

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 27. a 28. 06. 2019

Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 05. 2019

Predkladateľ:

Mgr. Ctibor Košťál, v. r.
riaditeľ magistrátu

Zodpovedná:

Ing. Jarmila Kiczegová, v. r.
vedúca organizačného oddelenia

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Splnené uznesenia MsZ
3. Priebežne plnené uznesenia MsZ
4. Určenie nových termínov plnenia uznesení MsZ
5. Zrušenie uznesenia MsZ
č. 396/2016 časť C bod 2
zo dňa 30. 3. 2016

Spracovatelia:

po vecnej stránke
plnitelia úloh uvedených v informácii

po formálnej stránke:

Mgr. Daniela Furgaláková, v. r.
organizačné oddelenie

jún 2019

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. berie na vedomie

1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

1.1	č.	1160/2018 časť B bod 1 zo dňa 26. 4. 2018
1.2	č.	38/2019 časť C bod 3 zo dňa 7. 2. 2019
1.3	č.	108/2019 zo dňa 7. 3. 2019

2. Priebežne plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

2.1	č.	971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013
2.2	č.	135/2015 časť A body 1 a 2 zo dňa 28. 5. 2015
2.3	č.	1174/2018 bod 1 zo dňa 22. 6. 2018
2.4	č.	1030/2017 bod 1 zo dňa 8. 12. 2017, 1031/2017 zo dňa 8. 12. 2017, 1034/2018 bod 1 podbod 1.1 zo dňa 21. 2. 2018, 1097/2018 časť B body 1 a 2 zo dňa 15. 3. 2018

B. schvaľuje

3. Určenie nových termínov plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

p. č.	nositeľ uznesenia	číslo uznesenia zo dňa	pôvodný termín	nový termín splnenia uznesenia
3.1	primátor	1030/2017 bod 1 zo dňa 8. 12. 2017	T: február 2018 Nový termín: 31. 5. 2019	T: 30. 6. 2020

3.2	primátor	1031/2017 zo dňa 8. 12. 2017	T: do marca 2018 Nový termín: 31. 5. 2019	T: 30. 6. 2020
3.3	primátor	1034/2018 bod 1 podbod 1.1 zo dňa 21. 2. 2018	T: 26. 4. 2018 Nový termín: 31. 5. 2019	T: 30. 6. 2020
3.4	primátor	1097/2018 časť B body 1 a 2 zo dňa 15. 3. 2018	T: 1. 6. 2018 Nový termín: 31. 5. 2019	T: 30. 6. 2020

4. Zrušenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 396/2016 časť C bod 2 zo dňa 30. 3. 2016.

1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

1.1

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Mgr. Andrej Kovarík, poverený vedením sekcie životného prostredia

Koncepcia rozvoja Mestských lesov v Bratislave

Uznesenie č. 1160/2018 časť B bod 1 zo dňa 26. 4. 2018

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

B. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

1. zabezpečiť spracovanie zonácie mestských lesov v Bratislave v súlade s Koncepciou rozvoja mestských lesov v Bratislave a Akčným plánom.

T: 31. 5. 2018

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Zonácia mestských lesov v Bratislave bola schválená uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 76/2019 zo dňa 7. 3. 2019.

1.2

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: referát výkonu majetkových práv mesta

Zásady výberu členov orgánov obchodných spoločností s majetkovou účasťou hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a rozpočtových a príspevkových organizácií hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

Uznesenie č. 38 časť C bod 3 zo dňa 7. 2. 2019

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy o

3. vyhlásenie výberových konaní na obsadenie funkcií členov štatutárnych orgánov obchodných spoločností, v ktorých má hlavné mesto SR Bratislava majetkovú účasť v termíne do 15. 05. 2019,

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Výberové konania boli vyhlásené dňa 24. 4. 2019 na nasledovné organizácie:

- a. Predseda predstavenstva – generálny riaditeľ (CEO) – spoločnosti Bratislavská vodárenská spoločnosť, a. s. (BVS);
- b. Predseda predstavenstva – generálny riaditeľ (CEO) – spoločnosti Odvoz a likvidácia odpadu a. s. (OLO);
- c. Predseda predstavenstva – generálny riaditeľ (CEO) – spoločnosti Dopravný podnik Bratislava a. s. (DPB);
- d. Predseda predstavenstva – generálny riaditeľ (CEO) – spoločnosti METRO Bratislava a. s. (Metro)
- e. Riaditeľ príspevkovej organizácie Mestské lesy v Bratislave;
- f. Riaditeľ príspevkovej organizácie Generálny investor Bratislavy.

1.3

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitel' úlohy: Mgr. Andrej Kovarík, poverený vedením sekcie životného prostredia

Rôzne

Uznesenie č. 108/2019 zo dňa 7. 3. 2019

Mestské zastupiteľstvo

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby zabezpečil spracovanie materiálu "Zóny bez pesticídov" na prerokovanie v príslušnej komisii Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy a následne na prerokovanie v Mestskom zastupiteľstve hlavného mesta SR Bratislavy. Materiál by mal obsahovať vytýpané zóny hlavného mesta SR Bratislavy, kde sa natrvalo upustí od používania chemických postrekov (pesticídov) a umelých hnojív s výnimkou používania prostriedkov na hubenie škodlivých hlodavcov (rodenticídov); návrh značenia týchto zón; a variantné riešenie alternatívnej údržby „Zóny bez pesticídov“.

T: 31. 05. 2019

Plnenie uznesenia:

Uznesenie je splnené.

Materiál bol predložený na rokovanie Mestskej rady hlavného mesta SR Bratislavy dňa 13. 6. 2019 a predkladá sa na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 27. 6. 2019.

2. Priebežné plnenie uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

2.1

Nositel' uznesenia: Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu

Plnitel' úlohy: Mgr. Tomáš Szabo, riaditeľ sekcie správy nehnuteľností

Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 1. 2013

Uznesenie č. 971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

riaditeľa magistrátu

o priebežné predkladanie informačného materiálu o vypracovaných znaleckých posudkoch vo forme excelovej tabuľky, ktorá bude obsahovať najmä meno znalca, identifikáciu predmetu posudku, dátum objednávky a dodania posudku, množstvo a mernú jednotku, jednotkovú a celkovú cenu a to nasledovným spôsobom:

Vždy s materiálmi predloženými na Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy v časti informačné materiály, za obdobie predchádzajúceho úplného kalendárneho mesiaca, okrem materiálov predložených v septembri a pri materiáloch určených pre prvé mestské zastupiteľstvo v roku konaného vo februári. V septembrových materiáloch bude tabuľka za jún, júl a august a materiály prvého mestského zastupiteľstva bežného roka konajúceho sa vo februári budú obsahovať tabuľku za december predchádzajúceho roka a január.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Informačný materiál bol predložený na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 30. 5. 2019 pod písm. d).

2.2

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plnitelia úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Ing. Lukáš Sojka, riaditeľ sekcie informatiky a dátovej politiky

Mgr. Michal Garaj, vedúci oddelenia verejného obstarávania
obchodné spoločnosti: OLO, a.s., DPB, akciová spoločnosť, BVS, a.s.,

Návrh na predkladanie pravidelných informácií týkajúcich sa finančného hospodárenia hlavného mesta SR Bratislavy na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Uznesenie č. 135/2015 časť A body 1 a 2 zo dňa 28. 5. 2015

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

A. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy.

aby zabezpečil zverejnenie informácií na titulnej web stránke hlavného mesta SR Bratislavy, ktorej obsahom bude:

zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb vystavených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,

zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb uzatvorených hlavným mestom SR Bratislavou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,

plán verejného obstarávania tovarov a služieb obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránke hlavného mesta SR Bratislavy dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy
2. aby požiadal predstavenstvá spoločností Dopravný podnik Bratislava, a.s., OLO a.s., Bratislavskú vodárenskú spoločnosť, a.s., aby na svojich web stránkach zverejňovali informácie, ktorých obsahom bude:

zoznam zaplatených faktúr za dodanie tovarov alebo služieb, vystavených na sumu vyššiu ako 1 000,00 Eur pri jednej faktúre, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo faktúry, označenie dodávateľa tovaru alebo služby (vystaviteľa faktúry), predmet dodávky, fakturovanú sumu, dátum splatnosti a dátum úhrady faktúry,

zoznam objednávok na dodanie tovarov alebo služieb vystavených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej objednávke, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo objednávky, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, sumu, dátum vystavenia objednávky, čas dodania tovaru alebo služby,

zoznam zmlúv na dodanie tovarov alebo služieb uzatvorených príslušnou obchodnou spoločnosťou, ktorých predmetom je záväzok dodávateľa dodať tovary alebo služby v hodnote prevyšujúcej 1 000,00 Eur pri jednej zmluve, obsahujúci minimálne tieto údaje: číslo zmluvy, označenie dodávateľa tovaru alebo služby, predmet dodávky, cenu predmetu dodávky, dátum uzatvorenia zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa,

zoznam verejných obstarávaní vyhlásených v súlade s plánom verejného obstarávania, ktoré boli vyhlásené, ale ku dňu spracovania správy neboli ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy,

zoznam verejných obstarávaní, ktoré boli vyhlásené, ale neboli uvedené v pláne verejného obstarávania obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet obstarávania, predpokladanú hodnotu zákazky, dĺžku trvania zmluvy, dodávateľa, ak bolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy s dodávateľom, s uvedením dôvodu vyhlásenia verejného obstarávania mimo plánu verejného obstarávania,

plán verejného obstarávania tovarov a služieb obsahujúci minimálne tieto údaje: predmet dodávky, predpokladanú hodnotu zákazky, predpokladanú dĺžku trvania zmluvy,

T: od 1. 5 - 31. 5. 2015 s termínom zverejnenia na web stránkach príslušných obchodných spoločností dňa 20. 6. 2015 a následne vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac a zároveň ich zaslať elektronickou formou poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Organizačné oddelenie vždy k 20. v mesiaci oznamuje e-mailom všetkým poslancom Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy na akých linkoch sú zverejňované skutočnosti vyplývajúce z plnenia predmetného uznesenia.

2.3

Nositeľ uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľ úlohy: Mgr. Marek Dinka, poverený vedením sekcie územného plánovania

Informácia o príprave nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy Uznesenie č. 1174/2018 bod 1 zo dňa 22. 6. 2018

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

1. aby sa urýchlili práce na príprave nového územného plánu hlavného mesta SR Bratislavy.

TK: každé 2 mesiace

Plnenie uznesenia:

Uznesenie sa priebežne plní.

Priebežne sa pracuje na urýchlení prác súvisiacich s prípravou nového územného plánu mesta.

2.4

Nositeľ uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľ úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Rôzne

Uznesenie č. 1030/2017 bod 1 zo dňa 8. 12. 2017

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

1. predložiť materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy vo februári 2018 v alternatívach:

alternatíva 1: vytvoriť mestský komunálny podnik rekonštrukciou objektov na Bazovej č. 8 alebo Technickej č. 6,

alternatíva 2.: služby letnej a zimnej údržby zabezpečiť zadaním bratislavským mestským častiam aj s finančným krytím,

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 predĺžený termín na 31. 5. 2019.

- - -

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitel' úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Rôzne

Uznesenie č. 1031/2017 zo dňa 8. 12. 2017

Mestské zastupiteľstvo

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy predložil dopracovanú analýzu od spoločnosti GRANT THORNTON ADVISOR, s.r.o., vo formáte porovnania viacerých riešení upratovania a údržby mesta bez nároku na dodatočnú odmenu, a to:

- 1. pokračovanie existujúceho modelu bez sprostredkovateľskej a fakturačnej firmy (ARK a jej podobné)*
- 2. vybudovanie mestského podniku*
- 3. začlenenie tejto činnosti do existujúcich mestských podnikov - Dopravný alebo OLO*
- 4. delenie území alebo činností medzi viaceré subjekty*
- 5. spolupráca s mestskými časťami - delimitovanie zodpovednosti spolu s finančným vyrovnaním.*

T: do marca 2018

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 predĺžený termín na 31. 5. 2019.

- - -

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitel' úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Informácia o východiskách zabezpečenia letnej a zimnej údržby komunikácií a cestnej zelene na území hlavného mesta SR Bratislavy v rokoch 2018-2022

Uznesenie č. 1034/2018 bod 1 podbod 1.1 zo dňa 21. 2. 2018

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

1. primátora hlavného mesta SR Bratislavy

1.1 predložiť materiál na schválenie Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy v apríli 2018 v alternatívach:

1. alternatíva

Vytvoriť mestský komunálny podnik - rekonštrukciou objektov na Bazovej č. 8 alebo Technickej č. 6 a zapracovať do rozpočtu na rok 2018 sumu 400 000,00 Eur.

2. alternatíva

Zabezpečiť služby letnej a zimnej údržby zadaním mestským častiam hlavného mesta SR Bratislavy aj s finančným krytím.

T: 26. 4. 2018

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 predĺžený termín na 31. 5. 2019.

- - -

Nositeľ uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniť úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Podnik verejno-prospešných služieb - analýza

Uznesenie č. 1097/2018 časť B body 1 a 2 zo dňa 15. 3. 2018

Mestské zastupiteľstvo

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

1. vypracovať štúdiu na zistenie nákladov potrebných na obnovenie bývalého areálu Technických služieb mesta na Technickej ulici č. 6,

T: 01. 06. 2018

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

2. dopracovať štúdiu prípravy vlastného podniku na zimnú a letnú údržbu o možnosť, že by údržbu robili v plnom rozsahu mestské časti hlavného mesta SR Bratislavy,

T: 01. 06. 2018

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 predĺžený termín na 31. 5. 2019.

Plnenie uznesení:

Uznesenia sa priebežne plnia. (Návrh na určenie nových termínov splnenia uznesení - 3.1 - 3.4)

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy na svojom májovom zasadnutí schválilo zmenu rozpočtu, ktorou uvoľnilo kapitálové prostriedky na nákup techniky potrebnej pre čistenie chodníkov. Pripravuje sa organizačná zmena, v zmysle ktorej bude na Magistráte hlavného mesta SR Bratislavy zriadený útvar, ktorý začne interne vykonávať niektoré činnosti týkajúce sa údržby komunikácií.

3. Návrh na určenie nových termínov plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

3.1

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Rôzne

Uznesenie č. 1030/2017 bod 1 zo dňa 8. 12. 2017

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

1. predložiť materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy vo februári 2018 v alternatívach:

alternatíva 1: vytvoriť mestský komunálny podnik rekonštrukciou objektov na Bazovej č. 8 alebo Technickej č. 6,

alternatíva 2.: služby letnej a zimnej údržby zabezpečiť zadaním bratislavským mestským častiam aj s finančným krytím,

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 predĺžený termín na 31. 5. 2019.

- - -

3.2

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy

Plniteľ úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Rôzne

Uznesenie č. 1031/2017 zo dňa 8. 12. 2017

Mestské zastupiteľstvo

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy,

aby na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy predložil dopracovanú analýzu od spoločnosti GRANT THORNTON ADVISOR, s.r.o., vo formáte

porovnania viacerých riešení upratovania a údržby mesta bez nároku na dodatočnú odmenu, a to:

1. pokračovanie existujúceho modelu bez sprostredkovateľskej a fakturačnej firmy (ARK a jej podobné)
2. vybudovanie mestského podniku
3. začlenenie tejto činnosti do existujúcich mestských podnikov - Dopravný alebo OLO
4. delenie území alebo činností medzi viaceré subjekty
5. spolupráca s mestskými časťami - delimitovanie zodpovednosti spolu s finančným vyrovnaním.

T: do marca 2018

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 predĺžený termín na 31. 5. 2019.

- - -

3.3

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniteľ úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Informácia o východiskách zabezpečenia letnej a zimnej údržby komunikácií a cestnej zelene na území hlavného mesta SR Bratislavy v rokoch 2018-2022
Uznesenie č. 1034/2018 bod 1 podbod 1.1 zo dňa 21. 2. 2018

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

žiada

1. primátora hlavného mesta SR Bratislavy

1.1 predložiť materiál na schválenie Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy v apríli 2018 v alternatívach:

1. alternatíva

Vytvoriť mestský komunálny podnik - rekonštrukciou objektov na Bazovej č. 8 alebo Technickej č. 6 a zapracovať do rozpočtu na rok 2018 sumu 400 000,00 Eur.

2. alternatíva

Zabezpečiť služby letnej a zimnej údržby zadaním mestským časťami hlavného mesta SR Bratislavy aj s finančným krytím.

T: 26. 4. 2018

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 predĺžený termín na 31. 5. 2019.

3.4

Nositeľ uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plniť úlohy: Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy

Podnik verejno-prospešných služieb - analýza
Uznesenie č. 1097/2018 časť B body 1, 2, zo dňa 15. 3. 2018

Mestské zastupiteľstvo

žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

1. vypracovať štúdiu na zistenie nákladov potrebných na obnovenie bývalého areálu Technických služieb mesta na Technickej ulici č. 6,

T: 01. 06. 2018

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

2. dopracovať štúdiu prípravy vlastného podniku na zimnú a letnú údržbu o možnosť, že by údržbu robili v plnom rozsahu mestské časti hlavného mesta SR Bratislavy,

T: 01. 06. 2018

Uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 32/2019 zo dňa 7. 2. 2019 predĺžený termín na 31. 5. 2019.

Plnenie uznesenia:

Návrh na určenie nových termínov splnenia uznesení. (Uznesenia sa priebežne plnia - 2.4)

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy na svojom májovom zasadnutí schválilo zmenu rozpočtu, ktorou uvoľnilo kapitálové prostriedky na nákup techniky potrebnej pre čistenie chodníkov. Pripravuje sa organizačná zmena, v zmysle ktorej bude na Magistráte hlavného mesta SR Bratislavy zriadený útvar, ktorý začne interne vykonávať niektoré činnosti týkajúce sa údržby komunikácií.

Na základe týchto skutočností navrhujeme nový kontrolný termín plnenia predmetných uznesení - 30. 6. 2020.

4. Návrh na zrušenie uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 396/2016 časť C bod 2 zo dňa 30. 3. 2016

4.1

Nositel' uznesenia: Ing. arch. Matúš Vallo, primátor hlavného mesta SR Bratislavy
Plnitelia úlohy: Mgr. Zuzana Ivašková, vedúca oddelenia kultúry
Mgr. Ema Tesarčíková, vedúca oddelenia školstva, športu a mládeže,
Mgr. Pavol Jablonický, riaditeľ sekcie sociálnych vecí
Mgr. Peter Bánovec, riaditeľ sekcie dopravy
Mgr. Andrej Kovarik, poverený riaditeľ sekcie životného prostredia

Harmonogram opatrení na odstránenie dlhodobo neriešených problémov mestských príspevkových organizácií vyplývajúcich z predložených koncepcií Uznesenia č. 396/2016 časť C bod 2 zo dňa 30. 3. 2016

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

C. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

- 2. každoročne pred schvaľovaním rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na nasledujúci rok zorganizovať verejné vypočutie riaditeľov mestských rozpočtových a príspevkových organizácií vo vzťahu k napĺňaniu nimi predložených koncepcií rozvoja.“*

Plnenie uznesenia:

Návrh na zrušenie uznesenia.

Od roku 2016 sa organizovalo na úrovni hlavného mesta SR Bratislavy vypočutia riaditeľov rozpočtových a príspevkových organizácií, na ktorých sa zúčastňovali riaditelia predmetných organizácií v počte 35 v trvaní cca 6 hodín. Vzhľadom k náročnosti po obsahovej a časovej stránke týchto vypočutí, navrhujeme s cieľom dosiahnutia racionálneho riešenia týmto spôsobom predostieraných problémov predmetných organizácií predmetné uznesenie zrušiť a preniesť túto aktivitu na vecne príslušné komisie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy bez verejného vypočutia.

Na základe vyššie uvedených skutočností navrhujeme predmetné uznesenie zrušiť.