

## MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie pravidelnej porady primátora dňa: 03.09.2019	Termín splnenia: Bez termínu
--	---------------------------------

Oddelenie: Oddelenie kultúry/ MÚOP	Spracovateľ: PhDr. Ivo Štassel Mgr. Katarína Lukyová	Podpis:
	Telefónne číslo: 597	Dátum: 28.08.2019

### Vec:

**Informácia o prijatých opatreniach na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou mestského kontrolóra v príspevkovej organizácii Mestský ústav ochrany pamiatok**

Materiál predložiť do komisií MsZ:

- Komisie kultúry, ochrany historických pamiatok a mediálnej komisie MsZ

Materiál obsahuje:

- Dôvodovú správu
- Informačný materiál o opatreniach prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou

1. Spracovateľ:

PhDr. Ivo Štassel  
riaditeľ MÚOPu  
dňa: 28.08.2019

2. Zodpovedný:

PhDr. Ivo Štassel  
riaditeľ MÚOPu;  
Mgr. Zuzana Ivašková  
poverená vedením oddelenia kultúry  
dňa: 28.08.2019

3. Predkladateľ:

Mgr. Ctibor Košťál  
riaditeľ magistrátu  
dňa: 28.08.2019

Dôvod predloženia materiálu:

Informačný materiál, ktorý sa predkladá MsZ ako plnenie uznesenia č. 691/2005 časť B zo dňa 26.05.2005.

Návrh záverov:

- PPP berie na vedomie predložený materiál a zároveň ho ukladá predložiť Komisii kultúry, ochrany historických pamiatok a mediálnej komisie MsZ dňa 04.09.2019 a MsZ dňa 26.09.2019 ako informačný materiál

## **Dôvodová správa**

Na základe plánu kontrolnej činnosti útvaru mestského kontrolóra, schválenej mestským zastupiteľstvom uznesením č. 1209/2018, bola vykonaná v čase od 20.12.2018 do 23.01.2019 kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou č. 6/2013 v príspevkovej organizácii hlavného mesta SR Bratislavy Mestský ústav na ochranu pamiatok v Bratislave.

Správa z uvedenej kontroly č. 25/2018 zo dňa 23.01.2019 uvádza návrhy na opatrenia.

1. Vymáhať pohľadávku od p. Horvátha v sume 7 872,72 Eur súdnou cestou, s bezodkladným termínom.
2. Vykonať za rok 2019 inventarizáciu majetku, záväzkov a ich rozdielu, do konca januára 2020.

V súlade s uznesením MsZ č. 691/2005 zo dňa 26. 5. 2005, ktoré ukladá riaditeľom organizácií informovať Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy o opatreniach prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou, predkladáme informáciu o prijatých opatreniach a ich splnení.

# MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie  
Mestského zastupiteľstva  
hlavného mesta SR Bratislavy  
dňa **26.09.2019**

## **Informácia o prijatých opatreniach na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou mestského kontrolóra v príspevkovej organizácii Mestský ústav ochrany pamiatok**

---

### **Predkladateľ:**

Mgr. Ctibol Košťál, v. r.  
riaditeľ magistrátu

### **Zodpovedný:**

PhDr. Ivo Štassel, v. r.  
riaditeľ MÚOPu

### **Spracovateľ:**

PhDr. Ivo Štassel, v. r.  
riaditeľ MÚOPu

### **Materiál obsahuje:**

1. Dôvodovú správu
2. Informácia o plnení prijatých opatrení
3. Výpis z komisie kultúry, ochrany historických pamiatok a mediálnej komisie MsZ

**September 2019**

## Dôvodová správa

Na základe plánu kontrolnej činnosti útvaru mestského kontrolóra, schválenej mestským zastupiteľstvom uznesením č. 1209/2018, bola vykonaná v čase od 20.12.2018 do 23.01.2019 kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou č. 6/2013 v príspevkovej organizácii hlavného mesta SR Bratislavy Mestský ústav na ochranu pamiatok v Bratislave.

Správa z uvedenej kontroly č. 25/2018 zo dňa 23.01.2019 uvádza návrhy na opatrenia.

3. Vymáhať pohľadávku od p. Horvátha v sume 7 872,72 Eur súdnou cestou, s bezodkladným termínom.
4. Vykonať za rok 2019 inventarizáciu majetku, záväzkov a ich rozdielu, do konca januára 2020.

V súlade s uznesením MsZ č. 691/2005 zo dňa 26. 5. 2005, ktoré ukladá riaditeľom organizácií informovať Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy o opatreniach prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou, predkladáme informáciu o prijatých opatreniach a ich splnení.

**Informačný materiál Mestského ústavu ochrany pamiatok v Bratislave**  
**o opatreniach prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou č. 6/2013**  
**v zmysle uznesenia č. 691/2005 časť B zo dňa 26. 5. 2005.**

Zamestnanci útvaru mestského kontrolóra vykonali v čase od 20.12.2018 do 23.01.2019 kontrolu plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou č.6/2013. Kontrola bola vykonaná na základe plánu kontrolnej činnosti, schváleného uznesením MsZ č. 1209/2018.

V kontrolnej správe č. 25/2018 zo dňa 23.01.2019 je uvedený zoznam opatrení, ktoré kontrolný orgán navrhuje vykonať nášmu ústavu:

1. Vymáhať pohľadávku od p. Horvátha vo výške 7.872,72 € súdnou cestou. T: bezodkladne.
2. Vykonať za rok 2019 inventarizáciu majetku, záväzkov a ich rozdielu. T: 31.01.2020.

**Ad 1.**

Uvedený dlh vo výške 7.872,72 € p. Horvátha voči nášmu ústavu vznikol neoprávneným užívaním nebytového priestoru o výmere 48 m<sup>2</sup> na 2.n.p. na Uršulínskej 9 v Bratislave, po skončení platnosti nájomnej zmluvy č. Z/01/2011.

Pán Horváth uznal výšku dlhu formou písomného prehlásenia „Uznanie dlhu“ zo dňa 12.11.2018. V tom istom prehlásení sa zaviazal uhrádzať dlžnú sumu splátkovým systémom, prostredníctvom mesačných splátok vo výške 500 €.

Splátkovým systémom boli uhradené iba mesiace november a december 2018. K 31.01.2019 sa výška dlhu ustálila na sume 6.872 € a odvtedy už žiadne splátky uhradené neboli. **Dlžoba p. Horvátha voči našej organizácii je teda 6.972 €.**

Dlžník v marci 2019 sľúbil uhradiť celú dlžnú sumu naraz, nakoľko poskytol časť svojho majetku do predaja cez aukčnú spoločnosť. Dohoda medzi našim ústavom a dlžníkom znela, že kvôli vybaveniu náležitostí z aukcie mu dáme čas na úhradu dlžnej sumy do 31.07.2019. V prvom a druhom augustovom týždni sme sa pokúšali spojiť s dlžníkom cez jediný kontakt, ktorý nám poskytol (telefonicky), ale neúspešne. **Preto sme pristúpili dňa 19.augusta 2019 k podaniu žaloby o úhradu dlžnej sumy.**

**Ad 2.**

Inventarizácia majetku, , záväzkov a ich rozdielu bude vykonaná koncom roka 2019. Správa z inventarizácie bude vyhotovená v určenom termíne do 31.01.2020.

PhDr. Ivo Štassel  
r i a d i t e ľ

V Bratislave dňa 12.08.2019.