

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa **24. júna 2021**

Zmena zakladateľských dokumentov Spoločnosti pre rozvoj bývania

Predkladateľ:

Ing. arch. Matúš Vallo, v. r.
primátor

Zodpovedný:

Mgr. Ing. Michal Radosa, v. r.
riaditeľ neziskovej organizácie

Spracovateľ:

Mgr. Michal Machánek, v. r.
riaditeľ Sekcie nájomného bývania

JUDr. Zuzana Stanová
Útvar námestníčky primátora
v zastúpení Mgr. Michal Machánek, v. r.
riaditeľ Sekcie nájomného bývania

JUDr. Veronika Ľahká, v. r.
Útvar správy mestských podnikov

Mgr. Zuzana Trubíniová, v.r.
Útvar správy mestských podnikov

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa s uznesením MsR
3. Návrh Dodatku č. 1 k Zakladacej listine
4. Zakladacia listina SRBB
5. Návrh zmeny štatútu
6. Návrh vyhlásenia ČSOB

jún 2021

NÁVRH UZNESENIA

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

berie na vedomie

1. Návrh Dodatku č. 1 k Zakladacej listine Spoločnosti pre rozvoj bývania v Bratislave, n.o., so sídlom: Záporožská 5, 851 01 Bratislava, IČO: 36 077 780
2. Návrh zmeny Štatútu Spoločnosti pre rozvoj bývania v Bratislave, n.o., so sídlom: Záporožská 5, 851 01 Bratislava, IČO: 36 077 780

Dôvodová správa

V zmysle Koncepcie mestskej bytovej politiky Hlavného mesta SR Bratislavy pre roky 2021-2030 je jedným z nástrojov jej naplňania práve Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave, n.o. (ďalej len „SRBB“), ako účelová právna entita, ktorá bude zabezpečovať prípravu, výstavbu a správu mestského bytového fondu. V tomto zmysle bolo nevyhnutné vykonať v organizácii audit a vo svetle jeho výsledkov zrealizovať také obsahové aj štrukturálne zmeny, aby mohla SRBB aj v dnešných podmienkach hlavného mesta plnohodnotne slúžiť zamýšľanému účelu.

Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave, n.o. vznikla v roku 2004 ako spoločný projekt hlavného mesta SR Bratislava a ČSOB, a.s. Jej cieľom bola bytová výstavba tak komerčných bytov do vlastníctva ako aj výstavba nájomných bytov na pozemkoch mesta. SRBB v minulosti zrealizovala dva bytové domy, ďalšie dva doviedla do štádia projektovej prípravy, a následne svoju činnosť utlmila. V roku 2019 a 2020 sa preto v SRBB, n.o. uskutočnili:

- prvé štatutárne zmeny,
- právna kontrola,
- výmena na poste riaditeľa,
- kontrola realizovaná mestským kontrolórom

Vzťah so spoluzakladateľom ČSOB, a.s.

Dôležitou otázkou, s ktorou sa Hlavné mesto muselo vysporiadať ešte pred tým, ako SRBB začne svoju novú éru pôsobenia, bola účasť spoluzakladateľa v neziskovej organizácii - ČSOB, a.s. Výsledkom rokovaní je záver, že ČSOB, a.s. nemá záujem ďalej pôsobiť v SRBB n.o., čo je však nevyhnutné aj adekvátne právne vysporiadať z pohľadu hlasovacích práv nominačných práv i vplyvu na hospodárenie a majetok organizácie.

Po ukončení transformácie, resp. oživenia sa táto spoločnosť vo forme samostatnej neziskovej organizácie javí ako jeden z potrebných nástrojov a vhodná právnická osoba pre realizáciu a správu nezanedbateľnej časti mestského nájomného bytového fondu a prípadne sprostredkovanie prenájmov bytov vo vlastníctve súkromných právnických a fyzických osôb pre cieľové skupiny osôb.

Významnejšie funkčné zmeny v zakladateľských dokumentoch neziskovej organizácie:

1. Zmena názvu neziskovej organizácie na Bratislavská organizácia bývania (skrátene BOB)
2. Zánik predmetu činnosti prevodu vlastníctva bytov výlučne do vlastníctva iných osôb s výnimkou n.o. resp. Hlavného mesta
3. Doplnenie doplnkovej funkcie uvažovanej nájomnej bytovej agentúry
4. Zmeny v riadení a v spôsobe hlasovania
5. Zníženie počtu členov orgánov po zániku členstva nominantov ČSOB
6. Zánik vplyvu nominačných a obdobných práv ČSOB, a.s v organizácii

Komplexný prehľad o aktuálnej situácii v neziskovej organizácii a predstave o ďalších krokoch v súvislosti s ňou, budú predmetom osobitného materiálu.

Uznesením Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy č. 201/2021 zo dňa 10.06.2021 Mestská rada hlavného mesta SR Bratislavy odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy prerokovať Zmenu zakladateľských dokumentov Spoločnosti pre rozvoj bývania.

Dodatok č. 1
Zakladacej listiny neziskovej organizácie
Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave, n.o.

(ďalej len „**Dodatok č. 1**“)

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava, IČO: 00603481 a Československá obchodná banka, a.s., Žitná 11, 811 02 Bratislava, IČO: 36854140 (právny nástupca obchodnej spoločnosti ISTROBANKA, akciová spoločnosť) ako zakladatelia neziskovej organizácie **Spoločnosť pre rozvoj bývania, n.o., Záporožská 1165/5, 851 01 Bratislava-Petržalka, IČO: 36077780** (ďalej len „**nezisková organizácia**“) rozhodli o zmene Zakladacej listiny neziskovej organizácie zo dňa 17.08.2004 nasledovne:

Čl. I
Predmet dodatku

1. **Článok 2** sa mení nasledovne:

1. *Názov: Bratislavská organizácia bývania, nezisková organizácia*
skrátene: BOB, n.o.
2. *Sídlo: Záporožská 1165/5, 851 01 Bratislava*

2. **Článok 4** sa mení nasledovne:

„Nezisková organizácia sa zakladá na účely týchto všeobecne prospešných služieb:

- a) *zabezpečovanie bývania pozostávajúce z výstavby bytových domov a domov s nájomnými bytmi a príslušenstva týchto bytových domov*
- b) *zabezpečovanie bývania, pozostávajúce zo sprostredkovania prenájmu bytov, ktoré sú vo vlastníctve fyzických osôb alebo právnických osôb, nerealizované za účelom dosahovania zisku*
- c) *správa, oprava, údržba a obnova bytového a domového fondu vybudovaného alebo získaného neziskovou organizáciou, alebo zvereného neziskovej organizácii na základe zmluvy o výkone správy bytového fondu alebo inej zmluvy, na základe ktorej dôjde aj k zvereniu správy bytu neziskovej organizácii.“*

3. **Do článku 4** sa dopĺňa nasledovný odsek 4:

„Všeobecne prospešné služby ako zabezpečenie bývania, správa, údržba, oprava a obnova bytového fondu nie je možné po dobu trvania neziskovej organizácie meniť.“

4. **Článok 6, ods. 2**, prvá veta sa mení nasledovne:

„Správna rada má päť členov.“

5. **Článok 6, ods. 4**, prvá veta sa mení nasledovne:

„Dozorná rada má päť členov.“

6. **Článok 8, ods. 1** sa mení nasledovne:

„Podľa § 7 zákona si zakladateľ Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v tejto

zakladacej listine vyhradzuje právo:

- a) vymenovať a odvolávať členov správnej rady,
- b) navrhovať správnej rade kandidáta na predsedu správnej rady,
- c) navrhovať správnej rade kandidáta na voľbu riaditeľa neziskovej organizácie, a predkladať návrhy na odvolanie riaditeľa,
- d) navrhovať správnej rade rozhodnutie o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
- e) navrhovať správnej rade neziskovú organizáciu alebo nadáciu, na ktorú prechádza majetok neziskovej organizácie v prípade jej zlúčenia alebo splynutia s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou,
- f) navrhovať správnej rade neziskovú organizáciu alebo nadáciu, na ktorú bude prevedený likvidačný zostatok v prípade zrušenia neziskovej organizácie s likvidáciou,
- g) navrhovať správnej rade všetky zmeny štatútu a zakladacej listiny,
- h) navrhovať správnej rade odvolanie a voľbu členov dozornej rady.“

7. V čl. 8 sa vymazáva ods. 3.

Čl. II Záverečné ustanovenia

Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňa

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Zakladateľ
Hlavné mesto SR Bratislava
primátor

Zakladateľ
Československá obchodná banka, a.s.
(právny nástupca spoločnosti ISTROBANKA,
akciová spoločnosť)

28

ZAKLADACIA LISTINA

neziskovej organizácie

Článok 1 Zmocňovacie ustanovenie

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava, IČO: 603481 podľa § 4 ods. 3 písm. k) a § 4 ods. 2 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 398/2004 zo dňa 27.05.2004 a č. 421/2004 zo dňa 24.06.2004 a **ISTROBANKA, a. s.**, Laurinská 1, 811 01 Bratislava, IČO: 31 331 491, IČ DPH: SK2020301492 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 466/B a v súlade s uznesením Predstavenstva **ISTROBANKY, a.s.** č. 684/2003 zo dňa 01.12.2003 a s uznesením Dozornej rady **ISTROBANKY, a. s.** č. 115/2003 zo dňa 12.12.2003, týmto zakladajú podľa § 5 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z. (ďalej len „zákon“) neziskovú organizáciu za podmienok ustanovených v tejto zakladacej listine a v súlade so zákonom.

Článok 2 Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov: Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave, nezisková organizácia skrátene: Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave, n. o.
2. Sídlo: Röntgenova 24, 851 01 Bratislava

Článok 3 Doba trvania neziskovej organizácie

Nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú.

Článok 4 Druh poskytovaných všeobecne prospešných služieb

1. Nezisková organizácia sa zakladá na účely poskytovania týchto všeobecne prospešných služieb:
 - a) zabezpečovanie bývania pozostávajúce z výstavby bytových domov s bytmi do vlastníctva a príslušenstva týchto domov a domov s nájomnými bytmi a príslušenstva týchto bytových domov
 - b) správa, oprava, údržba a obnova bytového fondu a domového fondu vybudovaného alebo získaného neziskovou organizáciou alebo zvereného neziskovej organizácii na základe zmluvy o výkone správy bytového fondu.



2. Nezisková organizácia bude prenajímať byty určené v čl. 4, bod 1, písm. a) nájomcom, ktorých určí Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v súlade so Zakladacou listinou.

3. Nezisková organizácia v súlade s § 30 zákona po predchádzajúcom súhlase Správnej rady môže podnikáť podľa osobitných zákonov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Podnikanie bude organizácia vykonávať v nasledovných činnostiach:

- vykonávanie stavieb a ich zmien
- obstarávateľská činnosť spojená so správou nehnuteľností
- prenájom nehnuteľností spojených s poskytovaním doplnkových služieb
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)
- sprostredkovanie kúpy, predaja a prenájmu nehnuteľností
- inžinierska činnosť v rozsahu voľnej živnosti

Článok 5

Zakladatelia neziskovej organizácie

1. Zakladateľ:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava

IČO: 00603481

zastúpené primátorom Ing. Andrejom Ďurkovským

2. Zakladateľ:

ISTROBANKA, a.s.

Laurinská č. 1, 811 01 Bratislava

IČO: 31 331 491, IČ DPH: SK2020301492

Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka 466/B

Oprávnení konat': Mag. Volker Pichler, predseda predstavenstva

Ing. Miroslav Paulen podpredseda predstavenstva

Článok 6


Orgány neziskovej organizácie

1. Orgánmi neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada
- b) riaditeľ
- c) dozorná rada

2. Správna rada má deväť členov. Zakladatelia vymenovali týchto prvých členov správnej rady neziskovej organizácie:

- 1) Ing. Miloš Encinger, r. č.: 57-05-19/7223, Magnezitová 2, 841 07 Bratislava
- 2) Ing. Boris Šramko, r. č.: 63-03-27/6837, Ráztočná 25, 821 07 Bratislava
- 3) Ing. arch. Otto Novitzký, r. č.: 57-01-25/6253, Magurská 3, 831 01 Bratislava
- 4) Ing. arch. Ivan Macko, r. č. 56-05-28/6027, Chorvátska 10, 811 08 Bratislava

- 
- 5) Ing. Patrick Lutter, r. č. 68-11-09/6204, Račianska 11, 831 04 Bratislava
 - 6) Ing. Ladislav Sólomos, r. č. 68-11-16/6065, Vavilovova 4, 851 01 Bratislava
 - 7) Ing. Daniela Špírková, PhD., r. č. 61-56-07/6311, Pod Záhradami 64, 841 02 Bratislava
 - 8) JUDr. Róbert Bátorovský, r. č. 75-05-16/7747, Saratovská 13, 934 01 Levice
 - 9) Jaroslav Magál, r. č. 57-02-10/6817, Michalská 7, 811 01 Bratislava

3. Zakladatelia vymenovali za riaditeľa neziskovej organizácie:
Ing. Peter Mattoš, r. č.: 50-01-25/233, Lachova 32, 851 03 Bratislava
4. Dozorná rada má sedem členov. Zakladatelia vymenovali týchto prvých členov dozornej rady neziskovej organizácie:
 - 1) Ing. Tatiana Mikušová, r. č.: 56-57-28/6855, Budatínska 19, 851 05 Bratislava
 - 2) Anna Dyttertová, r. č.: 52-54-01/228, A. Gwerkovej 10, 851 04 Bratislava
 - 3) Ing. Pavel Blažej, r. č.: 52-07-23/204, Janka Alexyho 7, 841 01 Bratislava
 - 4) Ing. Peter Dubček, r. č.: 50-02-18/259, Pribišova 8, 841 05 Bratislava
 - 5) Ing. Dušan Hruška, r. č. 60-02-14/6766, Edisonova 29, 821 04 Bratislava
 - 6) Mag. Günter Friedl, MBA., dátum narodenia: 04.07.1966, Wimmergasse 1/18,A, 1050 Wien, Rakúsko
 - 7) Ing. Vladimír Milo, r. č. : 47-06-19/704, Matejkova 57, 841 05 Bratislava
5. Zakladatelia vydajú Štatút neziskovej organizácie, ktorý upraví podrobnosti o organizačnej štruktúre, činnosti a hospodárení neziskovej organizácie.

Článok 7 **Vklady zakladateľov**

1. Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava vkladá do neziskovej organizácie peňažný vklad vo výške 3.600.000,- Sk (slovom tri milióny šesťstotísíc slovenských korún).
2. ISTROBANKA, a. s., vkladá do neziskovej organizácie peňažný vklad vo výške 400.000,- Sk (slovom štyristotísíc slovenských korún).
3. Peňažné vklady splatia zakladatelia do 10 dní od podpísania Zakladacej listiny a Štatútu neziskovej organizácie na účet neziskovej organizácie vedený v ISTROBANKE, a. s., Laurinská č. 1, 811 01 Bratislava, č. účtu: 10006-118110010/4900.

Článok 8 **Oprávnenia zakladateľa**

1. Podľa § 7 zákona si zakladatelia, Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava a ISTROBANKA, a. s. v tejto zakladacej listine vyhradzuju právo:
 - a) vymenovať a odvolávať členov správnej rady,
 - b) navrhovať správnej rade kandidáta na predsedu správnej rady,
 - c) navrhovať správnej rade kandidáta na voľbu riaditeľa neziskovej organizácie, a predkladať návrhy na odvolanie riaditeľa,
 - d) všeobecne prospešné služby ako zabezpečenie bývania, správa, údržba, oprava a obnova bytového fondu nie je možné po dobu trvania neziskovej organizácie meniť,

- e) navrhovať správnej rade rozhodnutie o zrušení, zlúčení splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
- f) navrhovať správnej rade všetky zmeny po predchádzajúcom súhlase zakladateľov,
- g) navrhovať správnej rade odvolanie a voľbu členov dozornej rady.

Zakladateľ Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava si vyhradzuje právo určovať nájomníkov nájomných bytov, ktoré bude prenajímať nezisková organizácia.

- 3. Zakladateľ ISTROBANKA, a. s. si vyhradzuje právo, aby nezisková organizácia zabezpečovala úverovanie svojej činnosti prednostne prostredníctvom ISTROBANKY, a.s.

Článok 9 Záverčné ustanovenia

Nedeliteľnou súčasťou tejto zakladacej listiny sú tieto prílohy:

- a) Výpis z uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 398/2004 zo dňa 27.05.2004 a č. 421/2004 zo dňa 24.06.2004
- b) uznesenie Predstavenstva ISTROBANKY, a. s. č. 684/2003 zo dňa 01.12.2003 a uznesenie Dozornej rady ISTROBANKY, a. s. č. 115/2003 zo dňa 12.12.2003

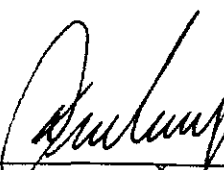
Ostatné prílohy k zakladacej listine:

- a) Štatút neziskovej organizácie,
- b) čestné vyhlásenie zakladateľov podľa § 10 ods. 2 zákona,
- c) výpis z obchodného registra ISTROBANKA, a. s..

V Bratislave 17. 08. 2004

V Bratislave 19. 08. 2004

Zakladateľ:
Hlavné mesto Slovenskej republiky
Bratislava



Ing. Andrej Ďurkovský
primátor

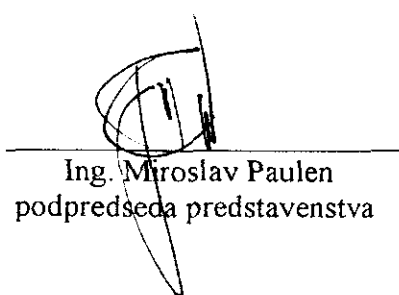


Zakladateľ:
ISTROBANKA, a. s.

ISTROBANKA 

akciová spoločnosť
Laurinská 7
811 01 Bratislava


Mag. Volker Pichler
predseda predstavenstva


Ing. Miroslav Paulen
podpredseda predstavenstva

Š T A T Ú T
neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby
Zakladatelia neziskovej organizácie
Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
a
ISTROBANKA, a. s.,
vydávajú nasledovný štatút

Č I á n o k 1
Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. **Názov:** ~~Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave Bratislavská organizácia bývania~~, nezisková organizácia
skrátenej: ~~BOB Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave~~, n. o.
2. **Sídlo:** Záporožská 1165/5 Röntgenova 24, 851 01 Bratislava

Č I á n o k 2
Právne postavenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia je právnická osoba založená podľa zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z. (ďalej len „zákon“), ktorá poskytuje všeobecne prospešné služby za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok, a ktorej zisk sa nesmie použiť v prospech zakladateľov, členov orgánov ani jej zamestnancov, ale musí sa použiť v celom rozsahu na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
2. Základné údaje o založení neziskovej organizácie sú uvedené v zakladacej listine, ako základnom dokumente neziskovej organizácie.

Č I á n o k 3
Druh poskytovaných všeobecne prospešných služieb

1. Nezisková organizácia v súlade s § 2 ods. 2 zákona sa zakladá na účely poskytovania týchto všeobecne prospešných služieb:
 - a) zabezpečovanie bývania pozostávajúce z výstavby bytových domov ~~s bytmi do vlastníctva~~ a domov s nájomnými bytmi a príslušenstva týchto bytových domov;
 - a) b) zabezpečovanie bývania pozostávajúce zo sprostredkovania prenájmu bytov, ktoré sú vo vlastníctve fyzických osôb alebo právnických osôb, nerealizované za účelom dosahovania zisku;
 - b) c) správa, oprava, údržba a obnova bytového a domového fondu vybudovaného alebo získaného neziskovou organizáciou, alebo zvereného neziskovej organizácii na základe zmluvy o výkone správy bytového fondu alebo inej zmluvy, na základe ktorej dôjde aj k zvereniu správ bytu neziskovej organizácii.;
2. Nezisková organizácia bude prenajímať byty určené v čl. 3, bod 1, písm. a) a b) nájomcom, ktorých určí Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v súlade so Zakladacou listinou.
3. Nezisková organizácia v súlade s § 30 zákona po predchádzajúcom súhlase Správnej rady môže podnikat' podľa osobitných zákonov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Podnikanie bude organizácia vykonávať v nasledovných činnostiach:

- vykonávanie stavieb a ich zmien
- obstarávateľská činnosť spojená so správou nehnuteľností
- prenájom nehnuteľností spojených s poskytovaním doplnkových služieb
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)
- sprostredkovanie kúpy, predaja a prenájmu nehnuteľností
- inžinierska činnosť v rozsahu voľnej živnosti

Č l á n o k 4

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb najmä:

- a) v sídle neziskovej organizácie,
- b) na základe žiadosti ich zasiela poštou,
- c) na internetových stránkach zakladateľov.

Č l á n o k 5

Orgány neziskovej organizácie

Orgány neziskovej organizácie sú:

- a) správna rada
- b) riaditeľ,
- c) dozorná rada,

Č l á n o k 6

Správna rada

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie.
2. Správna rada najmä:
 - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka,
 - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
 - c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
 - d) určuje každoročne výšku výdavkov (nákladov) v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie,
 - e) rozhoduje na základe návrhu zakladateľa – Hlavného mesta SR Bratislavy o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.
 - f) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
 - g) volí a odvoláva riaditeľa na návrh zakladateľa – Hlavného mesta SR Bratislavy a určuje jeho

- odmenu na základe návrhu zakladateľa – Hlavného mesta SR Bratislavy.
- h) volí a odvoláva členov dozornej rady na základe návrhu ~~príslušného~~ zakladateľa – Hlavného mesta SR Bratislavy.
 - i) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - j) rozhoduje o zmenách v štatúte (ako je uvedené v zakladacej listine),
 - k) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - l) volí zo svojich členov predsedu správnej rady na základe návrhu ~~uov~~ zakladateľa – Hlavného mesta SR Bratislavy.
 - m) rozhoduje o ďalších skutočnostiach v rozsahu a za podmienok určených v tomto štatúte,
 - n) vymenúva členov komisií zriadených ad hoc, ako poradné orgány riaditeľa, v zmysle platných právnych predpisov na základe návrhu ~~každého~~ zakladateľa – Hlavného mesta SR Bratislavy. Členstvo v komisiách je dobrovoľná a neplatená funkcia,
 - o) predkladá zakladateľom 1 x ročne Výročnú správu,
 - p) odsúhlasuje rozhodnutia riaditeľa o úveroch na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
3. Správna rada má ~~piatich deväť~~ členov. Členov správnej rady ~~menujú a odvolávajú~~ zakladateľ – Hlavné mesto SR Bratislava ~~lia. z toho šesť členov správnej rady navrhuje zakladateľ – Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava a troch členov správnej rady navrhuje zakladateľ – ISTROBANKA, a. s. Zakladateľia majú~~ právo kedykoľvek odvolať člena správnej rady, ktorého ~~navrhli~~ a na jeho miesto vymenovať nového člena správnej rady podľa tohto bodu. Prvých deviatich členov správnej rady vymenovali zakladatelia v zmysle zakladacej listiny pri založení neziskovej organizácie.
4. Funkčné obdobie členov správnej rady je štyri roky. Opätovná voľba členov správnej rady je možná.
5. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady, riaditeľ, zamestnanec neziskovej organizácie a osoby im blízke.
6. Členstvo v správnej rade zaniká:
- a) uplynutím funkčného obdobia;
 - b) odstúpením;
 - c) odvolaním v zmysle čl. 6, bod 3 a ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona, štatútu alebo ak sa bez riadneho ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa § 20 zákona;
 - d) smrťou.
7. Správna rada zasadá podľa potreby, najmenej však ~~dva~~ dvašesťkrát do roka. Správna rada musí byť zvolaná najneskôr do 10 dní od doručenia návrhu ~~aspoň jedného zo zakladateľov~~ zakladateľa – Hlavného mesta SR Bratislavy, dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady alebo riaditeľa.
8. Zasadanie správnej rady zvoláva písomnou pozvánkou predseda správnej rady, ktorý pripravuje a riadi schôdze správnej rady. Prezenčnú listinu podpisujú všetci členovia správnej rady prítomní na jej zasadaní. Rozpočet neziskovej organizácie, ročná účtovná závierka, výročná správa o činnosti a hospodárení, výška výdavkov (nákladov) nevyhnutných na zabezpečenie činnosti organizácie, zmeny v štatúte, návrhy na zlúčenie, splynutie alebo rozdelenie neziskovej organizácie, prípadne aj ďalšie materiály podľa potreby v písomnej podobe musia byť členom správnej rady doručené spolu s pozvánkou 10 dní pred zasadnutím.
9. Správna rada je uznášaniaschopná ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov správnej rady. Na platnosť rozhodnutia správnej rady sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov

správnej rady. Na platnosť rozhodnutia správnej rady v prípadoch uvedených v bode 2 písm. e), g), h), j) a p) tohto článku sa vyžaduje súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady. Ak s tým súhlasia všetci členovia správnej rady hlasovanie správnej rady v prípadoch, keď vec neznesie odklad, sa môže vykonať per rollam. V takomto prípade hlasujúci sa považujú za prítomných. Predseda správnej rady môže písomne, ~~alebo ďalekopisom, faxom,~~ alebo e-mailom alebo prostredníctvom konferenčného hovoru alebo videohovoru požiadať všetkých členov správnej rady na prijatie rozhodnutia per rollam za podmienky, že preukázateľne doručí všetkým členom správnej rady písomný materiál. Za ~~písomnú~~ formu hlasovania per rollam sa považuje taký prejav vôle člena správnej rady, ktorý bol urobený písomne, ~~telegraficky, ďalekopisom, faxom alebo~~ e-mailom alebo prostredníctvom konferenčného hovoru alebo videohovoru a bol do 3 dní od vykonania takéhoto hlasovania doručený v písomnej forme ~~správnej rade~~. Na prijatie rozhodnutia per rollam sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady, s výnimkou bodu 2 písm. e), g), h), j) a p) tohto článku, kde sa vyžaduje súhlas všetkých členov správnej rady. ~~pričom táto skutočnosť sa uvedie v zápisnici na najbližšom zasadaní správnej rady.~~

10. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ak im vznikli pri výkone funkcie člena v správnej rade.

Č l á n o k 7

Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom neziskovej organizácie, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene.
2. Riaditeľ:
 - a) rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo týmto štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov;
 - b) predkladá návrh rozpočtu na schválenie správnej rade najneskôr 1 mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje;
 - c) rozhoduje pri jednotlivých investíciách do výšky ~~9.958,18 EUR 300.000,- Sk~~;
 - d) rozhoduje o úveroch na zabezpečenie hlavnej činnosti neziskovej organizácie so súhlasom správnej rady,
 - e) je oprávnený zúčastňovať sa na zasadnutiach správnej rady s hlasom poradným,
 - f) zvoláva komisie vymenované správnou radou podľa čl. 6 bod 2 písm. n) tohto štatútu, v zmysle a na výkon platných právnych predpisov,
 - g) poskytuje súčinnosť a nevyhnutnú pomoc pri príprave zasadnutí správnej rady a dozornej rady.
3. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada na návrh zakladateľa ~~a – Hlavného mesta SR Bratislavy~~ v zmysle zakladacej listiny. Prvého riaditeľa neziskovej organizácie vymenovali zakladatelia pri založení neziskovej organizácie. Odmenu riaditeľa určuje správna rada po návrhu zakladateľa ~~a – Hlavného mesta SR Bratislavy~~. Riaditeľ vykonáva svoju činnosť na základe mandátnej zmluvy.
4. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
5. Riaditeľa správna rada odvolá, ak
 - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
 - b) vo vlastnom mene a na vlastný účet uzaviera obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
 - c) sprostredkúva pre iné osoby obchody neziskovej organizácie,

- d) o to sám požiada.
6. Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak
- nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - koná v rozpore s ustanoveniami zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
 - to navrhol ~~zakladateľ – Hlavné mesto SR Bratislava~~ ~~zakladatelia~~, dozorná rada alebo člen správnej rady.

Článok 8 Dozorná rada

- Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie.
- Dozorná rada najmä:
 - preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade;
 - kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov;
 - upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie;
 - navrhuje zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie;
 - podáva správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa;
 - navrhuje obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie;
 - zúčastňuje sa prostredníctvom svojich členov na rokovaní správnej rady s hlasom poradným;
 - volí a odvoláva zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov predsedu dozornej rady;
 - upozorňuje správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.
- Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a týmto štatútom.
- Dozorná rada má ~~piatich siedmich~~ členov. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada ~~na návrh zakladateľa, z toho piatich členov dozornej rady navrhuje zakladateľ~~ – Hlavného mesta ~~SR Slovenskej republiky Bratislava a dvoch členov dozornej rady navrhuje zakladateľ~~ – ~~ISTROBANKA, a. s.~~ Prvých siedmich členov dozornej rady vymenovali zakladatelia v zmysle zakladacej listiny pri založení neziskovej organizácie.
- Funkčné obdobie členov dozornej rady je štyri roky. Opätovná voľba členov dozornej rady je možná.
- Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady, riaditeľ, zamestnanec neziskovej organizácie a osoby im blízke.
- Členstvo v dozornej rade zaniká:
 - uplynutím funkčného obdobia;
 - odstúpením;

- c) odvolaním v zmysle čl. 8, bod 4 a ak člen dozornej rady poruší ustanovenia zákona, štatútu alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach dozornej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa § 26 ods. 1 zákona;
- d) smrťou.
8. Dozorná rada zasadá podľa potreby, najmenej však jedenkrát za pol roka. Zasadanie dozornej rady zvoláva písomnou pozvánkou predseda dozornej rady, ktorý pripravuje a riadi schôdzu dozornej rady. Prezenčnú listinu podpisujú všetci členovia dozornej rady prítomní na jej zasadaní. Ročná účtovná závierka, výročná správa o činnosti a hospodárení, prípadne aj ďalšie materiály podľa potreby v písomnej podobe musia byť členom dozornej rady doručené spolu s pozvánkou 10 dní pred zasadnutím.
9. Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov dozornej rady. Na platnosť uznesenia dozornej rady sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov dozornej rady. Ak s tým súhlasia všetci členovia dozornej rady hlasovanie dozornej rady v prípadoch, keď vec neznesie odklad, sa môže vykonať per rollam. V takomto prípade hlasujúci sa považujú za prítomných. Predseda dozornej rady môže písomne, ~~alebo ďalekopisom, faxom, alebo e-mailom~~ alebo prostredníctvom konferenčného hovoru alebo videohovoru požiadať všetkých členov dozornej rady na prijatie rozhodnutia per rollam za podmienky, že preukázateľne doručí všetkým členom dozornej rady písomný materiál. Za ~~písomnú~~ formu hlasovania per rollam sa považuje taký prejav vôle člena dozornej rady, ktorý bol urobený písomne, ~~telegraficky, ďalekopisom, faxom alebo e-mailom~~ alebo prostredníctvom konferenčného hovoru alebo videohovoru ~~bol do 3 dní od vykonania takehoto hlasovania doručený v písomnej forme dozornej rade~~. Na prijatie rozhodnutia per rollam sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny členov dozornej rady. ~~a táto skutočnosť sa uvedie v zápisnici na najbližšom zasadaní dozornej rady.~~
10. Členstvo v dozornej rade neziskovej organizácie je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

Č l á n o k 9 **Zápisnice o schôdzach orgánov neziskovej organizácie**

1. Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré podpisuje predseda orgánu neziskovej organizácie a zapisovateľ.
2. Nezisková organizácia uschováva zápisnice zo schôdzí orgánov po dobu trvania neziskovej organizácie a po zániku organizácie, v súlade so zákonom o archívnictve.

Č l á n o k 10 **Zákaz konkurencie**

1. Člen správnej rady, riaditeľ a člen dozornej rady nesmie:
 - a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet, ako aj v mene svojich osôb blízkych a na ich účet uzatvárať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie,
 - c) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán alebo člen štatutárneho alebo iného orgánu inej právnickej osoby s rovnakým alebo podobným predmetom podnikania ako sú všeobecne prospešné služby poskytované neziskovou organizáciou.

2. V prípade porušenia ustanoveného zákazu konkurencie je člen správnej rady, dozornej rady a riaditeľa povinný uhradiť škodu, ktorá organizácii vznikla, prípadne aj vydať majetkový prospech, ktorý z takéhoto obchodu nadobudol.

Č l á n o k 11

Hospodárenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria najmä:
 - a) vklady zakladateľov,
 - b) príjmy z vlastnej činnosti,
 - c) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 - d) dedičstvo,
 - e) dary od fyzických osôb a právnických osôb,
 - f) dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.
3. Nezisková organizácia môže podnikat' podľa osobitných predpisov, za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.
4. Nezisková organizácia
 - a) použije zisk z podnikania v celom rozsahu na účely stanovené v čl. 3, bod 1; ustanovenia osobitných predpisov týmto nie sú dotknuté
 - b) nemôže z dotácií zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce uhrádzať výdavky (náklady) na svoju správu,
 - c) nesmie použiť svoje prostriedky na financovanie politických strán a politických hnutí a používať prostriedky na prospech kandidáta na volenú funkciu,
 - d) nesmie viazať poskytovanie všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických alebo právnických osôb,
 - e) nemôže sa zúčastňovať na podnikaní iných osôb a uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve,
 - f) nemôže použiť zisk na vyplatenie odmien členom orgánov a zamestnancom,
 - g) príjmy z činností zdaňuje podľa osobitných predpisov.
5. Zakladatelia nezodpovedajú za finančné straty a škody spôsobené neziskovou organizáciou.

Č l á n o k 12

Rozpočet, účtovníctvo a výročná správa neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia hospodári podľa rozpočtu schváleného správnou radou na príslušný kalendárny rok.
2. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky.
3. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu, pričom vedie oddelene výnosy a náklady spojené so všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

~~4. Výtlačok ročnej účtovnej závierky overenej audítorom zasiela nezisková organizácia na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla každého roka.~~

~~5.4. Nezisková organizácia je povinná mať Ročnú účtovnú závierku musí byť overenú štatutárnym audítorom, ak~~

- a) ~~Príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200.000,- EUR, alebo dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, jeden milión Sk,~~
- b) ~~všetky príjmy neziskovej organizácie v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500.000,- EUR; tým nie je dotknutá povinnosť overenia účtovnej závierky podľa osobitného predpisu, prekročia päť miliónov Sk.~~

~~5. Nezisková organizácia uloží ročnú účtovnú závierku overenú štatutárnym audítorom podľa odseku 4 vo verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla.~~

6. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu najneskôr v termíne do 30. júna po skončení kalendárneho roka, ak správna rada nestanoví inak.

7. Výročná správa obsahuje:

- a) prehľad činností, vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
- b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
- c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
- d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
- e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
- f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
- g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
- h) ďalšie údaje určené správnou radou.

8. Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok zašle jeden výtlačok výročnej správy Krajskému úradu ako registrovému úradu a každému zakladateľovi do 15. júla príslušného kalendárneho roka.

9. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie.

~~10. Nezisková organizácia zverejní výročnú správu v Mestských novinách alebo v inom regionálnom (miestnom) denníku a na internete.~~

Článok 13

Zrušenie a zánik neziskovej organizácie, spôsob a podmienky majetkového vyporiadania neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje:

- a) uplynutím času, na aký bola založená,
- b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
- c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
- d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto

- rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
- e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- ~~f) ak neplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona,~~
- ~~g) ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa § 34 ods. 3 zákona.~~
2. Nezisková organizácia zaniká ku dnu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
 3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. Výlučne zakladateľ – Hlavné mesto SR Bratislava je oprávnený správnej rade navrhovať neziskovú organizáciu alebo nadáciu, na ktorú v takom prípade prechádza majetok neziskovej organizácie.
 4. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu na základe návrhu zakladateľa – Hlavného mesta SR Bratislavy. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
 5. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak zákon neustanovuje inak.

Č I á n o k 14

Dohľad nad neziskovou organizáciou

Registrový úrad dohliada, či nezisková organizácia plní účel a poskytuje všeobecne prospešné služby, na ktoré bola založená. Registrový úrad na tento účel vyhodnocuje obsah výročných správ a v prípade zistenia nedostatkov upozorňuje na ne orgány neziskovej organizácie, požaduje vykonanie nápravy, ako aj splnenie povinností uložených zákonom.

Č I á n o k 15

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Každý je oprávnený nazerat' do tohto štatútu a robiť si z neho výpisy alebo odpisy. Nezisková organizácia je povinná na požiadanie sprístupniť tento štatút.
2. Tento štatút je možné meniť a dopĺňať formou písomných dodatkov podľa článku 6 bodu 2 písm. j) tohto štatútu.
3. Termíny uvedené v Štatúte neziskovej organizácie správna rada upraví na návrh zakladateľov v prvom roku existencie organizácie.
4. Náklady vzniknuté zakladateľom pri založení organizácie preberá dňom vzniku nezisková organizácia ako zriaďovacie náklady a bude ich v plnej výške refundovať.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Zakladateľ
Hlavné mesto SR Bratislava
primátor

Zakladateľ
Československá obchodná banka, a.s.
(právny nástupca spoločnosti ISTROBANKA,
akciová spoločnosť)

**VYHLÁSENIE SPOLUZAKLADATEĽA
O VYSPORIADANÍ MAJETKOVÝCH VZŤAHOV S NEZISKOVOU
ORGANIZÁCIOU SPOLOČNOSŤ PRE ROZVOJ BÝVANIA V BRATISLAVE, N.O.
A HLAVNÝM MESTOM SR BRATISLAVOU**

V Bratislave, dňa 2021

Československá obchodná banka, a.s., so sídlom: Žižkova 11, 811 02 Bratislava, IČO: 36 854 140, zapísaná v Obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, odd.: Sa, vložka č. 4314/B (ďalej len „ČSOB“), ako spoluzakladateľ neziskovej organizácie **Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave, nezisková organizácia, skrátený názov Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave, n.o.**, so sídlom: Záporožská 1165/5, 851 01 Bratislava-Petržalka, IČO: 36 077 780 (ďalej len „SRBB“), týmto

v y h l a s u j e

že

1. neexistuje žiadna pohľadávka ani žiadny nevyriešený nárok voči SRBB alebo voči Hlavnému mestu Slovenskej republiky Bratislave ako spoluzakladateľovi SRBB, súvisiacej s jeho postavením zakladateľa SRBB, o ktorých by mal vedomosť,
2. si nie je vedomý existencie žiadnej pohľadávky alebo žiadneho nevyriešeného nároku tretích osôb voči SRBB,
3. si v budúcnosti nebude voči SRBB alebo Hlavnému mestu SR Bratislave uplatňovať žiadne nároky, súvisiace s jeho postavením zakladateľa SRBB.

.....

ČSOB