

MAGISTRÁT HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY BRATISLAVY

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
Dňa 15.12.2011

Opatrenia prijaté na odstránenie nedostatkov zistených finančnou kontrolou v mestskej rozpočtovej organizácii Základná umelecká škola, Vrbenského 1 Bratislava (informačný materiál)

Predkladateľ:

Ing. Viktor Stromček
riaditeľ magistrátu

Materiál obsahuje:

1. Dôvodovú správu
2. Prijaté opatrenia a ich plnenie

Zodpovedný:

Mgr. Elena Poláková
vedúca oddelenia
kultúry, školstva a športu

Spracovateľ:

Mgr. Ulrich Ulmann
riaditeľ ZUŠ Vrbenského 1,
Bratislava

1. Dôvodová správa

Na základe poverenia na výkon kontroly č. 10/2011 zo dňa 11.07.2011 a rámcového plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2011, schváleného Mestským zastupiteľstvom hl. mesta SR Bratislavy (ďalej len „zastupiteľstvo“) dňa 30.06.2011 uznesením č. 178/2011 vykonali zamestnanci útvaru mestského kontrolóra v čase od 11.07.2011 do 28.07.2011 kontrolu dodržiavania všeobecne záväzných právnych a interných predpisov pri hospodárení s finančnými prostriedkami – komplexnú kontrolu v mestskej rozpočtovej organizácii: Základná umelecká škola, Vrbenského 1, Bratislava.

Kontrolované bolo obdobie od 01.01.2010 do ukončenia kontroly. V súlade s uznesením č. 691/ 2009 zo dňa 26.05.2005, ktoré ukladá riaditeľom organizácií zriadených zastupiteľstvom informovať zastupiteľstvo o opatreniach prijatých na odstránenie nedostatkov zistených kontrolou, predkladáme informáciu o prijatých opatreniach a o plnení prijatých opatrení.

2. Prijaté opatrenia a vyhodnotenie ich plnenia

Opatrenie č. 1:

Zabezpečiť, aby ručne vedená pokladničná kniha obsahovala podpisový záznam zodpovedných osôb najneskôr v okamihu odovzdania na prenos, termín ihneď, zodpovedná pokladnička školy.

Vyhodnotenia plnenia opatrenia:

Opatrenie bolo ihneď splnené a bude sa naďalej plniť priebežne.

Prijaté opatrenie č. 2:

Uzatvárať pracovné zmluvy s prijímanými zamestnancami až po predložení výpisu z registra trestov s termínom ihneď a zodpovednosťou zamestnankyne pre personálnu prácu.

Vyhodnotenia plnenia opatrenia:

Opatrenie bolo vzaté na vedomie zodpovednou osobou a bude sa plniť priebežne.

Prijaté opatrenie č. 3

Určiť zamestnancov zodpovedných za zistené nedostatky a uplatniť voči nim opatrenia podľa osobitného predpisu (napr.: ZP).

Vyhodnotenia plnenia opatrenia:

Všetci zamestnanci školy boli o záveroch kontroly informovaní. Zodpovedná zamestnankyňa bola na zistené nedostatky dôrazne upozornená s tým, že ak sa nedostatky budú opakovať, bude voči nej vyvolaný postih.

