

# MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie  
Mestského zastupiteľstva  
hlavného mesta SR Bratislavy  
dňa 26. 3. 2015

## **Informácia** **o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy** **splatných k 28. 2. 2015 a uznesenia č. 1617/2014 časť B zo dňa 25. a 26. 6. 2014** **splatného k 26. 3. 2015**

---

### **Predkladateľ:**

Mgr. Martin Maruška, v. r.  
riaditeľ magistrátu

### **Materiál obsahuje:**

1. Návrh uznesenia
2. Splnené uznesenia MsZ
3. Čiastočne splnené uznesenie MsZ
4. Priebežne plnené uznesenia MsZ

### **Zodpovedná:**

Mgr. Dagmar Kramplová, v. r.  
vedúca organizačného oddelenia

### **Spracovatelia:**

**po vecnej stránke**  
**plnitelia úloh uvedených v informácii**

### **po formálnej stránke:**

Mgr. Daniela Furgaláková, v. r.  
organizačné oddelenie

marec 2015

## Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

### berie na vedomie

1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

- 1.1 č. 383/2000 zo dňa 14. 9. 2000
- 1.2 č. 21/2011 časť D bod 1 a časť E zo dňa 3. 3. 2011
- 1.3 č. 166/2011 časť E bod 4 zo dňa 30. 6. 2011
- 1.4 č. 1379/2014 časť B zo dňa 29. 1. 2014
- 1.5 č. 1617/2014 časť B zo dňa 25. a 26. 6. 2014
- 1.6 č. 30/2015 časť B zo dňa 5. 2. 2015

2. Čiastočne splnené uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

- 2.1 č. 6/2014 časť B zo dňa 11. 12. 2014

3. Priebežne plnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy:

- 3.1 č. 778/1994 časť B bod 4 zo dňa 20. 10. 1994
- 3.2 č. 1029/2010 časť C bod 1 zo dňa 1. 7. 2010
- 3.3 č. 21/2011 časť D bod 2 zo dňa 3. 3. 2011
- 3.4 č. 769/2012 časť C zo dňa 27. 9. 2012
- 3.5 č. 971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013
- 3.6 č. 1000/2013 zo dňa 27. 2. 2013
- 3.7 č. 1345/2013 časť C bod 1 zo dňa 21. 11. 2013
- 3.8 č. 1611/2014 časť C bod 1 podbod 1.2 zo dňa 25. 6. 2014
- 3.9 č. 1737/2014 časť B zo dňa 25. 9. 2014

# 1. Splnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

## 1.1

**Nositeľ uznesenia:** primátor hlavného mesta SR Bratislavy  
**Plniť úlohy:** Ing. Miroslav Bialko, vedúci oddelenia správy nehnuteľností

**Rôzne - Nájom pozemkov, bytových a nebytových priestorov**  
**Uznesenie č. 383/2000 zo dňa 14. 9. 2000**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*žiada*

*primátora hlavného mesta SR Bratislavy*

*predkladať Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy informáciu o nájomných zmluvách uzatvorených na nájom pozemkov, bytových a nebytových priestorov. Informácia bude obsahovať meno nájomcu, dátum uzatvorenia zmluvy, dobu platnosti zmluvy (vrátane dodatkov a práva na prednostné predĺženie, predkupného práva a pod.), predmet zmluvy (informáciu o charaktere a presnom umiestnení nehnuteľnosti), výšku nájomného a informáciu o splácaní, resp. nesplácaní nájomného nájomcom.*

T: trvale  
TK: 2x ročne k 1.1. a 30. 6.

Uznesením MsZ č. 233/2003 časť B bod 2 zo dňa 20. 11. 2003 zmena termínu.

T: trvale  
TK: 1x ročne k 1. 1.  
za predchádzajúci rok  
(februárové zasadnutie  
MsZ)

### **Plnenie:**

Uznesenie je splnené.

Informácia o nájomných zmluvách uzatvorených na nájom pozemkov, bytových a nebytových priestorov bola predložená na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 2. 2015 pod písm. e).

## 1.2

**Nositeľ uznesenia:** Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu  
**Plniť úlohy:** PhDr. Stanislav Rumann, vedúci oddelenia verejného obstarávania a riaditeľa rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

**Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 1. 2011 a revízia platných terminovaných uznesení mestského zastupiteľstva z predchádzajúcich volebných období**  
**Uznesenie č. 21/2011 časť D bod 1 a časť E zo dňa 3. 3. 2011**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

D. žiada

riaditeľa magistrátu

1. Predkladať na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy ako informačný materiál informáciu o výsledkoch verejných obstarávaní realizovaných hlavným mestom SR Bratislavou.

T: trvale

TK: 1x ročne - 31. 12

E. ukladá

riaditeľom rozpočtových a príspevkových organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

predkladať na zasadnutia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy ako informačný materiál informáciu o výsledkoch verejných obstarávaní realizovaných rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy.

T: trvale

TK: 1x ročne - 31. 12.

Uznesením č. 938/2013 časť C zmena termínu plnenia zo 7. 2. 2013 na T: úloha trvalá, TK: 28. 2.

**Plnenie:**

Uznesenie je splnené.

Informácia bola predložená na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 2. 2015 pod písm. g).

**1.3**

**Nositeľ uznesenia:** primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniť úlohu:** Mgr. Martin Katriak, 1. zástupca riaditeľa magistrátu,  
vedúci legislatívno-právneho oddelenia

**Návrh na riešenie budúcnosti PKO a nábregžia**

**Uznesenie č. 166/2011 časť E bod 4 zo dňa 30. 6. 2011**

Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

E. žiada

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

4. Informovať o rokovaniach so spoločnosťou Henbury Development, s.r.o., na najbližšom zasadnutí Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy a potom pravidelne na jeho ďalších zasadnutiach.

**Plnenie:**

Uznesenie je splnené.

Informácia o rokovaniach so spoločnosťou Henbury Development, s.r.o., so sídlom na Hodžovom námestí 2, 811 06 Bratislava, bola predložená na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 2. 2015 a bolo k nej prijaté uznesenie č. 58/2015.

#### 1.4

**Nositeľ uznesenia:** primátor hlavného mesta SR Bratislavy  
**Plniťka úlohy:** Mgr. Elena Poláková, zástupkyňa riaditeľa magistrátu,  
vedúca oddelenia kultúry, školstva, športu a mládeže

**Návrh na delegovanie právomocí zriaďovateľa na primátora vo veci schvaľovania správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach ZUŠ/CVČ za predchádzajúci školský rok**

**Uznesenie č. 1379/2014 časť B zo dňa 29. 1. 2014**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

*predložiť súhrnnú správu základných umeleckých škôl a centier voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta SR Bratislavy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za predchádzajúci školský rok ako informačný materiál. Prílohami materiálu budú jednotlivé správy základných umeleckých škôl a centier voľného času.*

T: úloha trvalá  
TK: každoročne - 28. 02.

#### **Plnenie:**

Uznesenie je splnené.

Súhrnná správa sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 3. 2015.

#### 1.5

**Nositeľ uznesenia:** primátor hlavného mesta SR Bratislavy  
**Plniťka úlohy:** Ing. Milan Černý, prvý námestník primátora

**Petícia občanov za zachovanie parkoviska na konci Hraničnej ulici v Bratislave, parc. č. 15486/1, k. ú. Ružinov, proti jeho predaju a investičnému zámeru uskutočniť na tejto parcele výstavbu 8 - poschodového obytného domu**

**Uznesenie č. 1617/2014 časť B zo dňa 25. a 26. 6. 2014**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy a starostu mestskej časti Bratislava-Ružinov,  
*aby spoločne predložili návrh na riešenie.*

T: 25. 9. 2014

Uznesením MsZ č. 1683/2014 časť B bod 4.9 predĺženie termínu plnenia uznesenia do 23. 10. 2014.

Uznesením MsZ č. 11/2015 v časti B bod 5 podbod 5.5 predĺženie termínu plnenia uznesenia do 26. 3. 2015.

#### **Plnenie:**

Uznesenie je splnené.

Dňa 12. 3. 2015 sa konalo rokovanie prvého námestníka primátora hlavného mesta SR Bratislavy Ing. Milana Černého a starostu mestskej časti Bratislava-Ružinov Ing. Dušana Pekára. Pri rokovaní došlo k dohode o spoločnom postupe v prípade predloženia projektovej dokumentácie k územnému a stavebnému konaniu investorom, so zreteľom chrániť záujmy obyvateľov.

## 1.6

**Nositeľ uznesenia:** primátor hlavného mesta SR Bratislavy  
**Plniteľka úlohy:** Mgr. Elena Poláková, zástupkyňa riaditeľa magistrátu,  
vedúca oddelenia kultúry, školstva, športu a mládeže

### **Návrh na podanie prihlášky do súťaže Európske hlavné mesto mládeže 2018 Uznesenie č. 30/2015 časť B zo dňa 5. 2. 2015**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. poveruje*

*primátora hlavného mesta SR Bratislavy*

*o podanie prihlášky do prvého kola na kandidatúru hlavného mesta SR Bratislavy na titul Európske hlavné mesto mládeže 2018 organizovanej Európskym fórom mládeže.*

T: 25. 2. 2015

#### **Plnenie:**

Uznesenie je splnené.

Termín na podanie prihlášky bol organizátorom (Európske fórum mládeže) stanovený do 28. 2. 2015. Prihláška bola v stanovenom termíne podaná, správny poplatok vo výške 300,00 Eur bol uhradený.

## **2. Čiastočne splnené uznesenie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy**

**Nositelia uznesenia:** predsedovia komisií mestského zastupiteľstva  
**Plnitelia úlohy:** predsedovia komisií mestského zastupiteľstva

**Návrh na voľbu členov komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy  
Uznesenie č. 6/2014 časť B zo dňa 11. 12. 2014**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. ukladá*

*predsedom komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy  
predložiť na zasadnutie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy návrhy na voľbu  
ďalších členov komisií Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy z radov občanov -  
neposlancov.*

T: február 2015 - zasadnutie MsZ 26. 2. 2015

### **Plnenie:**

Uznesenie je splnené čiastočne.

Návrhy na voľbu ďalších členov komisií mestského zastupiteľstva z radov občanov - neposlancov boli predložené na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 2. 2015 predsedami nasledovných komisií:

komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu, komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania, komisie pre ochranu verejného poriadku, komisie dopravy a informačných systémov a komisie pre školstvo, vzdelávanie a šport mestského zastupiteľstva.

Uznesením mestského zastupiteľstva č. 51/2015 časť C zo dňa 26. 2. 2015 bolo uložené predsedovi komisie finančnej stratégie a podnikania s majetkom mesta, predsedovi komisie územného a strategického plánovania, životného prostredia a výstavby, predsedníčke komisie kultúry a ochrany historických pamiatok mestského zastupiteľstva, predložiť na marcové zasadnutie mestského zastupiteľstva dňa 26. 3. 2015 návrhy na voľbu členov - neposlancov z radov občanov.

### 3. Priebežne plnené uznesenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

#### 3.1

**Nositel' uznesenia:** Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu  
**Plniteľ úlohy:** Mgr. Martin Katriak, 1. zástupca riaditeľa magistrátu,  
vedúci legislatívno-právneho oddelenia

#### **Správa o činnosti mestského kontrolóra a jeho útvaru** **Uznesenie č. 778/1994 časť B bod 4 zo dňa 20. 10. 1994**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. žiada*

riaditeľa magistrátu

4. *V prípade podozrenia z trestnej činnosti bez zbytočných prieskumov odstúpiť vec orgánom činným v trestnom konaní.*

T: ihneď po zistení  
TK: k 31. 12.

Uznesením MsZ č. 223/2003 časť B bod 2 bola schválená zmena kontrolného termínu plnenia uznesenia na T: úloha trvalá, TK: 28. 2.

#### **Plnenie:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Informácia o trestných oznámeniach podaných za hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu orgánom činným v trestnom konaní v období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 sa predkladá na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 3. 2015 ako informačný materiál.

#### 3.2

**Nositelia uznesenia:** riaditelia organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy  
**Plnitelia úlohy:** riaditelia organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy  
**Spracovateľ:** referát marketingu magistrátu

#### **Návrh systému a opatrení na využívanie Bratislavskej mestskej karty** **Uznesenie č. 1029/2010 časť C bod 1 zo dňa 1. 7. 2010**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*C. ukladá*

riaditeľom organizácií zriadených Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy

1. *Spolupracovať pri marketingových aktivitách projektu BMK v zmysle pokynov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy ako koordinátora projektu BMK.*

T: trvale  
TK: 1.2., 30. 4., 31. 7., 31. 10.



Uznesením MsZ č. 587/2012 bod 2 zo dňa 31. 5. 2012 - zmena termínu kontroly uznesenia raz ročne vždy - 28. 2.

**Plnenie:**

Uznesenie sa priebežne plní.

V prevádzkových priestoroch mestských organizácií hlavného mesta SR Bratislavy, osobitne v Dopravnom podniku Bratislava, akciová spoločnosť, sú trvale umiestnené propagačné panely o Bratislavskej mestskej karte s informáciami o jej používaní a výhodách. V súlade s plánom komunikačných aktivít BMK v roku 2014 sa v spolupráci s mestskou príspevkovou organizáciou Správa telovýchovných a rekreačných zariadení hlavného mesta SR Bratislavy uskutočnila tlačová beseda k 3. výročiu BMK.

**3.3**

**Nositeľ uznesenia:** Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

**Plniť úlohy:** Ing. Miroslav Bialko, vedúci oddelenia správy nehnuteľností

**Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 1. 2011 a revízia platných terminovaných uznesení mestského zastupiteľstva z predchádzajúcich volebných období  
Uznesenie č. 21/2011 časť D bod 2 zo dňa 3. 3. 2011**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*D. žiada*

riaditeľa magistrátu

2. Predkladať na schválenie Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy návrhy kúpno-predajných a nájomných zmlúv k predajom a prenájmom majetku hlavného mesta SR Bratislavy.

T: trvale

TK: každé zasadnutie MsZ

**Plnenie:**

Uznesenie sa plní priebežne.

Súčasťou materiálov predkladaných do mestského zastupiteľstva na predaj a prenájom majetku hlavného mesta SR Bratislavy sú kúpno-predajné a nájomné zmluvy.

**3.4**

**Nositeľ uznesenia:** primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniť úlohy:** Ing. Boris Kotes, zástupca riaditeľa magistrátu,  
vedúci finančného oddelenia

**Návrh správy nezávislého audítora k ročnej účtovnej závierke hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011  
Uznesenie č. 769/2012 časť C zo dňa 27. 9. 2012**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*C. žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy.

aby predkladal mesačne na rokovania komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy, informáciu o plnení

opatrení k výhradám vyplývajúcim zo správy nezávislého audítora k ročnej účtovnej závierke hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011.

T: mesačne

### **Plnenie:**

Uznesenie sa plní priebežne.

Informácia o plnení opatrení k výhradám vyplývajúcim zo správy nezávislého audítora k ročnej účtovnej závierke hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2011 bola predložená na rokovanie komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta mestského zastupiteľstva dňa 9. 2. 2015.

### **3.5**

**Nositeľ uznesenia:** Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

**Plniť úlohy:** Ing. Miroslav Bialko, vedúci oddelenia správy nehnuteľností

**Informácia o plnení uznesení Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy splatných k 31. 1. 2013**

**Uznesenie č. 971/2013 časť C zo dňa 27. 2. 2013**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*C. žiada*

#### riaditeľa magistrátu

*o priebežné predkladanie informačného materiálu o vypracovaných znaleckých posudkoch vo forme excelovej tabuľky, ktorá bude obsahovať najmä meno znalca, identifikáciu predmetu posudku, dátum objednávky a dodania posudku, množstvo a mernú jednotku, jednotkovú a celkovú cenu a to nasledovným spôsobom:*

*Vždy s materiálmi predloženými na Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy v časti informačné materiály, za obdobie predchádzajúceho úplného kalendárneho mesiaca, okrem materiálov predložených v septembri a pri materiáloch určených pre prvé mestské zastupiteľstvo v roku konaného vo februári. V septembrových materiáloch bude tabuľka za jún, júl a august a materiály prvého mestského zastupiteľstva bežného roka konajúceho sa vo februári budú obsahovať tabuľku za december predchádzajúceho roka a január.*

### **Plnenie:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Vzhľadom na to, že v mesiaci február 2015 neboli pre potreby oddelenia správy nehnuteľností objednané žiadne znalecké posudky, informačný materiál nebol predložený na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 2. 2015.

### **3.6**

**Nositeľ uznesenia:** Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

**Plniť úlohy:** Ing. Miroslav Bialko, vedúci oddelenia správy nehnuteľností

#### **Rôzne**

**Žiadosti o vyhotovenie znaleckých posudkov obsahujú žiadosť o doručenie znaleckého posudku v elektronickej forme. Po vyhotovení znaleckého posudku a jeho doručení budú tieto zverejňované na internetovej stránke [www.bratislava.sk](http://www.bratislava.sk)**

**Uznesenie č. 1000/2013 zo dňa 27. 2. 2013**

*Mestské zastupiteľstvo*

*schvaľuje*

zverejňovanie znaleckých posudkov v elektronickej forme na webovej stránke magistrátu. Žiadosť o znalecké posudky v elektronickej forme bude ako súčasť objednávky, prostredníctvom ktorej magistrát hlavného mesta SR Bratislavy s prístupom pre potreby poslancov objednáva tieto služby.

T: od 1. 3. 2013  
TK: priebežne

**Plnenie:**

Uznesenie sa plní priebežne.

Znalecké posudky sa priebežne zverejňujú na webovej stránke hlavného mesta SR Bratislavy.

**3.7**

**Nositeľ uznesenia:** primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniťka úlohy:** Ing. Tatiana Kratochvílová, hlavná dopravná inžinierka

**Informácia o stave realizácie Nosného systému MHD v Bratislave (NS MHD) a v jej regióne  
Uznesenie č. 1345/2013 časť C bod 1 zo dňa 21. 11. 2013**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*C. žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

1. predkladať Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy informáciu o stave príprav projektov dopravnej infraštruktúry, ktorých realizácia sa predpokladá v rámci Operačného programu Doprava 2007 2013 a Operačného programu Doprava 2014 2020.

TK: raz za dva mesiace počnúc 21. 11. 2013

**Plnenie:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Informácia bola predložená na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 2. 2015 a bolo k nej prijaté uznesenie č. 54/2015.

**3.8**

**Nositeľ uznesenia:** Mgr. Martin Maruška, riaditeľ magistrátu

**Plniťka úlohy:** Ing. Iveta Bullová, referát interného auditu

**Návrh záverečného účtu hlavného mesta SR Bratislavy za rok 2013 a hodnotiacia správa za rok 2013**

**Uznesenie č. 1611/2014 časť C bod 1 podbod 1.2 zo dňa 25. 6. 2014**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*C. žiada*

1. riaditeľa magistrátu

1.2 o vytvorenie pracovnej skupiny z vedúcich odborných zamestnancov jednotlivých oddelení Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy, ktorých sa týkajú nedostatky uvedené v inventarizačnom zápise zo dňa 28. 3. 2014 a v stanovisku mestského kontrolóra k záverečnému účtu k 31. 12. 2013 v časti, týkajúcej sa inventarizácie majetku a záväzkov hlavného mesta SR Bratislavy k 31. 12. 2013. Predmetná komisia spolu s odbornými zamestnancami zodpovednými

za tú ktorú oblasť bude počas celého roka zistené nedostatky v inventarizácii riešiť a odstraňovať. Predmetná komisia tiež spracuje postup znižovania krátkodobých záväzkov v horizonte rokov 2014 2018, a tento bude sledovať hodnotiť. O výsledkoch podá raz mesačne písomnú informáciu do operatívnej porady primátora hlavného mesta SR Bratislavy a na rokovanie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy.

T: do 23. 10. 2014

Uznesením č. 11/2015 časť B bod 4.4 zo dňa 5. 2. 2015 zmena termínu plnenia TK: mesačne až do vyriešenia, počnúc februárom 2015.

**Plnenie:**

Uznesenie sa priebežne plní.

Informačný materiál bol predložený na rokovanie mestského zastupiteľstva dňa 26. 2. 2015 pod písm. h).

**3.9**

**Nositeľ uznesenia:** primátor hlavného mesta SR Bratislavy

**Plniť úlohy:** Ing. Boris Kotes, zástupca riaditeľa magistrátu,  
vedúci finančného oddelenia

**Návrh výšky členského príspevku hlavného mesta SR Bratislavy Bratislavskej organizácií cestovného ruchu na rok 2015**

**Uznesenie č. 1737/2014 časť B zo dňa 25. 9. 2014**

*Mestské zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu*

*B. žiada*

primátora hlavného mesta SR Bratislavy

*uhradiť členský príspevok hlavného mesta SR Bratislavy do Bratislavskej organizácie cestovného ruchu na rok 2015 vo výške 804 422,00 Eur na jej účet, rozdelený na dve rovnaké splátky vo výške 402 211,00 Eur.*

T: 15. 02. 2015 a 15. 04. 2015

**Plnenie:**

Uznesenie sa priebežne plní.

V zmysle pokynu operatívnej porady primátora zo dňa 9. 2. 2015 bola Bratislavskej organizácii cestovného ruchu poukázaná čiastka z dôvodu, že hlavné mesto SR Bratislava je v rozpočtovom provizóriu vo výške 1/12 schváleného rozpočtu na rok 2014, a to v sume 57 916,00 Eur dňa 11. 2. 2015 a v tožnej výške dňa 6. 3. 2015.