

Žiadosť o súhlasné stanovisko k zaradeniu Súkromnej materskej školy Dragon Kids, Hrebendova 44/C, Bratislava a Súkromnej výdajnej školskej jedálne, Hrebendova 44/C, Bratislava ako súčasti Súkromnej materskej školy zriaďovateľa: Dragon Kids s. r. o., Martinengova 22, 811 02 Bratislava do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky od 1.10.2021

Názov zriaďovateľa Dragon Kids s. r. o.

Adresa Martinengova 22, 811 02 Bratislava

Identifikačné číslo zriaďovateľa 53 826 043

Štatutárny orgán a právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným, štatutárom je konateľka – Mgr. Dana Čermáková

Názov a adresa materskej školy a školskej jedálne:

Súkromná materská škola Dragon Kids, Hrebendova 44/C Bratislava a
Súkromná výdajná školská jedáleň, Hrebendova 44/C Bratislava ako súčasť Súkromnej materskej školy

Predpokladaný počet všetkých detí : 20 detí

Predpokladaný dátum, v ktorom sa má materská škola zaradiť do siete: k 1.10.2021

Magistrát hlavného mesta SR Bratislavky
Primaciálne námestie 1
814 99 Bratislava

Vec: Žiadosť o stanovisko

Tento cestou Vás žiadame o stanovisko Magistrátu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavky k zaradeniu nižšie špecifikovanej súkromnej materskej školy a výdajnej školskej jedálne do siete škôl a školských zariadení.

Ide o novozriadenú **súkromnú materskú školu Dragon Kids** so slovenským vyučovacím jazykom (ďalej len „materská škola Dragon Kids“), pričom súčasťou rozšírených výkonových štandardov, ktoré sú súčasťou školského vzdelávacieho programu materskej školy Dragon Kids sú aj cudzie jazyky.

Zriaďovateľom súkromnej materskej školy Dragon Kids je spoločnosť s ručením obmedzeným - **Dragon Kids s.r.o.**, so sídlom Martinengova 22, 811 02 Bratislava, IČO: 53 826 043, ktorej konateľom je Mgr. Dana Čermáková.

Predpokladaný **počet deťí** v materskej škole Dragon Kids je **20**, pričom pôjde o **dvojtriednu prevádzku s celodennou výchovou a vzdelávaním** so **4 kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami**, 2 lektormi cudzieho jazyka a 1 prevádzkovým zamestnancom.

Materská škola Dragon Kids bude zriadená v **prenajatých priestoroch časti domu na Hrebendovej ulici č. 44/C v Bratislave** (zapisaného na LV č. 4835, ktorý sa v súlade s rozhodnutím príslušného stavebného úradu (Mestská časť Bratislava – Staré mesto) č. 9154/58661/2010/URS/Bud/K-276 užíva na účely nebytového priestoru predškolského zariadenia - materskú škôlku. Vzťah k predmetnej nehnuteľnosti preukazujeme Zmluvou o nájme nehnuteľnosti, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto žiadosti).

Predpokladaný rozpočet materskej školy Dragon Kids na školský rok 2021 s **predpokladaným dátumom zaradenia materskej školy do siete škôl a školských zariadení od 01.10.2021** je: výdavky: 106 900,-,-EUR; príjmy: 107 800,- EUR.

Popis zamerania materskej školy, jej špecifika sú súčasťou **stručného popisu školského vzdelávacieho programu**, ktorý tvorí prílohu tejto žiadosti.

Súčasťou tejto žiadosti sú aj rozhodnutia a stanoviská príslušných orgánov, že priestory materskej školy Dragon Kids sú v súlade s predpismi o ochrane pred požiarimi, predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, v súlade s hygienickými požiadavkami.

Zároveň Vám zasielame kópiu rozhodnutia stavebného úradu o zmene účelu užívania predmetnej stavby č. 9154/58661/2010/URS/Bud/K-276, ako aj záväzné stanoviská Regionálneho úradu verejného zdravotníctva č. HDM/9759/2010 a HDM/15820/2010.

S pozdravom



.....
Mgr. Dana Čermáková



Školský vzdelávací program súkromnej materskej školy Dragon Kids (ďalej tiež „MŠ Dragon Kids“ alebo „materská škola“) je vypracovaný v súlade s §7 zákona o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“) a tiež v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania príslušného Štátneho vzdelávacieho programu¹. Je základným dokumentom, podľa ktorého sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie v MŠ Dragon Kids v Bratislave. Rešpektuje rozvojové možnosti detí, priestorové, materiálno-technické, personálne podmienky, vlastné ciele a zamerania vychádzajúce z analýz vonkajšieho a vnútorného prostredia materskej školy.

Názov Školského vzdelávacieho programu „Dragon Education“ vychádza zo zamerania školy a vedie k celostnému rozvoju osobnosti dieťaťa. Našou snahou je naučiť deti kladným vzťahom k spoločenskému prostrediu ako celku, k ľuďom, ku kultúram, k sebe samému, k osvojovaniu a upevňovaniu hodnôt správneho životného štýlu .

Hlavným cieľom materskej školy je profilovať materskú škoľu na modernú vzdelávacia inštitúciu s rešpektovaním dieťaťa ako jedinečnej neopakovateľnej bytosti s podporovaním aktívneho učenia na dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej, lingvistickej a sociálno-citovej úrovne dieťaťa a vytvárať podnetné, zdravé prostredie, priažnivú socio-emocionálnu klímu, vylepšovať i zveľaďovať interiér aj exteriér materskej školy.

Špecifické ciele:

- umožniť dieťaťu získať vzdelanie podľa zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a aktívneho bádania rozvíjať a podporovať jedinečnosť detí, ich zdravé sebavedomie a sebaúctu, rozvíjať a podporovať schopnosť kooperovať v skupine v súlade so spoločenskými pravidlami a normami,
- uplatňovať a chrániť práva dieťaťa v spolupráci s rodinou, zriaďovateľom a ďalšími partnermi s rešpektovaním potrieb dieťaťa
- rozvíjať osobnosť dieťaťa ako celok, naučiť ho správne identifikovať a analyzovať problémy, nadobudnúť schopnosť navrhovať riešenia a možnosti ich riešenia,
- rozvíjať u dieťaťa dimenzie školskej spôsobilosti, aby sa ľahko adaptovalo na následné primárne vzdelávanie,
- rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným štýlom - starostlivosti a ochrany svojho zdravia vrátane zdravej výživy,

¹ Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách schválený 06.07.2016 s platnosťou od 01.09.2016

- rozvíjať u detí lingvistickú gramotnosť za pomoci zahraničných lektorov
- rozvíjať a podporovať komunikačné zručnosti
- prostredníctvom športových hodín zvyšovať koncentráciu a zlepšovať zdravie dieťaťa
- prostredníctvom hudobného krúžku podporovať nadanie a záujmy dieťaťa,
- prostredníctvom besiedok, spoločných aktivít posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ako aj rozvíjať ich spoločenské správanie
- prostredníctvom vychádzok, exkurzií utvárať povedomie detí o histórii, kultúre a tradíciách

Vlastné zameranie materskej školy

Základnou tézou vlastného zamerania materskej školy je vytvoriť prostredie, ktoré bude podnecovať rozvoj osobnosti dieťaťa ako jedinečnej neopakovateľnej bytosti po stránke kognitívnej, emocionálnej, lingvistickej a psychomotorickej. Cieľom výchovno-vzdelávacieho procesu je vychovať nielen mûdreho, ale aj zdravého, komunikatívneho jedinca. Zameranie materskej školy nadvázuje na kvalitné výsledky programu Dragon Education v Číne, na jeho tradície.

Deti v predškolskom veku si poradia s kontrolou fonetického systému, čiže zvukov nového jazyka. Ich orgán reči je ešte pružný a preto sa ľahko naučia novú výslovnosť a intonáciu. To má pozitívny vplyv aj na schopnosť porozumenia z počutia. Rovnako sa ešte stále učia materinský jazyk a výučba troch jazykov súčasne (materinského a dvoch cudzích) má pozitívny vplyv na rozvoj oboch mozgových hemisfér. Dobre vybalansované zapájanie oboch hemisfér je pritom tým najlepším základom pre zvyšovanie IQ, ale aj emocionálnej inteligencie, ktorá dnes celkom opravnene nabera na dôležitosť. Pružnosť detského mozgu umožňuje, že spôsob učenia sa cudzieho jazyka sa podobá na učenie sa materinského. Podľa vedeckých štúdií, deti, ktoré sa začínajú učiť cudzí jazyk v predškolskom veku, majú najväčšiu šancu na osvojenie si fonetického systému daného jazyka. Tým pádom aj dokonalejšiu výslovnosť a lepšie porozumenie ľudom, pre ktorých je to materinský jazyk.

- Spolupráca s Konfuciovým Inštitútom v Bratislave v zabezpečení zahraničných lektorov a učebných pomôcok.
- Spolupráca s Dragon Education v poradenstve a inováciach
- Realizácia aktivít pri plnení dlhodobých školských aktivít v spolupráci s rodičmi, zriaďovateľom a inými odbornými a verejnými inštitúciami – saunovanie , pohybové aktivity- bicyklovanie, kolobežkovanie, bobovanie, klízanie.
- Lekcie Tai Chi, Kung Fu, jogy a tanca na zvýšenie koncentrácie, sebadôvery, sebavedomia a disciplíny
- Úzka spolupráca s rodinou, poskytovanie poradenstva, metodického materiálu a literatúry.
- Úzka spolupráca s rodinou pri organizovaní spoločných aktivít – športové popoludnie, výlety, návšteva divadelného predstavenia, besiedky k sviatkom a oslavám–, karneval tvorivé dielne, narodeninové oslavy, rozlúčka predškoláka.

Východiská plánovania

Učebné osnovy školského vzdelávacieho programu „Dragon Education“ sú vypracované v súlade so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách schválený 06.07.2016. Tvorí ich desať obsahových celkov:

Vitajte v Dragon Kids, Dragon a jeseň, Dragon a život, Sviatočný Dragon, Dragon a zima, Tvorivý Dragon, Múdry Dragon, Dragon a jar, Dragon cestovateľ, Dragon a leto.

Obsahové celky sú tvorené názvom, kľúčovými slovami a slovnými spojeniami, charakteristikou, stratégiami výchovno-vzdelávacích činností, učebnými zdrojmi, metódami a prostriedkami hodnotenia plnenia /splnenia/ dosiahnutia vytýčených výkonových štandardov. Pomocou kľúčových slov si učitelia vytvárajú dané témy smerujúce k jednotlivým obsahovým celkom. Spájanie obsahu pomocou kľúčových slov poskytuje učiteľom väčšiu flexibilnosť pri plánovaní výchovno-vzdelávacích činností.

Výkonové štandardy v jednotlivých vzdelávacích oblastiach sú vyjadrené v pozorovateľných a hodnotiteľných výkonoch len pre posledný rok materskej školy a majú podobu konkrétnych ukazovateľov školskej spôsobilosti. Vo výchovno-vzdelávacích plánoch ich podrobnejšie špecifikujeme pre danú skupinu detí, pretože cieľ vo výchovno-vzdelávacom procese by mal byť konkrétny, čiastkový cieľ pôsobenia. Výkonové štandardy vzdelávacích oblastí sú: Jazyk a komunikácia, Ľovek a spoločnosť, Ľovek a svet práce, Cudzí jazyk

Súčasťou výkonových štandardov sú aj rozšírené výkonové štandardy zamerané na cudzie jazyky. Jazyk sa využíva ako nástroj dennej komunikácie nie ako vyučujúci prostriedok.

HASIČSKÝ A ZÁCHRANNÝ ÚTVAR HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY

Radlinského 6, 811 07 Bratislava

Dragon Kids s.r.o.
Martinengova 22
811 02 Bratislava

Váš list číslo/zo dňa
- / -

Naše číslo
HZUBA3-623/2021-002

Vybavuje/linka
mjr. Ing. Šutová/
++421 09610/47263

Dátum
23.07.2021

Vec

Materská škola, Hrebendova ul. č. 44 v Bratislave – stanovisko pre žiadosť na MŠ SR o zaradenie do siete škôl a školských zariadení

Hasičský a záchranný útvar hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavu na základe Vajej žiadosti Vám oznamuje, že skúmanie, či predmetné priestory vyhovujú predpisom o ochrane pred požiarimi sa vykonáva v rámci výkonu štátneho požiarneho dozoru v zmysle § 28, v nadväznosti na § 22 ods. 2, v súlade s ustanovením § 25 ods. 1 písm. b) zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov posudzovaním projektovej dokumentácie stavieb z hľadiska ich protipožiarnej bezpečnosti a posudzovaním stavieb z hľadiska splnenia požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti podľa schválenej projektovej dokumentácie.

K už skolaudovaným stavbám a povoleným zmenám stavieb sa z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti stanoviská nevydávajú.

Vzhľadom na uvedené, k prevádzke Materskej školy na Hrebendovej ul. č. 44 v Bratislave z hľadiska protipožiarnej bezpečnosti nie je možné zaujať stanovisko, nakoľko predmetné priestory budú slúžiť účelu, na ktorý boli skolaudované a teda k ich ďalšej prevádzke nemáme pripomienky. V prípade, že budú predmetné priestory rekonštruované a budú podliehať v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov stavebnému konaniu, bude nutné predložiť Hasičskému a záchrannému útvaru hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavu, ako dotknutému orgánu štátnej správy v zmysle cit. zákona, riešenie protipožiarnej bezpečnosti na odsúhlásenie.

plk. Mgr. Marián Bugár
veliteľ

v z. mjr. Ing. Pavol Ilnat, MBA
zástupca veliteľa útvaru pre operatívu

HASIČSKÝ A ZÁCHRANNÝ ÚTVAR
HL. MESTA SR BRATISLAVY
Radlinského 6
811 07 BRATISLAVA

- 7 -



HASIČSKÝ
A ZÁCHRANNÝ ÚTVAR
HLAVNÉHO MESTA SR
BRATISLAVY

Telefón
+421/9610/47231

Fax
+421/9610/47259

E-mail
milica.sutova@minv.sk

Internet
www.minv.sk

IČO
00151866



Inšpektorát práce Bratislava

Za kasárnou 1, 832 64 Bratislava

Mestská časť Bratislava–Staré Mesto
Vajanského nábrežie 3
814 21 Bratislava

Vaša zn./zo dňa	Naše číslo:	Vybavuje:	Telefón:	Bratislava:
9154/46328/2010/URS/Bud 8.10.2010	IBA-6327-18-2.2/ZS-C22-10	Tedlová	32182601 0907 739144	9.11.2010

Vec

Záväzné stanovisko

Dňa 28.10.2010 a 9.11.2010 sa zúčastnil miestne príslušný Inšpektorát práce Bratislava konania o zmene účelu užívania stavby „Bytového priestoru - časti rodinného domu Hrebendova 44/C Bratislava v katastrálnom území Staré Mesto parc. č. 2108/14 a 2108/1 na materskú škôlku“ bez stavebných úprav, stavebníkom ktorej je

ELVIS, spol. s r.o. Obchodná 27, 811 06 Bratislava
IČO: 31333516 ŠKEČ: 6820

Inšpektorát práce Bratislava Za kasárnou 1, Bratislava v zmysle § 7 ods.3 písm. c) zákona NR SR č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 140b ods. 2 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov nezistil nedostatky, ktoré by bránili vydať kolaudačné rozhodnutie a

s úhlasí

s jeho vydaním.

INŠPEKTORÁT PRÁCE BRATISLAVA

Za kasárnou 1, 832 64 Bratislava

I/18

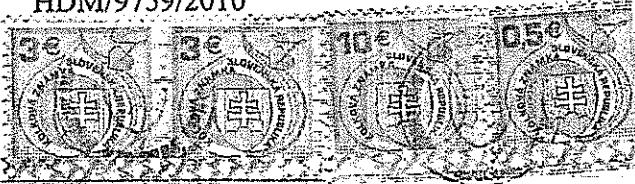
Ľubica Tedlová
inšpektorka práce

Stanovisko za MČ Bratislava – Staré Mesto prevzala dňa 9.11.2010:

**REGIONÁLNY ÚRAD VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA
BRATISLAVA hlavné mesto**
so sídlom v Bratislave, Ružinovská ul. č. 8, PSČ 820 09 Bratislava 29, P.O.BOX 26

HDM/9759/2010

Bratislava, 09.07.2010



Regionálny úrad verejného zdravotníctva Bratislava hl. mesto so sídlom v Bratislave (ďalej len „RÚVZ“) ako vecne a miestne príslušný orgán podľa § 3 odsek 1 písm. c/ v spojení s prílohou č. 1 bod 1 a § 6 ods. 3 písm. f) zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zák. č. 355/2007 Z. z.“) vo veci posúdenia návrhu účastníka konania Ing. Julianu Murcinová, Guothova, 11838/2B, 831 01 Bratislava zo dňa 09.06.2010, podľa § 13 ods. 3 písm. c) zák. č. 355/2007 Z. z. vydáva toto

záväzné stanovisko:

Súhlasi sa so zmenou v užívaní rodinného dome na Hrebendovej 44/C v Bratislave na predškolské zariadenie s maximálnym počtom 20 detí.

O dôvodnenie

Toto záväzné stanovisko bolo vydané na základe žiadosti účastníka konania zo dňa 09.06.2010 k zmene v užívaní stavby.

Po preskúmaní podania bolo zistené, že ide o zmenu v užívaní trojpodlažného rodinného domu na predškolské zariadenie pre deti vo veku od 3 do 6 rokov.

V suterénne objektu sú navrhnuté: vstup so zádverím, šatňa detí, zariadenia pre osobnú hygienu personálu, miestnosť pre upratovačku a skladovacie priestory.

Na I. NP sú riešené: výdajňa stravy, ktorá bude vybavená kuchynskou linkou umývacím dvojdrezom a umývačkou riadu. V priamej náváznosti na výdajňu bude zriadená jedáleň. Okrem toho sa na predmetnom podlaží nachádza sklad potravín a samostatné zariadenia pre osobnú hygienu detí, ktoré budú vybavené dvomi umývadlami a dvomi WC misami.

Na II.NP sú navrhnuté tri miestnosti na denný pobyt detí, ktoré budú využívané ako herne a spálne. Dve miestnosti s menšou podlahovou plochou budú slúžiť pre 5 detí, väčšia miestnosť pre 10 detí. K menším miestnostiam prislúchajú samostatné zariadenia pre osobnú hygienu vybavené jedným umývadlom, WC misou a sprchovacím boxom. Okrem toho na predmetnom podlaží bude zriadená kancelária, ktorá budú slúžiť aj izolačná miestnosť. Všetky priestory majú dostatočné denné i umelé osvetlenie a sú prirodzene odvetrané. Úprava stien a podláž je riešená v zmysle hygienických požiadaviek. Objekt je napojený na verejné inžinierske siete. Vykurovanie je teplovodné z vlastnej plynovej kotolne

Pre pobyt detí vonku bude k dispozícii vonkajší areál s trávnatou plochou, pohybovými atrakciami a pieskoviskom.

Zmena v užívaní predmetných priestorov je v súlade s Vyhl. MZ SR č.527/2007 Z.z.
o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.



MUDr. Otakar Fitz
regionálny hygienik

Z. stanovisko dostane:

[REDACTED]
[REDACTED]
831 01 Bratislava

REGIONÁLNY ÚRAD
VEREJKÉHO ZDRAVOTNICTVA BRATISLAVA
hl.m.SR so sídlom v Bratislave
Ružinovská 8, 820 09 Bratislava
-1-

REGIONÁLNY ÚRAD VEREJNÉHO ZDRAVOTNÍCTVA

BRATISLAVA hlavné mesto

so sídlom v Bratislave, Ružinovská ul. č. 8, PSČ 820 09 Bratislava 29, P.O.BOX 26

HDM/15820/2010

Bratislava, 09.11.2010

Regionálny úrad verejného zdravotníctva Bratislava hlavné mesto so sídlom v Bratislave (ďalej len „RÚVZ“) ako vecne a miestne príslušný orgán podľa § 3 odsek 1 písm. c) v spojení s prílohou č. 1 bod 1 a § 6 ods. 3 písm. f) zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zák. č. 355/2007 Z. z.“) vo veci posúdenia návrhu stavebníka Elvis., spol. s r.o. Obchodná 27 Bratislava, v zastúpení Ing. Julianou Murcínovou, Guothova 11838/2 B, 831 01 Bratislava zo dňa 08.10.2010, podľa § 13 ods. 3 písm. c) zák. č. 355/2007 Z. z. vydáva toto

záväzné stanovisko:

Súhlasí sa s kolaudáciou stavby „Predškolské zariadenie - materská škôlka“ na Hrebendovej 44/C v Bratislave s maximálnym počtom 20 detí.

Odôvodnenie

Toto záväzné stanovisko bolo vydané na základe oznámenia Mestskej časti Bratislava-Staré mesto, Vajanského nábrežie 3, 811 09 Bratislava, zn.: 9154/46328/2010/URS/Bud zo dňa 08.10.2010 o začatí kolaudačného konania horeuvejedenej stavby.

Po preskúmaní podania a vykonaní miestnej obhliadky dňa 28.10.2010 bolo zistené, že zmena v užívaní časti rodinného domu na Hrebendovej 44/C v Bratislave na predškolské zariadenie bola zrealizovaná v súlade so záväzným stanoviskom zn: HDM/9759/2010 zo dňa 09.07.2010 vydaným orgánom verejného zdravotníctva.

Uvedenie stavby do užívania je v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č.355/2007 Z.z.

Upozorňujem, že prevádzkovateľ zariadenia je povinný podľa § 52 ods.1 písm. b) a e) zákona č.355/2007 Z.z. pred začatím činnosti v prevádzke predložiť orgánu verejného zdravotníctva na posúdenie z hľadiska vplyvu na zdravie návrh na uvedenie priestorov do prevádzky a návrh na schválenie prevádzkového poriadku.



MUDr. Otakar Fitz
regionálny hygienik

Z. stanovisko dostane:
Mestská časť
Bratislava- Staré mesto
Vajanského 3
814 21 Bratislava

Z M L U V A o nájme nehnuteľnosti

uzatvorená v zmysle ustanovení § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka (ďalej len "zákon")
v platnom znení medzi týmito zmluvnými stranami:

Prenajímateľ:

Názov spoločnosti: **ELVIS, s.r.o.**
Sídlo spoločnosti: Obchodná 27, 811 01 Bratislava
IČO: 31 333 516
DIČ: 2020810990, IČ DPH:SK SK2020810990
Spoločnosť zapísaná v OR Okresného súdu BA I, oddiel sro,
vložka č.: 3585/B
Bankové spojenie:
Číslo účtu: SK89 1111 0000 0000 0119 5006
Kontaktná osoba: M.Chlípik
Tel. kontakt:
E-mail: elvissro@elvissro.sk
(ďalej ako „Prenajímateľ“)

a

Nájomca:

názov spoločnosti: **Dragon Kids s.r.o.**
sídlo spoločnosti: Martinengova 22, 811 02 Bratislava
IČO: 53 826 043
DIČ: 2121507212
Spoločnosť zapísaná v OR Okresného súdu BA I, oddiel sro,
vložka č.:
V zastúpení: Mgr. Dana Černáková
Bankové spojenie: Fio Banka Slovensko
IBAN: SK8183300000002301999240
Kontaktná osoba: Mgr. Dana Černáková
Tel. kontakt: [REDACTED]
E-mail: info@skolkadragonkids.sk
(ďalej ako „Nájomca“)

v nasledovnom znení:

PREAMBULA

1. Prenajímateľ je výlučným vlastníkom nehnuteľností zapísaných v katastri nehnuteľností vedenom Okresným úradom Bratislava, katastrálny odbor, pre okres Bratislava I, obec BA -m.č. STARÉ MESTO, k. ú. Staré Mesto , na LV č. 4835, ako:
 - a) nezariadený rodinný dom s príslušenstvom, na ul Hrebendova č. 44/_____, súp. č. 5836, situovaného na parc. č. 2108/14, druh pozemku zastavané plochy a nádvoria o výmere 150 m²,

- b) pozemok prislúchajúci k uvedenému rodinnému domu nachádzajúcemu sa na parc. č. 2108/1 (viď Prílohu č. 4 – kópia z katastrálnej mapy).
 - c) prístupová cesta k uvedenému rodinnému domu nachádzajúcej sa na parc. č. 2108/1 (viď Prílohu č. 4 – kópia z katastrálnej mapy)
(ďalej spolu ako „*Predmet nájmu*“).
2. Prenajímateľ touto Zmluvou odplatne prenecháva Nájomcovi do výlučného užívania Predmet nájmu bližšie špecifikovaný v Čl. I. ods. 1.1 tejto Zmluvy a Nájomca sa zavázuje za užívanie Predmetu nájmu hradieť nájomné a Predmet nájmu užívať v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto Zmluve.

ČLÁNOK I. PREDMET ZMLUVY

1.1. Predmetom tejto zmluvy je nájom:

- nezariadeného rodinného domu s príslušenstvom, na ul Hrebendova č. 44/_____, súp. č. 5836, situovaného na parc. č. 2108/14, druh pozemku zastavané plochy a nádvoria o výmere 150 m²,
- pozemku prislúchajúcemu k uvedenému rodinnému domu nachádzajúcemu sa na parc. č. 2108/1 (viď Prílohu č. 2 – kópia z katastrálnej mapy),
- prístupovej cesty k uvedenému rodinnému domu nachádzajúcej sa na parc. č. 2108/1 (viď Prílohu č. 2 – kópia z katastrálnej mapy)

Nehnuteľnosti sú zapísané na liste vlastníctva číslo 4835, vedenom Okresným úradom v Bratislave, Katastrálny odbor pre Okres: Bratislava I, obec: Bratislava- m.č. Staré Mesto, katastrálne územie Staré Mesto. Dom má dve nadzemné podlažia a jedno podzemné podlažie, garáž a záhradu (ďalej ako „predmet nájmu“).

Súčasťou prenájmu je aj parkovacie státie pred domom.

Kópia listu vlastníctva č. 4835, k. ú. Staré Mesto tvorí **prílohu č. 1** tejto zmluvy.

Kópia výpisu z OR prenajímateľa tvorí **prílohu č. 2** tejto zmluvy.

Kópia výpisu z OR nájomcu tvorí **prílohu č. 3** tejto zmluvy.

Kópia z katastrálnej mapy tvorí **prílohu č. 4**.

- 1.2. Prenajímateľ touto zmluvou prenecháva Nájomcovi Predmet nájmu za účelom výkonu obchodnej činnosti tak, ako ju má zapisanú v obchodnom registri v predmete jeho činnosti - účelom poskytovania predškolského vzdelávania a mimoškolských vzdelávacích aktivít pre deti a mládež a zabezpečenie súvisiacich činností (prevádzka škôlky a jazykového vzdelávacieho zariadenia).
- 1.3. Nájomca sa zavázuje užívať Predmet nájmu výlučne v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve a v súlade s platnými právnymi predpismi, ktoré sa vzťahujú na Predmet nájmu.
- 1.4. Zmenu spôsobu využitia Predmetu nájmu môže Nájomca uskutočniť len s predchádzajúcim písomným súhlasom Prenajímateľa. Prenajímateľ týmto udeľuje Nájomcovi súhlas na úpravu spôsobu užívania Predmetu nájmu v súlade s účelom nájmu, t.j. v zmysle bodu 1.2., a na požiadanie mu poskytnie všetky potrebné súhlasy a súčinnosť nevyhnutnú k zmene účelu užívania Predmetu nájmu a prevádzkovaniu zariadenia pre deti a mládež.
- 1.5. Prenajímateľ udeľuje Nájomcovi súhlas s tým, aby Nájomca používal adresu Predmetu nájmu ako sídlo spoločnosti pre účely obchodného registra a to výlučne počas trvania Zmluvy o nájme nehnuteľnosti. Za týmto účelom sa mu na požiadanie zavázuje vystaviť súhlas vlastníka k zápisu sídla do obchodného registra a príslušných registrov.
- 1.6. Nájomca je povinný zabezpečiť zrušenie sídla na adrese Predmetu nájmu najneskôr do 30 dní od ukončenia nájmu podľa tejto Zmluvy.



ČLÁNOK II. DOBA NÁJMU

- 2.1. Nájom podľa bodu 1.1. tejto zmluvy sa uzatvára na dobu určitú v trvaní od 12.08.2021 do 10.08.2022, s možnosťou predĺženia doby nájmu o obdobie vždy nasledujúceho roka.
- 2.2. Prenajímateľ sa zaväzuje odovzdať predmet nájmu Nájomcovi najneskôr dňa 12.08.2021 na základe Preberacieho protokolu spolu s platnými revíznymi správami od objektu (revízna správa k plynovému kotlu a garážovej bráne), čo zmluvné strany potvrdia svojím podpisom. Zmluvné strany sa dohodli, že v období od 12.08.2021 do 15.09.2021 Prenajímateľ uvedie priestory do stavu spôsobilého na bežné a dohodnuté užívanie (najmä opravené a vyčistené priestory a vypratané veci ktoré nepatria k Predmetu nájmu, pokosenie tráv a drevín a pod.) a teda v tomto období umožní Nájomca Prenajímateľovi vstup do týchto priestorov. Počas tohto obdobia Nájomca neuhrádzá nájomné v zmysle bodu 3.1. tejto zmluvy ani úhrady v zmysle bodu 3.2., a 3.3.. V prípade, že Prenajímateľ do vyššie uvedeného termínu neuvedie priestory do vyššie uvedeného stavu, má Nájomca právo odstúpiť od zmluvy ako aj na vrátenie peňažnej zábezpeky v zmysle bodu 4.3. tejto zmluvy. Preberací protokol so súpisom zariadenia predmetu nájmu, stavom meračov energií a súpisom nevyhnutných opráv, ktoré je Prenajímateľ povinný v zmysle vyššie uvedeného zrealizovať do 15.09.2021 tvorí prílohu č. 5 tejto zmluvy.
- 2.3. Zmluvné strany sa dohodli, že po ukončení doby nájmu podľa bodu 2.1 má Nájomca opciu na predĺženie Nájmu o obdobie ďalšieho roka, t.j. právo požiadať Prenajímateľa, aby bola doba nájmu predĺžená o obdobie nasledujúceho (1) roka. Nájomca je oprávnený požiadať Prenajímateľa o predĺženie doby nájmu aj opäťovne, a to vždy najneskôr 30 dní pred uplynutím aktuálnej doby nájmu, čím sa doba nájmu predlžuje vždy o obdobie nasledujúceho roka. Právo na opciu zaniká po uplynutí 5 rokov nájmu, na základe vzájomnej dohody strán je však možné nájom predlžiť aj na ďalšie obdobie.
- 2.4. Po skončení nájmu z akéhokoľvek dôvodu Nájomca nemá právo na bytovú náhradu alebo inú náhradu, a to vzhľadom na skutočnosť, že ide o nájom na podnikateľské účely.

ČLÁNOK III. VÝŠKA NÁJOMNÉHO A PLADIEB ZA ENERGIE A SLUŽBY

- 3.1. Výška nájomného za užívanie predmetu nájmu bola stanovená na základe dohody zmluvných strán vo výške **2.500,- EUR**, slovom dviesipäťsto EUR za každý mesiac nájmu.
- 3.2. Nájomca sa zaväzuje platiť okrem nájomného i nasledovné úhrady
- za spotrebu vody a stočné,
 - za spotrebu elektrickej energie,
 - za spotrebu plynu,
 - poplatky OLO.
- 3.3. Nájomca sa zaväzuje platiť prenajímateľovi úhradu za dodávku vody a stočné, a to formou mesačných zálohových platieb vo výške 30,- EUR, slovom tridsať EUR. Zálohová platba je splatná v termínoch a spôsobom splatnosti nájomného. V prípade vzniku preplatkov alebo nedoplatkov si tento rozdiel medzi sebou zmluvné strany vyúčtujú do 7 dní od obdržania vyúčtovacích faktúr od BVS a.s. Prenajímateľom alebo podľa skutočného stavu merača, najneskôr však do 14 dní od ukončenia Zmluvy o nájme.

3.4.Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca na obdobie trvania nájmu podľa tejto Zmluvy vo svojom mene do 15 dní po protokolárnom odovzdaní upravených priestorov, ktoré má v zmysle bodu 2.2. tejto zmluvy Prenajímateľ upraviť do 15.09.2021 (ďalej len Preberací protokol 2), uzatvori zmluvu na dodávku elektrickej energie, plynu, OLO a bude priamy odberateľ elektrickej energie a plynu, OLO pre Predmet nájmu. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade skončenia, zániku alebo zrušenia nájmu je Prenajímateľ oprávnený odhlásiť Nájomcu ako odberateľa u dodávateľov médií. Súčasťou Preberacieho protokolu 2 bude aj stav meračov energií.

ČLÁNOK IV. SPLATNOSŤ NÁJOMNÉHO, ENERGIÍ A SLUŽIEB SPOJENÝCH S NÁJMOM

- 4.1.Zmluvné strany sa dohodli, že nájomca bude platiť Nájomné za užívanie predmetu nájmu Prenajímateľovi nasledovne:
- prvú platbu nájomného a zálohu na energie a služby za obdobie od podpisania Preberacieho protokolu 2 do konca príslušného mesiaca v pomernej výške v súlade s bodom 3.1. tejto zmluvy a to bezhotovostným prevodom na účet Prenajímateľa,
 - d'alsie platby nájomného a zálohy na vodné a stočné za d'alsie obdobia nájmu počnúc nájomným za obdobie od 1.10.2021 do 31.10.2021 – pod pomenkom, že si Prenajímateľ splní povinnosť v zmysle bodu 2.2. tejto zmluvy a uvedie priestory do stavu spôsobilého na bežné a dohodnuté užívanie - bude Nájomca platiť bezhotovostne na účet Prenajímateľa, vždy mesačne vopred najneskôr 10 dní pred začatím mesačného obdobia za ktoré sa nájomné platí.
- 4.2.V prípade omeškania s platbou nájomného podľa bodu 4.1. tejto Zmluvy sa Nájomca zaväzuje zaplatiť Prenajímateľovi zmluvnú pokutu z omeškania vo výške 0,01 % dĺžnej sumy za každý deň omeškania. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania dĺžnej sumy na účet Prenajímateľa.
- 4.3.Nájomca zaväzuje zaplatiť Prenajímateľovi po uzavorení tejto zmluvy peňažnú zábezpeku, a to vo výške 7.500,- EUR, slovom sedemtisíc päťsto EUR (ďalej len „*peňažná zábezpeka*“).
- 4.4.Zmluvné strany sa dohodli, že peňažná zábezpeka je neúročená a negeneruje Prenajímateľovi počas celej doby prenájmu žiadne príslušenstvo. Zmluvné strany sa dohodli, že peňažná zábezpeka bude v celej svojej výške slúžiť na zabezpečenie všetkých peňažných ako aj nepeňažných pohľadávok Prenajímateľa voči Nájomcovi, a to nižšie uvedeným spôsobom.
- 4.5.V prípade, ak Nájomca nesplní včas svoje záväzky vzniknuté na základe tejto Zmluvy alebo ich splní iba čiastočne, je Prenajímateľ oprávnený uspokojiť svoju pohľadávku zo zloženej peňažnej zábezpeky, a to do výšky Nájomcovho nesplneného splatného záväzku. Použitie peňažnej zábezpeky (jej časti) ako aj termín, ku ktorému došlo k takému použitiu peňažnej zábezpeky (jej časti) (t.j. k započítaniu), oznamí Prenajímateľ Nájomcovi.
- 4.6.V prípade, ak peňažná zábezpeka (alebo jej časť) bude použitá Prenajímateľom v zmysle predchádzajúceho bodu Zmluvy, Nájomca sa zaväzuje doplniť zloženú peňažnú zábezpeku tak, aby sa celá suma peňažnej zábezpeky po doplnení rovnala sume 7.500,- EUR, a to bezodkladne, najneskôr však do 10 dní odo dňa oznamenia (výzvy) Prenajímateľa o čerpaní z peňažnej zábezpeky (t.j. započítanie).
- 4.7.Peňažnú zábezpeku vráti Prenajímateľ Nájomcovi do 14 dní od riadneho ukončenia doby nájmu v zmysle tejto Zmluvy za predpokladu, že Prenajímateľ nemá voči Nájomcovi žiadnu neuhradenú splatnú pohľadávku; v takom prípade sa zaväzuje Prenajímateľ odpočítať splatnú pohľadávku z peňažnej zábezpeky a v uvedenej lehote vrátiť zvyšnú časť poskytnutej peňažnej zábezpeky Nájomcovi.

4.8. V prípade, ak nájom v zmysle tejto zmluvy skončí skôr ako po uplynutí dvanásťich mesiacov a to z dôvodov na strane Nájomcu, tak sa to považuje za porušenie zmluvnej povinnosti zo strany Nájomcu a Prenajímateľ má právo požadovať od Nájomcu zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 7.500,- EUR. Zmluvná pokuta je splatná v lehote 7 dní odo dňa písomného vyzvania Prenajímateľom na jej zaplatenie, pričom nárok na vrátenie peňažnej zábezpečky je započítateľný s povinnosťou zaplatenia zmluvnej pokuty. Zmluvná pokuta v tomto prípade predstavuje paušalizovaný nárok na náhradu nákladov Prenajímateľa súvisiacich s predčasnym ukončením zmluvného vzťahu nájmu v zmysle tejto zmluvy.

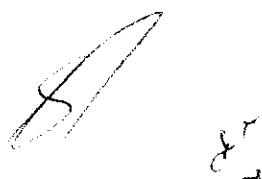
ČLÁNOK V. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 5.1. Prenajímateľ sa zaväzuje odovzdať Nájomcovi predmet nájmu v stave spôsobilom na bežné a dohodnuté užívanie (najmä vyčistené priestory, vypratané uložené veci ktoré nepatria k Predmetu nájmu, pokosenie tráv a drevín a pod.).
- 5.2. Prenajímateľ sa zaväzuje počas platnosti tejto Zmluvy ako majiteľ nehnuteľnosti túto na svoje náklady udržiavať v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie.
- 5.3. Prenajímateľ sa zaväzuje vykonávať opravy, stavebné zmeny alebo úpravy Predmetu nájmu len po dohode s Nájomcom. Toto neplatí pre prípady, ak má Prenajímateľ vykonať práce, ktoré súvisia s udržaním spôsobilosti Predmetu nájmu na dohovorené užívanie.
- 5.4. Prenajímateľ je povinný zdržať sa konania, ktorým by rušil Nájomcu pri užívaní Predmetu nájmu.
- 5.5. Prenajímateľ je oprávnený vykonať prehliadku Predmetu nájmu v sprievode Nájomcu a to maximálne jeden krát za dva mesiace, po predchádzajúcej dohode termínu s Nájomcom, a to aj v sprievode iných osôb, najmä z dôvodu kontroly zariadení a príslušenstva, zistenia spôsobu užívania Predmetu nájmu, ako aj uskutočnenie prác potrebných pre opravy a odstránenia škôd. V prípade živelnej pohromy má Prenajímateľ právo vstupu do Predmetu nájmu aj bez predchádzajúceho ohlásenia.
- 5.6. O potrebe opráv a úprav v Predmete nájmu je Nájomca, ako i Prenajímateľ povinný informovať druhú stranu v dostatočnom časovom predstihu tak, aby druhá strana mohla urobiť všetky nevyhnutné úkony k riademu zabezpečeniu predmetných opráv a úprav.
- 5.7. Nájomca nemôže zmeniť dohodnutý účel nájmu ani ďalej prenajímať Predmet nájmu bez pisomného súhlasu Prenajímateľa.
- 5.8. Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca je oprávnený vykonať zmeny a úpravy Predmetu nájmu takým spôsobom aby bol zabezpečený účel užívania Predmetu nájmu (bod 1.2 zmluvy) ako aj zmeny nevyhnutné k prevádzke zariadenia pre deti a mládež v zmysle príslušných právnych predpisov a rozhodnutí, predpisov, usmernení a pokynov orgánov miestnej samosprávy a príslušných špecializovaných orgánov štátnej správy (napr. Hlavné Mesto Bratislava, mestská časť Staré Mesto, RÚVZ hl. mesta Bratislava, stavebný úrad a pod.); za týmto účelom je Nájomca oprávnený vybaviť Predmet nájmu aj príslušným zariadením a príslušenstvom (napr. detské ihrisko s príslušenstvom, jedáleň pre deti, zabezpečenie bezbariérového prístupu, úprava sociálnych zariadení pre deti a mládež a pod.). Nájomca nie je oprávnený vykonať iné ako vyššie uvedené stavebné úpravy ani iné podstatné zmeny v Predmete nájmu bez súhlasu Prenajímateľa, a to ani na svoje náklady. Nájomca je povinný po skončení nájmu uviesť predmet nájmu do pôvodného stavu pred úpravami s výnimkou sociálnych zariadení, z ktorých bude nájomca povinný odstrániť len detskú sanitu.
- 5.9. Nájomca je povinný uhrádzať všetky náklady na bežnú údržbu a drobné opravy, ktoré v jednotlivom prípade nepresiahnu čiastku 50,- EUR. Prenajímateľ zabezpečí všetky opravy, na ktoré je povinný podľa zákona a bodu 5.2. tejto Zmluvy.



- 5.10. Nájomca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť vady, ktoré môžu mať za následok škody na Predmete nájmu, ako aj potrebu opráv vrátane spotrebičov, ktoré je povinný zabezpečiť Prenajímateľ a umožniť vykonanie týchto ako aj iných nevyhnutných opráv, inak Nájomca zodpovedá za škody momentálne a budúce, ktoré vyplývajú z nesplnenia tejto povinnosti. Prenajímateľ je povinný obstaráť vykonanie údržby a opravy bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o ich potrebe dozvedel.
- 5.11. Nájomca je zodpovedný za všetky škody na Predmete nájmu, zariadeniach, príslušenstve Prenajímateľa nachádzajúcich sa v Predmete nájmu, ktoré sám spôsobi. Nájomca je zodpovedný i za škody na Predmete nájmu spôsobené tretími osobami, ktoré sa zdržujú v Predmete nájmu v súlade s pokyumi Nájomcu alebo s jeho vedomím. Všetky škody, za ktoré zodpovedá Nájomca, odstráni na vlastné náklady Nájomca alebo uhradí Prenajímateľovi v bežných cenách podľa stavu ich opotrebenia.
- 5.12. Nájomca je povinný užívať Predmet nájmu v súlade so Zmluvou a všeobecne platnými právnymi predpismi, normami ako aj hygienickými, bezpečnostnými a protipožiarými predpismi a Všeobecne záväznými opatreniami mesta a mestskej časti.
- 5.13. Nájomca má právo na pomernú zľavu z nájomného za obdobie, v ktorom nemohol Predmet nájmu v plnej miere riadne užívať z dôvodov, za ktoré zodpovedá preukázateľne Prenajímateľ. Nárok na odpustenie časti nájomného, resp. poskytnutie zľavy uplatní nájomca u prenajímateľa písomnou formou najneskôr však do troch mesiacov odo dňa, kedy došlo ku skutočnostiam zakladajúcim tento nárok. Máme uplynutie tejto lehoty má za následok zánik tohto nároku. Nájomcom uplatnená suma zľavy z nájomného bude započítaná od splátky nájomného nasledujúcej po období, za ktoré bola dohodnutá zľava z nájomného.
- 5.14. Nájomca sa zaväzuje poskytovať Prenajímateľovi, ak si to situácia vyžaduje, potrebnú súčinnosť pri výkone opráv a znášať obmedzenia v nájme v rozsahu nevyhnutnom na vykonanie týchto činností.
- 5.15. V prípade, ak Nájomca vykoná stavebné úpravy alebo rekonštrukčné práce v Predmete nájmu bez toho, aby pre takýto druh prác boli zabezpečené zákonom alebo vyhláškami požadované povolenia, zaväzuje sa Nájomca sám v plnej miere znášať postihy, pokuty a penále.
- 5.16. Nájomca je oprávnený na vlastné náklady vymeniť zámok od vstupných dverí do Predmetu nájmu a je povinný odovzdať Prenajímateľovi v zapečatenej obálke kľúč od vstupu, ktorý bude uložený u Prenajímateľa pre použitie podľa článku 5.5. tejto Zmluvy. Pôvodnú vložku do zámku aj so všetkými kľúčmi od tejto vložky sa Nájomca zaväzuje vrátiť Prenajímateľovi.
- 5.17. Jeden mesiac pred skončením dohodnutej doby nájmu je Nájomca povinný umožniť ďalšiemu záujemcovi o prenajatie Predmetu nájmu prehliadku Predmetu nájmu v prítomnosti Prenajímateľa alebo jeho zástupcu. Prenajímateľ má povinnosť rešpektovať Nájomcovovo právo na súkromie a prehliadkou Predmetu nájmu Nájomcu vyrušiť v práve na nerušené užívanie Predmetu nájmu čo najmenej a počas čo najkratšej doby.
- 5.18. Prenajímateľ je povinný poskytnúť Nájomcovi všetku súčinnosť potrebnú na zavedenie doplnkových služieb užívania, ako sú telefón, internet príp. televízia.
- 5.19. Nájomca je povinný na vlastné náklady udržiavať záhradu /pravidelné kosenie trávnika, zavlažovanie vysadených rastlín a drevín uvedených v preberacom protokole/, čistenie prístupového cesty pred nehnuteľnosťou, vrátane zimnej údržby prístupovej cesty/.

ČLÁNOK VI. POISTENIE



- 6.1. Prenajímateľ prehlasuje, že na Predmet nájmu uzavrel poistnú zmluvu voči vyššej moci (prírodné živly a pohromy). Prenajímateľ sa zaväzuje počas platnosti tejto Zmluvy uhrádzať poistenie za Predmet nájmu v plnom rozsahu poistnej zmluvy.
- 6.2. Poistenie hnutelného majetku vo vlastníctve Prenajímateľa v Predmete nájmu si zabezpečí a bude hrať Prenajímateľ.
- 6.3. Poistenie hnutelného majetku vo vlastníctve Nájomcu v Predmete nájmu si zabezpečí a bude hrať Nájomca.

ČLÁNOK VII. SKONČENIE NÁJMU

- 7.1. Nájom predmetu nájmu podľa tejto Zmluvy zaniká:
 - a/ písomnou dohodou medzi Prenajímateľom a Nájomcom,
 - b/ uplynutím doby nájmu podľa bodu 2.1. tejto Zmluvy,
 - c/ odstúpením od tejto Zmluvy
 - d/ výpovedou nájomcu s dvojmesačnou výpovedinou lehotou.
- 7.2. Prenajímateľ môže kedykoľvek písomne odstúpiť od tejto Zmluvy, ak Nájomca napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu užíva Predmet nájmu takým spôsobom, že v predmete nájmu vzniká škoda alebo že hrozí značná škoda a v dodatočne určenej primeranej lehote neuskutoční nápravu tohto stavu, ak Nájomca viac ako 30 dní mešká s platením nájomného a Prenajímateľ si nestiahol dĺžne nájomné z peňažnej zábezpeky, ak nájomca porušuje pokoj a poriadok, prípadne iným závažným spôsobom porušuje Zmluvu.
- 7.3. Nájomca môže kedykoľvek písomne odstúpiť od tejto Zmluvy, ak bol Predmet nájmu odovzdaný v stave nespôsobilom na dohodnuté užívanie, alebo ak ho v priebehu doby nájmu podľa tejto Zmluvy nemožno užívať po dobu dlhšiu ako 30 pracovných dní na dohodnuté užívanie bez toho, aby Nájomca porušil svoju povinnosť, alebo ak Prenajímateľ podstatným spôsobom porušuje ustanovenia tejto Zmluvy.
- 7.4. Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
- 7.5. V prípade skončenia nájmu je Nájomca povinný vrátiť Predmet nájmu Prenajímateľovi v stave v akom ho prevzal, s prihládnutím na obvyklé opotrebenie za dobu nájmu. Pri skončení nájmu bude spisana Zápisnica o odovzdaní podpisaná obidvoma Zmluvnými stranami.
- 7.6. Nájomca sa zaväzuje vypratať a odovzdať Predmet nájmu bezodkladne v deň skončenia nájmu. Ak Nájomca ku dňu skončenia nájmu Predmet nájmu nevypratal a neodovzdal, Prenajímateľ je oprávnený vypratať na nebezpečenstvo a náklady Nájomcu veci, ktoré tam boli Nájomcom alebo inou osobou vnesené a tieto na jeho náklady a nebezpečenstvo uložiť do úschovy. O vypratani vecí a ich uložení do úschovy vyrozumie Prenajímateľ Nájomcu bez zbytočného odkladu.
- 7.7. V prípade potreby doručenia písomnosti druhej Zmluvnej strane sa doručuje osobne alebo prostredníctvom iného subjektu na adresu uvedenú pri označení druhej Zmluvnej strany v tejto Zmluve, pokiaľ dotknutá Zmluvná strana neoznámi písomne druhej zmluvnej strane zmenu adresy pre doručovanie. Doručenie písomnosti nastáva dňom jej prevzatia subjektom, ktorý je oprávnený preberať za Zmluvnú stranu doporučené poštové zásielky. Písomnosť sa považuje za doručenú aj dňom uloženia zásielky z dôvodu prekážky v doručení na strane adresátu u subjektu, ktorý je povinný ju doručiť. Písomnosť sa považuje za doručenú aj okamihom odmietnutia jej prevzatia adresátom. V prípade ak sa zásielka vráti nedoručená odosielateľovi s poznámkou „adresát neznámy“ alebo s poznámkou obdobného významu, písomnosť sa považuje za doručenú dňom vrátenia zásielky odosielateľovi.

ČLÁNOK VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

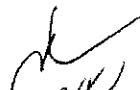
- 8.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu obojmi Zmluvnými stranami.
- 8.2. Táto Zmluva sa riadi platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, prípadné spory z nej vyplývajúce budú Zmluvné strany riešiť cestou zmieru a keď tento nebude možné dosiahliť, rozhodne medzi nimi vecne a miestne príslušný súd.
- 8.3. Táto Zmluva bola vyhotovená v slovenskom jazyku vo dvoch (2) rovnopisoch po jednom pre Prenajímateľa a Nájomcu.
- 8.4. Všetky zmeny a dodatky k tejto Zmluve musia byť urobené písomnou formou a potvrdené obidvoma Zmluvnými stranami.
- 8.5. V prípade, že akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným, neúčinným a/alebo nevykonateľným, nie je tým dotknutá platnosť, účinnosť a/alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy, pokiaľ to nevylučuje v zmysle príslušných všeobecne záväzujúcich právnych predpisov samotná povaha takého ustanovenia. Zmluvné strany sa zavádzajú bez zbytočného odkladu po tom, ako zistia, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné a/alebo nevykonateľné, nahradíť dotknuté ustanovenie ustanovením novým, ktorého obsah bude v čo najväčšej miere zodpovedať vôle Zmluvných strán v čase uzatvorenia tejto Zmluvy.
- 8.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôleu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v tejto Zmluve Zmluvné strany považujú za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvným stranám nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by spôsobovala neplatnosť niektorého z ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany na znak svojho súhlasu s obsahom tejto Zmluvy túto Zmluvu podpísali.
- 8.7. Prílohami k tejto Zmluve sú:
 1. Kópia listu vlastníctva č. 4835, k. ú. Staré Mesto
 2. Kópia - Výpis z OR SR prenajímateľa
 3. Kópia -Výpis z OR SR nájomcu
 4. Kópia z katastrálnej mapy
 5. Preberací protokol so súpisom vybavenia Predmetu nájmu, zaznamenaním stavu meračov energií a súpisom nevyhnuteľných opráv

V Bratislave, dňa 12.8. 2021

ZA PRENAJÍMATEĽA:



ZA NÁJOMCU:



ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V OBLASTI STRAVOVANIA DETÍ

podľa § 269 ods. 2 a násled. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonného v znení
neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

uzavorená medzi zmluvnými stranami:

- I. Dodávateľ: ČJZD s.r.o.
 sídlo: Sokolikova 19, 841 01 Bratislava - Dúbravka
 IČO: 51 062 194
 DIČ: 2120583487
 zápis v obchodnom registri: Obchodný register Okresného súdu
 Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 122037/B
 konajúca prostredníctvom: Mgr. art. Alexandra Patay, konateľ
 e-mail: info@cojediazdravedeti.sk
~~_____~~
(ďalej len „Dodávateľ“)
- II. Objednávateľ: Dragon Kids s.r.o.
 sídlo: Martinengova 22, 811 02 Bratislava
 IČO: 53 826 043
 DIČ: 2121507212
 zápis v obchodnom registri: Obchodný register Okresného súdu
 Bratislava I, oddiel: sro, vložka č.: 153269/B
 konajúca prostredníctvom: Mgr. Dana Čermáková
 e-mail: info@skolkadragonkids.sk
~~_____~~
(ďalej len „Objednávateľ“)

(Dodávateľ a Objednávateľ spolu ďalej aj ako „Zmluvné strany“ a každý jednotlivo ako „Zmluvná strana“)

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Dodávateľ sa v rámci svojej činnosti zaobiera poskytovaním komplexných služieb spojených so zabezpečením zdravého stravovania detí v materských školách a základných školách, iných školských zariadeniach resp. zariadeniach predškolského vzdelávania alebo akýchkoľvek zariadeniach pre deti školského a predškolského veku, ako aj pre osobitné podujatia (vzdelávanie a pod.), na ktorých sa zúčastňujú deti školského a predškolského veku, a to vrátane zostavovania receptúr, jedálničkov, zabezpečenia samotnej prípravy stravy a dodania hotovej stravy, vzdelávacej činnosti v oblasti stravovania detí a organizovania súvisiacich podujatí, pre ktoré je zabezpečované stravovanie detí, ako aj konzultácií v oblasti zdravej výživy detí.
- 1.2 Objednávateľ má záujem o využitie služieb Dodávateľa, a to najmä pri príprave a dodaní stravy pre Objednávateľa, v súvislosti so zabezpečením stravovania detí v zariadení Objednávateľa, v rámci projektu „Čo jedia zdravé deti“.
- 1.3 Za účelom úpravy podmienok vzájomnej dlhodobej spolupráce pri poskytovaní služieb Dodávateľa, najmä pri zabezpečovaní prípravy a dodaní stravy pre Objednávateľa, Zmluvné strany uzavárajú túto Zmluvu (ďalej len „Zmluva“).
- 1.4 Na základe tejto Zmluvy sa Dodávateľ zaväzuje pre Objednávateľa vykonávať činnosti v rozsahu vecne vymedzenom v Zmluve, a to podľa podmienok dojednaných v tejto Zmluve prípadne osobitne, na základe príslušných objednávok zo strany Objednávateľa,

a Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Dodávateľovi dojednanú odplatu určenú spôsobom stanoveným v Zmluve.

2. VECNÝ ROZSAH ČINNOSTÍ DODÁVATEĽA

- 2.1 Predmetom hlavného záväzku Dodávateľa z tejto Zmluvy v súvislosti so stravovaním detí v zariadení Objednávateľa v rámci projektu „Čo jedia zdravé deti“ je zabezpečenie nasledovných činností pre Objednávateľa:
 - 2.1.1 príprava stravy pre Objednávateľa, v množstve, druhu a čase podľa podmienok tejto Zmluvy, pripadne podľa osobitnej dohody Zmluvných strán;
 - 2.1.2 dodanie pripravenej stravy Objednávateľovi, v množstve, druhu a čase podľa podmienok tejto Zmluvy, pripadne podľa osobitnej dohody Zmluvných strán;
 - 2.1.3 prevzatie biologicky rozložiteľného odpadu z prípadných neskonsumovaných zvyškov stravy dodanej Objednávateľovi na ďalšie nakladanie a následnú likvidáciu v súlade s príslušnými právnymi predpismi v oblasti nakladania s odpadmi, a to prostredníctvom zmluvného subdodávateľa určeného v čl. 2.4.4 Zmluvy ako pôvodcu tohto odpadu (t.j. prevádzkovateľovi zariadenia na prípravu stravy - pôvodného pôvodcu, ktorého činnosťou odpad vzniká).
(spolu ďalej len „Činnosti“)
- 2.2 V prípade záujmu Objednávateľa, na základe osobitnej objednávky resp. vzájomnej dohody Zmluvných strán, môžu byť zo strany Dodávateľa vykonané pre Objednávateľa aj ďalšie činnosti v oblasti stravovania detí, najmä vzdelávacia činnosť a organizovanie súvisiacich podujatí, pre ktoré je zabezpečované stravovanie detí.
- 2.3 Dodávateľ má dostatočné technické vybavenie, kapacity a odbornú spôsobilosť na riadne vykonávanie Činností pre Objednávateľa v rozsahu tejto Zmluvy, a to príamo alebo prostredníctvom zmluvných subdodávateľov. Výkon konkrétnych Činností pri plnení tejto Zmluvy je Dodávateľ oprávnený zabezpečovať prostredníctvom svojich zamestnancov pripadne aj iných osôb (subdodávateľov) podľa vlastného uváženia, bez vplyvu na rozsah jeho zodpovednosti a záväzkov z tejto Zmluvy.
- 2.4 V súvislosti so zabezpečením riadnej prípravy (detskej) stravy pre Objednávateľa si Zmluvné strany dojednali nasledovné:
 - 2.4.1 Dodávateľ zabezpečí prípravu stravy s použitím vlastných receptúr a postupov prípravy jednotlivých druhoch jedla (spolu ďalej len „Receptúry“), ktoré zodpovedajú kvalitatívnym a ostatným požiadavkam, ako vyplývajú z podmienok tejto Zmluvy;
 - 2.4.2 Dodávateľ zabezpečí zaškolenie resp. odborný dohľad nad zaškolením osôb, ktoré sa priamo podielajú na príprave stravy v súlade s príslušnými Receptúrami;
 - 2.4.3 Dodávateľ zabezpečí, aby pri príprave stravy boli dodržané príslušné všeobecné právne predpisy (najmä v oblasti hygieny, ochrany zdravia) ako aj normy a metodické pokyny pre oblasť predškolského stravovania, a to výlučne v súvislosti s kvalitatívnymi, hygienickými a zdravotnými požiadavkami na stravu a jej prípravu stravy (nie však konkrétnie odporúčané receptúry, keďže sa v plnom rozsahu uplatňujú Receptúry Dodávateľa); príslušnými právnymi predpismi pre tento účel sú najmä: zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, vyhláška MZ SR č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania, vyhláška MŠ SR č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania (vyššie uvedené všeobecné právne predpisy, normy a metodické pokyny spolu ďalej aj ako „Predpisy“).

pričom, pre odstránenie pochybností, pre účely tejto Zmluvy, s prihládnutím na jej predmet a povahu plnenia, sú relevantnými výlučne tie ustanovenia Predpisov, ktoré upravujú kvalitu a zloženie stravy a hygienické a zdravotné požiadavky na jej prípravu, napr. v prípade vyhlášky MŠ SR č. 330/2009 Z. z. je relevantná Príloha č. 1 (Zásady na zostavovanie jedálnych listkov v zariadení školského stravovania), nie však ustanovenia o spôsobe organizácie a prevádzky zariadenia, materiálno-technickom zabezpečení a pod.;

- 2.4.4 Pri príprave a dodávke stravy Objednávateľovi Dodávateľ spolupracuje so subdodávateľom - Zdravý dom plus s.r.o. IČO 47536934, ktorý sa (okrem iného) zaviazal zabezpečiť udržiavanie primeranej úrovne technického vybavenia, kapacity, odbornej spôsobilosti a materiálnych a hygienických predpokladov pre výkon uvedenej činnosti a taktiež odoberať suroviny pre prípravu stravy od dodávateľov, ktorí sú vopred schváleni Dodávateľom (ďalej len „Subdodávateľ“); tým nie sú dotknuté vyššie uvedené záväzky samotného Dodávateľa voči Objednávateľovi.

3. OBJEDNANIE ČINNOSTÍ DODÁVATEĽA

- 3.1 Priamo na základe tejto Zmluvy je zo strany Objednávateľa zadaná objednávka na dodanie Činností súvisiacich prípravou a dodaním stravy (v zmysle čl. 2.1 Zmluvy) podľa nasledovných podmienok, ktoré platia počas trvania Zmluvy, pokiaľ nebude dodatočne vzájomne dohodnutá zmena týchto podmienok:
- 3.1.1 počet detí (prihlásených rodičmi na odber stravy poskytovanej; t.j. stravníkov) resp. porcií každého jedla, ktoré majú byť pravidelne dodávané Objednávateľovi: 20 (ďalej len „Zmluvný počet“);
- 3.1.2 počet a určenie denných jedál (napr. raňajky, desiatka, obed, olovrant), ktoré majú byť dodávané Objednávateľovi: desiatka, obed, olovrant;
- 3.1.3 miesto dodania stravy Objednávateľovi: Hrebendova 44/C;
- 3.1.4 konkrétny čas, v ktorom má byť strava v príslušných dňoch dodávaná Objednávateľovi (na dvakrát): desiatka - 8:55 obed a olovranat - 11:25.
- 3.1.5 strava je dodávaná v každý pracovný deň (t.j. pondelok až piatok, okrem štátnych sviatkov resp. dní pracovného pokoja); Objednávateľ je oprávnený jednostranne zrušiť dodanie objednanej stravy, a to aj opakovane, najviac však v súhrnnom rozsahu 14 pracovných dní v priebehu jedného kalendárneho roka, pričom je povinný označiť Dodávateľovi takéto zrušenie dodania objednanej stravy najneskôr 3 dni vopred, v opačnom prípade sa má za to, že k zrušeniu dodania objednanej stravy nedošlo;
- 3.1.6 konkrétné jedlá resp. recepty, podľa ktorých majú byť pripravené jedlá pre konkrétnedni, vychádzajú z Receptú Dodávateľa a určuje ich Dodávateľ tak, aby bola zabezpečená dosťatočná pestrosť a využitnosť stravy (v priebehu dňa resp. týždňa, mesiaca). Dodávateľ vypracuje jedálniček na každý celý príslušný pracovný týždeň (pondelok až piatok, okrem štátnych sviatkov resp. dní pracovného pokoja) a poskytne ho Objednávateľovi najneskôr do 14.00 hod. posledného pracovného dňa predchádzajúceho týždňa.
- 3.2 V súvislosti so zadaným Zmluvným počtom (čl. 3.1.1 vyššie) je vzhľadom na optimalizáciu prípravy jedla a množstva nespotrebovaného jedla dojednané, že:
- 3.2.1 Objednávateľ môže dodatočne upresniť Zmluvný počet pre jednotlivé dni (najmä na základe aktuálnej dochádzky detí a pod. v daný týždeň resp. konkrétny deň) pokiaľ ide o raňajky a desiatku, najneskôr do 15.00 hod. dňa predchádzajúceho

tomu, v ktorom má byť strava dodaná Objednávateľovi, a to prostredníctvom správy zaslanej Dodávateľovi do kuhcnyne cez SMS alebo aplikáciu WhatsApp na číslo 0907981174. Ak Objednávateľovi nevyhovuje tento spôsob upresnenia počtu raňajok a desiaty, môže si dohodnúť tzv. FIX počet na týždeň, či mesiac.

- 3.2.2 Objednávateľ môže dodatočne upresniť Zmluvný počet pre jednotlivé dni (najmä na základe aktuálnej dochádzky deň a pod. v daný týždeň resp. konkrétny deň), pokiaľ ide o obed a olovrant, najneskôr do 7.50 hod. príslušného dňa, v ktorom má byť strava dodaná Objednávateľovi, a to prostredníctvom online prihlásovacieho systému do ktorého má vstup od 14.00 predchádzajúceho do 7.50 daného dňa; cez www.zdravydom.menu na základe svojho prihlásovacieho mna a hesla.
- 3.2.3 Ak má Objednávateľ vedomosť o výraznejších odchýlkach v počte jedál pre určité dni resp. obdobie (napr. kvôli výletu, zvýšenej miere chorobnosti a pod.), zaväzuje sa o takejto podstatnej zmene Zmluvného počtu informovať Dodávateľa bezodkladne po zistení danej skutočnosti na kontaktné tel. čísla Dodávateľa uvedené v čl. 1.1.1 Zmluvy);
- 3.2.4 Dietické programy. Objednávateľ pri prijimaní dieťaťa s potrebou dietickej (prelahké formy intolerancie) stravy konzultuje a nahlási existujúcu diétu mailom, alebo telefonicky na kontakty Zdravý dom plus s.r.o. Následne denne nahlásuje reálnu potrebu spolu s ostatnou objednávkou v online systéme. V opačnom prípade ostáva dieétický počet stravníkov ako bol nahlásený pri podpise zmluvy, či nástupe stravníka na odber. K dispozícii sú nasledovné dietetické programy:
- 3.2.4.1 „No milk“ (bez mlieka),
 - 3.2.4.2 „No milk no gluten“ (bez mlieka a lepku),
 - 3.2.4.3 „Vege“ (vegeteriánska strava, s možnosťou použitia fermentovanej sóje)
- 3.2.5 V prípade nedodržania vyššie uvedeného postupu pri aktuálnej zmene Zmluvného počtu resp. špecifikácií dietetického programu bude Objednávateľovi dodaný a fakturovaný pôvodne zadaný Zmluvný počet podľa čl. 3.1.1 Zmluvy.
- 3.3 Dodávateľ je oprávnený 1-krát v priebehu každého kalendárneho roka počas trvania Zmluvy jednostranne prerušiť dodávanie stravy pripravenej schváleným Subdodávateľom (uvedeným v čl. 2.4.4 Zmluvy) v súlade so všetkými ustanoveniami tejto Zmluvy, a to najviac v rozsahu 5 pracovných dní, za účelom kompletnej revízie (a prípadnej údržby, opráv a pod.) prevádzky Subdodávateľa (tzv. hygienické prázdniny). Dodávateľ je povinný oznámiť Objednávateľovi túto skutočnosť najneskôr 10 dní pred začiatkom prerušenia dodávania stravy, príčom následne, podľa výberu Objednávateľa, ktorý je povinný o ňom informovať do 3 dní od vyššie uvedeného oznámenia Dodávateľa:
- 3.3.1 Objednávateľ si zabezpečí dodanie stravy počas dotknutého obdobia na vlastné náklady a vo vlastnej rézli (pričom Dodávateľ nemá nárok na Odplatu, keďže dodanie stravy neposkytuje); alebo
- 3.3.2 Dodávateľ zabezpečí náhradné dodanie stravy cez iného subdodávateľa (podľa úvahy Dodávateľa, na jeho vlastné náklady a na vlastnú zodpovednosť), príčom pri takomto náhradnom dodaní stravy budú riadne dodržané príslušné Predpisy v zmysle 2.4.3 Zmluvy, okrem vyhlášky MŠ SR č. 330/2009 Z. z., avšak neuplatnia sa ostatné ustanovenia čl. 2.4 Zmluvy; Dodávateľ má nárok na riadnu Odplatu v zmysle ustanovení čl. 7 Zmluvy a ostatné ustanovenia Zmluvy (okrem čl. 2.4) sa taktiež uplatnia primeraným spôsobom.

4. POSTUP PRI VYKONÁVANÍ ČINNOSTÍ DODÁVATEĽA

- 4.1 Ak nie je osobitne dohodnuté inak, vykonávanie Činností Dodávateľa objednaných podľa čl. 3 tejto Zmluvy sa uskutočňuje nasledovným postupom:
- 4.1.1 Dodávateľ je povinný zabezpečiť riadnu pripravu stravy pre každý príslušný pracovný deň (v zmysle čl. 3.1.5 Zmluvy), v príslušnom požadovanom množstve (v zmysle čl. 3.1.1 a 3.1.2 Zmluvy) a kvalite, v súlade s Predpismi. Strava je dodávaná v čerstvom stave, hotová, t.j. pripravená na podávanie a konzumáciu k stanovenému času konzumácie jednotlivých jedál, a súčasne spôsobom, ktorý umožňuje jej uchovanie v takomto stave až do podávania v priebehu daného dňa (napr. hotové jedlo je dodané v termoboxoch a pod.; pripravená strava nie je určená na opäťovné ohrievanie). Objednávateľ zabezpečí, že hotové jedlo bude skonzumované v súlade s Hygienickými odporúčaniami Dodávateľa na manipuláciu s dodávanou stravou (Príloha č. 2 Zmluvy) a že v súvislosti s manipuláciou so stravou pre deti a jej podávaním budú dodržané pravidlá vyplývajúce zo zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a ostatných príslušných predpisov pre zariadenia spoločného stravovania (okrem výroby a prípravy pokrmov a nápojov).
- 4.1.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť dodanie pripravenej stravy Objednávateľovi (osobne alebo prostredníctvom Subdodávateľa) v každý pracovný deň, v určenom čase, v príslušnom druhu jedla, počte porcií a počte denných jedál na jedno dieťa (stravníka), v súlade s ustanoveniami čl. 3 tejto Zmluvy. Objednávateľ (ním poverený pracovník) je povinný riadne dodanie stravy v súlade s objednávkou Objednávateľa potvrdiť podpisom príslušného písomného dodacieho listu, prípadne, ak nebola riadne dodaná strava, uviesť do dodacieho listu alebo osobitného písomného úkonu doručeného bezodkladne Objednávateľovi špecifikáciu nedostatkov dodanej stravy resp. nedodanie stravy a súčasne okamžite, najneskôr do 1 hodiny od skutočného resp. určeného času dodania, telefonicky informovať Dodávateľa o tejto skutočnosti (najmä za účelom možného dodatočného dodania stravy); v opačnom prípade sa má za to, že strava bola dodaná riadne, v objednanom rozsahu.
- 4.1.3 Obvykle súčasne s dodávkou pripravenej stravy Objednávateľovi, t.j. v každý pracovný deň, ak nie je Objednávateľom určené inak, Dodávateľ (prostredníctvom Subdodávateľa ako pôvodného pôvodcu odpadu - prevádzkovateľa zariadenia na prípravu stravy) zabezpečí prevzatie biologicky rozložiteľného odpadu z prípadných neskonsumovaných zvyškov stravy dodanej Objednávateľovi v predošlý pracovný deň a následné nakladanie s odpadom a likvidáciu v súlade s príslušnými právnymi predpismi v oblasti nakladania s odpadmi.
- 4.1.4 Pre účely prípadnej dodatočnej kontroly kvality a zdravotnej nezávadnosti pripravenej stravy je Dodávateľ povinný zabezpečiť uchovanie vzoriek z každého jedla, ktoré je dodané Objednávateľovi na základe tejto Zmluvy, a to najmenej po dobu 48 hodín od výdaja jedla pre Objednávateľa.
- 4.1.5 Za ďalšie nakladanie s riadne dodaným jedlom v súlade s čl. 4.1.1 a 4.1.2 vyššie, ktoré prevezme Objednávateľ (poverený pracovník Objednávateľa), s potvrdením dodacieho listu, zodpovedá Objednávateľ. Objednávateľ je najmä zodpovedný za to, aby pripravená hotová strava bola do času konzumácie jednotlivých jedál uchovaná riadnym spôsobom (napr. uchovanie jedla v termoboxoch, uloženie jedál, pri ktorých je to potrebné, do chladiaceho priestoru, a pod.), aby strava nebola opäťovne ohrievaná či inak skladovaná alebo upravovaná nevhodným spôsobom a/alebo v rozpore s Hygienickými odporúčaniami Dodávateľa na manipuláciu s dodávanou stravou (Príloha č. 2 Zmluvy) a/alebo osobitnými pokynmi od Dodávateľa, a aby strava bola podávaná vhodným spôsobom,

v súlade s pokynmi od Dodávateľa a s príhľadnutím na druh jedla a spôsob jeho prípravy. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby uvedené nakladanie s dodanou hotovou stravou bolo vykonávané len dostatočne odborne spôsobilými resp. riadne zaškolenými pracovníkmi. V rozsahu vyššie uvedeného Dodávateľ nenesie zodpovednosť.

- 4.1.6 V prípade, ak zo strany Objednávateľa budú objednané len obedы, nie ostatné denné jedlá (v zmysle čl. 3.1.2 Zmluvy), za účelom zabezpečenia riadneho zdravého stravovania detí v zariadení Objednávateľa sú dohodnuté nasledovné osobitné dojednania:
 - 4.1.7 Objednávateľ sa zaväzuje vopred konzultovať ingrediencie, ktoré budú súčasťou jedálnička (pre ostatné jedlá okrem obedov), s Dodávateľom.
 - 4.1.8 V prípade potreby (v súvislosti so zabezpečením riadneho zdravého stravovania detí) Dodávateľ odporučí Objednávateľovi zmenu ingrediencii, ktoré budú súčasťou jedálnička (pre ostatné jedlá okrem obedov).
 - 4.1.9 V prípade, ak Objednávateľ neakceptuje resp. nebude počas trvania Zmluvy riadne dodržiavať Dodávateľom odporúčanú zmenu ingrediencii v zmysle čl. 4.1.8 vyššie, Dodávateľ je oprávnený požadovať, aby Objednávateľ nepoužíval značku „ČJZD“ v súvislosti so svojou prevádzkou resp. činnosťou alebo iným spôsobom, a súčasne je tiež oprávnený odstúpiť od Zmluvy, a to s okamžitou účinnosťou, doručením písomného oznamenia o odstúpení Objednávateľovi.
 - 4.1.10 Ak z ustanovení Zmluvy alebo osobitnej dohody Zmluvných strán nevyplýva niečo iné, komunikácia medzi Zmluvnými stranami v rámci vykonávania Činností Dodávateľa podľa tohto čl. 4 Zmluvy bude prebiehať prostredníctvom elektronickej pošty, s použitím e-mailových adres, ktoré sú uvedené na titulnej strane Zmluvy, prípadne prostredníctvom telefónu (s prípadným dodatočným potvrdením podstatných záležitostí prostredníctvom elektronickej pošty resp. v inej prípustnej forme) alebo, ak to zo Zmluvy vyplýva, prostredníctvom správ zaslaných cez SMS alebo aplikáciu WhatsApp. Na tieto účely sa použijú kontaktné údaje, ktoré budú uvedené v úvodom maily.

5. PRÁVA A POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 5.1.1 Dodávateľ je povinný pri plnení tejto Zmluvy postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade s Predpismi (v rozsahu vyplývajúcim z čl. 2.4.3 Zmluvy) a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a so zreteľom na účel tejto Zmluvy.
- 5.1.2 Prí vykonávaní Činností podľa čl. 2.1 Zmluvy je Dodávateľ zodpovedný za riadne dodržiavanie povinností vyplývajúcich z Predpisov (v rozsahu vyplývajúcim z čl. 2.4.3 Zmluvy) a ostatných príslušných právnych predpisov najmä v oblastiach hygieny, ochrany zdravia, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, nakladania s odpadmi.
- 5.1.3 V súvislosti s plnením materiálnych a hygienických predpokladov pre riadne vykonávanie Činností pri príprave stravy pre MŠ/ZŠ prostredníctvom Subdodávateľa je Dodávateľ na žiadost Objednávateľa, napr. v súvislosti s vykonaním kontroly v MŠ/ZŠ príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva, povinný predložiť Objednávateľovi nasledovné doklady:
- 5.1.4 rozhodnutie o schválení prevádzky Subdodávateľa, prostredníctvom ktorej je zabezpečovaná príprava a rozvoz stravy, resp. rozhodnutie o uvedení priestorov do prevádzky, vydané príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva;

- 5.1.5 schválenie prevádzkového poriadku HACCP Subdávateľa, zahŕňajúceho prípravu a rozvoz stravy, vydané príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva;
- 5.1.6 platná a účinná Zmluva o zabezpečení prípravy a dodávky stravy medzi Dodávateľom a Subdodávateľom, pokiaľ jej predloženie bude preukázaťne a konkrétnie požadované príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva prípadne iným správnym orgánom.

6. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 6.1.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi primeranú požadovanú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy, najmä v súvislosti s prevzatím dodanej stravy a potvrdením dodacích listov a odovzdaním odpadu na ďalšie nakladanie (podľa čl. 4.1.2 a 4.1.3 Zmluvy), poskytnutím dodatočných údajov pre promoaktivity Dodávateľa podľa čl. Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov. Zmluvy.
- 6.1.2 Objednávateľ je povinný na vlastné náklady obstaráť 2 sady HACCP schválených termoboxov s nerezovou vložkou, ktoré sa budú používať na prepravu teplej stravy Objednávateľovi podľa tejto Zmluvy, a odovzdať ich Dodávateľovi pred začiatom plnenia tejto Zmluvy. Ostatné obaly na stravu (najmä studenú) zabezpečí Dodávateľ, pričom v prevažnej miere budú využívané ekologickej (jednorazové) obaly.
- 6.1.3 Ak nie je osobitne dohodnuté inak, v súvislosti s plnením Zmluvy Objednávateľ nie je povinný a súčasne ani oprávnený akýmkolvek spôsobom jednať resp. komunikovať s inou osobou než samotným Dodávateľom (t.j. s osobami uvedenými v čl. 1.1.1 Zmluvy, s výnimkou nevyhnutnej komunikácie v osobnom styku pri dodaní pripravenej stravy Subdodávateľom resp. pri odovzdaní biologicky rozložiteľného odpadu Subdodávateľovi na ďalšie nakladanie s ním (v súlade s čl. 4.1.3) Zmluvy. Súčasne pri tom platí, že Subdodávateľ nie je oprávnený konáť za Dodávateľa, zastupovať ho, komunikovať resp. vystupovať v jeho mene a pod., s výnimkou samotného dodania pripravenej stravy Objednávateľovi (v súlade s čl. 4.1.2 Zmluvy).

7. ODPLATA ZA ČINNOSTI DODÁVATEĽA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 7.1.1 Výška odplaty Dodávateľa za vykonanie Činností podľa čl. 2.1 Zmluvy (ďalej len „Odplata“) sa určuje podľa množstva riadne a včas dodanej stravy Objednávateľovi v súlade s touto Zmluvou, a to konkrétnie v závislosti od počtu denných porcií a počtu jedál v rámci takýchto denných porcií, pričom aktuálnu jednotkovú výšku Odplaty (za stravnú jednotku) stanovuje Príloha č. 1 Zmluvy; pri strave v jednotlivých dietetických programoch (v zmysle čl. 3.2.4 Zmluvy) sa uplatňujú osobitné ceny uvedené v Prílohe č. 1. Odplata zahrňa aj bezplatné promoaktivity Dodávateľa v prospech Objednávateľa podľa čl. Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov. Zmluvy.
- 7.1.2 Akékoľvek náklady Dodávateľa súvisiace s vykonaním Činností podľa čl. 2.1 Zmluvy, vrátane nákupu surovín na prípravu stravy, nákladov spojených s prepravou stravy a ostatných nákladov na celý rozsah Činností Dodávateľa (a Subdodávateľa, prípadne iných subdodávateľov), sú zahrnuté v Odplate. Ak nie je dohodnuté inak, Dodávateľ nemá voči Objednávateľovi okrem Odplaty nárok na náhradu akýchkoľvek nákladov.

- 7.1.3 Dodávateľovi vzniká nárok na mesačnú Odplatu späťne za každý uplynulý kalendárny mesiac počas trvania Zmluvy, pričom výška mesačnej Odplaty sa určuje podľa množstva (počtu porcií resp. jedál) riadne a včas dodanej stravy Objednávateľovi na základe tejto Zmluvy v priebehu dotknutého kalendárneho mesiaca, v zmysle Prílohy č. 1 Zmluvy. Pre určenie množstva dodanej stravy je rozhodujúcim Zmluvny počet objednaných jedál (čl. 3.1.1 Zmluvy), prípadne upresnený pre jednotlivé dni postupom podľa čl. 3.2 Zmluvy; v súlade s čl. 4.1.2 Zmluvy, ak Objednávateľ pri dodaní stravy alebo osobitne neuviedol nedostatky dodanej stravy resp. jej nedodanie a súčasne okamžite neinformoval Dodávateľa o tejto skutočnosti, má sa za to, že strava bola dodaná riadne, v objednanom rozsahu.
- 7.1.4 Po vzniku nároku na Odplatu je Dodávateľ oprávnený vystaviť faktúru na príslušnú Odplatu za uplynulý kalendárny mesiac, vo výške určenej podľa čl. 7.1.3 vyššie a aktuálnej Prílohy č. 1 (určujúcej aktuálnu jednotkovú výšku Odplaty), a doručiť ju v elektronickej forme Objednávateľovi; na požiadanie Objednávateľa bude faktúra doručená aj v pisomnej forme. Spolu s faktúrou je Dodávateľ môže na vyžiadanie doručiť Objednávateľovi prehľadný rozpis s počtom dodaných porcií stravy v jednotlivých dňoch fakturovaného mesačného obdobia, ktorý zodpovedá vystavenej faktúre za dané obdobie. Faktúra bude vystavená na Odberateľa.
- 7.1.5 Faktúry Dodávateľa musia spĺňať príslušné náležitosti všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, najmä zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanéj hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v opačnom pripade je Objednávateľ ich oprávnený vrátiť Dodávateľovi, bez povinnosti vykonať úhradu Odplaty na ich základe. V takomto pripade plynne lehota splatnosti odo dňa doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 7.1.6 Odplata Dodávateľa je splatná v lehote siedmich (7) dní od doručenia riadne vystavenej faktúry Objednávateľovi (v elektronickej forme), ak vo faktúre nie je uvedená dlhšia lehota splatnosti. Odplata sa uhrádzza na účet uvedený Dodávateľom vo faktúre, pričom sa považuje za zaplatenú pripisaním na daný účet.
- 7.1.7 V prípade podstatného zvýšenia nákladov Dodávateľa spojených s plnením Činnosti Dodávateľa podľa tejto Zmluvy, najmä cien surovín na prípravu stravy alebo cien obalov, je Dodávateľ oprávnený požadovať primerané zvýšenie Odplaty. V prípade odôvodnejnej žiadosti Dodávateľ v tomto ohľade sa Zmluvné strany vzájomne zaväzujú dojednať príslušné nové znenie Prílohy č. 1 s aktualizovanou jednotkovou výškou Odplaty resp. ďalších dotknutých položiek v cenníku služieb Dodávateľa. Alternatívne, pokiaľ sa zvýšenie nákladov týka len určitých nahraditeľných resp. nie nutných surovín či iných vstupov na strane Dodávateľa, môžu sa Zmluvné strany dohodnúť na dočasnom alebo trvalom vyradení danej suroviny z prípravy stravy, nahradení obalu iným typom a pod. (bez zmeny výšky Odplaty), podľa konkrétnych okolností a s prihliadnutím na účel Zmluvy.
- 7.1.8 V prípade, že sa Objednávateľ omešká s úhradou Odplaty na základe faktúry riadne vystavenej a doručenej Objednávateľovi v súlade s týmto čl. 7 Zmluvy, vzniká Dodávateľovi nárok na úroky z omeškania vo výške určenej príslušnými právnymi predpismi.

8. OSOBITNÉ USTANOVENIA

- 8.1.1 Zmluva nahradza akéhokoľvek predchádzajúce pisomné či ústne dojednania a dohody Zmluvných strán týkajúce sa predmetu Zmluvy.
- 8.1.2 V súvislosti s Činnosťami Dodávateľa pre Objednávateľa, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, predstavuje Zmluva rámcovú zmluvnú úpravu vzájomných vzťahov. V pripade, ak Zmluvné strany príjmú v konkrétnom prípade osobitné dojednania v rámci postupu pri zadani a realizácii Činnosti Dodávateľa, bez ohľadu na konkrétnu formu takýchto dojednani, všeobecná úprava vzťahov medzi Zmluvnými stranami v rámci tejto Zmluvy sa uplatní podporne popri špeciálnej úprave dojednanej medzi Zmluvnými stranami osobitne v konkrétnom prípade. Obdobné platí aj ohľadom prípadných iných služieb Dodávateľa nad rámec Činností v zmysle tejto Zmluvy, ktoré by boli na základe osobitnej objednávky zo strany Objednávateľa resp. na základe vzájomnej dohody poskytované Objednávateľovi.

9. TRVANIE ZMLUVY

- 9.1.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť prvým ohláseným a vzájomne odsúhlaseným odberom týždeňvopred.
- 9.1.2 Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú.
- 9.1.3 Ukončiť trvanie tejto Zmluvy možno len v prípadoch a spôsobom ustanoveným v tejto Zmluve, inak len na základe vzájomnej dohody Zmluvných strán.
- 9.1.4 Každá zo Zmluvných strán je oprávnená pisomne vypovedať Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu, a to s 1-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola druhéj Zmluvnej strane doručená pisomná výpoved'.
- 9.1.5 Zmluvné strany si osobitne dojednali skúšobnú dobu v trvani 2 týždňov od účinnosti tejto Zmluvy podľa čl. 9.1.1 Zmluvy. Počas tejto skúšobnej doby je každá zo Zmluvných strán oprávnená pisomne vypovedať Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou v dĺžke troch (3) pracovných dní, ktorá začne plynúť dňom doručenia pisomnej výpovede druhej Zmluvnej strane.
- 9.1.6 Zánik Zmluvy nemá vplyv na už vzniknuté nároky Zmluvných strán z tejto Zmluvy a taktiež nie je dotknutá účinnosť tých ustanovení Zmluvy, pri ktorých je to výslovne uvedené a/alebo z ktorých povahy to vyplýva.

10. KOMUNIKÁCIA MEDZI STRANAMI

- 10.1.1 Pokiaľ nie je v príslušných ustanoveniach tejto Zmluvy výslovne dojednané doručovanie resp. komunikácia medzi Zmluvnými stranami v pisomnej alebo inej forme, bude pre účely tejto Zmluvy používaná komunikácia prostredníctvom elektronickej pošty, a to na e-mailové adresy Zmluvných strán, ktoré sú uvedené na titulnej strane Zmluvy.
- 10.1.2 Ak je v zmysle čl. 10.1.1 Zmluvy komunikácia medzi Zmluvnými stranami realizovaná prostredníctvom elektronickej pošty, za deň riadneho doručenia elektronickej pošty sa považuje prvý pracovný deň po dni odoslania správy na príslušnú adresu dotknutej Zmluvnej strany, ibaže prijímaciuca Zmluvná strana relevantným spôsobom preukáže opak (t.j. nedoručenie správy na danú adresu, napr. že správa nebola prijatá na prijímaciucom serveri elektronickej pošty).
- 10.1.3 Ak je v zmysle čl. 10.1.1 Zmluvy komunikácia medzi Zmluvnými stranami realizovaná v pisomnej forme, musí byť daný úkon Zmluvnej strane doručený poštou ako doporučená zásielka, kuriérom alebo osobne. Na tento pisomný stýk sa použijú adresy Zmluvných strán uvedené na titulnej strane Zmluvy.

- 10.1.4 Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia úkonu v písomnej forme nastanú, ak:
- 10.1.5 druhá Zmluvná strana zásielku prevezme, pričom v prípade osobného doručenia jej prijatie potvrdí svojím vlastnoručným podpisom alebo podpisom inej osoby oprávnenej na prijímanie písomnosti; alebo
- 10.1.6 Zmluvná strana (adresát) zmenila adresu, na ktorú sa má podľa tejto Zmluvy odosielat' písomnosť, bez toho, aby túto zmenu druhej Zmluvnej strane oznámila, a následne pošta túto písomnosť vrátila Zmluvnej strane ako nedoručiteľnú, a to dňom vrátenia takejto písomnosti Zmluvnej strane (odosielateľovi); alebo
- 10.1.7 Zmluvná strana (adresát) prijatie písomnosti odmietne, a to dňom odmietnutia prijatia písomnosti; alebo
- 10.1.8 odosielateľovi bola zásielka zaslaná na adresu v zmysle vyššie uvedených ustanovení tejto Zmluvy vrátená ako nedoručená, a to dňom vrátenia nedoručenej zásielky.
- 10.1.9 Pre bežnú komunikáciu v rámci plnenia Zmluvy (napr. prostredníctvom telefónu, SMS, WhatsApp) sú určené nasledovné kontaktné osoby:
- 10.1.10 Dodávateľ: 1. Mgr. art. Alexandra Patay pre potreby zmluvy, nastavenia spolupráce, záruky kvality tel.: 0901 705010 ; 2. Janka Šaliová pre denný chod kuchyne a dodávania stravy, tel.: 0907 981174;
- 10.1.11 V prípade zmeny akýchkoľvek údajov pre vzájomné doručovanie resp. komunikáciu sú Zmluvné strany povinné bez zbytočného odkladu písomne si oznámiť navzájom takúto zmenu, inak nie je účinná pre účely doručovania resp. komunikácie podľa tejto Zmluvy.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1.1 Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonného a ostatných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 11.1.2 Ak niektoré ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatnosť alebo neúčinným, nie je tým dotknutá platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Ak je to možné, namiesto neplatných ustanovení sa použije právna úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu, účelu a obsahu pôvodného ustanovenia.
- 11.1.3 Zmeny a doplnky tejto Zmluvy je možné uskutočniť po vzájomnej dohode Zmluvných strán formou písomných dodatkov.
- 11.1.4 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
- 11.1.5 Príloha č. 1: Ceník služieb Dodávateľa, vrátane určenia aktuálnej jednotkovej výšky Odplaty
- 11.1.6 Príloha č. 2: Hygienické odporúčania Dodávateľa na manipuláciu s dodávanou stravou.
- 11.1.7 V prípade, ak Zmluvné strany dodatočne prijmu nové znenie akejkoľvek z príloh Zmluvy, považuje sa to za riadnu zmenu Zmluvy takým spôsobom, že nové znenie príslušnej prílohy nahradza predošlé znenie tejto prílohy, a to, ak nie je výslovne stanovené inak, s účinnosťou ku dňu prijatia nového znenia príslušnej prílohy.

- 11.1.8 Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zo Zmluvných strán.
- 11.1.9 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto Zmluvu prečitali, jej obsahu porozumeli, súhlasia so všetkými ustanoveniami tejto Zmluvy a uzatvárajú túto Zmluvu slobodne, väzne, určito, zrozumiteľne, pričom sú plne oprávnené a spôsobilé na uzavorenie tejto Zmluvy. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť prvým ohlášeným a vzájomne odsúhláseným odberom týždeň vopred.

Dodávateľ:

Dátum: 25.8.2021

Miesto: Bratislava

Podpis:


ČJZD s.r.o.
Mgr. art. Alexandra Patay, konateľ

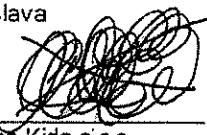
ČJZD s.r.o.
Sokolíkova 19, 84101
Slovensko
IČO: 51062194
DIČ: 2120583487

Objednávateľ:

Dátum: 25.8.2021

Miesto: Bratislava

Podpis:


Dragon Kids s.r.o.
Mgr. Dana Čermáková, konateľ