

# MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie  
Mestského zastupiteľstva  
hlavného mesta SR Bratislavy  
dňa 27. 2. 2020

## **Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 1. 2020**

---

### **Predkladateľ:**

Mgr. Ctibor Košťál  
riaditeľ magistrátu  
v zastúpení Mgr. Ján Mazúr, PhD., v. r.  
zástupca riaditeľa magistrátu

### **Zodpovedná:**

Ing. Jarmila Kiczegová, v. r.  
vedúca organizačného oddelenia

### **Materiál obsahuje:**

1. Návrh uznesenia
2. Splnené uznesenia MsZ
3. Priebežne plnené uznesenia MsZ
4. Zmena termínu plnenia uznesení MsZ
5. Doplnenie uznesenia MsZ  
č. 408/2016 v časti A bode 2 zo dňa  
31. 3. 2016

### **Spracovatelia:**

po vecnej stránke  
plnitelia úloh uvedení v informácii

### **po formálnej stránke:**

Mgr. Daniela Furgaláková, v. r.  
organizačné oddelenie

február 2020

## Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

### A. berie na vedomie

1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

1.1	č.	1128/2018 časť D bod 1 zo dňa 25. 4. 2018
1.2	č.	377/2019 časť E bod 1 zo dňa 12. 12. 2019

2. Priebežne plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

2.1	č.	283/2000 časť D bod 1 zo dňa 11. 5. 2000
2.2	č.	383/2000 zo dňa 14. 9. 2000
2.3	č.	441/2012 časť B bod 2 zo dňa 2. 2. 2012
2.4	č.	673/2012 časť C bod 5 zo dňa 27. 6. 2012
2.5	č.	1000/2013 zo dňa 27. 2. 2013
2.6	č.	1410/2014 časť C zo dňa 30. 1. 2014
2.7	č.	135/2015 časť A zo dňa 28. 5. 2015
2.8	č.	196/2019 zo dňa 30. 5. 2019
2.9	č.	204/2019 časť C body 1 a 2 zo dňa zo dňa 27. 6. 2019

### B. schvaľuje

3. Určenie nových termínov plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

p. č.	nositeľ uznesenia	číslo uznesenia zo dňa	pôvodný termín	nový termín splnenia uznesenia
3.1	riaditeľ magistrátu	239/2000 časť C bod 3 zo dňa 10. 2. 2000	T: trvale TK: 31. 3.	T: trvale TK: vždy k 30. 9.
3.2	primátor	204/2019 časť C body 1 a 2 zo dňa 27. 6. 2019	T: 30. 9. 2019 predĺžený termín plnenia: 31. 1. 2020	T: 31. 12. 2020 a naďalej vždy k 30. 9.

3.3	primátor	349/2019 časť B bod 1 zo dňa 12. 12. 2019	T: 30. 4. 2020	T: 30. 6. 2020
-----	----------	---	----------------	----------------

4. Doplnenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 408/2016 časti A bode 2 zo dňa 31. 3. 2016 nasledovne:

Pod text „2. vrátenie zaplatenej ceny predplatného cestovného lístka cestujúcimi zo skupiny uvedených v časti A bode 1 tohto uznesenia, pri kúpe predplatného lístka v Integrovanom dopravnom systéme v Bratislavskom kraji pre zóny 100+101 s dodatočnou zľavou 90 %.“

sa dopĺňa text

„T: v termíne do 30. 6. 2020“

- - -

# 1. Splnené uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

## 1.1

**Nositel' uznesenia:** Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniteľ úlohy:** Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

**Informácia o vyčíslení dopadu bezplatnej prepravy pre vybrané skupiny cestujúcich a spôsobe realizácie bezplatnej prepravy v podmienkach Integrovaného dopravného systému v Bratislavskom kraji**

**Uznesenie č. 1128/2018 časť D bod 1 zo dňa 25. 4. 2018**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*D. žiada*

*primátora hlavného mesta SR Bratislavy.*

*1. aby spoločne so županom Bratislavského samosprávneho kraja rokoval so zástupcami Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR vo veci rozšírenia sociálnej politiky štátu formou poskytovania bezplatnej prepravy pre držiteľov preukazov ŤZP/ŤZP-S vo verejnej doprave a refinancovania jej nákladov objednávatel'om jednotlivých druhov dopravy,*

T: bez termínu

### **Plnenie uznesenia:**

Uznesenie je splnené.

Dňa 31. 1. 2020 sa uskutočnilo stretnutie za účasti 1. námestníčky primátora pani Ing. Tatiany Kratochvílovej, generálnej riaditeľky sekcie sociálnej a rodinnej politiky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR pani Nadeždy Šebovej a zástupcu spoločnosti Bratislavská integrovaná doprava, a.s. Témou rokovania bola otázka refinancovania nákladov objednávatel'ov verejnej dopravy súvisiacich s poskytovaním bezplatnej prepravy pre držiteľov preukazov ŤZP/ ŤZP-S. Predstavitelia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR nás informovali o tom, že predmetné poskytovanie zľavy riešia jednotlivé samosprávy individuálne, pričom Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR tieto náklady nerefunduje ani jednej zo samospráv. Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR poskytuje zľavy pre držiteľov preukazov ŤZP/ ŤZP-S individuálne na základe posúdenia jednotlivých žiadostí, pričom sa jedná o poskytovanie príspevku na individuálnu prepravu (taxi, obecná doprava a iné). Vzhľadom na tieto skutočnosti nám predstavitelia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR oznámili, že nie je možné zabezpečiť refundovanie nákladov súvisiacich so zľavou poskytovanou pre držiteľov preukazov ŤZP/ ŤZP-S.

## 1.2

**Nositeľ uznesenia:** Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniteľka úlohy:** Mgr. Martina Rothová, vedúca oddelenie ľudských zdrojov

**Zverejňovanie majetkových priznaní verejných funkcionárov hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a ďalšie súvisiace opatrenia vyplývajúce z politiky etiky v zmysle Protikorupčného minima pre Bratislavu**

**Uznesenie č. 377/2019 časť E bod 1 zo dňa 12. 12. 2019**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*E. žiada*

*primátora hlavného mesta SR Bratislavy,*

*1. aby pri predkladaní aktualizácií Protikorupčného minima pre Bratislavu vyhodnocoval bod 26 tohto dokumentu ako splnené opatrenie v rámci politiky etiky,*

T: 01. 01. 2020

### **Plnenie uznesenia:**

Uznesenie je splnené.

Predmetný text bol zapracovaný do vyhodnotenia plnenia protikorupčného minima k 31. 12. 2019, ktoré sa predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy 27. 2. 2020.

## **2. Priebežné plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy**

### **2.1**

**Nositel' uznesenia:** Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu

**Plnitel' úlohy:** Mgr. Tomáš Szabo, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

**Správa o spôsobe plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 3. 2000**

**Uznesenie č. 283/2000 časť D bod 1 zo dňa 11. 5. 2000**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*D. žiada*

*riaditeľa magistrátu*

*1. Vyhodnocovať plnenie schválených uznesení o predaji a nájme majetku hlavného mesta SR Bratislavy.*

T: trvale

TK: 1x ročne k 31. 12.

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 379/2020 časť B bod podbod 4.1 zo dňa 30. 1. 2019 zmena termínu T: trvale, TK: 1 x ročne k 31. 1.

### **Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Informačný materiál o plnení schválených uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy o predaji a nájme majetku hlavného mesta SR Bratislavy sa predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 27. 2. 2020.

### **2.2**

**Nositel' uznesenia:** Ing. arch Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plnitel' úlohy:** Mgr. Tomáš Szabo, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

**Rôzne - Nájom pozemkov, bytových a nebytových priestorov**

**Uznesenie č. 383/2000 zo dňa 14. 9. 2000**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

predkladať Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy informáciu o nájomných zmluvách uzatvorených na nájom pozemkov, bytových a nebytových priestorov. Informácia bude obsahovať meno nájomcu, dátum uzatvorenia zmluvy, dobu platnosti zmluvy (vrátane dodatkov a práva na prednostné predĺženie, predkupného práva a pod.), predmet zmluvy (informáciu o charaktere a presnom umiestnení nehnuteľnosti), výšku nájomného a informáciu o splácaní, resp. nesplácaní nájomného nájomcom.

T: trvale

TK: 2x ročne k 1. 1. a 30. 6.

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 233/2003 časť B bod 2 zo dňa 20. 11. 2003 zmena termínu.

T: trvale

TK: 1x ročne k 1. 1.

za predchádzajúci rok  
(februárové zasadnutie  
MsZ)

**Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Informácia o nájomných zmluvách sa predkladá na zasadnutie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 27. 2. 2020.

**2.3**

**Nositeľ uznesenia:** Ing. arch Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniťka úlohy:** Mgr. Martina Rothová, vedúca oddelenia ľudských zdrojov

**Protikorupčné minimum pre Bratislavu**

**Uznesenie č. 441/2012 časť B bod 2 zo dňa 2. 2. 2012**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

2. Predkladať Mestskému zastupiteľstvu jedenkrát ročne informáciu o plnení Protikorupčného minima pre Bratislavu.

TK: 31. 1. každoročne

**Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Predmetná informácia bola predložená na pravidelnú poradu primátora dňa 28. 1. 2020 a následne sa predkladá vo forme informačného materiálu na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 27. 2. 2020.

**2.4**

**Nositel' uznesenia:** Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plnitel' úlohy:** Mgr. Tomáš Szabo, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

**Návrh záverečného účtu hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011**

**Uznesenie č. 673/2012 časť C bod 5 zo dňa 27. 6. 2012**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*C. žiada*

*riaditeľa magistrátu*

*5. Zabezpečiť zosúladenie predaja majetku hlavného mesta SR Bratislavy s jeho vyradením z registra majetku.*

T: trvalá úloha

TK: raz ročne k 31. 1.

**Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Pri predaji majetku hlavného mesta SR Bratislavy je tento na základe riadne uzatvorených kúpno-predajných zmlúv odkladovaných odborom katastra následne vyradený z registra majetku.

**2.5**

**Nositel' uznesenia:** Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu

**Plnitel' úlohy:** Mgr. Tomáš Szabo, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

**Rôzne**

**Žiadosti o vyhotovenie znaleckých posudkov obsahujú žiadosť o doručenie znaleckého posudku v elektronickej forme. Po vyhotovení znaleckého posudku a jeho doručení budú tieto zverejňované na internetovej stránke [www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk)**

**Uznesenie č. 1000/2013 zo dňa 27. 2. 2013**



Mestské zastupiteľstvo

*schvaľuje*

*zverejňovanie znaleckých posudkov v elektronickej forme na webovej stránke magistrátu. Žiadosť o znalecké posudky v elektronickej forme bude ako súčasť objednávky, prostredníctvom ktorej magistrát hlavného mesta SR Bratislavy s prístupom pre potreby poslancov objednáva tieto služby.*

T: od 1. 3. 2013

TK: priebežne

**Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Znalecké posudky sú po dodaní znalcom zverejňované na webovej stránke hlavného mesta SR Bratislavy.

**2.6**

**Nositel' uznesenia:** Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu

**Plniteľ úlohy:** Mgr. Tomáš Szabo, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

**Návrh na zrušenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 908/2010 zo dňa 25. 2. 2010 v znení uznesení č. 80/2011 zo dňa 28. 4. 2011 a č. 1055/2013 zo dňa 24. 25. 4. 2013 a schválenie všeobecných podmienok obchodných verejných súťaží**

**Uznesenie č. 1410/2014 časť C zo dňa 30. 1. 2014**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. schvaľuje*

*všeobecné podmienky obchodných verejných súťaží na prevod a nájom nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy nasledovne:*

*Všeobecné podmienky obchodných verejných súťaží na prevod a nájom nehnuteľného majetku hlavného mesta SR Bratislavy sa použijú pri každom prevode a nájme nehnuteľného majetku formou obchodnej verejnej súťaže.*

*Obchodnú verejnú súťaž vyhlási hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava, IČO 00603481, podľa § 9a ods.1 písm. a) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a podľa § 281 a nasl. zákona SNR č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov o najvhodnejší návrh na uzavretie kúpnej zmluvy, resp. nájomnej zmluvy k nehnuteľnostiam za týchto podmienok:*

1. *Vyhlasovateľ súťaže (ďalej len vyhlasovateľ):*

*Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava, zastúpené primátorom, IČO 00603481.*

2. *Predmet obchodnej verejnej súťaže:*

*bude definovaný v osobitne schválenom uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len osobitne schválené uznesenie).*

3. *Kontaktná osoba vyhlasovateľa:*

bude uvedená v súťažných podkladoch.

4. Požadované náležitosti súťažného návrhu na uzavretie zmluvy:

Súťažný návrh, t. z. návrh na uzavretie kúpnej zmluvy podľa § 588 a nasl. Občianskeho zákonníka, resp. nájomnej zmluvy podľa § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka alebo podľa príslušných ustanovení zákona SNR č. 116/1990 Zb. o nájme bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov musí obsahovať najmä:

4.1

a) identifikačné údaje vyhlasovateľa, meno a priezvisko štatutára, označenie bankového spojenia,

b) identifikačné údaje účastníka súťaže (ďalej len kupujúci):

1. ak ide o právnickú osobu: obchodné meno, meno a priezvisko štatutára, adresu sídla, IČO, označenie bankového spojenia, z ktorého bude poukázaná kúpna cena, číslo telefónu, e-mail,

2. ak ide o fyzickú osobu - podnikateľa: meno a priezvisko, rodné priezvisko, adresu miesta podnikania, číslo živnostenského oprávnenia, IČO, označenie bankového spojenia, z ktorého bude poukázaná kúpna cena, číslo telefónu, e-mail,

3. ak ide o fyzickú osobu: meno a priezvisko, rodné priezvisko, adresu trvalého pobytu, rodné číslo, označenie bankového spojenia, z ktorého bude poukázaná kúpna cena, číslo telefónu, e-mail,

c) predmet obchodnej verejnej súťaže,

d) návrh kúpnej ceny, resp. návrh výšky nájomného,

e) spôsob a lehotu úhrady kúpnej ceny tak, že celá kúpna cena bude zaplatená na účet vyhlasovateľa najneskôr do 2 mesiacov odo dňa podpísania kúpnej zmluvy oboma zmluvnými stranami ak v osobitnom uznesení nebude uvedené inak, a to na základe fotokópie kúpnej zmluvy podpísanej oboma zmluvnými stranami, resp. spôsob a lehoty platenia nájomného. Vyhlasovateľ najneskôr do 10 dní po pripísaní kúpnej ceny na svoj účet podá návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností. Originál kúpnej zmluvy vyhlasovateľ odovzdá kupujúcemu najneskôr do 10 dní od zaplatenia kúpnej ceny, originál nájomnej zmluvy vyhlasovateľ odovzdá nájomcovi po podpise zmluvy primátorom hlavného mesta SR Bratislavy,

f) ustanovenie o zmluvnej pokute pre prípad nedodržania termínu splatnosti kúpnej ceny, resp. nájomného vo výške 0,05 % z kúpnej ceny, resp. z nájomného, za každý deň omeškania z nezaplatenej sumy,

g) ustanovenie, ktorým si vyhlasovateľ vyhradzuje právo odstúpiť od zmluvy ak druhá zmluvná strany nedodrží zmluvné záväzky,

h) vyhlásenie účastníka súťaže (len fyzická osoba) o súhlase so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

ch) čestné vyhlásenie (štatutárneho zástupcu v prípade právnickej osoby) o tom, že účastník nemá záväzky voči hlavnému mestu SR Bratislave a voči príslušnému daňovému úradu, nie je v likvidácii, v konkurze ani v reštrukturalizácii a nie je voči nemu vedené žiadne exekučné konanie,

i) záväzok zmluvnej strany, uhradiť vyhlasovateľovi prípadné náklady spojené s úhradou správneho poplatku za podanie návrhu na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností, ako aj náklady za vyhotovenie znaleckého posudku a GP.

4.2

a) Vzor súťažného návrhu, t. z. návrh zmluvy bude prílohou konkrétnych súťažných podmienok. Účastník súťaže je povinný doručiť vyhlasovateľovi súťažný návrh, t. z. návrh zmluvy spracovaný v zmysle predloženého vzoru. Z predloženého vzoru bude vyplývať, ktoré

ustanovenia zmluvy sú pre účastníka súťaže záväzné, a ktoré je potrebné doplniť, aby jeho návrh spĺňal podmienky súťaže.

b) Návrh zmluvy musí byť spracovaný v slovenskom jazyku. Treba ho predložiť minimálne v šiestich vyhotoveniach podpísaných účastníkom súťaže. Podpis účastníka súťaže musí byť na všetkých vyhotoveniach úradne overený.

5. Podmienky účasti v súťaži a súťažné podmienky:

5.1 Minimálna kúpna cena sa stanovovať nebude, bude sa iba informatívne uvádzať hodnota stanovená znaleckým posudkom, pričom minimálna kúpna cena ponúknutá účastníkom súťaže nesmie byť nižšia ako 50 % hodnoty stanovenej znaleckým posudkom.

Minimálna výška nájomného sa stanovovať nebude, bude sa iba informatívne uvádzať výška nájomného určená na základe Rozhodnutia primátora hlavného mesta SR Bratislavy č. 28/2011, ktorým sa stanovujú ceny prenájmov a ceny predbežnej odplaty za vecné bremeno.

5.2 Pri prevode nehnuteľného majetku je účastník súťaže povinný zložiť finančnú zábezpeku vo výške 5 % z ceny stanovenej znaleckým posudkom, ktorá bude uvedená v osobitne schválenom uznesení, a to prevodom na účet vyhlasovateľa súťaže, uvedený v konkrétnych súťažných podkladoch. O tomto prevode predloží spolu so súťažným návrhom doklad o úhrade z banky. Zložením finančnej zábezpeky sa rozumie deň jej pripísania na účet vyhlasovateľa.

Pri nájme nehnuteľného majetku je účastník súťaže povinný zložiť finančnú zábezpeku minimálne vo výške 5 % z ceny ročného nájomného určenej na základe Rozhodnutia primátora hlavného mesta SR Bratislavy č. 28/2011, ktorým sa stanovujú ceny prenájmov a ceny predbežnej odplaty za vecné bremeno, minimálne však sumu 1 000,00 Eur, a to prevodom na účet vyhlasovateľa súťaže, uvedený v konkrétnych súťažných podkladoch. O tomto prevode predloží spolu so súťažným návrhom doklad o úhrade z banky. Zložením finančnej zábezpeky sa rozumie deň jej pripísania na účet vyhlasovateľa.

5.3 Účastníci súťaže sú povinní pred podaním súťažného návrhu zaplatiť paušálnu náhradu výdavkov vyhlasovateľovi vo výške, ktorá bude uvedená v osobitne schválenom uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy, a to v hotovosti v pokladni Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy. Kópiu potvrdenia o zaplatení paušálnej náhrady výdavkov účastníci súťaže priložia k súťažnému návrhu do zalepenej obálky s označením podľa podbod 5.10 týchto všeobecných podmienok. Táto náhrada sa účastníkovi súťaže nevracia.

5.4 Vybratému účastníkovi súťaže bude výška zábezpeky započítaná do kúpnej ceny, resp. do nájomného.

5.5 Neúspešným účastníkom bude zábezpeka vrátená najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia súťaže. V prípade zrušenia súťaže a v prípade odmietnutia súťažného návrhu bude zábezpeka vrátená účastníkovi najneskôr do 15 dní odo dňa vyhlásenia súťaže za zrušenie alebo odo dňa odmietnutia súťažného návrhu.

5.6 V prípade, že po ukončení súťaže vybratý účastník akýmkoľvek spôsobom zmarí uzavretie zmluvy, zábezpeka prepadá v prospech vyhlasovateľa.

5.7 Účastníci, ktorí sú fyzickými osobami musia najneskôr v deň podávania súťažného návrhu dovrieť vek 18 rokov.

5.8 Predložený návrh nie je možné odvolať po uplynutí lehoty určenej na predkladanie súťažných návrhov.

5.9 Každý účastník súťaže môže podať iba jeden návrh na uzatvorenie zmluvy. Návrh podaný neskôr tým istým účastníkom súťaže ruší jeho predchádzajúce podané návrhy. Predložený návrh nie je možné meniť a dopĺňať, ani ho upravovať po uplynutí lehoty určenej na predkladanie súťažných návrhov.

5.10 Súťažný návrh môže byť doručený osobne do podateľne Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava, v zalepenej obálke s uvedením mena,

poštovej adresy účastníka, slova: *NEOTVÁRAŤ* a s označením a v termíne, ktorý bude uvedený v osobitne schválenom uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy. V prípade doručovania návrhu poštou, sa za deň doručenia návrhu považuje deň doručenia poštovej zásielky vyhlasovateľovi.

5.11 Súťažné podmienky a podklady bude možné získať:

a) na internetovej stránke mesta: [www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk)

b) v servise pre občanov (*FRONT OFFICE*), ktorý sa nachádza na prízemí Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy.

5.12 Výsledky vyhodnotenia súťaže budú zverejnené na úradnej tabuli Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, ako aj na internetovej stránke [www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk). v lehote do 15 dní odo dňa vyhodnotenia obchodnej verejnej súťaže.

5.13 Vybratému účastníkovi súťaže bude v lehote do 15 dní odo dňa vyhodnotenia súťaže odoslaný list s oznámením o prijatí návrhu a podpise zmluvy.

5.14 Vyhlasovateľ súťaže si vyhradzuje právo kedykoľvek do prijatia návrhu a podpisu zmluvy zrušiť obchodnú verejnú súťaž. O zrušení súťaže budú účastníci súťaže, ktorí podali návrhy písomne vyrozumení. Zrušenie súťaže bude uverejnené na úradnej tabuli Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, na internetovej stránke [www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk).

5.15 Vyhlasovateľ súťaže si vyhradzuje právo odmietnuť návrhy, ktorých obsah nebude zodpovedať podmienkam súťaže, budú doručené po termíne stanovenom vo vyhlásení súťaže alebo minimálna cena ponúknutá účastníkom súťaže v prípade obchodnej verejnej súťaže na prevod nehnuteľného majetku bude nižšia ako 50 % z hodnoty stanovenej znaleckým posudkom.

5.16 Vyhlasovateľ si taktiež vyhradzuje právo odmietnuť všetky predložené návrhy. Odmietnutie predložených návrhov podľa podbodov 5. 15 a 5. 16 odošle vyhlasovateľ účastníkom listom do 15 dní odo dňa vyhodnotenia obchodnej verejnej súťaže.

5.17 Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo v prípade zistenia neúplnosti súťažného návrhu z hľadiska vyhlásených požiadaviek vyradiť súťažný návrh z obchodnej verejnej súťaže.

5.18 Vyhlasovateľ neuhrádza účastníkom súťaže náklady spojené s ich účasťou v tejto obchodnej verejnej súťaži a účastníci súťaže v plnej miere znášajú všetky náklady s ich účasťou v súťaži.

5.19 Víťaz obchodnej verejnej súťaže pri prevodoch nehnuteľného majetku podlieha schváleniu Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

6. Kritériá pre posudzovanie súťažných návrhov:

6.1 Kritériom pre posudzovanie súťažných návrhov môže byť:

a) najvyššia ponúknutá kúpna cena, resp. najvyššie ponúknuté nájomné,

b) ako aj iné kritériá, o ktorých sa rozhodne v osobitne schválenom uznesení.

6.2 V prípade schválenia viacerých kritérií pre posudzovanie súťažných návrhov bude v osobitne schválenom uznesení uvedená váha jednotlivých kritérií v percentách.

7. Osobitne schvaľované podmienky:

Pri prerokovaní konkrétneho prevodu, resp. nájmu nehnuteľného majetku formou obchodnej verejnej súťaže sa budú osobitne schvaľovať tie podmienky súťaže, ktoré sa vzťahujú na konkrétny prevod. resp. nájom s tým, že predložený návrh, t. z. návrh zmluvy bude spracovaný v zmysle príslušných ustanovení dotknutých právnych predpisov a v zmysle Všeobecných podmienok obchodnej verejnej súťaže na prevod vlastníctva majetku hlavného mesta SR Bratislavy schválených na týmto uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

Osobitným uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy sa bude schvaľovať najmä:

1. predmet obchodnej verejnej súťaže, pri nájme nehnuteľného majetku tiež účel a dobu nájmu,
2. termín vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže,
3. termín prevzatia súťažných podmienok a podkladov,
4. termín predkladania súťažných návrhov,
5. termín otvárania obálok a vyhodnotenia súťažných návrhov,
6. termín oznámenia výsledku vyhodnotenia,
7. výška paušálnej náhrady výdavkov,
8. minimálna kúpna cena, resp. minimálna výška nájomného,
9. výška finančnej zábezpeky,
10. kritériá pre posudzovanie súťažných návrhov,
11. špecifické označenie obchodnej verejnej súťaže,
12. možnosť využitia prvkov elektronickej aukcie.

### C. žiada

#### riaditeľa magistrátu

postupovať pri prevodoch a nájmoch nehnuteľností formou obchodnej verejnej súťaže podľa časti B tohto uznesenia.

T: úloha trvalá,  
vždy k 31. 1.

#### **Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Sekcia správy nehnuteľností pri príprave prevodov a nájmov nehnuteľností vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy postupuje formou obchodnej verejnej súťaže v zmysle časti B uznesenia č. 1410/2014 zo dňa 30. 1. 2014.

## **2.7**

**Nositel' uznesenia:** Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plnitelia úlohy:** Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Ing. Lukáš Sojka, riaditeľ sekcie informatiky a dátovej politiky

Mgr. Michal Garaj, vedúci oddelenia verejného obstarávania

obchodné spoločnosti: OLO, a.s., DPB, akciová spoločnosť, BVS, a.s.,

**Návrh na predkladanie pravidelných informácií týkajúcich sa finančného hospodárenia hlavného mesta SR Bratislavy na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy**

**Uznesenie č. 135/2015 časť A zo dňa 28. 5. 2015**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy.

aby zabezpečil zverejnenie informácií na titulnej web stránke hlavného mesta SR Bratislavy, ktorej obsahom bude:

**zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb**, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

**zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb** vystavených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,

**zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb** uzatvorených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,

**zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania**, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,

**zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania**, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,

**zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania**, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,

**plán verejného obstarávania tovarov a služieb** obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránke hlavného mesta SR Bratislavy dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

2. aby požiadal predstavenstvá spoločností *Dopravný podnik Bratislava, a.s., OLO a.s., Bratislavskú vodárenskú spoločnosť, a.s.*, aby na svojich web stránkach zverejňovali informácie, ktorých obsahom bude:

**zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb**, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

**zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb** vystavených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,

**zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb** uzatvorených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,

**zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania**, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,

**zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania**, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,

**zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania** obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,

**plán verejného obstarávania tovarov a služieb** obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránkach príslušných obchodných spoločností dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

#### **Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Organizačné oddelenie vždy k 20. v mesiaci oznamuje e-mailom všetkým poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy na akých linkoch sú zverejňované skutočnosti vyplývajúce z plnenia predmetného uznesenia.

## 2.8

**Nositeľ uznesenia:** Mgr. Rastislav Tešovič, predseda komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniteľ úlohy:** Mgr. Rastislav Tešovič, predseda komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

### Rôzne

**Uznesenie č. 196/2019 zo dňa 30. 5. 2019**

*Mestské zastupiteľstvo*

*ukladá*

*komisii finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy,*

*aby sledovala záležitosť týkajúcu sa pozemku hlavného mesta SR Bratislavy, ktorý bol predaný v zmysle uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 600/1997 zo dňa 25. 09. 1997, osobitne po zrušení tohto uznesenia ako nezákonného uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 997/2017 zo dňa 20. 11. 2017, a aby sa vyjadrovala k návrhom opatrení vedenia hlavného mesta SR Bratislavy v tejto záležitosti, ak to bude považovať za potrebné, s prihliadnutím na jej súčasný stav a ďalší vývoj súdnych a iných konaní pred príslušnými orgánmi.*

TK: štvrťročne, počnúc od 1. 7. 2019

### **Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Komisia finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy sleduje záležitosť týkajúcu sa pozemku hlavného mesta SR Bratislavy, ktorý bol predaný v zmysle uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 600/1997 zo dňa 25. 09. 1997, osobitne po zrušení tohto uznesenia ako nezákonného uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 997/2017 zo dňa 20. 11. 2017.

Vzhľadom na prebiehajúce súdne konanie o reštitúcii je z hľadiska ochrany majetkových práv hlavného mesta SR Bratislavy vhodné vyčkať výsledok tohto konania. Až následne bude možné identifikovať, či bola uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 600/1997 spôsobená škoda, komu a v akom rozsah, čo je podstatným predpokladom pre prijatie konečného usporiadania vzťahov medzi hlavným mestom SR Bratislavou, reštituentom a užívateľom pozemku.

Vo vzťahu k otázke uplatnenia majetkových práv k pozemku inicioval dňa 14. 2. 2020 predseda komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy vznik pracovnej skupiny na úrovni Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy so zámerom identifikovať ďalšie potrebné právne kroky.



## 2.9

**Nositel' uznesenia:** Ing. arch Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plnitel' úlohy:** Mgr. Matúš Lupták, poverený vedením sekcie financií

### **Štatút peňažného fondu na rozvoj udržateľnej mobility v hlavnom meste SR Bratislave Uznesenie č. 204/2019 časť C body 1 a 2 zo dňa 27. 6. 2019**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. žiada*

#### primátora hlavného mesta SR Bratislavy

- 1. predkladať Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy správu o použití prostriedkov peňažného fondu na rozvoj udržateľnej mobility minimálne raz ročne, pri prerokovaní návrhu rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na nasledujúci rok,*
- 2. konzultovať lokálne investičné projekty v zmysle Štatútu peňažného fondu na rozvoj udržateľnej mobility so starostami dotknutých mestských častí.*

T: 30. 9. 2019

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 290/2019 časť B bod 4 podbod 4.5 zo dňa 24. 10. 2019 zmena termínu na 31. 1. 2020.

#### **Plnenie uznesenia:**

Uznesenie sa priebežne plní. (Návrh na určenie nového termínu plnenia uznesenia - 3.2)

Keďže parkovacia politika hlavného mesta SR Bratislavy bude spustená až v roku 2021, účet navrhujeme zriadiť v priebehu roka 2020.

### **3. Návrh na určenie nových termínov plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy**

#### **3.1**

**Nositel' uznesenia:** Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu

**Plniteľ úlohy:** Matúš Lupták, M.A., poverený vedením sekcie financií

**Návrh rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na rok 2000**

**Uznesenie č. 239/2000 časť C bod 3 zo dňa 10. 2. 2000**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*C. žiada*

*riaditeľa magistrátu*

3. *Každoročne k tvorbe návrhu rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy prizvať predsedov komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.*

T: trvale

TK: 31. 3.

#### **Plnenie uznesenia:**

Návrh na určenie nového termínu plnenia uznesenia.

K tvorbe návrhu rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy sú prizývaní predsedovia komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

V roku 2019 sa síce vyhodnocovalo predmetné uznesenie k 31. 3. 2019, ale z dôvodu rozpočtového provizória.

**Z vyššie uvedeného dôvodu navrhujeme nový termín plnenia predmetného uznesenia vždy k 30. 9.**

#### **3.2**

**Nositel' uznesenia:** Ing. arch Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniteľ úlohy:** Mgr. Matúš Lupták, poverený vedením sekcie financií

**Štatút peňažného fondu na rozvoj udržateľnej mobility v hlavnom meste SR Bratislave**

**Uznesenie č. 204/2019 časť C body 1 a 2 zo dňa 27. 6. 2019**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

1. predkladať Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy správu o použití prostriedkov peňažného fondu na rozvoj udržateľnej mobility minimálne raz ročne, pri prerokovaní návrhu rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na nasledujúci rok,
2. konzultovať lokálne investičné projekty v zmysle Štatútu peňažného fondu na rozvoj udržateľnej mobility so starostami dotknutých mestských častí.

T: 30. 9. 2019

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 290/2019 časť B bod 4 podbod 4.5 zo dňa 24. 10. 2019 zmena termínu na 31. 1. 2020.

**Plnenie uznesenia:**

Návrh na určenie nového termínu plnenia uznesenia. (Uznesenie sa priebežne plní - 2.9)

Keďže parkovacia politika hlavného mesta SR Bratislavy bude spustená až v roku 2021, účet navrhujeme zriadiť v priebehu roka 2020.

**Z vyššie uvedeného dôvodu navrhujeme nový termín plnenia uznesenia k 31. 12. 2020 a následne vždy k 30. 9.**

### 3.3

**Nositel' uznesenia:** Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plnitel' úlohy:** Matúš Lupták, M.A., poverený vedením sekcie financií

**Percentuálne podiely mestských častí hlavného mesta SR Bratislavy a návrh na určenie príspevku malým mestským častiam hlavného mesta SR Bratislavy podľa čl. 91 Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy  
Uznesenie č. 349/2019 časť B bod 1 zo dňa 12. 12. 2019**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

1. v prípade zvýšenia sadzieb dane z nehnuteľnosti na rok 2020 predložiť na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy aktualizovaný výpočet percentuálnych podielov, ktorý zohľadní nové výmery dane z nehnuteľnosti pre jednotlivé mestské časti hlavného mesta SR Bratislavy.

T: 30. 4. 2020

**Plnenie uznesenia:**

Návrh na určenie nového termínu plnenia uznesenia.

Od 31. 1. 2020 prebieha spracovanie nových daňových priznaní za daň z nehnuteľnosti.

Presné predpisy budú podľa aktuálnych informácií z oddelenia miestnych daní a poplatkov sekcie financií známe až v priebehu mesiacov apríl/máj 2020.

**Z vyššie uvedených dôvodov navrhujeme zmenu termínu plnenia uznesenia k 30. 6. 2020.**

#### **4. Návrh na doplnenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 408/2016 v časti A bode 2 zo dňa 31. 3. 2016**

##### **4.1**

**Nositeľ uznesenia:** Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy  
**Plniť úlohu:** Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

##### **Návrh na zvýšenie zliav pre skupiny cestujúcich s aktuálne platnou dodatočnou zľavou Uznesenie č. 408/2016 časť A bod 2 zo dňa 31. 3. 2016**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*A. schvaľuje*

- 2. vrátenie zaplatenej ceny predplatného cestovného lístka cestujúcimi zo skupiny uvedených v časti A bode 1 tohto uznesenia, pri kúpe predplatného lístka v Integrovanom dopravnom systéme v Bratislavskom kraji pre zóny 100+101 s dodatočnou zľavou 90 %.*

Doplňa sa text:

**„T: v termíne do 30. 6. 2020“**

##### **Zdôvodnenie:**

Na základe žiadosti obchodnej spoločnosti Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť, navrhujeme doplniť v uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 408/2016 časti A bode 2 zo dňa 31. 3. 2016 dátum **„T: v termíne do 30. 6. 2020“**. Predmetom doplnenia tohto dátumu je plnenie dokedy môže požiadať žiadateľ o vrátenie rozdielu medzi zaplatenou cenou predplatného cestovného lístka v IDS VK pre zóny 100 +101 s dodatočnou zľavou 90% a schválenou zvýšenou zľavou 100 %.

Obchodná spoločnosť Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť, svoju žiadosť odôvodňuje tým, že do dnešného dňa si nevyzdvihli všetci dotknutí svoje finančné prostriedky, a preto je potrebné v súvislosti s týmto uznesením aj naďalej viesť evidenciu všetkého, čo s vrátením týchto finančných prostriedkov súvisí. Z priloženej tabuľke vyplýva, že v roku 2018 požiadal o vrátenie finančných prostriedkov 1 žiadateľ a v roku 2019 nepožiadala už nikto.



Príloha:  
Prehľad o vyplatených čiastkach a o čiastkach, ktoré k vyplateniu ostávajú

Rok	Počet vyplatených	Suma vyplatených	Poštovné + spracovanie (3,65 €/ks)	Spolu
2016	6 863	155 808,96 €	25 049,95 €	180 858,91 €
2017	33	869,82 €	120,45 €	990,27 €
2018	1	26,42 €	3,65 €	30,07 €
2019	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2020	0	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu	6 897	156 705,20 €	25 174,05 €	181 879,25 €
Nárok na vyplatenie	7 888	175 216,48 €	28 791,20 €	204 007,68 €
Zostáva k vyplateniu	991	18 511,28 €	3 617,15 €	22 128,43 €