

Materiál na rokovanie
Mestskej rady
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 15.04.2021

N á v r h

**na pridelenie dotácií v grantovom Podprograme 2 na podporu športových a vzdelávacích
podujatí pre projekty v sume od 3 320,00 Eur do 10 000,00 Eur**

Predkladateľ:

Mgr. Zdenka Zaťovičová
námetníčka primátora

Zodpovedný:

Mgr. Ema Tesarčíková
vedúca Oddelenia školstva,
športu a mládeže

Spracovateľ:

Mgr. Jitka Bystřická
samostatný odborný referent
Oddelenia školstva, športu a mládeže

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Prílohu č. 1 - Zoznam žiadateľov
v Podprograme 2
4. Prílohu č. 2 - Vyradení žiadateľa
z dôvodu nesplnenia podmienok
registrácie
5. Prílohu č. 3 - Štatút grantového
Podprogramu 2
6. Prílohu č. 4 - Žiadatelia podporení
v Podprograme 1

Kód uzn.: 12.3.
12.5.

Návrh uznesenia

Mestská rada po prerokovaní materiálu

odporúča

Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy

schváliť návrh na pridelenie dotácií v grantovom Podprograme 2 na podporu športových a vzdelávacích podujatí pre projekty v sume od 3 320,00 Eur do 10 000,00 Eur:

Dôvodová správa

Grantový Podprogram 2 (ďalej len „Podprogram 2“) slúži na podporu športových, pohybových a vzdelávacích podujatí na národnej a medzinárodnej úrovni s možnou podporou projektov od 3 320,00 Eur do 10 000,00 Eur. Cieľom podprogramu je podporiť súťaže a podujatia, ktoré sú organizované spravidla na území hlavného mesta, podujatia športového charakteru slúžiace na rozvoj rekreačného, výkonnostného ako aj vrcholového športu a spopularizovanie jednotlivých športových odvetví v hlavnom meste. Podpora realizácie vzdelávacích podujatí umožňuje rozvoj neformálneho vzdelávania detí, mládeže a pracovníkov s deťmi a mládežou, inklúziu mladých ľudí do spoločnosti so zameraním na aktívne občianstvo, rozvoj a formovanie osobnosti mladých ľudí v hlavnom meste.

Podprogram 2 je jedným zo 4 Podprogramov Grantového programu na podporu športu a vzdelávania v hlavnom meste Slovenskej republiky v Bratislave, ktorý bol schválený na zasadnutí Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy dňa 12.12.2019 uznesením č. 355/2019.

Výzva na podávanie žiadostí do Podprogramu 2 bola zverejnená 22.1.2021 s termínom uzávierky 28.2.2021. Do uzávierky bolo prijatých 61 žiadostí o grant (pozri Príloha č. 1), z toho je 46 žiadostí zameraných na športové podujatia a 15 žiadostí na vzdelávacie podujatia. Tri žiadosti boli vyradené z dôvodu nesplnenia podmienok registrácie (pozri Príloha č. 2). Celkové náklady sú v sume 2 614 807,00 Eur pričom požadovaná suma od hlavného mesta je 386 065,00 Eur. V rozpočte hlavného mesta je pre Podprogram 2 na rok 2021 vyčlenených 60 000,00 Eur.

V súlade s § 6 Štatútu Podprogramu 2 (pozri Príloha č. 3) môže byť jednému žiadateľovi v jednom rozpočtovom roku poskytnutá maximálna možná suma 10 000,00 Eur na všetky schválené projekty v rámci Podprogramu 2 vrátane schválených projektov v Podprograme 1 grantového programu na podporu pohybových aktivít a neformálneho vzdelávania v oblasti práce s deťmi a mládežou s podporou do 3 320,00 Eur (ďalej len „Podprogram 1“). Dvadsať tri žiadateľov z Podprogramu 2 sa s inými projektami uchádzalo o dotáciu aj v Podprograme 1. Z nich sa Komisia grantového Podprogramu 1 rozhodla prideliť finančné prostriedky v sume 13 600,00 Eur dvadsiatim (pozri Príloha č. 4).

V § 9 Štatútu je ďalej uvedené, že žiadosti posudzuje Komisia pre školstvo, vzdelávanie a šport mestského zastupiteľstva (ďalej len „Komisia“) na základe prijatých kritérií hodnotenia projektov uvedených v Štatúte. Komisia po prerokovaní žiadostí predkladá návrh na udelenie výšky a účelu dotácie mestskému zastupiteľstvu. Keďže návrhy dotácií v sume od 3 320,00 Eur schvaľuje v súlade so Všeobecne záväzným nariadením č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy mestské zastupiteľstvo, predkladáme materiál navrhovaných dotácií na schválenie do Mestskej rady a následne do Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

Príloha č. 1: Zoznam žiadateľov v Podprograme 2

P. č.	Druh aktivity	Č. ž.	Názov predkladateľa	Názov projektu	Miesto konania	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkové náklady na projekt	Požadovaná suma
1	športové podujatie	1	Amatérsky hokej o.z.	Amateur Hockey Cup 2021	Zimný štadión Vladimíra Dzurilla	01.01.2021	30.04.2021	13 200 €	5 000 €
2	športové podujatie	2	Slovenská kanoistika	ICF majstrovstvá sveta vo vodnom slalome a šprinte 2021	Areál vodných športov Bratislava-Čunovo	14.09.2021	26.09.2021	800 000 €	10 000 €
3	športové podujatie	36	HERACLES	WCT HERACLES Slovakia Mixed Doubles Cup 2021	ICE arena Lamač	01.03.2021	01.11.2021	11 600 €	9 300 €
4	športové podujatie	35	HERACLES	WCT HERACLES Slovakia Cup 2021	ICE arena Lamač	01.03.2021	01.11.2021	11 600 €	9 300 €
5	športové podujatie	6	Slovenská basketbalová asociácia	SBA 3x3 Tournamnet - QUEST LITE	Bratislava, Eurovea	01.05.2021	18.07.2021	13 400 €	10 000 €
6	vzdelávacie podujatie	46	ProMaya	26. European Maya Conference Bratislava 2021	Bratislava, Staré Mesto	07.12.2021	11.12.2021	15 000 €	9 000 €
7	vzdelávacie podujatie	11	Asociácia pre mládež, vedu a techniku	Festival vedy a techniky AMAVET 2021	Incheba - v prípade zákazu hromadných podujatí online	01.06.2021	30.11.2021	44 500 €	5 000 €
8	športové podujatie	47	Športuj!	Majstrovstvá Slovenska 1vs1 vo futbale	Bratislava	11.10.2021	28.11.2021	16 000 €	5 000 €
9	športové podujatie	21	Slovenská volejbalová federácia	Finálový turnaj Majstrovstiev Slovenska v plážovom volejbale žien a mužov	Beach Volley Club Draždiak - Bratislava	14.08.2021	15.08.2021	36 830 €	5 000 €
10	športové podujatie	32	Závodisko, š.p.	Dostihy poníkov	Starohájska 29, Bratislava Petržalka	06.06.2021	18.07.2021	15 460 €	7 730 €
11	športové podujatie	10	BK Inter Bratislava mládež	Európska mládežnícka basketbalová liga v Bratislave	Eurovia aréne (športová hala Pasienky)	01.01.2021	31.12.2021	20 120 €	10 000 €

P. č.	Druh aktivity	Č. ž.	Názov predkladateľa	Názov projektu	Miesto konania	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkové náklady na projekt	Požadovaná suma
12	športové podujatie	16	Slovenský zväz malého futbalu	Šampionát univerzít v malom futbale	Mladá Garda	01.08.2021	15.10.2021	10 300 €	5 000 €
13	športové podujatie	14	ŠK pre Radosť o.z.	Salomon Baba-Kamzík	Bratislava-Kamzík	01.08.2021	01.08.2021	30 270 €	7 200 €
14	športové podujatie	17	UNISPORT CLUB SLOVAKIA o.z.	Ružinovský plavecký maratón 2021	Areál zdravia Zlaté piesky	02.07.2021	04.07.2021	10 400 €	5 000 €
15	športové podujatie	34	Športový klub polície Bratislava	Majstrovstvá Slovenska vo vodnom slalome a šprinte	Bratislava, Čunovo	21.05.2021	10.08.2021	12 550 €	5 100 €
16	športové podujatie	25	Prestigio Realiz team	Superšprint FTVŠ 2021	Promenáda Dvořákovo nábrežie, priestor FTVŠ UK Bratislava	08.05.2021	09.05.2021	12 230 €	4 050 €
17	športové podujatie	26	Bratislavský maratón, o.z.	ČSOB Bratislava Marathon 2021	Staré mesto, Ružinov a Petržalka	04.09.2021	05.09.2021	390 000 €	10 000 €
18	športové podujatie	33	Bratislavský zväz malého futbalu, o.z.	Podpora bratislavského výberu v celoslovenskej lige malého futbalu	Mladá Garda	01.03.2021	20.12.2021	14 900 €	5 000 €
19	športové podujatie	19	Klub modernej gymnastiky DANUBIA	Medzinárodná súťaž v modernej gymnastike DANUBIA CUP a BRATISLAVA CUP	Bratislava	01.03.2021	30.06.2021	17 100 €	6 000 €
20	vzdelávacie podujatie	44	SIPKES s.r.o.	IFSA-EUSFLAT 2021	HOTEL TATRA	19.09.2021	24.09.2021	145 000 €	10 000 €
21	športové podujatie	29	Krasoklub Ondreja Nepelu Slovan Bratislava, o.z.	62. ročník Grand Prix of Bratislava - najstaršie krasokorčuľarské podujatie s medzinárodnou účasťou	Zimný štadión Ondreja Nepelu	01.08.2021	13.12.2021	28 600 €	10 000 €

P. č.	Druh aktivity	Č. ž.	Názov predkladateľa	Názov projektu	Miesto konania	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkové náklady na projekt	Požadovaná suma
22	športové podujatie	31	SFC, o.z.	Medzinárodný seniorský a juniorský turnaj Slovak Floorball Cup 2021	Bratislava	01.01.2021	31.08.2021	32 480 €	6 500 €
23	športové podujatie	49	SFC, o.z.	Mládežnícky turnaj Slovak Floorball Cup Young 2021	Bratislava	01.01.2021	31.08.2021	14 000 €	3 500 €
24	športové podujatie	23	Občianske združenie Maratón	STUPAVA TROPHY 19-20.6.2021	Stupava - Bratislava Záhorská Bystrica	01.04.2021	30.06.2021	23 680 €	3 320 €
25	športové podujatie	27	BE COOL, s.r.o.	L'etape Bratislava - Slovakia (cyklistické preteky)	Bratislava a okolie	21.08.2021	22.08.2021	170 000 €	15 000 €
26	športové podujatie	53	Asociácia športu pre radosť	Behaj lesmi Devín	Devín / hrad Devín/ Devínsku Kobylu / CHKO Malé Karpaty	01.01.2021	30.09.2021	44 500 €	10 000 €
27	vzdelávacie podujatie	3	Pre gurmanov spol. s r.o.	Gastronomy Slovakia	Refinery Galery - Bratislava	18.10.2021	19.10.2021	30 600 €	8 500 €
28	športové podujatie	4	therun.sk	THE RUN SLOVAKIA 2021	Slovensko - vyvrcholenie v Bratislave	11.06.2021	13.06.2021	105 000 €	15 000 €
29	vzdelávacie podujatie	5	SpozaVoza	Festival(ík)	Bratislava	01.05.2021	20.12.2021	22 100 €	9 900 €
30	športové podujatie	7	Teqballová federácia Slovensko	Národný teqballový turnaj	Staré Grunty 211/36, 841 04 Karlova Ves	16.10.2021	17.10.2021	8 000 €	5 000 €
31	vzdelávacie podujatie	12	Štúdio Zážitku Outward Bound Slovensko o.z.	Create paddle ability - tréning pracovníkov s mládežou	Čunovo, Bratislava	01.05.2021	31.12.2021	17 495 €	9 945 €
32	športové podujatie	9	S3T	S3T video dance competiton	Bratislava	01.04.2021	25.06.2021	10 870 €	10 000 €
33	športové podujatie	41	Hory a mesto	Hory a mesto – Bratislavský MTB ELIMINÁTOR	Bratislava - Hviezdoslavovo nám.	01.02.2021	30.06.2021	7 310 €	4 800 €

P. č.	Druh aktivity	Č. ž.	Názov predkladateľa	Názov projektu	Miesto konania	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkové náklady na projekt	Požadovaná suma
34	športové podujatie	13	OZ Literarný klub Raca	Nordic walking - cesta ku zdraviu	Bratislava - Karpaty	01.03.2021	11.07.2021	620 €	570 €
35	športové podujatie	18	TK Petržalka	Pravidelný šport deťom	športový areál Dudova 2-4, Bratislava - Petržalka, športový areál Nobelovo námestie 6, Bratislava - Petržalka	01.01.2021	31.12.2021	8 917 €	5 000 €
36	športové podujatie	15	ŠK pre Radosť o.z.	Atrios Dračí kros	Areál pod horárňou, Bratislava-Rača	24.10.2021	24.10.2021	10 500 €	4 520 €
37	vzdelávacia činnosť	51	Stredisko kultúry Bratislava Nové Mesto	Keď muzika cestuje - World music	Bratislava	01.04.2021	31.12.2021	7 100 €	7 100 €
38	športové podujatie		Ars Ante Portas, občianske združenie	Na kolesách proti rakovine 2021	Slovensko	28.08.2021	30.09.2021	8 200 €	4 700 €
39	športové podujatie	38	Športový klub polície Bratislava	Liga "Daj 5"	Bratislava	01.09.2021	31.12.2021	4 700 €	3 500 €
40	športové podujatie	30	OZ INTERKLUB	DANCEHAUS CUP 2021	Stromová 16, Bratislava, Tanečná kola Dancehaus	05.06.2021	06.06.2021	7 590 €	3 320 €
41	športové podujatie	42	Občianske združenie Jeden23223	Tanečné leto - Gala 2021	školský dvor ZŠ Holíčska 50, Bratislava-Petržalka	29.08.2021	29.08.2021	19 400 €	4 500 €
42	športové podujatie	20	ŠPORTOVÁ ŠKOLA KARATE BRATISLAVA	V bielom kimone spoznáваме farebný svet!	Bratislava, ZŠ Tupolevova 20 - telocvičňa, športový areál, Petržalka	01.01.2021	31.12.2021	11 310 €	9 990 €

P. č.	Druh aktivity	Č. ž.	Názov predkladateľa	Názov projektu	Miesto konania	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkové náklady na projekt	Požadovaná suma
43	športové podujatie	37	Slovenský horolezecký spolok JAMES	Slovenský pohár mládeže a dospelých v disciplíne bouldering, preteky kategórie A	"BLOCK DOCK" Púchovská 14, Bratislava-Rača	16.08.2021	29.10.2021	10 000 €	5 000 €
44	športové podujatie	22	Slovenský horolezecký spolok JAMES	Slovenský pohár detí v športovom lezení, v disciplíne obtiažnosť, preteky kategórie A	"Lezecká stena K2", Stará Ivanská cesta 1B, 821 04 Bratislava	23.08.2021	04.10.2021	10 000 €	5 000 €
45	športové podujatie	24	Plavecký klub ORCA Bratislava	cORCAvid test 2	KP Pasienky, Junácka 4, 831 04 Bratislava	01.05.2021	31.07.2021	20 900 €	3 320 €
46	vzdelávacie podujatie	61	Human Health Institute n.o.	Zaži čistý Dunaj	Miesto a lokalita je v blízkosti rieky Dunaj, Lido a Karloveské rameno	18.09.2021	18.09.2021	12 500 €	10 000 €
47	vzdelávacie podujatie	45	Občianske združenie FOR BA-Art	Váš chlapec nemá uši!	Bratislava, príp. iné	04.01.2021	19.12.2021	7 210 €	4 625 €
48	športové podujatie	56	BE ACTIVE	Športový deň pre rodiny - Family Sports Day	Bratislava - zelené plochy, parky, lúky, lesy	03.07.2021	03.07.2021	6 500 €	5 000 €
49	športové podujatie	48	Športový klub BY	Celoslovenské prípravné sústredenie na Majstrovstvá Slovenska BMX	Košice, BMX trať, ul. Dargovských hrdinov, Liptovský Mikuláš, BMX trať, Nábrežie Aurela Stodolu - Vrbica	28.06.2021	02.07.2021	5 320 €	3 060 €

P. č.	Druh aktivity	Č. ž.	Názov predkladateľa	Názov projektu	Miesto konania	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkové náklady na projekt	Požadovaná suma
50	vzdelávacie podujatie	50	Slovenský zväz orientačných športov	Škola hrou - inovatívne spôsoby výuky prostredníctvom športu	Bratislava, areály zapojených ZŠ	15.03.2021	30.11.2021	6 000 €	5 000 €
51	vzdelávacia činnosť	43	Snipres Bratislava, o.z.	treningový a vzdelávací cyklus	Bratislava	08.03.2021	31.12.2021	5 500 €	3 500 €
52	vzdelávacie podujatie	58	Skutočne zdravá škola o.z.	Skutočne zdravá konferencia	Zrkadlová sieň - Primaciálny palác, v Bratislave	02.09.2021	30.11.2021	10 565 €	4 985 €
53	vzdelávacie podujatie	52	DO FÉNIX Bratislava Devínska Nová Ves	Zlatý Fénix Bratislava	Bratislava - Devínska Nová Ves, Divadlo Havran, Gazárka (sústredenia a Kung fu camp)	01.05.2021	31.12.2021	8 350 €	4 700 €
54	športové podujatie	60	Slovenská asociácia fitness, kulturistiky a silového trojboja	Fitnes Agility	Základné a stredné školy v rámci mesta Bratislava	01.06.2021	31.10.2021	13 000 €	10 000 €
55	športové podujatie	39	Cyklistický klub D3-race team	Šarkan - preteky v MTB pre deti od 5-15rokov	Záhorská Bystrica	01.08.2021	31.10.2021	5 900 €	5 200 €
56	Športové podujatie	8	TenSta	Bratislava open 2021	TK Slovan Bratislava	07.06.2021	13.06.2021	250 000 €	10 000 €
57	športové podujatie	28	Speedskating Bratislava, o. z.	Herkules	Vlčie Hrdlo, Lužné lesy, okolie Malého Dunaja	16.08.2021	18.09.2021	5995,00	4 935,00
58	športové podujatie	40	Telocvičná jednota Sokol Bratislava I Vinohrady	Kvalifikácia Západ "C" a O pohárik Bratislavy	telocvična na Sokolskej 1 Bratislava	05.06.2021	06.06.2021	5500,00	3 500,00

P. č.	Druh aktivity	Č. ž.	Názov predkladateľa	Názov projektu	Miesto konania	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkové náklady na projekt	Požadovaná suma
59	športové podujatie	55	Klub pozemného hokeja - Rača	Príprava mládeže na súťažný ročník po skončení pandemických opatrení	Horský penzión Čertov , Lazy pod Makytou	01.04.2021	31.12.2021	16985,00	4 985,00
60	vzdelávacie podujatie	57	Connect o.z.	Víkend otvorenej dielne	Kreatívna dielňa Lab v Starej Tržnici	1.9.2021	15.10.2021	5 130 €	4 530 €
61	vzdelávacie podujatie	59	Connect o.z.	Mladý maker	LAB Stará Tržnica	15.9.2021	14.12.2021	4 500 €	4 800 €

Príloha č. 2: Vyraďenie žiadateľa z dôvodu nesplnenia podmienok registrácie

P. č.	Druh aktivity	Č. ž.	Názov predkladateľa	Názov projektu	Miesto konania	Začiatok realizácie	Ukončenie realizácie	Celkové náklady na projekt	Požadovaná suma
1	športové podujatie	28	Speedskating Bratislava, o. z.	Herkules	Vlčie Hrdlo, Lužné lesy, okolie Malého Dunaja	16.08.2021	18.09.2021	5995,00	4 935,00
2	športové podujatie	40	Telocvičná jednota Sokol Bratislava I Vinohrady	Kvalifikácia Západ "C" a O pohárik Bratislavy	telocvična na Sokolskej 1 Bratislava	05.06.2021	06.06.2021	5500,00	3 500,00
3	športové podujatie	55	Klub pozemného hokeja - Rača	Príprava mládeže na súťažný ročník po skončení pandemických opatrení	Horský penzión Čertov , Lazy pod Makytou	01.04.2021	31.12.2021	16985,00	4 985,00



**Grantový program pre rozvoj športu a vzdelávania
v hlavnom meste Slovenskej republiky v Bratislave**

**Štatút
grantového Podprogramu 2 na podporu športových a vzdelávacích podujatí**

§ 1

Definícia programu

(1) Grantový program na podporu športových a vzdelávacích podujatí (ďalej len „grantový program“) je podprogramom 2 zo štyroch podprogramov Grantového programu pre rozvoj športu a vzdelávania v hlavnom meste Slovenskej republiky v Bratislave, ktorý vznikol na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „mestské zastupiteľstvo“) č. 355/2019 zo dňa 12.12.2019. Jeho cieľom je podpora jednorazových športových a vzdelávacích podujatí, ktoré sú organizované spravidla na území hlavného mesta SR Bratislavy a disponujú celonárodnou, resp. medzinárodnou úrovňou.

(2) Grantový program vychádza z platných legislatívnych noriem, a to zo zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 1/2014 Z. z. o organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 282/2008 Z. z. o práci s mládežou a o zmene a doplnení niektorých zákonov, z Programového vyhlásenia primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „hlavné mesto“) a poslancov mestského zastupiteľstva na roky 2019 – 2022, oblasť „Vzdelávanie a šport“ s cieľom jeho prepojenia so stanovenými cieľmi PHSR mesta Bratislava na roky 2020 – 2030 a zo Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta SR Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta.

(3) Výšku finančných prostriedkov grantového programu schvaľuje každoročne mestské zastupiteľstvo ako súčasť rozpočtu hlavného mesta na príslušný rok.

(4) Štatút grantového programu definuje oprávnených žiadateľov, ciele podpory, oprávnené aktivity podpory, oprávnené nákladové položky, výšku možnej dotácie, postup pri predkladaní žiadostí o dotácie, termíny uzávierok pre podávanie žiadostí o dotáciu, postup pri posudzovaní žiadostí a udeľovaní dotácií, kritériá hodnotenia predkladaných projektov, zloženie grantovej komisie, čerpanie a zúčtovanie dotácií, zmeny vecného využitia dotácie, zverejňovanie informácií o činnosti komisie a jej výsledkov a záverečné ustanovenia.

(5) Hlavné mesto si vyhradzuje právo vyhlasovať témy pre podpory projektov.

(6) Gestorským oddelením grantového programu je oddelenie školstva, športu a mládeže Magistrátu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

§ 2

Oprávnení žiadateľa

(1) O dotáciu z grantového programu môže požiadať právnická osoba, ktorej zakladateľom nie je hlavné mesto a fyzická osoba – podnikateľ, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území hlavného mesta, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území hlavného mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom hlavného mesta.

(2) Podmienkou pre oprávnenosť žiadateľov právnických osôb je i činnosť a zameranie sa na prácu v prospech obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v súlade s cieľmi grantového programu.

(3) Dotáciu podľa odseku 1 možno poskytnúť žiadateľovi, ak:

- a) má vysporiadané finančné vzťahy s hlavným mestom a jeho mestskými časťami,
- b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- c) nie je voči nemu vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia,
- d) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu (zákon č. 82/2005 Z. z.),
- e) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie a
- f) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie.

§ 3

Ciele podpory

(1) Cieľmi podpory sú:

- a) organizovanie športových a vzdelávacích podujatí,
- b) rozvoj rekreačného, výkonnostného a vrcholového športu v hlavnom meste,
- c) popularizácia športu prostredníctvom zapojenia obyvateľov hlavného mesta, či už v úlohe aktívnych účinkujúcich, alebo divákov,
- d) rozvoj neformálneho vzdelávania mladých ľudí a pracovníkov v oblasti práce s mládežou,
- e) rozvoj organizácie súťaží v rôznych záujmových oblastiach (napr. prírodné a technické vedy, šport, jazykové znalosti, profesia a pod.).

(2) Dotáciu podľa bodu 1 je možné poskytnúť len na aktivity realizované na národnej, medzinárodnej a celosvetovej úrovni.

(3) Dotáciu je možné poskytnúť na projekty alebo ich časť realizované v rozhodujúcom kalendárnom roku.

§ 4

Oprávnené aktivity podpory

(1) Oprávnenými aktivitami podpory sú:

- a) športové aktivity a podujatia organizované najmä na území hlavného mesta Bratislavy,
- b) vzdelávacie aktivity a podujatia organizované najmä na území hlavného mesta Bratislavy.

(2) Dotácie sa poskytujú na kolektívne aktivity, vo výnimočných a odôvodnených prípadoch aj na podporu jednotlivca.

§ 5

Oprávnené nákladové položky

(1) Dotácie sa poskytujú najmä na tieto nákladové položky:

- a) prenájom priestorov potrebných na realizáciu projektu,
- b) prenájom technických prostriedkov,
- c) ubytovanie, stravovanie a občerstvenie,
- d) cestovné, prepravné a prenájom dopravných prostriedkov (nevzťahuje sa na nákup pohonných hmôt, nepreplácajú sa výdavky pri použití vlastného motorového vozidla),
- e) odmeny a honoráre (napr. trénerom, rozhodcom, školiteľom, lektorom, moderátorom a pod.),
- f) ceny a odmeny súťažiacim,
- g) práce a služby súvisiace s propagáciou podujatia a vydávaním tlačovín,
- h) všeobecný spotrebný materiál,
- i) poistné,
- j) lekársky a protipožiarny dozor,
- k) služby súvisiace s realizáciou projektov realizované prostredníctvom subjektu s oprávnením na takúto činnosť.

(2) Účel dotácie je vecne špecifikovaný v zmluve.

§ 6

Výška dotácie

(1) Poskytovateľ poskytne na jeden schválený projekt dotáciu v sume minimálne 3 320 Eur.

(2) Na vzdelávacie podujatie celonárodného významu a na športové podujatie celonárodného významu s účasťou súťažiacich z celého Slovenska zaradené do kategórie NATIONAL, môže poskytovateľ poskytnúť dotáciu maximálne v sume 5 000 Eur.

(3) Na vzdelávacie podujatie medzinárodného významu a športové podujatie medzinárodného významu s účasťou športovcov aspoň z piatich krajín mimo SR, zaradené do kategórie INTERNATIONAL, môže poskytovateľ poskytnúť dotáciu v sume maximálne 10000 eur.

(4) V kategórii TOP je možné poskytnúť dotáciu presahujúcu sumu 10 000 Eur, o zaradení do tejto kategórie rozhoduje Komisia pre školstvo, vzdelávanie a šport Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

(5) Maximálna suma dotácie jednému žiadateľovi v jednom rozpočtovom roku na všetky schválené projekty podľa bodu 2 a 3 vrátane schválených projektov v Podprograme 1 grantového programu nesmie prekročiť 10 000 Eur.

(6) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

§ 7

Postup pri predkladaní žiadostí o dotácie

(1) Hlavné mesto na registráciu žiadateľov a evidenciu žiadostí prevádzkuje elektronický portál. Žiadateľ sa zaregistruje a vyplní svoju žiadosť elektronicky na portáli www.bratislava.egrant.sk. Odkaz na tento portál je umiestnený pri zverejnených výzvach na predkladanie žiadostí na webovej stránke hlavného mesta www.bratislava.sk v sekcii Granty.

(2) Žiadosť o dotáciu obsahuje tieto povinné náležitosti:

- a) charakteristika žiadateľa (názov, adresu sídla, kontaktné údaje),
- b) podrobný popis projektu (jeho účel, prínos, harmonogram etáp realizácie, počet účastníkov, cieľová skupina, termín a miesto konania),
- c) podrobný rozpočet projektu spolu s vyznačením položiek, na ktoré žiadateľ požaduje dotáciu a indikatívne údaje o ďalších zdrojoch financovania projektu.

(3) Žiadosť je potrebné doplniť o povinné prílohy:

- a) kópia originálu stanov, resp. štatútu organizácie opatrená pečiatkou MVSR, prípadne iný doklad preukazujúci vznik právnickej osoby aj s aktuálnymi dodatkami,
- b) kópia dokladu o pridelení IČO, DIČ a IČ DPH,
- c) kópia dokladu preukazujúceho oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak nie je oprávnenie preukázané vo výpise z príslušného registra (napr. kópia menovacieho dekrétu alebo iného relevantného dokladu o vymenovaní štatutárneho zástupcu právnickej osoby),
- d) doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke, na ktorý má byť dotácia poukázaná (kópia zmluvy o bežnom účte alebo výpis z bankového účtu nie starší ako 3 mesiace ku dňu doručenia žiadosti),
- e) čestné vyhlásenie žiadateľa, že:
 - 1. ku dňu podania žiadosti nie je dlžníkom hlavného mesta ani žiadnej mestskej časti,
 - 2. nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - 3. nie je voči nemu vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia,

4. neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
5. nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie a
6. nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
7. pri nakladaní s poskytnutými finančnými prostriedkami bude postupovať v súlade s ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy ako i zákona o verejnom obstarávaní,
8. o platcovstve, resp. neplatcovstve DPH; v prípade registrovaného platcu DPH táto nebude pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok,
9. všetky finančné doklady použité pri vyúčtovaní poskytnutého grantu bude archivovať najmenej 10 rokov,
10. projekt, na realizáciu ktorého žiada o dotáciu z grantového programu, nie je podporený z iných finančných prostriedkov rozpočtu hlavného mesta.

(4) Žiadosť o dotáciu opatrenú podpisom štatutárneho zástupcu, príp. i pečiatkou doručí žiadateľ v tlačenej forme v 2 vyhotoveniach len v prípade úspešnosti projektu, a to spolu s čestným vyhlásením uvedeným v odseku 3 písm. e) v termíne podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie.

(5) Prílohy k žiadosti uvedené v odseku 3 prikladá žiadateľ v elektronickom systéme vždy ku každej žiadosti. V tlačenej forme prikladá prílohy uvedené v odseku 3 písm. a) až d) len pri prvej úspešnej žiadosti o dotáciu, a to v termíne podľa odseku 4. Prílohy podľa odseku 3 písm. a) až d) prikladá žiadateľ opakovane v tlačenej verzii už iba v prípade zmien, resp. dodatkov alebo po uplynutí doby ich platnosti (t.j. zmien v stanovách, resp. v štatúte organizácie, zmien týkajúcich sa právnej subjektivity či živnostenského oprávnenia žiadateľa, zmeny štatutárneho zástupcu organizácie, či zmeny účtu zriadeného pre účely dotácií alebo pri vypršaní doby platnosti predloženého dokladu o tomto účte).

§ 8

Termíny uzávierok pre podávanie žiadostí o dotáciu

(1) Termín uzávierky pre podávanie žiadostí o dotáciu je 28. február príslušného kalendárneho roka.

(2) Primátor môže v odôvodnených prípadoch určiť iný termín predloženia žiadosti o dotáciu.

(3) Žiadosti predložené po termíne uzávierok nebudú posudzované.

§ 9

Posudzovanie žiadostí a udeľovanie dotácií

(1) Žiadosti posudzuje komisia pre školstvo, vzdelávanie a šport mestského zastupiteľstva (ďalej len „komisia“) na základe prijatých kritérií hodnotenia projektov uvedených v § 10.

(2) Žiadosti pre posudzovanie komisie a záznam zo zasadnutia komisie spracováva pre účely komisie poverený zamestnanec gestorského oddelenia.

(3) Zasadnutie komisie vedie predseda komisie.

(4) Komisia sa pre účely posudzovania projektov schádza vždy najneskôr do 30 dní po termínoch uzávierok žiadostí. Predseda komisie môže pre účely posudzovania projektov výnimočne zvolať ďalšie zasadnutia komisie, ak na to budú závažné dôvody.

(5) Komisia po prerokovaní žiadostí predkladá návrh na udelenie výšky a účelu dotácie mestskému zastupiteľstvu.

(6) O pridelení dotácie rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

(7) Zasadnutie komisie pre účely posudzovania žiadostí o dotáciu je verejné, podľa všeobecných pravidiel hlavného mesta, zverejnených na webovom sídle hlavného mesta.

(8) Člen komisie je povinný predchádzať konfliktu záujmov – nesmie byť štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu žiadneho zo žiadateľov, ani spoločníkom právnickej osoby, ktorá je žiadateľom, nesmie byť zamestnancom žiadneho zo žiadateľov, ani členom záujmového združenia alebo organizácie, ktorá je žiadateľom. Povinnosťou člena komisie je informovať jej ostatných členov o konflikte záujmov na začiatku zasadnutia. Ak nespĺňa tieto požiadavky, nesmie byť prítomný pri prerokovaní žiadosti a nesmie hlasovať v prípade žiadosti, na ktorú sa vzťahuje konflikt záujmov.

(9) Prostriedky dotácie rozpočtované na príslušný kalendárny rok možno použiť iba do konca rozpočtového obdobia daného roka, t.j. do 31.12. príslušného kalendárneho roka.

(10) Hlavné mesto poskytuje dotácie na základe podpísanej zmluvy oboch zmluvných partnerov, ktorú vypracováva gestorské oddelenie. Za správnosť účelu a výšky dotácie v zmluve podľa zoznamu schválených podporených projektov zodpovedá poverený zamestnanec gestorského oddelenia.

(11) Platobný príkaz na vyplatenie dotácie a bežnú korešpondenciu komisie podpisuje vedúci gestorského oddelenia grantového programu.

(12) Kontrolu správnosti čerpania dotácie, jej účelu, úplnosť a správnosť predložených dokladov k zúčtovaniu dotácie vykonáva poverený zamestnanec gestorského oddelenia oprávnený výkonom administratívnej finančnej kontroly.

(13) V prípade, že žiadateľ nepredloží žiadosť správne vypísanú vo všetkých bodoch tlačiva žiadosti a nedoplní ju o všetky predpísané prílohy, je to dôvod, že žiadosť nebude predložená komisii k posúdeniu.

§ 10

Kritériá hodnotenia projektov

(1) Projekty sa posudzujú na základe týchto kritérií hodnotenia:

- a) súlad projektu s účelom grantového programu,
- b) rozpočet,
- c) počet účastníkov,
- d) prínos projektu

(2) V každom kritériu je možné získať 25 bodov. Maximálny počet bodov je tak 100. Aby mohol byť projekt úspešný, musí získať aspoň 70% celkového bodového hodnotenia.

(3) V prípade, ak projekt nebude môcť byť hodnotený z dôvodu konfliktu záujmov, resp. nebude hodnotený z iných dôvodov niektorým z členov komisie, bude takémuto projektu priradený priemerný počet získaných bodov ostatnými hodnotiacimi členmi tejto komisie.

§ 11

Čerpanie dotácie

(1) Po rozhodnutí o poskytnutí dotácie uzavrie hlavné mesto so žiadateľom zmluvu, v ktorej musí byť uvedená výška dotácie, účel a podmienky použitia dotácie, spôsob a termín vyúčtovania dotácie a záväzok vrátiť dotáciu v prípade porušenia podmienok poskytnutia dotácie zo strany žiadateľa.

(2) Prijímateľ dotácie je povinný použiť poskytnutú dotáciu hospodárne a efektívne, na schválený účel a v rámci rozpočtového obdobia a je povinný ju vyčerpať najneskôr do 31. decembra príslušného kalendárneho roka.

(3) Počas rozpočtového provizória hlavné mesto dotáciu neposkytne.

(4) V prípade, ak úspešný žiadateľ ani v lehote do 30 kalendárnych dní od prvej výzvy k podpísaniu zmluvy zmluvu nepodpíše, rozhodnutie o pridelení dotácie stráca platnosť.

(5) Použitie dotácie podlieha povinnému zúčtovaniu s poskytovateľom.

§ 12

Zúčtovanie dotácie

(1) Zúčtovanie poskytnutej dotácie sa vykonáva podľa platného všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta o poskytovaní dotácií a nenávratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta.

(2) Prijímateľ dotácie vykoná zúčtovanie poskytnutej dotácie na grantový program vždy do 60 kalendárnych dní po ukončení projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, najneskôr však do 5. januára nasledujúceho kalendárneho roka prostredníctvom elektronického portálu www.bratislava.egrant.sk, do ktorého sa prihlási pod menom a heslom zhodným s prihlasovacími údajmi použitými pri podávaní žiadosti o dotáciu podporeného projektu a v záložke Záverečná správa vyplní elektronický formulár zúčtovania. Formulár zúčtovania následne vytlačí, opatrí podpisom štatutárneho zástupcu príjemcu dotácie, príp. i pečiatkou a doručí spolu s prílohami do podateľne Magistrátu hlavného mesta, prípadne zašle na adresu: Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, Oddelenie školstva, športu a mládeže, Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava. Všeobecný formulár zúčtovania tvorí prílohu č. 2 tohto štatútu a jeho súčasťou sú prílohy uvedené v odseku 4.

(3) Záverečná správa dotácie obsahuje tieto povinné náležitosti:

- a) charakteristiku spracovateľa zúčtovania (meno, priezvisko, titul, pozíciu, kontaktné údaje),
- b) informácie o realizácii projektu (číslo zmluvy, názov projektu, zhodnotenie projektu),

- c) finančnú správu (výška poskytnutej dotácie, prehľad čerpania a zdrojov, zoznam účtovných dokladov),
- d) galériu (fotografie dokumentujúce priebeh projektu, propagácia hlavného mesta, mediálne výstupy),
- e) čestné vyhlásenie

(4) V záverečnej správe prijímateľ dotácie projekt vyhodnotí, popíše splnenie účelu dotácie a k zúčtovaniu priloží kópie riadne vyhotovených dokladov vzťahujúcich sa na poskytnutú dotáciu. K týmto dokladom patria:

- a) kópie účtovných dokladov preukazujúcich oprávnené použitie dotácie vrátane príloh, takýmito dokladmi sú najmä faktúry vrátane objednávok, dodacích listov, zmluvy a dohody, výpisy z účtu príjemcu dotácie potvrdzujúce úhradu predkladaných faktúr k zúčtovaniu, kópie dokladov hotovostných platieb (ERP/VRP), cestovné lístky a iné,
- b) čestné vyhlásenie prijímateľa dotácie, že predložené zúčtovanie dotácie je vykonané správne, v súlade s podmienkami použitia dotácie uvedenými v článku 3 „Podmienky použitia dotácie“ predmetnej zmluvy,
- c) dokumentácia o prezentácii hlavného mesta ako podporovateľa projektu s priloženým informačno-propagačným materiálom o projekte, resp. v zmluve dohodnutým počtom výtlačkov výstupov projektu.

(5) Prijímateľovi dotácie sa pri zúčtovaní poskytnutej dotácie uznajú za oprávnené výdavky len výdavky viažuce sa k poskytnutej dotácii, ktoré prijímateľovi dotácie vznikli v rozhodujúcom kalendárnom roku a za podmienky dodržania dohodnutého účelu využitia dotácie stanoveného v zmluve.

(6) Prijímateľovi dotácie, ktorý si môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, nemôže byť pri zúčtovaní poskytnutej dotácie uznaný výdavok na úhradu dane z pridanej hodnoty.

(7) Prijímateľ dotácie, ktorý nepoužije, resp. použije len časť poskytnutej dotácie, je povinný nevyčerpanú dotáciu, resp. jej nevyúčtovanú časť bezodkladne, najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka vrátiť na účet hlavného mesta. Nevyčerpané finančné prostriedky sa nevracajú, ak ich suma nepresiahne 3 eurá.

(8) V prípade, ak prijímateľ dotácie nevykoná vyúčtovanie poskytnutej dotácie včas, nebude mu následne poskytnutá dotácia v období najmenej jedného kalendárneho roka.

(9) Dotácia v období najmenej jedného kalendárneho roka nebude poskytnutá ani v prípade, ak prijímateľ dotácie predloží vyúčtovanie poskytnutej dotácie včas, t. j. najneskôr do 5.1. nasledujúceho roka po prijatí dotácie, avšak s výhradami pracovníka gestorského oddelenia povereného výkonom administratívnej finančnej kontroly, resp. kontroly zúčtovania, ktorý mu zašle výzvu na predloženie opravy, resp. doplnenia zúčtovania o chýbajúce náležitosti a určí mu termín na ich doplnenie a prijímateľ dotácie tento stanovený termín nedodrží.

(10) V prípade, ak príjemca dotácie nevykoná opravu, resp. doplnenie zúčtovania do termínu stanoveného pracovníkom gestorského oddelenia povereného výkonom administratívnej finančnej kontroly, resp. kontroly zúčtovania, bude mu zaslaná upomienka s povinnosťou vrátiť dotáciu, resp. jej nezúčtovanú, prípadne nedostatočne zúčtovanú časť na účet hlavného mesta.

(11) Hlavné mesto bude nezúčtovanú dotáciu v stanovenom termíne považovať za bezdôvodné obohatenie, ktorého vydanie bude uplatňovať v súlade s právnymi predpismi.

§ 13

Zmeny vecného využitia dotácie

(1) V prípade potreby zmeniť využitie dotácie na krytie nákladovej položky nad rámec požiadavky uvedenej v žiadosti o dotáciu, je príjemca dotácie povinný túto skutočnosť oznámiť poskytovateľovi príspevku prostredníctvom elektronického portálu na www.bratislava.egrant.sk, do ktorého sa prihlási pod menom a heslom zhodným s prihlasovacími údajmi použitými pri podávaní žiadosti o dotáciu podporeného projektu v záložke Žiadosť o zmenu rozpočtu. Oznámenie súčasne adresuje e-mailom na adresu tajomníka komisie zverejnenú na webovom sídle hlavného mesta v sekcii Granty.

(2) K oznamovaným zmenám vecného využitia dotácie môže dôjsť iba v rámci nákladových položiek uvedených v rozpočte projektu, ktoré sú súčasne v súlade s oprávnenými nákladovými položkami uvedenými v § 5 tohto štatútu.

(3) V prípade potreby zmeny rozpočtu, resp. potreby jeho doplnenia počas realizácie projektu o ďalšie nákladové položky za účelom využitia dotácie na ich krytie, je príjemca dotácie povinný zaslať požiadavku na zmenu, resp. doplnenie rozpočtu za týmto účelom prostredníctvom elektronického portálu www.bratislava.egrant.sk, do ktorého sa prihlási pod menom a heslom zhodným s prihlasovacími údajmi použitými pri podávaní žiadosti o dotáciu podporeného projektu, v záložke Žiadosť o zmenu rozpočtu. Požiadavku súčasne adresuje e-mailom na adresu tajomníka komisie, ktorý požiadavku posúdi.

(4) Žiadateľ môže použiť dotáciu alebo jej časť nad rámec plánovaného rozpočtu uvedeného v žiadosti iba so súhlasom tajomníka komisie za podmienky súladu takto odsúhlasenej nákladovej položky s oprávnenými nákladovými položkami uvedenými v § 5 tohto štatútu.

§ 14

Zmeny termínu realizácie aktivity

(1) O zmenách termínu realizácie aktivity, prípadne o zmene harmonogramu realizácie čiastkových aktivít podporeného projektu, je príjemca dotácie povinný informovať poskytovateľa príspevku prostredníctvom tajomníka komisie formou zápisu v elektronickom portáli www.bratislava.sk v záložke Žiadosť o zmenu harmonogramu. Vo svojom oznámení uvedie dôvody takejto zmeny.

(2) V prípade neoznámenia zmeny termínu realizácie podporenej aktivity podstupuje príjemca dotácie riziko z neoprávnene použitej dotácie na realizovaný projekt.

§ 15

Zverejňovanie informácií

Poverený zamestnanec gestorského oddelenia zabezpečuje priebežne a zaužívaným spôsobom informovanie verejnosti, ako aj zverejnenie pravidiel pre poskytovanie dotácie

z grantového programu, zoznamu schválených podporených projektov, vyvesením na webovom sídle hlavného mesta.

§ 16

Záverečné ustanovenia

(1) Komisia informuje orgány samosprávy mesta o schválených projektoch podľa ich požiadaviek.

(2) Komisia prostredníctvom povereného zamestnanca gestorského oddelenia bez zbytočného odkladu informuje každého žiadateľa e-mailom o udelení dotácie.

§ 17

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Štatút grantového Podprogramu 2 na podporu športových a vzdelávacích podujatí zo dňa 28.02.2020.

§ 18

Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho podpísania námestníčkou primátora pre oblasť školstva, športu a vzdelávania v súlade s rozhodnutím č. 35/2015 primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy o podpisovaní písomností a právnych dokumentov v znení rozhodnutia č. 36/2020.

V Bratislave dňa 22.01.2021

Mgr. Zdenka Zaťovičová, v.r.
námestníčka primátora

Príloha č. 4: Žiadatelia podporení v Podprograme 1

Poradové číslo	Druh aktivity	Číslo žiadosti	Názov predkladateľa	Výška podporenej sumy v Podprograme 1
1	športové podujatie	1	Amatérsky hokej o.z.	500,00
2	športové podujatie	47	Športuj!	500,00
3	športové podujatie	33	Bratislavský zväz malého futbalu, o.z.	1000,00
4	športové podujatie	34	Športový klub polície Bratislava	1000,00
5	športové podujatie	19	Klub modernej gymnastiky DANUBIA	1000,00
6	športové podujatie	29	Krasoklub Ondreja Nepelu Slovan Bratislava, o.z.	1000,00
7	vzdelávacie podujatie	5	SpozaVoza	500,00
8	vzdelávacie podujatie	12	Štúdio Zážitku Outward Bound Slovensko o.z.	600,00
9	športové podujatie	9	S3T	500,00
10	športové podujatie	41	Hory a mesto	500,00
11	športové podujatie	13	OZ Literarný klub Raca	400,00
12	športové podujatie	38	Športový klub polície Bratislava	1000,00
13	športové podujatie	30	OZ INTERKLUB	500,00
14	športové podujatie	42	Občianske združenie Jeden23223	500,00
15	športové podujatie	20	ŠPORTOVÁ ŠKOLA KARATE BRATISLAVA	1000,00
16	vzdelávacie podujatie	45	Občianske združenie FOR BA-Art	1000,00
17	športové podujatie	48	Športový klub BY	600,00
18	vzdelávacia činnosť	43	Snipres Bratislava, o.z.	500,00
19	športové podujatie	39	Cyklistický klub D3-race team	500,00
20	vzdelávacie podujatie	57	Connect o.z.	500,00