadoch podľa odseku 1 sa odovzdanie majetku správcovi vykoná na základe písomnej výzvy správcu majetku hlavnému mestu.
- (3) Po odovzdaní majetku sa vyhotoví písomný protokol o odovzdaní majetku, ktorý musí obsahovať najmä:
 - a) určenie odovzdaného majetku,
 - b) určenie dňa odovzdania majetku zo správy,
 - c) hodnotu odovzdaného majetku podľa údajov účtovnej evidencie a registra majetku,
 - d) práva a záväzky súvisiace s odovzdaným majetkom.
- (4) Protokol o odovzdaní majetku podpisuje za hlavné mesto primátor, prípadne ním poverená osoba. Za správcu je povinný podpísať protokol o odovzdaní riaditeľ organizácie.

TRETIA ČASŤ

PREVOD VLASTNÍCTVA MAJETKU

§ 9

Prevod vlastníctva majetku

- (1) Prevod vlastníctva majetku sa musí vykonať:
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže¹⁴,

¹⁴ § 281 až 288 Obchodného zákonníka a príslušné uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy, ktorým boli schválené všeobecné podmienky obchodných verejných súťaží na prevod nehnuteľného majetku hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

- b) dobrovoľnou dražbou¹⁵ (ďalej len „dražba“), na ktorú sa vzťahuje osobitný zákon alebo
- c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu¹⁶ a v súlade so zákonom o majetku obcí.

(2) Ustanovenie ods. 1 sa nevzťahuje na prevod:

- a) nehnuteľného majetku, ktorý je hlavné mesto povinné previesť podľa osobitného predpisu¹⁷ alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu¹⁷,
- b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- c) podielu majetku hlavného mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo¹⁸,
- d) hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 5 000 eur,
- e) nehnuteľného majetku hlavného mesta do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci¹⁹,
- f) majetku hlavného mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa.

(3) Za dôvody hodné osobitného zreteľa sa pri prevodoch majetku hlavného mesta považuje najmä:

- a) prevod pozemku, ktorý tvorí prístup k stavbe vo vlastníctve žiadateľa;
- b) prevod nehnuteľností, ktoré slúžia poskytovateľom sociálnych, školských, zdravotníckych, kultúrnych a verejnoprospešných služieb;
- c) prevod nehnuteľností podporujúci všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel;
- d) prevod za účelom zriadenia záhrad na pozemkoch pri rodinných domoch;
- e) prevod majetku formou zámeny nehnuteľností;
- f) prevod majetku v rámci dohody o urovnaní o sporných nárokoch, ak je o nich vedené súdne či obdobné konanie;
- g) prevod pozemku žiadateľovi, ktorý funkčne prislúcha pozemku vo vlastníctve žiadateľa, ak hlavné mesto nemá pre tento majetok ďalšie využitie a vlastníci okolitých pozemkov nemajú záujem o prevod majetku;
- h) majetkovoprávne usporiadanie pozemkov do 400 m², ktoré zabezpečí zosúladenie skutkového a právneho stavu užívania pozemku za účelom najmä zlepšenia prístupu, rozšírenia záhrady a v podobných prípadoch;
- i) prevod za účelom majetkovoprávneho vysporiadania majetku medzi hlavným mestom a Slovenskou republikou, orgánmi štátnej a verejnej správy alebo samosprávy;

¹⁵ Zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

¹⁶ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.

¹⁷ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.

¹⁸ Napríklad § 140 Občianskeho zákonníka.

¹⁹ § 17 ods. 1 písm. f) zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- j) prevod na iný riadne zdôvodnený účel, o ktorom rozhodne mestské zastupiteľstvo trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov.
- (4) Kúpna cena prevádzaného majetku v prípade prevodu z dôvodu hodného osobitného zreteľa môže byť znížená oproti všeobecnej hodnote prevádzaného majetku v prípade, ak tak rozhodne mestské zastupiteľstvo najmä v prípadoch, ak bude majetok preukázateľne využívaný na verejnoprospešné účely alebo širokou verejnosťou. Kupujúci je povinný doplatiť rozdiel medzi kúpnu cenou a cenou podľa znaleckého posudku vyhotoveného v čase prevodu vlastníckeho práva, ak nedodrží dohodnutý účel využitia počas najmenej piatich rokov odo dňa nadobudnutia vlastníckeho práva.
- (5) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje najmä:
- a) nakladanie s majetkom hlavného mesta, ak tak určujú platné právne predpisy Slovenskej republiky, interné predpisy hlavného mesta a štatút.
 - b) prevod vlastníctva hnutelnej veci hlavného mesta, ktorej zostatková cena je vyššia ako 3 500 eur;
 - c) zámenu hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je vyššia ako 3 500 eur alebo nehnuteľnej veci, a to trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov;
 - d) zámenu nehnuteľností zverených do správy organizácie, a to i zámenu nehnuteľností zverených do správy mestských častí.
- (6) Primátor schvaľuje najmä:
- a) nakladanie s majetkom hlavného mesta, ak tak určujú platné právne predpisy Slovenskej republiky, interné predpisy hlavného mesta a štatút;
 - b) prevod vlastníctva hnutelnej veci hlavného mesta, ktorej zostatková cena neprevyšuje 3 500 eur;
 - c) prevod vlastníctva zvierat'a, ktoré hlavné mesto nadobudlo podľa osobitného predpisu, a to bez ohľadu na jeho spoločenskú hodnotu.
- (7) Správca môže previesť so súhlasom primátora vlastníctvo hnutelnej veci hlavného mesta, ktorej zostatková cena neprevyšuje 3 500 eur. V zmluve je ako predávajúci uvedené hlavné mesto a v zastúpení príslušný správca, zmluvu podpisuje riaditeľ organizácie.
- (8) Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva sa primerane postupuje v zmysle odseku 1 až 7, pokiaľ tento postup nevyklučuje osobitný predpis.²⁰

²⁰ Napríklad zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, Obchodný zákonník, zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov, zákon č. 594/2003 Z. z. o kolektívnom investovaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí.

ŠTVRTÁ ČASŤ PRENECHÁVANIE MAJETKU DO UŽÍVANIA

§ 10 Nájom majetku

- (1) Majetok môže hlavné mesto alebo správca prenechať do užívania inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe na základe nájomnej zmluvy, ktorá musí mať písomnú formu.
- (2) Nájom majetku sa musí vykonať
 - a) na základe obchodnej verejnej súťaže²¹, všeobecné podmienky ktorej upraví interný predpis hlavného mesta,
 - b) dobrovoľnou dražbou²² alebo
 - c) priamym nájomom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu²³.
- (3) Hlavné mesto zverejní zámer prenajať majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na webovom sídle hlavného mesta a iným vhodným spôsobom.
- (4) Prenajať majetok možno najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci, to neplatí pri nájme majetku hlavného mesta v prípade, ak ide o nájom nehnuteľného majetku hlavného mesta registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci a nájom majetku hlavného mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, kedy hlavné mesto môže prenechať svoj majetok do nájmu aj za nižšie nájomné než je hodnota nájomného zistená na základe porovnania alebo všeobecná hodnota nájomného. Spôsob určenia výšky nájomného je upravený interným predpisom hlavného mesta, o ktorom bude mestské zastupiteľstvo informované.
- (5) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje
 - a) nájom hnuťelnej veci vo vlastníctve hlavného mesta, ktorej zostatková cena je vyššia ako 3 500 eur,
 - b) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má nájom nehnuteľného majetku realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže,
 - c) nájom nehnuteľného majetku na základe dobrovoľnej dražby,
 - d) priamy nájom nehnuteľného majetku a
 - e) nájom nehnuteľného majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa.
- (6) Pri nájme nehnuteľného majetku, ktorý schválilo mestské zastupiteľstvo, je potrebné schválenie mestského zastupiteľstva aj v prípade zmeny nájomnej zmluvy, ktorou sa menia podstatné

²¹ § 281 až 288 Obchodného zákonníka a príslušné uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy, ktorým boli schválené všeobecné podmienky obchodných verejných súťaží na prevod a nájom nehnuteľného majetku hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

²² Zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb.

o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov.

²³ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.

náležitosti zmluvy, a v prípade zmeny zmluvy, ktorou sa menia nepodstatné náležitosti zmluvy, avšak táto zmena má negatívny finančný dopad pre hlavné mesto a/alebo má negatívny dopad na rozsah práv hlavného mesta. Taktiež zrušenie takýchto zmlúv zo strany hlavného mesta (odstúpenie od zmluvy, výpoveď nájmu, dohoda o skončení nájmu a pod.) vyžaduje schválenie v mestskom zastupiteľstve.

- (7) Ustanovenia odsekov 2 a 3 sa nepoužijú a o nájme rozhoduje primátor, ak
- a) ide o nájom pozemku vo vlastníctve hlavného mesta zastavaného stavbou vo vlastníctve nájomcu vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - b) doba nájmu s tým istým nájomcom nie je dlhšia ako 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) ide o nájom hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur,
 - d) ide o nájom nehnuteľného majetku hlavného mesta a úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 eur,
 - e) ide o nájom bytov,
 - f) ide o nájom nehnuteľného majetku hlavného mesta registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci.²⁴
- (8) Ustanovenia odsekov 2 a 3 sa nepoužijú, nevyžaduje sa súhlas hlavného mesta, nájomnú zmluvu uzatvára správca a podpisuje riaditeľ organizácie, ak
- a) doba nájmu s tým istým nájomcom nie je dlhšia ako 10 dní v kalendárnom mesiaci,
 - b) ide o nájom hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur,
 - c) ide o nájom bytov na dobu určitú a hrobových miest.
- (9) Pri nájme majetku v správe, ktorý schválilo podľa odseku 5 mestské zastupiteľstvo, obchodnú verejnú súťaž, dobrovoľnú dražbu a priamy nájom realizuje správca. Nájomnú zmluvu uzatvára správca a podpisuje riaditeľ organizácie.
- (10) Pri nájme majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov sa ustanovenia odsekov 2 a 3 nepoužijú. Osobitný zreteľ musí byť vždy zdôvodnený; zámer prenajať majetok týmto spôsobom je hlavné mesto povinné zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu mestským zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na webovom sídle hlavného mesta, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
- (11) Za dôvody hodné osobitného zreteľa sa pri nájmoch majetku hlavného mesta považujú:
- a) nájom pozemku za účelom výstavby a užívania komunikácie, prístupov k nehnuteľnostiam, chodníkov, osvetlenia a parkovísk, ktoré po vybudovaní zostanú verejne prístupné,
 - b) nájom pozemku za účelom vykonania geologických prieskumov, uloženia retenčných nádrží a zariadenia inžinierskych stavieb, rozvodov, vedení, sietí a ich prípojkov podľa osobitných predpisov,

²⁴ 17 ods. 1 písm. f) zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- c) nájom pozemku za účelom vybudovania a užívania kontajnerového stojiska, bezbariérového prístupu a komunitnej záhrady,
 - d) nájom nehnuteľností, ktoré slúžia poskytovateľom sociálnych, školských, zdravotníckych, kultúrnych a iných verejnoprospešných služieb,
 - e) nájom za účelom zriadenia záhrad na priľahlých pozemkoch pri rodinných domoch,
 - f) nájom pozemku, ktorý funkčne prislúcha k pozemku vo vlastníctve žiadateľa a vlastníci okolitých pozemkov nemajú záujem o nájom tohto pozemku,
 - g) nájom za účelom zriadenia staveniska,
 - h) nájom nehnuteľností, u ktorých nájomca má záujem o predĺženie alebo inú zmenu nájomnej zmluvy,
 - i) nájom nehnuteľností pre rozpočtovú organizáciu hlavného mesta, príspevkovú organizáciu hlavného mesta, mestskú časť hlavného mesta, rozpočtovú organizáciu mestskej časti hlavného mesta, príspevkovú organizáciu mestskej časti hlavného mesta, právnickú osobu s priamou alebo nepriamou majetkovou účasťou hlavného mesta, právnické osoby založené alebo kontrolované hlavným mestom, Slovenskú republiku, orgány štátnej a verejnej správy a samosprávy,
 - j) zriadenie celoročnej terasy prislúchajúcej k prevádzke žiadateľa,
 - k) nájom nehnuteľností v rámci dohody o urovnaní sporných nárokov, ak je o nich vedené súdne či obdobné konanie,
 - l) nájom nebytového priestoru ako obslužného priestoru (napr. sklad, sociálne zariadenie) k nebytovému priestoru/priestorom, ktoré sú v nájme žiadateľa,
 - m) nájom pozemku za účelom umiestnenia reklamnej stavby v súlade s územným plánom hlavného mesta.
- (12) Dôvody hodné osobitného zreteľa uvedené v odseku 11 písm. a), b), c), d) a i) sú zároveň dôvodmi pre zníženie nájomného, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov.
- (13) Nájomnú zmluvu je možné ukončiť najmä dohodou, výpoveďou a/alebo odstúpením zo strany hlavného mesta. Dôvody ukončenia nájomnej zmluvy výpoveďou a/alebo odstúpením zo strany hlavného mesta sú definované v nájomnej zmluve; na tento účel postačuje odkaz na príslušný všeobecne záväzný právny predpis, v ktorom sú dôvody uvedené. Ukončenie nájomnej zmluvy, ktorej predmetom je nájom pozemku, dohodou, je možné iba v prípade zmeny vlastníka stavby umiestnenej na predmete nájmu a tiež v odôvodnených prípadoch schválených v mestskom zastupiteľstve.
- (14) Ustanovenie odseku 6 sa nepoužije a o zmenách alebo o zrušení zmluvy rozhoduje primátor v nasledovných prípadoch:
- a) zúženie predmetu nájmu z dôvodu odovzdania stavieb vybudovaných na časti predmetu nájmu nájomcom bezodplatne do vlastníctva hlavného mesta,

- b) ukončenie zmluvy z dôvodu odovzdania stavieb vybudovaných na predmete nájmu nájomcom bezodplatne do vlastníctva hlavného mesta,
- c) zmena zmluvnej strany z dôvodu zmeny vlastníctva nehnuteľnosti nachádzajúcej sa na predmete nájmu, alebo z dôvodu zverenia nehnuteľnosti, ktorá je predmetom nájmu, do správy inému subjektu.

§ 11

Priamy nájom majetku

- (1) V zverejnení zámeru²⁵ prenajať majetok priamym nájomom uvedie hlavné mesto predovšetkým:
 - a) jednoznačnú identifikáciu prenajímaného majetku tak, aby nemohla byť zamenená s iným majetkom,
 - b) lehotu na doručenie cenových ponúk,
 - c) minimálnu výšku nájomného,
 - d) podmienky predloženia cenovej ponuky,
 - e) predpokladanú dobu nájmu,
 - f) termín obhliadky, kontaktné údaje,
 - g) účel využitia.

§ 12

Výpožička majetku

- (1) Majetok môže hlavné mesto alebo správca prenechať do užívania inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe na základe zmluvy o výpožičke, ktorá musí mať písomnú formu.
- (2) Zmluvou o výpožičke je možné prenechať majetok do užívania iným osobám len na dobu určitú, najviac na päť rokov; vo výnimočných a odôvodnených prípadoch možno zmluvu predĺžiť.
- (3) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje výpožičku hnuťnej veci, ktorej zostatková cena je vyššia ako 3 500 eur a výpožičku nehnuteľnej veci hlavného mesta.
- (4) Primátor schvaľuje výpožičku hnuťnej veci, ktorej zostatková cena neprevyšuje 3 500 eur.
- (5) Výpožičku hnuťného majetku hlavného mesta účelovo určeného ako zdravotnícka alebo kompenzačná pomôcka, ktorého zostatková hodnota neprevyšuje 3 000 eur môže popri primátorovi schváliť aj vedúci oddelenia, ktoré ma tento hnuťný majetok pridelený. Podmienky výpožičky v zmysle tohto odseku určí osobitný interný predpis.
- (6) Správca môže zmluvou o výpožičke prenechať do užívania hnuťnú vec inému správcovi bez schválenia hlavným mestom, ak zostatková cena vypožičiavanej veci neprevyšuje 1 000 eur. Zmluvu o výpožičke zverenej hnuťnej veci a zmluvu o výpožičke zverenej nehnuteľnej veci uzatvára správca a podpisuje riaditeľ organizácie.
- (7) Výpožičku archívnych dokumentov z Archívu mesta Bratislava schvaľuje vždy primátor.

²⁵ § 9a ods. 10 zákona o majetku obcí.

PIATA ČASŤ INÉ UŽÍVANIE MAJETKU

§ 13

Vecné bremeno na majetku

- (1) Vecné bremeno môže byť zriadené na nehnuteľnom majetku hlavného mesta na základe zmluvy len v nevyhnutnom rozsahu a za odplatu.
- (2) Vecné bremeno môže byť zriadené na nehnuteľnom majetku tretích osôb v prospech hlavného mesta na základe zmluvy a za odplatu spravidla nie vyššiu ako stanovenú znaleckým posudkom, prípadne, po zohľadnení špecifik daného prípadu, bezodplatne.
- (3) Zriadenie vecného bremena na nehnuteľnom majetku schvaľuje mestské zastupiteľstvo, s výnimkou vecného bremena, ktorým sa hlavné mesto zaväzuje strpieť uloženie a následné užívanie inžinierskych sietí, vrátane stavieb - kolektorov určených na uloženie inžinierskych sietí, prípojok k inžinierskym sieťam, presahy stavieb vo vlastníctve iných osôb nad komunikáciami, verejnými priestranstvami a pozemkami vo vlastníctve hlavného mesta a právo prechodu a prejazdu cez pozemky v jeho vlastníctve.
- (4) Vecné bremeno v zmysle odseku 1 sa zriaďuje za odplatu, ktorá je stanovená na základe znaleckého posudku, ak interné predpisy hlavného mesta neurčujú inak. Uvedené sa nepoužije za predpokladu, že mestské zastupiteľstvo v odôvodnených prípadoch vezme do úvahy špecifiká daného prípadu a stanoví odplatu za zriadenie vecného bremena vo vyššej alebo nižšej výške, resp. symbolickú odplatu.
- (5) Vecné bremená zriaďuje výlučne vlastník nehnuteľnosti, nie ich správca, ani mestská časť ako správca zvereného majetku.

§ 14

Nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom v správe správcu

- (1) O prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti zvereného majetku, ako aj o spôsobe naloženia s ním, písomne rozhoduje riaditeľ organizácie na základe návrhu komisie, ktorej členov vymenúva a odvoláva riaditeľ organizácie.
- (2) Ak správca rozhodne o prebytočnosti zvereného nehnuteľného majetku, vráti ho do priamej správy hlavného mesta. V súlade s § 7 sa vyhotoví písomný protokol o odňatí zvereného majetku.
- (3) K rozhodnutiu o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuteľného majetku musí správca dodatočne pripojiť doklad o tom, ako sa s hnuteľným majetkom naložilo.
- (4) Ak správca rozhodne o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnuteľného majetku postupuje podľa § 7 ods. 1 písm. b) prvý bod, v prípade ak hlavné mesto neodníme tento zverený majetok správca prevedie správu prebytočného alebo neupotrebitelného hnuteľného majetku na iného správcu podľa § 6 ods. 2.

- (5) V prípade nezáujmu iného správcu prevedie správca hnuťel'ný majetok na inú právnickú osobu alebo fyzickú osobu podľa § 9. Pri neupotrebitel'nom hnuťel'nom majetku zisťuje správca pred uskutočnením ponuky, či ho sám nemôže využiť ako náhradné dielce.
- (6) Neupotrebitel'ný hnuťel'ný majetok, pri ktorom je zrejmé, že ho nemôže využiť iná právnická osoba alebo fyzická osoba, sa fyzicky zlikviduje. Rovnako sa naloží s hnuťel'ným prebytočným majetkom, o ktorý neprejavili záujem iné právnické osoby ani fyzické osoby.

ŠIESTA ČASŤ

SPRÁVA POHLÁDÁVOK A INÝCH MAJETKOVÝCH PRÁV

§ 15

Povoľovanie splátok

- (1) Hlavné mesto alebo správca môže dlžníkovi povoliť primerané splátky dlhu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh riadne a včas zaplatiť a
 - a) dlh bol priznaný právoplatným rozhodnutím súdu alebo iným orgánom alebo
 - b) istina dlhu neprevyšuje sumu 5 000 eur a počas splácania nedôjde k premlčaniu pohľadávky alebo jej časti; ak počas splácania hrozí premlčanie pohľadávky alebo jej časti možno dlžníkovi povoliť splátky len ak dlžník pred povolením splátok uzná dlh čo do dôvodu a výšky alebo
 - c) istina dlhu prevyšuje sumu 5 000 eur a dlžník uzná dlh čo do dôvodu a výšky.
- (2) Splátky sa môžu povoliť len pod podmienkou, že sa dohodne splatnosť celej pohľadávky v prípade nesplnenia niektorej splátky.
- (3) Pri povoľovaní splátok je hlavné mesto alebo správca povinný dohodnúť, že v prípade zlepšenia zárobných a majetkových pomerov dlžníka dôjde k úhrade zostávajúceho dlhu v celosti.
- (4) Splátky povoľuje primátor alebo správca. V prípade povolenia splátok hlavným mestom sa vyžaduje súhlas mestského zastupiteľstva, ak počet splátok presahuje 60 splátok. V prípade povolenia splátok správcom sa vyžaduje schválenie mestským zastupiteľstvom, ak istina dlhu prevyšuje sumu 200 000 eur a počet splátok presiahne 60 splátok.

§ 16

Odpustenie dlhu

- (1) Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže hlavné mesto alebo správca na žiadosť dlžníka dlh celkom alebo čiastočne odpustiť.
- (2) Odpustiť dlh nie je prípustné, ak vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou, alebo ak dlžníkovi patrí z akéhokoľvek dôvodu pohľadávka voči hlavnému mestu alebo správcovi, a to do výšky tejto pohľadávky, iba ak by sa dlžník vzdal pohľadávky až do výšky svojho záväzku. Odpustením dlhu záväzok dlžníka zaniká.

- (3) Odpustiť dlh proti tomu istému dlžníkovi sa môže iba raz v kalendárnom roku. Vo výnimočných a odôvodnených prípadoch²⁶ možno dlh odpustiť aj viackrát v kalendárnom roku.
- (4) Hlavné mesto môže odpustiť sankcie z omeškania z pohľadávky, ktorú dlžník uhradil v lehote uvedenej v písomnej výzve. O zaslaní písomnej výzvy rozhoduje primátor.
- (5) Odpustiť dlh nad sumu určenú štatútom možno len so súhlasom mestského zastupiteľstva.

§ 17

Dôvody pre trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky

- (1) Hlavné mesto trvalo upustí od vymáhania pohľadávky a pohľadávku odpíše v prípade, že
- a) dlžník zomrel nemajetný alebo zanechal majetok nepatrnej hodnoty alebo je dedičstvo predĺžené alebo pohľadávka nebola uspokojená ani pri likvidácii dedičstva,
 - b) podľa správy konajúceho exekútora nemá dlžník postihnuteľný majetok alebo bola z tohto dôvodu exekúcia zastavená,
 - c) dlžník bol vymazaný z obchodného registra alebo iného registra a nemá právneho nástupcu,
 - d) konkurzné konanie bolo zastavené pre nedostatok majetku alebo bol konkurz zrušený, pretože konkurzná podstata nepokryje náklady konkurzu alebo bol konkurz zrušený po splnení rozvrhu výťažku,
 - e) pohľadávka je premlčaná a dlžník vznesie písomne námietku premlčania,
 - f) ide o nevymáhateľnú pohľadávku podľa osobitného predpisu,²⁷
 - g) ide o pohľadávku vyplývajúcu z rozkazu o uložení pokuty držiteľovi vozidla za neuhradenie parkovného v zmysle osobitného predpisu²⁸, ak za predchádzajúcich 12 kalendárnych mesiacov od dátumu spáchania správneho deliktu, za ktorý mu bola uložená táto pokuta, nespáchal tento držiteľ vozidla na území hlavného mesta správny delikt porušenia zákazu zastavenia a státia v zmysle osobitného predpisu²⁹. Rozhodnou skutočnosťou pre počítanie lehoty podľa tohto písm. g) je dátum spáchania správnych deliktov v zmysle uvedených osobitných predpisov zaznamenaný v informačnom systéme hlavného mesta.
 - h) ide o pohľadávku vyplývajúcu z rozkazu o uložení pokuty držiteľovi vozidla za porušenie povinnosti³⁰ v zmysle osobitného predpisu³¹, ak sa jedná o držiteľa vozidla, ktorý bol zároveň držiteľom rezidentskej alebo abonentskej parkovacej karty vydananej v³¹ zmysle osobitného predpisu³¹ s platnosťou najmenej na 6 mesiacov, ktorej platnosť

²⁶ Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, Ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov.

²⁷ Napríklad zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

²⁸ § 139a ods. 7 písm. b) v spojení s § 6a písm. e) a s § 25 ods. 1 písm. o) zákona č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

²⁹ § 139 ods. 7 v spojení s § 6a písm. e) zákona č. 8/2009 Z. z.

³⁰ § 139a ods. 7 písm. b) v spojení s § 6a písm. e) a s § 25 ods. 1 písm. o) alebo § 139a ods. 7 písm. b) v spojení s § 6a písm. e) a s § 25 ods. 1 písm. n) zákona č. 8/2009 Z. z.

³¹ Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 3/2025 z 19. júna 2025 o dočasnom parkovaní motorových vozidiel

vypršala najviac 7 kalendárnych dní pred spáchaním správneho deliktu, za ktorý mu bola uložená táto pokuta a platnosť tejto parkovacej karty bola obnovená v lehote 7 kalendárnych dní odo dňa spáchania správneho deliktu, za ktorý mu bola uložená pokuta. Rozhodnou skutočnosťou pre počítanie lehôt podľa tohto písm. h) je dátum ukončenia a obnovenia platnosti parkovacej karty a dátum spáchania správneho deliktu, za ktorý bola držiteľovi uložená pokuta, zaznamenané v informačnom systéme hlavného mesta. Podmienkou pre upustenie od vymáhania pohľadávky v zmysle tohto písm. h) je, že správny delikt, za ktorý bola držiteľovi vozidla uložená pokuta bol spáchaný v zóne parkovania, pre ktorú bola parkovacia karta vydaná.

- (2) Hlavné mesto môže trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky z dôvodu, že
 - a) dlžník dobrovoľne nezaplatil dlh vo výške nepresahujúcej 20 eur (nepatrná pohľadávka), avšak iba raz v kalendárnom roku, len ak by súčet pohľadávky, od vymáhania ktorej sa upustilo, a pohľadávky, od vymáhania ktorej sa má upustiť, nepresiahol 20 eur,
 - b) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie majetkového práva by bolo neúspešné, prípadne ne hospodárne (napr. nemožno zistiť pobyt alebo sídlo dlžníka, trovy konania a právneho zastúpenia protistrany prevyšujú mieru úspechu hlavného mesta).
- (3) O trvalom upustení od vymáhania pohľadávky z dôvodov podľa odseku 2 rozhoduje mestské zastupiteľstvo, ak suma istiny pohľadávky dosiahne sumu určenú v štatúte.
- (4) Správca, ktorého sa vymáhanie týka, môže konať samostatne a upustiť od vymáhania bez súhlasu orgánov hlavného mesta z dôvodu podľa odseku 1 a odseku 2 písm. a).
- (5) Raz ročne primátor predloží mestskému zastupiteľstvu informáciu o trvalom upustení od vymáhania z dôvodov podľa odseku 1 a odseku 2, o ktorom nerozhodovalo mestské zastupiteľstvo.

§ 18

Dôvody pre dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky

- (1) Hlavné mesto môže dočasne upustiť od vymáhania pohľadávky v prípade, že bude spísaná notárska zápisnica o uznaní dlhu a
 - a) fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom preukáže nemožnosť dočasne plniť svoje záväzky zo sociálnych dôvodov,
 - b) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá je podnikateľom, preukáže dočasnú platobnú neschopnosť.
- (2) O dočasnom upustení od vymáhania pohľadávky rozhoduje primátor, ktorý rozhodne aj o dobe, počas ktorej sa majetkové práva nebudú vymáhať, nie však dlhšie ako 12 mesiacov od ich splatnosti.
- (3) Raz ročne primátor predloží mestskému zastupiteľstvu informáciu o dočasnom upustení od vymáhania pohľadávok.

- (4) Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je hlavné mesto povinné vykonať všetky úkony na jej včasné vymożenie.
- (5) Dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky správcom, ktorého sa pohľadávka týka, nepodlieha schváleniu orgánmi hlavného mesta.

§ 19

Dohoda o urovnaní

- (1) Mestské zastupiteľstvo rozhoduje o návrhu súdneho zmieru alebo iného obdobného urovnania, ktoré v prípade schválenia príslušným orgánom má účinky právoplatného rozhodnutia, ak v dôsledku toho dôjde v neprospech hlavného mesta k
 - a) určeníu vlastníckeho práva k majetku, ktorého všeobecná hodnota presahuje sumu 100 000 eur,
 - b) zníženiu spornej pohľadávky mesta alebo hodnoty iných majetkových práv mesta o viac ako 100 000 eur.
- (2) V ostatných prípadoch schváleníu mestským zastupiteľstvom podlieha urovanie, ak v dôsledku toho dôjde v neprospech hlavného mesta k
 - a) určeníu vlastníckeho práva k majetku, ktorého všeobecná hodnota presahuje sumu 40 000 eur,
 - b) zníženiu spornej pohľadávky hlavného mesta alebo hodnoty iných majetkových práv hlavného mesta.
- (7) Schváleníu mestským zastupiteľstvom podlieha aj dohoda o urovnaní, ktorej predmetom je povinnosť hlavného mesta nahradiť škodu vo výške viac ako 40 000 eur.
- (8) Na platnosť dohody o urovnaní v pôsobnosti správcu sa vyžaduje súhlas orgánov mesta.

§ 20

Správa pohľadávok hlavného mesta

- (1) Správu pohľadávok hlavného mesta vykonáva hlavné mesto, správca, súdny exekútor alebo iná právnická osoba.
- (2) O výkone správy pohľadávok inou právnickou osobou rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
- (3) Ten kto vykonáva správu s pohľadávkami je povinný sa starať o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne aby boli včas uplatnené na súde alebo na inom orgáne a aby ich rozhodnutia boli včas splnené resp. vykonané.

SIEDMA ČASŤ

INVENTARIZÁCIA MAJETKU

§ 21

Inventarizácia majetku

- (1) Inventarizácia majetku sa vykonáva v súlade s osobitným zákonom³² na základe rozhodnutia primátora (pre každý rok samostatne) v zmysle platného interného predpisu.³³
- (2) Na vykonanie inventarizácie primátor ustanoví inventarizačnú komisiu. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou alebo dokladovou inventúrou. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch. V súvislosti s inventarizáciou majetku sa zriaďuje Ústredná inventarizačná komisia. Táto komisia je zriadená a jej pôsobnosť je vymedzená rozhodnutím primátora na každý rok zvlášť a zabezpečuje vykonanie riadnej inventarizácie majetku a záväzkov v tomto rozsahu:
 - a) dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku odpisovaného a neodpisovaného, krátkodobého hmotného a krátkodobého nehmotného majetku,
 - b) obstarania dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku vrátane vyplatených preddavkov,
 - c) finančných investícií,
 - d) zásob,
 - e) finančných prostriedkov a cenín,
 - f) zostatkov na účtoch zúčtovacích vzťahov, základného imania a kapitálových fondov (účtová trieda 3 a 4),
 - g) zostatkov na podsúvahových účtoch.
- (3) Správca vykonáva jedenkrát ročne inventarizáciu zvereného aj nadobudnutého majetku. Inventarizačný zápis predloží Ústrednej inventarizačnej komisii.
- (4) Po skončení každej inventarizácie inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný zápis, v ktorom uvedie okrem iného úhrn inventarizačných rozdielov, zistenia a návrhy opatrení.
- (5) Inventarizačné rozdiely spôsobené chybným účtovaním minulých období vysporiada príslušný organizačný útvar opravnými účtovnými zápismi najneskôr do konca roka, v ktorom sa uskutočnila inventarizácia. O vysporiadaní ostatných inventarizačných rozdielov rozhodne škodová komisia.

ÔSMA ČASŤ

VÝKON PRÁV VYPLÝVAJÚCICH Z VLASTNÍCTVA CENNÝCH PAPIEROV A MAJETKOVÝCH PODIELOV

§ 22

Výkon práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov

- (1) Hlavné mesto nakladá s cennými papiermi transparentne a efektívne v súlade s osobitným predpisom³⁴, ktoré získalo
 - a) majetkovým vstupom do obchodnej spoločnosti,
 - b) prevodom a nadobudnutím cenných papierov,

³² § 29 a § 30 zákona č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov

³³ Platný interný predpis hlavného mesta týkajúci sa inventarizácie majetku záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov.

³⁴ Zákon č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov.

- c) vydávaním cenných papierov.
- (2) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje vklady majetku hlavného mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností.
- (3) Mestské zastupiteľstvo schvaľuje vydávanie, prevod a nadobudnutie cenných papierov podľa osobitného predpisu.³⁵
- (4) V prípade, že hlavné mesto vlastní cenné papiere, majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách,³⁵ vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za hlavné mesto primátor samostatne, pokiaľ nie je v tomto nariadení ustanovené inak.
- (5) Na výkon práv hlavného mesta podľa odseku 4 sa vyžaduje predchádzajúce prerokovanie mestským zastupiteľstvom v prípadoch
- a) schvaľovania riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, konsolidovanej účtovnej závierky a rozhodnutia o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
 - b) rozhodnutia o zmene stanov, spoločenskej zmluvy, zakladateľskej listiny, zakladacej listiny a štatútu právnických osôb, pokiaľ k nim nedochádza na základe iných právnych skutočností,
 - c) rozhodnutia o zvýšení alebo znížení základného imania, o pripustení nepeňažného vkladu, v prípade spoločností ručením obmedzeným o možnosti započítania peňažnej pohľadávky voči právnickej osobe s pohľadávkou na splatenie vkladu,
 - d) vymenovania členov štatutárnych a kontrolných orgánov, mestské zastupiteľstvo schvaľuje zástupcov hlavného mesta do týchto orgánov,
 - e) rozhodovania o zrušení právnickej osoby s likvidáciou,
 - f) rozhodnutia o prevode obchodného podielu na inú osobu, o uzavretí zmluvy s nadobúdateľom tohto podielu, o schválení zmluvy o predaji podniku alebo časti podniku,
 - g) rozhodovania o splynutí alebo zlúčení s ďalšou právnickou osobou, o rozdelení právnickej osoby a o zmene právnej formy,
 - h) rozhodovania o prevode nehnuteľného majetku obchodných spoločností s majoritnou účasťou hlavného mesta, ak prevod nehnuteľného majetku podľa zakladateľských dokumentov alebo stanov spoločností schvaľuje valné zhromaždenie alebo výbor zástupcov akcionárov.

§ 23

Záverečné ustanovenia

³⁵ Zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, Zákon č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov, Zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

- (1) Nakladanie a podmienky nakladania s majetkom hlavného mesta, ktoré nie sú výslovne upravené v týchto zásadách hospodárenia sa spravujú platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä zákonom o majetku obcí, štatútom a príslušnými internými predpismi.³⁶
- (2) Tieto zásady nadobúdajú účinnosť 01.04.2026.

Ing. arch. Matúš Vallo
primátor

³⁶⁾ Interné predpisy týkajúce sa hospodárenia hlavného mesta s majetkom, ako napríklad Rozhodnutie primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 40/2020, ktorým sa ustanovujú zásady cenotvorby kúpnej ceny v platnom znení, iné interné predpisy týkajúce sa oceňovaním nájomov a vecných bremien ako napríklad Smernica S14.