

## **MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY**

---

Materiál na rokovanie  
Komisie finančnej stratégie a pre správu  
a podnikanie s majetkom mesta  
hlavného mesta SR Bratislavy  
dňa **18. 02. 2019**

### **Návrh**

**na schválenie prípadu hodného osobitného zreteľa týkajúceho sa nájmu nebytových priestorov za účelom prevádzkovania stravovacej prevádzky v zariadení pre seniorov Dom tretieho veku**

---

#### **Predkladateľ:**

Mgr. Ctibor Košťál, v. r.  
riaditeľ magistrátu

#### **Zodpovedná:**

PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH, v. r.  
riaditeľka Domu tretieho veku

#### **Spracovateľ:**

PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH, v. r.  
riaditeľka Domu tretieho veku

#### **Materiál obsahuje:**

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Koncesnú dokumentáciu na predmet zákazky: Koncesia na stravovaciu prevádzku v Dome tretieho veku
4. Výpis z Komisie soc. vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania zo dňa 04.02.2019

**február 2019**

Kód uznesenia: 5.3.5.  
13.2.1.

## Návrh uznesenia

Komisia finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta po prerokovaní materiálu

### o d p o r ú č a

Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy,  
schváliť ako prípad hodný osobitného zreteľa podľa § 9a ods. 9, písm. c) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov nájom nebytových priestorov stravovacej prevádzky v zariadení pre seniorov Dom tretieho veku, Polereckého 2, Bratislava, k. ú. Petržalka, registra „C“ parc. č. 369 a parc. č. 370, vo výmere 732 m<sup>2</sup>, zapísaný na LV č. 1748 pre nájomcu CITY GASTRO s. r. o., Račianska 71, 831 02 Bratislava, IČO: 46323279 na dobu určitú za účelom zabezpečenia stravovacej prevádzky pre klientov Domu tretieho veku, zamestnancov Domu tretieho veku, cudzích stravníkov a seniorov mestskej časti Petržalka a to na dobu 2 rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu 200 000,- Eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Zmluva o nájme nebytových priestorov je neoddeliteľnou prílohou Rámcovej koncesnej zmluvy na poskytovanie služieb.

## **Dôvodová správa**

### **PREDMET NÁJMU:**

Nehnutelnosť - nebytové priestory postavené na pozemku registra „C“ vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy, parc. č. **370**, v k. ú. Petržalka

### **ŽIADATEĽ:**

Dom tretieho veku, Polereckého 2, 851 04 Bratislava - Petržalka, IČO: 30842 344

### **ÚČEL NÁJMU:**

Zabezpečenie stravovacej prevádzky pre klientov Domu tretieho veku, zamestnancov Domu tretieho veku, cudzích stravníkov a seniorov mestskej časti Petržalka

### **VÝŠKA NAVRHOVANÉHO NÁJOMNÉHO A ÚHRADY ZA ZRIADENIE VECNÉHO BREMENA:**

Je stanovená v súlade s Rozhodnutím č. 33/2015 primátora hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, ktorým sa ustanovujú ceny prenájmov a ceny predbežnej odplaty za vecné bremeno.

Nájomné je vo výške 995,21,- Eur/mesiac s DPH (podľa tabuľky 100, položka 23, 23a s uplatnenými „zrážkami“ podľa bodu 01).

### **DOBA NÁJMU :**

Nájomná zmluva bude uzavretá na dobu určitú, a to na dobu platnosti a účinnosti Rámcovej koncesnej zmluvy na poskytovanie služieb.

### **SKUTKOVÝ STAV :**

Žiadateľ požiada oddelenie nájmov nehnuteľností o nájom nebytových priestorov registra „C“ parc. č. 370 vo výmere 418,39m<sup>2</sup> v k. ú. Petržalka, za účelom zabezpečenia stravovacej prevádzky pre klientov Domu tretieho veku.

Zariadenie pre seniorov Dom tretieho veku, Polereckého 2, 851 04 Bratislava (ďalej len „DTV“) je rozpočtovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Hlavného mesta SR Bratislavy. V zariadení poskytujeme sociálne služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Z. z. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).

DTV poskytuje sociálnu službu:

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV. podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

Zariadenie pre seniorov poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálnu rehabilitáciu,
- ošetrovateľskú starostlivosť poskytovanú podľa § 22 zákona o sociálnych službách
- ubytovanie,
- stravovanie,
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- utvárania podmienky na úschovu cenných vecí,
- zabezpečuje záujmovú činnosť.

Návrh na nájom nebytových priestorov uvedený v návrhu uznesenia predkladáme ako prípad hodný osobitného zreteľa v zmysle § 9a ods. 9 písm. c) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov z dôvodu zabezpečenia poskytnutia sociálnej služby „stravovania“ podľa § 35 ods. 2 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

S cieľom zabezpečiť kontinuálne stravovania pre prijímateľov sociálnej služby v zariadení, zamestnancov zariadenia, cudzích stravníkov a seniorov mestskej časti Petržalka predkladáme návrh na prenájom stravovacej prevádzky v zariadení pre seniorov Dom tretieho veku.

Z dôvodu zabezpečenia prípravy a výdaja stravy pre klientov a zamestnancov Domu tretieho veku a dôrazom na všeobecné záväzne právne predpisy, hygienické a potravinárske normy a cenu bola vyhlásená verejno-obchodná súťaž, ktorej predmetom zákazky bolo „Služby stravovania“. Výzva na predloženie cenovej ponuky pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou podľa § 5 ods. 3. pís. c) v nadväznosti na § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s predmetom zákazky „služby stravovania“ bola vyhlásená 14. 12. 2018. Ponuky boli predkladané prostredníctvom elektronického systému JOSEPHINE. Kritériom vyhodnotenia ponúk bola najnižšia cena s DPH za deň stravy. Na základe uvedeného kritéria a splnenia všetkých požiadaviek stanovených vo výzve na predkladanie ponúk sa umiestnila z hľadiska plnenia kritérií na prvom mieste spoločnosť City Gastro s.r.o., Račianska 71, Bratislava. Výber dodávateľa stravy bol zabezpečený verejnou obchodnou súťažou (podlimitná koncesia) v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, ktorá bola zabezpečená firmou Gruny, s.r.o., Jaskový rad 1, 831 01 Bratislava.

Materiál bol prerokovaný v Komisii sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania dňa 04.02.2019 a v PPP dňa 05.02.2019.



Všetkým zájemcom

## VÝZVA

**na predloženie cenovej ponuky pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou podľa § 5 ods. 3 písm. c) v nadväznosti na § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov o verejnom obstarávaní (ďalej len „ZVO“)**

### **1. Identifikácia verejného obstarávateľa**

Verejný obstarávateľ podľa § 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „ZVO“).

Názov organizácie: **Dom tretieho veku**  
Sídlo organizácie: Polereckého 2, 851 04 Bratislava - Petržalka  
IČO: 30842344  
DIČ: 2020914280  
IČ DPH: **Nie je platcom DPH**  
Zastúpená: PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH, riaditeľka  
Kontaktná osoba: PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH, riaditeľka  
Telefónne číslo:  
E-mail: [riaditel@dtv.sk](mailto:riaditel@dtv.sk)

### **2. Osoba poverená verejným obstarávaním:**

Kontaktné miesto: **Gruny, s.r.o. Jaskový rad 1, 831 01 Bratislava**  
Kontaktná osoba: Mgr. Silvia Jančová., [obstaravanie@gruny.sk](mailto:obstaravanie@gruny.sk)  
Telefón:

### **3. Predmet zákazky** **„Služby stravovania“**

### **4. Stručný opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je zabezpečenie služby stravovania vykonávané v priestoroch budovy Domu tretieho veku, na Polereckého ulici č. 2, 851 04 Bratislava v rozsahu a v harmonograme uvedenom v prílohe č. 3 tejto výzvy

5. **Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**  
Koncesná zmluva na poskytovanie služieb a následne s víťazom bude podpísaná aj Zmluva o nájme nebytových priestorov
6. **CPV kód :**  
55520000-1 Služby hromadného stravovania - Príloha č. 1 k zákonu č. 343/2015 Z. z. sociálne služby a iné osobitné služby  
55523000-2 Služby hromadného stravovania pre iné podniky alebo iné inštitúcie  
39310000-8 Zariadenia hromadného stravovania
7. **Predpokladaná hodnota zákazky:** 200 000 EUR bez DPH.
8. **Miesto poskytovania služieb:**  
v priestoroch budovy Domu tretieho veku, na Polereckého ulici č. 2, 851 04 Bratislava
9. **Termín trvanie zmluvy:**  
Predmet koncesie bude poskytovaný počas koncesnej lehoty, t.j. počas 2 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti koncesnej zmluvy, nie však skôr ako od 01.02.2019.
10. **Súťažné podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:**  
Nevzťahuje sa k danej zákazke.
11. **Obhliadka miesta predmetu zákazky**  
Obhliadka sa nevyžaduje.
12. **Lehota viazanosti ponúk**  
Uchádzači sú svojou ponukou viazaní v lehote viazanosti ponúk, ktorá uplynie dňa 31.03.2019.
13. **Financovanie predmetu zákazky:** Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov.
14. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk** s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:  
Jediným kritériom je **najnižšia cena v EUR s DPH za deň stravy**.  
Najvýhodnejšia ponuka u tohto kritéria bude ponuka s najnižšou Celkovou cenou za predmet zákazky vyjadrená v EUR. Maximálny počet bodov (100) sa pridelí ponuke uchádzača s najnižšou navrhovanou celkovou cenou za predmet zákazky a pri ostatných ponukách sa počet bodov určí úmerou, t.j. počet bodov vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky a príslušnej vyhodnocovanej ponuky celkovej ceny za predmet zákazky, ktorá sa prenásobí maximálnym počtom bodov (100) pre uvedené kritérium.

**Požadovaná štruktúra ceny v ponuke:**

<b>Typ stravy</b>	<b>Predpokladaný počet (ks za deň)</b>	<b>Cena za položku v EUR bez DPH</b>	<b>Cena za položku v EUR s DPH</b>
D3 – racionálna strava celodenná	36		
D4 – šetriaca strava s obmedzeným množstvom tukov	6		
D9 – diabetická strava celodenná	22		
Zamestnanecké obedy	35		
CENA SPOLU NA DEŇ (bez DPH)			
DPH			
CENA SPOLU NA DEŇ (s DPH) (návrh na plnenie kritéria			

**15. Obsah ponuky:** Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- 15.1 Zadanie ceny v systéme Josephine.  
Uchádzač zadá celkovú cenu v EUR s DPH v systéme JOSEPHINE, pričom celková vypočítaná cena musí byť v súlade s vyplneným výkazom výmer a ďalšími informáciami uvedenými vo Výzve.
- 15.2 Predložené podmienky účasti v súlade s bodom 16 výzvy
- 15.3 Predložený a podpísaný návrh rámcovej zmluvy podľa vzoru uvedenom v prílohe č. 1 výzvy. (sken)

**16. Podmienky účasti**

- a) Predloženie dokladu týkajúceho sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1, písm. e) ZVO – doklad preukazujúci oprávnenie poskytovať predmet zákazky – naskenovaná kópia dokladu o oprávnení poskytovať službu alebo môže uchádzať uviesť odkaz na webový register –

obchodný alebo živnostenský register alebo obdobnú evidenciu podľa miesta sídla alebo podnikania uchádzača, v ktorom je uchádzač zapísaný.

- b) Podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO: zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona,

Uchádzač predloží sken zoznamu dodávok poskytnutých služieb alebo referenciu v zmysle § 12 ZVO.

Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania za rovnaký alebo obdobný predmet zákazky. Pod službami rovnakého charakteru sa myslí príprava (nie dovoz) celodennej stravy v mieste výdaja stravy na každodennej báze po obdobie aspoň 12 mesiacov nepretržite pre jedného odberateľa, pričom miestom prípravy a výdaja stravy má verejný obstarávateľ na mysli zariadenia uvedené v § 34 až 40 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov resp. zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle § 11 až 16 vyhlášky č. 84/2016 Z. z. Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení.

Odôvodnenie primeranosti podmienky v zmysle § 38 ods. (5) ZVO.

Verejný obstarávateľ touto podmienkou účasti overuje praktické skúsenosti uchádzača s poskytovaním služieb rovnakého charakteru ako je predmet koncesie. Vzhľadom na charakter poskytovaných služieb

(nároky na špeciálne diéty a s tým spojené postupy pri príprave stravy) bolo nutné podmienku účasti precizovať tak čo sa požiadaviek na prípravu a podávanie stravy týka, ako aj požiadaviek na samotných odberateľov stravy.

- c) Podľa § 34 ods. (1) písm. g) ZVO ak ide o stavebné práce alebo služby, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň.

Uchádzač preukáže, že disponuje osobou určenou na plnenie zákazky, ktorá má odbornú kvalifikáciu v špecializačnom odbore Liečebná výživa alebo ekvivalentnom a minimálne 5 ročnú odbornú prax v predmete zákazky.

Dôkazové prostriedky.

1. diplom preukazujúci nadobudnutie špecializácie v špecializačnom odbore Liečebná výživa alebo iný doklad preukazujúci nadobudnutie ekvivalentnej odbornej kvalifikácie – fotokópia (sken dokladu)

2. profesijný životopis s údajmi týkajúcimi sa požadovanej odbornej praxe – sken dokladu

Odôvodnenie primeranosti podmienky v zmysle § 38 ods. (5) ZVO.



Verejný obstarávateľ touto podmienkou účasti overuje, či uchádzač je schopný plniť predmet zákazky na požadovanej kvalitatívnej úrovni, čoho predpokladom je dispozícia osobou určenou na plnenie koncesnej zmluvy, ktorá má odbornú kvalifikáciu a prax súvisiacu s predmetom koncesie.

#### **17. Osobitné podmienky plnenia zákazky:**

1. Dodávateľ je povinný prípravu, varenie a výdaj stravy pre klientov verejného obstarávateľa zabezpečovať pracovníkmi, ktorí sú držiteľmi zdravotného preukazu a majú požadované vzdelanie na prípravu, varenie a výdaj stravy.
2. Požadovaným vzdelaním pre kuchárov sa rozumie výučný list alebo maturitné vysvedčenie v odbore kuchár, rekvalifikačný kurz a zároveň absolvovanie školenia v epidemiologicky závažných činnostiach s potravinami.

#### **18. Požiadavky na predmet zákazky:**

Uchádzač predloží vo svojej ponuke **vzor jedálneho lístka** vypracovaný podľa požiadaviek verejného obstarávateľa **na obdobie jedného týždňa**, pričom jedálny lístok bude obsahovať minimálne nasledovné údaje:

- členenie na jednotlivé jedlá - raňajky, desiatu, obed, olovrant, večeru, pri diabetickej diéte aj druhú večeru
- členenie jednotlivých jedál podľa jednotlivých diét – racionálna, diabetickejšia, šetriaca
- zloženie jednotlivých jedál (vrátane obedov pre zamestnancov)
- uvedenie nutričných hodnôt stravy za každý deň v členení podľa jednotlivých diét v rozsahu minimálne – energetická hodnota (v kcal aj v kJ), tuky, bielkoviny, sacharidy (g)
- označenie alergénov v zmysle Prílohy II nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ) č. 1169/2011 z 25. októbra 2011 o poskytovaní informácií o potravinách spotrebiteľom, ktorým sa menia a dopĺňajú nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 a (ES) č. 1925/2006 a ktorým sa zrušuje smernica Komisie 87/250/EHS, smernica Rady 90/496/EHS, smernica Komisie 1999/10/ES, smernica Európskeho parlamentu a Rady 2000/13/ES, smernice Komisie 2002/67/ES a 2008/5/ES a nariadenie Komisie (ES) č. 608/2004

#### **19. Všeobecné požiadavky na predmet koncesie**

1. Strava musí byť poskytovaná v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav fyzických osôb podľa stravných jednotiek.
2. Koncesionár musí dodržiavať počas celej koncesnej lehoty príslušné ustanovenia nasledovných právnych noriem:
  - vyhláška č. 533/2007 Z. z. Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania,
  - zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
  - zákon č. 152/1995 Z. z. Národnej rady Slovenskej republiky o potravinách,
  - ďalších súvisiacich právnych predpisov.
3. Koncesionár je povinný plniť predmet koncesie v súlade s Potravinovým kódexom SR pri zavedení a prevádzkovaní systému HACCP v zmysle smernice európskej komisie č.

93/73/ECC o hygiene výroby potravín na základe spracovanej Dokumentácie Správnej výrobnjej praxe a Ministerstvom pôdohospodárstva SR.

4. Koncesionár je povinný dodržiavať požiadavky na úpravu predpísaných diét podľa Metodického pokynu MZ SR č. 719/92-C (odporúčané zásady stravovania, úprava diétného systému), v súlade so XXXXXXXZáväzným opatrením MZ SR č. 1685/1998-A (Zabezpečenie liečebnej výživy chorých — Vestník MZ SR, čiastka 48-51).

## **20. Podmienky financovania**

Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku. Platba sa uskutoční na základe mesačnej fakturácie formou bankového prevodu. Splatnosť faktúr sa požaduje min. **30 dní** odo dňa jej doručenia. Objednávateľ neposkytne preddavok a ani zálohu. Uchádzač k cenám uvedeným vo svojej predloženej ponuke nebude požadovať žiadne iné poplatky alebo príplatky.

## **21. Vyhradenie práva**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo:

- a) zrušiť verejné obstarávanie zákazky v prípade, že sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo,
- b) neprijat' ani jednu ponuku v prípade, že predložené cenové ponuky budú pre verejného obstarávateľa nevýhodné alebo vyššie ako je suma finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto zákazky. Následne bude verejné obstarávanie zrušené.

PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH  
Riaditeľka, Dom tretieho veku

V Bratislave, 14.12.2018

- Príloha č. 1 Koncesná zmluva o poskytovaní služieb + príloha č.3 Koncesnej zmluvy
- Príloha č. 2 Zmluva o nájme nebytových priestorov
- Príloha č. 3 Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 4a Opis technického vybavenia verejného obstarávateľa: Inventárny súpis majetku - kuchyňa
- Príloha č. 4b Opis technického vybavenia verejného obstarávateľa: inventárny súpis majetku - jedáleň
- Príloha č. 5 Špecifikácia predmetu nájmu

## **Rámcová koncesná zmluva na poskytovanie služieb**

uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

### **Čl. I** **ZMLUVNÉ STRANY**

Názov organizácie: Dom tretieho veku  
Sídlo: Polereckého 2, 851 04 Bratislava  
Štatutárny orgán: PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH, riaditeľka  
IČO: 30842344  
DIČ: nie je platiteľom DPH  
Zriadená: Hlavným mestom SR - Bratislavou  
Kontaktná osoba: PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH  
Telefón:

/ďalej len „**Objednávateľ**“ v príslušnom gramatickom tvare/

Názov organizácie:.

Sídlo organizácie:

Štatutárny orgán:

IBAN:

Bankové spojenie:

IČO:

DIČ:

IČ DPH

Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri .....vložka číslo: .....

/ďalej len „**Poskytovateľ**“ v príslušnom gramatickom tvare/

/Objednávateľ a Poskytovateľ ďalej spoločne len „**Zmluvné strany**“ a jednotlivito len

**„Zmluvná strana“/ sa dohodli na uzatvorení tejto koncesnej zmluvy na poskytovanie služieb (ďalej len „Zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare).**

## Čl. II. PREDMET ZMLUVY

1. Touto Zmluvou sa Poskytovateľ zaväzuje počas doby trvania tejto Zmluvy, t. j. počas 2 rokov odo dňa účinnosti tejto Zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu 200 000 eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, priebežne a podľa pokynov a požiadaviek Objednávateľa zabezpečovať prípravu stravy pre obyvateľov a zamestnancov Objednávateľa, cudzích stravníkov a iných stravníkov spôsobom a za podmienok stanovených v tejto Zmluve, jej prílohách a všeobecne záväzných právnych predpisoch (ďalej len „**Služby**“). Pre odstránenie právnych pochybností je súčasťou záväzku Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi Služby podľa tejto Zmluvy aj povinnosť zabezpečovať predaj základných potravín (t.j. najmä, ale nie výlučne, múky, cukru, oleja, soli, mlieka, mliečny výrobkov, minerálnych vôd, trvanlivého pečiva, balenej kávy, balených čajov, balených mäsových výrobkov, cukroviniek, keksov a pod.) formou doplnkového predaja v priestoroch sídla Objednávateľa v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté Služby cenu dohodnutú v tejto Zmluve a umožniť Poskytovateľovi využívať priestory Objednávateľa na prípravu stravy a zabezpečovanie stravovania aj pre tretie osoby, t.j. cudzích a iných stravníkov, ako sú obyvatelia a zamestnanci Objednávateľa, a to aj prípadne mimo priestorov sídla Objednávateľa formou donášky a rozvozu stravy pre nemocničné zariadenia, iné zariadenia sociálnych služieb a pod.
2. Na účely tejto Zmluvy Služby zahŕňujú najmä, ale nie výlučne, nasledujúce plnenia Poskytovateľa:
  - a) zabezpečovanie prípravy a výdaja stravy Poskytovateľom pre zamestnancov Objednávateľa a cudzích stravníkov v dohodnutej, resp. všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako aj hygienickými a potravinárskymi normami stanovenej kvalite, rozsahu a cene podľa tejto Zmluvy na základe požiadaviek Objednávateľa; a súčasne
  - b) zabezpečovanie prípravy a výdaja stravy Poskytovateľom pre prijímateľov sociálnych služieb poskytovaných Objednávateľom v dohodnutej, resp. všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako aj hygienickými a potravinárskymi normami stanovenej kvalite, rozsahu a cene podľa tejto Zmluvy na základe požiadaviek Objednávateľa; a súčasne
  - c) zabezpečovanie prípravy a výdaja stravy Poskytovateľom pre prijímateľov sociálnych služieb s celodennou starostlivosťou poskytovaných Objednávateľom v dohodnutej, resp. všeobecne záväznými právnymi predpismi, ako aj hygienickými a potravinárskymi normami stanovenej kvalite, rozsahu a cene podľa tejto Zmluvy na základe požiadaviek Objednávateľa; a súčasne
  - d) zabezpečovanie predaja základných potravín formou doplnkového predaja v bufete nachádzajúcom sa v priestoroch sídla Objednávateľa; a súčasne
  - e) zabezpečovanie ďalších služieb v zmysle tejto Zmluvy.

**Podrobná špecifikácia poskytovaných Služieb je uvedená v prílohe č. 2 tejto Zmluvy a je jej neoddeliteľnou súčasťou.**

3. Pre odstránenie právnych pochybností pokiaľ ide o zabezpečenie prípravy a výdaja stravy v rámci Služieb, Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prípravu a výdaj raňajok, desiat, obedov, olovrantov a večerí. Spolu s raňajkami bude pripravovaná aj desiata a spolu s obedmi aj olovranty.
4. Zostavenie a zmena jedálneho lístka je výlučne v pôsobnosti koncesionára. Jedálny lístok koncesionára musí zodpovedať požiadavkám na racionálnu výživu pri zohľadnení požiadaviek na úpravu predpísaných diét podľa Metodického pokynu MZ SR č. 719/92-C (odporúčané zásady stravovania, úprava diétného systému), v súlade so Záväzným opatrením MZ SR č. 1685/1998-A (Zabezpečenie liečebnej výživy chorých - Vestník MZ SR, čiastka 48-51). Koncesionár sa zaväzuje oznámiť objednávateľovi aktuálny jedálny lístok najneskôr vo štvrtok na nasledujúci týždeň. Zmeny jedálneho lístka je koncesionár povinný oznámiť objednávateľovi bezodkladne po ich uskutočnení. Aktuálny jedálny lístok musí byť zároveň zverejnený na verejné prístupnom mieste tak, aby sa s ním mohli zamestnanci a klienti objednávateľa oboznámiť. Zmluvné strany sa dohodli, že ich poverení zástupcovia sa budú pravidelne (raz za kalendárny polrok) stretávať za účelom vyhodnocovania spokojnosti zamestnancov a klientov objednávateľa so službami stravovacej jednotky prevádzkovej koncesionárom.
5. Prípravu, varenie a výdaj jedál je koncesionár povinný zabezpečiť v objekte objednávateľa tak, aby výdaj stravy prebiehal každý kalendárny deň v nasledovných časoch:  
raňajky od 07:00 do 08:00,  
desiata od 07:30 do 08:00,  
obed od 11:30 do 13:30 (vrátane obedov pre zamestnancov)  
olovrant od 15:00 do 15:30  
večera od 16:30 do 17:30  
druhá večera od 19:30 do 20:00
6. Objednávateľ je povinný nahlásiť Poskytovateľovi aktuálny počet stravníkov na určitý kalendárny deň jeden kalendárny deň vopred pred prípravou stravy Poskytovateľom. Objednávateľ nahlasuje Poskytovateľovi aktuálny počet stravníkov v zmysle predchádzajúcej vety tohto bodu Zmluvy vhođením polovice papierového stravného lístka do urny (krabice) Poskytovateľom na to určenej nachádzajúcej sa v mieste sídla Objednávateľa, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prípravu stravy minimálne v počte podľa počtu stravných lístkov vhođených do urny (krabice). Poskytovateľ berie na vedomie, že zamestnanci a obyvatelia Objednávateľa vhadzujú polovice papierových stravných lístkov každý sám za seba.

### **Čl. III.**

#### **CENA SLUŽBY A PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Cena Služby je Zmluvnými stranami stanovená v súlade so zákonom NR SR číslo 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej vyhlášky a sú v nej zahrnuté všetky náklady

Poskytovateľ a súvisiace s plnením záväzku riadne a včas poskytovať Objednávateľovi Služby podľa tejto Zmluvy ako cena maximálna (ďalej len „**Cena**“).

2. Cena stravy je stanovená dohodou Zmluvných strán ako výsledok zadávania zákazky podľa §117 zákona o verejnom obstarávaní, pričom jednotkové ceny stravy sú uvedené nasledovne:
  - a) celodenná strava pre diétu 03: EUR bez DPH/ks, t.j..... EUR s DPH/ks
  - b) celodenná strava pre diétu 04: EUR bez DPH/ks, t.j..... EUR s DPH/ks
  - c) celodenná strava pre diétu D9: EUR bez DPH/ks, t.j. .... EUR s DPH/ks
  - d) zamestnanecké obedy: EUR bez DPH/ks, t.j. .... EUR s DPH/ks
3. Cena za stravnú jednotku pre stravníkov musí byť v súlade so Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 2/2014, o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb. Percentuálne rozpočítanie ceny na jednotlivé zložky celodennej stravy podľa jednotlivých diét v zmysle uvedenej vyhlášky sú uvedené v prílohe č. 3 tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ vyhotoví o celkovom množstve stravy pripravenej a vydananej zamestnancom Objednávateľa podľa tejto Zmluvy za určitý kalendárny mesiac písomný výkaz vydananej stravy (ďalej len „**Výkaz**“), ktorý bude prílohou faktúry (daňového dokladu) vystavenej Poskytovateľom Objednávateľovi za účelom vyúčtovania Služieb. Vo Výkaze uvedie Poskytovateľ skutočne dodané množstvo stravy zamestnancom Objednávateľa
5. Poskytovateľ predloží Objednávateľovi jedenkrát mesačne celkové vyrovnanie stravnej jednotky, t. j. celkové vyúčtovanie Služieb poskytnutých v kalendárnom mesiaci predchádzajúcom kalendárnemu mesiacu, v ktorom Poskytovateľ celkové vyrovnanie stravnej jednotky Objednávateľovi predkladá formou faktúry a Výkazu. Poskytovateľ je povinný predložiť faktúru a Výkaz - celkové vyrovnanie stravnej jednotky za kalendárny mesiac Objednávateľovi v lehote najneskôr do tretieho (3.) dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
6. Objednávateľ bude realizovať úhrady Ceny za Služby na základe faktúr predložených Poskytovateľom (ďalej len „**Faktúra**“).
7. Fakturačným obdobím je jeden kalendárny mesiac.
8. Koncesionár je povinný vykazovať za príslušný kalendárny mesiac skutočné množstvo vydananej stravy, pričom takýto výkaz sa stáva prílohou faktúry za poskytnuté služby.
9. Faktúra musí spĺňať obsahové a formálne náležitosti daňového dokladu v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov o účtovníctve a dani z príjmu, resp. dani z pridanej hodnoty. Objednávateľ je oprávnený vrátiť Poskytovateľovi Faktúru, ktorá nespĺňa náležitosti podľa predchádzajúcej vety tohto bodu Zmluvy na opravu a/alebo doplnenie, a to v lehote najneskôr do piatich (5) dní odo dňa doručenia Faktúry Objednávateľovi, pričom v takom prípade sa prerušuje plynutie doby splatnosti Faktúry a nová doba splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej a/alebo doplnenej Faktúry.
10. Splatnosť Faktúry je 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Objednávateľ sa zaväzuje Faktúru uhradiť v súlade s podmienkami uvedenými v tomto článku Zmluvy.

11. Objednávateľ nebude poskytovať Poskytovateľovi preddavok na Cenu.
12. Dňom zdaniteľného plnenia je deň prijatia daňového dokladu – Faktúry Objednávateľom.
13. Poskytovateľovi vzniká nárok na zaplatenie Ceny až po poskytnutí Služby vyúčtovanej príslušnou Faktúrou vrátane prílohy stanovenej v tomto článku Zmluvy.
14. Poskytovateľ vyhotovuje a predkladá Objednávateľovi Faktúry jedenkrát mesačne, a to iba za stravu dodanú zamestnancom Objednávateľa. Vyúčtovanie stravy pre obyvateľov Objednávateľa sa realizuje s každým obyvateľom samostatne priamo Poskytovateľom, tzn., že obyvatelia Objednávateľa si hradia stravu zabezpečenú Poskytovateľom podľa tejto Zmluvy samostatne z vlastných prostriedkov. Cena zahŕňa i náhradu akýchkoľvek a všetkých nákladov Poskytovateľa vynaložených na zabezpečenie poskytovania Služieb.
15. Zmluvné strany sa dohodli, že koncesionár je oprávnený zvýšiť cenu za poskytovanú stravu maximálne raz ročne k 1. marcu, a to o hodnotu zodpovedajúcu medziročnému zvýšeniu indexu spotrebiteľských cien v domácnostiach v segmente „Potraviny a nealkoholické nápoje“ za 12 mesiacov uplynulého roka oproti rovnakému obdobiu roka predchádzajúceho. Postupovať podľa predchádzajúcej vety bude však možné len v prípade, ak príslušný index spotrebiteľských cien vzrastie aspoň o 1,5 percenta. Pri určovaní indexu sa vychádza z informácií zverejnených Štatistickým úradom Slovenskej republiky. Poskytovateľ informuje o tejto zmene formou písomného oznámenia. Akákoľvek zmena Ceny je možná len formou písomného dodatku k tejto Zmluve.
16. Cena za stravnú jednotku pre stravníkov podľa článku III. Odseku 2 tejto Zmluvy nesmie prekročiť sumu stanovenú Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 2/2014, o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb.
17. V prípade poskytnutia neúplnej Služby alebo v prípade neposkytnutia objednanej Služby, je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50% z Ceny neúplne poskytnutej Služby, respektíve 50% z predpokladanej Ceny neposkytnutej Služby.
18. V prípade, ak koncesionár poruší povinnosť oznámiť objednávateľovi aktuálny jedálny lístok najneskôr vo štvrtok na nasledujúci týždeň, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu v sadzbe 500,- EUR za každý jeden deň omeškania s touto povinnosťou.
19. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že Poskytovateľ je v rámci priestorov sídla Objednávateľa oprávnený zabezpečovať prípravu stravy aj pre iných stravníkov, ako sú obyvatelia a zamestnanci Objednávateľa, a tiež je oprávnený zabezpečovať rozvoz, resp. donášku pripravenej stravy do nemocničných zariadení, iných zariadení poskytujúcich sociálne služby.

#### **Čl. IV.**

#### **MIESTO PLNENIA**

1. Miestom poskytovania Služieb podľa tejto Zmluvy je adresa sídla Objednávateľa, t.j. Dom tretieho veku, Polereckého 2, 851 04 Bratislava.

2. Poskytovateľ je na účely plnenia povinností podľa tejto Zmluvy oprávnený využívať nebytové priestory nachádzajúce sa v mieste sídla Objednávateľa, konkrétne nebytové priestory slúžiace na účely prevádzkovania kuchyne a zázemia kuchyne, a to za podmienok uvedených v zmluve o nájme nebytových priestorov, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto Zmluvy.

## Čl. V.

### **PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

1. Objednávateľ je povinný:
  - a) objednať u Poskytovateľa prípravu stravy na nasledujúci deň vždy jeden deň vopred, a to najneskôr do 16.00 hod. vhođením polovice papierového stravného lístka do Objednávateľom vopred na daný účel určenej urny (krabice),
  - b) objednať u Poskytovateľa prípravu stravy na sobotu, nedeľu a pondelok vždy do piatku bezprostredne predchádzajúceho príslušnej sobote, nedeľi a pondelku, a to najneskôr do 12 hod.
2. Poskytovateľ vyhlasuje, že v plnom rozsahu oprávnený na poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy, disponuje príslušnými oprávneniami a/alebo povoleniami orgánov verejnej správy vyžadovanými všeobecne záväznými právnymi predpismi na riadne a včasne poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy. Poskytovateľ zároveň vyhlasuje, že disponuje potrebnými a požadovanými technickými a personálnymi kapacitami, odbornými znalosťami a praktickými skúsenosťami v rozsahu potrebnom na riadne plnenie povinností podľa tejto Zmluvy.
3. Poskytovateľ je povinný zabezpečovať prípravu stravy a poskytovanie Služieb v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi, ako aj v súlade s hygienickými, potravinárskymi normami a predpismi pre spracovateľov a výdajne stravy.
4. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť stravu podľa objednávok Objednávateľa a v mieste plnenia povinností podľa čl. IV. tejto Zmluvy.
5. Poskytovateľ má právo poskytovať Služby formou donášky stravy do miesta sídla Objednávateľa po dobu maximálne 1 mesiaca odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy v prípade, ak by zmenou Poskytovateľa bola ohrozená kontinuita poskytovania predmetných Služieb. Ustanovenia tejto Zmluvy týkajúce sa požiadaviek na kvalitu poskytovaných Služieb a povinností Poskytovateľa dodržiavať príslušné právne predpisy, hygienické a potravinárske normy, tým nie je dotknutá.
6. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť predaj základných potravín formou doplnkového predaja v bufete zriadenom v priestoroch Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný vybaviť predmetný bufet registračnou pokladnicou v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a riadne používať registračnú pokladnicu počas celej doby prevádzky bufetu.



Poskytovateľ je zároveň povinný riadne označiť predávaný tovar cenami v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

7. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť prevádzku bufetu s doplnkovým predajom základných potravín podľa tohto článku Zmluvy počas pracovných dní minimálne v čase od 09:00 hod. do 17:00 hod.
8. Dodávateľ stravy sa zaväzuje minimálne 4x do roka zabezpečiť bezplatné občerstvenie pre klientov DTV. Napr. Deň matiek, MDŽ, Mesiac úcty k starším, resp. podľa požiadavky objednávateľa.

## Čl. VI.

### TRVANIE A SKONČENIE ZMLUVY

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 2 rokov odo dňa účinnosti tejto Zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu 200 000 eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Objednávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
3. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej uverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.
4. Táto Zmluva zaniká niektorým z nasledujúcich spôsobov:
  - 1.1. uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá;
  - 1.2. vyčerpaním finančného limitu 200 000 eur bez DPH;
  - 1.3. písomnou dohodou Zmluvných strán, ktorej súčasťou bude aj vysporiadanie vzájomných povinností a práv z tejto Zmluvy;
  - 1.4. písomnou výpoveďou Objednávateľa;
  - 1.5. písomným odstúpením ktorejkoľvek Zmluvnej strany z dôvodov výslovne uvedených v tejto Zmluve.
5. Objednávateľ je oprávnený písomne vypovedať túto Zmluvu v prípade, ak je Poskytovateľ v omeškaní s riadnym a/alebo včasným plnením jeho povinností podľa tejto Zmluvy a predmetné nedostatky (omeškanie) neodstráni ani v dodatočne poskytnutej lehote 10 (desiatich) dní, pričom v takom prípade Zmluva zaniká uplynutím šesťmesačnej výpovednej doby. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená Poskytovateľovi písomná výpoveď Objednávateľa. Oprávnenie Objednávateľa odstúpiť od tejto Zmluvy nie je ustanovením tohto bodu tohto článku Zmluvy dotknuté.
6. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou ktorejkoľvek Faktúry po dobu dlhšiu ako 15 dní.
7. Odstúpenie od Zmluvy nadobúda účinnosť dňom doručenia písomného prejavu vôle oprávnenej Zmluvnej strany odstúpiť od tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane.

8. Odstúpením od Zmluvy táto Zmluva zaniká. Ustanovenia tejto Zmluvy týkajúce sa náhrady škody, voľby práva a iné ustanovenia, z obsahu a/alebo povahy ktorých vyplýva, že majú ostať v platnosti a účinnosti aj po zániku Zmluvy, ostávajú odstúpením od Zmluvy nedotknuté.

## ČL. VII. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Za stranu poskytovateľa je na vecné konanie v rozsahu tejto zmluvy splnomocnený:  
Meno, tel. kontakt, e-mail:
2. Neoddeliteľnými prílohami tejto Zmluvy sú:  
Príloha č. 1 – Zmluva o nájme nebytových priestorov  
Príloha č. 2 – Špecifikácia poskytovaných služieb ( totožná s prílohou č. 3 Opis predmetu zákazky výzvy na predkladanie ponúk)  
Príloha č. 3 - Percentuálne rozpočítanie ceny na jednotlivé zložky celodennej stravy podľa jednotlivých diät v zmysle VZN č. 2/2014  
Zmluvu je možné meniť, upravovať alebo dopĺňať iba v písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní obidvomi Zmluvnými stranami stávajú jej nedeliteľnou súčasťou.
3. Táto Zmluva predstavuje jedinú a úplnú dohodu Zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy a nahrádza akékoľvek a všetky predchádzajúce ústne a/alebo písomné dohody Zmluvných strán o predmete tejto Zmluvy.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam Zmluvy porozumeli čo do obsahu i rozsahu, Zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu, na znak čoho k nej pripájajú svoje podpisy.
5. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch exemplároch, z ktorých po podpísaní Objednávateľ obdrží tri vyhotovenia a Poskytovateľ jedno vyhotovenie.

v Bratislave dňa:

v

.....

.....

PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH

riaditeľka Domu tretieho veku

objednávateľ

poskytovateľ

Príloha č. 1 – Zmluva o nájme nebytových priestorov

Príloha č.2 – Špecifikácia poskytovaných služieb ( totožná s prílohou č. 3 Opis predmetu zákazky výzvy na predkladanie ponúk)

Príloha č. 3 Percentuálne rozpočítanie ceny na jednotlivé zložky celodennej stravy podľa jednotlivých diät

### **Percentuálne rozpočítanie ceny na jednotlivé zložky celodennej stravy podľa jednotlivých diel**

Cena za stravnú jednotku pre stravníkov musí byť v súlade so Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 2/2014, o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb (ďalej len „VZN č. 2/2014“).

V zmysle § 9 ods. 4 VZN č.2/2014 **suma úhrady za stravovanie na deň na osobu sa určuje podľa počtu odobratých jedál v percentuálnom podiele z celkovej hodnoty stravy, ktorý je na:**

- a) raňajky 12%,
- b) desiatu 9%,
- c) obed 45%,
- d) olovrant 9%,
- e) večeru 25%

V prípade, ak stravník odoberá večeru a druhú večeru, bude percentuálny podiel z celkovej hodnoty stravy pre účely fakturácie počítaný nasledovne/diabetik, má druhú večeru počítanú v percentách nad 100% dennej stravy, pretože si to vyžaduje jeho zdravotný stav/ na :

- a) raňajky 12%,
- b) desiatu 9%,
- c) obed 45%,
- d) olovrant 9%,
- e) večera 25%
- f) druhá večera 9%

oooo

### **Zmluva o nájme nebytových priestorov**

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 3 zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

m e d z i

#### **Prenajímateľom:**

Názov organizácie:	Dom tretieho veku
Sídlo:	Polereckého 2, 851 04 Bratislava
štatutárny orgán:	PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH, riaditeľka
IČO:	30842344
DIČ:	nie je platiteľom DPH
Zriadená:	Hlavným mestom SR - Bratislavou
Kontaktná osoba:	PhDr. Daniela Palúchová, PhD., MPH,
Telefón:	02/32 333 614
Bankové spojenie:	ČSOB, a.s. Bratislava

(ďalej len „**Prenajímateľ**“)

A

**Nájomcom:**

Obchodné meno:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný v obchodnom registri....., vložka číslo:

Telefón :

E – mail :

Štatutárny orgán :

(ďalej len „**Nájomca**“)

(Prenajímateľ a Nájomca ďalej spoločne tiež „Zmluvné strany“)

**Čl. I.**

**Predmet a účel nájmu**

1. Prenajímateľ má v správe nehnuteľnosť vo vlastníctve Hlavného mesta SR Bratislavy, a to konkrétne stavbu (dom opatrovateľských služieb) súpisné číslo 3241 postavenú na pozemkoch registra „C“ parcelné č. 369 a parcelné č. 370 na ulici Polereckého 2, 851 04 Bratislava (ďalej len „**Nehuteľnosť**“).
2. Nehuteľnosť je v katastri nehnuteľností vedenom Okresným úradom Bratislava, katastrálnym odborom zapísaná na liste vlastníctva č. 1748 pre okres Bratislava V, obec Bratislava – m. č. Petržalka, katastrálne územie Petržalka.
3. V Nehuteľnosti v správe Prenajímateľa sa nachádzajú nebytové priestory, ktoré sú stavebne určené na užívanie na účely **kuchyne a výdajne stravy a zázemie kuchyne a výdajne stravy** (ďalej len „**Nebytové priestory**“ ), ktoré sú vyšpecifikované v prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
4. Prenajímateľ touto Zmluvou prenecháva Nájomcovi Nebytové priestory o celkovej výmere **418,39 m<sup>2</sup>** do nájmu, t. j. do užívania, a to výlučne na účely, na ktoré sú predmetné Nebytové priestory stavebne určené kolaudačným rozhodnutím, t. j. na účely užívania **ako kuchyne a výdajne stravy a zázemie kuchyne**.
5. Nájomca prehlasuje, že stavebný a technický stav prenajímaných Nebytových priestorov dostatočne pozná a tieto spĺňajú podmienky na užívanie na dohodnutý účel nájmu v zmysle tejto Zmluvy.

**Čl. II.**  
**Vznik, doba a ukončenie nájmu**

1. Nájom Nebytových priestorov podľa tejto Zmluvy vzniká dňom podpisu tejto zmluvy a dojednáva sa na dobu určitú, a to na dobu platnosti a účinnosti Koncesnej zmluvy na poskytovanie služieb uzavretej medzi Prenajímateľom ako objednávateľom a Nájomcom ako Poskytovateľom dňa....., ktorej je táto Zmluva neoddeliteľnou prílohou.
2. Nájom Nebytových priestorov založený touto Zmluvou môže byť ukončený niektorým z nasledujúcich spôsobov:
  - a. uplynutím času, na ktorý bol dohodnutý (t.j. skončením koncesnej zmluvy na poskytovanie služieb medzi Zmluvnými stranami);
  - b. písomnou dohodou Zmluvných strán, ktorej súčasťou bude aj vyporiadanie vzájomných záväzkov z tejto Zmluvy;
  - c. písomnou výpoveďou niektorej zo Zmluvných strán z dôvodov uvedených v Zákone;
  - d. jednostranným odstúpením niektorej Zmluvnej strany od Zmluvy z dôvodov uvedených v tejto Zmluve.
3. Dohodou môžu Zmluvné strany ukončiť túto Zmluvu k akémukoľvek dátumu. Dohoda musí mať písomnú formu inak je neplatná. V dohode Zmluvné strany uvedú spôsob vyporiadania vzájomných záväzkov a pohľadávok.
4. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej Zmluvnej strane. Zmluvné strany si v súlade so Zákonom dohodli **trojmesačnú** výpovednú lehotu, ktorá sa bude počítať od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že Prenajímateľ je oprávnený od tejto Zmluvy jednostranne písomne odstúpiť v prípade, ak :
  - a. Nájomca bude užívať Nebytové priestory, resp. ktorúkoľvek ich časť v rozpore s dohodnutým účelom nájmu podľa tejto Zmluvy,
  - b. Nebytové priestory, ktoré sú predmetom nájmu podľa tejto Zmluvy, bude bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prenajímateľa užívať iný subjekt ako Nájomca a jeho zamestnanci alebo pracovníci, a to na základe akejkoľvek zmluvy uzatvorenej v súlade s platnými právnymi predpismi (napr. podnájomnej ) alebo bez zmluvy,
  - c. Nájomca vykoná v Nebytových priestoroch stavebné úpravy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Prenajímateľa,
  - d. Nájomca bude užívať Nebytové priestory takým spôsobom, ktorým preukázateľne poškodzuje Nebytové priestory.
6. V prípade skončenia zmluvného vzťahu odstúpením niektorej Zmluvnej strany od Zmluvy sa táto Zmluva zrušuje dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy oprávnenou Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy musí byť odôvodnené, inak je neplatné.

7. Nájomca je po skončení nájmu povinný odovzdať Prenajímateľovi Nebytové priestory vypratane, v stave zodpovedajúcom obvyklému opotrebeniu, a to najneskôr v prvý pracovný deň po skončení nájmu Nebytových priestorov podľa tejto Zmluvy. O odovzdaní Nebytových priestorov spíšu Zmluvné strany písomný protokol, v ktorom skonštatujú odovzдание a prevzatie Nebytových priestorov, splnenie povinností Nájomcu vyplývajúcich z tejto Zmluvy (odstránenie loga a informačných tabúl) a opíšu stav Nebytových priestorov. Pre odstránenie právnych pochybností Prenajímateľ nie je povinný podpísať predmetný písomný protokol, ak Nebytové priestory nebudú vypratane, resp. odovzdávané Nájomcom v náležitom stave podľa tejto Zmluvy alebo ak Nájomca nesplní v súvislosti so skončením nájmu Nebytových priestorov inú povinnosť vyplývajúcu z tejto Zmluvy. V takom prípade bude Nájomca v omeškaní s odovzdaním Nebytových priestorov Prenajímateľovi a Prenajímateľ je oprávnený uplatňovať voči Nájomcovi nároky na náhradu škody, resp. na iné sankcie z toho vyplývajúce.

### **Čl. III.**

#### **Výška a splatnosť nájomného a platieb za služby spojené s nájmom**

1. Nájomné za užívanie Nebytových priestorov je stanovené d o h o d o u Zmluvných strán tak, že Nájomca bude platiť prenajímateľovi nájomné v sadzbe **995,21 EUR s DPH mesačne**  
na číslo účtu: IBAN SK20 7500 0000 0000 2583 8643
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Prenajímateľ bude poskytovať Nájomcovi služby spojené s nájmom Nebytových priestorov, a to dodávku vody a tepla, dodávku plynu a dodávku elektriny (ďalej len „služby“).
3. Nájomca sa zaväzuje platiť Prenajímateľovi za poskytované služby v podobe dodávky vody a tepla - preddavky v sadzbe **800,- EUR s DPH mesačne**  
na číslo účtu: IBAN SK91 7500 0000 0000 2583 8723.
4. Nájomca sa ďalej zaväzuje platiť Prenajímateľovi za poskytované služby v podobe dodávky plynu - preddavky v sadzbe **250,- EUR s DPH mesačne**  
na číslo účtu: IBAN SK91 7500 0000 0000 2583 8723
5. Nájomca sa ďalej zaväzuje platiť Prenajímateľovi za poskytované služby v podobe dodávky elektriny - preddavky v sadzbe **700,- EUR s DPH mesačne**  
na číslo účtu: IBAN SK91 7500 0000 0000 2583 8723
6. V preddavkoch sú zahrnuté fixné a variabilné náklady Prenajímateľa spojené s prevádzkou Nehnutelnosti vrátane Nebytových priestorov.

7. Prípadný preplatok alebo nedoplatok na úhradách za služby, ktorý bude vyplývať z reálne spotrebovaných služieb, sa Zmluvné strany zaväzujú vzájomne vysporiadať a uhradiť, resp. vrátiť na základe zúčtovania vykonaného jednotlivými dodávateľmi týchto služieb na základe ročného zúčtovania, po predložení podkladov od dodávateľov energií, najneskôr do 30.6. v danom roku za predchádzajúci rok.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca bude platiť nájomné a preddavky na služby mesačne vopred za nasledujúci, čo i len začatý mesiac, a to vždy najneskôr do 15. dňa mesiaca, ktorý predchádza mesiacu, za ktorý sa nájomné a preddavky na služby platia, na základe Prenajímateľom riadne vystavenej faktúry/vystavených faktúr (prípadne zálohovej faktúry/zálohových faktúr) v zmysle platnej legislatívy, a to v prípade, ak nie je dohodnuté Zmluvnými stranami inak.
9. Nájomné a úhradu za služby je Prenajímateľ povinný fakturovať Nájomcovi tak, aby Nájomca mohol zabezpečiť ich úhradu riadne a včas, a to najneskôr do piateho dňa kalendárneho mesiaca, ktorý predchádza mesiacu, za ktorý sa nájomné a preddavky na služby platia, a to v prípade, ak nie je dohodnuté.
10. Zmluvnými stranami inak. V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prenajímateľom nie je Nájomca v omeškaní, ak úhrada bude pripísaná na účet Prenajímateľa do 5 dní odo dňa doručenia faktúry od Prenajímateľa.
11. Za omeškanie s uhrádzaním platieb podľa tejto Zmluvy uplatní Prenajímateľ voči Nájomcovi úrok z omeškania vo výške 0,01% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

#### Čl. IV.

#### **Povinnosti a práva prenajímateľa**

1. Prenajímateľ sa zaväzuje prenechať Nájomcovi Nebytové priestory v stave spôsobilom na dohodnutý účel užívania podľa tejto Zmluvy a v tomto stave ich na svoje náklady udržiavať, ak nie je v tejto Zmluve výslovne uvedené inak. Prenajímateľ je povinný zabezpečiť poskytovanie služieb súvisiacich s nájmom a zabezpečiť správu Nehnuteľnosti, v ktorej sa Nebytové priestory nachádzajú.
2. Po vzájomnej dohode Prenajímateľa a Nájomcu je Prenajímateľ povinný strpieť umiestnenie Nájomcovho loga, obchodného mena alebo iných reklamných či prevádzkových označení pred vstupom do Nehnuteľnosti, v ktorej sa Nebytové priestory nachádzajú.
3. Prenajímateľ je kedykoľvek oprávnený vykonať kontrolu spôsobu užívania prenajatých Nebytových priestorov.

**Čl. V.**  
**Práva a povinnosti nájomcu**

1. Nájomca je povinný platiť za užívanie Nebytových priestorov nájomné a preddavky riadne a včas v súlade s touto Zmluvou.
2. Nájomca nesmie prenechať Nebytové priestory do podnájmu akejkoľvek tretej osobe. V prípade porušenia tejto povinnosti Nájomcom je Prenajímateľ oprávnený od tejto Zmluvy okamžite odstúpiť.
3. Pokiaľ sa nájomca rozhodne vykonať zásah do predmetu nájmu – do Nebytových priestorov formou nevyhnutných investícií, ktoré sú nutné k tomu, aby predmet nájmu zodpovedal podmienkam pre jeho riadne užívanie účelom nájmu stanovený v tejto Zmluve, môže Nájomca začať s vykonávaním nevyhnutných investícií po predchádzajúcom písomnom súhlase Prenajímateľa, a to výlučne za podmienok, ktoré si pre daný prípad Zmluvné strany písomne dohodnú.
4. V prípade, že Nájomca obdrží od Prenajímateľa predchádzajúci písomný súhlas k realizácii investícií, je možné jeho investičné náklady započítať s nájomným za nájom Nebytových priestorov, a to výlučne na základe písomnej dohody Zmluvných strán o vzájomnom započítaní.
5. Nájomca je povinný platiť náklady na drobné opravy a náklady spojené s obvyklým udržiavaním Nebytových priestorov. Drobnou opravou sa rozumie oprava v Nebytových priestoroch priamo súvisiaca s obvyklým udržiavaním nebytových priestorov. Zároveň je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť potrebu opráv, ktoré má Prenajímateľ uskutočniť a umožniť vykonanie týchto opráv, inak zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto jeho povinnosti vznikla.
6. Nájomca je oprávnený na vstupných dverách do Nebytových priestorov vymeniť všetky zámky alebo ich vložky. Zároveň je povinný odovzdať Prenajímateľovi - správcovi nehnuteľnosti v zapečatenej obálke rezervné kľúče od Nebytových priestorov pre prípad mimoriadnej situácie, resp. Havárie, a to najneskôr nasledujúci pracovný deň po vykonaní výmeny zámkov alebo vložiek na vstupných dverách do Nebytových priestorov.
7. Nájomca je povinný na požiadanie umožniť Prenajímateľovi vstup do Nebytových priestorov za účelom kontroly dodržiavania ustanovení tejto Zmluvy, a to minimálne raz do mesiaca.
8. Nájomca je povinný bezodkladne po vyznutení Prenajímateľom o vzniku havárie v Nehnuteľnosti umožniť Prenajímateľovi prístup k dôležitým zariadeniam (k rozvodom plynu, vody, elektrickej energie a pod.) nachádzajúcim sa v Nebytových priestoroch, resp. prístupným z Nebytových priestorov alebo cez Nebytové priestory. Prenajímateľ je v takomto prípade oprávnený použiť zapečatené kľúče.



9. Nájomca nesmie zmeniť dohodnutý účel užívania Nebytových priestorov bez výslovného písomného súhlasu Prenajímateľa.
10. Nájomca zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie bezpečnostných predpisov, predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a predpisov o protipožiarnej ochrane predmetu nájmu, vrátane revízných správ elektrických spotrebičov v predmete nájmu v zmysle platných právnych predpisov, pričom Prenajímateľ si vyhradzuje právo kontroly a Nájomca sa zaväzuje vykonať všetky potrebné opatrenia, vrátane školenia svojich pracovníkov a návštev na zabránenie vzniku požiaru, resp. inej havárie.
11. Nájomca sa zaväzuje nepoškodzovať a nemanipulovať s plombami Prenajímateľa na nainštalovanom elektromere, plynomere, vodomere a iných meracích zariadeniach nachádzajúcich sa v Nebytových priestoroch, resp. kdekoľvek v Nehnutelnosti.
12. Nájomca je zodpovedný za prípadné škody na Nebytových priestoroch, ktoré vzniknú konaním alebo opomenutím Nájomcu, alebo jeho zamestnancov, zákazníkov alebo návštev po celú dobu trvania nájmu. Na tento účel je Nájomca povinný uzatvoriť poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú tretej osobe.
13. Nájomca má právo využívať aj také priestory Prenajímateľa, ktoré nie sú predmetom nájmu a ich používanie je nevyhnutné na zabezpečenie poskytovania služieb v dohodnutej kvalite. Týmto nesmie byť obmedzená funkčnosť a dostupnosť takýchto priestorov vo vzťahu k Prenajímateľovi.

## Čl. VI.

### **Záverečné ustanovenia**

1. Prenajímateľ a nájomca sa dohodli na písomnej forme právnych úkonov. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať písomnými dodatkami, vzájomne odsúhlasenými oboma zmluvnými stranami. V prípade, že druhá zmluvná strana sa nevyjadrí k návrhu dodatku písomne do 30 dní odo dňa doručenia návrhu, predpokladá sa, že s návrhom dodatku **nesúhlasí**.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti týkajúce sa zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou (oznámenia, výzvy atď.) budú doručované s použitím kontaktných údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy alebo údajov písomne oznámených druhou Zmluvnou stranou. Spôsob doručenia je ponechaný na vôli odosielajúcej Zmluvnej strany. Zásielka doručovaná prostredníctvom pošty sa považuje za doručeníu aj v prípade, ak sa ju nepodarilo doručiť na poslednú známu adresu, pričom za deň doručenia sa považuje deň, keď sa nedoručená zásielka vrátila jej odosielateľovi.
3. Zmluvné strany sú povinné si bez zbytočného odkladu oznamovať zmeny údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy.

4. Pokiaľ nie je dohodnuté touto Zmluvou inak, platia pre nájom Nebytových priestorov a vzťahy z neho plynúce ustanovenia Zákona a príslušné ustanovenia Občianskeho zákonníka.
5. Nájomca, resp. štatutárny zástupca nájomcu týmto v zmysle § 16 ods. 2 písm. a) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov udeľuje súhlas Prenajímateľovi, aby jeho osobné údaje boli v rozsahu meno a priezvisko použité na evidenčné úkony Prenajímateľa, a to po dobu trvania nájmu Nebytových priestorov.
6. Zmluva o nájme je vyhotovená v **štyroch vyhotoveniach** s platnosťou originálu, z ktorých Prenajímateľ obdrží dve a Nájomca dve vyhotovenia Zmluvy.
7. Zmluvné strany zhodne prehlasujú, že si Zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že sa jej obsah doslovne zhoduje s ich slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne prejavenu vôľou, ako aj na znak toho, že tento právny úkon neurobili v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok ju vlastnoručne podpisujú.
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim od jej zverejnenia na webovom sídle Prenajímateľa.

Príloha č. 1: Špecifikácia predmetu nájmu – Nebytových priestorov

V Bratislave, dňa:

v      dňa

.....

.....

Mgr. Daniela Palúchová, MPH

riaditeľka Domu tretieho veku

prenajímateľ

nájomca

### **Rozsah a harmonogram poskytovania stravy**

Prípravu, (varenie) a výdaj jedál je úspešný uchádzač povinný zabezpečiť v objekte verejného obstarávateľa, a to tak, aby výdaj stravy prebiehal každý kalendárny deň v nasledovných časoch:

- raňajky od 07:00 do 08:00,
- desiata od 07:30 do 08:00,
- obed od 11:30 do 13:30 (vrátane obedov pre zamestnancov)
- olovrant od 15:00 do 15:30
- večera od 16:30 do 17:30
- druhá večera od 19:30 do 20:00

Predpokladaný počet stravníkov je 100 denne, pričom štruktúra je nasledovná:  
D3 racionálna strava (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera) : 36 ks/deň  
D4 šetriaca strava (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera): 6 ks/deň  
D9 diabetická strava (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, druhá večera): 22 ks/deň  
Zamestnanecká strava (obed): 35 ks/deň

Typ stravy (diéty)	Predpokladané denné množstvo	Predpokladané množstvo počas trvania rámcovej zmluvy ( 30 mesiacov)
D3 – racionálna (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera)	36	
D4 – šetriaca (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera)	6	
D9 – diabetická (raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, druhá večera)	22	
Zamestnanecká strava (obed)	35	

Aktuálny stav typu poskytovanej stravy (ku dňu vyhlásenia výzvy):

STRAVA/DIÉTY																		
D 3 racionálna strava						D 4 šetriaca strava						D 9 diabetická strava						
R	D	O	OL	V	II.V	R	D	O	OL	V	II.V	R	D	O	OL	V	II.V	
36	3	36	4	37	1	6	1	6	1	7	0	22	10	22	10	21	9	

Vo všetkých variantoch diét je úspešný uchádzač povinný na požiadanie verejného obstarávateľa poskytnúť (pripraviť) stravu aj vo forme mletej, mixovanej stravy a stravy určenej pre sondu.

Aktuálny stav poskytovania formy stravy (ku dňu vyhlásenia výzvy):

STRAVA/FORMA								
D 3 racionálna strava			D 4 šetriaca strava			D 9 diabetická strava		
celá	mletá	kašovitá	celá	mletá	kašovitá	celá	mletá	kašovitá
19+4xV	6	11	3+1xV	0	3	13	6	3

Uchádzač musí počítať s tým, že na požiadanie musí poskytnúť kombinácie diét. Požadovaná môže byť aj bezlepková strava.

- Uchádzač berie na vedomie, že stravník nemusí v rámci dňa odobrať všetky jedlá.
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeniť ( aktualizovať) počet stravníkov počas trvania Koncesnej zmluvy

Uchádzač je povinný prípravu, varenie a výdaj stravy pre klientov verejného obstarávateľa zabezpečovať pracovníkmi, ktorí sú držiteľmi zdravotného preukazu a majú požadované vzdelanie na prípravu, varenie a výdaj stravy. Požadovaným vzdelaním pre kuchárov sa rozumie výučný list

alebo maturitné vysvedčenie v odbore kuchár, rekvalifikačný kurz a zároveň absolvovanie školenia v epidemiologicky závažných činnostiach s potravinami.

V zmysle § 9 ods. 4 všeobecne záväzného nariadenia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 2/2014 z 24. apríla 2014 o úhradách za poskytovanie sociálnych služieb, **suma úhrady za stravovanie na deň na osobu sa určuje podľa počtu odobratých jedál v percentuálnom podiele z celkovej hodnoty stravy, ktorý je na:**

- a) raňajky 12%,
- b) desiata 9%,
- c) obed 45%,
- d) olovrant 9%,
- e) večeru 25%

V prípade, ak stravník odoberá večeru a druhú večeru, bude percentuálny podiel z celkovej hodnoty stravy pre účely fakturácie počítaný nasledovne/diabetik, má druhú večeru počítanú v percentách nad 100% dennej stravy, pretože si to vyžaduje jeho zdravotný stav/ na :

- a) raňajky 12%,
- b) desiata 9%,
- c) obed 45%,
- d) olovrant 9%,
- e) večera 25%
- f) druhá večera 9%

### **Opis a gramáž jedál**

**Raňajky** napr.: chlieb 100g / 2ks pečivo, nátierka 50g, paradajka 50g, vajíčko, paprika, párky, maslo 1ks, šunka 100g, syr 100g/ tavený syr 1ks, čaj, mlieko, kakao 2dcl, biela káva, džús a pod.

**Desiata** napr.: ovocie 1ks, napolitánka 1ks, jogurt 1ks, sladké či slané pečivo a pod.

**Obed:** mäso v surovom stave 100 g, príloha v uvarenom stave 200 g, bezmäsité jedlo v uvarenom stave 300 g, čaj, mlieko, biela káva a pod.

**Olovrant** napr.: ovocie 1ks, napolitánka 1ks, jogurt 1ks, chlieb 50g, nátierka 50g, rožok 1ks, 150g ryžová/krupičná kaša, sladké či slané pečivo a pod.

**Večera:** mäso v surovom stave 100 g, príloha v uvarenom stave 200g, bezmäsité jedlo v uvarenom stave 300 g, čaj, mlieko, biela káva a pod.

**Druhá večera** napr.: chlieb 50g, pečivo 1ks, šunka 30g, mäsová/syrová nátierka 30g a pod.

**KOMISIA SOCIÁLNYCH VECÍ, ZDRAVOTNÍCTVA A ROZVOJA BÝVANIA**  
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

**Výpis**  
**zo zasadnutia Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského**  
**zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy zo dňa 04.02.2019**

**K bodu 3:**

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy prerokovala návrh na schválenie prípadu hodného osobitného zreteľa týkajúceho sa nájmu nebytových priestorov za účelom prevádzkovania stravovacej prevádzky v zariadení pre seniorov Dom tretieho veku, ktorý predložil Mgr. Ctibor Košťál, riaditeľ magistrátu.

**Uznesenie:**

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy po prerokovaní materiálu odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy schváliť ako prípad hodný osobitného zreteľa podľa § 9a ods. 9, písm. c) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov nájom nebytových priestorov stravovacej prevádzky v zariadení pre seniorov Dom tretieho veku, Polereckého 2, Bratislava, k. ú. Petržalka, registra „C“ parc. č. 369 a parc. č. 370, vo výmere 732 m<sup>2</sup>, zapísaný na LV č. 1748 pre nájomcu CITY GASTRO s. r. o., Račianska 71, 831 02 Bratislava, IČO: 46323279 na dobu určitú za účelom zabezpečenia stravovacej prevádzky pre klientov Domu tretieho veku, zamestnancov Domu tretieho veku, cudzích stravníkov a seniorov mestskej časti Petržalka a to na dobu 2 rokov od nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu 200 000,- Eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Zmluva o nájme nebytových priestorov je neoddeliteľnou prílohou Rámcovej koncesnej zmluvy na poskytovanie služieb.

**Hlasovanie:**

prítomní: 4    za: 4    proti: 0    zdržali sa: 0

MUDr. Jakub Vallo, v. r.  
predseda komisie

V Bratislave, 06.02.2019  
Zapísal: Ing. Karol Horvát, tajomník