

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa 25. 9. 2014

Informácia o plnení opatrení k správe mestského kontrolóra č. 16/2013

Predkladateľ :

Mgr. Rastislav Gajarský, v. r.
riaditeľ magistrátu

Zodpovedný :

Mgr. Rastislav Gajarský, v. r.
riaditeľ magistrátu

Spracovateľ :

Ing. Janka Mešťaníková, v. r.
vedúca oddelenia správy komunikácií
Mgr. Margita Brynkusová, v. r.
vedúca referátu správy a údržby pozemných
komunikácií

Materiál obsahuje:

Dôvodová správa
Informácia o plnení opatrení k správe mestského
kontrolóra č. 16/2013

September 2014

Dôvodová správa

Na základe uznesenia mestského zastupiteľstva č. 186/1999 časť B zo dňa 2. 12. 1999 zo dňa 2. 12. 1999, predkladáme na zasadnutie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy dňa 25. 9. 2014, informáciu o plnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov zistených mestským kontrolórom hlavného mesta SR Bratislavy - správa č. 16/2013.

Informácia o plnení opatrení k správe mestského kontrolóra č. 16/2013

V informácii uvádzame jednotlivé body opatrení k hore uvedenej správe, ako aj ich termíny a spôsob plnenia jednotlivých opatrení.

K bodu 1/Dopracovať spätnú inventarizáciu vykonanej zimnej údržby 2013/2014 v rámci zavedenia nových procesov, ktoré budú na dennej báze zachytávať objednávky zimnej údržby s párovateľným výkonom údržby na dennej báze, bez možnosti spätého zásahu do už zaevidovaných údajov.

Termín:31.1.2014 –**úloha bola splnená.**

K bodu 2/Technické dovybavenie dispečerského pracoviska tak , aby bolo možné monitorovať priamo na pracovisku pohyb jednotlivých mechanizmov čidlami tak, aby bolo možné monitorovať činnosti , ktoré sú vykonávané (pluh, posyp).

Termín:31.1.2014 – **úloha sa plní priebežne.** Prebehlo rokovanie s dodávateľom zimnej údržby komunikácií I.,II. triedy a prejazdných úsekoch ciest v hl. meste SR Bratislave, na ktorom dodávateľ prisľúbil, že v rámci pilotného projektu nainštaluje na svoje mechanizmy 10 čidiel, ktoré budú monitorovať pluh a posyp. V tomto období prebieha výberové konanie technológie na monitorovanie mechanizmov.

K bodu 3/Upraviť text v jednotlivých častiach operačného plánu, jednoznačne zadefinovať postupy pre zisťovanie, vyhodnocovanie, resp. archivovanie meteorologických predpovedí.

Termín:10.2.2014- **úloha bola splnená.** Upravený text v bode X. Povinnosť dispečera OSK : Sleduje meteorologickú situáciu na základe telefonického zisťovania na tel. č. 0988400100, alebo 0988400200, 0988400300 (24 hod. stála služba na predpoveď počasia SHMU)najmenej štyri krát za deň a to v čase 04⁰⁰,10⁰⁰,16⁰⁰,22⁰⁰ hod. Zistenú predpoveď počasia zaznamenáva do denníka dispečera a denných výkonov, v prípade rozdielov podľa vlastného zistenia počasia rozdiely zaznamenáva do denníka dispečera a denných výkonov a následne údaje posíla na Slovenskú správu ciest na [www. SSC.sk](http://www.SSC.sk) pod príslušným heslom dispečera.

K bodu 4/Zabezpečiť aktualizáciu operačného plánu v textovej a v tabuľkovej časti. Schematické náčrty jednotlivých programov operačného plánu premietnuť do reálnych mapových podkladov komunikačnej siete.

Termín : textová a tabuľková časť do 28.2.2014.

Termín : mapové podklady

Aktualizáciu v textovej a tabuľkovej časti nebolo možné vytvoriť bez skutočného zamerania plôch v teréne. Prostredníctvom dodávateľskej Fy na základe leteckých snímok boli zamerané (resp. skutočne premerané) plochy zimnej údržby komunikácií v správe hl. mesta SR Bratislavy. Skutočné výmery plôch boli zaznamenané v tabuľkovej, mapovej forme a CD.

Úloha bola splnená.

K bodu 5/Navýšenie počtu zamestnancov referátu správy a údržby pozemných komunikácií oddelenia správy komunikácií do funkcie dispečer v počte štyria.

Termín : 28.2.2014- **úloha sa plní priebežne,** bol predložený návrh navýšenia počtu zamestnancov na odd. ľudských zdrojov. Z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte hl. m. SR Bratislavy na rok 2014 nie je možné navýšiť počet zamestnancov.

K bodu 6/ V súlade s § ods.(2) zákonač.502/2001 Z.z. o finančnej kontrole určiť zamestnancov zodpovedných za nedostatky zistené následnou finančnou kontrolou a uplatniť voči nim opatrenia osobitného predpisu(napr. Zákonník práce)

Termín:31.1.2014-**úloha bola splnená.**

Voči zamestnancom boli uplatnené opatrenia v zmysle Zákonníka práce.