

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 12. 12. 2019

Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 30. 11. 2019

Predkladateľ:

Mgr. Ctibor Košťál, v. r.
riaditeľ magistrátu

Zodpovedná:

Ing. Jarmila Kiczegová, v. r.
vedúca organizačného oddelenia

Spracovatelia:

po vecnej stránke
plnitelia úloh uvedených v informácii

po formálnej stránke:

Mgr. Daniela Furgaláková, v. r.
organizačné oddelenie

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Splnené uznesenia MsZ
3. Priebežne plnené uznesenia MsZ
4. Zrušenie uznesení MsZ

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. berie na vedomie

1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

1.1	č.	38/2019 časť C bod 7 zo dňa 7. 2. 2019
1.2	č.	40/2019 časť A bod 1 zo dňa 7. 2. 2019
1.3	č.	72/2019 časť B z dňa 7. 2. 2019

2. Priebežne plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

2.1	č.	971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013
2.2	č.	135/2015 časť A zo dňa 28. 5. 2015
2.3	č.	942/2017 bod 3 zo dňa 28. 9. 2017
2.4	č.	1001/2017 časť B bod 2 zo dňa 20. 11. 2017

B. zrušuje

3. uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

- 3.1 165/1999 zo dňa 7. 10. 1999
- 3.2 1379/2014 časť B zo dňa 29. 1. 2014

1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

1.1

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitel' úlohy: referát výkonu majetkových práv mesta

**Zásady výberu členov orgánov obchodných spoločností s majetkovou účasťou hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a rozpočtových a príspevkových organizácií hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy
Uznesenie č. 38/2019 časť C bod 7 zo dňa 7. 2. 2019**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy o

7. zverejnenie mien členov výberových komisií na obsadenie funkcií v časti C v bodoch 2, 3 a 6 tohto uznesenia na webovom sídle hlavného mesta SR Bratislavy.

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

V rámci každého výberového konania na konkrétnu pozíciu je na webovom sídle hlavného mesta SR Bratislavy zverejňovaný zoznam členov výberovej komisie.

1.2

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitel' úlohy: referát výkonu majetkových práv mesta

**Návrh na zmenu stanov obchodných spoločností Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť, Odvoz a likvidácia odpadu a.s., a Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.
Uznesenie č. 40/2019 časť A body 1 zo dňa 7. 2. 2019**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

1. aby boli návrhy štatútov predstavenstiev obchodných spoločností Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť, Odvoz a likvidácia odpadu a.s., a Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s., a ostatných obchodných spoločností, v ktorých je hlavné mesto SR

Bratislava jediným alebo majoritným akcionárom, na jeho návrh predkladané na schválenie Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy,

T: 28. 03. 2019

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 109/2019 časť B bod 4 podbod 4.5 zo dňa 28. 3. 2019 zmena termínu splnenia uznesenia na 31. 5. 2019.

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 290/2019 časť B bod 4 podbod 4.4 zo dňa 24. 10. 2019 zmena termínu splnenia uznesenia na 31. 12. 2019.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Štatúty obchodných spoločností DPB, akciová spoločnosť, a Odvoz a likvidácia odpadu, a. s., boli schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 28. 3. 2019 uznesením č. 113/2019. Na októbrovom zasadnutí Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 24. 10. 2019 bola schválená zmena stanov spoločnosti Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s., na základe ktorej prešla kompetencia schvaľovania štatútu predstavenstva z valného zhromaždenia spoločnosti na predstavenstvo spoločnosti. Na základe uvedeného sa štatút predstavenstva nebude predkladať na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

1.3

Nositeľ uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť úlohy: JUDr. Rastislav Šorl, vedúci legislatívno-právneho oddelenia, poverený vedením sekcia právnych činností

Návrh na schválenie Rozhodnutia č. 1/2019 primátora hlavného mesta Slovenskej republiky o pôsobnosti mestských častí hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy udeľovať súhlas v súlade s § 32 ods. 2 písm. k) zákona č. 404/2011 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Uznesenie č. 72/2019 časť B zo dňa 7. 2. 2019

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby predložil na rokovanie mestského zastupiteľstva návrh dodatku štatútu s presunom tejto pôsobnosti na mestské časti.

T: bez termínu

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Návrh dodatku Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy bol zasielaný na jednotlivé mestské časti hlavného mesta SR Bratislavy podľa čl. 103 ods. 2 Štatútu hlavného

mesta Slovenskej republiky Bratislavy. Do Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy bol materiál predložený dňa 28. 11. 2019 a následne sa predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 12. 12. 2019.

2. Priebežné plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

2.1

Nositel' uznesenia: Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu
Plnitel' úlohy: Mgr. Tomáš Szabo, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 1. 2013
Uznesenie č. 971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riaditeľa magistrátu

o priebežné predkladanie informačného materiálu o vypracovaných znaleckých posudkoch vo forme excelovej tabuľky, ktorá bude obsahovať najmä meno znalca, identifikáciu predmetu posudku, dátum objednávky a dodania posudku, množstvo a mernú jednotku, jednotkovú a celkovú cenu a to nasledovným spôsobom:

Vždy s materiálmi predloženými na Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy v časti informačné materiály, za obdobie predchádzajúceho úplného kalendárneho mesiaca, okrem materiálov predložených v septembri a pri materiáloch určených pre prvé mestské zastupiteľstvo v roku konaného vo februári. V septembrových materiáloch bude tabuľka za jún, júl a august a materiály prvého mestského zastupiteľstva bežného roka konajúceho sa vo februári budú obsahovať tabuľku za december predchádzajúceho roka a január.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Informačný materiál bol predložený na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 21. 11. 2019 pod písm. c).

2.2

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitelia úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy
Ing. Lukáš Sojka, riaditeľ sekcie informatiky a dátovej politiky
Mgr. Michal Garaj, vedúci oddelenia verejného obstarávania
obchodné spoločnosti: OLO, a.s., DPB, akciová spoločnosť, BVS, a.s.,

Návrh na predkladanie pravidelných informácií týkajúcich sa finančného hospodárenia hlavného mesta SR Bratislavy na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 135/2015 časť A zo dňa 28. 5. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby zabezpečil zverejnenie informácií na titulnej web stránke hlavného mesta SR Bratislavy, ktorej obsahom bude:

zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb vystavených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,

zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb uzatvorených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,

plán verejného obstarávania tovarov a služieb obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránke hlavného mesta SR Bratislavy dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy
2. aby požiadal predstavenstvá spoločností *Dopravný podnik Bratislava, a.s., OLO a.s., Bratislavskú vodárenskú spoločnosť, a.s.*, aby na svojich web stránkach zverejňovali informácie, ktorých obsahom bude:

zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb vystavených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,

zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb uzatvorených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,

plán verejného obstarávania tovarov a služieb obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránkach príslušných obchodných spoločností dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Organizačné oddelenie vždy k 20. v mesiaci oznamuje e-mailom všetkým poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy na akých linkoch sú zverejňované skutočnosti vyplývajúce z plnenia predmetného uznesenia.

2.3

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitel' úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Návrh - Urbanistický rozvoj mesta
Uznesenie č. 942/2017 bod 3 zo dňa 28. 9. 2017

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

3. zabezpečil dopracovanie a schválenie Generelu dopravy hlavného mesta SR Bratislavy; prípadné aktuálne návrhy na jeho zmeny predkladal po zapracovaní odborných pripomienok všetkých relevantných inštitúcií a útvarov hlavného mesta SR Bratislavy na prerokovanie príslušným poslaneckým komisiám Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy a následne na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

T: priebežne

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Opravený dopravný model Územného generelu dopravy bol odovzdaný ODI na konci roka 2017, kde boli zapracované pripomienky ODI. Spracovateľ doplnil resp. opravil všetky požiadavky:

Požadovali sme revíziu dopravného modelu hlavného mesta Bratislavy, kontrolu celej komunikačnej siete na základe poskytnutého dopravného modelu Bratislavského samosprávneho kraja, v ktorom je komunikačná sieť s definovanými linkami, uzlami, odporovými funkciami, s vyznačením dopravno-urbanistických zón (mesto 264 zón + obce a vstupy 38) a hlavných dopravných zón (mesto 41), kontrolu pridelovania konektorov, kontrolu jednosmerných komunikácií, kontrolu kapacít komunikácií na úsekoch, kontrolu odbočení a otočiek v križovatkách, vytvorenie samostatného grafického parametra, ktorý bude zobrazovať na komunikačnej sieti samostatné zaťaženie od cyklistickej dopravy a pešej dopravy. Celý tento proces je rozpracovaný.

2.4

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitel' úlohy: JUDr. Rastislav Šorl, vedúci legislatívno-právneho oddelenia, poverený vedením sekcia právnych činností

**Informácia o neziskovej organizácii SRBB (Spoločnosť pre rozvoj bývania v Bratislave, n. o.) a prípadnej možnosti jej zrušenia, zlúčenia alebo presunu kompetencií na inú neziskovú spoločnosť v zmysle uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 867/2017 bod 8 zo dňa 25. 05. 2017
Uznesenie č. 1001/2017 časť B bod 2 zo dňa 20. 11. 2017**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

2. predložiť následne na prerokovanie Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy kompletný materiál týkajúci sa zrušenia neziskovej organizácie Spoločnosti pre rozvoj bývania v Bratislave, n. o.

T: 15. 02. 2018

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 1064/2018 zo dňa 22. 2. 2018 zmena termínu splnenia uznesenia na 30. 6. 2018.

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 zmena termínu splnenia uznesenia na 28. 3. 2019.

Uznesením č. 252/2019 časť B bod 4 podbod 4.3 zo dňa 26. 9. 2019 zmena termínu plnenia uznesenia na 30. 11. 2019.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Predmetný materiál sa predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 12. 12. 2019.

3. Návrh na zrušenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

3.1

Nositel' uznesenia: riaditelia rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitelia úlohy: Mgr. Tomáš Szabo, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností
Mgr. Michal Garaj, vedúci oddelenia verejného obstarávania

Rôzne - návrh na predkladanie výsledkov obchodných verejných súťaží a verejných súťaží

Uznesenie č. 165/1999 zo dňa 7. 10. 1999

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

ukladá

riaditeľom rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

predkladať na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy medzi informačné materiály Informáciu o výsledkoch obchodných verejných súťaží a verejných súťaží realizovaných rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy.

T: polročne

TK: 31. 3. a 30. 9.

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 časť B bod 6 podbod 6.1 zmena termínu plnenia uznesenia na 1xročne k 31. 12.

Návrh na rušenie uznesenia.

V zmysle plnenia uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 21/2011 časť E zo dňa 3. 3. 2011 predkladá plniteľ uznesenia (oddelenie verejného obstarávania) vždy k 28. 2. Informáciu o výsledkoch verejných obstarávaní* realizovaných hlavným mestom SR Bratislavou ako aj rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy. Máme za to, že ide o duplicitné plnenie uznesení, ktorých obsah plnenia je rovnaký.

Detto čo sa týka obchodných verejných súťaží vyhlasovaných rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy, tieto všetky musia samé predkladať obchodné verejné súťaže na schválenie podmienok a výsledkov na rokovania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy (toto je povinnosť v zmysle všeobecne záväzného nariadenie hlavného mesta SR Bratislavy č. 18/2011 o zásadách hospodárenia s majetkom mesta a zákona č. 138/1991 o majetkom obcí v znení neskorších predpisov).

**(verejné obstarávanie = verejné súťaže, legislatíva v roku 1999 ešte len zavádzala štatút verejného obstarávania a nazývalo sa to verejné súťaže)*

Na základe vyššie uvedených skutočností navrhujeme predmetné uznesenie zrušiť.

3.2

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľka úlohy: Mgr. Ema Tesarčíková, vedúca školstva, športu a mládeže

**Návrh na delegovanie právomocí zriaďovateľa na primátora vo veci schvaľovania správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZUŠ/CVČ za predchádzajúci školský rok
Uznesenie č. 1379/2014 časť B zo dňa 29.1.2014**

Mestské zastupiteľstvo o prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

predložiť súhrnnú správu základných umeleckých škôl a centier voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta SR Bratislavy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za predchádzajúci školský rok ako informačný materiál. Prílohami materiálu budú jednotlivé správy základných umeleckých škôl a centier voľného času.

T: úloha trvalá

TK: každoročne k 28. 2.

Návrh na rušenie uznesenia.

Pravidelná porada primátora (PPP) dňa 12. 11. 2019 prerokovala materiál „Informácia zo správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v základných umeleckých školách (ZUŠ) a centrách voľného času (CVČ) v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta SR Bratislavy za školský rok 2018/2019“ (ďalej len „Informácia“), ktorého súčasťou bol návrh na zrušenie uznesenia č. 1379/2014 časť B.

PPP sa stotožnila s dôvodmi zrušenia predmetného uznesenia a odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy (MsZ) zrušiť uznesenie MsZ č. 1379/2014 časť B zo dňa 21. januára 2014, ktorým žiada primátora, aby predložil súhrnnú správu ZUŠ a CVČ v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta SR Bratislavy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za predchádzajúci školský rok **ako informačný materiál** s tým, že **prílohami materiálu budú jednotlivé správy ZUŠ a CVČ** s termínom plnenia : do 28.2. bežného roka.

Informujeme, že uznesenie č. 1379/2014 časť A a B vzniklo z dôvodu, že prerokovávanie jednotlivých správ ZUŠ a CVČ na MsZ bolo veľmi zdĺhavé a bez diskusii. Prijalo sa jedno spoločné „schvaľovacie“ uznesenie.

MsZ o ZUŠ a CVČ diskutovalo najmä na podnet poslancov - delegátov v školských radách ZUŠ a CVČ alebo členov príslušných komisií MsZ, a to ku konkrétnym vzniknutým situáciám.

Návrh na zrušenie uznesenia časti B:

1. opiera sa o skutočnosť, že **schvaľovací postup jednotlivých správ ZUŠ a CVČ je v súčasnosti dostatočný** na to, aby poslanci komisie pre školstvo, vzdelávanie a šport MsZ (ďalej len „komisia“) a poslanci MsZ delegovaní v školských radách mali a získali dostatok relevantných informácií o činnosti a problémoch ZUŠ a CVČ.

Riaditeľ ZUŠ a CVČ má povinnosť predložiť správu prerokovanú v pedagogickej rade a v školskej rade školy alebo zariadenia zriaďovateľovi do 30. 10. bežného roka na schválenie v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ..... Z jednotlivých správ ZUŠ a CVČ sa vypracováva Informácia, ktorá sa prerokováva na PPP a komisii. Komisia sa vyjadruje k Informácii ... a k jednotlivým správam ZUŠ a CVČ za osobnej účasti a vypočutia riaditeľa príslušnej ZUŠ a CVČ a v súlade s uznesením MsZ č. 1379/2014 časť A, ktorým delegovalo schvaľovaciu právomoc primátorovi po predchádzajúcom prerokovaní v komisii.

Na základe odporúčania komisie, primátorovi sa predkladajú správy na schválenie. Po schválení správ ZUŠ a CVČ primátorom bez pripomienok alebo s pripomienkami ju ZUŠ a CVČ musí zverejniť na úradnej tabuli školy a centra a svojej www stránke do 31. 12.

2. vypracovanie súhrnnej správy a jej následné predloženie do MsZ ako informačný materiál **sa stalo neopodstatnené** z dôvodu, že podľa § 24 ods. 7 písm. f) zákona č. 596/2003 Z. z sa súhrnná správa už 3 - 4 roky nepredkladá na vyjadrenie do Mestskej školskej rady hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len „MŠR“), pretože sa zmenilo jej personálne zloženie, a to len na kompetencie nasmerované na činnosť ZUŠ a CVČ. V súčasnosti sa MŠR na obdobie rokov 2019 - 2022 neustanovila. V prípade, že by MŠR bola znovu ustanovená, máme za to, že obsah Informácia by bol k vyjadreniu sa činnosti ZUŠ a CVČ za predchádzajúci školský rok postačujúci.

Na základe vyššie uvedených skutočností navrhujeme v predmetnom uznesení časť B zrušiť.