



**PROGRAM HOSPODÁRSKEHO A SOCIÁLNEHO ROZVOJA
HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY NA ROKY 2010 - 2020**

**Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja
hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020**

za rok 2017

a aktualizácia Akčných plánov

**Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy
na roky 2010 – 2020 na obdobie rokov 2018 - 2020**

Jún 2018



OBSAH

ČASŤ 1 Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 za rok 2017

1. Východiská	3
2. Úvod.....	4
3. Zhodnotenie realizácie programovej časti PHSR.....	6
3.1 Plnenie Akčného plánu PHSR 2017-2019 za rok 2017.....	6
3.2 Plnenie v rámci strategických rozvojových tém	10
3.3 Medziročné porovnanie	14
3.4 Plnenie Akčného plánu PHSR 2010-2020 podľa prioritných oblastí	15
4. Záver.....	16

ČASŤ 2 Aktualizácia Akčných plánov Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 na obdobie rokov 2018 - 2020

Východiská	18
Úvod.....	18
Akčný plán PHSR 2018-2020.....	19

Príloha č. 1 – Analytické listy.....	23
--------------------------------------	----

Príloha č. 2 – Aktivity a projekty PHSR 2010 - 2020 (prehľadová tabuľka).....	198
---	-----

1. Východiská

Zákon č. 377/1990 Z.z. v znení neskorších predpisov Zákon NR SR o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave

Zákon č. 539/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov Zákon o podpore regionálneho rozvoja

Zákon č. 309/2014 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja

Uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 1020/2010 zo dňa 1. 7. 2010
Návrh Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020

2. Úvod

Predkladaná ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 - 2020 (ďalej len „PHSR 2010 – 2020“) sumarizuje odpočet opatrení a aktivít za jednotlivé strategické témy PHSR 2010 – 2020 za rok 2017.

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja (ďalej len „PHSR“) predstavuje podľa zákona č. 539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja základný strednodobý programový dokument regionálneho rozvoja mesta na zabezpečenie kontinuálneho rozvoja mesta, ktorého napĺňanie je na každoročnej báze monitorované, hodnotené a v prípade potreby aktualizované.

Úlohou mesta je vypracúvať, schvaľovať, vyhodnocovať a zabezpečovať plnenie PHSR. Proces monitorovania realizácie PHSR sa vykonáva systematicky a priebežne počas celého obdobia platnosti PHSR. Monitorovanie realizácie prebieha na úrovni jednotlivých strategických tém, pričom na úrovni programu sa pripravuje každoročne súhrnná správa.

Proces hodnotenia sa vykonáva na dvoch úrovniach:

- Strategické hodnotenie - na základe vzniknutej spoločenskej potreby a nutnosti aktualizácie strategického rámca PHSR. Napríklad v prípade, ak sa počas obdobia platnosti PHSR vyskytne potreba, na ktorú je nutné reagovať, prípadne, ak sa objavia možnosti externého financovania projektov a zámerov mesta, ktoré v dobe tvorby PHSR neboli známe, je možné upraviť strategický rámec a doplniť ho o špecifické ciele alebo opatrenia.
- Operatívne hodnotenie - realizované v ročnej periodicite s cieľom sledovania zmien v jednotlivých strategických témach PHSR. Výstupom procesu hodnotenia je výročná správa o realizácii PHSR za príslušný rok, ktorá je predkladaná mestskému zastupiteľstvu na schválenie. Obsahom správy je zoznam aktivít a projektov, ktorých realizácia bola plánovaná na daný rozpočtový rok, ich finančné náklady a ďalšie indikátory monitoringu.

Spracovanie Ročnej správy o realizácii PHSR 2010 – 2020 za rok 2017 zabezpečilo Oddelenie stratégie a projektov Magistrátu hlavného mesta SR („OSaP“) v spolupráci s odbornými oddeleniami magistrátu, ktoré jednotlivé aktivity a projekty realizujú alebo sú ich gestormi.

Hodnotenie plnenia opatrení PHSR za rok 2017 a aktualizácia Akčných plánov PHSR na roky 2018 – 2020 sa uskutočnili súbežne, prostredníctvom elektronického zberu údajov a osobných konzultácií pracovníkov OSaP a zainteresovaných odborných zložiek magistrátu.

V metodike hodnotenia plnenia cieľov a opatrení PHSR boli uplatnené nasledovné hlavné prvky:

Na zber údajov do správy o realizácii PHSR za rok 2017 ako aj pre aktualizáciu Akčných plánov PHSR na roky 2018 – 2020 boli použité jednotné tabuľky, ktoré obsahujú komplexné informácie o jednotlivých aktivitách alebo projektoch – **analytický list aktivít**. Novým prvkom v hodnotení je, že každá aktivita alebo projekt má v rámci analytického listu uvedené **etapy** - hlavné kroky realizácie. To umožňuje jasnejšie sledovať fázy plnenia aktivity alebo projektu, ktoré už boli zrealizované, ako aj fázy plnenia aktivity alebo projektu, ktoré je ešte potrebné zrealizovať.

Ďalším novým prvkom v hodnotení plnenia PHSR je, že analytický list hodnotenej aktivity alebo projektu obsahuje konkrétny odpočet zrealizovaných najdôležitejších krokov za rok 2017 (časť **Etapy 2017** analytického listu) ako aj prognózu, resp. plán najdôležitejších krokov, ktoré sa budú realizovať v rokoch 2018 – 2020 (časť **Etapy 2018 – 2020** analytického listu). Časť Etapy 2018 – 2020 analytického listu je zároveň konkrétnou aktualizáciou akčných plánov PHSR na roky 2018 – 2020.

V rámci správy o realizácii plnenia PHSR za rok 2017 je hodnotených celkom 85 aktivít a projektov, z ktorých takmer 92 % pokračuje v realizácii aj v nasledujúcom období – sú súčasťou Akčného plánu PHSR 2018 – 2020. Do Akčného plánu PHSR 2018 – 2020 boli zaradené iba 2 nové aktivity. Z uvedených dôvodov sú všetky analytické listy aktivít a projektov, t.j. aktivity a projekty hodnotené

v rámci správy o plnení PHSR za rok 2017, ako aj aktivity a projekty, ktoré sú navrhnuté do Akčného plánu PHSR na roky 2018 – 2020 zaradené spolu v rámci Prílohy č. 1 tohto materiálu. Analytické listy aktivít a projektov sú v prílohe zoradené postupne za sebou v súlade s logickým členením PHSR.

Hodnotenie plnenia opatrení a aktivít za rok 2017 je vzhľadom na veľký rozsah spracované nasledovným spôsobom:

1) Súhrne:

a) formou prehľadovej tabuľky, zoradenej podľa strategických rozvojových tém PHSR

Strategické rozvojové témy PHSR 2010 – 2020 sú:

- A) Bratislava – nadregionálne centrum
- B) Znalostná ekonomika
- C) Kvalita života a ľudské zdroje
- D) Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
- E) Doprava a technická infraštruktúra
- F) Správa a riadenie mesta

b) Formou grafov, ktoré sledujú plnenie aktivít a projektov zoradených podľa prioritných oblastí.

Na základe požiadaviek odborných komisií mestského zastupiteľstva („MsZ“) vznesených v rámci odpočtu plnenia PHSR za rok 2016, ktoré smerovali k sprehľadneniu dokumentu, bola správa o plnení PHSR za rok 2017 rozšírená aj o sledovanie aktivít a projektov podľa prioritných oblastí, ktoré boli zadefinované nasledovne:

- I. Cestovný ruch a podnikanie
- II. Školstvo, vzdelávanie a voľný čas, šport
- III. Verejný priestor a životné prostredie
- IV. Kultúra
- V. Verejný poriadok a verejná bezpečnosť
- VI. Sociálna pomoc a sociálne služby
- VII. Doprava (Mobilita, informačné systémy)
- VIII. Správa mesta a nakladanie s majetkom mesta

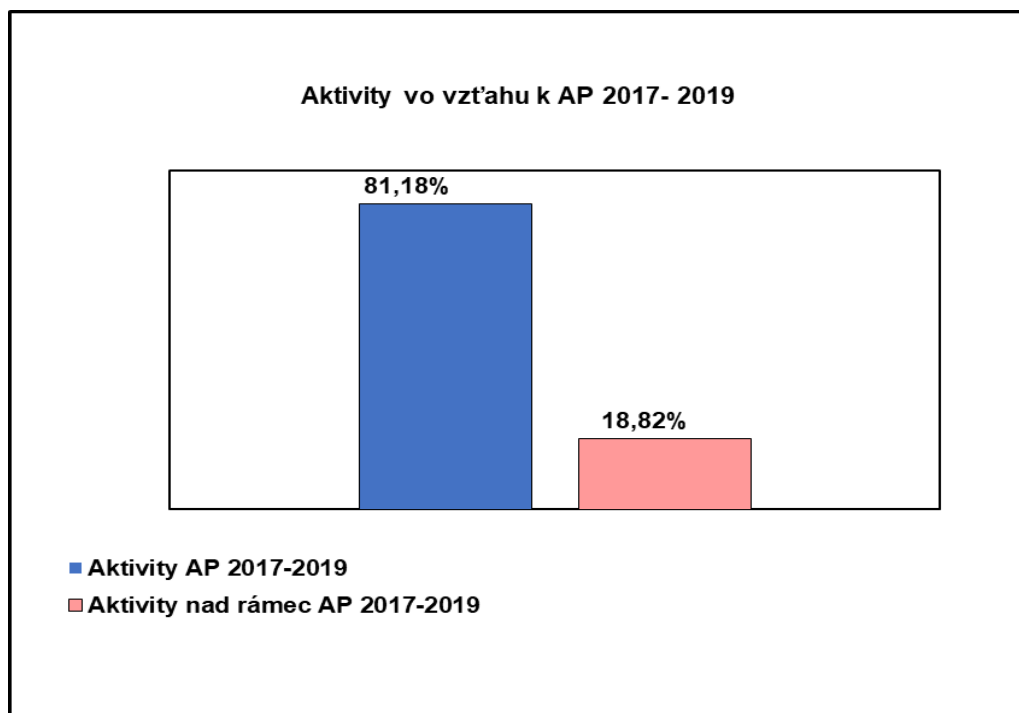
2) jednotlivo vo formáte analytických listov aktivít a projektov (Príloha č. 1), ktoré obsahujú komplexnú informáciu o aktivite a projekte, najmä však etapy plnenia, to znamená odpočet zrealizovaných krokov v roku 2017 (Etapy 2017), a v prípade, že aktivita alebo projekt je zaradená do AP 2018 – 20 taktiež i plán krokov, ktoré sa majú v rámci aktivity alebo projektu v tomto období zrealizovať - akčný plán (Etapy 2018-20).

3) súhrne vo forme prehľadovej tabuľky (súbor EXCEL), ktorá sumarizuje všetky aktivity a projekty plnené v rámci Akčného plánu PHSR 2017 – 2019 ako aj aktivity a projekty zaradené do Akčného plánu PHSR 2018 – 2020. Prehľad sleduje vybrané ukazovatele monitorovania a umožňuje vyhľadávanie aktivít a projektov na základe filtrov, ktoré sa nachádzajú v záhlaví. Tabuľka tvorí Prílohu č. 2 materiálu.

3. Zhodnotenie realizácie programovej časti PHSR

Programová časť PHSR sa v roku 2017 realizovala prostredníctvom 85 aktivít, ktoré sú uvedené v tabuľke č. 1. 69 aktivít alebo projektov vychádzalo z Akčného plánu PHSR na roky 2017-2019, 16 aktivít sa realizovalo nad jeho rámec.

Obrázok č. 1 Realizované aktivity v priebehu roka 2017 vo vzťahu k akčnému plánu na roky 2017-2019



3.1. Plnenie Akčného plánu PHSR 2017 – 2019 za rok 2017

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy dňa 08.12.2017 schválilo materiál Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 za rok 2016 a Aktualizáciu akčných plánov PHSR na roky 2017 - 2019. Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017 - 2019 obsahovala 69 aktivít a projektov. V roku 2017 bolo nad rámce Akčného plánu PHSR 2017–2019 realizovaných 16 aktivít. Stav plnenia všetkých aktivít realizovaných v roku 2017 je vyjadrený v nasledujúcej tabuľke.

Tabuľka 1 Plnenie aktivít z Akčného plánu PHSR na roky 2017 – 2019

Opatrenie PHSR (Strateg. téma)	Názov aktivity/projektu	Stav plnenia	Súčasť AP 2017-19	Číslo strany v prílohe 1 (analytické listy)
A.B.I.g)	CERlecon – Sieť regionálnych inovačných ekosystémov v strednej Európe	V plnení	AP 2017-19	24,25
A.II.a)	Realizovanie aktivít medzinárodnej spolupráce	Splnené	AP 2017-19	26,27
A.III.b)	Podpora podujatí celoživotného vzdelávania	Splnené	AP 2017-19	28,29
A.IV.a)	Sieťovanie subjektov cestovného ruchu v destinácii Bratislava a efektívny marketing destinácie Bratislava	V plnení	AP 2017-19	30,31

A.IV.a)	Podpora strategických MICE podujatí, vrátane budovania značky „Bratislava Convention Bureau“ (Kongresová Bratislava) <i>Pozn.: V AP 2017 – 2019 išlo o aktivity: Budovanie značky destinácie Bratislava a Organizácia strategických MICE podujatí. Spojené z dôvodu, že aktivity spolu úzko súvisia.</i>	V plnení	AP 2017-19	32,33
A.IV.c)	Marketingová a komunikačná stratégia destinácie BA na blízkych trhoch 2018 - 2022	V plnení	NIE	34,35
A.V.b)	NKP Rímsky kastel Gerulata. Rekonštrukcia areálu MMB Múzea Antická Gerulata	V plnení	AP 2017-19	36,37
A.V.c)	Rekonštrukcia a údržba areálu – štadión O. Nepelu	V plnení	NIE	38,39
A.VI.b)	BAUM 2020 – Bratislava územný manažment 2020	V plnení	AP 2017-19	40,41
B.II.b)	FabLab	Splnené	AP 2017-19	42,43
B.III.f)	Urban Manufacturing – Stimulácia inovácií prostredníctvom kolaboratívnych priestorov	V plnení	AP 2017-19	44,45
B.IV.a)	Kreatívne centrum Bratislava <i>Pozn.: Strategický partner projektu MK SR v r. 2017 nevyhlásil plánovanú výzvu (v rozhodovacom procese). Hl. mesto má svoje záväzky splnené.</i>	Neplní sa	AP 2017-19	46,47
B.IV.a) až B.IV.f), C.II.a)	Koncepcia rozvoja kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu	V plnení	AP 2017-19	48,49
C.I.a)	Databáza vzdelávacích a mimoškolských aktivít	Splnené	AP 2017-19	50,51
C.I.b)	Rozširovanie služieb pre rodiny s deťmi	Splnené	NIE	52,53
C.II.b)	Grantové programy	Splnené	AP 2017-19	54,55
C.III.a)	Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas <i>Pozn. Bude riešené v rámci opatrenia B.IV a) Koncepcia rozvoja kultúry a Kreatívne centrum Bratislava</i>	Neplní sa	AP 2017-19	56,57
C.III.b)	Budovanie nových športovísk pre verejnosť	V plnení	AP 2017-19	58,59
C.III.c)	Zriadenie depozitárov pre múzeum mesta Bratislavy a Galériu mesta Bratislavy	V plnení	AP 2017-19	60,61
C.III.c)	NKP hrad Devín – sprístupnenie horného hradu verejnosti a zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť	V plnení	AP 2017-19	62,63
C.III.d)	Sprístupnenie športovísk škôl verejnosti. <i>Pozn. Plnenie v rámci opatrenia C.III.b) Budovanie nových športovísk pre verejnosť. Inak v kompetencii MČ</i>	V plnení	AP 2017-19	64,65
C.IV)	Kancelária Zdravé mesto	Splnené	Nie	66,67
C.IV.b)	Odstraňovanie nelegálnych grafitov	V plnení	AP 2017-19	68,69
C.IV.d)	Dokument Harm Reduction	V plnení	NIE	70,71
C.V.a)	Preventívne programy Mestskej polície hlavného mesta SR Bratislavy	Splnené	AP 2017-19	72,73
C.V.b)	Ochrana zdravia a majetku mesta Bratislava, jeho občanov a návštevníkov	V plnení	AP 2017-19	74,75
C.V.c)	Zlepšenie bezpečnostnej situácie mesta Bratislava	V plnení	AP 2017-19	76,77
C.VI.a)	Komunitný plán sociálnych služieb	V plnení	AP 2017-19	78,79
C.VI.b)	Pomoc občanom v nepriaznivej sociálnej situácii ohrozených sociálnym vylúčením	V plnení	AP 2017-19	80,81

C.VI.b)	Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni – podpora sociálnych služieb v nízko prahovej sociálnej službe pre deti a rodinu Fortunáčik	V plnení	AP 2017-19	82,83
C.VI.b)	Národný projekt „Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti“ pre Krízové centrum REPULS	V plnení	AP 2017-19	84,85
C.VI.c)	Koncepcia pomoci ľuďom bez domova – implementácia cieľov	V plnení	NIE	86,87
C.VI.d)	Rekonštrukčné práce, debarierizácia a humanizácia	V plnení	NIE	88,89
D.I.a)	Sanácia geologického prostredia Devínska cesta – skalný odrez	V plnení	NIE	90,91
D.I.a)	Revitalizácia Trnavského mýta	V plnení	NIE	92,93
D.I.a)	Revitalizácia a obnova podchodov	Splnené	NIE	94,95
D.I.b)	Výstavba nových parkových priestorov a revitalizácia zelene na Hradnom vrchu	V plnení	AP 2017-19	96,97
D.I.d)	Pamiatková obnova mestských objektov	V plnení	AP 2017-19	98,99
D.I.e)	Územný plán zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016 – prerokovanie, vyhodnotenie prerokovania, príprava materiálu na schvaľovanie	V plnení	AP 2017-19	100,101
D.II.b)	Dokument starostlivosti o dreviny <i>Pozn. dokument obstaráva a schvaľuje mestská časť (čl. 6 štatútu hlavného mesta)</i>	Neplní sa	AP 2017-19	102,103
D.II.c)	Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislava <i>Pozn: dokument miestneho územného systému ekologickej stability obstaráva a schvaľuje MČ (č. 69 štatútu hl. mesta). Koncepcie pokryté aj v rámci aktivity D.IX.a)</i> Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislave	Neplní sa	AP 2017-19	104,105
D.II.c)	Vytvorenie biokoridorov a multifunkčných zón mimo zastavaného územia hlavného mesta SR Bratislava <i>Pozn. Výstupom aktivity je dokument miestneho územného systému ekologickej stability, ktorý obstaráva a schvaľuje MČ, zároveň v roku 2017 nevyšla vhodná výzva na externé granty. Koncepcie pokryté aj v rámci aktivity D.IX.a)</i> Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislave	Neplní sa	AP 2017-19	106,107
D.V.a)	Program odpadového hospodárstva na roky 2016 - 2020	V plnení	AP 2017-19	108,109
D.V.a)	Zber biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad	V plnení	AP 2017-19	110,111
D.V.b)	Budovanie zberného dvora v MČ Dúbravka	V plnení	AP 2017-19	112,113
D.V.c)	Odstraňovanie nezákonne uložených odpadov	Splnené	AP 2017-19	114,115
D.V.d)	Pilotný projekt budovania polopodzemných kontajnerov vo vybraných lokalitách	V plnení	AP 2017-19	116,117
D.VII.a)	Implementácia Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja hl. mesta SR Bratislavy	V plnení	AP 2017-19	118,119
D.VII.a)	Aktualizácia Koncepcie rozvoja Hlavného mesta SR Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky	V plnení	AP 2017-19	120,121
D.VIII)	Podpora vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva	Splnené	AP 2017-19	122,123
D.IX.a)	Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy	Splnené	AP 2017-19	124,125

D.IX.a)	Projekt RESIN (Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúra)	V plnení	AP 2017-19	126,127
D.IX.a)	Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody <i>Pozn. Výzvy na získanie ext. zdrojov zverejnené v 2018, najskoršie plnenie v r. 2019</i>	Neplní sa	AP 2017-19	128,129
D.IX.a)	Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s enviromentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislave <i>Pozn. V AP PHSR 2017 – 2019 bla aktivita pod názvom Stratégia zelenej infraštruktúry hlavného mesta SR Bratislava</i>	V plnení	AP 2017-19	130,131
D.IX.a)	Grantová schéma na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou	Splnené	AP 2017-19	132,133
D.IX.a)	Projekt EU GUGLE	V plnení	NIE	134,135
E.I.a)	Modernizácia električkových tratí v Bratislave (Dúbravsko – Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála)	V plnení	AP 2017-19	136,137
E.I.a)	Trolejbusová trať Karlova Ves – Mlynská dolina - Patrónka	V plnení	AP 2017-19	138,139
E.I.c)	Preferencia MHD – modernizácia svetelne riadených križovatiek	V plnení	AP 2017-19	140,141
E.I.c)	Preferencia MHD – zriadenie vyhradených jazdných pruhov	V plnení	AP 2017-19	142,143
E.I.e)	Obnova vozidlového parku autobusov DPB,a.s.	V plnení	NIE	144,145
E.I.e)	Vozový park elektrobusev v Bratislave	V plnení	NIE	146,147
E.II.a)	Integrovaný dopravný systém v Bratislavskom kraji (ID BSK)	V plnení	AP 2017-19	148,149
E.II.d)	Vybudovanie záchytného parkoviska pri cintoríne Vrakuňa súbežne s realizáciou zastávky MHD a Slovak Lines	V plnení	AP 2017-19	150,151
E.III.b)	Debarierizácia priechodov pre chodcov v rámci opráv komunikácií na území hlavného mesta SR Bratislavy	V plnení	NIE	152,153
E.IV.a)	Vypracovanie dokumentu rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, ktorý bude obsahovať aktualizované priority v oblasti cyklodopravy a akčný plán rozvoja cyklistickej a pešej dopravy	Splnené	AP 2017-19	154,155
E.IV.c)	Automatická požičovňa bicyklov – bike sharing	V plnení	AP 2017-19	156,157
E.IV.c)	Plán realizácie cyklotrás na roky 2017 - 2020	V plnení	AP 2017-19	158,159
E.IV.c)	Vypracovanie PD pre nové úseky cyklotrás	V plnení	AP 2017-19	160,161
E.VI.b)	Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor – Šafárikovo námestie, 2 časť Bosákova ulica – Janíkov dvor	V plnení	AP 2017-19	162,163
E.VI.b)	Nosný systém MHD 1 – prestupové zastávky	V plnení	AP 2017-19	164,165
E.VII.b)	Parkovacia politika	V plnení	AP 2017-19	166,167
E.VII.c)	Záchytné parkoviská	V plnení	AP 2017-19	168,169
E.VIII.b)	Informačné tabule na zastávkach MHD	V plnení	AP 2017-19	170,171
E.VIII.b)	Dopravno – riadiaca centrála	V plnení	Nie	172,173
E.IX.a)	Mestská optická sieť	V plnení	Nie	174,175
F.I.a)	Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy	V plnení	AP 2017-19	176,177
F.I.b)	Centrálny geoportál–sprístupnenie a využitie existujúcich a validovaných priestorových dát pre celý magistrát pomocou služieb	V plnení	AP 2017-19	178,179
F.I.c)	Projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb	Splnené	AP 2017-19	180,181

F.I.c)	Projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwarových licencií SAM a hardware	V plnení	AP 2017-19	182,183
F.III.d)	Kontaktné pracovisko služieb pre občanov	V plnení	AP 2017-19	184,185
F.IV.b)	Podpora partnerstva a dialógu v oblasti participatívnej tvorby verejných politík (pilotný projekt č. 10 - Využívanie verejných priestorov a plôch na lokálnej úrovni)	V plnení	AP 2017-19	186,187
F.IV.b)	Nová Obchodná	Splnené	AP 2017-19	188,189
F.IV.b)	Občiansky rozpočet	Splnené	AP 2017-19	190,191
A - F	Smart city „Rozumná Bratislava“	V plnení	AP 2017-19	192,193

Poznámka: Pre potreby zhodnotenia stavu plnenia aktivít a projektov bol zvolený nasledovný kľúč:

Splnené - Ak je aktivita ukončená a splnená

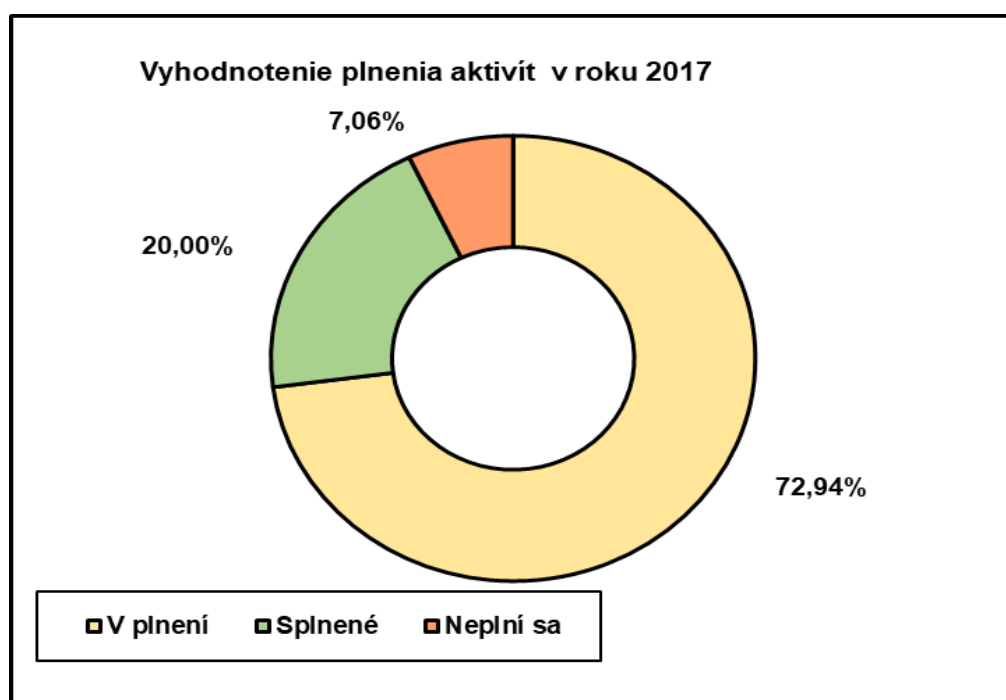
- Ak sa aktivita opakuje každoročne a v danom roku je splnená

V plnení - Plnenie aktivity alebo projektu bude pokračovať v rámci AP PHSR 2018 – 2020

Neplní sa – Aktivita alebo projekt sa nerealizuje, zdôvodnenie je uvedené v analytickom liste

Obrázok 2: Vyhodnotenie stavu plnenia všetkých aktivít a projektov realizovaných v roku 2017

Splnené: 17 Neplní sa: 6 V plnení: 62, Spolu: 85



3.2. Plnenie v rámci strategických rozvojových tém

Každá realizovaná aktivita je priradená k jednému opatreniu v rámci jednej priority a k jednej strategickej rozvojovej téme. Táto kapitola vyjadruje plnenie strategických rozvojových tém z hľadiska počtu aktivít, ktoré majú rôzny rozsah (investičný, dopadový, organizačný atď.), význam a synergický efekt k ďalším opatreniam.

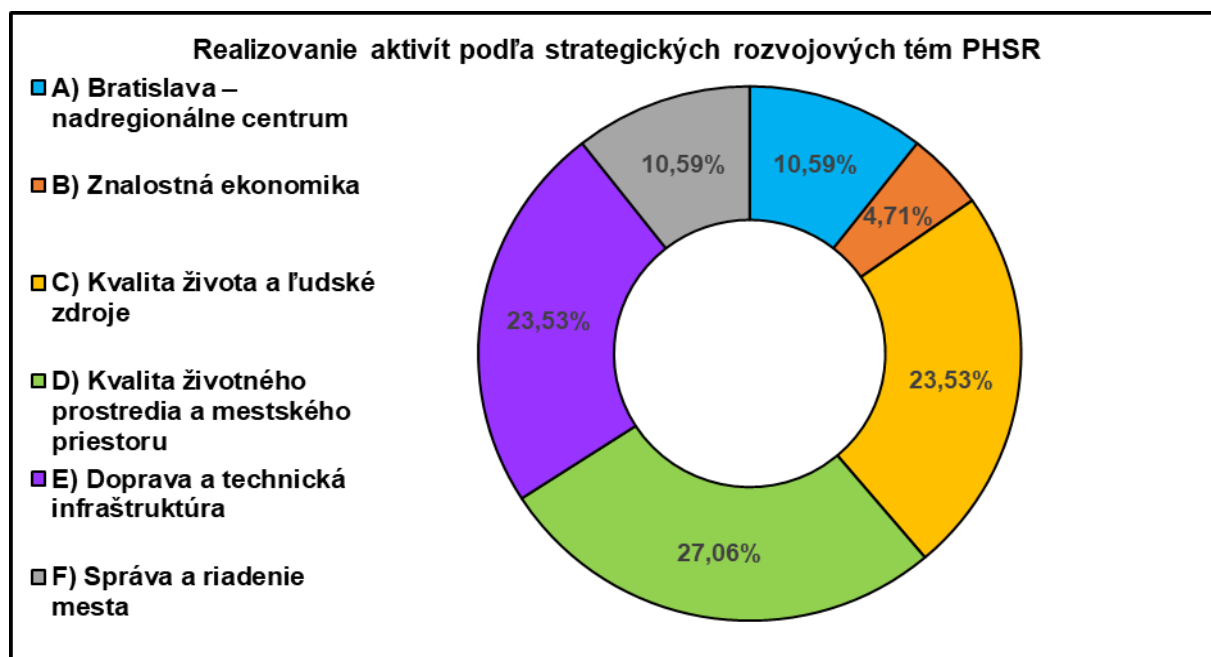
Strategické rozvojové témy PHSR 2010 – 2020 sú:

- A) Bratislava – nadregionálne centrum
- B) Znalostná ekonomika

- C) Kvalita života a ľudské zdroje
- D) Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
- E) Doprava a technická infraštruktúra
- F) Správa a riadenie mesta

V nasledovnom grafe je znázornené rozčlenenie realizovaných aktivít za rok 2017 podľa strategických rozvojových tém.

Obrázok 3



A. Bratislava – nadregionálne centrum

V rámci strategickej témy **A. Bratislava – nadregionálne centrum** sa v roku 2017 realizovali aktivity v rámci 6 priorít a 9 opatrení:

A.I) Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia

Opatrenia:

A,B.I.g) program podpory mládežníckych inkubátorov

A.II) Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora

Opatrenia:

A.II.a) participácia na spoločných projektoch a aktivitách, členstvo v medzinárodných organizáciách

A.III) Program „Bratislava - centrum cudzojazyčného, celoživotného vzdelávania“

Opatrenia:

A.III.b) Podpora celoživotného vzdelávania

A.IV) Destinačný manažment Bratislavy

Opatrenia:

A.IV.a) systém koordinovanej spolupráce (oblasťná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy

A.IV.c) marketingová stratégia cestovného ruchu

A.V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí

Opatrenia:

A.V.a) marketing „globálnych podujatí“

A.V.b) zápis Gerulaty v Rusovciach do Zoznamu UNESCO

A.V.c) Prestavba zimného štadióna O. Nepelu a jeho využívanie na organizovanie podujatí

A.VI) Spolupráca s okolitými regiónmi, mestami, obcami v oblasti ochrany prírody, dopravy a koncepcie územného rozvoja v prihraničnom regióne

Opatrenia:

A.VI.b) platforma pre koordináciu územného rozvoja Bratislavy a okolia

B. Znalostná ekonomika

V rámci strategickej témy **B. Znalostná ekonomika** v sa v roku 2017 realizovali aktivity v rámci 3 priorít a 8 opatrení:

B. II) Program rozvoja inštitúcií, kľúčových pre znalostnú ekonomiku

Opatrenia:

B.II.b) systematická spolupráca mesta, vzdelávacích a vedecko-výskumných inštitúcií

B.III) Program spolupráce akademických a výskumných inštitúcií s podnikmi

Opatrenia:

B.III.f) zapojenie sa do programov zahraničnej spolupráce

B.IV) Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu

Opatrenia:

B.IV.a) implementácia nástrojov na podporu kreatívneho priemyslu

B.IV.b) podpora projektov kultúrneho dedičstva

B.IV.c) popularizácia mesta a regiónu smerom k audiovizuálnemu priemyslu

B.IV.d) klastrová podpora umenia

B.IV.e) systematická podpora nezávislých priestorov pre kultúru

B.IV.f) podpora rozvoja informačných technológií a tvorby softvéru

C. Kvalita života a ľudské zdroje

V strategickej téme **C. Kvalita života a ľudské zdroje** sa v roku 2017 realizovali aktivity v rámci 6 priorít a 16 opatrení:

C.I) Preventívna a prorodinná politika mesta

Opatrenia

C.I.a) koordinácia organizácií poskytujúcich vzdelávacie a mimoškolské aktivity

C.I.b) služby pre rodiny s deťmi pre zosúladenie pracovných a rodinných funkcií členov rodiny

C.II) Politika podpory mimovládnych organizácií

Opatrenia:

C.II.b) skvalitnenie grantovej politiky mesta

C.III) Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas

C.III.a) prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas

C.III.b) budovanie nových športovísk pre verejnosť

C.III.c) budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení

C.III.d) sprístupnenie športovísk škôl verejnosti

C.IV) Programy zdravého životného štýlu „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“

Opatrenia:

C.IV.b) zabezpečenie čistoty mesta vrátane odstraňovania alergénov

C.IV.d) príprava koncepcie prevencie drogových závislostí

C.V) Program „Bezpečné mesto“

Opatrenia:

C.V.a) prevencia a osвета v oblasti bezpečnosti

C.V.b) posilnenie policajných hliadok na uliciach

C.V.c) rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta

C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb

Opatrenia:

C.VI.a) komunitný plán sociálnych služieb

C.VI.b) posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity (časti) mesta, personálne posilnenie terénnych služieb

C.VI.c) zlepšenie koordinácie mesta a VUC pri zabezpečení služieb krízovej intervencie pre ohrozené skupiny (bezdomovci, obeť domáceho násillia a pod.)

C.VI.d) prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení prevádzkovaných mestom

D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru

V strategickej téme **D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru** sa v roku 2017 realizovali aktivity v rámci s 5 priorit a 11 opatrení:

D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov

Opatrenia:

- D.I.a) pasportizácia verejných priestranstiev, revitalizácia verejných priestorov
- D.I.b) vytváranie nových verejných priestranstiev
- D.I.d) pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii objektov
- D.I.e) spracovanie koncepcie výškovej zástavby Bratislavy

D.V) Program efektívneho nakladania s odpadmi

Opatrenia:

- D.V.a) aktualizácia Programu odpadového hospodárstva
- D.V.b) dobudovávanie siete zberných dvorov
- D.V.c) sanácia nelegálnych skládok a starých environmentálnych záťaží
- D.V.d) budovanie podzemných kontajnerov na separovaný zber

D.VII) Program zvyšovania energetickej efektívnosti mesta

Opatrenie:

- D.VII.a) zlepšovanie energetickej účinnosti budov

D.VIII) Podpora vzdelávania a výchovy v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva

Opatrenie:

- D.VIII) Podpora vzdelávania a výchovy V oblasti ochrany kultúrneho dedičstva

D.IX) Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny

Opatrenia:

- D.IX.a) program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien

E. Doprava a technická infraštruktúra

V rámci strategickej témy **E. Doprava a technická infraštruktúra** sa v roku 2017 realizovali aktivity v rámci s 8 priorit a 13 opatrení:

E.I) Systém mestskej hromadnej dopravy

Opatrenia:

- E.I.a) program rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie
- E.I.c) schválenie a realizácia programu preferencie ostatných subsystémov MHD
- E.I.e) obnova a ekologická modernizácia vozového parku MHD

E.II) Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy

Opatrenia:

- E.II.a) Realizácia integrácie dopravy v regióne
- E.II.d) záchytné parkoviská v nadväznosti na verejnú hromadnú dopravu

E.III) Koncepcia bezbariérového pohybu

Opatrenia:

- E.III.b) zvyšovanie bezbariérovosti verejných priestorov

E.IV) Cyklistická doprava

Opatrenia:

- E.IV.a) aktualizácia koncepcie cyklistickej dopravy na území mesta
- E.IV.c) budovanie cyklistickej infraštruktúry

E.VI) Plán strategických dopravných stavieb 2011-2025

Opatrenia:

- E.VI.b) budovanie nosného dopravného systému

E.VII) Mestská parkovacia politika

Opatrenia:

- E.VII.b) pripraviť a realizovať zásady dopravnej politiky a osobitne parkovacej politiky

E.VII.c) budovanie parkovacích kapacít na vstupoch do mesta

E.VIII) Riadenie dopravy na báze inteligentných riadiacich systémov

Opatrenie:

E.VIII.b) riadenie dopravy na báze inteligentných dopravných systémov

E.IX) Technická infraštruktúra

Opatrenie:

E.IX.a) Koordinácia výstavby a rekonštrukcia technickej infraštruktúry

F. Správa a riadenie mesta

V strategickej téme **F. Správa a riadenie mesta** sa za rok 2017 realizovali aktivity v rámci s 3 priorít a 6 opatrení:

F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni

Opatrenia:

F.I.a) spoločný projekt eGovernmentu mesta, mestských častí a mestských organizácií

F.I.b) vytvorenie a aktívne využívanie geografického informačného systému mesta

F.I.c) projekt školení o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta

F.III) Zavedenie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom

Opatrenia:

F.III.d) zvyšovanie kvality kontaktného pracoviska služieb pre občanov

F.IV) Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia

Opatrenia:

F.IV.b) zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov

F.IV.c) verejné zhromaždenia na podporu participatívnosti

3.3 Medziročné porovnanie

Tabuľka č.3 obsahuje medziročné porovnanie realizácie priorít a opatrení PHSR v rámci strategických rozvojových tém.

Tabuľka 3:

Strategická rozvojová téma	Priority a opatrenia PHSR celkom	Priority a opatrenie realizované v roku 2015	Priority a opatrenia realizované v roku 2016	Priority a opatrenia realizované v roku 2017
A. Bratislava – nadregionálne centrum	6 priorít 28 opatrení	4 priority 5 opatrení	5 priorít 5 opatrení	6 priorít 9 opatrení
B. Znalostná ekonomika	4 priority 22 opatrení	2 priority 2 opatrenia	2 priority 2 opatrenia	3 priority 8 opatrenia
C. Kvalita života a ľudské zdroje	7 priorít 23 opatrení	5 priorít 11 opatrení	4 priority 7 opatrení	6 priorít 16 opatrení
D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru	9 priorít 30 opatrení	4 priority 6 opatrení	5 priority 11 opatrení	5 priority 11 opatrení
E. Doprava a technická infraštruktúra	9 priorít 26 opatrení	4 priority 5 opatrení	4 priority 7 opatrení	4 priority 7 opatrení
F. Správa a riadenie mesta	7 priorít 24 opatrení	6 priorít 10 opatrení	3 priority 4 opatrenia	3 priorít 6 opatrení
Celkom	41 priorít 145 opatrení	21 priorít 39 opatrení	17 priorít 34 opatrení	23 priorít 50 opatrení
Počet aktivít	-	50 aktivít	49 aktivít	85 aktivít

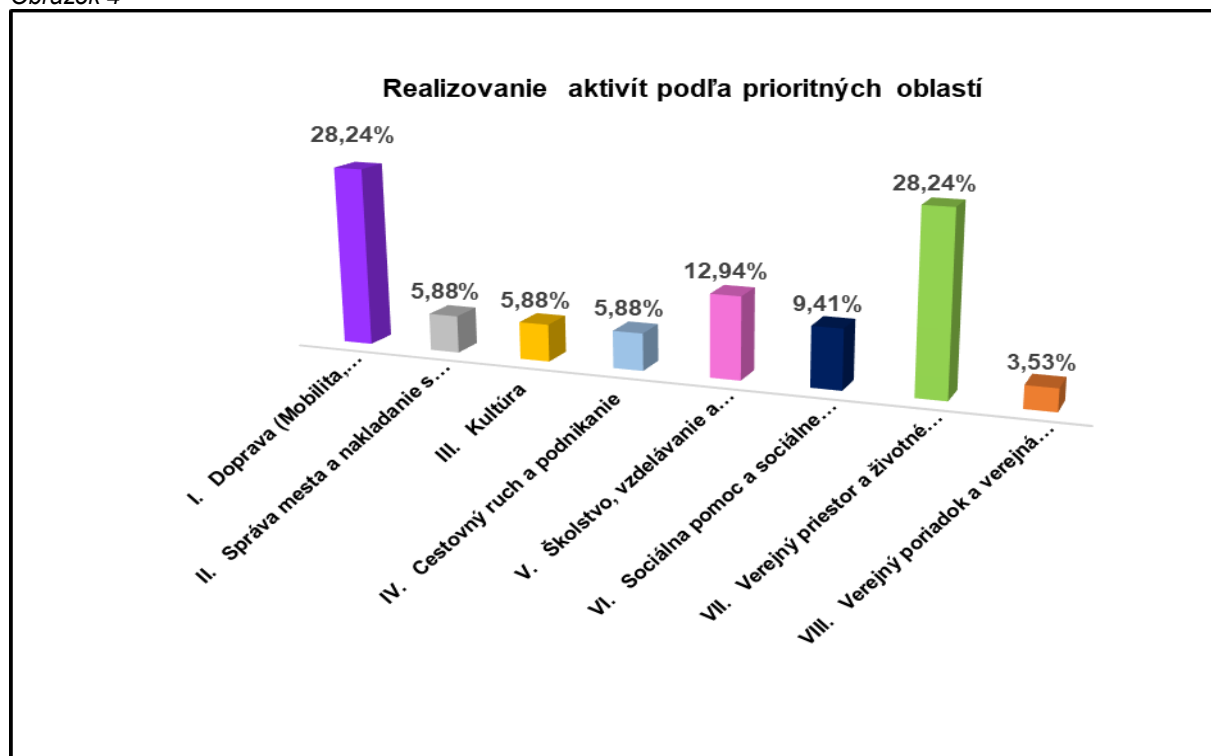
3.4. Plnenie PHSR 2010 – 2020 podľa prioritných oblastí

Na základe požiadaviek odborných komisií MsZ vznesených v rámci odpočtu plnenia PHSR za rok 2016, ktoré smerovali k sprehľadneniu dokumentu, bol odpočet plnenia PHSR za rok 2017 rozšírený aj o sledovanie aktivít a projektov podľa prioritných oblastí, ktoré boli zadefinované nasledovne:

- I. Cestovný ruch a podnikanie
- II. Školstvo, vzdelávanie a voľný čas, šport
- III. Verejný priestor a životné prostredie
- IV. Kultúra
- V. Verejný poriadok a verejná bezpečnosť
- VI. Sociálna pomoc a sociálne služby
- VII. Doprava (mobilita, informačné systémy)
- VIII. Správa mesta a nakladanie s majetkom mesta

Priradenie aktivity alebo projektu k príslušnej prioritnej oblasti vykonali spracovatelia jednotlivých analytických listov. V nasledovnom grafe je znázornené rozčlenenie realizovaných aktivít za rok 2017 podľa prioritných oblastí.

Obrázok 4



I. Doprava (Mobilita, informačné systémy)	24 aktivít
II. Správa mesta a nakladanie s majetkom mesta	5 aktivít
III. Kultúra	5 aktivít
IV. Cestovný ruch a podnikanie	5 aktivít
V. Školstvo, vzdelávanie a voľný čas, šport	11 aktivít
VI. Sociálna pomoc a sociálne služby	8 aktivít
VII. Verejný priestor a životné prostredie	24 aktivít
VIII. Verejný poriadok a verejná bezpečnosť	3 aktivít
Spolu:	85 aktivít

4. ZÁVER

Zámerom Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy 2010-2020 je realizácia aktivít smerujúcich k ekonomicky udržateľnému hospodárskemu a sociálnemu rozvoju mesta v súlade s princípmi efektívnej a transparentnej samosprávy. Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy 2010-2020 za rok 2017 sumarizuje aktuálny vývoj v riešení jednotlivých strategických priorít rozvoja mesta.

V roku 2017 bolo realizovaných 85 aktivít s rôznym rozsahom, významom a synergickým efektom na rozvoj hlavného mesta. Medzi najrozsiahlejšie realizované aktivity patrili napríklad:

- Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor - Šafárikovo nám., 2. časť Bosákova ulica - Janíkov dvor
- Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála
- NKP hrad Devín - sprístupnenie horného hradu verejnosti: znovusprístupnenie horného hradu a obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala
- pilotné projekty adaptácie mesta na zmenu klímy v rámci projektu Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy
- obnova vozidlového parku autobusov
- zabezpečenie zberu biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad
- zavádzanie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom - kontaktné pracovisko služieb pre občanov, podpora e-governmentu, atď.



**PROGRAM HOSPODÁRSKEHO A SOCIÁLNEHO ROZVOJA HLAVNÉHO
MESTA SR BRATISLAVY
NA ROKY 2010 - 2020**

AKTUALIZÁCIA AKČNÝCH PLÁNOV

**Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy
na roky 2010 – 2020 na obdobie rokov 2018 - 2020**

Jún 2018



1. VÝCHODISKÁ

Zákon č. 377/1990 Z.z. v znení neskorších predpisov Zákon NR SR o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave

Zákon č. 539/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov Zákon o podpore regionálneho rozvoja

Zákon č. 309/2014 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja

Uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 1020/2010 zo dňa 1. 7. 2010
Návrh Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020

2. Úvod

Predkladaný návrh Akčných plánov 2018 – 2020 je spracovaný v zmysle schváleného Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010-2020 (PHSR). PHSR definuje strategické rozvojové témy, priority rozvoja mesta a nadväzujúce opatrenia, ktoré sa naplňajú realizáciou konkrétnych aktivít a projektov definovaných pravidelne aktualizovaným akčným plánom.

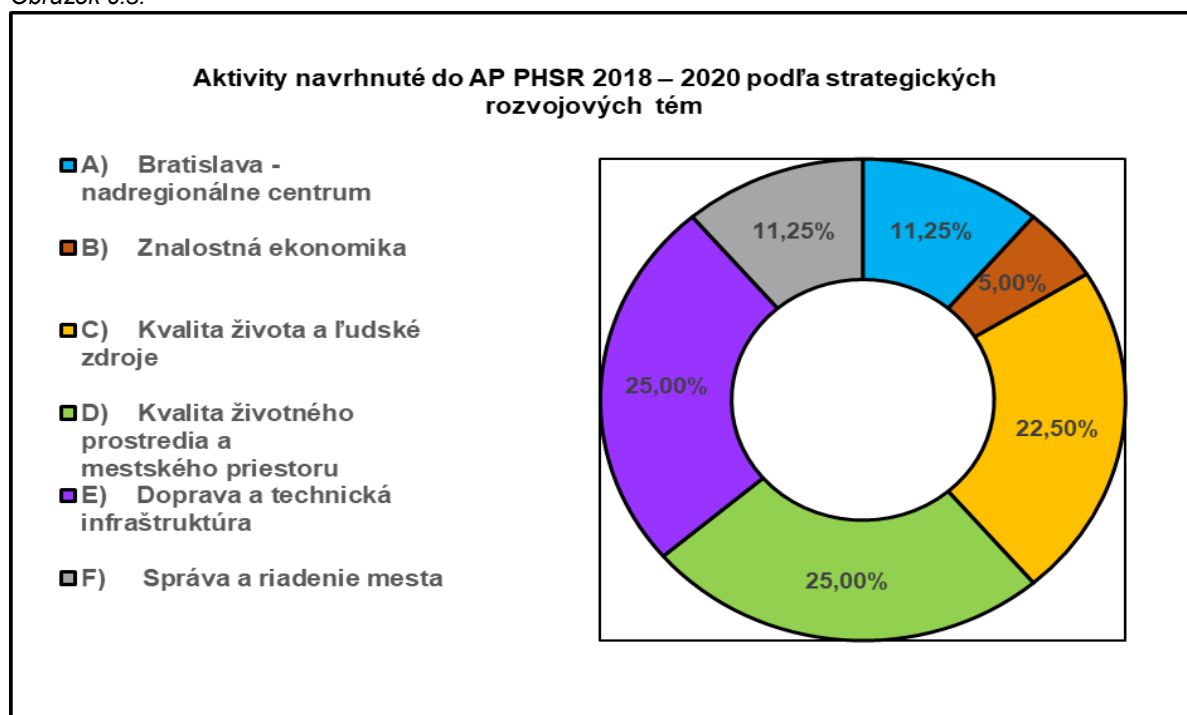
Akčné plány sa spracovávajú každoročne a s výhľadom na 3 roky. Časový horizont nasledujúcich rokov je indikatívny, nevyhnutný je však súlad s rozpočtom mesta.

3. Akčný plán na roky 2018 - 2020

Akčný plán PHSR na roky 2018 – 2020 je zoznamom aktivít a projektov, ktoré naplňajú ciele PHSR 2010 – 2020. Aktivity a projekty sú zoradené podľa strategických rozvojových tém, priorít a opatrení. Každá aktivita alebo projekt je spracovaný v samostatnej tabuľke – analytický list. Analytický list obsahuje komplexnú informáciu o aktivite alebo projekte vrátane hlavných krokov, ktorých realizácia sa očakáva v období rokov 2018 – 2020 (časť Etapy 2018 – 2020 analytického listu). Konkrétna špecifikácia plánovaných hlavných krokov sledovaných aktivít alebo projektov bude následne tvoriť východiskový bod pre hodnotenie realizácie Akčného plánu PHSR 2018 – 2020 v rámci správy o plnení PHSR za rok 2018, resp. v neskoršom období.

Návrh Akčného plánu PHSR na obdobie rokov 2018-2020 obsahuje 80 aktivít, ktoré spadajú pod strategické rozvojové témy v pomere znázornenom v nasledujúcom obrázku.

Obrázok č.5:



Všetky aktivity a projekty, navrhované do Akčného plánu PHSR na roky 2018 – 2020, sú zoradené v nasledovnej tabuľke. V tabuľke sú aktivity rozdelené na 2 časti. V prvej časti sa nachádzajú aktivity a projekty, ktorých plnenie pokračuje z roku 2017 (boli súčasťou Akčného plánu PHSR 2017 – 2019). V druhej časti tabuľky sú uvedené aktivity, ktoré sú nové a s ich realizáciou sa začína v roku 2018. Tieto aktivity sú vyznačené červenou farbou.

Tabuľka 4: Aktivity a projekty navrhnuté do Akčného plánu PHSR na roky 2018 – 2020

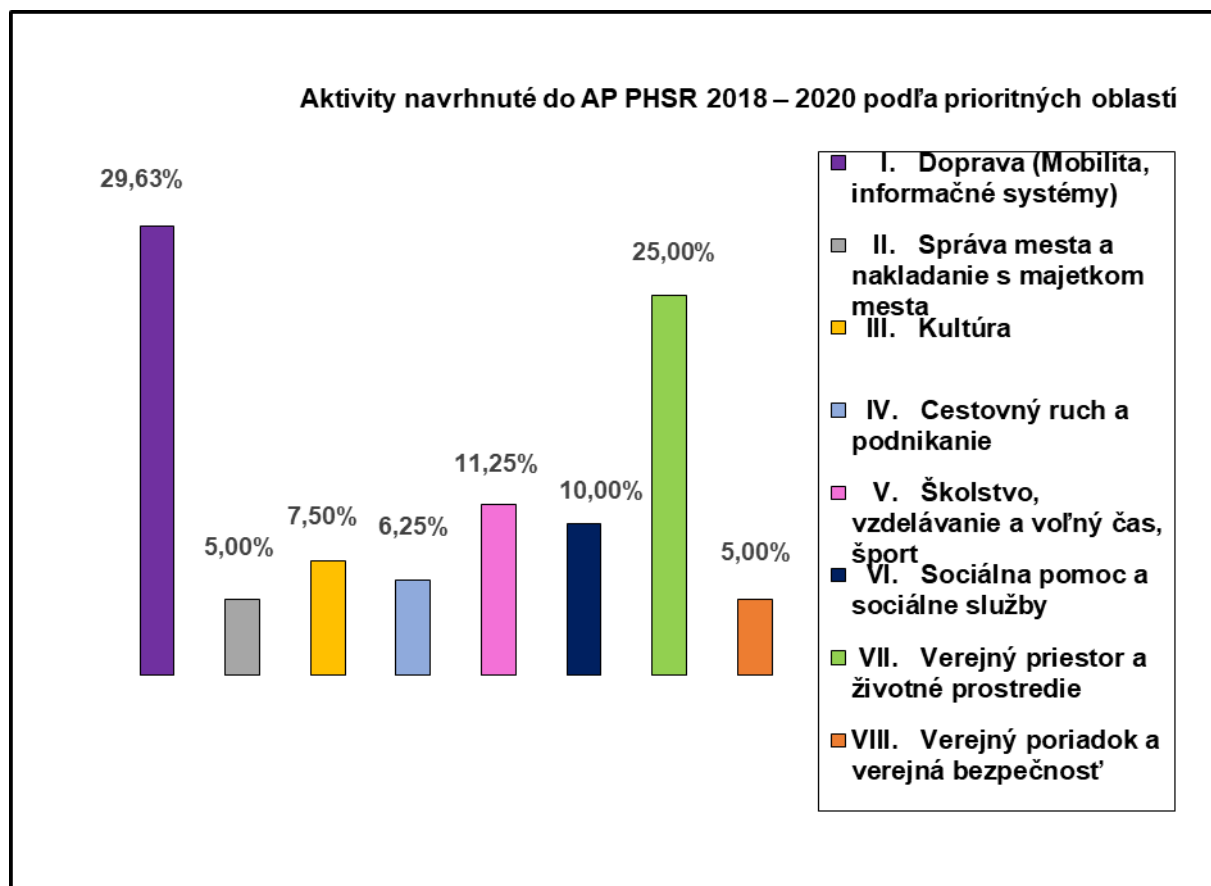
Opatrenie PHSR (Strategická téma)	Názov aktivity/projektu	Č. strany v Prílohe 1 (analytické listy)
A.B.I.g)	CERlecon – Sieť regionálnych inovačných ekosystémov v strednej Európe	24,25
A.II.a)	Realizovanie aktivít medzinárodnej spolupráce	26,27
A.III.b)	Podpora podujatí celoživotného vzdelávania	28,29
A.IV.a)	Sieťovanie subjektov cestovného ruchu v destinácii Bratislava a efektívny	30,31

	marketing destinácie Bratislava	
A.IV.a)	Podpora strategických MICE podujatí, vrátane budovania značky „Bratislava Convention Bureau“ (Kongresová Bratislava) – Spojenie aktivity Budovanie značky destinácie Bratislava a Organizácia strtegickcých MICE podujatí	32,33
A.IV.c)	Marketingová a komunikačná stratégia destinácie BA na blízkych trhoch 2018 - 2022	34,35
A.V.b)	NKP Rímsky kastel Gerulata. Rekonštrukcia areálu MMB Múzea Antická Gerulata	36,37
A.V.c)	Rekonštrukcia a údržba areálu – štadión O. Nepelu	38,39
A.VI.b)	BAUM 2020 – Bratislava územný manažment 2020	40,41
B.II.b)	FabLab	42,43
B.III.f)	Urban Manufacturing – Stimulácia inovácií prostredníctvom kolaboratívnych priestorov	44,45
B.IV.a)	Kreatívne centrum Bratislava	46,47
B.IV.a) až B.IV.f), C.II.a)	Koncepcia rozvoja kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu	48,49
C.I.b)	Rozširovanie služieb pre rodiny s deťmi	52,53
C.II.b)	Grantové programy	54,55
C.III.a)	Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	56,57
C.III.b)	Budovanie nových športovísk pre verejnosť	58,59
C.III.c)	Zriadenie depozitárov pre múzeum mesta Bratislavy a Galériu mesta Bratislavy	60,61
C.III.c)	NKP hrad Devín –sprístupnenie horného hradu verejnosti a zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť	62,63
C.IV)	Kancelária Zdravé mesto	66,67
C.IV.b)	Odstraňovanie nelegálnych grafitov	68,69
C.IV.d)	Dokument Harm reduction	70,71
C.V.a)	Preventívne programy Mestskej polície hlavného mesta SR Bratislavy	72,73
C.V.b)	Ochrana zdravia a majetku mesta Bratislava, jeho občanov a návštevníkov	74,75
C.V.c)	Zlepšenie bezpečnostnej situácie mesta Bratislava	76,77
C.VI.a)	Komunitný plán sociálnych služieb	78,79
C.VI.b)	Pomoc občanom v nepriaznivej sociálnej situácii ohrozených sociálnym vylúčením	80,81
C.VI.b)	Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni – podpora sociálnych služieb v nízko prahovej sociálnej službe pre deti a rodinu Fortunáčik	82,83
C.VI.b)	Národný projekt „ Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti“ pre Krízové centrum REPULS	84,85
C.VI.c)	Koncepcia pomoci ľuďom bez domova – implementácia cieľov	86,87
C.VI.d)	Rekonštrukčné práce, debarierizácia a humanizácia	88,89
D.I.a)	Sanácia geologického prostredia Devínska cesta – skalný odrez	90,91
D.I.a)	Revitalizácia Trnavského mýta	92,93
D.I.a)	Revitalizácia a obnova podchodov	94,95
D.I.b)	Výstavba nových parkových priestorov a revitalizácia zelene na Hradnom vrchu	96,97
D.I.d)	Pamiatková obnova mestských objektov	98,99
D.I.e)	Územný plán zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016 – prerokovanie, vyhodnotenie prerokovania, príprava materiálu na schvaľovanie	100,101
D.V.a)	Program odpadového hospodárstva na roky 2016 - 2020	108,109
D.V.a)	Zber biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad	110,111
D.V.b)	Budovanie zberného dvora v MČ Dúbravka	112,113
D.V.c)	Odstraňovanie nezákonne uložených odpadov	114,115
D.V.d)	Pilotný projekt budovania polopodzemných kontajnerov vo vybraných lokalitách	116,117
D.VII.a)	Implementácia Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja hl. mesta SR Bratislavy	118,119

D.VII.a)	Aktualizácia Koncepcie rozvoja Hlavného mesta SR Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky	120,121
D.VIII)	Podpora vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva	122,123
D.IX.a)	Projekt RESIN – Climate resilient Cities and Infrastructures/Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúry	126,127
D.IX.a)	Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody	128,129
D.IX.a)	Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislave (pôvodný názov: Stratégia zelenej infraštruktúry hlavného mesta SR Bratislava)	130,131
D.IX.a)	Grantová schéma na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou	132,133
D.IX.a)	Projekt EU GUGLE	134,135
E.I.a)	Modernizácia električkových tratí v Bratislave (Dúbravsko – Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála)	136,137
E.I.a)	Trolejbusová trať Karlova Ves – Mlynská dolina - Patrónka	138,139
E.I.c)	Preferencia MHD – modernizácia svetelne riadených križovatiek	140,141
E.I.c)	Preferencia MHD – zriadenie vyhradených jazdných pruhov	142,143
E.I.e)	Obnova vozidlového parku autobusov DPB,a.s.	144,145
E.I.e)	Vozový park elektrobusev v Bratislave	146,147
E.II.a)	Integrovaný dopravný systém v Bratislavskom kraji (ID BSK)	148,149
E.II.d)	Vybudovanie záchytného parkoviska pri cintoríne Vrakuňa súbežne s realizáciou zastávky MHD a Slovak Lines	150,151
E.III.b)	Debarierizácia priechodov pre chodcov v rámci opráv komunikácií na území Hlavného mesta SR Bratislavy	152,153
E.IV.a)	Vypracovanie dokumentu rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, ktorý bude obsahovať aktualizované priority v oblasti cyklodopravy a akčný plán rozvoja cyklistickej a pešej dopravy	154,155
E.IV.c)	Automatická požičovňa bicyklov – bike sharing	156,157
E.IV.c)	Plán realizácie cyklotrás na roky 2017 - 2020	158,159
E.IV.c)	Vypracovanie PD pre nové úseky cyklotrás	160,161
E.VI.b)	Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor – Šafárikovo námestie, 2 časť Bosákova ulica – Janíkov dvor	162,163
E.VI.b)	Nosný systém MHD 1 – prestupové zastávky	164,165
E.VII.b)	Parkovacia politika	166,167
E.VII.c)	Záchytné parkoviská	168,169
E.VIII.b)	Informačné tabule na zastávkach MHD	170,171
E.VIII.b)	Dopravno – riadiaca centrála	172,173
E.IX.a)	Mestská optická sieť	174,175
F.I.a)	Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy	176,177
F.I.b)	Centrálny geoportál–sprístupnenie a využitie existujúcich a validovaných priestorových dát pre celý magistrát pomocou služieb	178,179
F.I.c)	Projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb	180,181
F.I.c)	Projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwarových licencií SAM a hardware	182,183
F.III.d)	Kontaktné pracovisko služieb pre občanov	184,185
F.IV.b)	Podpora partnerstva a dialógu v oblasti participatívnej tvorby verejných politík (pilotný projekt č. 10 - Využívanie verejných priestorov a plôch na lokálnej úrovni)	186,187
F.IV.b)	Občiansky rozpočet	190,191
A - F	Smart city „ Rozumná Bratislava“	192,193
A,D,F	Územná prognóza hlavného mesta SR Bratislava do roku 2050 – prerokovanie návrhu zadania, vyhodnotenie prerokovania, príprava verejného obstarávateľa na výber spracovateľa	194,195
A - F	PHSR - Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy	196,197

Nedujúci obrázok znázorňuje aktivity a projekty navrhované do Akčného plánu PHSR 2018 – 2020 zoradené podľa prioritných oblastí.

Obrázok 6: Aktivity/projekty navrhnuté do Akčného plánu PHSR 2018 – 2020 podľa prioritných oblastí



I. Doprava (Mobilita, informačné systémy)	23 aktivít
II. Správa mesta a nakladanie s majetkom mesta	5 aktivít
III. Kultúra	5 aktivít
IV. Cestovný ruch a podnikanie	5 aktivít
V. Školstvo, vzdelávanie a voľný čas, šport	10 aktivít
VI. Sociálna pomoc a sociálne služby	9 aktivít
VII. Verejný priestor a životné prostredie	21 aktivít
VIII. Verejný poriadok a verejná bezpečnosť	3 aktivity
Spolu 80 aktivít	



**PROGRAM HOSPODÁRSKEHO A SOCIÁLNEHO ROZVOJA HLAVNÉHO
MESTA SR BRATISLAVY
NA ROKY 2010 – 2020**

PRÍLOHA 1

**Analytické listy aktivít a projektov
ktoré napĺňajú ciele**

**Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 –
2020 na obdobie rokov 2018 - 2020**

Máj 2018



Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Cestovný ruch, medzinárodná spolupráca a podnikanie
Priorita A. I)	Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investorov v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov.
Opatrenie A, B .I. g)	Program podpory mládežníckych inkubátorov
Názov aktivity/projektu	CERlecon - Sieť regionálnych inovačných ekosystémov v Strednej Európe
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis aktivity/projektu: Hlavným cieľom projektu je vyvinúť a vytvoriť vyváženú kombináciu politík podpory infraštruktúry a služieb s cieľom zlepšiť zručnosti a podnikateľské schopnosti pre hospodársku a sociálnu inováciu v regiónoch strednej Európy. Projekt je zameraný na spoluprácu na inováciách za účelom väčšej konkurencieschopnosti stredoeurópskeho regiónu prostredníctvom vytvorenia podmienok pre získanie podnikateľských zručností s dôrazom na mladú generáciu – vytvorenie tzv. Playparku. Projekt bude vyvíjať a implementovať smart-stratégiu pre nový druh konkurencieschopných inováčných ekosystémov, zahrnutím a zužitkovaním regionálnych smart-špecializovaných stratégií (RIS3). Ďalej prispeje k zmene spôsobu, akým sú podnikatelia a mladá generácia inšpirovaní, školení a podporovaní, a to prostredníctvom vyváženého súboru stratégií, akčných plánov, pilotných akcií, školení a nástrojov, cez ktoré sa vytvorí nový typ komplexných regionálnych inovačných ekosystémov v siedmich stredoeurópskych regiónoch.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OSaP
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Slovak Business Agency
Kvantifikácia/popis výstupov Zriadenie tzv. Playparku (podnikateľský inkubátor), vytvorenie nových pracovných miest.	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR):	172 780 €

Z toho externé zdroje (v EUR)	146 863 €	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	25 917 €	
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok mesta financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	44 619,76€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 70 000€ 2019 – 30 501€	
Plnenie aktivity/projektu	jún 2016	máj 2019
Etapy Otvorenie fyzického miesta pre Playpark, nastavenie obsahovej náplne Playparku, konkrétne aktivity Playparku, propagácia, spolupráca partnerov, vytvorenie pracovných miest.		
Etapy 2017 Otvorenie fyzického miesta pre Playpark, nastavenie obsahovej náplne Playparku, konkrétne aktivity Playparku (školenia, mentoring), propagácia, spolupráca partnerov.		
Etapy 2018 - 2020 Konkrétne aktivity Playparku, propagácia, spolupráca partnerov, vytvorenie pracovných miest.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu:	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Prelína sa s opatrením B.III.f) aktívne zapojenie sa do programu Centrope a ďalších programov zahraničnej spolupráce a B.III.b) podpora vzniku pro-inovačných inštitúcií		
Spracovateľ: Ing. Jozef Lavička, Oddelenie stratégie a projektov (OSaP)		

Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita A.II)	Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora, alebo facilitátora
Opatrenie A.II.a	Participácia na spoločných projektoch a aktivitách, aktívne členstvo v medzinárodných organizáciách
Názov aktivity/projektu	Realizovanie aktivít medzinárodnej spolupráce
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov v oblasti umeleckého a kultúrneho vzdelávania, kultúry a športu. Mesto realizuje podujatia ako Turnaj štyroch miest, spolupráca na projektoch Eurocities, Vianočné mosty medzi mestami, a ďalšie medzinárodné projekty. Jednotlivé činnosti a podujatia sú najmä v gescii mestských organizácií.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM/športové zväzy
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Subjekty medzinárodnej spolupráce
Kvantifikácia/popis výstupov: počet usporiadaných podujatí	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	15 000 € /rok
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	15 000 €
Podprogram rozpočtu	4.2 Kultúra, 4.5. Rekreačné a športové služby (STARZ)
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	14 085, 57 €

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 - 30 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2011	dĺhodobý
Etapy:		
Etapy 2017 Realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov je trvalá pravidelná aktivita mesta. Realizuje sa každoročne.		
Etapy 2018 – 2020 Predpokladá sa realizácia aktivít v rozsahu predchádzajúcich rokov. V roku 2018 je navyše plánovaná výstava Hranica Rímskej ríše Dunajský limes (súvis s opatrením A.V.b a opatrením D.VIII.c).		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V prípade Turnaja 4 miest a Medzinárodných hier žiakov spolupracujú športové zväzy. V prípade plánovanej výstavy v Ríme spolupracuje aj Múzeum mesta Bratislavy a MUOP.		
Spracovateľ: PhDr. Žofia Halmová, PaedDr. Marián Valovič, Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže		

Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Školstvo, vzdelávanie, voľný čas a šport
Priorita A. III)	Program „Bratislava – centrum cudzojazyčného, celoživotného vzdelávania“
Opatrenie A III.b)	Podpora celoživotného vzdelávania
Názov aktivity/projektu	Podpora podujatí celoživotného vzdelávania
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis aktivity/projektu: Podpora organizovania podujatí pre celoživotné vzdelávanie všetkých vekových kategórií Bratislavčanov prostredníctvom grantovej podpory, záštity primátora, vzdelávacích aktivít základných umeleckých škôl (ZUŠ) a centier voľného času (CVČ). Organizovanie oceňovania talentovanej mládeže mesta Bratislavy v tejto oblasti. Projekt celoživotného vzdelávania prostredníctvom „Letnej Bratislavskej univerzity seniorov“.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže (OKŠŠM)/ oddelenie verejnej správy (OVS)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Organizátori programov celoživotného vzdelávania
Kvantifikácia/popis výstupov: Mesto podporuje 12 ZUŠ a 5 CVČ, Seniori	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	1 148 902 CVČ, 9 610 411 ZUŠ
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	4.2 Kultúra, 6.1. Sociálna starostlivosť, 5.1 centrá voľného času, 5.2 Základné umelecké školy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	1 148 902 CVČ, 9 610 411 ZUŠ	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 - 1 118 489 CVČ, 9 921 903 ZUŠ	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2011	dlhodobo, priebežne
Etapy:		
Etapy 2017 Aktivita je dlhodobo realizovaná v štandardnom rozsahu naplánovaných aktivít.		
Etapy 2018 – 2020 Predpokladá sa realizácia aktivít v rozsahu predchádzajúcich rokov.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Realizuje sa každoročne priebežne.		
Spracovateľ: PhDr. Žofia Halmová, Mgr. Jakub Bednárík, OKŠŠM, Mgr. Daniela Mesíčková		

Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Cestovný ruch, medzinárodná spolupráca a podnikanie
Priorita A.IV)	Destinačný manažment Bratislavy
Opatrenie A.IV. a)	Systém koordinovanej spolupráce (oblasťná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy
Názov aktivity/projektu	Sieťovanie subjektov cestovného ruchu v destinácii Bratislava a efektívny marketing destinácie Bratislava
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Koordinácia spolupráce subjektov v rámci cestovného ruchu na území mesta a spoločný prístup k marketingovej komunikácii Bratislavy ako destinácie pre cestovný ruch, tak doma ako aj v zahraničí. Realizuje sa v rámci činnosti oblastnej organizácie cestovného ruchu - Bratislava Tourist Board (BTB).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Bratislava Tourist Board (BTB)
Zodpovedná organizačná zložka	Sekcia sociálnych vecí (SSV)/BTB
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Bratislavské kultúrne a informačné stredisko, Galéria mesta Bratislavy, Múzeum mesta Bratislavy, DPB, a.s., Integrovaný dopravný systém Bratislavského kraja, členská základňa BTB
Kvantifikácia/popis výstupov: Činnosť BTB podľa Z.č. 91/2010 Z.z., členská základňa BTB 70 členov, takmer 200 partnerov	
Celková finančná hodnota aktivity:	10 646 073€ (odhad spolu za roky 2016 – 2020)
Z toho externé zdroje (v EUR)	121 000€ - členské príspevky bez hlavného mesta (2016 – 20 550€, 2017 – 22 450€, 2018 – 24 000€, 2019 – 26 000€, 2020 – 28 000€) 4 501 097 € - dotácia Ministerstva dopravy a výstavby SR (MDV SR) 2016 – 714 000€, 2017 – 745 121€, 2018 – 942 550€, 2019 – 1 007 426€, 2020 – 1 092 000€)

Z toho rozpočet mesta (v EUR)	6 023 976 € členské (2016 – 922 000€, 2017 – 984 976€, 2018 – 1 068 000€, 2019 – 1 487 000€, 2020 – 1 562 000€)	
Podprogram rozpočtu	4.1 Cestovný ruch	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	1 745 547 € (dotácia plus členské)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 2 041 550 € (dotácia plus členské) 2019 – 2 520 426 € (dotácia plus členské) 2020 – 2 682 000 € (dotácia plus členské)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity	December 2011	trvá
Etapy - Zloženie organizácie, rozširovanie členskej základne, partnerstvá, sieťovanie - Realizácia aktivít v zmysle § 29 Zákona č. 91/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov - Pravidelne: ročný plán aktivít a rozpočet, projekt k žiadosti o nenárokovateľnú dotáciu MDV SR (k 15.3.), vyúčtovanie dotácie za predchádzajúci rok (k 10.4.), realizácia aktivít v zmysle schváleného projektu a plánu práce		
Etapy 2017 - projekt k žiadosti o dotáciu MDV SR (k. 15.3.2017), vyúčtovanie dotácie na rok 2016 (k 10.4.2017), realizácia aktivít podľa projektu a plánu práce, v zmysle zákona č. 91/2010 Z.z.: Marketing a propagácia (27 prezentácií/veľtrhov, 4 nové edičné tituly, info kampaň v Česku, Rakúsku, Nemecku, Veľkej Británii), Turisticko – informačné centrum (8 infocentier - stále a sezónne); produkty cestovného ruchu (Bratislava CARD, Korunovačný foto/video point, podpora podujatí CR); podpora atraktivít (200 účastníkov infociest, presstripov, famtripov); infraštruktúra CR (free wifi TIC, info. – navigačné systémy ai.); strategické dokumenty; systém kvality služieb (Splash screen); vzdelávanie (MICE Days workshopy, vzdelávanie sprievodcov, zamestnancov, členov)		
Etapy 2018 – 2020 - aktivity podľa § 29 Zákona č. 91/2010 o podpore CR a v súlade s Koncepciou rozvoja cestovného ruchu v destinácii Bratislava pre roky 2017-2020 - udržanie systému dotácií zo strany MDV SR. - kontinuálne navýšovanie členského zo strany hl. mesta. Výška členského príspevku mesta do BTB na rozpočtový rok je plnením uznesenia „Uznesenie č. 1737/2014“ zo dňa 25. 09. 2014 MsZ - Implementácia Marketingovej a komunikačnej stratégie destinácie Bratislava 2018-2022 a MICE Stratégie 2018-2020		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu:	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Aktivita naplňa aj opatrenie A. IV. b. Alokácia zdrojov na podporu príjazdového turizmu.		
Spracovateľ: Ing. Alžbeta Melicharová, Predsedníčka predstavenstva BTB, OKŠŠM		

Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Cestovný ruch, medzinárodná spolupráca a podnikanie
Priorita A.V)	Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí
Opatrenie A.V.a)	Profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí
Názov aktivity/projektu	Podpora strategických MICE podujatí, vrátane budovania značky „Bratislava Convention Bureau“ (Kongresová Bratislava)
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis aktivity/projektu: Vytvorenie pravidiel podpory kongresových podujatí v Bratislave a podpora ich realizácie za súčinnosti a pomoci Hl. mesta SR Bratislava.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, Bratislava Convention Bureau
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie komunikácie a marketingu (OKM), Kancelária primátora (KP), Sekcia sociálnych vecí, BTB - Bratislava Convention Bureau
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Magistrát hl. mesta SR Bratislava, členská základňa BTB, komora MICE, odborní garanti, ambasádori cieľových skupín
Kvantifikácia/popis výstupov: podpora kongresových podujatí v súčinnosti s hl. mestom SR Bratislava (referenčné číslo: 40 podujatí ročne)	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR):	300 000 € (roky 2018 – 2020 spolu)
Z toho externé zdroje (v EUR)	20 000€ p.a. (dotácia MDV SR – ďalej len „dotácia“, poberá BTB)
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	240 000 € (členské mesta do BTB)
Podprogram rozpočtu	4.1 Cestovný ruch
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10%	☐ Áno ☒ Nie

bežných výdavkov z rozpočtu mesta		
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	20 000€ (rozpočet BTB)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018: 20 000€ (dotácia) 2019: 120 000€ (20 000€ dotácia +100 000€ BTB) 2020: 160 000€ (20 000€ dotácia +140 000€ BTB)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity	január 2015	december 2020
Etapy - vypracovanie zásad budovania značky Bratislava ako MICE destinácie - spracovanie komunikačného manuálu - vypracovanie MICE stratégie 2018-2020 (MICE Strategy 2018 – 2020) - vypracovanie zásad mesta k podpore konferenčných a kongresových podujatí počas roka 2018 na úrovni valného zhromaždenia (VZ) BTB - schválenie zásad na VZ v decembri 2018 - doplnenie Uznesenia č.266/2015 o Pravidlách podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave z 24.9.2015, o schválené zásady podpory konferenčných a kongresových podujatí - realizácia podpory kongresových/MICE podujatí v Bratislave		
Etapy 2017 - podpora kongresových podujatí v destinácii Bratislava prostredníctvom oddelenia MICE/Bratislava Convention Bureau - podporné aktivity pre rozvoj kongresového cestovného ruchu (napr. infocesty, inšpekčné cesty pre nákupcov podujatí, press tripy pre novinárov píšucich o kongresovom cestovnom ruchu, inzercie a kampane v zahraničí. - Obstaranie koncepčného materiálu MICE Strategy 2018 – 2020 - Vzdelávanie a osвета odbornej komunity a podnikateľov (MICE Days workshops)		
Etapy 2018 – 2020 - Vypracovanie a schválenie zásad mesta k podpore konferenčných a kongresových podujatí na úrovni VZ BTB (2018) - Implementácia dokumentu MICE Strategy 2018 – 2020 - kontinuálne posilňovanie finančných prostriedkov alokovaných na podporu MICE podujatí v destinácii Bratislava (Uznesenie č. 1737/2014 MsZ)		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu:	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V rámci aktivity Podpora strategických MICE podujatí, vrátane budovania značky „Bratislava Convention Bureau“ (Kongresová Bratislava) sa odpočítuje aktivita z AP 2017 -2019 A.V.a) Budovanie značky destinácie Bratislava a aktivita A.V.a) Organizácia strategických MICE podujatí vzhľadom na skutočnosť, že obe aktivity sú tematicky príbuzné. Aktivita napĺňa aj opatrenie A.IV.d program rozvoja konferenčného turizmu. MICE odvetvie = Meetings, Incentives, Conferences, Events (kongresový a konferenčný CR)		
Spracovateľ: Ing. Alžbeta Melicharová, Predsedníčka predstavenstva BTB, OKŠŠM		

Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Cestovný ruch, medzinárodná spolupráca a podnikanie
Priorita A.IV)	Destinačný manažment Bratislavy
Opatrenie A.IV. c)	Marketingová stratégia cestovného ruchu
Názov aktivity/projektu	Marketingová a komunikačná stratégia destinácie Bratislava na blízkych trhoch 2018-2022
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis aktivity/projektu: Cieľom projektu je spracovanie strategického a koncepčného materiálu, ktorý stanoví hlavné produktové a komunikačné línie pre Bratislavu, profiluje zásadné témy prezentácie Bratislavy, určí cieľové skupiny a trhy a hlavné úlohy a priority BTB.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Bratislava Tourist Board (BTB)
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM /Bratislava Tourist Board (BTB)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Bratislavské kultúrne a informačné stredisko, Galéria mesta Bratislavy, Múzeum mesta Bratislavy, DPB, a.s., Integrovaný dopravný systém Bratislavského kraja, členská základňa BTB
Kvantifikácia/popis výstupov • strategický dokument – Marketingová a komunikačná stratégia destinácie Bratislava na blízkych trhoch 2018-2022 • implementácia strategického dokumentu.	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR):	37 200€
Z toho externé zdroje (v EUR)	22 860€ (dotácia MDV SR)
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	14 340€
Podprogram rozpočtu	4.1 Cestovný ruch

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	37 200€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	Na implementáciu stratégie nie sú vyčlenené samostatné rozpočtové prostriedky (aktivity budú financované z rozpočtu BTB)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2018	december 2022
Etapy • Obstaranie strategického dokumentu • Implementácia výstupov stratégie		
Etapy 2017 Obstaranie strategického dokumentu (príprava špecifikácie predmetu zákazky, procesy verejného obstarávania, finálne odovzdanie dokumentu zhotoviteľom)		
Etapy 2018 – 2020 Podľa stratégie možno etapy na jednotlivé roky pomenovať nasledovne: 2018 – Bratislava – tolerantné mesto 2019 – Bratislava – tak veľa možností na tak malom území, rozmanitosť 2020 – Bratislava – mesto inovácií 2021 – Bratislava – mesto otvorené novým nápadom 2022 – Bratislava stále iná		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu:	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: <u>Ciele pre BTB podľa stratégie pre obdobie rokov 2018 – 2022:</u> - databáza subjektov cestovného ruchu v BA; marketingový informačný systém (MIS); systém funkčných partnerstiev; mapovanie stavu kvality života v Bratislave; branding destinácie a online marketing; vznik atraktívnej dominanty mesta/Bratislava photo point; Bratislava Convention Bureau – komplexné sfunkčnenie; zatraktívnenie produktu Bratislava CARD - úprava modelu spolupráce s mestom BA – predseda predstavenstva BTB ako „námestník Primátora pre oblasť destinačného manažmentu“; diverzifikácia finančných zdrojov BTB; vypracovanie štandardov krízovej komunikácie v prípade ohrozenia destinácie; rozvoj BTB (finančné a ľudské zdroje, pozícia BTB v štruktúre kompetencií hlavného mesta. <u>Ciele marketingovej komunikácie:</u> Zvýšiť poznaťnosť značky Bratislava; vyvolať záujem o Bratislavu na zdrojových trhoch; zvýšiť informovanosť tour-operátorov v zahraničí; Prezentovať Bratislavu ako vhodnú MICE destináciu; využiť historické udalosti a významné športové podujatia; rozvíjať Turistický informačný systém v destinácií; budovať vzťah obyvateľov mesta k mestu; rozvinúť komunikáciu s aktérmi cestovného ruchu v destinácií.		
Spracovateľ: Ing. Alžbeta Melicharová, Predsedníčka predstavenstva BTB, OKŠŠM		

Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita A. V)	Organizovanie kultúrnych, a ďalších podujatí
Opatrenie A.V.b)	Úspešná realizácia procesu zápisu rímskeho kastelu Antická Gerulata v Rusovciach do zoznamu svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO a následné aktívne využitie tejto pozície
Názov aktivity/projektu	Národná kultúrna pamiatka (NKP) Rímsky kastel Gerulata, č. 344/1. Rekonštrukcia areálu MMB Múzea Antická Gerulata
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Múzeum mesta Bratislavy a Hlavné mesto SR Bratislava má záväzky vyplývajúce z dokumentu Manažment plán 2011 – 2021, ktorý je oficiálnym dokumentom SR pripravovaného nominačného projektu na zápis do Zoznamu svetového dedičstva. Pre hlavné mesto ako vlastníka NKP Gerulata z dokumentu vyplýva, že postaví novú budovu Múzea Antickej Gerulaty. Cieľom projektu je rekonštrukcia a prestavba múzea, ktorá skvalitní a zlepši podmienky pre archeologickú základňu, zväčší kapacitu a plochu múzea, t.j. jeho expozičné plochy v interiéri, a tým aj výpovednú hodnotu unikátnej zbierky z doby rímskej ako aj z iných období a archeologickej lokality ako celku. Pripravuje sa nominácia Dunajského limesu na Slovensku – Gerulata a Iža-Kelemantia – ako rozšírenie už existujúceho Zápisu ako súčasť cezhraničnej lokality svetového dedičstva UNESCO „Hranice Rímskej ríše“. Nový areál bol riešený formou odbornej verejnej anonymnej ideovej urbanisticko-architektonickej súťaže pod patronátom Slovenskej komory architektov.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta Bratislavy, Múzeum mesta Bratislavy (MMB), Generálny investor Bratislavy (GIB)
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM /Múzeum mesta Bratislavy/GIB
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Pamiatkový úrad Slovenskej republiky, Krajský pamiatkový úrad Bratislava,
Kvantifikácia/popis výstupov: Rekonštrukcia areálu kultúrnej pamiatky (Gerulata)	
Celková finančná hodnota aktivity(v EUR)	195 400 € celkom
Z toho externé zdroje (v EUR)	185 430 €

Z toho rozpočet mesta (v EUR)	0	
Podprogram rozpočtu	4.2 Kultúra	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	4 800 €	
Plánované finančné čerpanie 2018-2020	16 000 € (2018) 179 400 € (218 – 20):	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity	október 2017	december 2020
Etapy: 1. Rímsky kastel Gerulata, č. 344/0. Archeologický výskum v rámci rekonštrukcie areálu múzea Antická Gerulata. Lokalita 4. Záchranný výskum. (október – december 2017) Rozpočet: 4800 €, z toho vlastné zdroje 800 € 2. Rímsky kastel Gerulata, č. 344/0. Archeologický výskum v rámci rekonštrukcie areálu múzea Antická Gerulata. Lokalita 4. Záchranný výskum. Žiadosť podaná na MK SR v programe „Obnovme si svoj dom“ č. 1.1 vo výške 16000 €, z toho vlastné zdroje 1000 €. Výsledky známe v máji 2018. (Výsledok - máj 2018) 3. NKP Rímsky kastel Gerulata, č. 344/1. Rekonštrukcia areálu MMB Múzea Antická Gerulata. Umelecko-remeselná údržba pamiatky. Príprava na archeologický výskum pred stavbou depozitára. Archeologický výskum priestoru depozitára. Projekt MK SR „Obnovme si svoj dom“ podprogram 1.6. (máj 2018 – december 2020) Rozpočet: 179 400 €, z toho vlastné zdroje 8 970 €		
Etapy 2017 - vykonaný archeologický výskum v areáli MMB, lokalita 4. Predchádzajúci výskum v roku 2009 odkryl torzo kamennej rímskej architektúry, ktorú interpretujeme ako pozostatok brány v strede severného frontu kastela. Výskum v roku 2017 preskúmal 4 nové objekty, medzi nimi základy ďalšieho múru. Hĺbka a geologická štruktúra profilov je dôležitá pre budúcu novú stavbu múzea.		
Etapy 2018 – 2020 1. 2018 pokračovanie výskumu v priestore lokality 4 – doskúmanie vstupu do kastela v strede severného frontu opevnenia. 2. 2018 podanie projektu s názvom: NKP Rímsky kastel Gerulata, č. 344/1. Rekonštrukcia areálu MMB Múzeum Antická Gerulata. Umelecko-remeselná údržba pamiatky. Príprava na archeologický výskum pred stavbou depozitára. 3. 2018 Archeologický výskum priestoru depozitára - projekt		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: PhDr. Peter Hyross, MMB, PhDr. Jaroslava Schmidtová		

Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Školstvo, vzdelávanie, voľný čas a šport
Priorita A. V)	Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí
Opatrenie A.V.c)	Realizácia prestavby zimného štadióna Ondreja Nepelu na modernú viacúčelovú arénu s kapacitou 10 tisíc divákov a jej následné využívanie na organizovanie lokálnych, regionálnych a medzinárodných športových, kultúrnych a spoločenských podujatí
Názov aktivity/projektu	Rekonštrukcia a údržba areálu zimného štadióna O. Nepelu
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Realizácia prestavby zimného štadióna Ondreja Nepelu na modernú viacúčelovú arénu a zabezpečenie jej každoročnej údržby.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM /STARZ
Spolupracujúce organizácie/org. zložky	STARZ
Kvantifikácia/popis výstupov: rekonštrukcia a údržba areálu	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	2 039 685 € celkom
Z toho externé zdroje (v EUR)	500 000 € (2018 – 2019)
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	2017 – 400 480 € 2018 – 655 000 €
Podprogram rozpočtu	4.5 Rekreačné a športové služby (STaRZ)
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	684 685€ (Bežný transfer mesta - 342 780, kapitálový

	transfer mesta - 57 700 €, bežné výdavky STARZ (vlastné zdroje) – 211 038€, kapitálové výdavky STARZ (vlastné zdroje) – 73 167€)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	655 000 € (500 000 – údržba, 155 000 – kapitálové) Vlastné zdroje STARZ 200 000€ 2018 - 2019 500 000 € (SZLH – cudzie zdroje)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	apríl 2009	dlhodobý
Etapy: - Realizácia prestavby Zimného štadióna Ondreja Nepelu na modernú viacúčelovú arénu s kapacitou 10 tisíc divákov a jej následné využívanie na organizovanie lokálnych, regionálnych a medzinárodných športových, kultúrnych a spoločenských podujatí (od 25.4.2009 do roku 2011). Zrekonštruovaný areál slúžil ako dejisko majstrovstiev sveta v ľadovom hokeji roku 2011. - štandardná údržba štadiónu v správe STARZ (od r. 2011)		
Etapy 2017 Štandardná údržba štadiónu v správe STARZ		
Etapy 2018 – 2020 V rokoch 2018 – 2020 bude prebiehať štandardná údržba štadióna v správe STARZ a z kapitálových výdavkov - nákup stroja na úpravu ľadu, orezávača ľadu.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Peter Vojtko, Ing. Zlatica Čemanová, STARZ		

Strategická rozvojová téma	A. Bratislava - nadregionálne centrum
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita A.VI)	Spolupráca s okolitými regiónmi, mestami, obcami v oblasti ochrany prírody, dopravy a koncepcie územného rozvoja v prihraničnom regióne.
Opatrenie A.VI.b)	Platforma pre koordináciu územného rozvoja Bratislavy a okolia
Názov aktivity/projektu	BAUM 2020 - Bratislava územný manažment 2020
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis aktivity/projektu: Vytvorenie platformy pre koordináciu územného rozvoja Bratislavy a okolitých obcí s prihliadnutím na špecifické rozdelenie okolia Bratislavy. Redukcia bariér a zlepšenie komunikácie a výmeny informácií medzi orgánmi územnej samosprávy v spolupráci s rakúskymi obcami.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Sekcia územného plánovania/Oddelenie obstarávania územno-plánovacích dokumentov (OOÚPD), OSaP
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	NO.Regional, Regionalmanagement Burgenland GmbH, Verein Niederösterreich-Wien Gemeinsame Entwicklungsraume
Kvantifikácia/popis výstupov: Platforma pre koordináciu územného rozvoja Bratislavy a okolitých obcí	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR):	674 226,99 € (celý projekt), 254 318,00 € (z toho hlavné mesto)
Z toho externé zdroje (v EUR)	216 170,30 € zdroje EFRE 25 431,80 € ŠR SR
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	12 715,90 €
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10%	☐ Áno ☒ Nie

bežných výdavkov z rozpočtu mesta		
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	V r. 2017 sa čerpali hlavne mzdové výdavky a výdavky spojené s prípravou projektu	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	90 206,00 € (2018) 90 696,00 € (2019) 73 416,00 € (2020)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	september 2017	december 2020
Etapy (aktivity projektu) Vývoj projektu: príprava projektu, podanie žiadosti o NFP Realizácia v zmysle projektovej žiadosti: Projektový balík 1: Riadenie projektu (projektová kancelária, riadiaca skupina projektu, pracovné stretnutia, interné vzdelávanie) Projektový balík 2: publicita a komunikácia (web, propagácia, kontakt s médiami, Border Walks) Projektový balík 3: inštitucionálna spolupráca a koordinácia (platforma výmeny informácií, stretnutia starostov, odborné konferencie, spoločné plánovanie, spolupráca so študentmi, udržateľnosť) Projektový balík 4: Cezhraničné pilotné iniciatívy (výmena skúseností v manažmente mestských regiónov, odborné pracovné skupiny, koncepcie, štúdie, akčné plány, právne expertízy, externé moderovanie a sprevádzanie procesov pilotných iniciatív, reklamné a marketingové aktivity pre pilotné iniciatívy)		
Aktivity v roku 2017 - Vyhodenie a podanie projektovej žiadosti - Spustenie kancelárie projektu - Organizovanie pracovných stretnutí		
Aktivity 2018 – 2020 Realizácia projektu v zmysle projektovej žiadosti – viď Etapy		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu:	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Projekt bol schválený v r. 2017, zatiaľ disponujeme len rozhodnutím o schválení – čakáme na doručenie Zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku (NFP). Projekt napĺňa aj opatrenie B.III.f) aktívne zapojenie sa do programu Centrope a ďalších programov zahraničnej spolupráce.		
Spracovateľ: Ing. Silvia Jančová, OSaP, Mag. rer. nat. Marek Dinka, SÚP		

Strategická rozvojová téma	B. Znalostná ekonomika
Komisia/Prioritná oblasť	Školstvo, vzdelávanie, voľný čas a šport
Priorita B.II)	Program rozvoja inštitúcií, kľúčových pre znalostnú ekonomiku
Opatrenie B.II.b)	Systematická spolupráca mesta, vzdelávacích a vedecko-výskumných inštitúcií
Názov aktivity/projektu	FabLab
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Fyzické miesto (priestory vo vedeckom parku UK) pre dizajnérov, vývojárov, umelcov, študentov a širokú verejnosť. Ponúka priestor pre zoznámenie sa s prácou a technológiami digitálnej výroby 21. storočia. Predmetom je každoročná finančná podpora mesta zameraná na intenzifikáciu, konkretizáciu a zvýšenie kvality vzájomnej odbornej spolupráce v oblasti vzdelávacej, vedecko-výskumnej a realizačnej. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná na úhradu nákladov ako honoráre pre mentorov, materiálové náklady, technické zabezpečenie a sprievodné aktivity. Finančná podpora sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí dotácie.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	OSaP
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Centrum vedecko-technických inštitúcií, Slovensko- francúzsky univerzitný inštitút
Kvantifikácia/popis výstupov: finančný príspevok (dotácia) na podporu činnosti FabLab-u	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	15 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	15 000 €
Podprogram rozpočtu	5.4 Ostatné školstvo a aktivity
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	15.000,-	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	15.000,-/p.a.	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2017
Etapy:		
Etapy 2017 - Podpísanie zmluvy o poskytnutí dotácie - Poskytnutie dotácie v roku 2017		
Etapy 2018 – 2020 - Rokovanie a podpísanie zmluvy o poskytnutí dotácie - Poskytnutie dotácie		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Jozef Lavička, OSaP		

Strategická rozvojová téma	B. Znalostná ekonomika
Komisia/Prioritná oblasť	Cestovný ruch, medzinárodná spolupráca a podnikanie
Priorita B. III)	Program spolupráce akademických a výskumných inštitúcií s podnikmi
Opatrenie B. III.f)	Zapojenie sa do programov zahraničnej spolupráce
Názov aktivity/projektu	Urban Manufacturing - Stimulácia inovácií prostredníctvom kolaboratívnych priestorov
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Projekt prispeje k výmene skúseností medzi partnerskými mestami a regiónmi s cieľom zlepšiť politiky v oblasti podpory inovačnej infraštruktúry (napr. inkubátory, technologické informačné centrá, výskumné centrá). Výsledkom bude vytvorenie regionálneho akčného plánu, ktorý prispeje k posilneniu „spúšťačov“ inovácií potrebných na zvýšenie inteligentného, trvalo udržateľného a inkluzívneho rastu partnerských miest, zamestnanosti a kvality života.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OSaP
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	8 zahraničných partnerov: Birmingham City University, mestá Birmingham (Veľká Británia), San Sebastian (Španielsko), Záhreb (Chorvátsko), Vilnius (Litva) a regióny Lazio (Taliansko), Kranj (Slovinsko) a Lisabon (Portugalsko)
Kvantifikácia/popis výstupov: Akčný plán	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	139 896 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	85% ERDF / Interreg (118 911,60 €)
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	15% Hlavné mesto Bratislava (20 984,40 €)
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	18 563,25€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 30 000€ 2019 – 35 000€ 2020 – 35 000€	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2021
Etapy - Vytvorenie lokálnej skupiny kľúčových hráčov (stakeholderov) zodpovedných za kolaboratívne priestory, ktorí budú aktívne participovať na projekte. - Príklady dobrej praxe - identifikovanie na lokálnej úrovni. Absolvovanie študijných ciest zameraných na spoznávanie osvedčených postupov z praxe a úspešných politik. - Bilaterálne stretnutia- kritický pohľad na každý plán pod dohľadom expertov. Vytvorenie akčného plánu – vytvorený na lokálnej úrovni pre každého partnera, ktorý určuje povahu činností, ktoré sa majú realizovať, ich časový rámec, účastníkov, náklady a zdroje financovania so zreteľom na ďalšie financovanie cez zdroje EŠIF a záujmy subjektov pôsobiach v meste. - Monitorovanie napredovania akčného plánu, aby sa určil vplyv spolupráce.		
Etapy 2017 Vytvorenie lokálnej skupiny kľúčových hráčov. Príklady dobrej praxe - identifikovanie na lokálnej úrovni.		
Etapy 2018 - 2020 Bilaterálne stretnutia- kritický pohľad na každý plán pod dohľadom expertov. Vytvorenie akčného plánu		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Projekt zároveň napĺňa opatrenia B.III.a) podpora vzniku partnerstiev, sieťovania, profesionálny servis klastrovým organizáciám, B.III.b) podpora vzniku pro-inovačných inštitúcií, B.III.d) projekt metodiky transferu technológií, B.IV.a) implementácia nástrojov na podporu kreatívneho priemyslu.		
Spracovateľ: Jozef Lavička, OSaP		

Strategická rozvojová téma	B. Znalostná ekonomika
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita B. IV)	Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu
Opatrenie B.IV.a)	Implementácia nástrojov na podporu kreatívneho priemyslu
Názov aktivity/projektu	Kreatívne centrum (KC) Bratislava
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Projekt MKSR, Hl. mesta SR Bratislavy a Bratislavského samosprávneho kraja (BSK), ktorý počíta s obnovou priestorov Hurbanových kasární a ich následným využitím pre inovatívne start-upy v oblasti kultúrno-kreatívneho priemyslu. Aktivita kreatívneho centra budú zamerané na rozvoj kreatívneho talentu, jeho podnikateľského ducha a podporu netechnologických inovácií s použitím informačných technológií, ako aj podporu dopytu po kreatívnej tvorbe. Na základe mapovania a diskusií s ďalšími partnermi KC Bratislava bola definovaná oblasť Hudba a scénické umenie, kde môže Magistrát Hlavného mesta SR prostredníctvom svojej príspevkovej organizácie BKIS pomôcť napĺňať ciele Regionálnej integrovanej územnej stratégie Bratislavského kraja 2014 - 2020 (RIUS BK), a zároveň ciele definované v PHSR BA a ďalších strategických materiáloch.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Sekcia sociálnych vecí /Bratislavské kultúrne a informačné stredisko (BKIS)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	OSaP, externí experti
Kvantifikácia/popis výstupov	vytvorenie komplexného kreatívneho centra
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	2 000 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	1 900 000€ Integrovaný regionálny operačný program
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	100 000 €
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0 € EU finančné prostriedky neboli alokované	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	KV: 630 000 € BV: 220 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	september 2018	december 2020
Etapy: - Vytvorenie kreatívneho centra - rozvoj kreatívneho talentu a podnikateľského ducha		
Etapy 2017: - v roku 2017 bola odkomunikovaná a s Ministerstvom kultúry SR prioritná oblasť pre mesto Bratislava. Bratislava bude garantovať oblasť hudby a scénické umenie		
Etapy 2018 – 2020 - Vytvorenie kreatívneho centra - rozvoj kreatívneho talentu a podnikateľského ducha		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☐ V plnení ☒ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Projekt nebol v roku 2017 implementovaný zo strany strategického partnera MK SR. V novembri 2017 malo MK SR vyhlásiť výzvu na predkladanie projektového zámeru, čo sa však nesalo, a doposiaľ nevyšlo ani žiadne metodické usmernenie v tejto veci. Mesto v rámci kreatívneho centra bude realizovať programy zamerané na podporu podnikania a ekonomického zhodnotenia v rámci kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Zodpovednosť za prípravu projektu nesie OSaP spolu s BKIS. Projekt napĺňa aj tieto opatrenia: B.IV.b) podpora projektov kultúrneho dedičstva, B.IV.c) popularizácia mesta a regiónu smerom k audiovizuálnemu priemyslu, B.IV.d) klastrová podpora umenia.		
Spracovateľ: Helena Bystrianová, OSAP		

Strategická rozvojová téma	B. Znalostná ekonomika
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita B.IV)	Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu
Opatrenie B.IV.a) – B.IV.f), C.II.a)	Prierezový dokument zohľadňujúci širokú škálu opatrení v oblasti rozvoja kultúry
Názov aktivity/projektu	Koncepcia rozvoja kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Vypracovanie a schválenie strednodobej koncepcie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry v meste a následná realizácia týchto opatrení.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	mestské časti, experti a aktéri kultúrnej scény
Kvantifikácia/popis výstupov: Vypracovanie a schválenie strednodobej koncepcie	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	30 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	30 000 €
Podprogram rozpočtu	4.2 Kultúra
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	20 000€
Plánované finančné čerpanie r. 2018,	10 000 € (2018)

2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2019
Etapy: i. vypracovanie a schválenie strednodobej koncepcie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry v meste ii. realizácia opatrení stanovených v akčnom pláne koncepcie rozvoja kultúry a priebežné monitorovanie ich napĺňania.		
Etapy 2017 V roku 2017 prebehlo mapovanie v 8 pracovných skupinách. Pripravili sa 2 dotazníky (pre odbornú verejnosť a pre verejnosť). Mapovanie formou dotazníkov prebieha do marca 2018.		
Etapy 2018 – 2020 - 2018 vyhodnotenie mapovania, spracovanie podkladov z pracovných skupín do koncepcie - práce na texte vlastnej koncepcie		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: RNDr. Katarína Kučárová, PhD., PhDr. Žofia Halmová, OKŠŠM		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Školstvo, vzdelávanie, voľný čas a šport
Priorita C.I)	Preventívna a prorodinná politika mesta
Opatrenie C.I.a)	Koordinácia organizácií pre vzdelávacie a mimoškolské aktivity
Názov aktivity/projektu	Databáza vzdelávacích a mimoškolských aktivít
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☐ 2018 – 2020
Stručný popis: Mesto zmapuje, spracuje a prístupným spôsobom zverejní na svojom webovom sídle databázu vzdelávacích a mimoškolských aktivít. Táto databáza bude priebežne aktualizovaná.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia
Kvantifikácia/popis výstupov: zverejnená aktualizovaná databáza	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	V rámci projektu Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy (ESBS)
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	október 2014	priebežne
Etapy: i. Komplexné zmapovanie poskytovateľov školských a mimoškolských aktivít ii. Interaktívny elektronický portál, otvorený potenciálnym užívateľom		
Etapy 2017 Aktivita je realizovaná v rámci projektu Elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy (opatrenie F.I.a) PHSR - najmä vzdelávacie aktivity. Mimoškolské aktivity sú zverejňované priebežne podľa aktuálnej ponuky na webom sídle hlavného mesta SR Bratislavy.		
Etapy 2018 – 2020 Priebežná aktualizácia údajov.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Parciálna súčasť projektu elektronizácia		
Spracovateľ: Mgr. Jakub Bednárík, OKŠSM		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita C.I.)	Preventívna a prorodinná politika mesta
Opatrenie C.I.b)	Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny
Názov aktivity/projektu	Rozširovanie služieb pre rodiny s deťmi
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Hlavné mesto SR Bratislava poskytuje rodinám s deťmi prostredníctvom štandardných činností mestských organizácií (BKIS, STARZ, MMB, GMB, CVČ, ZUŠ) širokú škálu podujatí (služieb), ktoré napomáhajú zosúladiť pracovné a rodinné funkcie členov rodiny.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM/organizácie mesta
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: počet realizovaných podujatí/služieb	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	Financované z rozpočtu mestských organizácií
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2011	priebežne
Etapy: I. prieskum potrieb II. príprava plánu aktivít a služieb III. realizácia		
Etapy 2017 Mestské organizácie v roku 2017 realizovali: Mestské múzeum Bratislavy (MMB) – detský ateliér, tvorivé dielne, STARZ – letné tábory pre deti, športové podujatia CVČ/ZUŠ – letné tábory pre deti, tvorivé dielne, predstavenia pre deti a rodičov Bratislavské kultúrne a informačné centrum (BKIS) – tvorivé dielne, divadelné predstavenia pre deti a rodičov Mestská knižnica – interaktívne výstavy, náučné prednášky, recitály, verejné čítanie, autorské čítanie, burza kníh, hudobné cykly, besedy,		
Etapy 2018 – 2020 - Rozširovanie a skvalitňovanie ponuky služieb mesta na zosúladenie pracovných rodinných funkcií členov rodiny. - Realizácia aktivít		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: PhDr. Žofia Halmová, Mgr. Jakub Bednárík, OKŠSM, riaditelia organizácií		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Školstvo, vzdelávanie, voľný čas a šport
Priorita C.II)	Politika podpory mimovládnych organizácií
Opatrenie C.II.b)	Skvalitnenie grantovej politiky mesta
Názov aktivity/projektu	Grantové programy
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rozpočte mesta) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Grantová politika mesta – podpora aktivít občianskych združení a mimovládnych organizácií, zameraných na zmysluplné trávenie voľného času detí a mládeže.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Členovia Komisie (Komisia hodnotiteľov a grantové komisie)
Kvantifikácia/popis výstupov: 4 grantové programy: Ars Bratislavensis + Program pre voľný čas, šport a sociálne aktivity	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	295 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	295 000 €
Podprogram rozpočtu	4.2 Kultúra
Podprogram rozpočtu	5.4 Ostatné školstvo a aktivity
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	115 000 € Ars Bratislavensis 180 000 € Program pre voľný čas, šport a sociálne aktivity
Plánované finančné čerpanie r. 2018,	180 000 € Ars Bratislavensis

2019, 2020 (v EUR)	189 000 € Program pre voľný čas, šport a sociálne aktivity	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2011	Priebežne
Etapy: i. stanovenie pravidiel, prizvanie odborníkov z praxe do výberových komisií, ii. vyhlasovanie výziev a zverejňovanie výsledkov podporených projektov.		
Etapy 2017 Grantový program na podporu kultúry Ars Bratislavis: 1. Počet prijatých žiadostí o dotáciu: 266 2. Počet návrhov projektov k podpore/ schválená výška podpory: 194 projektov/ 115 000 € Grantový program pre voľný čas, šport a sociálne aktivity: 1. Počet prijatých žiadostí o dotáciu: 386 2. Počet návrhov projektov k podpore/ schválená výška podpory: 266 projektov/ 180 000 Eur: Šport: 81 projektov/ 61 314 € Sociálne aktivity: 51 projektov/ 36 775 € Voľnočasové aktivity: 134 projektov/ 81 911 € V roku 2017 sa pripravili nové pravidlá podpory kultúry z programu Ars Bratislavis s účinnosťou od 1.1.2018		
Etapy 2018 – 2020 Etapy 2018 - stanovenie pravidiel, prizvanie odborníkov z praxe do výberových komisií, - vyhlasovanie výziev a zverejňovanie výsledkov podporených projektov.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Napíňa aj opatrenie C.I.b) služby pre rodiny s deťmi		
Spracovateľ: Mgr. Veronika Húdeková, Mgr. Jana Panáková, OKŠSM		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita C.III)	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas
Opatrenie C.III.a)	Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas
Názov aktivity/projektu	Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely. Identifikácia názorov a potrieb neziskových organizácií a občianskych združení. Opatrenie bude rámcovo riešené v rámci pripravovanej Koncepcie rozvoja kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu (B.IV.a) a zároveň pripravovaného kreatívneho centra v rámci Hurbanových kasární (B.IV.a).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže (OKŠŠM)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia
Kvantifikácia/popis výstupov: Interaktívny elektronický portál	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	20 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	20 000 €
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)		
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2018
Etapy: i. identifikácia druhov infraštruktúry a poskytovateľov služieb; ii. spracovanie štruktúry interaktívnej databázy, dohoda o jej zdieľaní s aktérmi; iii. naplnenie a prevádzkovanie databázy ako podkladu pre rozhodovanie.		
Etapy 2017 V roku 2017 sa opatrenie nerealizovalo		
Etapy 2018 – 2020 Opatrenie bude realizované v rámci Koncepcie rozvoja kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu KKKP (opatrenie B.IV.a) a v rámci pripravovaného projektu Kreatívne centrum Bratislava (opatrenie B.IV.a).		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☐ V plnení ☒ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Finančné prostriedky navrhované na 2 roky, 10 000€ v roku 2017, 10 000 v roku 2018. Náklady pre zhotoviteľa databázy		
Spracovateľ: RNDr. Katarína Kučárová, PhD, PhDr. Žofia Halmová, OKŠSM		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Školstvo, vzdelávanie, voľný čas a šport
Priorita C.III)	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas
Opatrenie C.III.b)	Budovanie nových športovísk pre verejnosť
Názov aktivity/projektu	Budovanie nových športovísk pre verejnosť
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Od 2010 hlavné mesto poskytuje finančné dotácie na financovanie kapitálových výdavkov hlavného mesta, mestských organizácií, mestských častí a právnických osôb prostredníctvom účelového Peňažného fondu na podporu rozvoja telesnej kultúry v Hlavnom meste SR Bratislave. Fond je určený na obstaranie nových stavieb a pozemkov pod stavbami, rekonštrukcie, obnovu a modernizáciu športových ihrísk, športových objektov, zariadení a budov, ktoré sú určené na šport a rekreáciu a obnovu a obstaranie materiálno-technickej základne v oblasti športu a rekreácie (v majetku mesta alebo majetku/pozemku zvereného do užívania MsČ).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy, Generálny investor Bratislavy(GIB)
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM
Spolupracujúce organizácie/org. zložky	Mestské časti, prevádzkovatelia športovísk
Kvantifikácia/popis výstupov: počet zrealizovaných projektov	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	323 400,17 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	323 400,17 €
Podprogram rozpočtu	Kumulácia finančných prostriedkov z viacerých podprogramov rozpočtu
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový	☒ Áno ☐ Nie

výdavok financovaný z rozpočtu mesta		
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0	
Plánované finančné čerpanie 2018 - 2020	323 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2010	priebežne
Etapy i. prieskum potrieb v spolupráci s mestskými časťami a prevádzkovateľmi; ii. identifikácia deficitov (s využitím interaktívnej databázy ESBS - aktivita C.III.a); iii. príprava a realizácia plánu dopĺňania infraštruktúry, vrátane identifikácie zdrojov. V zmysle Uznesenia MsZ č. 1392/2014 z 30.1.2014 zastupiteľstvo schválilo použitie prostriedkov z Peňažného fondu na podporu rozvoja telesnej kultúry v hlavnom meste SR Bratislave nasledovne: - Dostavba vnútorných priestorov v Zimnom štadióne Harmincova (STARZ): 150 000 € - Dostavba šatňových priestorov v Zimnom štadióne Ondreja Nepelu (STARZ): 70 122€ - Vybudovanie modernej bežeckej tartanovej dráhy, úpravy príslušenstva a chodníkov v Medickej záhrade (MČ Staré Mesto): 60 000 €, - Revitalizácia Športového areálu na Černockého ulici: 30 000 € Ostatné prerozdelenie prostriedkov z Peňažného fondu na podporu rozvoja telesnej kultúry v hlavnom meste SR Bratislave sa uskutočnilo v r. 2016 (presun finančných prostriedkov STARZ - výstavba a údržba hlavných cyklotrás v Bratislave v sume 200 000 €).		
Etapy 2017 - V roku 2017 finančné prostriedky neprideľovali, prebiehal zber projektov. - Poslanecké priority: PD dostavby tribúny ZŠ Harmincova a rekonštrukcia strojovne: 175 000€, pokračovanie v roku 2018.		
Etapy 2018 – 2020 - zber projektov uzávierka: 31.3.2018. - posúdenie účelovosti projektov Radou fondu - schválenie vybraných projektov v MsZ (máj/jún 2018). Poslanecké priority: po 3 borg outové ihriská v Petržalke a v Novom Meste (spolu 6) 240 000€ Kapitálové: Rekonštrukcia športovej haly na Pionierskej – CVČ Hlinická		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Prostredníctvom tejto aktivity sa naplňa aj opatrenie C.III.d) sprístupnenie športovísk škôl verejnosti, ktoré bolo v AP 2017 – 2019 vedené ako samostatná aktivita.		
Spracovateľ: PaeDr. Marián Valovič, PhDr. Žofia Halmová, OKŠŠM		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita C.III)	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas
Opatrenie C.III.c)	Budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení a podpora ich činnosti
Názov aktivity/projektu	Zriadenie depozitárov pre Múzeum mesta Bratislavy a Galériu mesta Bratislavy
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rozpočte mesta) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení a podpora ich činnosti spočíva aj v zabezpečovaní uskladnenia zbierkových predmetov. S ohľadom na uvedené mesto chce vybudovať moderné depozitáre pre zbierky Galériu mesta Bratislavy (GMB) a Múzeum mesta Bratislavy (MMB).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát mesta Bratislavy , GIB , Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave
Kvantifikácia/popis výstupov: Vybudovanie depozitára	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	215 000 € - projektová dokumentácia
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	215 000 € - projektová dokumentácia
Podprogram rozpočtu	4.8 Generálny investor Bratislavy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	180 000€ (2018)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2021
Etapy: - statický posudok v 2016 - projektová dokumentácia v 2017 - realizácia		
Etapy 2017 - verejné obstarávanie na výber zhotoviteľa projektovej dokumentácie - uzatvorenie zmluvy s dodávateľom na zhotovenie projektovej dokumentácie a výkon autorského odborného dohľadu na stavbu depozitára.		
Etapy 2018 – 2020 V roku 2018 sú naplánované aktivity realizácie PD, vyhlási sa VO na zhotoviteľa stavby, možný začiatok realizácie.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V roku 2016 bol vypracovaný statický posudok na objekt na Plickovej ulici ako možný objekt na vytvorenie účelového zariadenia hlavného mesta SR Bratislavy pre potreby Galérie mesta Bratislavy a múzea mesta Bratislavy. Náklady na statický posudok 10 000 €.		
Spracovateľ: PhDr. Vladimír Gašperák, GIB, PhDr. Peter Hyross, MMB, PhDr. Ivan Jančár, GMB		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita C.III.	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas
Opatrenie C.III.c)	Budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení a podpora ich činnosti
Názov aktivity/projektu	NKP hrad Devín –sprístupnenie horného hradu verejnosti a zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rozpočte mesta) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom projektu Národná kultúrna pamiatka (NKP) hrad Devín – sprístupnenie horného hradu verejnosti, realizovaného v období 11/2014 – 4/2017, bolo znovusprístupnenie horného hradu, rekonštrukčné práce pamiatkovej obnovy a obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala. Slávnostné otvorenie horného hradu NKP hrad Devín a sprístupnenie novej expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala sa uskutočnilo 5.5.2017. Zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť v areáli hradu Devín napĺňa myšlienku aktívneho využívania pamiatok. V budove správy hradu Devín by sa mali okrem priestorov Múzea mesta Bratislavy na prevádzkovotechnické zabezpečenie areálu hradu, vedecko-výskumnú činnosť a depozitáre nachádzať aj priestory pre návštevníkov pre vzdelávacie aktivity, prednášková miestnosť, predaj suvenírov, priestory pre kaviareň a sociálne zariadenia. Cieľom projektového zámeru je vytvorenie moderných priestorov v areáli NKP hrad Devín pre vedeckovýskumné, vzdelávacie a kultúrno-spoločenské aktivity Múzea mesta Bratislavy, zvýšenie využiteľnosti areálu NKP a podpora cestovného ruchu.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy Múzeum mesta Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	MAG (OSaP), MMB (NKP hrad Devín)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Generálny investor Bratislavy Krajský pamiatkový úrad Bratislava Mestský ústav ochrany pamiatok
Kvantifikácia/popis výstupov: Znovusprístupnenie horného hradu a obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala. Archeologický výskum pred výstavbou, projektová dokumentácia, výstavba objektu.	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	633 631 € (510 631,16 € - sprístupnenie horného hradu, 123 000 € - prípravné práce pre výstavbu budovy správy hradu – projektová dokumentácia, archeologický výskum)
Z toho externé zdroje (v EUR)	434 037 € grant FM EHP a Nórska na projekt sprístupnenia horného hradu

Z toho rozpočet mesta (v EUR)	199 594 € (76 594 € - sprístupnenie horného hradu, 123 000 € - prípravné práce pre zámer výstavby budovy správy hradu)	
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	439 888 € (411 550 € - sprístupnenie horného hradu a rekonštrukčné práce, 28 338 € - prípravné práce zámer výstavby budovy správy hradu)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018: - rekonštrukčné práce: 50 000 €, prípravné práce: 94 700 € 2019 – 20: výstavba (odhad 2,142 mil. €)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity	november 2014	december 2020
Etapy: i. príprava projektového zámeru (projektová dokumentácia, archeologický výskum) ii. zabezpečenie financovania (očakávaná výzva na projektové granty v 4Q 2018) iii. realizácia výstavby		
Etapy 2017: 2016 – 2017 - rekonštrukčné práce (pamiatková obnova hradobných konštrukcií časti areálu NKP a obnovenie expozície v podzemných jaskynných priestoroch hradného brala). Navyše projektu financovaného z grantu, boli realizované rekonštrukčné práce tzv. 2. etapy projektu, hradené z prostriedkov hl. mesta - riešenie havarijného stavu narušených murív a objektov hradu (dôležité pre ochranu NKP a bezpečnosť návštevníkov areálu). Prípravné práce pre projektový zámer hlavného mesta a MMB na výstavbu budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť (realizované od 6/2017) zahŕňajú aktualizáciu projektovej dokumentácie, ktorej predchádza archeologický výskum. Archeologický výskum na NKP hrad Devín v priestore dolného hradiska sa začal v 6/2017 – ukončenie cca 10/2018.		
Etapy 2018 Ukončenie rekonštrukčných prác tzv. 2. etapy projektu sprístupnenia horného hradu. Prípravné práce pre projektový zámer hl.mesta a MMB na výstavbu budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť: archeologický výskum na NKP hrad Devín v priestore dolného hradiska (arch. výskum, geodet. zameranie): započatý v 6/2017 – predpokladané ukončenie cca do 10/2018, aktualizácia projektovej dokumentácie (2005), pri zohľadnení výsledkov arch. výskumu: 3/2018 – 9/2018, podanie žiadosti o nenávratné finančné prostriedky/granty predovšetkým z tzv. Nórskeho grantu – Finančného mechanizmu EHP (výzvy očakávame v 4Q 2018). V prípade úspešnosti bude projekt výstavby financovaný z prostriedkov grantu FM EHP 85% štátneho rozpočtu SR. 2019 – 2020: Predpoklad realizácie výstavby		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Spracovateľ: Ing. Martina Tichá, OSaP		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Školstvo, vzdelávanie, voľný čas a šport
Priorita C.III)	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas
Opatrenie C.III.d)	Sprístupnenie športovísk škôl verejnosti
Názov aktivity/projektu	Sprístupnenie športovísk škôl verejnosti
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☐ 2018 – 2020
Stručný popis: Opatrenie spadá do kompetencie zriaďovateľov škôl (ZŠ – mestské časti Bratislavy, SŠ – Bratislavský samosprávny kraj). Mesto prispieva na rekonštrukciu a výstavbu nových športovísk prostredníctvom Peňažného fondu na podporu rozvoja telesnej kultúry v hlavnom meste SR Bratislave.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	MČ Bratislavy, BSK, Okresný úrad Bratislava – odbor školstva a ďalší zriaďovatelia škôl
Kvantifikácia/popis výstupov: zrealizované projekty	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	Peňažný fond opatrenie CIII.a) 90 percent mesto 10 percent žiadateľ
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☐ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu		
Etapy:		
Etapy 2017		
Etapy 2018 – 2020 2018 – podávanie žiadostí do 30.3.2018 - Rekonštrukcia telocvične ZŠ, MŠ Rusovce - Výstavba multifunkčnej športovej haly (školská telocvičňa ZŠ, MŠ Záhorská Bystrica), MsČ Záhorská Bystrica - Rekonštrukcia futbalového areálu v Rači, FK Rača Použitie prostriedkov fondu schvaľuje MsZ		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Aktivita napĺňa opatrenie C.III.b) a v AP 2018-20 sa bude plniť v rámci aktivity Budovanie nových športovísk pre verejnosť		
Spracovateľ: OKŠŠaM		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Sociálna veci
Priorita C.IV)	Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“
Opatrenie C.IV)	Kancelária Zdravé mesto
Názov aktivity/projektu	Kancelária Zdravé mesto
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Mesto posilní svoje postavenie v projekte „Zdravé mesto“, ktorý iniciovala Svetová zdravotnícka organizácia s cieľom zlepšiť zdravie a kvalitu života obyvateľov miest. Vychádza zo stratégie Svetovej zdravotníckej organizácie „Zdravie 21“ a dokumentu OSN „Agenda 21“. Medzi hlavné činnosti projektu bude patriť účasť na komunitnom plánovaní ozdravení mesta, iniciovaní a realizácii preventívnych programov zameraných napr. na prevenciu úrazov, zvyšovanie bezpečnosti v doprave, podporu pohybových aktivít, či zdravého starnutia. Aktivita sa realizuje priebežne od roku 1995 formou prevenčných programov na zlepšenie zdravotného stavu, zmenu životného štýlu a vytvorenie zdravého pracovného prostredia obyvateľov Bratislavy.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie sociálnych vecí (OSV)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Občianske združenia, MVO, zdravotnícke organizácie, samospráva, verejné inštitúcie
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet aktivít na podporu fyzického zdravia, prevenciu zdravotného stavu obyvateľstva.	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	5 000 €/ rok
Z toho externé zdroje (v EUR)	0
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	5 000 €
Podprogram rozpočtu	6.3 Podporné sociálne programy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	5000 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	5000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2010	Každoročne priebežne
Etapy: i. Spracovanie plánu aktivít na kalendárny rok ii. Realizácia aktivít		
Etapy 2017 - Aktivity vyplývajúceho z programu Kancelárie zdravé mesto (cca 20 – 30 aktivít ročne). Univerzita tretieho veku, jarný koncert pre seniorov, škola správneho dýchania, vianočná kvapka krvi, - Správa o zdravotnom stave obyvateľov hlavného mesta SR Bratislavy v roku 2015 predloženie do MsZ.		
Etapy 2018 – 2020 - Realizácia programu Kancelárie zdravé mesto. - Správa o zdravotnom stave obyvateľov hlavného mesta SR Bratislavy v roku 2016 predloženie do MsZ.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Mgr. Daniela Mesíčková, OSV		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Špeciálna komisia menovaná primátorom
Priorita C.IV)	Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“
Opatrenie C.IV.b)	Zabezpečenie čistoty mesta
Názov aktivity/projektu	Odstraňovanie nelegálnych grafitov
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Hl. mesto zaviedlo v rámci čistoty v meste v roku 2014 poskytovanie príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov pre fyzické a právnické osoby. Uznesením MsZ č. 1530/2014 zo dňa 24.4.2014 boli prijaté Zásady poskytovania finančného príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov v hlavnom meste SR Bratislave.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	OŽPaMZ – tajomníčka komisie
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	OVS – Oddelenie vnútornej správy SF – Sekcia financovania
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet schválených žiadostí o príspevok	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	150 000 € pridelených na rok 2017
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	150 000 € pridelených na rok 2017
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok mesta financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	134 491,19 €

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	r. 2018 - v rozpočte schválených 150 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2014	december 2018
Etapy: i. stanovenie pravidiel, menovanie komisie, podávanie žiadostí, kontrola úplnosti (povinné prílohy), posúdenie OVS a vyhotovenie písomného stanoviska, pridelenie fin. prostriedkov komisiou, zaslanie oznámení o poskytnutí príspevku, vyhotovenie a podpísanie zmluvy, zverejnenie zmluvy, evidencia zmluvy v NORISE ako aj vyhotovenie objednávky. ii. Samotné odstránenie grafitov a preventívny náter, podanie žiadosti o vyplatenie príspevku s povinnými prílohami, písomné stanovisko OVS(ako kontrola), vystavenie platobného poukazu pre SF v NORISE, úhrada príspevku.		
Etapy 2018: Podávanie žiadostí v zmysle prijatých zásad, kontrola úplnosti (povinné prílohy), posúdenie OVS a vyhotovenie písomného stanoviska, pridelenie fin. prostriedkov komisiou, zaslanie oznámení o poskytnutí príspevku, vyhotovenie a podpísanie zmluvy, zverejnenie zmluvy, evidencia zmluvy v NORISE ako aj vyhotovenie objednávky. 2. Samotné odstránenie grafitov a preventívny náter, podanie žiadosti o vyplatenie príspevku s povinnými prílohami, písomné stanovisko OVS(ako kontrola), vystavenie platobného poukazu pre SF v NORISE, úhrada príspevku.		
Etapy 2018 - 2020 V r. 2019 a 2020 také isté ako v r. 2018, ak budú schválené finančné prostriedky v rozpočte mesta príslušného roku		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Finančné prostriedky sú schvaľované v rámci rozpočtu mesta každý rok podľa možností financií mesta. 49 000 € rok 2014 85 0000 € rok 2015 150 000 € rok 2016 150 000 € rok 2017 150 000 € rok 2018		
Spracovateľ: Ing. Anna Galčíková, OŽPaMZ		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Sociálna veci
Priorita C.IV)	Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“
Opatrenie C.IV.d)	Príprava koncepcie prevencie drogových závislostí
Názov aktivity/projektu	Dokument Harm reduction
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Vypracovanie metodického materiálu Prevencie drogových závislostí so zameraním na prístup „Harm reduction“ (ide o znižovanie alebo minimalizáciu poškodenia drogami u osôb, ktoré v súčasnosti drogy užívajú a nie sú motivované k tomu, aby užívanie zanechali) je súčasťou schválenej Koncepcie pomoci ľuďom bez domova (Uznesenie 1109/2018 zo dňa 15.3. 2018).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie sociálnych vecí (OSV)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	OZ Odyseus, OZ PRIMA
Kvantifikácia/popis výstupov: metodický materiál	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	3000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	3000 €
Podprogram rozpočtu	6.3 Podporné sociálne programy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0€
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	3 000€

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	júl 2019	december 2020
Etapy: i. realizácia série verejných diskusií s odborníkmi v oblasti liečenia a prevencie látkových a nelátkových závislosti a zbieranie podnetov na prijatie zlepšení v legislatíve a praktických oblastiach prevencie; ii. iniciovanie (v spolupráci so zainteresovanými subjektmi) prijatia opatrení, na úrovni štátu, na predchádzanie drogových závislostí, pričom legitimita tejto iniciatívy vychádza z pozície Bratislavy v oblasti drogových deliktov; iii. tvorba dokumentu Harm reduction		
Etapy 2017 - tvorba Koncepcie pomoci ľuďom bez domova		
Etapy 2019 – 2020 1. realizácia série verejných diskusií s odborníkmi, zber podnetov na prijatie zlepšení v legislatíve a praktických oblastiach prevencie; 2. iniciovanie (v spolupráci so zainteresovanými subjektmi) prijatia opatrení, na úrovni štátu, na predchádzanie drogových závislostí 3. tvorba dokumentu Harm reduction 4. implementácia do praxe		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené X plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Mgr. Drahomíra Náhlíková, Mgr. Ján Korec		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Ochrana verejného poriadku a bezpečnosť
Priorita C.V)	Bezpečné mesto
Opatrenie C.V.a)	Uskutočňovanie prevencie a osvet
Názov aktivity/projektu	Preventívne programy Mestskej polície hlavného mesta SR Bratislavy
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rámci rozpočtu) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Realizácia preventívnych programov orientovaných na deti, mládež a seniorov na území hlavného mesta. Propagácia a osveta mestskej polície, preventívne programy – Správaj sa normálne, Dopravná výchova, Bezpečná cesta do školy, prednášková činnosť ohľadom grafitov, prednášková činnosť v seniorských centrách, ukážky výcviku služobných zvierat.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy Magistrát hl. mesta SR Bratislavy,
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie komunikácie a marketingu (OKM)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Základné a materské školy, kluby seniorov
Kvantifikácia/popis výstupov: Min 2 akcie/ rok	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	6 000 € pre rok 2017
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	6 000 € pre rok 2017
Podprogram rozpočtu	3.3 Verejný poriadok a bezpečnosť
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	3977, 36 €

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 8 000€, 2019 – 8 000€, 2019 – 8 000€	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	priebežne
Etapy: i. V spolupráci s expozitúrami MsP sa pravidelne zúčastňovať na vykonávaní špeciálnych kontrol a ich výsledky propagovať prostredníctvom médií, sociálnych sietí a na webovej stránke organizácie. Z jednotlivých akcií vyhotovovať obrazovú dokumentáciu a túto prezentovať vo vysielaní elektronických médií ii. V spolupráci so zainteresovanými subjektmi pokračovať v prednáškovej činnosti Bezpečnosť seniorov a Grafity – umenie či vandalizmus iii. Uskutočňovať a vyhodnocovať pilotné projekty v oblasti predchádzania a eliminácie kriminality		
Etapy 2017 V roku 2017 boli mestskou políciou realizované dva preventívne projekty: - projekt „Bezpečná cesta do školy“ - zabezpečenie priechodov pre chodcov pred 20 vybranými základnými školami príslušníkmi mestskej polície (v dňoch školského vyučovania) - prednášková činnosť na základných školách na tému Grafity – umenie alebo vandalizmus. Prednášky sa zrealizovali na dvoch základných školách vo Vajnorochoch a boli určené pre piate ročníky týchto škôl. Zúčastnilo sa ich 100 žiakov. Mestská polícia v r. 2017 v rámci preventívnych aktivít realizovala aj: - dopravnú výchovu v materských a základných školách prostredníctvom mobilného dopravného ihriska (36 škôl, účasť 3 360 žiakov). Mobilné dopravné ihrisko prešlo modernizáciou a nevyhovujúce dopravné značky a pomôcky boli nahradené novými. - letné tábory pre deti formou mobilnej dopravnej výchovy /3x s účasťou 270 detí/, - rodinné cyklovýlety vo Vrakuni /3x s účasťou 100 detí/. - celodennú akciu Bratislava Tours 2017 (september) v spolupráci s Ústredným automotoklubom Slovenskej republiky - preventívnu akciu pre petržalských školákov Sekunda v živote chodca (účasť 200 žiakov). V spolupráci s Ústredným automotoklubom Slovenskej republiky - celoslovenskú preventívno – bezpečnostnú akciu spolu s Úniou slabozrakých a nevidiacich Slovenska s cieľom overiť si spávanie sa vodičov voči chodcom na priechodoch pre chodcov zvlášť k osobám so zrakovým postihnutím.		
Etapy 2018 – 2020 V rokoch 2018 – 2020 plánuje mestská polícia pokračovať v preventívnych projektoch z roku 2017, ktoré mali pozitívny ohlas.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Silvia Ruppertová, PhDr. Peter Pleva		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje	
Komisia/Prioritná oblasť	Ochrana verejného poriadku a bezpečnosť	
Priorita C.V)	Bezpečné mesto	
Opatrenie C.V.b)	Posilnenie policajných hliadok na uliciach	
Názov aktivity/projektu	Ochrana zdravia a majetku mesta Bratislava, jeho občanov a návštevníkov	
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno	☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019	☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície s cieľom dosiahnuť v roku 2020 stav 620 zamestnancov, t.j. cca 561 príslušníkov.		
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno	☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná organizačná zložka		
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Kvantifikácia/popis výstupov: Zvýšenie počtu príslušníkov MsP v roku 2017 o 20 príslušníkov		
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	434 000 € pre rok 2017	
Z toho externé zdroje (v EUR)		
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	434 000 € pre rok 2017	
Podprogram rozpočtu	3.3 Verejný poriadok a bezpečnosť	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	137 476,59 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 868 000€, 2019 – 2 170 000€, 2020 - 2 170 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	priebežne 2017

Etapy: i. identifikácia oblastí najväčšie postihnutých porušovaním verejného poriadku ii. cielené posilnenie policajných hliadok v problematických oblastiach iii. vyhodnocovanie efektivity posilnenia hliadok na základe štatistiky a poznatkov zo zabezpečovania identických a obdobných akcií v predchádzajúcom období	
Etapy 2017 - V roku 2017 medzi oblasti najviac postihnuté porušovaním verejného poriadku patrili: okolie objektu „Pentagon“ a MČ BA Staré Mesto z pohľadu počtu zabezpečovaných kultúrnych, spoločenských, politických a športových akcií, páchania priestupkov v oblasti statickej dopravy - Na posilnenie ochrany verejného poriadku bolo zriadené mobilné stanovište – karavan v lokalite „Pentagonu“ a realizovala sa výpomoc jednotlivým expozitúram príslušníkmi Stanice jazdeckej polície a kynológie – kontrola požívania alkoholu na verejných priestranstvách, kontrola neprispôsobivých osôb, chatových a záhradkárskeho priestoru - Prijatie 9 nových príslušníkov MsP, avšak 27 ich skončilo pracovný pomer	
Etapy 2018 - 2020 - opatrenia na stabilizáciu príslušníkov a zamedzenie ich odchodu, vytvorenie stabilizačnej komisie - personálne obsadenia a materiálno technické vybavenie nových útvarov schválených v Organizačnom poriadku od 1.3.2018 (Zásahová jednotka, Útvar dopravy a parkovania a Zabezpečovacia stanica) - zlepšenie koncepcie pravidelného vzdelávania, doplnenie ďalších vzdelávacích aktivít (kurz prvej pomoci, kurz asertivity, priebežný nácvik policajných techník. Cieľom je stabilizácia zamestnancov a zvýšenie ich stavu v súlade s plánom a skvalitnenie ich teoretickej a praktickej prípravy.	
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové
Poznámky: Priemerné ročné náklady na 1 príslušníka sú rozpočtované na 21 700 €. Prepočet nákladov na jednotlivé roky je realizovaný vždy iba na zvýšenie počtu príslušníkov v danom roku, oproti roku predchádzajúcemu. Neodrkadľuje náklady na celkový stav zamestnancov, resp. príslušníkov v danom roku. Aj spustenie činnosti nových staníc si vyžaduje náklady (priestory a prevádzka, vybavenie a iné). Tieto náklady nie sú v rámci opatrenia „Posilnenie policajných hliadok na uliciach“ kvantifikované.	
Spracovateľ: Ing. I. Lechner – náčelník, Ing. S. Ruppertová – riaditeľka EO	

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Ochrana verejného poriadku a bezpečnosť
Priorita C.V)	Bezpečné mesto
Opatrenie C. V. c)	Rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta v spolupráci s mestskými časťami
Názov aktivity/projektu	Zlepšenie bezpečnostnej situácie mesta Bratislava
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rámci rozpočtu) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR**	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Zvýšenie bezpečnosti obyvateľov mesta a zabezpečenie dohľadu nad dodržiavaním verejného poriadku (údržba, rekonštrukcia a rozširovanie kamerového systému)	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie pultu centrálnej ochrany a informatiky
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Mestské časti Bratislava
Kvantifikácia/popis výstupov: počet zrekonštruovaných kamier, počet nových kamier	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	254 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	14 000 €
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	240 000 €
Podprogram rozpočtu	3.3 Verejný poriadok a bezpečnosť
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok mesta financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	BV – 17 954,06 € (MsP:89,28 €; OVS:17 864,78 €) KV – 118 601,77 € (MsP:20 644,10 €; OVS:97 957,67€) Spolu: 136 555, 83€

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 - 310 000 €; 2019 - 202 000 €; 2019 - 202 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	priebežne
Etapy: I. Prieskum potrieb osadenia bezpečnostných kamier II. Príprava a realizácia programu rozširovania a rekonštrukcie kamerového systému III. Vyhodnocovanie efektivity		
Etapy 2017 - Sumarizácia potrieb rekonštrukcie a rozširovania kamerového systému na nasledujúce roky (spolupráca MČ a PZ SR) - Spracovanie opisu predmetu verejného obstarávania na rekonštrukciu a rozširovanie kamerového systému - rekonštrukcia MKS - II. etapa digitalizácie kamier v MČ Staré Mesto (3 kamery). - Rozšírenie MKS o kameru na Nám. Slobody a kamery v podchodoch Kozia ul., Patrónka, Hodžovo nám. a Most Apollo. - Rekonštrukcia kamerového systému v MČ Vajnory - Rozšírenie kamerového systému o monitoring nám. Slobody		
Etapy 2018 – 2020 - aktualizácia opisu predmetu verejného obstarávania na rekonštrukciu a rozširovanie kamerového systému a spracovanie podkladov VO pre OVO - zavedenie kamerového systému na mosty a parky v centrálnej mestskej časti (15 kamier) - rekonštrukcia zobrazovacej steny na dopravno-riadiacej ústredni KR PZ - výmena 15 ks analógových dopravných kamier - rekonštrukcia monitoringu vstupu centrálného dispečingu MsP 2019 – 2020 – pokračovanie v rozširovaní a modernizácii kamerových systémov a ich prepojenia		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. S. Ruppertová – riaditeľka EO, Ing. P. Magdin – vedúci Oddelenia pult centrálnej ochrany a informatiky		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje	
Komisia/Prioritná oblasť	Sociálna veci	
Priorita C. VI)	Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. a)	Komunitný plán sociálnych služieb	
Názov aktivity/projektu	Komunitný plán sociálnych služieb 2019 - 23	
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie	
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020	
Stručný popis: Mesto v spolupráci so zainteresovanými subjektmi pripraví a schváli komunitný plán sociálnych služieb		
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie	
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná organizačná zložka	SSV/Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti Bratislavy	
Kvantifikácia/popis výstupov: Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2019 – 2023		
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	26 000 €	
Z toho externé zdroje (v EUR)		
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	26 000 €	
Podprogram rozpočtu	6.3 Podporné sociálne programy	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	5 000€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	21 000€	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity	január 2017	december 2023

Etapy: i. príprava zadania pre verejné obstarávanie komunitného plánu sociálnych služieb v spolupráci so zainteresovanými subjektmi (Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti a iní poskytovatelia sociálnych služieb z verejného a mimovládneho sektora); ii. uskutočnenie verejného obstarávania komunitného plánu sociálnych služieb; iii. spracovanie, prijatie a realizácia plánu.	
Etapy 2017 - príprava zadania pre verejné obstarávanie komunitného plánu sociálnych služieb	
Etapy 2018 – 2020 - Uskutočnenie verejného obstarávania - spracovanie materiálu - implementácia.	
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové
Poznámky: Uznesením MsZ č. 1013/2013 zo dňa 27. marca 2013 bol schválený Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2013 – 2018 a priebežne sa plní. Dielčiu časť komunitného plánu na príslušný rok predstavuje realizačný plán, ktorý je každoročne za predchádzajúci rok vyhodnocovaný a zároveň je schvaľovaný MsZ na ďalší rok. Úlohy v rámci realizačného plánu vychádzajú priamo z Komunitného plánu sociálnych služieb. Vyhodnotenie realizačného plánu za rok 2016 a návrh Realizačného plánu na rok 2017 sa predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva. Prvé práce na novom komunitnom pláne sociálnych služieb na roky 2019 – 2023 sa začali v roku 2017 a v roku 2018 budú pokračovať.	
Spracovateľ: Drahomíra Náhlíková, OSV	

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Sociálna veci
Priorita C. VI)	Program rozvoja sociálnych služieb
Opatrenie C. VI. b)	Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb
Názov aktivity/projektu	Pomoc občanom v nepriaznivej sociálnej situácii ohrozených sociálnym vylúčením
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Aktivita zahŕňa posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity (časti) mesta, personálne posilnenie terénnych služieb. Podporujú sa sociálne služby pre ľudí bez domova a krízové opatrenia. Súčasťou je aj vypracovanie Koncepcie riešení pre ľudí bez domova.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie sociálnych vecí
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, mestské časti Bratislavy
Kvantifikácia/popis výstupov: Podpora poskytovania sociálnych služieb, 1 strategický dokument	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	415 000 € /rok 2017
Z toho externé zdroje (v EUR)	0
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	415 000 €
Podprogram rozpočtu	6.2 Pomoc ľuďom bez domova
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	395 968,68 €
Plánované finančné čerpanie r. 2018,	500 000 €

2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2018
Etapy: i. Spracovanie harmonogramu posilňovania terénnych služieb ii. Finančná príprava a realizácia harmonogramu iii. Sledovanie spokojnosti so službami, korekcie harmonogramu		
Etapy 2017 - Na terénnu sociálnu prácu boli poskytnuté FP vo výške 394 830 EUR (finančné príspevky mimovládny organizáciám pracujúcim s ľuďmi bez domova) a na riešenie krízy sa vyčerpalo 1 138 EUR (eliminácia negatívnych dopadov zmeny klímy počas zimy na ľudí bez domova) - pripravený materiál Koncepcia pomoci pre ľudí bez domova		
Etapy 2018 – 2020 - Koncepcia ako strategický materiál – prerokovanie a schválenie na MsZ (2018). - Pokračovanie v posilňovaní terénnych a ambulantných služieb, vo vytváraní komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity mesta.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky		
Spracovateľ: Drahomíra Náhlíková, OSV		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Sociálna veci
Priorita C.VI)	Program rozvoja sociálnych služieb
Opatrenie C. VI. b)	Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb
Názov aktivity/projektu	Národy projekt Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni- Podpora sociálnych služieb v nízkoprahovej sociálnej službe pre deti a rodinu Fortunáčik
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rozpočte mesta) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu Fortunáčik, pôsobí od apríla 2013 v priestoroch ubytovne Fortuna. Má vybudované priestory pre poskytovanie sociálneho poradenstva a ďalších odborných činností, a zároveň má priestory pre záujmovú činnosť detí. V súčasnosti pracujú v zariadení dve pracovníčky, čo je vzhľadom na potreby klientov nepostačujúce. Hlavné mesto sa preto zapojilo do národného projektu, aby sa posilnil výkon zariadenia navýšením počtu pracovníkov o 3 miesta v štruktúre: jeden odborný garant, jeden odborný pracovník a jeden pracovník. Primárnou motiváciou a cieľom projektu je zvýšenie kvality poskytovaných služieb. Sekundárnou motiváciou je zvýšenie zamestnanosti v regióne - zlepšenie kvality sociálneho poradenstva, čo pozitívne ovplyvní možnosti uplatnenia sa klientov zariadenia na trhu práce (posilnenie sociálnych zručností).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie sociálnych vecí (OSV), Oddelenie stratégií a projektov (OSaP)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: 3 novovytvorené pracovné miesta a zvýšenie kvality poskytovaných služieb	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	32 750,80 € (rok 2017)
Z toho externé zdroje (v EUR)	22 080,80 €
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	10 670 €
Podprogram rozpočtu	6.1 Sociálna starostlivosť

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	32 646,89 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 - 47 615,60 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	marec 2017	jún 2019
Etapy: i. spracovanie podrobného harmonogramu posilňovania terénnych služieb vychádzajúceho z analýz komunitného plánu sociálnych služieb; ii. finančná príprava a realizácia harmonogramu posilňovania terénnych služieb iii. sledovanie spokojnosti s terénnymi a ambulantnými službami a uskutočňovanie korekcie plánu a harmonogramu		
Etapy 2017 - navýšenie počtu pracovníkov o 3 miesta v štruktúre: jeden odborný garant, jeden odborný pracovník a jeden pracovník, ktorí sú financovaní z Implementačnej agentúry MPSVaR SR a z rozpočtu hlavného mesta.		
Etapy 2018 – 2020 Pokračuje sa v plnení z roku 2017		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Drahomíra Náhlíková, OSV		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Sociálna veci
Priorita C.VI)	Program rozvoja sociálnych služieb
Opatrenie C. VI. b)	Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb
Názov aktivity/projektu	Národný projekt „Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti“ pre Krízové centrum REPULS
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Deinštitucionalizácia náhradnej starostlivosti vytváraním a rozvíjaním opatrení podporujúcich život detí v prirodzenom a náhradnom rodinnom prostredí a podpory vykonávania náhradnej starostlivosti na komunitnej úrovni.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Krízové centrum REPULS, OSaP
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: 1 novovytvorené pracovné miesta (psychológ) a zvýšenie kvality poskytovaných služieb	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok mesta financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018,	

2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2016	otvorený
Etapy: I. Vytvorenie nového pracovného miesta - detský psychológ (2017-2019) II. Vzdelávanie zamestnancov krízového centra REPULS v oblasti práce s dieťaťom a jeho rodinou v týchto oblastiach: vzdelávanie so zameraním na syndróm CAN (Children abuse and neglected), vzdelávanie so zameraním na sprevádzanie rodín v smútení a paliatívnu starostlivosť, vzdelávanie so zameraním na finančnú gramotnosť a základná právna ochrana spotrebiteľa III. Aktivity zvyšujúce úroveň a kvalitu poskytovaných služieb (odborné semináre pre podporu DI v zariadeniach, vytvorenie pracovnej skupiny pre inováciu výchovných opatrení, vytvorenie pracovnej skupiny pre tvorbu rodičovských zručností)		
Etapy 2017 V rokoch 2016 - 2017 prebiehal proces: - prípravy projektu - tvorby Zmluvy o NFP - podpis Zmluvy o NFP - kontroly Zmluvy zo strany Úradu práce sociálnych vecí a rodiny		
Etapy 2018 – 2020 2018 – pokračovanie kontroly zo strany RO. S ohľadom na uvedené je posunutý termín realizácie projektu podľa Zmluvy o NFP na máj 2018. Realizácia projektu by mala nasledovať v zmysle navrhnutého etapizovania.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Alokované finančné prostriedky budú známe až po podpísaní Zmluvy o NFP.		
Spracovateľ: PhDr. Miriam Jamrišková, vedúca krízového centra REPULS, Mgr. Helena Bystrianová, OSaP		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Sociálna veci
Priorita C.VI)	Program rozvoja sociálnych služieb
Opatrenie C. VI. c)	Zlepšenie koordinácie mesta a samosprávneho kraja pri zabezpečovaní služieb krízovej intervencie pre ohrozené skupiny (bezdomovci, obeť domáceho násillia a pod.)
Názov aktivity/projektu	Koncepcia pomoci ľudom bez domova
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom koncepcie je vytvorenie integrovaného systému pomoci na území hl. mesta Bratislavy s dôrazom na služby sociálnej prevencie a poradenstva pre jednotlivé cieľové skupiny (bezdomovci, obeť domáceho násillia a pod.)	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR
Zodpovedná organizačná zložka	OSV
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Mimovládne organizácie, BSK, MPSVaR SR, Regionálny úrad verejného zdravotníctva
Kvantifikácia/popis výstupov: strategický dokument a implementácia akčných plánov	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	5 000€ Spracovanie koncepcie
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	6.2 Pomoc ľudom bez domova
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	2 000€

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	finančné prostriedky poskytované z rozpočtu hlavného mesta Bratislavy neverejným poskytovateľom sociálnych služieb – neziskovým organizáciám a občianskym združeniam	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	apríl 2017	december 2023
Etapy: i. spracovanie Koncepcie pomoci ľuďom bez domova prostredníctvom pracovnej skupiny(OSV, OZ Stopa Slovensko) - 2017 ii. schválenie koncepcie MsZ (marec 2018) iii. implementácia cieľov prostredníctvom akčných plánov		
Etapy 2017 - spracovanie koncepcie a akčných plánov		
Etapy 2018 – 2020 2018 -2021 Zriadenie sociálneho prevenčného tímu Vytvorenie prechodného integračného bývania Zber údajov o počtoch ľudí BD v zariadeniach a prostredníctvom terénneho prieskumu Konferencia k znižovaniu pouličného bezdomovectva 2021 – 2023 Tvorba dokumentov: prevencia, housing first, práca s osobami pracujúcimi v sex biznise, harm reduction (ochrana verejného zdravia).		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Mgr. Ján Korec, OSV		

Strategická rozvojová téma	C. Kvalita života a ľudské zdroje
Komisia/Prioritná oblasť	Sociálna veci
Priorita C.VI)	Program rozvoja sociálnych služieb
Opatrenie C. VI. d)	Prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení prevádzkovaných mestom
Názov aktivity/projektu	Rekonštrukčné práce, debarierizácia a humanizácia
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení sociálnych služieb, ktoré sú v zriaďovateľskej kompetencii HM SR BA.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OSV
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Zariadenia sociálnych služieb
Kvantifikácia/popis výstupov: zlepšenie materiálne – technického vybavenia v existujúcich zariadeniach, skvalitnenie poskytovaných sociálnych a zdravotných služieb	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	462 118, 87 € /2017
Z toho externé zdroje (v EUR)	0
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	462 118, 87 €
Podprogram rozpočtu	6.1 Sociálna starostlivosť
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	462 118, 87 €
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	387 500 € (2018)

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2010	priebežne
Etapy: i. spracovanie a schválenie harmonogramu skvalitňovania materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb, vrátane ich debarierizácie a humanizácie, ktorý bude vychádzať z komunitného plánu sociálnych služieb; ii. finančná príprava a realizácia harmonogramu skvalitňovania zariadení; iii. zabezpečenie sledovanosti spokojnosti so stavom zariadení, zbieranie podnetov a uskutočňovanie permanentnej údržby.		
Etapy 2017 - Realizovanie rekonštrukčných prác, debarierizácia a humanizácia zariadenia: - Dom tretieho veku – 59 736 € (výmena výťahu) - Domov jesene života – 130 659 € (zateplenie budovy, PD rekonštrukcie kuchyne, kotolne, rekonštrukcia výťahu, hygienická zdvíhacia stolička, kosačka, práčka) - Petržalský domov seniorov – 89 334 € (signalizácia, bezbariérová plošina, debarierizácia, motorové vozidlo, umývačka riadu, práčky, sušička, sprchy, atď.) - Domov seniorov ARCHA – 14 895 € (sprchové hydraulické lôžka, záhradný domček) - Dom seniorov Lamač – 226 580 € (rekonštrukcia výťahov, elektroterapeutického prístroja) - Gerium – 13 900 € (nákup motorového vozidla) - Domov pri kríži – 600 € (vpracovanie projektovej dokumentácie na zateplenie)		
Etapy 2018 – 2020 Realizovanie rekonštrukčných prác, debarierizácia a humanizácia.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☒ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Peter Zapletálek		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.I.	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta
Opatrenie D.I.a)	Pasportizácia verejných priestranstiev, spracovanie a realizácia koncepcie revitalizácie verejných priestorov
Názov aktivity/projektu	Sanácia geologického prostredia Devínska cesta - skalný odrez
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Predmetom sanácie geologického prostredia je skalný odrez s dĺžkou 185,5 m, ktorý sa nachádza na Devínskej ceste, v mestskej časti Karlova Ves. Dňa 5.4.2017 bola vyhlásená mimoriadna situácia z dôvodu skalného zrútenia, ktorá potrvá až do skončenia sanačných prác. Napriek tomu, že k zrúteniu došlo len v obmedzenom úseku, celý skalný odrez – svah bol na základe výsledkov podrobného inžinierskogeologického prieskumu vyhodnotený ako vysoko nestabilný.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov (OSaP)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: sanácia svahu a vrátenie prístupovej cesty na Devín do pôvodného stavu	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	360 830, 40 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	Envirofond- dotácia v hodnote 200 000 €
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	160 830,40 €
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	30 000 € Inžinierskogeologický prieskum	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	360 830, 40 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	máj 2017	október 2018
Etapy: - Inžinierskogeologický prieskum - Podanie žiadosti na Environmentálny fond - Sanácia sklatého odrezu - Vrátenie prístupovej cesty na Devín do pôvodného stavu		
Etapy 2017 - Inžinierskogeologický prieskum - Podanie žiadosti na Environmentálny fond		
Etapy 2018 – 2020 - Sanácia sklatého odrezu - Vrátenie prístupovej cesty na Devín do pôvodného stavu		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Dňa 26.3.2018 bola hlavnému mestu schválená žiadosť na Environmentálnom fonde		
Spracovateľ: Helena Bystrianová, OSaP		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.I.	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta
Opatrenie D.I.a)	Pasportizácia verejných priestranstiev, spracovanie a realizácia koncepcie revitalizácie verejných priestorov (vrátane chodníkov, parkovísk, ihrísk, podchodov, terás) tak, aby umožňovali zvyšovať kvalitu života.
Názov aktivity/projektu	Revitalizácia Trnavského mýta
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: 28. novembra 2016 hlavné mesto podpísalo nájomnú zmluvu so spoločnosťou Immocap Group, a. s., ktorá zrekonštruuje podchod na Trnavskom mýte. Revitalizácia Trnavského mýta je rozdelená na revitalizáciu podchodu, obnovu vertikálnej dopravy a revitalizáciu verejného priestranstva. Revitalizáciu podchodu zabezpečuje Immocap Group, a.s., vybudujú sa nové obchodné priestory, nová elektroinštalácia, nová kanalizácia, nové prístrešky, nové obloženia stien, nové osvetlenie, nové odpadové hospodárstvo so zapustenými kontajnermi. Obnovu vertikálnej dopravy zabezpečuje Hlavné mesto SR Bratislava prostredníctvom skupiny dodávateľov Peter Martiny s.r.o., STAVTEES s.r.o. a MAJES výťahy a eskalátory, a.s. Prvýkrát v histórii bude podchod na Trnavskom mýte bezbariérový, nainštaluje sa 5 nových eskalátorov a 5 nových výťahov. Revitalizácia verejných priestranstiev spočíva v opravách chodníkov, výmeny zábradlí, obnovy dopravného značenia, revitalizácii prístreškov na nástupištiach a debarierizovaní križovatky Krížna / Levická.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava a Immocap Group a.s.
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie správy komunikácií (OSK)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie stavebných činností (OSC)
Kvantifikácia/popis výstupov: zrevitalizovaný podchod	
Celková finančná hodnota aktivity/	2 300 000€

projektu (v EUR)		
Z toho externé zdroje (v EUR)	1100 000 €	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	1 200 000 €	
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno	☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	1 200 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	december 2017	júl 2018
Etapy: - prvá etapa – revitalizácia vstup tržnica, nástupištia smer Zlaté piesky a smer Ružinov, obchodné priestory, - miestne šetrenie za účelom dočasného užívania časti stavby (čiastková kolaudácie) - výmena uzatvorených vstupov, - druhá etapa - revitalizácia vstup Istropolis, vstup lekáreň, nástupište smer mesto a čiastočne vstup OC Centrál,		
Etapy 2017 – Dňa 4.12.2017 začali revitalizačné práce na vstupe tržnica, nástupišti č.1, nástupišti č.2 a v samotnom podchode.		
Etapy 2018 – 2020 1Q 2018 – pokračovanie prvej etapy (vstup tržnica, nástupište č.1, nástupište č.2 a v samotný podchode) 2Q 2018 - druhá etapa (revitalizačné práce vstup Istropolis, vstup lekáreň, nástupište smer mesto a vstup OC Centrál).		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☒ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Gabriel Baláž, OSC		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.I)	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta
Opatrenie D.I.a)	Pasportizácia verejných priestorov, spracovanie a realizácia koncepcie revitalizácie verejných priestorov vrátane chodníkov, parkovísk, ihrísk, terás, podchodov, mestského mobiliáru s cieľom zvyšovať kvalitu života
Názov aktivity/projektu	Revitalizácia a obnova podchodov
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rámci rozpočtu) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Realizácia projektov revitalizácie verejných priestorov – revitalizácia a komplexná obnova podchodov	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta SR
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie správy komunikácií
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	nie
Kvantifikácia/popis výstupov: počet revitalizovaných podchodov	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	300 000€ /rok 2017
Z toho externé zdroje (v EUR)	0
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	300 000€
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	236 550 €

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	60 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2017
Etapy: i. Identifikácia problémov a problémových podchodov ii. Príprava plánu revitalizácie a komplexnej opravy podchodov vrátane finančného zabezpečenia iii. Realizácia opatrení		
Etapy 2017 - Podchod Dolnozemska cesta pri ekonomickej univerzite – komplexná oprava (steny, stropy, prístrešky, osvetlenie, čerpacia stanica) – 134.053,94Eur - Podchod Rusovská cesta pri Záporožskej ulici – komplexná oprava (steny, stropy, prístrešky, osvetlenie) – 102.496,67Eur		
Etapy 2018 – 2020 2018: - Podchod Dolnozemska (pri dostihovej dráhe) – kompletná oprava cca 30.000 Eur - Podchod Rusovská (pri žel. stanici Petržalka) – kompletná oprava cca 30.000 Eur (poslanecká priorita)		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: M. Čibová, OSK		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. I)	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta
Opatrenie D. I. b)	Vytváranie nových verejných priestranstiev
Názov aktivity/projektu	Výstavba nových parkových priestorov a revitalizácia zelene na Hradnom vrchu
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Aktivita zahŕňa: - Spracovanie projektovej dokumentácia a realizáciu výstavby mestského parku Karloveská vo výške 400 000 eur, - Výstavbu nového parku Dúbravka – Pri kríži vo výške 200 000 eur - Revitalizáciu zelene – vybudovanie zavlažovacieho systému na Hradnom vrchu vo výške 50 000 eur v roku 2017. - Vybudovanie parku v križovaní ciest Ružinovská a Tomášikova vo výške 150 000 eur (realizácia poslaneckej priority).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Generálny investor Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie životného prostredia a mestskej zelene (OŽPaMZ)
Kvantifikácia/popis výstupov: 3 nové parkové priestory, revitalizovaná plocha (Hradný vrch)	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	800 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	800 000 €
Podprogram rozpočtu	2.4 Infraštruktúra verejných priestranstiev a zelene
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	225 000,- €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	850 000,- €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2016	december 2018
Etapy:		
Etapy 2017 spracovanie projektovej dokumentácie, povoľovacie procesy		
Etapy 2018 – 2020 – pokračovanie povoľovacích procesov, výber zhotoviteľa, realizácia		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Barbara Beňová, GIB		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Kultúra a ochrana historických pamiatok
Priorita D. I)	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta
Opatrenie D. I. d)	Pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii najvzácnejších architektonických objektov
Názov aktivity/projektu	Pamiatková obnova mestských objektov
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rámci rozpočtu) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom aktivity je priebežne obnovovať najvýznamnejšie pamiatky a sprístupňovanie doposiaľ nevyužívaných historických objektov.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	GIB, Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy, Magistrát hlavného mesta Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OKŠŠM, GIB, MMB a GMB
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Krajský pamiatkový úrad (KPÚ), príslušné oddelenia magistrátu
Kvantifikácia/popis výstupov: starostlivosť o vybrané pamiatky	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	1 000 000€
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	4.8 Generálny investor Bratislavy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	451 855 € ZUŠ Panenská-Dom hudby – 47 520 €

	Mestské hradby - 1378,42 € Mariánsky stĺp – Františkánske námestie – 69 574.80 € Morový stĺp – Župné námestie Pomník 68 790 € Pomník J. N. Hummela – 4 940 € Rekonštrukcia fontán – 245 493.80 € Michalská veža – 14.158.80 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 830 000 € Michalská veža 800 000 € ZUŠ Panenská 50 000 € Mestské Hradby 100 000 € Rekonštrukcia fontán 270 000 € Poslanecké priority	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2016	priebežne
Etapy:		
Etapy 2017		
- Práce na obnove Michalskej veže - zameranie objektu, príprava projektovej dokumentácie (PD) - Rekonštrukcia ZUŠ Panenská v súvislosti s prípravou Domu Hudby v uvedenom objekte (spracovaná PD) - dokončenie prieskumov a vypracovanie architektonickej štúdie obnovy areálu Mestských hradieb na Staromestskej ulici v zmysle vydaného rozhodnutia KPÚ Bratislava - rekonštrukcia fontán - poslanecké priority		
Etapy 2018 – 2020		
- Práce na obnove Michalskej veže (zameranie objektu, príprava PD) - Rekonštrukcia ZUŠ Panenská v súvislosti s prípravou Domu Hudby v uvedenom objekte (spracovaná PD) – dokončí sa PD a vyhlási sa VO na realizátora - dokončenie prieskumov a vypracovanie architektonickej štúdie obnovy areálu Mestských hradieb na Staromestskej ulici v zmysle vydaného rozhodnutia KPÚ Bratislava - rekonštrukcia fontán poslanecké priority : oprava archeologického lapidária pred Starou tržnicou rekonštrukcia archeologického náleziska Cella Memoriae		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: PhDr. Žofia Halmová, OKŠŠM, Ing. Barbara Berňová, GIB		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.I)	Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta
Opatrenie D.I.e)	Spracovanie koncepcie výškovej zástavby Bratislavy
Názov aktivity/projektu	Územný plán zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016 – vyhodnotenie prerokovania, príprava materiálu na schvaľovanie
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Oblasť územnoplánovacej prípravy na zonálnej úrovni – obstarávanie a spracovanie územnoplánovacej dokumentácie; Účelom obstarania zmien a doplnkov územného plánu zóny Dunajská je na základe aktuálnych urbanisticko-architektonických, hospodárskych, sociálnych, stavebno - technických a prevádzkových podmienok v území a na podklade vyhodnotenia limitov využitia územia formulovať zásady a regulatívy územia, stanovením funkčnej a hmotovo – priestorovej regulácie a spôsobu zástavby v území, miery zastavania a únosnosti využívania územia, súvisiace s podnetmi na zmenu územného plánu zóny.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Sekcia územného plánovania / Oddelenie obstarávania územno-plánovacích dokumentov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Autorizovaný architekt (spracovateľ), Krajský pamiatkový úrad Bratislava, MČ Bratislava-Staré Mesto
Kvantifikácia/popis výstupov: zmeny a doplnky územného plánu zóny	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	3 452 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	3 452 €
Podprogram rozpočtu	2.1 Územné plánovanie a rozvoj

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok mesta financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	3 452 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2018
Etapy: - Prerokovanie návrhu Územného plánu zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016 v zmysle stavebného zákona - Vyhodnotenie pripomienok uplatnených v rámci uvedeného prerokovania orgánmi štátnej správy, samosprávy, správcami sietí, právnickými a fyzickými osobami, dorokovanie pripomienok uplatnených v prerokovaní - Príprava materiálu na schvaľovanie orgánmi samosprávy		
Etapy 2017 - Prerokovanie návrhu Územného plánu zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016 v zmysle stavebného zákona - Vyhodnotenie pripomienok uplatnených v rámci uvedeného prerokovania orgánmi štátnej správy, samosprávy, správcami sietí, právnickými a fyzickými osobami		
Etapy 2018 – 2020 - Dorokovanie pripomienok uplatnených v prerokovaní - Príprava materiálu na schvaľovanie orgánmi samosprávy		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Územný plán zóny Dunajská, v znení neskorších zmien a doplnkov je územnoplánovacia dokumentácia na zonálnej úrovni, ktorá spodrobňuje územný plán obce, t.j. Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy rok 2007 v znení neskorších zmien a doplnkov.		
Spracovateľ:		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. II)	Politika udržania a rozvoja plôch zelene
Opatrenie D. II. b)	Spracovanie a schválenie programu starostlivosti o dreviny
Názov aktivity/projektu	Dokument starostlivosti o dreviny
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☐ 2018 – 2020
Stručný popis: Program starostlivosti o dreviny vychádza z Dokumentu starostlivosti o dreviny, ktorý je obec povinná zabezpečiť v zmysle zákona 543/2002 o ochrane prírody a krajiny. Táto povinnosť sa podľa Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy preniesla na mestské časti, čl. 69. štatútu: Mestská časť obstaráva a schvaľuje dokument starostlivosti o dreviny.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Mestské časti
Zodpovedná organizačná zložka	
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: Spracovanie programu starostlivosti o dreviny v meste	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☐ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018,	

2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2017
Etapy: <i>i.</i> spracovanie programu starostlivosti o dreviny v meste (vrátane prevádzkovej bezpečnosti a oceňovania drevín) v spolupráci s mestskými časťami a organizáciami zabezpečujúcimi starostlivosť o zeleň v meste; <i>ii.</i> starostlivosť o dreviny v zmysle schváleného dokumentu.		
Etapy 2017		
Etapy 2018 - 2020		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☐ V plnení ☒ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Podľa čl. 69. štatútu hl. mesta: Mestská časť obstaráva a schvaľuje dokument starostlivosti o dreviny.		
Spracovateľ: OMZaŽP		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. II)	Politika udržania a rozvoja zelených plôch
Opatrenie D. II. c)	Aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch
Názov aktivity/projektu	Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislava
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☐ 2018 – 2020
Stručný popis: Vypracovanie dokumentu miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR. Analýza prvkov priamo ohrozujúcich funkčnosť ÚSES-u a vypracovanie návrhov na sfunkčnenie siete. Podľa čl. 69 štatútu hl. mesta obstarávanie a schvaľovanie dokumentu miestneho územného systému ekologickej stability patrí do kompetencie MČ.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	ÚHA
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	OSAP, OŽPaMZ, OVO, Štátna ochrana prírody SR, PriF UK, mestské časti
Kvantifikácia/popis výstupov: Vypracovanie dokumentu Miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR – Stratégie zelenej infraštruktúry	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)		
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu		
Etapy: - analýza súčasného stavu v danej oblasti, existujúcich východných dokumentov , ich prehodnotenie a stanovenie metodiky postupu etapy projektu ; - mapovanie , prieskumy, rozbor a terénna práca; - spracovanie získaných poznatkov - vypracovanie dokumentu Miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR – Stratégie zelenej infraštruktúry.		
Etapy 2017		
Etapy 2018 - 2020		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☐ V plnení ☒ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Podľa čl. 69 štatútu hl. mesta obstarávanie a schvaľovanie dokumentu miestneho územného systému ekologickej stability patrí do kompetencie MČ.		
Spracovateľ: UHA		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.II)	Politika udržania a rozvoja zelených plôch
Opatrenie D. II. c)	Aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch
Názov aktivity/projektu	Vytvorenie biokoridorov a multifunkčných zón v mimo zastaveného územia hlavného mesta SR Bratislava
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☐ 2018 – 2020
Stručný popis: Vytváranie a obnova remízok, zasakovacích pásov v krajine, obnova a doplnenie porastov drevín v krajine zadržiavaním vody vo vhodných geomorfologických útvaroch, osobitne v povodiach malých vodných tokov, ktoré stekajú z Malých Karpát (Mláka, Vydrica, Mátsky, Mariánsky, Bystrický, Vápenický, Lamačský, Dúbravský, Račiansky potok). Vodozádržné opatrenia v územiach s hroziacim zosuvom svahu (Karlova Ves, Devín, svah PKO a i.). Výsadba krajinnej zelene, remízok a alejí s cieľom vytvorenia biokoridorov, napr. Jarovce - Rusovce – Pečňa. Výstupom aktivity je dokument miestneho územného systému ekologickej stability, ktorý v súlade s čl. 69 štatútu hl. mesta obstaráva a schvaľuje MČ. V roku 2017 taktiež nebola zverejnená zodpovedajúca výzva na získanie grantov z externého prostredia.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Útvar hlavnej architektky
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: Vzniknuté a podporené prvky ÚSES	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10%	☐ Áno ☐ Nie

bežných výdavkov z rozpočtu mesta		
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno	☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)		
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu		
Etapy:		
Etapy 2017		
Etapy 2018 - 2020		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☐ V plnení ☒ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Obstarávanie a schvaľovanie dokumentu miestneho územného systému ekologickej stability nie je v pôsobnosti HM.		
Spracovateľ: UHA		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.V)	Program efektívneho nakladania s odpadmi
Opatrenie D. V. a)	Aktualizácia Programu odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy
Názov aktivity/projektu	Program odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy na roky 2016-2020
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Mesto vypracuje „Program odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy na r. 2016-2020“ s cieľom zvýšiť využiteľnosť odpadov a znížiť skládkovanie odpadu. Ciele a opatrenia budú vychádzať z Programu odpadového hospodárstva SR na r. 2016-2020 v nadväznosti na Program odpadového hospodárstva Bratislavského kraja na r. 2016-2020 a budú aplikované pri nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území Bratislavy.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OŽPaMZ
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	OLO a.s./riaditeľ, MČ Bratislavy/poverení pracovníci, organizácie zodpovednosti výrobcov a Okresný úrad Bratislava
Kvantifikácia/popis výstupov: strategický dokument	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	vlastné zdroje + podiel z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	vlastné zdroje + podiel z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	0	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	máj 2018	december 2020
Etapy: i. spracovanie aktualizácie Programu odpadového hospodárstva mesta; ii. predloženie programu na schválenie MsZ a Okresný úrad ŽP Bratislava; iii. realizácia programu vrátane zverejňovania výsledkov realizácie		
Etapy 2017		
Etapy 2018 – 2020 Aktualizácia Programu odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy na r. 2016-2020 nadväzne na zverejnenie Programu odpadového hospodárstva bratislavského kraja na r. 2016-2020 (predpoklad zverejnenia: apríl 2018)		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: OŽPaMZ		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. V)	Program efektívneho nakladania s odpadmi
Opatrenie D. V. a)	Aktualizácia Programu odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy
Názov aktivity/projektu	Zber biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Mesto je povinné vybaviť rodinné domy kompostovacími zásobníkmi na biologicky rozložiteľné odpady zo záhrad alebo zbernými nádobami a zabezpečiť zber a prepravu týchto odpadov z rodinných domov dvakrát do roka v mesiacoch marec až november.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie životného prostredia a mestskej zelene
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	OLO a.s., Mestské časti Bratislavy
Kvantifikácia/popis výstupov: Zabezpečenie dodania zberných nádob a kompostovacích zásobníkov, zabezpečenie informačného letáku o kompostovaní, zabezpečenie zberu a prepravy odpadu zo zelene zo zberných nádob	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	Aktivita je financovaná v rámci prostriedkov, ktoré dostáva OLO,a.s., od hlavného mesta SR Bratislavy na zabezpečenie kompletnej služby: zber a preprava komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	3.1 Odpadové hospodárstvo a veterinárna oblasť
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)		
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	december 2016	december 2018
Etapy:		
Etapy 2017 I. V 12/2016 bola realizovaná propagácia zberu a informácia o povinnosti zapojiť sa do systému zberu. II. V 1/2017 sa uskutočnil výber na dodávateľa zberných nádob, kompostovacích zásobníkov. III. Od 2/2017 boli dodávané zberné nádoby a kompostéry do IBV na základe podávaných žiadostí o zapojenie sa do systému zberu. IV. Od marca 2017 do novembra 2017 bol zabezpečený zber a preprava odpadu zo zelene. V. V novembri 2017 boli vyzvané domácnosti v IBV, ktoré sa do tohto dátumu nezapojili do systému zberu odpadu zo zelene (cca 7 000 domácností).		
Etapy 2018 – 2020 I. V zmysle novely zákona o odpadoch zabezpečiť nakladanie s odpadom zo zelene v komplexnej bytovej výstavbe. II. Pokračovať v zbere a preprave odpadu zo zelene v mesiacoch marec až november. III. Poskytnúť odbornú a technickú pomoc pri spracovaní odpadu zo zelene kompostovaním a pri zriaďovaní komunitného kompostoviska.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Novela zákona o odpadoch ukladá povinnosť zabezpečiť nakladanie s odpadom zo zelene aj pre komplexnú bytovú výstavbu, a z toho dôvodu je potrebné zapracovať zmenu do VZN o odpadoch.		
Spracovateľ: OŽPaMZ		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. V)	Program efektívneho nakladania s odpadmi
Opatrenie D. V. b)	Dobudovávanie siete zberných dvorov
Názov aktivity/projektu	Budovanie Zberného dvora v MČ Dúbravka
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Mesto v spolupráci s mestskou časťou Bratislava – Dúbravka v prípade získania vhodnej lokality zabezpečí vybudovanie zberného dvora v tejto mestskej časti	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie životného prostredia a mestskej zelene
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	MČ Dúbravka, Ateliér Atrio, s.r.o., OLO, a.s.
Kvantifikácia/popis výstupov: zriadenie zberného dvora	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	450 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	450 000 €
Podprogram rozpočtu	3.1 Odpadové hospodárstvo a veterinárna oblasť
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	450 000 €

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2014	december 2019
Etapy: i. získanie rozhodnutia k posudzovaniu vplyvov na životné prostredie; ii. získanie súhlasu na územné rozhodnutie a stavebné povolenie; iii. zabezpečenie realizácie stavby zberného dvora; iv. zabezpečenie prevádzkovania zberného dvora		
Etapy 2017 Bol vytypovaný pozemok – parc. č. 2520/1 k. ú. Dúbravka Bola preverená vhodnosť pozemku z hľadiska majetko-právneho, územného plánu, správcov inžinierskych sietí Verejným obstarávaním bol vybraný spracovateľ projektovej dokumentácie, s ktorým bola uzavretá zmluva		
Etapy 2018 – 2020 2018 geodetické zameranie stavby 2018 získanie rozhodnutia k posudzovaniu vplyvov na životné prostredie; 2018 získanie súhlasu na územné rozhodnutie a stavebné povolenie; 2019 zabezpečenie realizácie stavby zberného dvora; 2020 zabezpečenie prevádzkovania zberného dvora		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Po nadobudnutí stavebného povolenia navrhujeme spoluprácu s Oddelením stratégie a projektov na projekte na zabezpečenie finančných prostriedkov z podporných fondov		
Spracovateľ: OŽPaMZ		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. V)	Program efektívneho nakladania s odpadmi
Opatrenie D. V. c)	Sanácia nelegálnych skládok z rozpočtových fin. prostriedkov
Názov aktivity/projektu	Odstraňovanie nezákonne uložených odpadov
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Mesto zabezpečuje odstraňovanie nezákonne uloženého komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu podľa zák. č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to výhradne z nehnuteľností, ktoré sú v jeho vlastníctve - v priamej správe. Na súkromných nehnuteľnostiach a zverených nehnuteľnostiach do správy iných subjektov, zodpovedá za zneškodnenie odpadu (komunálny a drobný stavebný odpad) Mestská časť, na ktorej území sa nelegálna skládka nachádza. Iný ako komunálny a drobný stavebný odpad zneškodňuje na celom území Bratislavy - Okresný úrad životného prostredia – odbor starostlivosti o životné prostredie.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava, OLO, a.s.
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie životného prostredia a mestskej zelene
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Dodávateľ služby/ Mestské časti / Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie
Kvantifikácia/popis výstupov: Odstraňovanie nepovolených skládok odpadu - 600 t/rok	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	Od 1.8.2017 – financovanie z prostriedkov spoločnosti OLO, a.s., ktoré dostáva od hlavného mesta mesačne na zabezpečenie kompletnej služby: zber a likvidácia KO a DSO
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	3.1 Odpadové hospodárstvo a veterinárna

	oblasť	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)		
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	Každoročne priebežne
Etapy: 1. identifikácia miesta s výskytom nelegálnej skládky, 2. oznámenie na OÚ (Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie), 3. účasť na správnom konaní, 4. rozhodnutie o určení povinného skládku zneškodniť (vydá OÚ) 5. sanácia nelegálnej skládky povinnou osobou.		
Etapy 2017 Nezákonne uložený odpad bol odstraňovaný priebežne. Všetky nelegálne skládky boli odstránené v plnom rozsahu a termíne.		
Etapy 2018 – 2020 Odstraňovanie nezákonne uloženého odpadu bude realizované priebežne.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Mgr. Peter Pintér, OMZaŽP		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. V)	Program efektívneho nakladania s odpadmi
Opatrenie D. V. d)	Budovanie podzemných kontajnerov na triedený odpad
Názov aktivity/projektu	Pilotný projekt budovania polopodzemných kontajnerov vo vybraných lokalitách
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Umožnenie použitia polopodzemných kontajnerov na zabezpečenie efektívnejšieho nakladania s komunálnymi odpadmi, zníženiu počtu kontajnerov na stanovišti, realizácii odvozu triedeného odpadu podľa naplnenosti kontajnerov, zabezpečeniu úniku odpadu. Zabezpečenie realizácie pilotného projektu na vybudovania stanovišť s polopodzemnými kontajnermi. OŽPaMZ nadväzne na pilotný projekt umožnilo vo VZN č. 13/2016 budovanie takýchto kontajnerov na území Bratislavy, boli vybrané 4 lokality, bolo vydané stanovisko k založeniu vecného bremena.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie životného prostredia a mestskej zelene
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	OLO a.s., dodávateľ kontajnerov, správcovia bytových domov
Kvantifikácia/popis výstupov: VZN č.13/2016, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č.4/2016 a 4 pilotné lokality polopodzemných kontajnerov	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	300 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	90 000 € (OLO, a.s.)
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	3.1 Odpadové hospodárstvo a veterinárna oblasť
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	4 000€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	96 000€	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	október 2016	jún 2018
Etapy: i. vytypovanie lokalít; ii. spolupráca na spracovaní pilotného projektu; iii. zabezpečenie realizácie drobných stavieb.		
Etapy 2017 - Geodetické zameranie a vytýčenie drobnej stavby - Majetko-právne vysporiadanie pozemku – zriadenie vecného bremena - Spolupráca na spracovaní pilotného projektu - Ohlásenie drobnej stavby na Stavebnom úrade - Vybudovanie 4 stanovišť polopodzemných kontajnerov prostredníctvom OLO a. s.		
Etapy 2018 – 2020 - Odovzdanie drobných stavieb do užívania - Vyhodnotenie Pilotného projektu a návrh podmienok pre zavedenie efektívneho odpadového hospodárstva pri využívaní polopodzemných kontajnerov		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Bolo spracované VZN č. 13/2016, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 4/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hl. m. SR Bratislavy, ktorým je umožnené na území Bratislavy budovať a následne užívať takéto kontajnerové stanovišťa.		
Spracovateľ: OŽPaMZ		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.VII)	Program zvyšovania energetickej efektívnosti
Opatrenie D.VII.a)	Postupná realizácia opatrení na zlepšovanie energetickej účinnosti budov
Názov aktivity/projektu	Aktualizácia Koncepcie rozvoja Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Koncepcia rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky vytvára podmienky pre systémový rozvoj sústavy tepelných zariadení na území Bratislavy s cieľom zabezpečiť spoľahlivosť a bezpečnosť dodávky tepla, hospodárnosti pri výrobe, rozvoje a spotrebe tepla s dôrazom na ochranu životného prostredia a v súlade so zámerom energetickej politiky Slovenskej republiky. Koncepcia je vypracovaná v súlade s platnou legislatívou SR, dokumentom Energetická politika SR a tiež podľa dokumentov viažucich sa k rozvoju hlavného mesta SR Bratislavy.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie energetického manažmentu (OEM)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Dotknuté organizačné jednotky hlavného mesta
Kvantifikácia/popis výstupov: Strategický dokument	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	162 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	162 000 €
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok mesta financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	162 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	jún 2017	december 2018
Etapy: 1. Zabezpečiť aktualizáciu Koncepcie rozvoja Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky. Rozpracovať na podmienky hlavného mesta v zmysle zákona č. 100/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 657/2004 Z. z. a ustanovenia v zmysle zákona č. 321/2014 Z. z. 2. Vypracovať podklady s technickou špecifikáciou, kritériami účasti a ich hodnotenia do procesu verejného obstarávania na výber poskytovateľa predmetnej služby a zabezpečiť v spolupráci s OVO proces verejného obstarávania pri zadávaní zákaziek na poskytnutie služby vypracovanie aktualizácie koncepcie v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V súčasnosti prebieha proces verejného obstarávania na výber dodávateľa.		
Etapy 2017 Príprava súťažných podkladov pre proces verejného obstarávania.		
Etapy 2018 – 2020 Výber dodávateľa a realizácia spracovania do konca roku 2018.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Roman Chovanec, OEM		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.VII)	Program zvyšovania energetickej efektívnosti mesta
Opatrenie D.VII. a)	Realizácia opatrení na zlepšenie energetickej
Názov aktivity/projektu	Implementácia Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja hl. mesta SR Bratislavy
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: 1/ Modernizácia budov vo vlastníctve a správe mesta 2/ Interný projektový tím /zamestnanci prijatí na dobu určitú do konca roku 2018, počas trvania projektu, výhradne len pre projekt/	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie energetického manažmentu (OEM)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie verejného obstarávania, organizácie mesta
Kvantifikácia/popis výstupov: Zvýšenie energetickej efektívnosti 121 budov, Ostatné rozpísané v časti etapy projektu	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	1 507 200 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	1 350 000 €
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	157 200 €
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	1 507 200 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	november 2018
Etapy projektu: V rámci projektu bude obnovených 121 budov, ktoré sú vo vlastníctve mesta (zateplenie, výmena okien, rozvody tepla, vyregulovanie, elektrické rozvody, rekonštrukcia výťahov, rekonštrukcia osvetlenia atď.). Prefinancovanie investičnej časti bude vychádzať zo spracovaných finančných modelov, ktoré budú súčasťou dodávky technickej asistencie dodávateľom služby. Ďalšie výstupy: - energetické audity - energetické štúdie návrhov a riešení na dosiahnutie zníženia spotreby energií, zvýšenia účinnosti zdrojov a pri znižovaní tvorby emisií. - stanovenie finančných modelov pomocou ktorých bude možné realizovať investičné časti opatrení s dôrazom na čo najnižšie zaťaženie rozpočtu mesta - spracovanie podkladových materiálov potrebných k projektovej dokumentácii - príprava podkladov pre verejné obstarávanie jednotlivých súborov budov - Legislatívno-právne zabezpečenie procesu implementácie - Výstupom z Implementácie Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja Hlavného mesta SR Bratislavy budú investičné odporúčania pre jednotlivé budovy alebo objekty z hľadiska zvýšenia energetickej účinnosti a ekonomických úspor. Na investičnú časť je predpokladaná hodnota vo výške 30 miliónov EUR platená formou EPC systému.		
Etapy 2017	Príprava súťažných podkladov	
Etapy 2018 – 2020	Výber dodávateľa a realizácia	
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Roman Chovanec, OEM,		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Školstvo, vzdelávanie, voľný čas a šport
Priorita D. VIII)	Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva
Opatrenie D. VIII)	Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva
Názov aktivity/projektu	Podpora vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Mesto v záujme vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva v spolupráci so školami a mimoškolskými zariadeniami a mestskými organizáciami zabezpečí realizáciu samostatných tematických programov a podujatí.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy,
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže, Múzeum mesta Bratislavy MMB, Mestský ústav ochrany pamiatok (MÚOP)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Školy, školské zariadenia a MČ Bratislavy
Kvantifikácia/popis výstupov: realizované programy vzdelávania	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	Rok 2017 – 17 947 € (v rámci prostriedkov schválených v rozpočte pre MMB) Rok 2018 – 24 400 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	16 840 € (2017) 23 513 € (2018)
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)		
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	Prostriedky v rámci rozpočtu mestských organizácií	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2011	priebežne
Etapy: i. prijatie programu vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva, ii. realizovanie programov vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva		
Etapy 2017 Neformálne vzdelávacie programy pre školy realizované Múzeom mesta Bratislavy ako detský ateliér Múzeum má budúcnosť, 1000 rokov architektúry v Bratislave, Prišli k nám Rimania, Oživené učebnice, Na čo nám je múzeum a ďalšie Aktivity s priebežne realizovali v kontexte roku 2016: MMB: Prechádzky s pánom Marquartom, Mária Terézia a my, Na návšteve u Apponyiho, Mesto ako na dlani, Prišli k nám Rimania., atď..		
Etapy 2018 – 2020 Aktivity sa budú priebežne realizovať		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: PhDr. Žofia Halmová, OKŠŠM		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. IX.	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny
Opatrenie D. IX. a)	Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien
Názov aktivity/projektu	Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☐ 2018 – 2020
Stručný popis: Výsledkom projektu je vypracovanie Adaptačnej Stratégie pre Bratislavu formou Akčného plánu, ktorý stanovuje harmonogram realizácie, zodpovednosti za realizáciu adaptačných opatrení ako aj systém monitoringu pokroku formou vhodne zvolených indikátorov. Zároveň sa v rámci projektu realizujú vybrané pilotné adaptačné opatrenia vo vzťahu k zmierneniu predpokladaných dopadov zmeny klímy. Návrh opatrení na realizáciu sa orientuje do nasledovných oblastí: vodozádržné opatrenia a úprava mikroklimy formou bioretencie dažďových vôd, zvyšovanie podielu zelene, výsadba alebo revitalizácia drevín, výsadba zelene s osobitným dôrazom na alejové stromy, výsadba zelene pri dopravných uzloch a križovatkách, zvýšenie dostupnosti plôch zelene, realizácia vegetačných striech, úprava, zvýšenie vodopriepustnosti povrchov na verejných priestranstvách. Zároveň sa realizuje implementácia celej škály „neinvestičných“ aktivít, ako bude poradenstvo pre obyvateľov, malá grantová schéma, informačné aktivity o správnych vzorcoch správania sa počas horúčavy, zapracovanie vybraných opatrení do ďalších záväzných dokumentov mesta.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	ÚHA
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie stratégií a projektov, Oddelenie životného prostredia a mestskej zelene, Oddelenie verejného obstarávania, Prirodovedecká fakulta UK (PriF UK), BVS, a.s.
Kvantifikácia/popis výstupov: Záverečná konferencia, ukončenie prác v 8 lokalitách	
Celková finančná hodnota aktivity(v EUR)	3 337 640 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	85% z celkovej sumy
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	15% z celkovej sumy

Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	1 031 386,84 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	0	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	august 2014	december 2017
Etapy projektu: - Spracovanie Akčného plánu Stratégie adaptácie mesta Bratislava na zmenu klímy. - Realizácia adaptačných opatrení v rámci 9 pilotných lokalít: bioretencia dažďových vôd Šport park Jama, Gaštanica, vodozádržné nádrže Železná Studienka, výsadba alebo revitalizácia drevín - obnova poškodených stromov - Námestie hraničiarov, Hlavné námestie, Dolnozemska cesta, zvýšenie dostupnosti zelene pre obyvateľov - nová sprístupnená plocha zelene Svoradova, realizácia vegetačných striech - Domov seniorov Lamač, vodopriepustnosť povrchov na verejných priestranstvách - Námestie slobody. - Informačná kampaň a networking prostredníctvom web stránky, poradenstvo pre verejnosť a malá grantová schéma, konferencie, študijné návštevy.		
Etapy 2017 Ukončenie pilotných projektov v gescii HM SR Bratislavy ako aj partnerov s finančnou účasťou – MČ Bratislava–Nové Mesto a MČ Bratislava–Petržalka. Vykonávanie prác spojených so zabehnutím a sprístupnením týchto priestorov, riešenie údržby a závlahy priestorov, strechy. Záverečná konferencia pre verejnosť venovaná projektu výstupom a príkladom dobrej praxe – 11.4.2017, príprava a schválenie dokumentu Akčný plán adaptácie na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy na území HM SR Bratislavy 2017-2020 uznesením MsZ č. 789/2017 zo dňa 26.4.2017. Projekt bol úspešne ukončený k 30.4.2017.		
Etapy 2018 - 2020		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing.arch. Natália Puschmannová, ÚHA, Ing.arch. Ivan Stankoci, ÚHA,		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.IX)	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny
Opatrenie D. IX. a)	Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických
Názov aktivity/projektu	Projekt RESIN - Climate Resilient Cities and Infrastructures / Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúry
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom projektu RESIN je poskytnúť štandardizované metodiky pre posúdenie zraniteľnosti miest voči zmene klímy, vyhodnotenie účinnosti adaptačných opatrení, zabezpečiť podporu tvorby rozhodovacích nástrojov podporujúcich rozvoj rozsiahlych adaptačných stratégií šitých na mieru mestu. Projektu sa zúčastňuje 17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského). Do projektu sú zapojené 4 partnerské mestá Bilbao, Bratislava, Manchester, Paríž pre pilotné posudzovanie typológie miest, posudzovanie rizík a zraniteľnosti miest. Projekt prispieva priamo k napĺňaniu strategického cieľa č. 1 Akčného plánu adaptácie HM SR Bratislavy na roky 2017-2020 – Hodnotenie zraniteľnosti mesta na zmenu klímy.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	ÚHA
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského)
Kvantifikácia/popis výstupov: Štúdia hodnotenia zraniteľnosti pre vybrané sektory rozvoja mesta	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	210 989 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	210 989 € (100% financovanie z Horizont 2020)
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	0 EUR
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	128 303,05 € (údaj k 12/2017)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	82 685, 95 € (údaj k 12/2017)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2015	december 2018
Etapy: Zapojenie hl. mesta v odborných častiach projektu RESIN: - Pracovný balík 3 - Adaptation Options & Implementation / Adaptáčn é opatrenia a implementácia - Pracovný balík 4 – City Cases / Pr ípadové št údie miest - Pracovný balík 7 – Dissemination / Diseminácia výsledkov projektu		
Etapy 2017 V priebehu roku sa ÚHA ako odborný garant podieľal na plnení dielčích úloh v rámci jednotlivých PB: tvorbe adaptačného katalógu ako hlavného výstupu PB3, testovaní metodického postupu pre hodnotenie zraniteľnosti mesta voči negatívnym prejavom zmeny klímy v rámci PB4 , organizoval workshop pre ostatné partnerské mestá 12.6.-13.6.2017 taktiež v rámci PB4, aktívna účasť na pravidelných rokovaníach partnerov projektu, podávanie priebežných podkladov pre tlačové správy v rámci projektu a PB7.		
Etapy 2018 - 2020 Pokračovanie realizácie aktivít a plnenia úloh v rámci PB 3, 4 a 7 podľa zoznamu úloh schváleného ako súčasť grantovej zmluvy projektu.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V rámci projektu spolupracuje 17 partnerov z oblasti samosprávy, vzdelávania a výskumu.		
Spracovateľ: Mgr. Eva Streberová, PhD., ÚHA		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D. IX)	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny
Opatrenie D. IX. a)	Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien
Názov aktivity/projektu	Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody v urbanizovanej krajine územia hlavného mesta SR Bratislava využitím tzv. prírode blízkych opatrení umožňujúcich lepšie vsakovanie a zachytávanie zrážkovej vody znížením podielu nepriepustných plôch na území hl. mesta SR a obnovou zelene: budovanie vegetačných striech na budovách vo vlastníctve hl. mesta SR, dažďových záhrad a vsakovacích pásov na verejných priestranstvách v správe hl. mesta SR, ďalej vytváranie bioretenčných systémov, budovanie povrchových či podzemných nádrží na zachytávanie zrážkovej vody, výmena nepriepustných plôch za priepustné.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	ÚHA
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	OSaP, OŽPaMZ, OVO Prírodovedecká fakulta UK, Štátna ochrana prírody SR, a ďalšie
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet realizovaných vegetačných striech na verejných budovách, počet obnovených verejných priestranstiev s využitím priepustných povrchov, bioretenčných systémov, dažďových záhrad, vsakovacích pásov	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	3 500 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)		
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	Január 2019	december 2021
Etapy: Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody v urbanizovanej krajine územia hlavného mesta SR Bratislava vyplýva zo Stratégie adaptácie na zmenu klímy na území hl. mesta SR, ako aj z Akčného plánu k tejto Stratégii, kde budú navrhnuté lokality kde je potrebné, s ohľadom na negatívne dopady zmeny klímy, dané opatrenia realizovať.		
Etapy 2017		
Etapy 2018 - 2020		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☐ V plnení ☒ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Realizácia projektu je podmienená získaním finančných prostriedkov z externých zdrojov, prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody a ďalšími partnermi (univerzita, MČ a pod.). V súčasnosti sa čaká na zverejnenia výzvy na predkladanie projektov z externých zdrojov vhodných na realizáciu takýchto opatrení (2018). Najskoršia realizácia v r. 2019		
Spracovateľ: UHA		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.IX)	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny
Opatrenie D.IX.a)	Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien
Názov aktivity/projektu	Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislava
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Návrh strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných plôch na území hlavného mesta SR Bratislavy, vrátane zón mimo zastavaného územia hlavného mesta SR Bratislava, výsledkom ktorého bude strategický dokument pre tvorbu a starostlivosť o zelenú infraštruktúru v hlavnom meste SR.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	ÚHA
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Odborné útvary magistrátu, 17 MČ Bratislavy, Mestské lesy v Bratislave, GIB, STaRZ, Marianum, Mestské podniky (DPB a.s., BVS a.s., OLO a.s.), ŠOPSR
Kvantifikácia/popis výstupov: stratégia zelenej infraštruktúry hlavného mesta SR Bratislava	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	80 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	-
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	-
Podprogram rozpočtu	2.4 Infraštruktúra verejných priestranstiev a zelene

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	0 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2020
Etapy: 1. Analýza súčasného stavu v danej oblasti, existujúcich východiskových dokumentov, ich prehodnotenie a stanovenie metodiky postupu etáp projektu 2. Mapovanie a terénna práca 3. Spracovanie získaných poznatkov 4. Vypracovanie východiskového strategického dokumentu pre tvorbu a starostlivosť zelenej infraštruktúry		
Etapy 2017 V rámci kroku č. 1 sa spracovala analýza súčasného stavu v danej oblasti, prehľad východiskových dokumentov		
Etapy 2018 - 2020 ukončenie analýzy, mapovanie a terénna práca, spracovanie poznatkov, vypracovanie východiskového strategického dokumentu pre tvorbu a starostlivosť zelenej infraštruktúry		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V súčasnosti nie sú na túto aktivitu pridelené prostriedky z rozpočtu. Aktivita rieši aj územie mimo zastaveného územia, čo znamená, že koncepčne pokrýva aj plochy, ktoré by mali byť riešené v aktivitách D.II.c) Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s enviromentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislava a Vytvorenie biokoridorov a multifunkčných zón mimo zastaveného územia hlavného mesta SR Bratislava Aktivita bola v AP PHSR 2017 – 2019 uvedená pod názvom Stratégia zelenej infraštruktúry hl. mesta SR Bratislavy		
Spracovateľ: Útvar hlavnej architektky HM SR Bratislava		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.IX)	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny
Opatrenie D.IX. a)	Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien
Názov aktivity/projektu	Grantová schéma na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Hlavné mesto poskytuje jednorazový finančný príspevok na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou v súlade so Zásadami poskytovania finančného príspevku na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou v hlavnom meste SR Bratislave, ktoré boli schválené uznesením MsZ č. 560/2016 zo dňa 30.6.2016. Finančný príspevok možno poskytnúť za príslušný kalendárny rok na nasledovné nákladové položky: a) nákup produktov a zariadení na vsakovanie, filtrovanie a zásobníky dažďovej vody, b) vytvorenie systémov s povrchovým vsakom dažďovej vody alebo s vytvorením otvoreného vodného prvku, c) vytvorenie systémov s podpovrchovým vsakom, d) vytvorenie systémov pre využívanie povrchovej vody na zavlažovanie, s protipovodňovou, protipožiarnou funkciou a pod., e) vytvorenie systémov pre využívanie zrážkovej vody pre ďalšie činnosti (splachovanie WC, pranie, čistenie), f) vytvorenie vegetačných striech, g) realizáciu vodopriepustných povrchov. Jednorazový príspevok môže byť poskytnutý do výšky 50% z ceny realizovaného opatrenia, maximálne však do výšky 1 000,-Eur.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Útvar hlavnej architektky
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie stratégie a projektov
Kvantifikácia/popis výstupov: Podporené projekty	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	40 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	0 €

Z toho rozpočet mesta (v EUR)	40 000 €	
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	14 484,21 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 15 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	priebežne
Etapy: - Spracovanie Zásad poskytovania finančného príspevku na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou, schválené uznesením MsZ č. 560/2016 zo dňa 30.6.2016. - Poskytovanie grantu a realizácia malých projektov - Informačná kampaň (prostredníctvom web stránky a sociálnych sietí)		
Etapy 2017 - Informačná kampaň a informovanie verejnosti prostredníctvom web stránky a sociálnych sietí, - Poskytnutie grantu 17 žiadateľom, ktorých žiadosti spĺňali všetky podmienky pre udelenie grantu. (dve žiadosti nespĺňali podmienky)		
Etapy 2018 – 2020 Informačná kampaň, výber žiadostí a udelenie grantu, realizácia malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou na území hlavného mesta SR Bratislavy.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Aktivita napĺňa aj opatrenie C.II.b) skvalitnenie grantovej politiky mesta - C. Kvalita života a ľudské zdroje		
Spracovateľ: Mgr. Eva Streberová, PhD., ÚHA,		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita D.IX)	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny
Opatrenie D. IX. a)	Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien
Názov aktivity/projektu	Projekt EU GUGLE - „European cities serving as Green Urban Gate towards Leadership in sustainable Energy” - „Európske mestá ako zelené urbánne brány vedúce k trvalo udržateľnej energii”.
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Úlohou pilotného európskeho projektu, ktorý sa realizuje v období rokov 2013-2018, je komplexné riešenie obnovy bytových domov na území európskych miest. Projekt je postavený tak, že vníma problematiku zatepľovania obytných domov postavených do 90-rokov minulého storočia v kontexte udržateľného rozvoja mesta a jeho obytného prostredia komplexne spolu so zlepšením kvality technickej infraštruktúry budovy, poloverejných vnútroobjektových ako aj vonkajších verejných priestorov. Nakoľko bytové domy realizované do 90-rokov minulého storočia tvoria väčšinu bytového fondu na území hlavného mesta, je nevyhnutné informovať laickú aj odbornú verejnosť ako aj samotnými stakeholderov procesov obnovy bytových domov. Projekt tento priestor mestu poskytuje a finančne ho podporuje (osвета a výmena medzinárodných skúseností v zmysle strategických dokumentov rozvoja Bratislavy).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	ÚHA
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	21 partnerov z rôznych európskych krajín vrátane 8 predstaviteľov miest a 13 predstaviteľov vzdelávania a výskumu
Kvantifikácia/popis výstupov: Štúdia hodnotenia zraniteľnosti pre vybrané sektory rozvoja mesta	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	96 280 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	96 280 € 100% financovanie z 7. rámcového programu EU ENERGY-SMARTCITIES-2012

Z toho rozpočet mesta (v EUR)	0 €	
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0 € (k 12/2017)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	58 884€ (k 12/2018), 37 396€ (k 3/2019)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	október 2017	marec 2019
Etapy: HL mesto je zapojené v odborných častiach projektu, konkrétne : Pracovný balíček 4 – realizácia diseminančných aktivít pre odbornú a laickú verejnosť v rámci replikačnej kampane projektu.		
Etapy 2017 HM SR Bratislava opätovne pristúpilo k projektu 10/2017. Následne sa začala prvá etapa prípravy obsahovej náplne diseminačných aktivít a ich časového harmonogramu v spolupráci s partnerskými organizáciami v rámci projektu – Technický skúšobný ústav stavebný Bratislava a Slovenská rada pre zelené budovy so sídlom v Bratislave - evaluácia realizovaných projektov zelených budov.		
Etapy 2018 – 2019 Diseminačné aktivity prebehnú v období máj 2018 – marec 2019 • 5/2018 Tlačová beseda – prezentácia doterajších krokov a realizácie obnovy bytového domu na I. Pavla Horova 17-19, m. č. DNV, ambasádori projektu. • 6/2018 – výstava v priestore ARCHA, večerné diskusie a prezentácie • 7–8/2018 – prezentačné video, inteligentné štvrte, plán mesta v tejto oblasti • 9/2018 – výstava v priestore ARCHA (zahraničné projekty inteligentných budov a štvrtí) • 10/2018 – študentský workshop na Fakulte architektúry (STU v Bratislave). • 2/2019 – Záverečná 1/2dňová konferencia na tému obnovy takéhoto typu v BA • Články v tlačенých periodikách, rozhovory v TV a rozhlase - priebežne.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. arch. Viktor Kasala, ÚHA, Mgr. Michal Dvoržák, OSAP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. I)	Systém mestskej hromadnej dopravy
Opatrenie E.I.a)	Schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť).
Názov aktivity/projektu	Trolejbusová trať Karlova Ves – Mlynská dolina- Patrónka
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: V schválených dokumentoch „Územný dopravný generel“ a „Koncepcia rozvoja MHD v Bratislave do roku 2025“ je v rámci rozvoja trolejbusových tratí navrhnutá Trolejbusová trať Patrónka – Karlova Ves, ktorá zabezpečí priame prepojenie mesta s Kramármi a Karlovou Vsou s napojením na súčasnú samostatnú trať Molecova - Kuklovská (nahradenie autobusovej linky 32 trolejbusmi).	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, Dopravný podnik Bratislava, a.s.
Zodpovedná organizačná zložka	OSAP, DPB, a.s.
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Magistrát – Sekcia dopravy
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet km nového úseku trolejbusovej trate.	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	8 400 000 € predpoklad
Z toho externé zdroje (v EUR)	OPII 2014-2020
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	420 000 € predpoklad
Podprogram rozpočtu	1.2 Organizácia dopravy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	Čerpanie môže byť zrealizované až po vytvorení projektu	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	Január 2018	december 2020
Etapy: - spracovanie štúdie realizovateľnosti - vypracovanie projektovej dokumentácie - získanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia - podanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok – čerpanie fondov z OPII 2014-2020 - realizácia - zavedenie organizačných zmien v trolejbusovej a autobusovej doprave po realizácii novej trate		
Etapy 2017 - vypracovávanie štúdie realizovateľnosti, spracovanie pripomienok a návrhov medzi jednotlivými partnermi projektu – DPB, Jaspers, Hlavné mesto BA, Ministerstvo dopravy a výstavby SR		
Etapy 2018 – 2020 - vypracovanie projektovej dokumentácie - získanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia - podanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok – Operačný program integrovaná infraštruktúra 2014-2020 (OPII) - realizácia		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Alena Holíková, OSaP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E.I)	Systém mestskej hromadnej dopravy
Opatrenie E.I.a)	Schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie
Názov aktivity/projektu	Modernizácia električkových tratí v Bratislave (Dúbravsko-Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála)
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OSaP
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	útvár hlavnej architektky, sekcia dopravy, oddelenie verejného obstarávania, DPB, a.s., Projektant PD, zhotoviteľ stavby
Kvantifikácia/popis výstupov: Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála - počet realizovaných dokumentácií, analýz, štúdií a správ, počet modernizovaných kilometrov	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	191 467 744 € Dúbravsko – Karloveská radiála - PD 698 381 €, stavba 67 111 476 € Ružinovská radiála - PD 849 300 €, stavba 47 074 510 € Vajnorská radiála – PD 1 229 567 €, stavba 74 504 432 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	Bude vyčíslené na základe Žiadosti o NFP
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	Bude vyčíslené na základe Žiadosti o NFP
Podprogram rozpočtu	2.3 Nosný dopravný systém
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☒ Áno ☒ Nie

Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	362 950,40 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	Finančné čerpanie na roky 2018 a ďalej závisí od zazmluvnenia zhotoviteľa stavby Dúbravsko-Karloveskej radiály a začatia stavebných prác, ako aj od zazmluvnenia dodávateľa na PD Ružinovskej a Vajnorskej radiály.	
Začiatok a ukončenie plnenia projektov	október 2014	december 2023
Etapy: - vypracovanie projektovej dokumentácie električkových radiál; - realizácia modernizácie električkových radiál.		
Etapy 2017 Vypracovanie projektovej dokumentácie Modernizácie električkových tratí Dúbravsko-Karloveská radiála - Podpísanie zmluvy o NFP na projektovú dokumentáciu pre električkovú trať Dúbravsko-Karloveská radiála (účinná od 30.12.2017). - Územné rozhodnutie zo dňa 11.12.2015 nadobudlo právoplatnosť dňa 14.6.2016. K 31.3.2017 boli vydané všetky 4 stavebné povolenia (Okresný úrad Bratislava, Mestská časť Karlova Ves, Hlavné mesto SR Bratislava, Bratislavský samosprávny kraj). K 26.5.2017 nadobudli všetky 4 stavebné povolenia právoplatnosť. - Vypísanie VO na zhotoviteľa stavby (1. 8. 2017). Predkladanie ponúk do 10.1.2018. - Kontrola podkladov pre VO na stavebný dozor projektu RO OPII (od 12.9.2017) Vypracovanie projektovej dokumentácie Modernizácie Ružinovskej a Vajnorskej radiály - Spracovanie podkladov pre verejné obstarávanie na zhotoviteľa projektovej dokumentácie. - Kontrola podkladov pre VO na riadiacom orgáne OPII (RO OPII) - Kontrola podkladov pre VO na Úrade pre verejné obstarávanie (11 – 12/2017) - prepracovanie podkladov pre VO podľa pripomienok RO OPII a ÚVO		
Etapy 2018 – 2020 Modernizácia Dúbravsko-Karloveskej radiály - VO na zhotoviteľa stavby – vyhodnotenie ponúk (2018). - Príprava realizácie verejnej súťaže na stavebný dozor (2018). Modernizácia Ružinovskej a Vajnorskej radiály - Schválenie podkladov pre VO na RO OPII - Vyhlásenie súťaže na zhotoviteľa projektovej dokumentácie - vypracovanie PD modernizácie Ružinovskej a Vajnorskej radiály		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Spracovateľ: Ing. Gabriella Balkó, PhD., OSaP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. I)	Systém mestskej hromadnej dopravy
Opatrenie E. I. c)	Schválenie a realizácia programu preferencie ostatných subsystémov MHD (vyhradené jazdné pruhy pre MHD tzv. „bus“ pruhy, úpravy cestných svetelných signalizácií v prospech MHD, spoločné zastávky pre električky, trolejbusy a autobusy, t. j. „prestupné terminály“).
Názov aktivity/projektu	Preferencia MHD – modernizácia svetelne riadených križovatiek
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Modernizácia svetelne riadených križovatiek so zavedením dynamického riadenia s preferenciou MHD na základe bezdrôtovej komunikácie palubných počítačov vozidiel MHD s radičmi cestnej dopravnej signalizácie (CDS). Financovanie sa plánuje z Integrovaného regionálneho operačného programu 2014-2020, prioritná os 1 - Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch, špecifický cieľ 1.2.1: Zvyšovanie atraktivity a konkurencieschopnosti verejnej osobnej dopravy. Pre projekt je vytypovaných 39 križovatiek. V súčasnosti prebieha príprava podkladov pre verejné obstarávanie na projektovú dokumentáciu. V 1. etape realizácie pôjde najmä o lokality, kde nebude pre realizáciu nutné stavebné povolenie, t. j. prioritne pôjde o výmenu prvkov CDS so zachovaním existujúcej polohy stožiarov. V rámci tejto etapy sa predpokladá rozsah približne 10-15 križovatiek. V 2. etape budú zahrnuté projekty, ktoré budú vyžadovať stavebné povolenia, vrátane možných stavebných úprav komunikácií.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	OSAP
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Magistrát – oddelenie dopravného inžinierstva, oddelenie správy komunikácií, oddelenie verejného obstarávania, Dopravný podnik Bratislava, a.s., Krajský dopravný inšpektorát
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet križovatiek so zavedenou preferenciou MHD	
Celková finančná hodnota aktivity/	7 500 000 €

projektu (v EUR)		
Z toho externé zdroje (v EUR)	7 125 000€ IROP	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	375 000€	
Podprogram rozpočtu	1.2 Organizácia dopravy	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno	☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	r. 2018 – 250 000€ r. 2019 – 1 250 000€ r. 2020 – 1 000 000€	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	august 2016	december 2020
Etapy: - obstaranie projektovej dokumentácie - obstaranie zhotoviteľa - územné a stavebné konanie, resp. ohláska stavebnej činnosti - realizácia - doladovanie riadenia križovatiek		
Etapy 2017 Prebiehal výber lokalít pre zavedenie preferencie, začala príprava súťažných podkladov pre verejné obstarávanie.		
Etapy 2018 – 2020 Finalizácia podkladov pre verejné obstarávanie a ďalšie kroky, ako sú uvedené vyššie.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V rámci prípravy podkladov pre verejné obstarávanie vyplynula potreba zmapovať dostupnosť optických sietí vo vlastníctve hl. mesta v blízkosti vytypovaných lokalít križovatiek.		
Spracovateľ: Ivan Bútora, OSaP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E.I)	Systém mestskej hromadnej dopravy
Opatrenie E.I.c)	Schválenie a realizácia programu preferencie ostatných subsystémov MHD (vyhradené jazdné pruhy pre MHD tzv. „bus“ pruhy, úpravy cestných svetelných signalizácií v prospech MHD, spoločné zastávky pre električky, trolejbusy a autobusy, t. j. „prestupné terminály“).
Názov aktivity/projektu	Preferencia MHD – zriadenie vyhradených jazdných pruhov
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Zriaďovanie vyhradených jazdných pruhov (BUS pruhov) na cestných komunikáciách, formou zmeny organizácie dopravy v rámci existujúceho dopravného priestoru (vodorovným a zvislým dopravným značením) alebo stavebnými úpravami komunikácií. V decembri 2015 bol zrealizovaný vyhradený pruh na Lamačskej ceste na úseku Tesco Lamač – napojenie vetvy z diaľnice D2. V roku 2016 boli v spolupráci s DP, a.s. zozbierané a vyhodnotené podklady k meškaniu vozidiel MHD (trolejbusov a autobusov) na území mesta – napr. ulice Gagarinova, Karadžičova, Košická, Lamačská, Šancová, Štefánikova. ODI priebežne preveruje možnosti navrhnutia vyhradených pruhov pre MHD na uvedených úsekoch dopravným modelom a následne pripravuje projekty organizácie dopravy.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov, oddelenie dopravného inžinierstva
Spolupracujúce organizácie/org. zložky	GIB, oddelenie správy komunikácií, DPB, a.s.
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet nových úsekov (dĺžka vyhradených jazdných pruhov)	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	2 000 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	

Podprogram rozpočtu	1.2 Organizácia dopravy	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	2 000 € pre rok 2017	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	r. 2018 – 220 000 € r. 2019 – 500 000 € r. 2020 – 1 000 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	september 2012	december 2020
Etapy: - vypracovanie projektu organizácie dopravy, alternatívne vypracovanie projektovej dokumentácie - územné a stavebné konanie (len v nevyhnutných prípadoch) - určenie dopravného značenia - realizácia - vyhodnotenie dopadov na cestovné časy v MHD a na celkovú dopravnú situáciu		
Etapy 2017 - apríl 2017 bol zrealizovaný BUS pruh na Košickej ul. pred križovatkou s Miletičovou a v riadiacom priestore križovatky č. 551 Rusovská cesta – Hálova.		
Etapy 2018 – 2020 - realizácia BUS pruhu na Popradskej ul. pred križovatkou s Ul. svornosti (projekt vrátane dokumentácie a inžinierskej činnosti zabezpečuje GIB) - 2018 - preverovanie vytypovaných BUS pruhov dopravným modelom - priebežne - vypracovanie PD na predĺženie BUS pruhu na Trnavskej ceste v úseku Zimný štadión – Bajkalská (predpoklad 2019). - realizácia BUS pruhov dopravným značením na Košickej medzi Mostom Apollo a Prievozskou obojsmerne a na nadjazde nad Seneckou cestou v blízkosti Vajnor. - Vyhradený pruh na Štefánikovej nie je zatiaľ zrealizovaný (nesúhlas Krajského dopravného inšpektorátu - KDI).		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ivan Bútora, oddelenie stratégie a projektov		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. I)	Systém mestskej hromadnej dopravy
Opatrenie E. I. e)	Obnova a ekologická modernizácia vozového parku MHD
Názov aktivity/projektu	Obnova vozidlového parku autobusov DPB, a.s.
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Pravidelná obnova vozidlového parku predstavuje systematický nástroj na zlepšenie komfortu cestujúcich, životného prostredia a skvalitňovania služieb poskytovaných verejnosti. Nové vozidlá spĺňajú kritéria kladené na zníženie emisií pri prevádzke vozidiel a bezbariérovú prevádzku autobusov. Obnovou vozidlového parku dochádza k úspore prevádzkových nákladov, pohonných hmôt, času opráv a údržby, nákladov na prenájom vozidiel a nákladov na havarijné a zákonné poistenie.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Dopravný podnik Bratislava, a. s.
Zodpovedná organizačná zložka	Dopravný podnik Bratislava, a.s.
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy / sekcia dopravy
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet nízkopodlažných vozidiel nasadených v prevádzke MHD 2013 až 2015 – 100 kusov, 2016 až 2018 – 90 kusov	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	23 914 752,00 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	23 914 752,00 € (úver DPB, a.s.)
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	0 €
Podprogram rozpočtu	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	23 914 752,00 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	november 2013	Január 2018
Etapy: 1. Etapa 2013 - 2015 Nákup 100 autobusov 2013 - Návrh na obnovu vozidlového parku: Mestské zastupiteľstvo prerokovalo návrh DPB na nákup 100 kusov autobusov v členení 50 kusov krátkych a 50 kusov dlhých autobusov 24.10.2013. Finančné zabezpečenie: bankový úveru DPB. 2014 – 2015 - Dodávka autobusov. V rokoch 2014-2015 bolo vysúťažených a dodaných 100 ks autobusov (necelá štvrtina evidenčného stavu autobusov potrebných na zabezpečenie autobusovej prepravy). Štruktúra dodávky: 10, 12 a 18 metrové autobusy. 2. Etapa 2016 – 2018 Nákup 90 autobusov 2016 - Návrh na obnovu vozidlového parku. Mestské zastupiteľstvo zobralo na vedomie informáciu DPB, a.s. o odporúčanej obnove vozidlového parku v rozsahu 90 kusov vozidiel. DPB, a.s. bol poverený zabezpečením verejnej obchodnej súťaže a financovaním projektu (predpokladaná suma 24 000 000,00 Eur).		
Etapy 2017 - Verejná obchodná súťaž. Dopravný podnik Bratislava, a.s. vyhlásil verejnú súťaž, ktorá bola odsúhlasená orgánmi DPB, a.s. (31.01.2017). Predmetom boli 4 samostatné zákazky na nákup autobusov v dĺžkach do 8,6 m (6 kusov) ;10,5 m (24 kusov); 12,2 m (28 kusov); 18,8 m (32 kusov). Ukončenie všetkých verejných súťaží na obstaranie autobusov v štyroch kategóriách (06/2018). Celková cena zákazky po rokovaniach je 23 914 752,00 eur, dodávateľom je spoločnosť SOR Libchavy spol. s r.o. Lehota na dodanie autobusov sú 4 mesiace. - Dodávka autobusov. Všetky novo obstarané vozidlá sú poháňané dieselovými motormi s najmodernejšími emisnými normami Euro 6. Začiatok dodávky prvých vozidiel bol v roku 2017. Dodané vozidlá boli priebežne nasadzované do prevádzky.		
Etapy 2018 – 2020 Pokračovanie a ukončenie dodávky autobusov s ich nasadenie do prevádzky (2018).		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Projekt financovaný úverom, ktorý čerpá priamo Dopravný podnik Bratislava, a.s..		
Spracovateľ: Vladimíra Myslíková, oddelenie verejnej dopravy		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. I)	Systém mestskej hromadnej dopravy
Opatrenie E. I. e)	Obnova a ekologická modernizácia vozového parku MHD
Názov aktivity/projektu	Vozový park elekťrobusov v Bratislave
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: DPB, a.s. týmto projektom zaobstaráva investíciu: • 2 elekťrobusov mini • 16 elekťrobusov sólo. Realizácia projektu prispeje k zvýšeniu atraktivity MHD (lepšia kultúra cestovania v neľruľnom a k prírode šetrnom autobuse). Aktivita bude mať výrazné enviromentálne efekty, ako, napríklad, zníženie emisií pri prevádzke autobusových líniiek na nulové emisie (v prípade elekťrického kúrenia), zníženie hlukovej záťaže, zníženie energetickej náročnosti aj vplyvom možnosti rekuperácie energie pri brzdení.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Dopravný podnik Bratislava, a. s.
Zodpovedná organizačná zložka	Dopravný podnik Bratislava, a. s.
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy / sekcia dopravy
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet nahradených autobusov v mestskej a prímestskej doprave - cieľová hodnota 18	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	10 400 000€
Z toho externé zdroje (v EUR)	9 500 000€ IROP
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	900 000€
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie

Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	6 240 000 EUR	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	4 160 000 EUR	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	november 2017	Marec 2019
Etapy 2017		
- verejné obstarávanie - príprava žiadosti o NFP - enviromentálne posudzovanie (7,8/2017) - podanie žiadosti o NFP - Zmluva o NFP (10/2017) - Podpis dodávateľskej zmluvy SOR Libchavy, spol s r.o. (10/2017) - príprava základne pre príchod elektrobusev (10 – 12/2017) - dodávka prvých 4 ks elektrobusev (12/2017)		
Etapy 2018 – 2020		
3) predpríprava 4 elektrobusev na zahájenie prevádzky		
4) postupná dodávka ostatných 14 elektrobusev		
Po odskúšaní v prevádzke predpoklad nového projektu		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Projekt financovaný z IROP (50% EU, 45% ŠR, 5% Hlavné mesto)		
Spracovateľ: Alica Knezovičová, DPB, a.s		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. II)	Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy
Opatrenie E. II. a)	Realizácia integrácia dopravy v regióne
Názov aktivity/projektu	Integrovaný dopravný systém v Bratislavskom kraji (IDS BK)
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Integrovaný dopravný systém (IDS) v Bratislavskom kraji je systém spájajúci jednotlivé druhy verejnej osobnej dopravy osôb do jedného funkčného celku, ktorý poskytuje objednávateľom dopravných služieb vo verejnom záujme spoločné a koordinované využitie dopravných kapacít, čím je zabezpečená efektívnejšia obsluha územia.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, BID, a. s.
Zodpovedná organizačná zložka	SD/Bratislavská integrovaná doprava
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	BSK, MDV SR, Slovak Lines, a.s., DPB, a.s., ŽSS, a.s.
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet prepravených osôb v IDS BK - 256,5 mil. osôb/rok	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	350 000 € pre rok 2017
Z toho externé zdroje (v EUR)	0 €
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	350 000 €
Podprogram rozpočtu	1.1 Integrovaný systém verejnej dopravy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	350 000 € pre rok 2017
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	350 000 € pre rok 2018, 350 000 € pre rok 2019, 400 000 € pre rok 2020

Začiatok a ukončenie plnenia projektu	jún 2013	december 2020
Etapy: I. etapa – akceptácia predplatných cestovných lístkov (CL) na území Bratislavy vo vozidlách dopravcov DPB, a.s., Slovak Lines a ŽSSR; rozšírenie predplatných CL - okres MA (6/2013) II. etapa – rozšírenie predplatných CL na celé územie Bratislavského kraja III. etapa – zavedenie jednorazových CL do celého regiónu BSK (okres PK, SC a príslušné obce v TTSK) na základe zónovej a časovej platnosti (II.,III. etapa IDS BK spustená 11/2015) III. B etapa – predaj elektronických CL: označovače CL, vozidlá, stanice 9/2016 2016 - vypracovaný Plán dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja Zo 6 etáp je ukončených 5. 6 etapa rieši ďalší rozvoj IDS BK		
Etapy 2017 Dopravná oblasť: - Plán dopravnej obslužnosti BK – schválenie Zastupiteľstvom BSK (máj 2017); návrh cestovných poriadkov - Pristúpenie spoločnosti RegioJet do IDS BK. (schválenie zastupiteľstvami HMB a BSK 2017, administratívno-technických a zmluvné prípravy) Informačné technológie: - Príprava multimodálneho vyhľadávača dopravných spojení. - Príprava mobilnej aplikácie IDS. Aplikácia s funkcionalitou plánovača cesty, ticketingu (nákup a kontrola cestovného lístka), informácie o službách IDS BK (najmä tarifné), vyhľadanie spojenia door-to-door, nákup cestovného lístka, sledovanie polohy spoja, j prístup k informáciám o IDS BK. V roku 2017 prebehlo zadanie funkčných požiadaviek, VO na dodávateľa a uzatvorenie zmluvy. Tarifná oblasť: Stratégia rozvoja predaja cestovných lístkov IDS BK (BID, a.s.) základ rozvoja predajných systémov 2018-20 (platobné karty v systéme IDS BK)		
Etapy 2018 – 2020 Dopravná oblasť - Pristúpenie RegioJet do IDS BK (úsek Bratislava-Hlavná stanica – Kvetoslavov (4/2018) - Zavedenie intervalových CP regionálnych spojov Slovak Lines v koordinácii s vlakmi v regióne. (3Q 2018). - Tvorba dokumentu Plán udržateľnej mobility v spolupráci s BSK (2018) - Výberové konanie na dopravcu regionálnej autobusovej dopravy (2018 – 2020) - Vytvorenie Dispečingu IDS BK Informačné technológie: - Spustenie prevádzky mobilnej aplikácie IDS BK (1. pol. roka 2018). - Informačná kampaň k pripravovaným novinkám a zavedenie bezplatnej infolinky. Tarifná oblasť: - Stratégia rozvoja predaja cestovných lístkov IDS BK pre roky 2018 – 2020. - Zakúpenie 60 kusov označovačov CL a vybudovanie zúčtovacieho centra (2019). - Projekt SubNodes – štúdia uskutočniteľnosti zapojenia TTSK do IDS BK.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Vladimíra Myslíková, oddelenie verejnej dopravy		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. II)	Integrovaný systém verejnej dopravy
Opatrenie E. II. d)	Budovanie záchytných parkovísk v nadväznosti na verejnú hromadnú dopravu
Názov aktivity/projektu	Vybudovanie záchytného parkoviska pri cintoríne Vrakuňa súbežne s realizáciou zástavky MHD a Slovak Lines
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 – 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom projektu je komplexná rekonštrukcia parkoviska pri Cintoríne Vrakuňa, tzn. optimálny návrh využitia celej plochy pre trolejbusovú dopravu a parkovanie osobných automobilov (213 stojísk). Projekt vyplýva z realizácie integrácie dopravy v regióne.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	GIB, Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	GIB, sekcia dopravy
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	BSK, DPB, a.s., Slovak Lines, a.s.
Kvantifikácia/popis výstupov: vybudované záchytné parkovisko	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	2 450 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	2 450 000 €
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0 €
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 150 000,- €; 2019 – 2 300 000,- €

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	jún 2013	december 2019
Etapy: i. Povoľovací proces ii. Spracovanie dokumentácie pre realizáciu stavby iii. Výber zhotoviteľa iv. Realizácia		
Etapy 2017 boli spracované podklady k žiadostiam o stavebné povolenie. Následne podané žiadosti o st. povolenie. Jedno stavebné povolenie vydané, právoplatné, v dvoch prebiehajú konania.		
Etapy 2018 – 2020 Po vydaní stavebných povolení bude spracovaná dokumentácia pre realizáciu stavby. Následne prebehne výber zhotoviteľa a realizácia stavby. Doba realizácie – 7 mesiacov.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Naplňa aj opatrenie E.VII.c)		
Spracovateľ: Ing. Barbara Beňová, GIB		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E.III.	Koncepcia bezbariérového pohybu
Opatrenie E.III.b)	Zvyšovanie bezbariérovosti verejných priestorov vrátane prístupu k verejnej hromadnej doprave
Názov aktivity/projektu	Debarierizácia priechodov pre chodcov v rámci opráv komunikácií na území Hlavného mesta SR Bratislava
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rozpočte mesta) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Zabezpečenie vybudovania bezbariérových priechodov v rámci rekonštrukcií ciest a chodníkov a križovatiek	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Hlavné mesto SR
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie správy komunikácií
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Nie sú
Kvantifikácia/popis výstupov: 152 debarierizovaných strán priechodov pre chodcov	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	cca 180 000 € s DPH
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	cca 180 000 € s DPH
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	180 0000 €
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 - 380 000 €, 2019 – na základe schvál. rozpočtu, 2020 – na základe schvál. rozpočtu

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	priebežne
Etapy: - Identifikácia problémov bariérovosti verejných priestorov - Príprava plánu znižovania bariérovosti vrátane finančného zabezpečenia - Realizácia opatrení		
Etapy 2017 152 debarierizovaných strán priechodov rámci opráv komunikácií		
Etapy 2018 – 2020 - 360 debarierizovaných strán priechodov v rámci oprav komunikácií - Montáž výťahu na hlavnej stanici v Bratislave pre imobilných cestujúcich (2018)		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☒ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Juraj Zaťko, OSK		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. IV)	Cyklistická doprava
Opatrenie E. IV.a)	Aktualizácia koncepcie cyklistickej dopravy na území mesta
Názov aktivity/projektu	Vypracovanie dokumentu rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, ktorý bude obsahovať aktualizované priority v oblasti cyklodopravy a akčný plán rozvoja cyklistickej a pešej dopravy
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: V nadväznosti na strategický dokument Zásady rozvoja cyklistickej a pešej dopravy (schválený uznesením mestského zastupiteľstva Bratislavy č. 1743/2014 dňa 25.9.2014) vyplýva povinnosť vypracovať Dokument rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, ktorý bude obsahovať aktualizované Priority v oblasti cyklodopravy a Akčný plán rozvoja cyklistickej a pešej dopravy na konkrétny kalendárny rok. Aktualizovaný dokument má nadväzovať na koncepcie cyklistickej dopravy na území mesta definované v Územnom genereli dopravy, ako aj na regionálne súvislosti. Má prinášať komplexnosť riešení pre cyklistov a dopravnú funkciu cyklistiky (návrh cyklistických trás vrátane cyklociest, cyklopruhov, spoločného pohybu s ostatnou dopravou, sprepážovanie jednosmeriek), vrátane identifikácie problémov v legislatíve a návrhu zmien v prospech cyklistov.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: strategický dokument	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	0€
Z toho externé zdroje (v EUR)	0€
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	0€
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok mesta financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	0€	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2017
Etapy: i. analýza súčasného stavu, ii. nadväznosť na existujúce strategické dokumenty mesta, iii. príprava akčného plánu		
Etapy 2017 Vypracovanie Akčného plánu, schválenie v MsZ (december 2016).		
Etapy 2018 – 2020 Každoročné vypracovanie, resp. aktualizácia Akčného plánu, jeho následné schválenie v MsZ.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Z akčného plánu vyplynú aj ďalšie cyklotrasy alebo projektové dokumentácie, ktoré by mohli byť financované v rokoch 2017 – 2018.		
Spracovateľ: Mgr. Andrej Martinka, OSAP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E.IV)	Cyklistická doprava
Opatrenie E. IV. c)	Budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)
Názov aktivity/projektu	Automatická požičovňa bicyklov – bike sharing
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Prenájom alebo zdieľanie bicyklov je systém rozšírený v mnohých krajinách západnej Európy. Systémy obvykle fungujú ako požičovne s obsluhou alebo častejšie samoobslužné, na vymedzených stanovištiach, pričom bicykel je možné zapožičať a vrátiť na odlišných stanovištiach. Systém zdieľania bicyklov zapadá do celkovej dopravnej politiky mesta na podporu nemotorovej dopravy a propagáciu cyklistickej dopravy v meste.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie dopravného inžinierstva, Oddelenie správy komunikácií, Sekcia územného plánovania
Kvantifikácia/popis výstupov: Nastavenie systému a spustenie Bike-sharing	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	860 000€
Z toho externé zdroje (v EUR)	0€
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	860 000 €
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie

Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 460 000€ 2019 – 200 000€ 2020 – 200 000€	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	február 2017	december 2020
Etapy: i. definícia systému bike sharing, nastavenie rozsahu, možností a limitov fungovania ii. spustenie systému iii. pravidelná údržba/vývoj systému		
Etapy 2017 V roku 2017 bola podpísaná Zmluva o spolupráci pri realizácii projektu Automatickej požičovne bicyklov na území hlavného mesta SR Bratislavy medzi hl. mestom SR Bratislava a spoločnosťou Slovnaft, a.s.		
Etapy 2018 – 2020 V roku 2018 je naplánované pilotné spustenie systému zdieľaných bicyklov v 4 mestských častiach – Staré Mesto, Nové Mesto, Ružinov a Petržalka. Bude spustená bezpečnostná kampaň. V ďalších rokoch bude prebiehať zapojenie ďalších mestských častí do systému.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Mgr. Andrej Martinka, OSAP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. IV)	Cyklistická doprava
Opatrenie E. IV. c)	Budovanie cyklistickej infraštruktúry
Názov aktivity/projektu	Plán realizácie cyklotrás 2017 - 2020
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Starohájska - realizácia hlavnej mestskej cyklotrasy R48 s napojením na O4, ktorá križuje 2. etapu nosného systému MHD a spája dve medzinárodné cyklotrasy Eurovelo 6 a Eurovelo 13. V súčasnosti je podaná žiadosť na vydanie stavebného povolenia. Z dôvodu náročnosti je projekt rozdelený do dvoch fáz – 1. fáza Dolnozemská objekt Billa, 2. fáza objekt Billa – Rusovská cesta. Historický okruh – dopravné vyznačenie hlavnej mestskej cyklotrasy O1. Projekt je na vyjadrovaní v MČ Staré Mesto. Zároveň sa posudzuje na magistráte hl. mesta rozsah požadovaných zmien v cestnom telese, tzn. či bude potrebné vydanie stavebného povolenia alebo len ohláška. Posudzujúce odborné útvary dajú svoje stanovisko v priebehu mesiaca 04/2017, za realizáciu cyklotrasy zodpovedá STARZ. Rendez Vajnoria - PD disponuje MČ Vajnory. Stavba má právoplatné stavebné povolenie. MČ Vajnory podala žiadosť o NFP cez IROP v 03/2017. Predpokladaný termín vyjadrenia o poskytnutí finančných prostriedkoch: 05 – 06/ 2017. Cyklotrasa Rožňavská, úsek Tomášikova – železničný nadjazd - Na tento úsek stavby je spracovaná DÚR. Nutnosť majetkovo – právneho usporiadania pozemkov v zábere stavby. Finančné prostriedky nezahŕňajú výkup/vysporiadanie pozemkov pod cyklotrasou. Možná komplikácia v prípade záporného stanoviska ŽSR k zásahu stavby do železničného telesa v podobe prepracovania PD. Realizácia 2018. Alstrova – Pekná cesta, Majetko-právne vysporiadanie pozemkov v zábere stavby. Získanie súhlasu KDI (cyklotrasa je trasovaná prejazdom cez 4 svetelné križovatky a projekčne navrhnuté opatrenia na prejazd cyklistov musia byť také, aby sa neznížila požadovaná priepustnosť križovatiek)	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	STARZ, GIB
Kvantifikácia/popis výstupov: 5 úsekov cyklotrás	

Celková finančná hodnota aktivity/ projektu (v EUR)	410 000 €	
Z toho externé zdroje (v EUR)	300 000€	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	110 000€	
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok mesta financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno	☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – pre projekt Starohájska – 410 000€	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2020
Etapy: i. územné konanie ii. stavebné konanie iii. realizácia iv. údržba cyklotrás		
Etapy 2017 V roku 2017 prebehlo vyznačenie Historického okruhu v Bratislave. Bola podaná Žiadosť o NFP na cyklotrasu Starohájska, ktorá bola chválená. Prebehli prípravy podkladov pre vypísanie verejného obstarávania.		
Etapy 2018 – 2020 Realizácia cyklotrasy Starohájska – 2. polrok 2018 Realizácia cyklotrasy Jarošova – 1. polrok 2018		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V tabuľke sú uvedené projekty v zmysle schváleného rozpočtu pre cyklodopravu na rok 2017		
Spracovateľ: Mgr. Andrej Martinka, OSAP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. IV)	Cyklistická doprava
Opatrenie E. IV. c)	Budovanie cyklistickej infraštruktúry
Názov aktivity/projektu	Vypracovanie projektovej dokumentácie (PD) pre nové úseky cyklotrás
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cyklotrasa Rožňavská, úsek železničný nadjazd – Zlaté Piesky - K dispozícii je spracovaná štúdia Trnavské mýto – Rožňavská – Zlaté piesky. (STARZ 2015) a k nej časť vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií. Majetko-právne vysporiadanie pozemkov v zábere stavby. Získanie súhlasu KDI (cyklotrasa je trasovaná prejazdom cez 4 svetelné križovatky a projekčne navrhnuté opatrenia na prejazd cyklistov musia byť také, aby sa neznížila požadovaná priepustnosť križovatiek). VO na PD. Cyklotrasa Rožňavská úsek Zlaté Piesky – Vajnory - Majetko-právne vysporiadanie pozemkov v zábere stavby (z dôvodu nesúhlasu viacerých vlastníkov pozemkov v zábere stavby bude nutné prehodnotiť jej trasovanie – napr. súbežne so Seneckou cestou). VO na PD. Cyklotrasa Mlynská dolina – Lesopark, úsek Patrónka – Lesopark- Úsek Patrónka – Lesopark je spracovaný v rámci štúdie „Cyklotrasa Patrónka“ s piatimi variantmi riešenia v križovatke Patrónka. Majetko-právne vysporiadanie pozemkov v zábere stavby Získanie súhlasu KDI (vstup do dopravnej križovatky s vysokou intenzitou motorovej dopravy). VO na PD. Cyklotrasa Trnavská – Bajkalská, úsek OC Centrál – Trnavská – Bajkalská - GIB zabezpečí prípravu a vyhlásenie VO na spracovateľa jednotupňovej PD vr. zamerania a geodet. podkladov pre výkup pozemkov, ktoré nie sú vo vlastníctve Hl. mesta po rozhodnutí MG-ODI, ktorá trasa od Zimného štadióna po Bajkalskú má byť vybratá pre zadanie – 04/2017. Cyklotrasa Košická, úsek Dulovo – Miletičova - Príprava podkladov pre zadanie technickej/overovacej štúdie odbornými oddeleniami magistrátu magistrátu (SÚP, ODI, UHA a OSaP). Následne GIB zabezpečí prípravu a vyhlásenie VO na spracovateľa jednotupňovej PD vr. zamerania a geodet. podkladov pre výkup pozemkov, ktoré nie sú vo vlastníctve hl. mesta Cyklotrasa Radlinského úsek Račianske Mýto – Kollárovo nám. - V trase sa sú umiestnené: objekt zdravotníckeho zariadenia, objekt hasičské zboru s výjazdom požiarnych vozidiel, integrovaná zástavka MHD, vjazdy a výjazdy z objektov.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy

Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov	
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	STARZ, GIB	
Kvantifikácia/popis výstupov: Dokumentácie k 6 cyklotrasám		
Celková finančná hodnota aktivity/ projektu (v EUR)	106 000€	
Z toho externé zdroje (v EUR)	0€	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	106 000€	
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	77 954€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	100 000€ ročne	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity	január 2017	december 2020
Etapy: i. technická/overovacia štúdia ii. územné konanie iii. stavebné konanie		
Etapy 2017 Vypracovanie projektových dokumentácií: - Patrónka – Lesopark - OC Central – Bajkalská, Tomášikova – železničný nadjazd - Rožňavská úsek Zlaté Piesky – Vajnory		
Etapy 2018 – 2020 Vypracovanie projektových dokumentácií: - Pekná cesta – Horská - Štefanovičova - Banskobystrická – pred Úradom vlády - Krížna - Podháj		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V tabuľke sú uvedené projekty v zmysle schváleného rozpočtu pre cyklodopravu na rok 2017.		
Spracovateľ: Mgr. Andrej Martinka, OSAP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. VI)	Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025
Opatrenie E. VI. b)	Budovanie nosného dopravného systému
Názov aktivity/projektu	Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor – Šafárikovo námestie, 2. časť Bosákova ulica – Janíkov dvor
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Stavba rieši dopravnú infraštruktúru – električkovú trať Nosného systému mestskej hromadnej dopravy medzi Bosákovou ulicou a lokalitou Janíkov dvor v mestskej časti Petržalka.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Projektant, dodávateľia
Kvantifikácia/popis výstupov: Prevádzkový úsek električkovej trate	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	114 667 200 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	Bude vyčíslené v roku 2020 na základe Žiadosti o NFP
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	Bude vyčíslené v roku 2020 na základe Žiadosti o NFP
Podprogram rozpočtu	2.3 Nosný dopravný systém
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	1 173 870 €

Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 522 432 €, ďalšie finančné plnenie závisí od zazmluvnenia dodávateľa ďalšej dokumentácie Finančné čerpanie v rokoch 2019, 2020 závisí od získania všetkých povolení potrebných pre zahájenie stavby a od výsledku verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby.	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	november 2015	december 2022
Etapy: i. Proces EIA ii. Územné rozhodnutie iii. Stavebné povolenie iv. Príprava súťažných podkladov na výber zhotoviteľa a stavebného dozoru v. Verejné obstarávanie na zhotoviteľa a stavebný dozor vi. Získanie finančných prostriedkov z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra vii. Realizácia stavby		
Etapy 2017 V roku 2017 prebiehal proces EIA. Záverečné stanovisko EIA nadobudlo právoplatnosť 27.12. 2017.		
Etapy 2018 – 2020 V priebehu rokov 2018 – 2020 prebehne proces získania územného rozhodnutia a stavebného povolenia, proces výberu zhotoviteľa stavby a podanie Žiadosti o Nenávratný finančný príspevok na zabezpečenie financovania stavby z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Spôsob financovania: momentálne z rozpočtu mesta (130 608 € s DPH) – k 31.3.2018		
Spracovateľ: Mgr. Anna Tfirstová, OSaP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. VI)	Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025
Opatrenie E. VI. b)	Budovanie nosného dopravného systému
Názov aktivity/projektu	Nosný systém MHD 1 – prestupové zastávky
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Zastávka Jesenského – vybudovanie trvalej zastávky pod Manderlákom	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Dodávateľ / Oddelenie dopravného inžinierstva
Kvantifikácia/popis výstupov: Vybudovaná zastávka	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	222 369 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	0 €
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	222 369 €
Podprogram rozpočtu	2.3 Nosný dopravný systém
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	12 630,48 €
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 7 080 € Finančné plnenie v ďalších rokoch závisí od získania všetkých povolení a od výsledku verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby.

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2016	december 2019
Etapy: i. Projektová príprava ii. Územné rozhodnutie iii. Stavebné povolenie iv. Príprava súťažných podkladov na výber zhotoviteľa a stavebného dozoru v. Verejné obstarávanie na zhotoviteľa a stavebný dozor vi. Realizácia stavby		
Etapy 2017 V roku 2017 prebiehalo získavanie súhlasných stanovísk k dokumentácii k územnému rozhodnutiu (DÚR). Nakoľko si Krajský dopravný inšpektorát (KDI) v Bratislave vyžiadala ďalšie dokumenty, prebiehala ich príprava. Vzhľadom na rekonštrukciu Špitálskej ulice a odstavenie električkovej premávky v danom úseku, projektant nemohol pokračovať v príprave požadovaných podkladov v roku 2017.		
Etapy 2018 – 2020 V roku 2018 budú prebiehať práce na dokumentoch požadovaných KDI. Prebehne dopravnokapacitný prieskum triangla Špitálska, Kamenné námestie, Nám. SNP. Po odsúhlasení KDI bude prebiehať proces získavania stanovísk k DÚR a podanie Žiadosti o územné rozhodnutie. Následne bude vypracovaná dokumentácia pre stavebné povolenie a prebehne výber zhotoviteľa a realizácia samotnej zastávky.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:..		
Spracovateľ: Mgr. Anna Tfirstová, OSaP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E.VII.	Mestská parkovacia politika
Opatrenie E.VII.b)	Pripraviť a realizovať zásady dopravnej politiky a osobitne parkovacej politiky.
Názov aktivity/projektu	Parkovacia politika
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Spracovanie a schválenie zásad parkovacej politiky, ich implementácia do VZN hlavného mesta o dočasnom parkovaní a do VZN mestských častí. Zavedenie systému regulovaného parkovania má za cieľ zlepšiť statickú dopravu a celkovú dopravnú situáciu v meste, zlepšiť životné prostredie a verejný priestor. Zásady dopravnej politiky parkovania boli schválené v MsZ v r. 2012, aktualizované v r. 2016. VZN o dočasnom parkovaní motorových vozidiel bolo schválené v MsZ v decembri 2016. V r. 2016 bol spracovaný Audit fungovania parkovacej politiky, ktorého súčasťou je návrh procesného modelu a návrh technických špecifikácií pre informačný systém parkovania. Implementácia parkovacej politiky je podmienená schválením dodatku Štatútu hl. m. SR Bratislavy, v ktorom sa stanovuje delba príjmov z dočasného parkovania medzi hlavné mesto a umožňuje sa mestským častiam spravovať parkovanie aj na komunikáciách 1. a 2. triedy. Po zmene Štatútu budú môcť mestské časti pripraviť vlastné VZN o dočasnom parkovaní a hlavné mesto bude môcť obstaráť jednotný informačný systém parkovania. Pilotná prevádzka nového systému parkovania je možná najskôr v r. 2019.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov, Sekcia dopravy, Oddelenie legislatívno-právne
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie verejného obstarávania, mestské časti hl. m. SR Bratislavy, Dopravný podnik Bratislava, a.s., Bratislavská integrovaná doprava, a.s.
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet parkovacích miest v zónach regulovaného státia	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	1 000 000€
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	1 000 000 €

Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	r. 2018 – 0 r. 2019 – 1 000 000€ r. 2020 – 0	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2012	december 2020
Etapy: - vypracovanie a schválenie zásad parkovacej politiky (2012, aktualizácia 2016) - vypracovanie a schválenie VZN hlavného mesta a ďalších legislatívnych dokumentov - zmena Štatútu hl. m. SR Bratislavy (VZN 2016) - definovanie rolí hlavného mesta a mestských častí v jednotlivých aspektoch parkovacej politiky (schválenie zmlúv o spolupráci medzi hl. mestom a MČ) - obstaranie centrálného evidenčného a platobného systému a ďalších komponentov parkovacieho systému - vypracovanie a schválenie VZN mestských častí - vypracovanie prevádzkového poriadku parkovania - implementácia regulácie parkovania vo vybraných zónach - zavedenie súvisiacich opatrení v mestskej hromadnej doprave podľa potreby (cenové zvýhodnenie predplatných cestovných lístkov, posilnenie liniek) - zbieranie údajov a doladovanie systému		
Etapy 2017 Prebiehal schvaľovací proces dodatku Štatútu hl. m. SR Bratislavy. Prebiehalo spracovanie právnej analýzy k protestu prokurátora proti VZN o dočasnom parkovaní a následne spracovanie návrhu úprav VZN.		
Etapy 2018 – 2020 Schválenie novely VZN o dočasnom parkovaní, schválenie dodatku Štatútu a všetky ďalšie kroky, ako sú uvedené vyššie.		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ivan Bútora, OSaP		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. VII)	Mestská parkovacia politika
Opatrenie E.VII.c)	Budovanie parkovacích kapacít na vstupoch do mesta v nadväznosti na verejnú hromadnú dopravu.
Názov aktivity/projektu	Záchytné parkoviská
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Vytypovanie možných lokalít pre záchytné parkoviská, dohoda s mestskými časťami a ďalšími partnermi na realizáciu vybraných projektov, vypracovanie koncepcie systému P+R, schválenie súvisiacich zmien v Územnom pláne, výstavba parkovísk podľa navrhnutých priorít paralelne so zavádzaním parkovacej politiky.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov, Sekcia dopravy, Sekcia územného plánovania
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Generálny investor Bratislavy Mestské časti hl. m. SR Bratislavy Dopravný podnik Bratislava, a.s. Bratislavská integrovaná doprava, a.s. Bratislavský samosprávny kraj Železnice Slovenskej Republiky
Kvantifikácia/popis výstupov: Počet záchytných parkovísk. Kapacita záchytných parkovísk.	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	10 000 000 € (odhad – 4 parkoviská)
Z toho externé zdroje (v EUR)	4 750 000 € <i>V prípade financovania 2 parkovísk z Integrovaného regionálneho operačného programu 2014-2020.</i>
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	5 250 000 €
Podprogram rozpočtu	2.2 Infraštruktúra ciest, cyklotrás a parkovísk
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10%	☐ Áno ☒ Nie

bežných výdavkov z rozpočtu mesta		
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	40 000€	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	2018 – 865 000 € 2019 – 420 000 € 2020 – 420 000 € <i>Uvedené sumy vychádzajú zo schváleného rozpočtu hl. m. SR Bratislavy na r. 2018-2020, ukazovateľ „GIB - budovanie parkovacích miest a záchytných parkovísk“.</i>	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2012	december 2020
Etapy: - vytypovanie možných lokalít pre P+R - spracovanie koncepcie systému P+R - schválenie potrebných zmien v Územnom pláne, premietnutie vybraných lokalít do ÚPN ako verejnoprospešných stavieb - majetkoprávne vysporiadanie pozemkov - spracovanie projektovej dokumentácie - získanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia - realizácia - zber údajov o parkovaní		
Etapy 2017 V r. 2017 bola hlavnému mestu odovzdaná Vyhľadávacia štúdia možností realizácie záchytných parkovísk a parkovacích domov (spracovateľ Inštitút priestorového plánovania, február 2017). Štúdia bola zverejnená na webovej stránke mesta a prerokovaná v Komisii dopravy a informačných systémov mestského zastupiteľstva. Generálny investor Bratislavy pokračoval v získavaní stavebných povolení na záchytné parkovisko Cintorín Vrakuňa. GIB taktiež zadal spracovať štúdiu realizovateľnosti pre projekt „Predĺženie električkovej trasy – Zlaté piesky – záchytné parkovisko“ (december 2017).		
Etapy 2018 - 2020 - spracovanie Koncepcie systému P+R - spracovanie návrhu Zmien a doplnkov Úzmeného plánu (premietnutie vybraných lokalít do ÚPN ako verejnoprospešných stavieb) - získanie stavebného povolenia a výstavba P+R Cintorín Vrakuňa. - projektová príprava pre P+R Vajnory, Janíkov Dvor (po získaní územného rozhodnutia pre projekt NS MHD II. Časť), Jurajov Dvor		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Súvis s opatrením E.II.d)		
Spracovateľ: Ivan Bútora, oddelenie stratégie a projektov		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E.VIII)	Systém organizácie a riadenia dopravy
Opatrenie E.VIII.b)	Riadenie dopravy na báze inteligentných radiacích systémov
Názov aktivity/projektu	Informačné tabule na zastávkach MHD
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☐ 2018 – 2020
Stručný popis: V súčasnosti DPB, a.s. disponuje počtom cca 1200 zastávok. Vo všeobecnosti každá zastávka má označník a automaty. Pre zvýšenie štandardu informovanosti cestujúcich plánuje DPB, a.s., umiestniť na zastávkach informačné panely, ktoré budú širokej verejnosti poskytovať informácie o príchode vozidiel na danú zastávku. Nový informačný systém je pripravovaný pre 117 zastávok, čím sa kvalitatívne zvýšia komunikačné a informačné toky medzi vodičom - dispečingom a cestujúcimi. Pri električkových tratiach (ET) Dúbravka, ET Radlinského – Starohorská a ET Petržalka boli osadené informačné tabule v rámci modernizácii tratí, resp. pri výstavbe novej trate. Ďalšie informačné tabule budú súčasťou projektov modernizácií ET Ružinovská, ET Vajnorská a ET Karlovesko-dúbravská radiála a pri pokračovaní výstavby nosného systému v Petržalke, ET Bosákova - Janíkov Dvor. Informačné tabule projektu budú podľa možností umiestnené aj na ďalších zastávkach MHD.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	DPB, a.s., Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie verejnej dopravy
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: osadenie 124 tabúl'	
Celková finančná hodnota aktivity/ projektu (v EUR)	1 878 700 € (v ŽoNFP zadané podľa predpokladanej hodnoty zákazky)
Z toho externé zdroje (v EUR)	1 784 765 € IROP
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	93 935 €
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10%	☐ Áno ☒ Nie

bežných výdavkov z rozpočtu mesta		
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno	☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	1 878 700,00 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	Marec 2017	október 2018
Etapy: i. Obstaranie dokumentácie pre ŽoNFP a pre vyhlásenie verejnej súťaže ii. Realizácia (DPB, a.s. požiadal hl. mesto o súhlas s osadením 124 ks informačných tabúľ, ktoré budú v priebehu 2018 nakúpené z fondov EU a následne osadené v schválených lokalitách – na zastávkach MHD)		
Etapy 2017 - Obstaranie dokumentácie pre ŽoNFP a pre vyhlásenie verejnej súťaže		
Etapy 2018 – 2020 - Dodávka informačných tabúľ a ich sprevádzkovanie		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Projekt je v súlade s Regionálnou integrovanou územnou stratégiou Bratislavského kraja. Nadväzuje na Územný dopravný generel hl. mesta Bratislava a na Koncepciu rozvoja MHD v Bratislave do r. 2025. Lokalizácia jeho realizácie je územie hlavného mesta Bratislava na vybraných zastávkach MHD, ktoré sú v majetku mesta. Projekt je v súlade s vypracovaným Plánom udržateľnej mobility a Plánom dopravnej obsluhy regiónu.		
Spracovateľ: Alica Knezovičová, DPB, a.s.		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E. VIII)	Systém organizácie a riadenia dopravy
Opatrenie E.VIII.b)	Riadenie dopravy na báze inteligentných dopravných systémov
Názov aktivity/projektu	Dopravno-riadiaca centrála
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: dodanie, inštalácia a následné prevádzkovanie novej dopravno-riadiacej centrály, s pracoviskom v rámci magistrátu na pôde Oddelenia dopravného inžinierstva.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie správy komunikácií, Oddelenie dopravného inžinierstva (ODI)
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Magistrát – OSaP, DPB, a.s., Krajský dopravný inšpektorát (KDI)
Kvantifikácia/popis výstupov: dodanie, inštalácia a následné prevádzkovanie novej dopravno-riadiacej centrály, s pracoviskom v rámci magistrátu na pôde ODI.	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	231 812€ s DPH
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	231 812€ s DPH
Podprogram rozpočtu	1.2 Organizácia dopravy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	

Začiatok a ukončenie plnenia aktivity	Január 2017	December 2020
Etapy: - upgrade dopravno-riadiacej centrály- Scala (KDI) - zavedenie dopravno-riadiacej centrály- Scala do prevádzky (ODI) - Prevádzka dopravno-riadiacej centrály- Scala		
Etapy 2017 upgrade dopravno-riadiacej centrály- Scala - upgrade bol prevedený v plnej miere podľa zadání (hardware, software) - centrála je v plnej funkčnosti podľa požiadaviek mesta (KDI)		
Etapy 2018 – 2020 Inštalácia dopravno-riadiacej centrály - Dodanie, inštalácia novej dopravno-riadiacej centrály, s pracoviskom v rámci magistrátu na pôde ODI. - Monitoring a optimalizácia prevádzky centrály Prevádzka a využívanie dopravno-riadiacej centrály - Monitorovanie dopravy na území mesta, sčítanie dopravy na svetelne riadených križovatkách a ich následné vyhodnocovanie - Monitorovanie porúch na svetelne riadených križovatkách a ich riešenie - Optimalizácia signálnych plánov Návrh preferenčných opatrení pre MHD		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Mgr. Valér Jurčák, OSK		

Strategická rozvojová téma	E. Doprava a technická infraštruktúra
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita E.IX)	Technická infraštruktúra
Opatrenie E.IX.a)	Koordinácia výstavby a rekonštrukcia sietí technickej infraštruktúry
Názov aktivity/projektu	Mestská optická sieť
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom aktivity je budovanie a manažment optickej siete v správe hlavného mesta SR Bratislavy. Optická sieť bola budovaná investormi, ktorí dostali požiadavky Oddelenia správy komunikácií (OSK) do podmienok. Cieľom bolo prepojenie križovatiek po optickej sieti do riadiacej centrály Krajského dopravného inšpektorátu, Špitálska ulica. OSK nahrádzalo metalické prepojenie križovatiek cez optické vlákna. V budúcnosti sa uvažuje o spojení optických sietí (OSK, MsP, DPB) do jednotnej optickej siete. Je však potrebné určiť správcu optickej siete a priradiť i financie do rozpočtu.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie správy komunikácií
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Krajský dopravný inšpektor
Kvantifikácia/popis výstupov: počet km vybudovanej optickej siete	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	0 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	0 €
Podprogram rozpočtu	1.2 Organizácia dopravy
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	november 2017	december 2020
Etapy: i. mapovanie dostupnosti optickej siete ii. projekčné práce iii. realizácia		
Etapy 2017 - pripojenie Hodžovo nám. pod optickú sieť - pripojenie podchodu Patrónka pod optickú sieť - rekonštrukcia kabeláže centrálného riadiaceho počítača a jeho premiestnenie		
Etapy 2018 – 2020 - rozširovanie optickej siete - centrálné riadený manažment optickej siete (správca)		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Aktivita napĺňa aj opatrenie E.VIII.b)		
Spracovateľ: Mgr. Valér Jurčák, OSK		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	Správa mesta a nakladanie s majetkom mesta
Priorita F.I)	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta
Opatrenie F. I. a)	Spoločný projekt eGovernmentu mesta
Názov aktivity/projektu	Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy (ESBS)
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom projektu je sprístupnenie a zabezpečenie všeobecnej použiteľnosti elektronických služieb bratislavskej samosprávy. Elektronické služby pre občanov a pre podnikateľov sú prístupné v rámci vytvoreného Integrovaného informačného systému mesta Bratislavy (IIS BA) a prostredníctvom centrálnych komponentov Ústredného portálu verejnej správy (85 elektronických služieb bratislavskej samosprávy na portáli www.esluzbyba.sk). IIS BA predstavuje jednotné centrálné riešenie pre úrady bratislavskej samosprávy, ktoré má integrované riešenia eGovernmentu. IIS BA okrem povinných e-služieb vytvoril podmienky pre zavádzanie ďalších e-služieb, ktoré sa budú dopĺňať v budúcnosti. Výsledkom projektu je zlepšenie úrovne poskytovania služieb v rámci elektronickej verejnej správy v gescii mesta a MČ, zvýšenie využívania internetu pri komunikácii so samosprávou.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie informačných technológií, Oddelenie stratégií a projektov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Mestské časti
Kvantifikácia/popis výstupov: 85 povinných elektronických služieb + cca 58 nových služieb	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	2 971 595 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	1 828 811,92 € OP Bratislavský kraj
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	1 142 784 €
Podprogram rozpočtu	7.3 Informačné služby

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	46 800 € servisná podpora, 901 200€ rozvoj (2017)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	46 800 € udržateľnosť a servisná podpora	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	október 2014	december 2020
Etapy: i. dohoda o spoločnom postupe pri zavádzaní e-Governmentu a podmienkach zefektívnenia informačných tokov ; ii. spracovanie podrobného projektu vrátane finančného zabezpečenia; iii. realizácia projektu vrátane realizácie verejného obstarávania na dodanie služieb; (hlavné aj podporné aktivity projektu boli ukončené dňa 31. 12. 2015) iv. zabezpečenie udržateľnosti projektu po dobu 5 rokov po ukončení projektu (12/2020)		
Etapy 2017 1. Integrácia/napojenie sa 3 MČ (Devín, Staré Mesto, Petržalka) do centrálného integrovaného informačného systém ESBS prostredníctvom uzatvorenia Zmluvy o spolupráci (február 2017). 2. podpora udržateľnosti systému 3. rozvoj nových služieb v zmysle zákona o eGovernmente - Počet zavedených nových elektronických služieb 25 - Počet podaní zrealizovaných elektronicky(informačné a transakčné služby) 11 364		
Etapy 2018 – 2020 1. podpora udržateľnosti systému 2. rozvoj nových služieb v zmysle zákona o eGovernmente predpoklad 33		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Mgr. Helena Bystrianová, OSAP		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita F.I.	Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta
Opatrenie F.I.b)	Vytvorenie a aktívne využívanie geografického informačného systému mesta
Názov aktivity/projektu	Centrálny Geoportál - sprístupnenie a využitie existujúcich a validovaných priestorových dát pre celý magistrát pomocou služieb
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rámci rozpočtu) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Zjednotenie a modernizácia existujúcich GIS aplikácií a dátových modelov, poskytnutie informačných služieb obyvateľom mesta. Cieľom je zvýšenie využiteľnosti existujúcich geografických údajov jednotlivými oddeleniami a organizáciami, zefektívnenie práce s geografickými údajmi a modernizácia pracovných procesov, realizácia prepojenia údajov existujúcich GIS a ich integrácia s ostatnými informačnými systémami s ohľadom na elektronizáciu služieb hlavného mesta.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie informačných technológií
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie správy komunikácií, Sekcia územného plánovania
Kvantifikácia/popis výstupov: Zjednotená a modernizovaná GIS aplikácia a dátové modely,	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	950 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	0
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	950 000 €
Podprogram rozpočtu	7.3 Informačné služby
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový	☒ Áno ☐ Nie

výdavok financovaný z rozpočtu mesta		
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	366 137 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	350 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2016	december 2019
Etapy: i. zjednotenie GIS aplikácií a zjednotenie dátových modelov existujúcich GIS aplikácií, ii. vybudovanie GIS pre verejnosť a služieb pre verejnosť, iii. aktualizácia a digitalizácia informácií o priestorových vzťahoch – letecké snímkovanie, iv. tvorba virtuálneho modelu mesta, v. implementácia smernice INSPIRE		
Etapy 2017 - zjednotenie GIS aplikácií - aktualizácia a digitalizácia informácií o priestorových vzťahoch – letecké snímkovanie, - tvorba virtuálneho modelu mesta		
Etapy 2018 – 2020 - zjednotenie dátových modelov existujúcich GIS aplikácií, - vybudovanie GIS pre verejnosť a služieb pre verejnosť, - implementácia smernice INSPIRE		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Jaroslav Hrabě, OIT		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita F.I)	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.
Opatrenie F.I.c)	projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb
Názov aktivity/projektu	Projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rámci rozpočtu) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Vzdelávanie zamestnancov v oblasti digitálnych zručností prebieha priebežne v nadväznosti na harmonogram nasadzovania informačných systémov a potreby zamestnancov v oblasti používaných počítačových aplikácií.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie informačných technológií
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie ľudských zdrojov
Kvantifikácia/popis výstupov: počet zrealizovaných školení	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	150 000 € p.a.
Z toho externé zdroje (v EUR)	0
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	150 000 € p.a.
Podprogram rozpočtu	7.3 Informačné služby
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	135 000 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	450 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	Každoročne priebežne
Etapy: - identifikácia potrieb školení, metódy školení; - zostavenie plánu školení; - realizácia školení s následným vyhodnocovaním efektivity		
Etapy 2017 - školenia užívateľov prebiehali i v réžii OIT (Ginis, Noris, MS Office) - obstarane licencie MS Office 365, e-learning pre 100 používateľov		
Etapy 2018 – 2020 - školenia užívateľov budú prebiehať v réžii OIT (Ginis, Noris, MS Office) - obstarane licencie MS Office 365, e-learning pre 100 používateľov		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Jaroslav Hrabě, OIT		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	Doprava (mobilita)
Priorita F.I)	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.
Opatrenie F.I.c)	projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb
Názov aktivity/projektu	Projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwarových licencií SAM a hardware
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno (v rámci rozpočtu) ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom je vybudovanie troch samostatných nástrojov Intranet, Helpdesk a Software Asset Management pre potreby zamestnancov úradu hlavného mesta SR Bratislavy	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie informačných technológií
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	
Kvantifikácia/popis výstupov: intranet, helpdesk, SAM (evidencia a sledovanie softwarových licencií SAM a hardware)	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	150 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	0
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	200 000 €
Podprogram rozpočtu	7.3 Informačné služby
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☒ Áno ☐ Nie

Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	100 100 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	70 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	november 2015	december 2019
Etapy: i. identifikácia potrieb informovanosti; voľba nástrojov, (2015) ii. zostavenie plánu nasadenia a identifikácie; zavedenie helpdesku a podporných nástrojov (2016) iii. realizácia školení s následným vyhodnocovaním efektivity nasadenia helpdesku a nástrojov SAM. iv. Nasadenie aplikácie helpdesk v 1.Q. 2017 v. Nasadenie aplikácie intranet vi. Nasadenie aplikácie SAM		
Etapy 2017 - realizácia školení pre riešiteľov a užívateľov aplikácie helpdesk - úspešné nasadenie aplikácie helpdesk v 1.Q. 2017 - vyhodnotenie efektivity aplikácie helpdesk		
Etapy 2018 – 2020 - Nasadenie aplikácie intranet - Nasadenie aplikácie SAM		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Jaroslav Hrabě, OIT		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	Správa mesta a nakladanie s majetkom mesta
Priorita F.III)	Zavedenie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom
Opatrenie F.III. d)	Zvyšovanie kvality existujúceho kontaktného pracoviska služieb pre občanov
Názov aktivity/projektu	Kontaktné pracovisko služieb pre občanov
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Úlohou kontaktného pracoviska služieb pre občanov je poskytovanie všeobecných informácií o činnosti magistrátu na jeho jednotlivých úsekoch, ako aj komplexných informácií k žiadostiam fyzických a právnických osôb, vrátane kontroly ich správnosti v oblastiach: a) Nájomné bývanie b) Koordinácia dopravných systémov c) Digitálna mapa d) Územný rozvoj a plán e) Životné prostredie a mestská zeleň f) Osvedčovanie listín a podpisov g) Informácie pre dane a poplatky h) Internetové aplikácie pre občanov i) Manažment marketingových nosičov, oznamov vo vstupnej hale a na pracoviskách prvého kontaktu j) Úradná tabuľa k) Spolupráca na editovaní oficiálnej webovej stránky mesta l) Samospráva (rokovanie mestskej rady a mestského zastupiteľstva, uznesenia, komisie, poslanci) a orgány štátnej správy Cieľom je vybudovanie kontaktného pracoviska prvého kontaktu s vysokým kvalitatívnym štandardom.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie vzťahov s verejnosťou
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Odborné sekcie a oddelenia Magistrátu, špeciálne Oddelenie komunikácie a marketingu, Oddelenie informačných technológií
Kvantifikácia/popis výstupov: Vyvolávací systém ako platforma manažmentu komunikácie s odbornými pracoviskami úradu, ale aj prehľadu klientov, ktorí prídu na pracovisko prvého kontaktu za informáciami, do podateľne, pokladne a na pracovisko miestnych daní a poplatkov.	

Celková finančná hodnota aktivity/ projektu (v EUR)	Nie je zadefinovaná rozpočtovaná položka	
Z toho externé zdroje (v EUR)	Nie je zadefinovaná rozpočtovaná položka.	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	Nie je zadefinovaná rozpočtovaná položka.	
Podprogram rozpočtu		
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno	☒ Nie
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	Nie je zadefinovaná rozpočtovaná položka.	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	Nie je zadefinovaná rozpočtovaná položka.	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2015	Priebežne každoročne
Etapy: i. schválenie parametrov na meranie spokojnosti s kvalitou práce kontaktného pracoviska; ii. identifikácia deficitov a plánovanie nápravných opatrení; iii. realizácia nápravných opatrení		
Etapy 2017: - Redizajn pracoviska prvého kontaktu, podateľne, pokladne. - Rozšírenie informačných nosičov o technické monitory so základnými informáciami mesta, - výmena úradnej tabule – určenej pre elektronické výstupy aj printové.		
Etapy 2018 – 2020: - Zriadenie internetového pracoviska v podobe disponibilného tabletu pre klientov, - implementácia pultov pre klientov na oboch pracoviskách, - spolupráca na kampaniach mesta na technických monitoroch, - manažovanie oznamov mesta prostredníctvom aplikácií. - Online prenos z rokovaní mestského zastupiteľstva. - Realizácia IOMO		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Edita Kucková, OVV		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita F. IV)	Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia.
Opatrenie F.IV.b)	Zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov
Názov aktivity/projektu	Podpora partnerstva a dialógu v oblasti participatívnej tvorby verejných politík (pilotný projekt č.10 – Využívanie verejných priestorov a plôch na lokálnej úrovni)
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Projekt má dva hlavné ciele a výstupy: 1. Koncepcia a plán využívania vybraného verejného priestoru v hlavnom meste Bratislava (Kamenné námestie). Tento plán a koncepcia vzniknú aj aplikovaním rôznych participačných metód a postupov. 2. Metodická príručka pre zástupcov samosprávy s pracovným názvom „Tvorba koncepcií a plánov využívania verejných priestorov, plôch a participácia obyvateľov miest a obcí na ich tvorbe, správe a užívaní“. Táto metodická vznikne v spolupráci so samosprávou a má slúžiť pre jej ďalšiu prácu.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl.m. SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Sekcia územného plánovania
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Inštitút pre dobre spravovanú spoločnosť, Úrad splnomocnenca vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti
Kvantifikácia/popis výstupov: analytická príručka	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	10 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	9 500 € OP Efektívna verejná správa
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	500 €
Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	2 000€ (úhrada mzdových prostriedkov)	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	8 000€ (úhrada mzdových prostriedkov)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	september 2017	august 2019
Etapý: 1. Praktická časť – pilotná schéma participatívnej tvorby verejných politík v previazaní na implementáciu pilotného projektu č.10 2. Teoretická časť – analyticko-metodicko-legislatívna podpora zavádzania participatívnej tvorby verejných politík do praxe (súčinnosť pri zabezpečovaní zberu a hodnotení dát v previazaní na implementáciu a vyhodnotenie pilotného projektu č.10)		
Etapý 2017 1. Praktická časť – pilotná schéma participatívnej tvorby verejných politík v previazaní na implementáciu pilotného projektu č.10		
Etapý 2018 – 2020 1. Praktická časť – pilotná schéma participatívnej tvorby verejných politík v previazaní na implementáciu pilotného projektu č.10 2. Teoretická časť – analyticko-metodicko-legislatívna podpora zavádzania participatívnej tvorby verejných politík do praxe (súčinnosť pri zabezpečovaní zberu a hodnotení dát v previazaní na implementáciu a vyhodnotenie pilotného projektu č.10)		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: V rámci projektu vznikajú iba personálne výdavky. Na projekt nie je teda alokovaný žiadny rozpočet, bude sa však refundovať časť mzdy.		
Spracovateľ: Mgr. Marek Dinka, SÚP		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita F.IV)	Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia
Opatrenie F.IV.b)	Zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov
Názov aktivity/projektu	Nová Obchodná
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☐ 2018 – 2020
Stručný popis: Projekt „Nová Obchodná“ bol participatívny proces pre reguláciu reklamy a tvorbu nového „brandu“ štvrte Obchodná ulica a okolie. Vznikol manuál Nová Obchodná – Sprievodca pravidlami umiestnenia reklamných a informačných zariadení na Obchodnej ul. a v okolí. Manuál zohľadnil požiadavky majiteľov budov, expertov na pamiatkovú ochranu a mesto. Zameriava sa na typológiu fasád a verejný priestor Obchodnej ulice a definuje pravidlá reklamy pre budúcnosť.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☐ Áno ☒ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl.m.SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Útvar hlavnej architektky
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Obchodná ulica a okolie o.z., Mestský ústav ochrany pamiatok, podnikatelia na Obchodnej ulici, Oddelenie stratégií a projektov
Kvantifikácia/popis výstupov: Manuál Obchodnej ulice	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	odhadom 26 820 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	odhadom 26 820 €
Podprogram rozpočtu	7.5 Organizácia podujatí a podpora občianskych aktivít
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie

Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	15 000 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2017
Etapy: v prvej etape - skoordinať potenciálne vysoko konfliktný problém tzv. vizuálneho smogu, - zaangažovať do tejto iniciatívy obchodnú komunitu a rezidentov, - hľadať spoločný konsenzus o budúcom vzhľade ulice medzi dotknutými stranami, a komunikovať výsledky smerom k verejnosti následne - dosiahnuť konsenzus o kritériách posudzovania a novej regulácii súčasnej vonkajšej reklamy - nastavenie nástrojov na realizáciu a kontrolu dodržiavania novej regulácie - tvorba novej značky Obchodnej ulice a jej susedstva - hľadanie vhodnejších, modernejších foriem reklamy a komunikačných nástrojov pre Obchodnú		
Etapy 2017 Na základe spomínaného vyššie uvedeného procesu prebehli viaceré štúdie, workshopy, prezentácie a vznikol manuál: Nová Obchodná , sprievodca pravidlami umiestnenia reklamných a informačných zariadení na Obchodnej ulici. Jeho krst a predstavenie verejnosti prebehne v máji tohto roku.		
Etapy 2018 – 2020 ukončené v r. 2017		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky: Napĺňa aj opatrenia A,B.I.a) aktívna pro-podnikateľská politika mesta, D.I.f) skvalitnenie tvorby mestského prostredia formou súťaží, D.I.g) oceňovanie príkladov kvalitnej architektúry, F.IV.a) komunikačná stratégia mesta smerom k občanom, podnikateľom, NGO		
Spracovateľ: Ing. Jana Hlavová, ÚHA		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita F.IV)	Spoluúčasť občanov na rozhodovaní - participácia
Opatrenie F.IV.b)	Zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov
Názov aktivity/projektu	Občiansky rozpočet
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☒ Áno ☐ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Občiansky rozpočet je súčasť priorít Bratislavy časti Otvorená samospráva. Jeho cieľom je posilniť otvorenosť, transparentnosť a efektívnosť samosprávy, viac informovať občanov, diskutovať s nimi a zvýšiť ich spoluúčasť na rozhodovaní. Na rozdiel od grantovej schémy o alokácii schváleného objemu finančných prostriedkov nerozhoduje komisia (či poslanci), ale priamo občania. Občania však od mesta nedostávajú prostriedky na svoju činnosť, ale všetky obstarávania, objednávky a nákupy tovarov a služieb realizuje mesto v súlade s pravidlami a legislatívou o obstarávaní. Nakúpený materiál ostáva majetkom mesta. Projekt sa realizuje od roku 2011. V roku 2014 boli MsZ schválené Pravidlá občianskeho rozpočtu.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl.m.SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie životného prostredia a mestskej zelene, Mestský ústav ochrany pamiatok
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Sekcia financovania, oddelenie rozpočtu a kontroľingu
Kvantifikácia/popis výstupov: realizácia občianskeho rozpočtu	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	50 000 € p.a.
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	50 000 €
Podprogram rozpočtu	7.5 Organizácia podujatí a podpora občianskych aktivít

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	45 267 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	50 000 € p.a.	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	január 2017	december 2017
Etapy: i. Pilotný projekt pre participatívny rozpočet (2011) ii. Pravidlá občianskeho rozpočtu (2014) iii. Realizácia občianskeho rozpočtu		
Etapy 2017 Na základe rozhodnutia občanov bol rozdelený objem prostriedkov vo výške 50 tis. eur z rozpočtu hlavného mesta na projekty: Vybudovanie Fit parku – revitalizácia spevnenej plochy a vybudovanie fit parku v areáli ZŠ na Žitavskej ulici v MČ Vrakuňa. Stavebné úpravy boli ukončené 13.10.2017. Projekt „V Bratislave žijú s nami“- finančné plnenie na základe zmluvy o poskytnutí dotácie na projekt z občianskeho rozpočtu združeniu Slovenská aliancia ochrancov zvierat. Projekt „Bezpečne cez Mamateyovu-Pankúchovu“- bezbariérová úprava chodníkov na Mamateyovej ulici. Projekt „Zelená pre seniorov“ - nákup vtáčích búdok, ktoré boli poskytnuté na environmentálne aktivity seniorov.		
Etapy 2018 – 2020 2018: realizácia projektov financovaných z Občianskeho rozpočtu: - Príspevok na publikáciu: "Spoznaj osobnosti, po ktorých sú pomenované ulice" - Revitalizácia parčíka pri nemocnici Antolská - Riešenie premnožených ferálnych mačiek 2019 – 20 realizácia občianskeho rozpočtu		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☒ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Ing. Beáta Vlčková, ORK		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	
Priorita	A.I; A.II; A.V; A.VI; B.I- B. IV; C.I- C.VI; D.I- D.IX; E.I- E.IX; F.I- F.VII.
Opatrenie	Prierezový dokument prioritnými oblasťami zohľadňujúci širokú škálu opatrení
Názov aktivity/projektu	Smart City „Rozumná Bratislava 2030“
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☒ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Aktivita zahŕňa spracovanie strategického dokumentu, ktorý definuje rámcové ciele mestského rozvoja ako rozumného mesta (Smart City) s výhľadom do roku 2030. Cieľom je zlepšiť kvalitu života s ohľadom na prírodný potenciál mesta, jeho kultúrne dedičstvo a historické tradície a potrebu rozvoja mnohých oblastí života v meste. Koncepcia definuje strategické ciele, merateľné ukazovatele a navrhnuté opatrenia pre 12 oblastí rozvoja: správa mesta, mobilita, energetika, životné prostredie, obehové hospodárstvo, podnikanie, verejný priestor, sociálna inklúzia, vzdelávanie, kultúra, cestovný ruch a šport, pričom pre každé . Každé z opatrení je definované prínosom pre obyvateľov mesta. Súčasťou koncepcie je implementačná mapa, ktorá rámcovo definuje časovú a obsahovú náplň vrátane kľúčových pilotných aktivít na obdobie 2018 – 2020. Po schválení koncepcie v MsZ bude vypracovaný akčný plán pre implementáciu v praxi.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégie a projektov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	odborné útvary magistrátu, mestské organizácie, externí experti
Kvantifikácia/popis výstupov: • strategický dokument – koncepcia Smart City „Rozumná Bratislava 2030“, • implementácia kľúčových pilotných aktivít – 1. revízia, zber, analýza a zdieľanie dát, 2. vytvorenie podmienok pre testovanie inovácií v praxi (koncept Living lab), • zostavenie akčného plánu a jeho implementácia.	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	250 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	0
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	250 000 €

Podprogram rozpočtu	7.6 Rozvojové a EÚ projekty	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	50,000 € (2018), 100,000 € (2019), 100,000 € (2020)	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	jún 2016	december 2020
Etapy: 1. Identifikovanie aktuálnych trendov, výziev a potenciálov 2. definovanie vízie rozvoja mesta ako Smart City 3. definovanie stratégie a vypracovanie koncepcie (prioritné oblasti, ciele, opatrenia, kľúčové aktivity, spracovanie implementačnej mapy) 4. realizácia kľúčových pilotných aktivít 5. vypracovanie akčného plánu a jeho implementácia		
Etapy 2017: i. spracovanie návrhu koncepcie: definovanie vízie rozvoja mesta ako Smart City, definovanie stratégie (prioritné oblasti, ciele, opatrenia), definovanie kľúčových pilotných aktivít a spracovanie implementačnej mapy. ii. interné pripomienkovanie (IPK) v rámci odborných útvarov magistrátu, mestských organizácií a externých expertov (v dvoch fázach: 1. IPK marec 2017, 2. IPK máj 2017) a následné prepracovanie koncepcie v zmysle pripomienok a odporúčaní.		
Etapy 2018 – 2020 2018 - spracovanie koncepcie do finálnej verzie (1Q 2018) - verejná participácia a predloženie koncepcie do komisií MsZ a MsR. (2Q 2018) - prerokovanie v MsZ v predpokladanom termíne (3Q 2018). 2018 – 2020 - Realizácia kľúčových pilotných aktivít koncepcie - revízia, zber, analýza a zdieľanie dát, vytvorenie podmienok pre testovanie inovácií v praxi (koncept Living lab). - Realizácia už aktívnych projektov v jednotlivých oblastiach rozvoja mesta. - Vypracovanie akčného plánu - v nadväznosti na schválenie koncepcie v MsZ		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☒ V plnení ☐ Neplní sa ☐ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: Mgr. Katarína Fajčíková, PhD.; OSaP		

Strategická rozvojová téma	D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
Komisia/Prioritná oblasť	Verejný priestor, životné prostredie, územné plánovanie
Priorita	A.VI, D.I, D.II, D.III, D.IV, F.VI
Opatrenie A.VI a) až A.VI c), D. I. a) až D IV. b), F.VI a), F.VI b)	Územná prognóza je prierezový dokument zohľadňujúci viacero opatrení
Názov aktivity/projektu	Územná prognóza hlavného mesta SR Bratislava do roku 2050 – prerokovanie návrhu zadania, vyhodnotenie prerokovania, príprava verejného obstarávateľa na výber spracovateľa
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie Zatiaľ poskytnutá informácia
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Cieľom spracovania územnej prognózy je získanie územnoplánovacieho podkladu zameraného na dlhodobý rozvoj mesta Bratislavy ako jadrového mesta metropolitného regiónu a špecifického centra plniaceho funkcie hlavného mesta štátu. Územná prognóza overí potenciál rozvoja mesta a bude základným podkladom pre spracovanie nového územného plánu mesta. Cieľom je identifikovať najpravdepodobnejšie scenáre dlhodobého priestorového usporiadania a funkčného využívania územia hlavného mesta SR Bratislavy na základe rozboru a hodnotenia demografických, územno-technických, ekonomických, sociálnych a environmentálnych podmienok územia, v záujme optimalizovať ďalší vývoj mesta a podmieňovať ho uspokojovaním potrieb obyvateľov Bratislavy.	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy
Zodpovedná organizačná zložka	Sekcia územného plánovania / Oddelenie obstarávania územno-plánovacej dokumentácie
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	Oddelenie stratégií rozvoja mesta a tvorby územno-plánovacích dokumentov, spracovateľský kolektív, BSK, Mestské časti Bratislavy a ďalšie dotknuté orgány
Kvantifikácia/popis výstupov: 6 etáp spracovania územnej prognózy, 4 odovzdané časti diela	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	160 000 €
Z toho externé zdroje (v EUR)	0 €
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	160 000 €

Podprogram rozpočtu	2.1 Územné plánovanie a rozvoj	
Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☒ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)	0 €	
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)	160 000 €	
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu (predpoklad)	júl 2018	január 2020
Etapy: 1. spracovanie analytickej časti, 2. spracovanie analyticko-syntetickej časti, 3. súčinnosť pri spracovaní a vyhodnotení expertíznych posudkov, 4. spracovanie výslednej územnej prognózy, 5. spolupráca pri prerokovaní a vyhodnocovaní stanovísk, 6. dopracovanie výslednej územnej prognózy		
Etapy 2017: vyhodnotenie pripomienok z prerokovania návrhu zadania, príprava podkladov na výber spracovateľa		
Etapy 2018 – 2020: 1. spracovanie analytickej časti, 2. spracovanie analyticko-syntetickej časti, 3. súčinnosť pri spracovaní a vyhodnotení expertíznych posudkov, 4. spracovanie výslednej územnej prognózy, 5. spolupráca pri prerokovaní a vyhodnocovaní stanovísk, 6. dopracovanie výslednej územnej prognózy		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☒ Nové	
Poznámky: V roku 2017 bola spracovaná a verejne prezentovaná Štúdia demografického potenciálu hlavného mesta SR Bratislavy do roku 2050 ako podklad pre spracovanie Územnej prognózy i nového územného plánu mesta.		
Spracovateľ: OOÚPD		

Strategická rozvojová téma	F. Správa a riadenie mesta
Komisia/Prioritná oblasť	
Priorita	A - F
Opatrenie	Strednodobý rozvojový dokument Hlavného mesta SR Bratislavy vypracovaný v súlade s §8 Zákona č. 539/2008 Z. z. - Zákon o podpore regionálneho rozvoja
Názov aktivity/projektu	Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy
Aktivita/projekt je schválený MsZ	☐ Áno ☒ Nie
Zaradenie do AP PHSR	☐ 2017 - 2019 ☒ 2018 – 2020
Stručný popis: Program rozvoja obce je strednodobý rozvojový dokument, ktorý je vypracovaný v súlade s cieľmi a prioritami ustanovenými v Národnej stratégii regionálneho rozvoja Slovenskej republiky a zohľadňuje ciele a priority ustanovené v programe rozvoja vyššieho územného celku, na území ktorého sa obec nachádza, a je vypracovaný podľa záväznej časti územnoplánovacej dokumentácie obce. Schválenie programu rozvoja obce je podmienkou na predloženie žiadosti obce o poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu a z doplnkových zdrojov (štátne účelové fondy, rozpočet VUC, úvery a príspevky medzinárodných organizácií, prostriedky vyplývajúce medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými, finančné prostriedky z fondov Európskej únie)	
Aktivita/projekt predstavuje spracovanie uceleného strategického dokumentu	☒ Áno ☐ Nie
Zodpovedná organizácia	Magistrát hlavného mesta SR
Zodpovedná organizačná zložka	Oddelenie stratégií a projektov
Spolupracujúce organizácie/organizačné zložky	spracovateľský kolektív pod vedením externej poradenskej spoločnosti (externý spracovateľ), odborné útvary magistrátu, mestské organizácie, MČ Bratislavy
Kvantifikácia/popis výstupov: spracovanie strategického dokumentu a vykonávacieho plánu	
Celková finančná hodnota aktivity/projektu (v EUR)	
Z toho externé zdroje (v EUR)	
Z toho rozpočet mesta (v EUR)	
Podprogram rozpočtu	

Aktivita/projekt predstavuje aspoň 10% bežných výdavkov z rozpočtu mesta	☐ Áno ☐ Nie	
Aktivita/projekt predstavuje kapitálový výdavok financovaný z rozpočtu mesta	☐ Áno ☐ Nie	
Finančné čerpanie v r. 2017 (v EUR)		
Plánované finančné čerpanie r. 2018, 2019, 2020 (v EUR)		
Začiatok a ukončenie plnenia aktivity/projektu	október 2018	december 2020
Etapy: - Obstarania externého spracovateľa (poradenskej spoločnosti) a kreovanie spracovateľského tímu - Spracovanie analytickej, strategickej, programovej, realizačnej a finančnej časti dokumentu - Proces participácie - Schválenie dokumentu MsZ		
Etapy 2017		
Etapy 2018 – 2020 - Príprava podkladov pre obstaranie externého spracovateľa (2018) - Obstaranie externého spracovateľa, vytvorenie spracovateľského tímu (2019) - Spracovanie a schválenie strategického dokumentu (2020)		
Celkový stav plnenia aktivity/projektu	☐ Splnené ☐ V plnení ☐ Neplní sa ☒ Nové	
Poznámky:		
Spracovateľ: PhDr. Eva Ryder, OSaP		