

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa **26. a 27. 9. 2012**

Informácia

**k prijatým opatreniam na odstránenie nedostatkov zistených mestským kontrolórom hl.
mesta SR Bratislavy na oddelení nájmov nehnuteľností**

Predkladateľ :

Mgr. Rastislav G A J A R S K Ý, v. r.
riaditeľ magistrátu

Zodpovedný :

Ing. Ivan K R I Š T O F, v. r.
vedúci oddelenia nájmov nehnuteľností

Spracovateľ :

Alena D O B I Á Š O V Á, v. r.
oddelenie nájmov nehnuteľností

Materiál obsahuje:

1. Informáciu k prijatým opatreniam
na odstránenie nedostatkov
zistených mestským kontrolórom
hlavného mesta SR Bratislavy
na oddelení nájmov nehnuteľností

Informácia k prijatým opatreniam na odstránenie nedostatkov zistených pri následnej finančnej kontrole v čase od 3.10.2011 do 16.5.2012

1. Rozšírenie odborného personálneho obsadenia pracovníkov oddelenia nájomov nehnuteľností
Termín : do 1.8.2012
Zodpovedný : riaditeľka magistrátu

Opatrenie čiastočne splnené- na oddelenie nájomov nehnuteľností boli prijatí 2 zamestnanci.

2. Skvalitnenie technického zázemia výpočtovej techniky na oddelení nájomov nehnuteľností.
Termín : trvale
Zodpovedný : vedúci oddelenia nájomov
vedúci oddelenia informatiky

Opatrenie čiastočne splnené – Jednej pracovníčke bol vymenený monitor. Z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov momentálne nie je možné zabezpečiť všetkým pracovníkom novú výpočtovú techniku.

3. Skvalitnenie komunikácie a súčinnosti s dotknutými odbornými útvarmi magistrátu vo veci prevzatia investícií a ich následného započítania – finančným oddelením, oddelením technického zabezpečenia budov a oddelením cestného hospodárstva.
Termín : ihneď a trvale
Zodpovedný : vedúci oddelenia nájomov
vedúci finančného oddelenia.
vedúci oddelenia technického zabezpečenia budov
vedúci oddelenia cestného hospodárstva

Opatrenie čiastočne splnené. Na plnení oparenia sa v súčasnosti pracuje na úrovni vedúcich oddelení.

4. Správu o vykonaných opatreniach na odstránenie nedostatkov zistených finančnou kontrolou predložiť mestskému kontrolórovi.
Termín : 30.9.2012
Zodpovedný : vedúci oddelenia nájomov

Správa o vykonaných opatreniach na odstránenie nedostatkov zistených pri následnej finančnej kontrole v čase od 3.10.2011 do 16.5.2012 bude predložená mestskému kontrolórovi dňa 30.9.2012.

5. Na porade vedúceho oddelenia nájomov oboznámiť zamestnancov s výsledkami kontroly a upozorniť zodpovedných zamestnancov na zistené nedostatky.
Termín : do 30.6.2012
Zodpovedný: vedúci oddelenia nájomov

Opatrenie splnené - všetci zamestnanci oddelenia nájomov nehnuteľností boli oboznámení s výsledkami kontroly a upozornení na zistené nedostatky.

6. V súlade s § 8 písm. d) a § 14 ods.2 písm. h) zákona č. 502/2001 Z. z. určiť zamestnancov zodpovedných za nedostatky zistené následnou finančnou kontrolou a uplatniť voči nim opatrenia podľa osobitného predpisu a uvedené oznámiť kontrolnému orgánu.

Termín : do 30.6.2012

Zodpovedný : riaditeľka magistrátu

Vzhľadom k nedostatočnému personálnemu obsadeniu, ako aj iných faktorov (ako napr. zastaraného technického zázemia) znemožňujúcich pracovať na zodpovedajúcej kvalitatívnej úrovni nie je možné určiť zodpovedných zamestnancov.