

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 25. júna 2020

**Informácia o účtovnej závierke za rok 2019 a správe o hospodárení za rok 2019, ktoré
budú prerokované a schvaľované valným zhromaždením oblastnej organizácie
cestovného ruchu Bratislavská organizácia cestovného ruchu**

Predkladateľ:

Ing. arch. Matúš Vallo, v. r.
primátor

Zodpovedný:

Mgr. Ctibor Košťál, v. r.
riaditeľ magistrátu

Spracovateľ:

JUDr. Veronika Ľahká, v. r.
referát výkonu majetkových práv mesta

Mgr. Zuzana Trubíniová, v. r.
referát výkonu majetkových práv mesta

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa s uznesením MsR
3. Riadna účtovná závierka za rok 2019
s prílohami
4. Správa o hospodárení za rok 2019
5. Stanovisko oddelenia rozpočtovej
politiky a revízie výdavkov
6. Výpis zo zasadnutia finančnej komisie
zo dňa 08.06.2020
7. Výpis zo zasadnutia komisie pre
cestovný ruch a medzinárodnú
spoluprácu zo dňa 09.06.2020

NÁVRH UZNESENIA

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy po prerokovaní materiálu

berie na vedomie

riadnu účtovnú závierku organizácie Bratislavská organizácia cestovného ruchu za rok 2019 a správu o hospodárení za rok 2019, ktoré budú predmetom prerokovania a schvaľovania na valnom zhromaždení organizácie Bratislavská organizácia cestovného ruchu

Dôvodová správa

Bratislavská organizácia cestovného ruchu, so sídlom Primaciálne námestie č. 1, 814 99 Bratislava, IČO: 42 259 088 (ďalej len „BTB“), ktorej členom a jedným zo zakladateľov je hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, pripravuje zasadnutie valného zhromaždenia organizácie, ktoré sa uskutoční v septembri 2020. V rámci programu tohto valného zhromaždenia sú mimo iné zahrnuté aj body, týkajúce sa schválenia riadnej účtovnej závierky za rok 2019 a výsledkov hospodárenia za rok 2019.

V zmysle riadnej účtovnej závierky za rok 2019 vykázala Bratislavská organizácia cestovného ruchu hospodársky výsledok vo výške 6.739,04 EUR. Táto účtovná závierka a správa o hospodárení bola schválená predstavenstvom BTB dňa 27.04.2020 a dozornou radou BTB dňa 11.06.2020.

Materiál sa predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy v súlade s ustanovením § 17 ods. 4 a 5 Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 18/2011 z 15. decembra 2011 o zásadách hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktoré podrobnejšie upravuje výkon práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov v právnických osobách založených hlavným mestom, alebo v ktorých má hlavné mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv.

V prípade, že hlavné mesto vlastní cenné papiere, majetkové podiely alebo vklady v právnických osobách, vykonáva práva vyplývajúce z ich vlastníctva za hlavné mesto primátor hlavného mesta samostatne, pokiaľ nie je v tomto nariadení ustanovené inak. Na výkon práv hlavného mesta sa v zmysle § 17 ods. 5 písm. a) VZN č. 18/2011 vyžaduje predchádzajúce prerokovanie mestským zastupiteľstvom okrem iného aj v prípade schvaľovania účtovnej závierky organizácie.

Materiál je predkladaný na júnové zasadnutie mestského zastupiteľstva Slovenskej republiky Bratislavy za účelom jeho prerokovania tak, aby mohol p. primátor ako osoba, vykonávajúca majetkové práva hlavného mesta v oblastnej organizácii cestovného ruchu Bratislavská organizácia cestovného ruchu, hlasovať vo veci schvaľovania týchto dokumentov na najbližšom valnom zhromaždení organizácie, ktoré sa bude konať v septembri 2020.

Uznesením Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy č. 131/2020 zo dňa 11.06.2020 Mestská rada hlavného mesta SR Bratislavy odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy prerokovať Informáciu o účtovnej závierke za rok 2019 a správe o hospodárení za rok 2019, ktoré budú prerokované a schvaľované valným zhromaždením oblastnej organizácie cestovného ruchu Bratislavská organizácia cestovného ruchu.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k

. 2 0

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo		Účtovná závierka		Mesiac Rok	
IČO		☐ riadna	☐ zostavená	Za obdobie	od . 2 0
SID SK NACE		☐ mimoriadna	☐ schválená	do . 2 0	
		(vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od . 2 0
				do . 2 0	

Priložené súčasti účtovnej závierky

☐ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☐ Poznámky (Úč NUJ 3-01)

☐ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo

PSČ Obec

Číslo telefónu Číslo faxu

E-mailová adresa

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa:			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001					
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003					
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009					
Pozemky (031)	010			x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012					
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015					
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
1. Zásoby	r. 031 až r. 036	030				
Materiál	(112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)		032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)		040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042				
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)		048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)		049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050				
4. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051				
Pokladnica	(211 + 213)	052		x		
Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053		x		
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ		055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
1. Náklady budúcich období	(381)	058				
Prijmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061		
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073		
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074		
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101		
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38				

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

Čl. I

Všeobecné údaje

(1) Zakladatelia účtovnej jednotky:

1. Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava,
2. Austria Trend Hotel Management Slovakia,
3. Slovunit Chorvátska, 4. West Club,
5. Hotely Plus, 6. DIAMOND HOTELS SLOVAKIA,
7. Falkensteiner Hotel Bratislava,
8. Carlton Property,
9. VÍNO MATYŠÁK,
10. MEETCENTIVES,
11. Múzeum mesta Bratislavy,
12. Slovenská plavba a prístavy – lodná osobná doprava,
13. Sharkam V.I.P. catering,
14. Plus Promotion Bratislava,
15. GUARANT International,
16. ENJOY SLOVAKIA DMC,
17. TOUR4U,
18. Soňa Svoreňová,
19. Ing. Rolando Loureiro,
20. PLUS-TOUR,
21. PAXTRAVEL,
22. Panorama Tour,
23. Modesio,
24. Renáta Michalíková,
25. Adelinda Ježovičová,
26. FLORA TOUR,
27. Dagmar Čechová,
28. Mladen Heruc – C.K-ADRIJA-BRATISLAVA,
29. Mgr. Marián Bilačič – CITY SERVIS SLOVAKIA cestovná agentúra,
30. ASTOR SLOVAKIA,
31. Ľubica Ondrášiková – Agentúra LUKA,
32. NU SPIRIT, 33. MS AGENCY,
34. Bratislavské kultúrne a informačné stredisko,
35. RAFTovanie,
36. Správa telovýchovných a rekreačných zariadení hlavného mesta SR Bratislavy,
37. ORAVA – STAV,
38. Ballymore EUROVEA,
39. Best Hotel Properties,
40. Zuzana Kutlíková,
41. Pavel Šimove,
42. Katarína Vavrinčíková,
43. BRATISLAVA TOURIST SERVICE,
44. Galéria mesta Bratislavy,
45. Ing. Peter Michalka – Slovakia

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Meno a priezvisko	Druh orgánu, ktorého je členom	Funkcia, ktorú vykonáva
Ing. Alžbeta Melicharová	predstavenstvo	predseda
Mgr. Peter Petrovič	predstavenstvo	podpredseda
Prof. JUDr. Ľudmila Novacká	predstavenstvo	člen
Mgr. Martin Volek, MBA, PhD.	predstavenstvo	člen
Ing. Monika Debnárová	predstavenstvo	člen
Ing. Soňa Svoreňová	predstavenstvo	člen
Ing. Michal Nad'	predstavenstvo	člen
Peter Hochschorner	predstavenstvo	člen
Mgr. Marek Farkaš	dozorná rada	predseda
JUDr. Peter Jakušík	dozorná rada	podpredseda
Mgr. Michal Brat, PhD.	dozorná rada	člen
MUDr. Dana Čahojová	dozorná rada	člen
Ing. Mgr. Tomáš Koniar, PhD.	-	výkonný riaditeľ

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- podporuje činnosť svojich členov pri tvorbe a realizácii koncepcie rozvoja cestovného ruchu na území svojej pôsobnosti,
- tvorí a realizuje marketing a propagáciu cestovného ruchu pre svojich členov a obec doma a v zahraničí,
- presadzuje spoločné záujmy svojich členov,
- spolupracuje s orgánmi obcí pri rozvoji územia v rámci svojej pôsobnosti vrátane spracúvania a realizácie programov jeho podpory a rozvoja s osobitým zreteľom na trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu,
- podporuje kultúrny, spoločenský a športový život a zachovanie prírodného a kultúrneho dedičstva,
- spolupracuje pri organizovaní podujatí pre obyvateľov a návštevníkov,
- poskytuje svojim členom poradensko-konzultačné služby,
- spracúva a predkladá projekty rozvoja cestovného ruchu a zabezpečuje ich realizáciu,
- presadzuje trvalo udržateľný rozvoj cestovného ruchu tak, aby sa chránili a zachovávali všetky zložky životného prostredia zo všetkých jeho stránok a rešpektoval sa spôsob života miestneho obyvateľstva a rešpektovali sa vlastnícke práva,
- zostavuje a realizuje dlhodobú a krátkodobú koncepciu a stratégiu rozvoja cestovného ruchu, pričom vychádza z vlastných analýz, koncepcie a stratégie rozvoja CR HL. Mesta SR Bratislavy, krajskej koncepcie cestovného ruchu a národnej koncepcie cestovného ruchu,
- v spolupráci s orgánmi obcí, ktoré sú jej členmi, ako aj ďalšími členmi oblastnej organizácie vypracúva a realizuje ročný plán aktivít, monitorovaciu a výročnú správu o činnosti organizácie a vývoji cestovného ruchu na svojom území,
- iniciuje a/alebo zabezpečuje tvorbu, marketing a manažment a prezentáciu produktov cestovného ruchu a poskytovaných služieb cestovného ruchu na svojom území,
- zostavuje ročný plán aktivít, ktorý schvaľuje valné zhromaždenie,
- aktualizuje a spravuje integrovaný informačný systém vo svojej pôsobnosti,

- mapuje produkty, aktivity a hodnoty cieľového miesta vo svojom území v spolupráci s obcami, členmi oblastnej organizácie a zástupcami odbornej verejnosti,
- zostavuje správu o činnosti, ktorú zverejňuje na svojich internetových stránkach a ročnú závierku, ktorú ukladá do verejnej časti registra účtovných závierok,
- zabezpečuje funkcie turisticko-informačnej kancelárie,
- predkladá ministerstvu každoročne do 15. marca doklad preukazujúci sumu finančných prostriedkov získaných z členských príspevkov za predchádzajúci rozpočtový rok,
- realizuje marketingový výskum trhu cestovného ruchu podľa jeho základných zložiek: vývoj potrieb a požiadaviek, dopytu, analýzu pokuty a konkurencie,
- tvorí, zabezpečuje výrobu a distribuuje tlačené, audiovizuálne a multimediálne propagačné materiály mesta Bratislavy ako destinácie cestovného ruchu,
- tvorí pozitívny obraz Bratislavy ako cieľového miesta cestovného ruchu,
- koordinuje aktivity doma a v zahraničí v záujme prepojenia ponuky cestovného ruchu Bratislavy s dopytom zo zahraničia,
- zabezpečuje účasť destinácie Bratislava na medzinárodných výstavách a veľtrhoch cestovného ruchu,
- zabezpečuje realizáciu informačného systému cestovného ruchu s dôrazom na rozvoj elektronického informačného systému, vytvára informačný systém cestovného ruchu,
- tvorí databázu domácich a zahraničných subjektov cestovného ruchu pôsobiach na území mesta Bratislavy,
- poskytuje aktuálne informácie masmédiám, organizuje tlačové konferencie doma a v zahraničí, organizuje študijnú-poznávaciu cestu po Bratislave pre zahraničných novinárov a iných relevantných partnerov,
- spolupracuje s podnikateľskými a nepodnikateľskými subjektmi cestovného ruchu na území mesta Bratislavy, s orgánmi miestnej samosprávy, so zainteresovanými ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy SR, záujmovými združeniami, odbornými školami, so štátnymi a súkromnými múzeami, galériami, kultúrnymi inštitúciami, výskumnými a poradenskými organizáciami doma a v zahraničí,
- spolupracuje so Slovenskou agentúrou pre cestovný ruch a jej oficiálnymi zastúpeniami v zahraničí, obchodno-ekonomickými oddeleniami zastupiteľských úradov SR v zahraničí pri prezentácii mesta a vytváraní partnerských vzťahov,
- zabezpečuje alebo vykonáva medzinárodnú spoluprácu a plní záväzky v rámci členstva v medzinárodných organizáciách cestovného ruchu a zároveň spolupracuje na medzinárodnej úrovni s medzinárodnými organizáciami cestovného ruchu, v ktorých nie je členom (partnerské DMO a pod.).

Opis podnikateľskej činnosti:

- prevádzkovanie podnikateľskej činnosti,
- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod),
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb,
- poskytovanie služieb rýchleho občerstvenia v spojení s predajom na priamu konzumáciu,
- služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov,
- vydavateľská činnosť,
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
- prenájom hnutel'ných vecí,
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
- vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti,
- prevádzkovanie kultúrnych, spoločenských a zábavných zariadení,
- organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
- reklamné a marketingové služby,
- prieskum trhu a verejnej mienky,
- služby súvisiace s produkciou filmov alebo videozáznamov.

(4)	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	23	24
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1)	Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti	ÁNO	X	NIE	
-----	--	-----	---	-----	--

(2)	Zmeny účtovných zásad a účtovných metód			ÁNO		NIE	X
Zmena účtovných zásad a účtovných metód(popis)	Dôvod uplatnenia	Vplyv (+/-) zmeny na:					
		Hodnotu majetku	Vlastné imanie	Výsledok hospodárenia			

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov	
Obstarávacou cenou	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou	X
3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	X
4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI	X
5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X
6. záväzky pri ich prevzatí	

Vlastnými nákladmi	
1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	
4. príchovky a prírastky zvierat	

Menovitou hodnotou	
1. peňažné prostriedky a ceniny	X
2. pohľadávky pri ich vzniku	X
3. záväzky pri ich vzniku	X

Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:	
Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom	
Metódou FIFO	X
Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).	
Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne : $VON/(PS \text{ zásob} + \text{príjem zásob}) \times \text{výdaj zásob}$	

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku			
Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Softvér	2	50%	rovnomerná
Licencia	2	50%	rovnomerná
Montované stavby	6	16,66%	rovnomerná
Dlhodobý majetok	4	25%	rovnomerná
Automobily	4	25%	rovnomerná

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku. Účtovná jednotka uplatňuje:

opravné položky	
rezervy	
žiadne	X

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky			5 760		5 760		5 760
úbytky							
presuny					- 5760		- 5 760
Stav na konci bežného účtovného obdobia		1440	11 520		0		0
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky		720	7 200				7 920
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia		1 260	9 360				10 620
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							2 340
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účt. obdobia.		900	3 600				4 500
Stav na konci bežného účtovného obdobia		180	2 160				2 340

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhod. hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia				93 917	12 584						106 501
prírastky				5 735					5 735		5 735
úbytky											
presuny									- 5735		- 5735
Stav na konci bežného účtovného obdobia				99 652	12 584				0		112 236
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia				46 938	9 721						56 659
prírastky				18 000	2 863						20 863
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia				64 938	12 584						77 522
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia				46 979	2 863						49 842
Stav na konci bežného účtovného obdobia				34 714	0						34 714

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať.

Druh dlhodobého majetku	Hodnota dlhodobého majetku

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.		
Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Dopravné prostriedky	zákonné a havarijné poistenie	397,-Eur

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.						
Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
			bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.								
	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej obchodnej spoločnosti	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Materiál					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť.		
Opis významnej pohľadávky	Hlavnú nezdaňovaná činnosť- suma	Zdaňovaná činnosť- suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.		
	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	9 944	18 744
Pohľadávky po lehote splatnosti	871	210
Pohľadávky spolu	10 815	18 954

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.		
Významné položky časového rozlíšenia	Opis	Suma
Náklady budúcich období		-
Príjmy budúcich období		-

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho: nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	322 621,29			+32 548,44	355 169,73
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	32 548,44	0	6 739,04	-32 548,44	6 737,04
Spolu	355 169,73	0	6 739,04	0	361 908,77

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	32 548,44
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	32 548,44
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyč.dovolenka	0				0
Zákonné rezervy spolu	0	0			0
Na odmeny+pois	12 134	0			0
Ostatné rezervy spolu	12 134	0			0
Rezervy spolu	12134	0			0

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,
- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
1. do jedného roka vrátane,
 2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 3. viac ako päť rokov,

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	202	1 239
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	127 017	91 006
Krátkodobé záväzky spolu	127 219	92 245
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	3 760	3 232
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	3 760	3 232
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	130 979	95 477

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	3 232	1 293
Tvorba na ťarchu nákladov	2 646	2 201
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	2 190	892
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	3 688	3232

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						

Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Opis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Suma

(15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku	2 863		2 863	0
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	42 353	0	14 048	28 305
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie	7 000	16 600	7 000	16 600
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
zostatku grantu				
zostatku podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				
nepoužitého sponzorského				
dlhodobého majetku obstaraného zo sponzorského				

(16)Údaje o majetku prenájomom formou finančného prenájmu, a to				
Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.		
Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar – podľa hlavných druhov výrobkov a služieb (opis)	Hlavná činnosť suma	Zdaňovaná (podnikateľská) činnosť suma
predaj BCC, sprievodcovské služby	156 323	119 855
reklama	67 329	79 513
nájomné, iné	14 428	12 548

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.	Suma

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.	Suma
Dotácia MDaV SR	961 450

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Výnosy	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Finančné výnosy:	3	10
Kurzové zisky:	3	10
Z toho ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	0	0

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.	Suma
Spotreba materiálu, energií	180 536
Ostatné služby	1 113 890
Mzdové a sociálne náklady	784 070
Dane a poplatky	1 541
Osobitné náklady	101 011
Príspevky iným ÚJ	113 070
Iné náklady	35 786

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predch. účtovné obdobie
Finančné náklady,	3 783	3 178
z toho bankové poplatky	2 410	1997
Kurzové straty:	446	314
Kurzové straty ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	24	37

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Čl. VI

Ďalšie informácie

(1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Suma

(2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo

b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Suma

(3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,

b) povinnosť z opčných obchodov,

c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,

d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,

e) iné povinnosti.

(4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.

(5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Správa o hospodárení Bratislava Tourist Board 2019

Cestovný ruch tvorí 10,4 % globálneho HDP. V posledných ôsmich rokoch spadalo 1 z 10 pracovných miest na svete práve do oblasti cestovného ruchu (zdroj: WTTC, 2020).

Pokiaľ ide o cestovný ruch na Slovensku, podľa údajov zo Satelitného účtu cestovného ruchu SR za referenčný rok 2017 priamy hrubý domáci produkt v cestovnom ruchu dosiahol 2,16 mld. EUR, čo predstavovalo 2,58 % podiel na HDP ekonomiky SR. Výdavky návštevníkov na CR boli v roku 2017 takmer 5,32 mld. EUR v domácom, výjazdovom a príjazdovom cestovnom ruchu SR. V roku 2017 bolo v odvetví cestovného ruchu spolu takmer 184 tisíc pracovných miest (počet pracovných miest prepočítaných na plnú pracovnú dobu), z toho 83,5 % tvorili pracovné miesta zamestnancov a 16,5 % podnikateľov – fyzických osôb (zdroj: ŠÚ SR, 2019).

Z celkového počtu návštevníkov Slovenska pripadá takmer 22 % na hlavné mesto Slovenskej republiky – Bratislavu. Hlavné mesto SR má z turizmu okrem vyššie uvedených prínosov aj priamy príjem v podobe dane za ubytovanie (za rok 2019 v sume 4 738 616,02 EUR), pomernej časti dane zo zaujatia verejného priestranstva (za rok 2018 v sume 1, 7 mil. EUR), príjmy z podielových daní fyzických osôb pracujúcich v cestovnom ruchu v Bratislave (za rok 2018 v sume 26,5 mil. EUR).

Riadenie, iniciovanie, koordinácia rozvoja všetkých foriem cestovného ruchu v Bratislave je úlohou Bratislavskej organizácie cestovného ruchu, ktorá taktiež vytvára platformu spolupráce súkromného a verejného sektoru v oblasti cestovného ruchu, plní úlohu Bratislava Convention Bureau (BCB) na podporu rozvoja kongresového cestovného ruchu prostredníctvom oddelenia MICE BTB a zabezpečuje informačný servis pre návštevníkov mesta prostredníctvom turistických informačných centier (TIC).

Bratislava Tourist Board ako organizácia

Bratislavská organizácia cestovného ruchu/Bratislava Tourist Board (ďalej len „BTB“) bola založená v zmysle Zákona č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o podpore cestovného ruchu“) zakladateľskou Zmluvou medzi Hlavným mestom SR a fyzickými osobami, ktoré podnikajú alebo právnickými osobami, ktoré podnikajú alebo pôsobia na území mesta Bratislava na základe prihlášky podľa § 21 ods. 1 zákona, pričom ich činnosť alebo pôsobnosť súvisí s cestovným ruchom. BTB bola na Ministerstve dopravy a výstavby Slovenskej republiky (ďalej len „MDV SR“) oficiálne zaregistrovaná dňa 28. decembra 2011.

Členovia BTB sú v organizácii v závislosti od ich podnikateľskej činnosti, príp. od charakteru ich hlavnej činnosti zaradení do komôr 1- 4, podľa prílohy č.1 Stanov BTB.

- Komora č. 1: hotely a reštaurácie
- Komora č. 2: cestovné kancelárie a sprievodcovia
- Komora č. 3: MICE
- Komora č. 4: ostatní členovia

V zmysle § 29 zákona o podpore cestovného ruchu realizuje 8 oprávnených aktivít:

1. marketing a propagácia, najmä účasť na veľtrhoch, výstavách, prezentáciách, tvorba webového sídla, tvorba loga organizácie cestovného ruchu, elektronický marketing, tvorba zľavových produktov, tvorba propagačných a informačných tlačovín okrem knižných publikácií,
2. činnosť turistického informačného centra zriadeného organizáciou cestovného ruchu okrem nákladov na mzdy a prevádzkových nákladov,
3. tvorba a podpora produktov cestovného ruchu,
4. podpora atraktivít danej lokality tak, aby sa stali súčasťou stálej ponuky v cestovnom ruchu,
5. infraštruktúra cestovného ruchu okrem výstavby zariadení určených na ubytovanie,
6. zabezpečenie strategických, koncepčných a analytických materiálov a dokumentov, štatistík a prieskumov,
7. zavedenie hodnotiaceho systému kvality služieb,
8. vzdelávacie aktivity zamerané na skvalitnenie a rozvoj destinácie a cestovného ruchu v nej

Finančné prostriedky

Legislatívny rámec vzniku BTB umožňuje čerpať nenárokovateľnú dotáciu MDV SR, ktorej výška sa odvíja od vyzbieraných členských príspevkov na účely podpory a rozvoja mesta Bratislava ako destinácie cestovného ruchu. Členské príspevky členov BTB, a teda aj členský príspevok od Hlavného mesta SR Bratislavy, boli použité najmä na financovanie prevádzkových nákladov organizácie, a to najmä mzdy, odvody, prenájmy priestorov, zabezpečenie chodu organizácie, prevádzku Turistického informačného centra (TIC), sezónnych TIC, údržbu priestorov, na výdavky spojené s outsourcovanými službami (účtovníctvo, právne služby, verejné obstarávanie), vzdelávacie aktivity, služby spojené s činnosťou BTB, úhrada členského v domáciach a zahraničných organizáciách a čiastočne na spolufinancovanie aktivít projektu na dotáciu z rozpočtovej kapitoly MDV SR na výdavky nad rámec oprávnených výdavkov v súlade s podmienkami použitia účelovej dotácie.

V roku 2019 bola BTB pridelená dotácia vo výške spolu 961 450 EUR, z toho 944 850 EUR na pokrytie bežných výdavkov a 16 600 EUR na kapitálové výdavky.

Projektovým zámerom BTB v rámci žiadosti o spomínanú dotáciu na rok 2019 bol **„Rozvoj cestovného ruchu v destinácii v súlade s Marketingovou a komunikačnou stratégiou destinácie Bratislava na roky 2018-2022 a stratégiou MICE na roky 2018-2020“**. BTB zároveň pri svojich aktivitách postupuje aj v súlade so strategickými dokumentmi na úrovni MDV SR, BSK, Hl. mesta SR Bratislavy – PHSR a ďalších dostupných materiálov.

Cieľové skupiny, trhy a priority

Cieľové skupiny v roku 2019:

- Bratislavčan – domáci návštevník z regiónu, rodiny s deťmi
- Slovak – domáci návštevník z iných regiónov, rodiny s deťmi
- Relax – mladá generácia cestovateľov, city breaks, rodiny s deťmi, aktívni ľudia
- Poznávač – návštevníci so záujmom o kultúru, históriu, poznávanie, umenie

- Objavovateľ – návštevníci so záujmom o kultúru, trendy, zážitky a príbehy, mladá progresívna generácia cestovateľov, aktívni ľudia, tzv. urban explorer
- Príležitostný návštevník – domáci návštevník z iných regiónov, mladá generácia, aktívni ľudia
- Obchodní cestujúci, účastníci kongresového CR – účastníci MICE eventov v destinácii

Dominantné cieľové trhy v roku 2019:

- Slovenská republika
- Česká republika
- Rakúsko
- Nemecko
- Spojené kráľovstvo Veľkej Británie a Severného Írska

Ťažiskové formy cestovného ruchu nadväzovali na predchádzajúce obdobia:

- mestský, poznávací, kultúrny CR – mestské kultúrno-poznávacie pobyty, divadlá, vernisáže, regionálne podujatia
- obchodný CR – služobné cesty, kongresy, veľtrhy, incentíva (MICE)
- športový/dobrodružný/zážitkový CR – vodné aktivity, bežecké podujatia, koncerty a festivaly, športové podujatia, cyklistika, turistika, hokej
- incentívny/stimulačný CR – gastro turistika a vínná turistika, city break, clubbing
- relaxačný CR wellness

Prioritami v rámci destinačného manažmentu a marketingu v roku 2019 boli:

- **partnerstvá a spolupráca** – spoluorganizácia podujatí, networkingové stretnutia, vzdelávacie aktivity, pracovné skupiny, projekty, cezhraničná spolupráca, Bratislava CARD – City & Region;
- **dôraz na miestne obyvateľstvo** – užšia spolupráca s mestom, dobrovoľnícke aktivity, budovanie pozitívneho vzťahu obyvateľov k mestu;
- **implementácia strategických materiálov** – odpočet plnenia Marketingovej a komunikačnej stratégie a jej ďalšia implementácia, implementácia MICE stratégie;
- **dáta a technológie** – spolupráca na Open Data Bratislava, free wifi data, google analytics data;
- **imidž a brand destinácie** – sociálne médiá, kampane, veľtrhy, výstavy, prezentácie, inzercie, infocesty, presstripy, projekt Google for Nonprofits, European Capital of Smart Tourism a iné;
- **Majstrovstvá sveta (MS) v ľadovom hokeji 2019** – intenzívna spolupráca na organizácii a zabezpečení podujatia, sprievodné aktivity pre návštevníkov a fanúšikov, informačná a komunikačná podpora;
- **produkt Veľká noc v Bratislave a regióne** – vlastné podujatie BTB v spolupráci s partnermi;

- **sezónnosť v marketingovej komunikácii** – vyššia koncentrácia marketingových aktivít na jar a jeseň, aktívna podpora produktov v týchto obdobiach, manažment pohybu návštevníka v destinácii, propagácia regiónu;
- **User Generated Content** – Welcome To Bratislava, Zaži Bratislavu s Barborou, blogeri, vlogeri, sociálne siete – šírenie obsahu tvoreného návštevníkmi;
- **online marketing a maximálne využitie sociálnych sietí**;
- **kongresový cestovný ruch** – CRM systém, MICE Days, prezentácia kongresovej Bratislavy, práca s partnermi v destinácii, tvorba a šírenie tematického obsahu, B2B prezentácia na sociálnych sieťach.

V roku 2019 rezonovali v Bratislave viaceré významné podujatia športového, ekonomického, politického, kultúrneho a spoločenského zamerania. K najvýznamnejším patria MS v ľadovom hokeji, WUKF majstrovstvá sveta v karate, Majstrovstvá Európy vo volejbale žien, Globsec Forum 2019, WONCA Europe Conference, IIW Annual Assembly and International Conference, zasadnutie Ministerskej rady OBSE či Internationale Donauschiffahrts und Tourismuskonferenz, By Design Conference 2019, ČSOB Marathon. Na väčšine z uvedených podujatí sa BTB spolupodieľala organizačne a významne prispela k ich úspešnému priebehu (viac ďalej v texte). Detaily spoluorganizácie a vyhodnotenie podujatí je súčasťou ďalších kapitol vyúčtovania dotácie. Každé z podujatí má významný ekonomický, ako i mimoeconomický prínos pre destináciu v podobe príjmov pre miestny rozpočet, štátny rozpočet, podnikateľské subjekty v cestovnom ruchu a nadväzných odvetviach. V neposlednom rade ide aj o prínos know-how (kongresové podujatia) v podobe príchodu špecialistov do destinácie, reputačný efekt pre destináciu, posilnenie imidžu a zviditeľnenie sa vo svete. K základným parametrom na vyhodnotenie vývoja cestovného ruchu patria štatistické ukazovatele výkonnosti cestovného ruchu.

Štatistické informácie

Pokiaľ ide o meranie návštevnosti Bratislavy, počtu prenocovaní, výšku tržieb za ubytovanie, ako aj výšku vybratej dane, za rok 2019 evidujeme tieto štatistické údaje:

Tabuľka č. 1: Počet návštevníkov a prenocovaní v roku 2019

	Počet návštevníkov (PN)	Počet prenocovaní (PP)	Priemerný počet prenocovaní
Domáci	428 045	1 105 404	2,58
Zahraniční	967 851	1 745 351	1,80
Spolu	1 395 896	2 850 755	2,04

(Zdroj: ŠÚ SR, 2019)

Tabuľka č. 2: Porovnanie počtu návštevníkov a prenocovaní v rokoch 2018 a 2019 bez platforiem zdieľanej ekonomiky

	2018 PN	2018 PP	2019 PN	2019 PP	Zmena PN v %	Zmena PP v %
Domáci	405 410	1 128 258	428 045	1 105 404	+ 5,58	- 2,03
Zahraniční	884 646	1 563 529	967 851	1 745 351	+ 9,41	+ 11,63
Spolu	1 290 056	2 691 787	1 395 896	2 850 755	+ 8,20	+ 5,91

(Zdroj: Vlastné spracovanie podľa ŠÚ SR, 2019)

K významnému faktoru generovania prenocovaní patria aj **platformy zdieľanej ekonomiky**, najmä **Airbnb**. Z údajov, ktoré máme od Airbnb k dispozícii, navštívilo Bratislavu v roku 2019 celkovo približne 167 300 návštevníkov, ktorí v Bratislave strávili v priemere 2,6 nocí, čo predstavuje cca 435 000 prenocovaní. Najpočetnejšie zastúpenie mali domáci návštevníci zo Slovenska (12 %), Spojeného kráľovstva Veľkej Británie a Severného Írska (11 %), Nemecka (7 %), Česka (7 %), Francúzska (5 %) a Spojených štátov amerických (5 %). V porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy prišlo do Bratislavy cez Airbnb okolo 110 000 turistov, eviduje Airbnb nárast v počte návštevníkov o vyše 52 %, čo poukazuje na výraznú popularitu tejto platformy zdieľanej ekonomiky a zároveň to preukazuje aj rast návštevnosti Bratislavy.

Tabuľka č. 3: Porovnanie počtu návštevníkov a prenocovaní v rokoch 2018 a 2019 vrátane platformy zdieľanej ekonomiky – Airbnb

	2018 PN	2018 PP	2019 PN	2019 PP	Zmena PN v %	Zmena PP v %
Domáci	405 410	1 128 258	428 045	1 105 404	+ 5,58	- 2,03
Zahraniční	884 646	1 563 529	967 851	1 745 351	+ 9,41	+ 11,63
Airbnb	110 000	330 000	167 300	434 980	+ 52,09	+ 31,81
Spolu	1 400 056	3 021 787	1 563 196	3 285 735	+ 11,65	+ 8,73

(Zdroj: Vlastné spracovanie podľa ŠÚ SR a Airbnb)

Okrem počtu návštevníkov, o ktorých získavame údaje podľa prenocovania v ubytovacích zaradeniach, v záujme efektívneho manažmentu destinácie nesmieme zabúdať na jednoduchých návštevníkov. Návštevníci prichádzajú na jednoduché výlety spravidla z blízkych regiónov alebo majú krátku zastávku v rámci okružných ciest. Hoci ich počet aktuálne nie je predmetom skúmania a evidencie zo strany Štatistického úradu SR, vytvárajú dôležitú časť dopytu po službách cestovného ruchu a zároveň tvoria významný potenciál pre opätovnú návštevu a generovanie prenocovania. Bratislava má prepojenie na susedné krajiny prostredníctvom 74 vlakových spojení, 93 autobusových spojení, 5 lodných spojení denne. Z toho napríklad počet lodných pasažierov bol v roku 2019 približne 590 tisíc. Tento údaj je výsledkom interného prieskumu BTB medzi subjektmi cestovného ruchu pôsobiacimi v lodnej doprave. Poukazuje na diverzifikáciu jednotlivých druhov dopravy a na opodstatnenosť diferencovaného zamerania marketingových aktivít BTB.

Pokiaľ ide o spôsob dopravy do Bratislavy, dostupnosť hlavného mesta je výrazne podporená aj blízkosťou medzinárodného letiska Viedeň – Schwechat, ako aj prevádzkou Letiska M.R. Štefánika v Bratislave. Letisko M. R. Štefánika vybavilo v roku 2019 spolu na prílete a odlete 2 290 242 cestujúcich, čo je druhý najvyšší počet v celých jeho dejinách. Na letisku sa v roku 2019 uskutočnilo 28 745 letov, spolu odletov aj pristátí. V porovnaní s historicky úplne najsilnejším rokom, rokom 2018, zaznamenalo letisko len o 2 470 cestujúcich menej. Spôsobené to bolo pravdepodobne jednak uzemnením lietadiel typu Boeing 737 Max, a jednak ukončením prevádzky liniek do Prahy a Košíc. BTB spolupracuje s letiskom M. R. Štefánika, KOCR BRT, MDV SR a leteckými spoločnosťami pri organizovaní spoločných presstripov na podporu záujmu o novovzniknuté linky.

Graf č. 1: Podiel jednotlivých druhov dopravy pri návšteve Bratislavy bez individuálnych príchodov (interný prieskum)



Pokiaľ ide o krajinu pôvodu návštevníkov Bratislavy, z dominantných zdrojových trhov patrí prvenstvo už tradične Českej republike so 127 287, čo je až 13,8 %-ný nárast v porovnaní s rokom 2018. Zmena v porovnaní s predchádzajúcim rokom nastala na 3. priečke, na ktorej sa tento rok umiestnilo Spojené kráľovstvo pred štvrtým Rakúskom. V rebríčku počtu návštevnosti v porovnaní s rokom 2018 výrazne postúpili krajiny ako Ukrajina (+38,1 %), Rusko (+35,8 %) a Švajčiarsko (+62,9 %), pričom nárast počtu návštevníkov z posledných dvoch krajín bol pravdepodobne spôsobený najmä MS v ľadovom hokeji 2019.

Tabuľka č. 4: TOP 15 krajín z hľadiska zdrojových trhov v roku 2019

Poradie	2018		2019		Zmena PN v %	Zmena PP v %
	PN	PP	PN	PP		
1. Česko	111 863	177 883	127 287	207 242	+13,8	+16,5
2. Nemecko	79 983	134 517	80 276	139 483	+0,4	+3,7
3. UK	58 190	116 003	60 752	121 542	+4,4	+4,8
4. Rakúsko	61 262	92 745	58 006	86 243	-5,3	-7,0
5. Poľsko	50 852	86 852	49 973	87 445	-1,7	+0,7
6. Čína	53 108	66 498	47 190	61 170	-11,1	-8,0

7. Taliansko	38 855	69 388	43 320	82 336	+11,5	+18,7
8. USA	36 616	60 243	39 702	65 299	+8,4	+8,4
9. Ukrajina	23 135	70 964	31 954	89 091	+38,1	+25,5
10. Rusko	21 867	49 985	29 693	59 743	+35,8	+19,5
11. Francúzsko	23 918	40 158	24 854	42 835	+3,9	+6,7
12. Maďarsko	22 694	36 813	24 308	41 673	+7,1	+13,2
13. Španielsko	20 492	36 609	24 203	42 149	+18,1	+15,1
14. Švajčiarsko	11 611	18 862	18 914	37 726	+62,9	+100,0
15. Rumunsko	16 181	31 580	17 911	33 739	+10,7	+6,8

(Zdroj: ŠÚ SR, 2019)

Štatistiky k ubytovacím zariadeniam ukazujú za rok 2019 výrazný nárast v tržbách ubytovacích zariadení (+22,01 %) na hodnotu 120 002 502 EUR. Počet ubytovacích zariadení stúpol v roku 2019 oproti roku 2018 o 63,16%. Podľa vyjadrenia ŠÚ SR bol nárast počtu ubytovacích zariadení spôsobený zánikom malého počtu ubytovacieho zariadení s veľkou kapacitou lôžok, prípadne bolo zistené, že tieto zariadenia neslúžia na ubytovanie turistov. Zároveň pribudlo veľké množstvo malých ubytovacích zariadení s nízkou ubytovacou kapacitou. Veľký nárast počtu ubytovacích zariadení s nízkou kapacitou, mohol byť spôsobený MS v ľadovom hokeji 2019, ktoré sa konali v Bratislave. Počet izieb stúpol v roku 2019 oproti roku 2018 o 12,74 % a počet lôžok stúpol v roku 2019 oproti roku 2018 o 16,45 %.

Tabuľka č. 5: Porovnanie tržieb za ubytovanie v rokoch 2018 a 2019

Tržby za ubytovanie	2018	2019	Zmena v %
Domáci	25 987 205	30 625 809	+17,85
Zahraniční	72 368 786	89 376 693	+23,50
Spolu	98 355 991	120 002 502	+22,01

Zdroj: ŠÚSR, 2019

Výška skutočne vybratej dane za ubytovanie za rok 2019 bola v sume 4 738 616,02 eur (údaj Hl. mesta SR Bratislavy). Výška sadzby dane za ubytovanie v roku 2019 bola 1,70 eur.

Tabuľka č. 6: Prehľad skutočne vybratej dane za ubytovanie v Bratislave od roku 2013

Rok	Skutočne vybratá daň v EUR	Zmena skutočne vybratej dane v %
2013	2 681 407,85	+7,75
2014	2 759 077	+2,9
2015	3 166 138,35	+14,75
2016	3 562 078,78	+12,51
2017	4 958 342,43	+39,19
2018	4 748 031,34	- 4,2
2019	4 738 616,02	-0,2

Zdroj: Magistrát hl. mesta SR Bratislavy

Štatistické údaje z cyklosčítačov

Ďalšie štatistické údaje, ktorými BTB disponuje zahŕňajú dáta z cyklosčítačov umiestnených na strategických miestach Bratislavská hrádza – smer Berg a Viedenská cesta. Cyklosčítače poskytujú údaje o celkovom prejazde cyklistov v oboch smeroch, vrátane individuálnych údajov o jednotlivých smeroch. Porovnanie rokov 2018 a 2019 dokumentuje stabilný vývoj a potešujúce čísla z hľadiska rozvoja cyklistiky v meste.

Na **hrádzi Berg** evidovali v roku 2019 cyklosčítače 181 705 prejazdov, čo je iba 0,75 %-ný pokles v porovnaní s rokom 2018 spôsobený nepriaznivým počasím v máji 2019, ale stále výrazný nárast v porovnaní s rokmi 2015-2017. Štatistiky na **Viedenskej ceste** sú podobného charakteru. Počet prejazdov bol 376 462, čo je pokles o 4,81 % oproti minulému roku, avšak v marci 2019 paradoxne vzrástol počet prejazdov v porovnaní s rokom 2018 o 153,72 %. V porovnaní s rokmi 2015-2017 ide celkovo o výrazný nárast počtu prejazdov. Najsilnejšími mesiacmi v roku 2019 boli na oboch meraných lokalitách jún, júl a august.

Štatistické údaje turistických informačných centier (TIC)

Turistické informačné centrá BTB zaznamenali v roku 2019 v porovnaní s predchádzajúcim rokom 11,7 %-ný nárast návštevnosti. Návštevnícky najsilnejšími mesiacmi boli jún, júl, august. Návštevnícky najsilnejšími dňami boli pondelok, štvrtok, piatok a sobota. Celkový počet osobných dopytov bol 105 059, z toho:

- v TIC Klobučnícka: 68 653
- v TIC na Hlavnej stanici: 10 526
- v sezónnom TIC na Autobusovej stanici: 3 660
- v sezónnom TIC na Letisku M.R. Štefánika: 8 250
- v sezónnom TIC na Hviezdoslavovom námestí: 13 970

Počet telefonických dopytov bol 3 027, počet emailových dopytov 2 794, návštevnosť v letných mesiacoch priemerne 410-440 klientov denne, návštevnosť v zimných mesiacoch priemerne 120-150 klientov denne. Najčastejšími sú dopyty týkajúce sa pamiatok a atraktivít mesta, dopravného prepojenia, ponuky zážitkových aktivít a výletov do regiónu.

Organizácia BTB zabezpečuje informačné služby aj prostredníctvom dvoch partnerských informačných centier: na pontóne HUMA 6 pri Moste SNP a v Osobnom prístave v Bratislave. V relevantnom období roku 2019 bola návštevnosť informačného centra HUMA 6 celkovo 144 673 návštevníkov, návštevnosť informačného centra v Osobnom prístave bola takmer 142 tisíc návštevníkov

Okrem poskytovania turistických informačných služieb zabezpečuje TIC BTB aj predaj produktov cestovného ruchu, najväčší záujem zo strany návštevníkov mesta je o destinačnú zľavovú kartu **Bratislava CARD – City & Region**. Kartu je možné zakúpiť si aj u províznych predajcov a aj v online prostredí na web stránke visitbratislava.com. Za rok 2019 bolo predaných celkovo 6 745 ks kariet, z toho 2 140 ks 24-hodinových, 2 217 48-hodinových a 2 388 72-hodinových. V roku 2019 tak predaj karty po prvýkrát od začiatku existencie produktu prekročil hranicu 6 000 ks. Zároveň sa vyrovnali rozdiely v predaji jednotlivých druhov kariet. Kým doteraz vždy dominovala 72 h. karta, v roku 2019 je rozdiel jej predaja oproti ostatným dvom druhom kariet minimálny. V roku 2019 si najviac kupovali kartu turisti z krajín – Rakúsko, Nemecko,

Veľká Británia. Počas MS v hokeji prevažoval záujem o kúpu karty zo strany Švajčiarov. V roku 2019 bolo evidovaných 23 418 akceptácií kariet. V porovnaní s rovnakým obdobím roku 2018 sa v roku 2019 zvýšil počet akceptácií karty (využitelnosti karty) o 55,7 %.

V roku 2019 bolo prostredníctvom TIC BTB zabezpečených 1 548 prehliadok mesta, z toho 947 garantovaných prehliadok pre držiteľov Bratislava Card. Odsprevádzaných bolo celkom 16 981 osôb. V porovnaní s rokom 2018, v ktorom bolo za toto obdobie zorganizovaných 1426 prehliadok (z toho 834 garantovaných), sa jedná o 8,5 %-ný nárast. Najvyšší záujem bol o prehliadky v anglickom, nemeckom, slovenskom, talianskom, španielskom, francúzskom a ruskom jazyku.

Štatistické údaje TOP atraktivít Bratislavy

Z dostupných údajov evidujeme aj rastúcu návštevnosť vybraných top atraktivít a kultúrnych inštitúcií v Bratislave. Až 37,5 %-ný nárast návštevnosti zaznamenalo Historické múzeum SNM na Bratislavskom hrade, s počtom 201 625 návštevníkov. Galéria Danubiana eviduje vyše 7,6 %-ný nárast návštevnosti s 51 500 návštevníkmi. Do ZOO Bratislava prišlo v roku 2019 celkovo 315 008 návštevníkov, čo je len nepatrný 0,5 %-ný pokles oproti roku 2018. Galéria mesta Bratislavy zaznamenala 54,8 %-ný nárast návštevnosti, keď si expozície v oboch palácoch prišlo pozrieť spolu 37 921 návštevníkov, z toho 14 959 návštevníkov zaznamenali v Pálffyho paláci na Panskej 19 a 22 962 v Mirbachovom paláci. Mestské múzeum Bratislava (MMB) súhrnne spravuje 9 subjektov na území mesta Bratislava. Celkovo expozície v roku 2019 navštívilo 351 397 návštevníkov, čo je výrazný 25,3 %-ný nárast v porovnaní s rokom 2018). Pokiaľ ide o jednotlivé vybrané expozície MMB, návštevnosť v roku 2019 bola nasledovná: Stará radnica – 43 166, J. N. Hummel – 1 465, Apponyiho palác – 11 467, A. Fleischmann – 1 630, Michalská veža – 33 874, Múzeum hodín – 6 782, NKP Devín – 241 332.

Zhrnutie a hlavné úspechy

Hlavným športovým podujatím svetového významu boli **MS v ľadovom hokeji 2019**. BTB vďaka tomuto podujatiu zaznamenala nielen nárast návštevnosti v destinácii, ale hlavne na webovej stránke BTB. Konkrétne v období 1.2. – 10.5.2019 stúpila návštevnosť webu v porovnaní s rokom 2018 nasledovne: Švajčiarsko 543 %, Rusko 490 %, Česko 290 %, Taliansko 280 %, Rakúsko 48 %.

K nosným kultúrnym podujatiam Bratislavy, ktoré vytvárajú kultúrnu scénu, patria projekty realizované magistrátom hl. mesta SR Bratislavy, resp. mestskými organizáciami a ich partnermi, vrátane BTB. Medzi tieto podujatia, na ktorých sa BTB podieľa či už komunikačne, propagačne a/alebo ako spoluorganizátor, dlhodobo patrí najmä najväčší mestský festival **Kultúrne leto a hradné slávnosti, Bratislavské korunovačné dni, Bratislavské mestské dni**, ako aj **Vianoce v Bratislave a vianočný hlavný trh**, ktorý sa v roku 2019 po prvýkrát predstavil s novým konceptom na podporu lokálnych produktov, bezodpadovej a ekologickej realizácie a bezhotovostného platobného styku.

BTB v spolupráci s KOCR BRT a vybranými mestskými organizáciami iniciovalo a realizovalo prvý ročník vlastného projektu **Veľká noc plná zážitkov – Bratislava & Region**. Išlo o open-air podujatie v centre mesta s komplexnou turistickou ponukou. Pri realizácii projektu sa podarilo zapojiť a zosieťovať mnohých partnerov mesta a regiónu, t. j. kultúrne inštitúcie, hotely, reštaurácie, cestovné kancelárie, dopravné spoločnosti. Týmto projektom sa podarilo vyplniť medzeru v turistickej ponuke počas veľkonočných sviatkov a uspokojiť veľký dopyt návštevníkov po programe počas týchto sviatočných dní. Vysoká návštevnosť veľkonočných programov svedčí o veľkom potenciáli tohto nového produktu z hľadiska ponuky Bratislavy a regiónu a podpory cestovného ruchu v budúcich rokoch.

K hlavným úspechom BTB v roku 2019 patrí:

- 100 % implementácia dotácie MDV SR vo výške 961 450 EUR
- nárast príjmov z vlastnej činnosti o 17 %
- nárast predaja Bratislava CARD – City & Region o 21 %
- nárast akceptácií Bratislava CARD – City & Region o 47 %
- nárast zabezpečených prehliadok mesta o 8,5 %
- nárast nových užívateľov webovej stránky o 16,4 %
- nárast počtu fanúšikov na Facebooku o 13 %
- nárast zhliadnutí videí o 135 % (celkovo 7,6 mil. zhliadnutí)
- 184 692 zaregistrovaných užívateľov free wifi siete VisitBratislava
- 22 000 stránok otvorených na 4 dotykové infopaneloch (1,3 mil. prihlásení)
- 34 domácich a zahraničných veľtrhov, prezentácií a konferencií (Slovensko, Rakúsko, Nemecko, Česko, Spojené kráľovstvo, Maďarsko)
- 400 účastníkov infociest/presstripov/fam tripov
- 72 infociest a presstripov
- 2 fam tripy v segmente MICE
- 5 nových titulov
- 15 reedícií propagačných materiálov vo viacerých jazykoch
- 31 nových videí a vlogov
- 4 veľké komunikačné kampane (MS v ľadovom hokeji 2019, Zelená Bratislava, Zaži Bratislavu s Barborou a Vianoce v Bratislave)
- 1 vlastné podujatie (Veľká noc plná zážitkov – Bratislava & Region)
- 7 veľkých podujatí organizačne podporených
- 120 a viac podujatí marketingovo a komunikačne podporených
- 110 880 vybavených osobných, e-mailových a telefonických dopytov v TIC
- 7 infocentier (stále, sezónne, partnerské)

Hospodárenie BTB za rok 2019

Bratislavská Tourist Board hospodárila v roku 2019 s nasledovnými príjmami a výdavkami :

Analýza príjmov a výdavkov BTB		
	2019	2018
Príjmy (výnosy)	EUR	EUR
Tržby za služby 602	238 379,74 €	211 915,58 €
Tržby za predaný tovar 604	357,84 €	37,00 €
Pokuty 641	11,00 €	- €
Úroky 644	- €	- €
Kurzové zisky 645	3,37 €	10,29 €
Prijaté dary 646	- €	- €
Ostatné výnosy 649	2 916,20 €	5 906,96 €
Tržby z predaja materiálu 654	- €	75,00 €
Prijaté príspevky od iných organizácií 662	9 090,88 €	- €
Členské príspevky 664	1 128 040,00 €	1 048 700,00 €
Dotácia 691	958 898,00 €	805 858,26 €
SPOLU	2 337 697,03 €	2 072 503,09 €

Výdavky (náklady)	2019	2018
Spotreba materiálu 501	143 295,49 €	113 625,63 €
Spotreba energií 502	4 925,22 €	8 110,52 €
Predaný tovar 504	357,75 €	37,00 €
Opravy a udržiavanie 511	834,79 €	4 807,98 €
Cestovné 512	32 692,95 €	43 884,45 €
Náklady na reprezentáciu 513	2 247,98 €	5 395,93 €
Služby 518	1 113 889,86 €	917 722,37 €
Mzdové náklady 521	568 494,59 €	542 639,91 €
Zákonné SP a ZP 524	193 836,64 €	185 939,52 €
Ostatné SP 525	789,37 €	780,34 €
Zákonné sociálne náklady 527	20 949,45 €	17 130,65 €
Daň z MV 531	64,00 €	64,00 €
Ostatné dane a poplatky 538	1 304,38 €	1 301,06 €
Zmluvné pokuty a penále 541	6,00 €	- €
Ostatné pokuty a penále 542	86,40 €	17,91 €
Odpísanie pohľadávky 543	- €	5 236,00 €
Úroky 544	0,07 €	- €
Kurzové straty 545	446,10 €	314,11 €
Dary 546	1,00 €	- €

Osobitné náklady 547	101 010,86 €	58 122,86 €
Manká a škody 548	8,86 €	135,01 €
Iné ostatné náklady 549	3 782,70 €	3 178,40 €
Odpisy 551	28 783,40 €	21 101,00 €
Poskytnuté príspevky iným ÚJ 562	113 070,00 €	110 410,00 €
Daň z úrokov 591	80,13 €	- €
SPOLU	2 330 957,99 €	2 039 954,65 €

HV z nezdaňovanej činnosti	1 290,05 €	37 028,00 €
HV zo zdaňovanej činnosti	5 448,99 € -	4 479,56 €
Celkový HV	6 739,04 €	32 548,44 €

Hospodársky výsledok zo zdaňovanej činnosti Bratislavskej organizácie cestovného ruchu za rok 2019 predstavoval zisk vo výške 5 448,99 Eur.

Plán aktivít a rozpočet BTB bol schválený Valným zhromaždením zo dňa 13.12.2018 na základe uznesenia č. 6 a č. 7. V zmysle schváleného rozpočtu bola žiadaná nenárokovateľná dotácia od MDaV SR vo výške 944 850 EUR, ktorá bola BTB na rok 2019 pridelená na základe vypracovaného projektu na podporu rozvoja cestovného ruchu.

Zamestnanci absolvovali počas roka 2019 v rámci skvalitnenia ich práce a osobného rozvoja rôzne druhy školení napr. o komunikácii, BOZP či o zákone o verejnom obstarávaní a procesoch s tým súvisiacich. Riadiacim orgánom BTB je predstavenstvo na čele s predsedom predstavenstva ako štatutárnym orgánom. Predstavenstvo BTB zasadá na pravidelnej báze, zvyčajne dva krát mesačne. Predmetom zasadnutí je prerokovanie a schvaľovanie všetkých podstatných náležitostí, dokumentov, výstupov o činnosti organizácie, plánov práce jednotlivých oddelení na najbližšie obdobia. Prerokujú sa zásadné výstupy zo zasadnutí jednotlivých komôr BTB, prijímajú sa nariadenia upravujúce chod organizácie (jednotlivé procesné zložky prevádzky BTB ap.), rozhoduje sa o členstve záujemcov o vstup do organizácie, prijímajú sa opatrenia na zabezpečenie plynulého a transparentného chodu organizácie. Výkonný riaditeľ sa zúčastňuje na všetkých zasadnutiach predstavenstva BTB, kde pravidelne informuje jeho členov o uskutočnených resp. plánovaných aktivitách výkonnej zložky. Tiež pravidelne raz za mesiac dáva na schválenie celkový plán aktivít všetkých oddelení, ktorého plnenie podlieha schváleniu týmto orgánom, čím je zabezpečená prehľadnosť a kontrola činnosti organizácie. Ten vychádza prioritne zo schváleného predbežného plánu aktivít a rozpočtu, ktorý schválilo VZ. Okrem toho predkladá výkonný riaditeľ Kvartálnu správu o činnosti BTB na schválenie predstavenstva. Správa je vyhotovená na základe povinnosti výkonného riaditeľa BTB, ktorá vyplýva z čl. XII bod 11 stanov BTB a to konkrétne v znení:

„Výkonný riaditeľ je povinný raz za tri mesiace predkladať predstavenstvu na jeho rokovaní správu o činnosti organizácie, jej jednotlivých úsekoch, sekciách a zoznam zmlúv a iných právnych úkonov, ktoré uzatvoril a podpísal za predchádzajúce tri mesiace. Výkonný riaditeľ je povinný poskytnúť predstavenstvu na jeho vyžiadanie potrebné podklady a informácie i kedykoľvek medzi zasadnutiami predstavenstva.“ Spravidla raz za dva týždne sú organizované spoločné porady výkonnej zložky BTB.

Výkonná zložka predkladá na námatkovú kontrolu dokumentáciu k aktivitám a prevádzke aj DR BTB. Predseda DR BTB sa zúčastňuje na rokovaní predstavenstva.

Sporadicky sa vedúci jednotlivých oddelení, výkonný riaditeľ a predseda predstavenstva BTB zúčastňujú na rokovaní komôr, kde informujú členov o parciálnych úlohách a aktivitách, ktoré BTB priebežne realizuje a o ktoré sa jednotliví členovia intenzívne zaujímajú a na mnohých aktívne participujú.

Jednotlivé oddelenia BTB (back office i front office) vypracúvajú pre Predstavenstvo BTB na pravidelnej báze plán marketingových aktivít pozostávajúci z čiastkových aktivít oddelení vrátane predpokladaných finančných nákladov na každú aktivitu. Predstavenstvo následne na zasadnutí stanovuje priority realizácie plánu marketingových aktivít. Výkonná zložka organizácie sa stretáva na pravidelných pracovných poradiach raz týždenne, kde sa prechádzajú všetky projekty a aktivity za jednotlivé oddelenia, stanovujú sa úlohy na najbližšie obdobie vrátane termínov plnenia a zodpovedných osôb za plnenie úloh. Z porad sa vypracúvajú zápisy obsahujúce úlohy spolu s personálnou zodpovednosťou a časovým harmonogramom plnenia, čím sa zabezpečuje priebežná adresná kontrola a efektívny chod organizácie.

Na pravidelnej báze BTB informuje o stratégiách a realizácii plánu aktivít aj komisiu CRMS, zástupcovia sa zúčastňujú rokovaní komisie. Vzájomná intenzívna spolupráca predstavenstva BTB a komisie CRMS pomáha k dosahovaniu stanovených cieľov a výsledkov. Cieľom BTB je premietnuť do svojej činnosti i priority komisie CRMS v oblasti rozvoja cestovného ruchu v Bratislave.

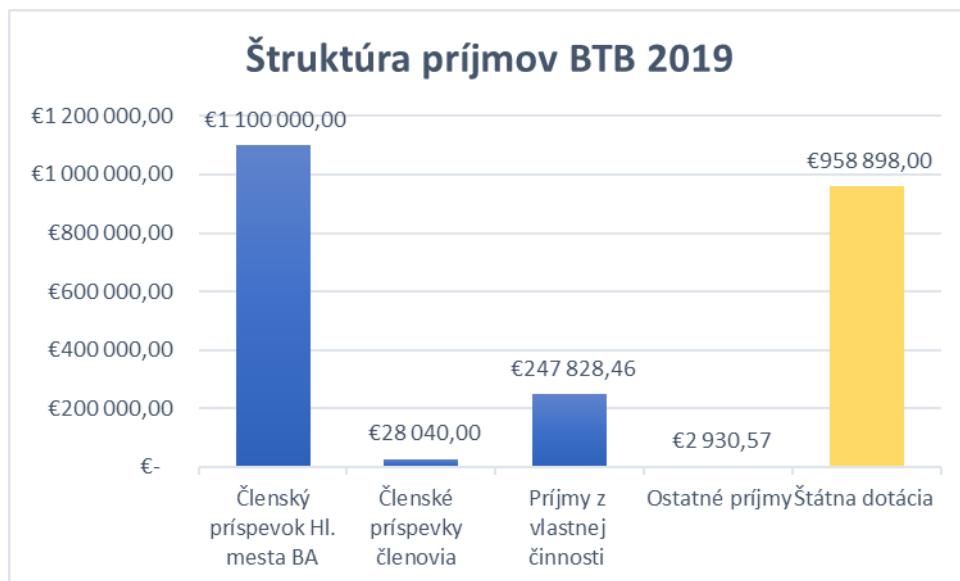
Bratislava Tourist Board v roku 2019 hospodárila s rozpočtom v celkovej výške 2 337 697,03,- EUR. Z toho výška dotácie od MDaV SR bola vo výške 944 850,- EUR. Zvyšná časť príjmovej časti rozpočtu pozostáva z členských príspevkov a príjmov z podnikateľskej aktivity BTB. Organizácia efektívne využila 100% pridelenú dotáciu Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR (944 850,- EUR), pričom zdroje boli v zmysle zákona č. 91/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov.

V roku 2019 uhrádzala BTB členské do KOCR BRT vo výške vo výške 104 870,00,- EUR podľa dohodnutého splátkového kalendára nasledovne :

- | | |
|--------------|-----------------|
| 1. 28.5.2019 | 35 000,00,- EUR |
| 2. 29.7.2019 | 35 000,00,- EUR |
| 3. 26.9.2019 | 34 870,00,- EUR |

Príjmy z vlastnej činnosti dosiahli oproti roku 2018 nárast o 35 875,88,- EUR čo v percentuálnom vyjadrení predstavuje 17%. Príjmy z podnikateľskej činnosti v roku 2019 dosiahli výšku 247 828,46,- EUR, v prevažnej miere ide hlavne o poskytovanie sprievodcovských služieb v rámci hlavného mesta, nárast počtu predaja BCC kariet a začlenenie partnerov do financovania karty, príjem za propagačnú a informačnú činnosť v TIC na Klobočníckej ulici a iné parciálne aktivity počas roka 2019.

Graf č. 2: Štruktúra príjmov BTB 2019



Zdroj : Vlastné zdroje

Výdavky boli v prevažnej miere hradené z poskytnutej dotácie na aktivity zamerané na podporu rozvoja cestovného ruchu v zmysle oprávnených aktivít definovaných v zákone o podpore cestovného ruchu č. 91/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov. Zvyšná časť výdavkov na projekty organizácie bola financovaná z vlastných zdrojov, ktoré pokryli tak povinné kofinancovanie projektu na rozvoj cestovného ruchu v destinácii, najmä však prevádzkové a režijné náklady organizácie.

Významné položky nákladovej časti rozpočtu organizácie boli v roku 2019 najmä náklady na marketingové a PR služby, outsourcing služieb, mzdy, prevádzkové náklady organizácie, infocesty a ďalšie. Celkové mzdové náklady BTB (back office plus front office, odmeny predstavenstva a dozorná rada) za rok 2019 predstavovali sumu 568 494,59,-EUR pri stave 8 členov predstavenstva a 4 členovia dozornej rady, 25 zamestnancov na TPP a mimo TPP (z toho 2 rodičovská dovolenka, 1 dlhodobá PN) a 39 dohodárov za rok 2019. Priemerná hrubá mzda zamestnanca BTB k 31.12.2019 bola vo výške 1618,80 EUR (vypočítané zo zamestnancov na TPP a mimo TPP).

Zákonné SP a ZP bolo vo výške 193 836,64,- EUR a ostatné zákonné sociálne náklady boli vo výške 21 738,82,- EUR. Bližšie členenie mzdových nákladov je uvedené v nasledujúcej tabuľke.

	Mzdové náklady	NN poisťovňa	Sociálna poisťovňa	Daňový úrad	VZP	Dôvera	Union	Netto mzda
Január	53 225,24 €	109,76 €	13 280,68 €	5 047,99 €	3 300,44 €	1 850,86 €	318,32 €	29 317,19 €
Február	52 612,24 €	107,88 €	13 163,75 €	4 035,80 €	3 370,04 €	1 762,90 €	279,35 €	29 892,52 €
Marec	51 134,73 €	111,10 €	12 682,77 €	4 889,55 €	3 237,81 €	1 603,60 €	281,92 €	28 327,98 €
Apríl	59 192,70 €	112,46 €	16 362,53 €	6 619,76 €	4 361,24 €	1 671,59 €	417,07 €	29 648,05 €
Máj	59 261,54 €	110,08 €	14 899,46 €	5 677,13 €	3 763,85 €	1 888,95 €	297,90 €	32 624,17 €
Jún	76 422,79 €	174,58 €	19 022,47 €	7 811,46 €	4 613,35 €	2 549,06 €	474,89 €	41 776,98 €
Júl	62 699,97 €	120,86 €	15 709,26 €	6 000,27 €	3 388,28 €	2 103,31 €	316,90 €	35 061,09 €
August	57 866,62 €	120,64 €	14 379,50 €	5 572,06 €	3 132,93 €	2 185,46 €	316,14 €	32 159,89 €
September	57 991,60 €	121,24 €	14 446,90 €	5 709,63 €	3 382,47 €	2 018,37 €	337,30 €	31 975,69 €
Október	61 731,52 €	125,64 €	15 472,69 €	6 178,24 €	3 769,16 €	2 116,88 €	313,36 €	33 755,55 €
November	105 742,88 €	240,94 €	26 515,15 €	11 743,36 €	5 923,78 €	4 103,61 €	693,17 €	56 522,87 €
December	63 725,03 €	123,56 €	17 548,36 €	7 166,50 €	4 412,76 €	2 181,01 €	576,21 €	31 716,63 €

Tabuľka č.7 : Mzdové náklady BTB za rok 2019

Zdroj : Vlastné spracovanie

Na nákup spotrebného materiálu a energií vynaložila BTB v roku 2019 celkovo 148 220,71,- EUR. Suma vynaložených výdavkov na hlavnú nezdaňovanú činnosť predstavovala z celkovej výšky 145 320,13,- EUR a na zdaňovanú činnosť 2 900,58,- EUR. Nezdaňovaná činnosť – súvisiaca s hlavnými aktivitami BTB zameranými na podporu rozvoja CR v Bratislave - pozostávala najmä z edičnej a video tvorby (tvorba a tlač nových edičných titulov, aktualizácia existujúcich titulov, dotlač materiálov, máp, letákov, brožúr, bulletinov ap.), tvorba tematických prezentačných videospotov určených na propagačné účely. Merkantil je významným nástrojom podpory prezentácie destinácie. Ide o tematicky zamerané drobné predmety s logom destinácie využívané na veľtrhoch, výstavách, prezentáciách, infocestách, pre oficiálne návštevy, návštevníkov, do súťaží ap. Súčasťou sú aj náklady na výpočtovú techniku a elektroniku, PR aktivity, čiastkové náklady spojené s veľtrhmi a výstavami ap. Finančné prostriedky boli vynaložené najmä na inováciu kancelárskych zariadení, tonerov, kancelárskych potrieb, hygienických a čistiacich potrieb a iné.

Tabuľka č. 8: Nákladové položky (spotreba materiálu a energií)

Názov účtu	Účet	Suma v EUR
Edičná a video tvorba	501011	67 279,56
Výstavy a veľtrhy CR	501012	7 797,52
PR tur. Inform. Systém	501013	5 179,40
Podpora predaja propag. nástroj	501014	13 165,95
Tvorba a podpora produktov CR	501031	8751,80
Infraštruktúra CR	501051	240,00
Spotreba kancelárskeho materiálu	50110	10095,80
Spotreba energie / elektrina	50210	1 610,66

Spotreba energie / voda	50220	300,64
Spotreba energie / teplo	50230	3 013,92
Ostatné (spotreba materiálu)	501	30 785,46

Zdroj : Vlastné spracovanie

Celková výška vynaložených prostriedkov na služby bola 1 113 889,86,- EUR. Z toho suma výdavkov na podnikateľskú činnosť je vo výške 116 236,69 ,- EUR. Výdavky na služby v rámci hlavnej nezdaňovanej činnosti v celkovej výške 997 653,17 ,- EUR. Najväčšia časť týchto výdavkov bola vynaložená na služby v rámci marketingových aktivít v zmysle schváleného plánu práce. Ide o služby súvisiace so zabezpečením aktivít na podporu rozvoja cestovného ruchu v destinácii: preklady, grafické práce, kreatívne práce, účastnícke poplatky na veľtrhoch, výstavách, prezentáciách, poradenské služby, sprievodcovské služby, zabezpečenie infociest (preprava, ubytovanie, stravovanie, program ap.), umelecké výkony a vystúpenia (ako partnerské plnenie na projektoch, v ktorých je BTB partner/spoluorganizátor), mediálne kampane, reklamný priestor, monitoring médií, online marketingové aktivity (kampane na sociálnych sieťach ap.), prenájom priestorov, inzercia ap.

Tabuľka č.9 : Ostatné služby

Názov účtu	Účet	Suma v EUR
Edičná a video tvorba	518011	104 347,28
Výstavy a veľtrhy CR	518012	120 664,98
PR tur. Inform. Systém	518013	330 938,56
MICE	518015	88 721,23
Činnosť TIC	518021	21 342,98
Tvorba a podpora produktov CR	518031	89 494,86
Infraštruktúra CR	518051	18 545,58
Vzdelávacie aktivity	518081	16 048,38
Ostatné náklady	518	277 810,41
Sprievodcovské služby	518080	45 975,60

Zdroj : Vlastné spracovanie

V rámci marketingových aktivít a činnosti BTB boli v priebehu roka 2019 uskutočnené viaceré pracovné cesty súvisiace s účasťou na veľtrhoch, konferenciách, workshopoch, seminároch.

Za rok 2019 sa na tuzemské a zahraničné pracovné cesty vynaložilo 32 692,95,- EUR. Prostriedky boli použité na letenky, ubytovanie, stravné a iné náklady v zmysle schváleného plánu práce BTB. Výdavky súvisia so zabezpečením personálnej účasti prezentácie destinácie na medzinárodných fórach CR – veľtrhy, výstavy, konferencie, semináre, workshopy ap. So zabezpečením veľtrhov a výstav sú spojené náklady na expozíciu, veľtržnú plochu, vystavovateľské poplatky, výstavnícke služby (súčasť nákladov na služby), ako aj personálne náklady na zamestnancov zúčastňujúcich sa na veľtrhoch (ubytovanie, cestovné náklady, poistenie, diéty, sprievodné náklady) ap. S členstvom BTB v národných a medzinárodných inštitúciách s pôsobnosťou v CR sú spojené náklady na účasť na stretnutiach, konferenciách,

seminároch a školeniach organizovaných týmito inštitúciami (účastnícke poplatky, sprievodné náklady - ubytovanie, cestovné, diéty ap.).

Ďalšou významnou zložkou nákladovej časti rozpočtu sú výdavky na reprezentáciu, ktoré za rok 2019 predstavovali sumu 2 247,98,- EUR. Výdavky na reprezentáciu zahŕňajú náklady na pracovné stretnutia, zasadnutia predstavenstva, občerstvenie, káva, doprava atď. Je to jedna z položiek, ktorá prezentuje efektívne a hospodárne vynakladanie s finančnými prostriedkami.

K významným, a z hľadiska služieb cestovného ruchu kľúčovým aktivitám organizácie patrí prevádzka turisticko – informačných centier (ďalej aj TIC) zameraných na poskytovanie komplexných služieb a informácií turistom a návštevníkom mesta. Dve stále centrá – na Klobučníckej ulici a na Letisku M. R. Štefánika a sezónne centrá (na Hlavnej stanici a Autobusovej stanici) disponujú informačno – propagačnými materiálmi, zaškoleným personálom na poskytovanie informácií o turistickej ponuke Bratislavy.

Tabuľka č. 10 : Prehľad výnosov BTB za rok 2019

Názov účtu	Účet	Suma v EUR
Predaj BC kariet	60210	117 508,81
Tržby za sprevádzanie turistov	60220	38 813,75
Tržby z reklamy	60240	67 329,12
Ostatné služby	60250	14 732,06

Zdroj : Vlastné spracovanie

Hospodársky výsledok podnikateľskej činnosti BTB bol pred zdanením 5 529,12,- EUR. V nepodnikateľskej činnosti, ktorá je hlavnou nezdaňovanou činnosťou BTB, organizácia dosiahla hospodársky výsledok pred zdanením 1 290,05 EUR. Hospodársky výsledok je odrazom úsporného hospodárenia s financiami organizácie a účelného vynakladaniu finančných prostriedkov na aktivity smerujúce k celkovému zlepšeniu fungovania BTB.

K 31.12.2019 BTB bilancovala so záväzkami z obchodného styku vo výške 28 469,43 ,-EUR. Ide o záväzky, ktoré sú za obdobie 12/2019 a boli uhradené v splatnej lehote. BTB k 31.12.2019 neeviduje záväzky z minulých období.

Tabuľka č. 11: Záväzky z obchodného styku

Názov účtu	Účet	Suma v EUR
Dodávatelia/tuzemsko	32110	26 998,21
Dodávatelia/minulé obdobie	32111	0,00
Dodávatelia/sprievodcovia	32120	3 044,00
Dodávatelia/zahraničie	32199	3 692,00
Prijaté preddavky	32410	0,00
Nevyfakturované dodávky 2019	32618	22 245,59

Zdroj : Vlastné spracovanie

Pohľadávky z obchodného styku organizácie k 31.12.2019 sú vo výške 31 157,70,- EUR. Tvoria ich neuhradené faktúry za poskytnuté služby za obdobie 12/2019, ktoré boli Bratislavskej organizácii cestovného ruchu uhradené v lehote splatnosti . Viac ako 50% pohľadávok tvoria zálohové faktúry, ktoré budú vyúčtované po ukončení predmetnej akcie v januári 2020. BTB k 31.12.2019 neevidujem pohľadávky z minulých období.

Tabuľka č.12 : Pohľadávky z obchodného styku

Názov účtu	Účet	Suma v EUR
Odberatelia/tuzemsko	31110	13 819,40
Odberatelia/minulé obdobie	31111	0,00
Odberatelia/zahraničie	31199	625,00
Poskytnuté preddavky	31410	0,00
Poskytnuté preddavky/zahraničie	31499	16 713,30

Zdroj : Vlastné spracovanie

BTB bilancovala k 31.12.2019 s neobežným majetkom vo výške 37 053,00 EUR.

Tabuľka č. 13: Dlhodobý hmotný majetok BTB k 31.12.2019

Názov majetku	Zaradenie	Nadobúdacia hodnota v EUR	Ročný odpis v EUR
Info. Stánok - Letisko	12/2013	22 497,60	3 756,00
Pódiový set – PRO STAGE	7/2014	5 743,80	960,00
Sčítač. Cyklistov - EcoCounter	9/2014	9 598,00	1 608,00
Svetelná info –tabuľa 2 ks	6/2016	3 498,00	588,00
Exterierový stan	8/2016	1 831,20	468,00
Dotykové monitory Samsung	9/2016	18 000,00	4 524,00
Dotykové totemy	12/2018	32 748,00	3 351,00

Na základe predloženej správy na záver konštatujeme, že Bratislavská organizácia cestovného ruchu v roku 2019 efektívne vykonávala aktivity na podporu rozvoja cestovného ruchu v destinácii Bratislava. Zároveň hospodárila s finančnými prostriedkami v súlade s princípmi hospodárnosti, účelnosti, transparentnosti a efektívnosti. Organizácia zverejňovala na svojej web stránke všetky relevantné dokumenty súvisiace s jej aktivitami. Plnila plán aktivít schválený Valným zhromaždením organizácie vrátane schváleného rozpočtu na plánované aktivity.

Členská základňa a personálne zabezpečenie v roku 2019

V priebehu roku 2019 zaniklo členstvo v BTB (požiadanie o vystúpenie z BTB, zánik členstva z dôvodu nezaplatenia členského poplatku, zmena právnej formy) ôsmim subjektom. Na základe žiadosti o členstvo v BTB boli v roku 2019 prijatí siedmi členovia. K 31.12.2019

bol stav členskej základne nasledovný: obec: 1 člen – mesto Bratislava, podnikateľské subjekty: 76 členov.

Personálne zabezpečenie organizácie bolo k 31.12. 2019 v nasledujúcej štruktúre:

Stav zamestnanosti v BTB k 31.12.2019 bol v nasledovnej štruktúre : Na trvalý pracovný pomer boli v BTB back office zamestnaní 16 zamestnanci a v TIC BTB 9 zamestnanci. Mimo trvalého pracovného pomeru boli v BTB zamestnaní 5 zamestnanci. V priebehu roku 2019 využila BTB dohodu o výkone pracovnej činnosti, dohodu o vykonaní práce a dohodu o brigádnickej práci študenta celkovo u 39 osôb. Išlo najmä o zabezpečenie informátorov a prezentátorov regiónu na veľtrhoch, výstavách, prezentáciách destinácie doma i v zahraničí, ako aj informátorov v sezónnych TIC zriadených v destinácii a na strategických miestach (letisko Viedeň ap.), sprievodcov CR na príležitostných akciách a podujatiach, ktorých sa BTB zúčastňovala v roku 2019 ap.

Orgány BTB a výkonná zložka:

Predstavenstvo:

Ing. Alžbeta Melicharová, predsedníčka predstavenstva

Mgr. Peter Petrovič, podpredseda predstavenstva/zástupca komory č.3

Peter Hochschorner, člen predstavenstva

Ing. Michal Nad', člen predstavenstva/ zástupca komory č.1

prof. JUDr. Ľudmila Novacká, PhD., členka predstavenstva/ zástupca komory č.4

Ing. Monika Debnárová, členka predstavenstva

Ing. Soňa Svoreňová, členka predstavenstva

Mag. Martin Volek, MBA, člen predstavenstva/ zástupca komory č.2

Dozorná rada:

Mgr. Marek Farkaš, predseda dozornej rady

Mgr. Michal Brat, PhD., podpredseda dozornej rady

JUDr. Peter Jakušík, člen dozornej rady

MUDr. Dana Čahojová, člen dozornej rady

Trvalý pracovný pomer:

Výkonný riaditeľ – 1 úväzok

Oddelenie marketingu, eventov a destinačného manažmentu – 3 úväzky

Oddelenie stratégie, projektov a destinačného manažmentu – 1 úväzok

Oddelenie komunikácie, PR a médií – 2 úväzky

Oddelenie MICE, kongresového a incentívneho CR – 1 úväzok + 2 materská dovolenka

Ekonomicko-personálne oddelenie – 2 úväzky

TIC – 7 úväzkov + 1 dlhodobá PN

Mimo trvalého pracovného pomeru:

Oddelenie komunikácie, PR a médií – 2 úväzky

TIC – 1 úväzok

Oddelenie MICE, kongresového a incentívneho CR – 1 úväzok

Oddelenie marketingu, eventov a destinačného manažmentu – 1 úväzok

Záver: BTB sa rozvíja priamoúmerne s nárastom atraktivity destinácie Bratislava, ktorý dokumentuje nárast návštevnosti a prenocovaní turistov. Plní úlohy zo Zákona o podpore CR a tým obhajuje opodstatnenosť existencie štruktúr organizácií CR a správnosť destinačného marketingu a manažmentu v CR.

Informácia o účtovnej závierke Bratislavskej organizácie cestovného ruchu za rok 2019 a Správe o hospodárení za rok 2019, ktoré budú prerokované a schvaľované valným zhromaždením oblastnej organizácie cestovného ruchu Bratislavská organizácia cestovného ruchu

Materiál na rokovanie:

- pravidelnej porady primátora hlavného mesta dňa 26.5.2020
- Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu
- Komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ,
- Mestskej rady Hlavného mesta SR Bratislavy
- Mestského zastupiteľstva hl. mesta SR Bratislavy

Stanovisko oddelenia rozpočtovej politiky a revízie výdavkov

Bratislavská organizácia cestovného ruchu predkladá na prerokovanie v zmysle ustanovenia § 17 ods. 5 Všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 18/2011 z 15. decembra 2011 o zásadách hospodárenia s majetkom hlavného mesta Slovenskej republiky účtovnú závierku za rok 2019 a Správu o hospodárení za rok 2019.

Navrhujeme zobrať na vedomie účtov. závierku Bratislavskej organizácie cestovného ruchu za rok 2019 a Správu o hospodárení za rok 2019 v predloženom znení.

Bratislava, 18.5.2020

Vypracovala: Ing. Jurková A.

Ing. Lucia Behuliaková

Oddelenie rozpočtovej politiky a revízie výdavkov

v zastúpení Ing. Zuzana Homolová, v. r.

Výpis
zo zasadnutia komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ
konaného dňa 08.06.2020

k bodu

Informácia o účtovnej závierke za rok 2019 a správe o hospodárení za rok 2019, ktoré budú prerokované a schvaľované valným zhromaždením oblastnej organizácie cestovného ruchu Bratislavská organizácia cestovného ruchu

Návrh uznesenia

Komisia finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta materiál prerokovala a **odporúča MsZ zobrať na vedomie** materiál podľa predloženého návrhu uznesenia.

Hlasovanie:

prítomní: 9, za: 9, proti: 0, zdržal sa: 0

Za správnosť opisu : Ing. Henrieta Mičúchová, v.r.
V Bratislave, 8.6.2020

**Výpis
zo zápisnice č. 1
zo zasadnutia Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ
zo dňa 9. 6. 2020**

K bodu 2

Informácia o účtovnej závierke za rok 2019 a správe o hospodárení za rok 2019, ktoré budú prerokované a schvaľované valným zhromaždením oblastnej organizácie cestovného ruchu Bratislavská organizácia cestovného ruchu

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ odporúča zobrať Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy materiál na vedomie.

Hlasovanie: **prítomných: 5, za: 5, zdržal sa: 0, proti: 0**

Pozn.: Komisia nebola uznášaniaschopná.

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ žiada Oddelenie miestnych daní, poplatkov a licencií o zdôvodnenie, prečo poklesol výber dane z ubytovania, ak stúpol celkový počet ubytovaných.

Hlasovanie: **prítomných: 5, za: 5, zdržal sa: 0, proti: 0**

Pozn.: Komisia nebola uznášaniaschopná.

Za správnosť opisu: Mgr. Veronika Štefániková, v. r. tajomníčka komisie	Ing. Soňa Svoreňová, v. r. predsedníčka komisie
--	--

V Bratislave, 10. 6. 2020