

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 27. októbra 2011

N á v r h

**na odvolanie a vymenovanie riaditeľa príspevkovej organizácie celomestského charakteru
MARIANUM – Pohrebništvo mesta Bratislavy**

Predkladateľ:

Milan Ftáčnik, v.r.
primátor

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Zápisnicu z výberového konania
(Príloha č. 1)
4. Životopis úspešného uchádzača
(Príloha č. 2)

Zodpovedný:

Ing. Viktor Stromček, v.r.
riaditeľ magistrátu

Spracovateľ:

JUDr. Dušana Višňovská, v.r.
vedúca oddelenia legislatívno-právneho
PhDr. Terézia Stiffelová, v.r.
vedúca oddelenia ľudských zdrojov
JUDr. Lubica Chlebová, v.r.
oddelenie legislatívno-právne

október 2011

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy na základe návrhu primátora hlavného mesta SR Bratislavy

A. odvoláva

JUDr. Mgr. Miloslava Hrádeka, LL.M., z funkcie riaditeľa príspevkovej organizácie celomestského charakteru MARIANUM – Pohrebniectvo mesta Bratislavy, dňom 31. októbra 2011.

B. vymenúva

Ing. Jozefa Hluška do funkcie riaditeľa príspevkovej organizácie celomestského charakteru MARIANUM – Pohrebniectvo mesta Bratislavy, dňom 1. novembra 2011.

Dôvodová správa

Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (ďalej len „mestské zastupiteľstvo hlavného mesta“) je podľa ustanovenia § 11 ods. 5 písm. i) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o hlavnom meste“) a čl. 7 ods. 6 písm. i) Štatútu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v znení dodatkov 1 až 3 (ďalej len „štatút“) vyhradené na návrh primátora hlavného mesta vymenúvať a odvolávať riaditeľov rozpočtových a príspevkových organizácií celomestského charakteru.

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava v zmysle zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov vyhlásilo výberové konanie na pozíciu riaditeľa príspevkovej organizácie celomestského charakteru MARIANUM – Pohrebničníctvo mesta Bratislavy.

Výberové konanie na pozíciu riaditeľa príspevkovej organizácie MARIANUM – Pohrebničníctvo mesta Bratislavy sa uskutočnilo 28. septembra 2011 v sídle Hlavného mesta SR Bratislavy. Členov výberovej komisie na predmetné výberové konanie vymenoval primátor hlavného mesta v tomto zložení:

Predseda: Ing. Viera Kimerlingová

Členovia: Ing. Zuzana Dzivjáková

Ing. Jarmila Tvrďá

Izabella Jégh

JUDr. Lubica Chlebová

RNDr. Viera Karovičová

Ing. Tatiana Adamecová

Na základe žiadosti predsedu Slovenskej asociácie pohrebných a kremačných služieb, p. Ladislava Stríža, primátor hlavného mesta súhlasil s jeho účasťou ako pozorovateľa vo výberovej komisii.

Osobného pohovoru sa zúčastnili uchádzači: Ing. Jozef Hlušek, Ing. Mário Partl, JUDr. Mgr. Miloslav Hrádek, LL.M., Ing. Peter Piroha a PaedDr. Martin Puhovich. Uvedení uchádzači oboznámili členov výberovej komisie so svojím návrhom koncepcie ďalšieho rozvoja činnosti predmetnej organizácie a odpovedali na odborné otázky jednotlivých členov výberovej komisie, ktoré súviseli s výkonom obsadzovanej funkcie.

Každý člen komisie určil tajnou voľbou poradie uchádzačov, a to v súlade s rokovacím poriadkom. Pán Ing. Hlušek získal od členov komisie celkom 16 bodov, čím sa umiestnil v prvom poradí. Následne výberová komisia zhodnotila výsledok výberového konania a určila poradie uchádzačov:

1. Ing. Jozef Hlušek
2. Ing. Mário Partl
3. JUDr. Mgr. Miloslav Hrádek, LL.M.
4. PaedDr. Martin Puhovich
5. Ing. Peter Piroha

Vzhľadom na skutočnosť, že **Ing. Jozef Hlušek** sa umiestnil na prvom mieste v určenom poradí uchádzačov, primátor hlavného mesta navrhuje mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta jeho vymenovanie do funkcie riaditeľa príspevkovej organizácie MARIANUM – Pohrebničníctvo mesta Bratislavy.

O priebehu a výsledku výberového konania bola spísaná zápisnica (Príloha č. 1). Pre informáciu predkladáme životopis Ing. Jozefa Hlušeka (Príloha č. 2).

Uvedený materiál bol predmetom rokovania Mestskej rady hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktorá predložený návrh uznesenia neprijala, nakoľko nezískal nadpolovičnú väčšinu všetkých jej členov. Napriek tejto skutočnosti primátor hlavného mesta rozhodol, že uvedený materiál bude predložený na najbližšie rokovanie mestského zastupiteľstva hlavného mesta.

Primátor hlavného mesta sa stotožňuje s výsledkom výberového konania a z uvedeného dôvodu predkladá mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta návrh na vymenovanie Ing. Jozefa Hlušeka do

funkcie riaditeľa príspevkovej organizácie MARIANUM – Pohrebništvo mesta Bratislavy v súlade s ustanovením § 11 ods. 5 písm. i) zákona o hlavnom meste a čl. 7 ods. 6 písm. i) štatútu.

Zápisnica z výberového konania

Zriaďovateľ: Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne námestie 1, Bratislava

Obsadzovaná funkcia: riaditeľ

Príspevková organizácia: **Marianum**

Dátum konania: 28. septembra 2011

Zloženie komisie:

predsedníčka: Ing. Viera Kimerlingová

členovia: Ing. Zuzana Dživjáková

Ing. Jarmila Tvrdá

Izabella Jégh

JUDr. Eubica Chlebová

RNDr. Viera Karovičová

Ing. Tatiana Adamcová

Výberové konanie otvorila a viedla predsedníčka komisie Ing. Viera Kimerlingová. Na začiatku výberového konania bolo prítomných 6 členov, siedma členka komisie Ing. Jarmila Tvrdá prišla počas osobného pohovoru posledného uchádzača. Predsedníčka komisie na základe prezenčnej listiny skonštatovala, že na výberovom konaní je prítomných 6 členov komisie, čo predstavuje nadpolovičnú väčšinu (prezenčná listina je prílohou tejto zápisnice). Členov komisie oboznámila so spôsobom realizácie výberového konania.

Uchádzačom bola zaslaná pozvánka na výberové konanie dňa 21. septembra 2011 a všetci uchádzači potvrdili účasť na výberovom konaní.

Na základe žiadosti predsedu Slovenskej asociácie pohrebných a kremačných služieb pána Ladislava Stríža primátor hl. m. SR Bratislavy vyslovil súhlas s účasťou zástupcu tejto organizácie ako pozorovateľa vo výberovej komisii. Dňa 27.9.2011 doručil JUDr. Mgr. Miloš Hrádek, LL.M. do kancelárie I. námestníčky primátora hl.m. SR Bratislavy a predsedníčky komisie Ing. Kimerlingovej list s námietkou voči nožnej predpojatosti členu komisie Ladislava Stríža. Komisia túto námietku prerokovala. RNDr. Karovičová vyslovila nesúhlas, aby bol zástupca súkromnej pohrebnej služby (konkurenčnej spoločnosti) prítomný ako pozorovateľ vo výberovej komisii. Ostatní členovia komisie, vzhľadom na status pozorovateľa, nemali námietky.

Osobného pohovoru sa zúčastnili: Ing. Jozef Hlušek, Ing. Mário Partl, JUDr. Mgr. Miloš Hrádek, LL.M., Ing. Peter Piroha, PaedDr. Martin Puhovich.

Ing. Peter Piroha doložil originály dokladov diplomu a výpisu registra trestov. PaedDr. Martin Puhovich preukázal splnenie požiadavky riadiacej praxe nim. 5 rokov.

Prezenčná listina je prílohou tejto zápisnice.

Uchádzači stručne uviedli návrh koncepcie ďalšieho rozvoja organizácie a odpovedali na otázky členov komisie, ktorými sa overovali predpoklady uchádzačov, potrebné pre výkon obsadzovanej funkcie. Zástupca Slovenskej asociácie pohrebných a kremačných služieb so statusom pozorovateľa Ladislav Stríž sa zúčastnil osobných pohovorov a konštatoval, že výberové konanie prebehlo korektne.

Členovia výberovej komisie zhodnotili jednotlivých uchádzačov, určili poradie uchádzačov a v súlade s rokovacím poriadkom výberová komisia zhodnotila výberové konanie a určila nasledovné poradie uchádzačov :

1. Ing. Jozef Hlušek
2. Ing. Mário Partl
3. JUDr. Mgr. Miloš Hrádek, LL.M.
4. PaedDr. Martin Puhovich
5. Ing. Peter Piroha

Výberové konanie bolo úspešné.

Výberová komisia vykonala s jednotlivými uchádzačmi ústny pohovor. Na základe výsledkov pohovoru posúdila ich odbornú spôsobilosť a po vyhodnotení všetkých predpokladov na výkon funkcie určila ich poradie takto:

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| 1. Ing. Jozef Hlušek | 16 bodov |
| 2. Ing. Mário Partl | 17 bodov |
| 3. JUDr. Mgr. Miloš Hrádek, LL.M. | 19 bodov |
| 4. PaedDr. Martin Puhovích | 22 bodov |
| 5. Ing. Peter Piroha | 32 bodov |

Zápisnicu prečítali a správnosť jej vyhotovenia svojim podpisom potvrdzujú.

Podpisy členov výberovej komisie:

predsedníčka: Ing. Viera Kimerlingová

členovia: Ing. Zuzana Dživjaková

Ing. Jarmila Tvrdá

Izabella Jégh

JUDr. Ľubica Chlebová

RNDr. Viera Karovičová

Ing. Tatiana Adamcová

The image shows seven handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal dotted line. The signatures are: 1. A simple signature starting with 'K'. 2. A signature starting with 'Z'. 3. A signature starting with 'J'. 4. A signature starting with 'I'. 5. A signature starting with 'J'. 6. A signature starting with 'R'. 7. A signature starting with 'T'.



Ing. Jozef Hlušek

Telefón: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

Vzdelanie

Slovenská technická univerzita Bratislava, Strojnícka fakulta (1997 – 2003)

- Špecializácia – Prístrojová, informačná a automatizačná technika.

Gymnázium Jozefa Miloslava Hurbana v Čadci (1993 - 1997)

- Maturitné predmety : Matematika, Slovenský jazyk, Fyzika, Nemecký jazyk.

Pracovné skúsenosti

Spirall Solutions Service s.r.o., Bratislava

www.spirall.net

Manažér správy majetku 03/2011 – 05/2011 – pracovný pomer ukončený v skúšobnej dobe zo strany zamestnanca.

Náplň práce:

- Starostlivosť o firemné nehnuteľnosti – zabezpečenie údržby a opráv.
- Komunikácia s dodávateľmi prác, zadávanie prác, organizovanie prác a kontrola ich realizácie.
- Starostlivosť o vozový park.

Nemocničná, a.s. Malacky, člen MEDIREX group

www.nemocnicna.sk

Prevádzkový manažér 07/2003 – 02/2011

Náplň práce:

- **Správa nehnuteľností** (areál s rozlohou 8,5 ha s budovami nemocnice - budova s lôžkovými oddeleniami, operačný trakt, poliklinika, kuchyňa a jedáleň, administratívna budova, ubytovňa, práčovňa, kotolňa, náhradný zdroj vody, náhradný zdroj elektriny, trafostanica, zdroje medicínálnych plynov...).
- Komplexná starostlivosť o budovy, okolité pozemky a park.
- Plánovanie preventívnej údržby a organizácia plánovaných a operatívnych opráv budov a technického zariadenia.
- Zabezpečovanie letnej a zimnej údržby celého areálu.
- Vytváranie rozpočtov a kalkulácií na realizáciu údržby nehnuteľností.
- Komunikácia s nájomníkmi, príprava nájomných zmlúv a kalkulácií cien

Jozef Hlušek

služieb a energií.

- **Realizácia stavebných investícií** (komplexná rekonštrukcia nemocnice – RDG oddelenie, nefrologické centrum, preventívne centrum, oddelenie centrálnej sterilizácie, oddelenie laboratórnej diagnostiky, magnetickej rezonancie, nadštandardné izby, kotolňa).
 - Riadenie celého projektu v objeme cca 4 mil. EUR.
 - Výber dodávateľov, vyjednávania o cenách, kvalite a termíne dodávok.
 - Legalizácia stavebnej činnosti dotknutými orgánmi verejnej a štátnej správy.
 - Dojednávania obchodno-technických podmienok realizácie projektu.
 - Tvorba harmonogramu prác jednotlivých stavebných činností v spolupráci s projektantom a dodávateľom diela.
 - Organizovanie a dohľad nad prácami, preberanie realizovaných dodávok a prác.
 - Kontrola plnenia zmluvných a projektových podmienok.
 - Zodpovednosť za dodržanie schváleného rozpočtu.

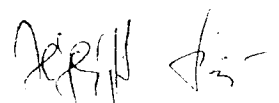
- **Riadenie prevádzkového oddelenia** (70 zamestnancov – údržba, pracovňa, kotolňa, doprava, stravovacia prevádzka, bufet, upratovanie, strážna služba a vrátnica).
 - Riadenie, metodické vedenie a kontrola kolektívu pracovníkov prevádzkového oddelenia.
 - Zodpovednosť za optimálny chod jednotlivých úsekov.
 - Riešenie technických a prevádzkových problémov na dennej báze.
 - Riadenie a rozdeľovanie práce podľa kompetencií.
 - Zodpovednosť za centrálnu vystavovanie objednávok na základe schválených žiadankových listov.
 - Zodpovednosť za finálny výber a hodnotenie dodávateľov a za efektívnosť týchto procesov.
 - Plnenie úloh súvisiacich s BOZP a PO. Zabezpečenie potrebných dokumentov v súlade s požiadavkami platných právnych predpisov.
 - Zodpovednosť za efektívne hospodárenie s energiami, objednávanie optimálneho množstva elektriny a zemného plynu, priebežné sledovanie spotreby zmluvného množstva médií a dodržiavania denných maxím.
 - Vytváranie harmonogramov potrebných revízií v súlade s platnými legislatívnymi požiadavkami.
 - Spolupráca na reštrukturalizácii spoločnosti v prevádzkových úsekoch, permanentná spolupráca s ekonomickým oddelením.
 - Zavádzanie systému manažerstva kvality v prevádzkových úsekoch, vykonávanie činnosti interného audítora QMS podľa ISO 9001:2000.
 - Zavádzanie systému riadenia merania, plánu kontrol a kalibrácie prístrojov, vykonávanie činnosti metrologa organizácie v zmysle zákona č. 142/2000 Z. z. o metrologii.
 - Komunikácia so štátnymi, samosprávnymi, verejnými, mimovládnyimi a obchodnými inštitúciami.
 - Pravidelný reporting výkonnému riaditeľovi a akcionárom spoločnosti.

Certifikáty a školenia

- Interný audítor QMS podľa ISO 9001:2000, výkon auditov podľa ISO 19011:2002 – certifikát o absolvovaní školenia.
- Metrológia v štruktúre hospodárskej organizácie – osvedčenie o získanom vzdelaní s celoštátnou platnosťou.

Zručnosti

- Počítačové znalosti: Microsoft Office, Microsoft Outlook, Internet.
- Jazykové znalosti: Anglický jazyk – mierne pokročilý,
Nemecký jazyk – mierne pokročilý.
- Vodičský preukaz skupiny B.

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.A smaller handwritten signature in black ink, appearing to be a name followed by a dash.