

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 27. 5. 2021

Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 30. 4. 2021

Predkladateľ:

Mgr. Ctibor Košťál, v. r.
riaditeľ magistrátu

Zodpovedný:

Mgr. Tomáš Malec, PhD., v. r.

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Splnené uznesenie MsZ
3. Priebežné plnenie uznesení MsZ
4. Návrh na určenie nového termínu
priebežného plnenia uznesenia MsZ

Spracovatelia:

po vecnej stránke
plnitelia úloh uvedení v informácii

po formálnej stránke:

Mgr. Daniela Furgaláková, v. r.
organizačné oddelenie

máj 2021

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. berie na vedomie

1. Splnené uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

| | | |
|-----|----|------------------------------------|
| 1.1 | č. | 782/2021 časť B zo dňa 25. 3. 2021 |
| 1.2 | č. | 807/2021 bod 2 zo dňa 29. 4. 2021 |

2. Priebežné plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

| | | |
|-----|----|------------------------------------|
| 2.1 | č. | 293/1996 časť B zo dňa 25. 4. 1996 |
| 2.2 | č. | 661/1997 bod 4 zo dňa 18. 12. 1997 |
| 2.3 | č. | 971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013 |
| 2.4 | č. | 135/2015 časť A zo dňa 28. 5. 2015 |
| 2.5 | č. | 519/2016 zo dňa 29. 6. 2016 |
| 2.6 | č. | 1174/2018 bod 1 zo dňa 22. 6. 2018 |
| 2.7 | č. | 789/2017 časť B zo dňa 26. 4. 2017 |

B. schvaľuje

3. Určenie nového termínu priebežného plnenia uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

| p. č. | nositeľ uznesenia | číslo uznesenia zo dňa | pôvodný termín | nový termín splnenia uznesenia |
|-------|-------------------|--|----------------|-----------------------------------|
| 3.1 | primátor | č. 942/2017 bod 3 zo dňa 28. 9. 2017 | T: priebežne | T: vždy k 31. 12. |

1. Splnené uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

1.1

Nositeľ uznesenia: riaditeľ Mestského ústavu ochrany pamiatok v Bratislave

Plniteľ úlohy: riaditeľ Mestského ústavu ochrany pamiatok v Bratislave

Aktualizácia Celomestského zoznamu pamätihodností Bratislavy

Uznesenie č. 782/2021 časť B zo dňa 25. 3. 2021

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. ukladá

riaditeľovi Mestského ústavu ochrany pamiatok v Bratislave

uverejniť aktualizovaný Celomestský zoznam pamätihodností hlavného mesta SR Bratislavy na webovom sídle mestskej príspevkovej organizácie Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave.

T: 30. 04. 2021

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Aktualizácia "Celomestského zoznamu pamätihodností Bratislavy" bola na webovej stránke mestskej príspevkovej organizácie stránke Mestského ústavu ochrany pamiatok v Bratislave zverejnená dňa 22. marca 2021.

1.2

Nositeľ uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Ing. Marek Jašíček, riaditeľ sekcie dopravy

Dopad pandémie COVID-19 a protiopatrení na finančnú situáciu Dopravného podniku Bratislava, akciová spoločnosť

Uznesenie č. 807/2021 bod 2 zo dňa 29. 4. 2021

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

súhlasí

2. s uzatvorením dodatku č. 9 k Rámcovej zmluve o službách vo verejnom záujme a zabezpečení mestskej hromadnej dopravy osôb v hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave na roky 2014 - 2023.

T: 05. 05. 2021

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Dodatok č. 9 k Rámcovej zmluve o službách vo verejnom záujme a zabezpečení mestskej hromadnej dopravy osôb v hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave na roky 2014 - 2023 bol podpísaný za primátora hlavného mesta SR Bratislavy 1. námestníčkou primátora Ing. Tatianou Kratochvílovou a za obchodnú spoločnosť Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť, Ing. Martinom Rybanským, predsedom predstavenstva a členom predstavenstva Ing. Andrejom Zigmundom dňa 29. 4. 2021.

2. Priebežné plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

2.1

Nositel' uznesenia: Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu

Plniteľ úlohy: JUDr. Andrej Bednárík, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Informácia o vykonanej inventarizácii nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy - pozemkov evidovaných na listoch vlastníctva v katastri nehnuteľností a stavebných objektov k 31. 12. 1995

Uznesenie č. 293/1996 časť B zo dňa 25. 4. 1996

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

riaditeľa magistrátu

predkladať Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy informáciu o prírastkoch a úbytkoch v inventarizácii nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy.

TK: 30. 6. a k 31. 12.

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 405/2016 časť B bod 4 podbod 4.1 zo dňa 31. 3. 2016 – nový TK: 30. 6. 2016.

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 223/2003 časť B zmena termínu TK: 1 x ročne k 30. 4.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Informácia o súhrnných hodnotách prírastkov a úbytkov v inventarizácii nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy v období od 01. 01. 2020 do 31. 12. 2020 bola predložená dňa 29. 4. 2021 na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy pod písm. d).

2.2

Nositel' uznesenia: Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu

Plniteľ úlohy: JUDr. Andrej Bednárík, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Návrh na termínovanie uznesení o predajoch a dlhodobých nájmoch majetku hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 661/1997 bod 4 zo dňa 18. 12. 1997

Mestské zastupiteľstvo

ukladá

riadiťovi Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy

4. Pri predkladaní návrhov na predaj alebo nájom nehnuteľností vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy uvádzať vždy lehotu, v ktorej je vybraný zmluvný partner povinný podpísať s hlavným mestom SR Bratislavou zmluvu pod sankciou straty platnosti uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy, ak zmluva v stanovenej lehote vybraným zmluvným partnerom nebude podpísaná.

T: trvalý

TK: 1x ročne k 30. 4.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Sekcia správy nehnuteľností pri predkladaní materiálov na predaj a prenájom nehnuteľností v návrhu uznesenia vždy uvádza lehotu, v ktorej je vybraný zmluvný partner povinný podpísať s hlavným mestom SR Bratislavou zmluvu.

2.3

Nositel' uznesenia: Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu

Plniteľ úlohy: JUDr. Andrej Bednárík, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

**Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy
splatných k 31. 1. 2013**

Uznesenie č. 971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riadiťa magistrátu

o priebežné predkladanie informačného materiálu o vypracovaných znaleckých posudkoch vo forme excelovej tabuľky, ktorá bude obsahovať najmä meno znalca, identifikáciu predmetu posudku, dátum objednávky a dodania posudku, množstvo a mernú jednotku, jednotkovú a celkovú cenu a to nasledovným spôsobom:

Vždy s materiálmi predloženými na Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy v časti informačné materiály, za obdobie predchádzajúceho úplného kalendárneho mesiaca, okrem materiálov predložených v septembri a pri materiáloch určených pre prvé mestské zastupiteľstvo v roku konaného vo februári. V septembrových materiáloch bude tabuľka za jún, júl a august a materiály prvého mestského zastupiteľstva bežného roka konajúceho sa vo februári budú obsahovať tabuľku za december predchádzajúceho roka a január.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Informačný materiál bol predložený na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 29. 4. 2021 pod písm. c).

2.4

Nositeľ uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitelia úlohy: Ing. Marek Jašíček, riaditeľ sekcie dopravy
Ing. Martin Vavrek, riaditeľ sekcie IT, dátovej politiky a inovácií
Mgr. Michal Garaj, vedúci oddelenia verejného obstarávania
obchodné spoločnosti: OLO, a.s., DPB, akciová spoločnosť, BVS, a.s.,

Návrh na predkladanie pravidelných informácií týkajúcich sa finančného hospodárenia hlavného mesta SR Bratislavy na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 135/2015 časť A zo dňa 28. 5. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby zabezpečil zverejnenie informácií na titulnej web stránke hlavného mesta SR Bratislavy, ktorej obsahom bude:

zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb vystavených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,

zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb uzatvorených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy

s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,

plán verejného obstarávania tovarov a služieb obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránke hlavného mesta SR Bratislavy dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

2. aby požiadal predstavenstvá spoločností *Dopravný podnik Bratislava, a.s., OLO a.s., Bratislavskú vodárenskú spoločnosť, a.s.,* aby na svojich web stránkach zverejňovali informácie, ktorých obsahom bude:

zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb vystavených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,

zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb uzatvorených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,

plán verejného obstarávania tovarov a služieb obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránkach príslušných obchodných spoločností dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Organizačné oddelenie vždy k 20. v mesiaci oznamuje e-mailom všetkým poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy na akých linkoch sú zverejňované skutočnosti vyplývajúce z plnenia predmetného uznesenia.

2.5

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitel' úlohy: Mgr. Marek Dinka, riaditeľ sekcie územného rozvoja

Rôzne

Uznesenie č. 519/2016 zo dňa 29. 6. 2016

Mestské zastupiteľstvo

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy.

aby na každom druhom riadnom zasadnutí Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy bol predložený informačný materiál o príprave nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy.

T: každé dva mesiace, počnúc 1. 7. 2016

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Informačný materiál o príprave nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy bol predložený na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 29. 4. 2021 pod písm. f).

2.6

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitel' úlohy: Mgr. Marek Dinka, riaditeľ sekcie územného rozvoja

Informácia o príprave nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 1174/2018 bod 1 zo dňa 22. 6. 2018

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy.

1. aby sa urýchlili práce na príprave nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy.

TK: každé 2 mesiace,
najbližšie 27. 09. 2018

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Priebežne sa pracuje na urýchlení prác súvisiacich s prípravou nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy.

V súčasnosti sa obstarávanie nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy nachádza v etape prípravných prác. Aktuálne sa obstarávajú vstupné územnoplánovacie dokumenty ako je Územná prognóza hlavného mesta SR Bratislavy, aktualizujú sa spracované a obstarávajú sa nové územné generely funkčných systémov, ktoré budú relevantnými podkladmi pre návrh zadania nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy. Ďalším dôležitým východiskovým podkladom pre hľadanie možných odpovedí na otázky ďalšieho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy je pripravovaný strategický materiál „Plán Bratislava do roku 2030“. Kancelária participatívneho plánovania Metropolitného inštitútu Bratislavy v spolupráci s odborníkmi na územné plánovanie z oddelenia obstarávania územnoplánovacích dokumentov pripravuje tiež manuál participatívneho plánovania, cieľom ktorého majú byť odporúčania a postupy pre lepšie, účinnejšie a inovatívnejšie možnosti zapojenia verejnosti do prípravy nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy. Na všetkých týchto úlohách priebežne a kontinuálne pracujú viaceré útvary Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy a Metropolitného inštitútu Bratislavy.

2.7

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitel'ka úlohy: Ing. arch. Ingrid Konrád, hlavná architektka hlavného mesta SR Bratislavy

Akčný plán adaptácie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na roky 2017-2020

Uznesenie č. 789/2017 časť B zo dňa 26. 4. 2017

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
zabezpečiť monitorovanie a pravidelné informovanie o dosiahnutí pokroku v procese adaptácie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na zmenu klímy vyplývajúce z dohovoru primátorov Mayors Adapt.

T: úloha bude zabezpečovaná počnúc rokom 2017, kontrola každé 2 roky vždy k 31.12.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Informácia o plnení uznesenia č. 789/2017 časť B - Akčný plán adaptácie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy na území hlavného mesta SR Bratislavy bol predložený na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy pod písm. e).

3. Návrh na určenie nového termínu plnenia uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Nositeľ uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľ úlohy: Ing. Marek Jašíček, riaditeľ sekcie dopravy

Návrh -Urbanisticky rozvoj mesta
Uznesenie č. 942/2017 bod 3 zo dňa 28. 9. 2017

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

3. zabezpečil dopracovanie a schválenie Generelu dopravy hlavného mesta SR Bratislavy; prípadné aktuálne návrhy na jeho zmeny predkladal po zapracovaní odborných pripomienok všetkých relevantných inštitúcií a útvarov hlavného mesta SR Bratislavy na prerokovanie príslušným poslancovým komisiám Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy a následne na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

T: priebežne

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Územný generel dopravy (spracovateľ Centrum dopravného výzkumu, Brno), ako územnoplánovací podklad, bol schválený v roku 2015. V roku 2017 bol Územný generel dopravy na základe požiadaviek hlavného mesta SR Bratislavy, konkrétne oddelenia dopravného inžinierstva, doplnený a dopracovaný a spolu s dopravným modelom opätovne odovzdaný hlavnému mestu SR Bratislave. Odvtedy sa model priebežne aktualizuje v gescii sekcie dopravy Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy. Na podklade modelu sa tvoria aj výstupy, napr. štúdia dopravné modelovanie pre električku Pribinova, prognóza rozvoja MHD a pod. Územný generel dopravy slúži ako podklad pre ďalšiu prácu v oblasti dopravy.

Na základe vyššie uvedeného navrhujeme sledovať uvedenú úlohu raz ročne vzhľadom nato, že dopĺňanie Územného generelu dopravy je časovo náročný proces a sledovanie plnenia úlohy na mesačnej báze nie je zmysluplné vzhľadom na stanovený termín - priebežne.

Navrhujeme preto kontrolu priebežného plnenia predmetného uznesenia určiť stály termín - raz ročne vždy k 31. 12.