

# Zápisnica

zo zasadnutia mandátovej komisie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy zo dňa 18. 1. 2016

Prítomní podľa prezenčnej listiny, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zápisnice.

Zasadnutie mandátovej komisie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy (ďalej len „mandátová komisia“) otvoril a viedol **predseda mandátovej komisie, poslanec Marian Greksa**.

Predseda mandátovej komisie mestského zastupiteľstva poslanec Marian Greksa predložil mandátovej komisie nasledujúci program jej zasadnutia

1. Otvorenie a schválenie programu
2. Návrh dvoch noviel rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva od pána poslanca JUDr. Milana Vetráka, PhD.
3. Rôzne

Členovia mandátovej komisie vyjadrili súhlas s predĺženým programom bez akýchkoľvek námietok.

## **Prerokovávanie jednotlivých bodov programu zasadnutia mandátovej komisie mestského zastupiteľstva**

### **Bod 2a)**

*Druhým bodom – 2a) rokovania mandátovej komisie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy bola prvá novela rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva, ktorú osobne predstavil jej navrhovateľ poslanec, JUDr. Milan Vetrák, PhD. Išlo o nasledovné navrhované doplnenia rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva:*

1. **V čl. 7 sa odsek 11 dopĺňa písmenom e), ktoré znie:**  
**„e) schválenie koncesnej zmluvy na uskutočnenie stavebných prác**

**alebo koncesnej zmluvy na poskytnutie služby podľa § 9 ods. 2 písm. g) zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.“.**

Prítomní členovia mandátovej komisie sa zhodli s názorom zástupcu sekcie právnych činností magistrátu pána JUDr. Tomáša Franka, že ide o povinnosť vyplývajúcu zo zákona, ale nemali námietky proti tomu, aby bol rokovací poriadok mestského zastupiteľstva doplnený o predmetný text písm. e) v čl. 7 odseku 11.

**2. Čl. 7 sa dopĺňa odsekom 12, ktorý znie:**

**„(12) Ak je na platné uznesenie mestského zastupiteľstva potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny prítomných poslancov alebo ak je na platné uznesenie mestského zastupiteľstva potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny všetkých poslancov, mestské zastupiteľstvo môže schváliť pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy len takouto väčšinou. Návrh uznesenia, ktorým sa nahrádza pôvodne navrhnuté uznesenie, sa považuje za pozmeňujúci a doplňujúci návrh podľa prvej vety.“.**

Prítomní členovia mandátovej komisie súhlasili s predmetným doplnením čl. 7 o odsek 12 rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva.

Po prerokovaní predmetného bodu programu pristúpila mandátové komisia mestského zastupiteľstva k prijatiu nasledovného uznesenia:

### **Uznesenie č. 1/2016**

Mandátová komisia mestského zastupiteľstva po prerokovaní návrhu novely rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva

#### **odporúča**

Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy

schváliť doplnenie rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva v nasledovnom znení:

**1. V čl. 7 sa odsek 11 dopĺňa písmenom e), ktoré znie:**

**„e) schválenie koncesnej zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesnej zmluvy na poskytnutie služby podľa § 9 ods. 2 písm. g) zákona Slovenskej národnej rady č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.“.**

#### Hlasovanie

Prítomní: 5, za 5, proti 0, zdržal sa 0,

**2. Čl. 7 sa dopĺňa odsekom 12, ktorý znie:**

**„(12) Ak je na platné uznesenie mestského zastupiteľstva potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny prítomných poslancov alebo ak je na platné uznesenie mestského zastupiteľstva potrebný súhlas trojpätinovej väčšiny všetkých poslancov, mestské zastupiteľstvo môže schváliť pozmeňujúce alebo doplňujúce návrhy len takouto väčšinou. Návrh uznesenia, ktorým sa nahrádza pôvodne navrhnuté uznesenie, sa považuje za pozmeňujúci a doplňujúci návrh podľa prvej vety.“.**

Hlasovanie

Prítomní: 5, za 4, proti 0, zdržal sa 1,

**Bod 2b**

*Druhým bodom - 2b) rokovania mandátovej komisie Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy bola navrhnutá ďalšia zmena rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva, s ktorou sa prítomní členovia mandátovej komisie mestského zastupiteľstva po krátkej diskusii úplne nestotožnili a odporučili navrhovateľovi - poslancovi JUDr. Milanovi Vetrákovi, PhD., aby predmetné navrhované zmeny*

- 1. V čl. 3 ods. 2 písm. b) sa na konci bodka nahrádza čiarkou a pripájajú sa tieto slová: „s výnimkou materiálov predkladaných podľa odsekov 6 a 7.“.**
- 2. V čl. 3 ods. 3 druhej vete sa na konci pripájajú tieto slová: „a materiály predkladané komisiami nemusia obsahovať stanovisko mestskej rady“.**
- 3. V čl. 3 ods. 4 sa slová „spracovaný a predložený podľa odseku 3“ nahrádzajú slovami „spracovaný podľa odseku 3 a predložený podľa odsekov 3, 6 alebo 7“.**
- 4. V čl. 3 ods. 5 tretej vete sa na konci pripájajú tieto slová: „a zabezpečuje vyžiadanie stanoviska alebo odbornej expertízy od príslušného orgánu, ak to navrhne mestská rada podľa odseku 2 písm. b) alebo sa na tom uznesie komisia podľa odseku 6“.**
- 5. V čl. 3 odsek 6 znie:**

**„(6) Komisie ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány mestského zastupiteľstva vypracúvajú materiály alebo sa podieľajú na ich príprave v rozsahu pôsobnosti vymedzenej im mestským zastupiteľstvom. Predsedovia komisií môžu vytvoriť grémium, ktoré posúdi, do pôsobnosti ktorých komisií patrí materiál vypracovaný poslancom. Komisie určí primátor postupom podľa prílohy tohto rokovacieho**

poriadku. Grémium predsedov komisií rokuje na základe žiadosti aspoň dvoch predsedov komisií alebo ho podľa potreby zvoláva primátor. Primátor zvolá grémium predsedov komisií vždy, ak mu je doručená žiadosť poslanca podľa odseku 7. Materiály, ktoré predkladá na zasadnutie mestského zastupiteľstva predsa komisie so súhlasom komisie, sa do programu zasadnutia zaraďujú bez toho, aby o tom rozhodovala mestská rada alebo mestské zastupiteľstvo osobitným hlasovaním. Komisia sa môže uznieť, že pred predložením materiálu na zasadnutie mestského zastupiteľstva je potrebné vyžiadať si stanovisko alebo odbornú expertízu od príslušného orgánu.“.

6. Čl. 3 sa dopĺňa odsekom 7, ktorý znie:

„(7) Poslanec sa pred predložením materiálu na zasadnutie mestského zastupiteľstva môže obrátiť na primátora a požiadať ho, aby po porade s grémiom predsedov komisií určil gestorskú komisiu a ďalšie komisie, do pôsobnosti ktorých materiál patrí. Ak gestorská komisia alebo nadpolovičná väčšina takto určených komisií odporučí materiál predkladaný poslancom prerokovať na zasadnutí mestského zastupiteľstva, takýto materiál sa do programu zasadnutia zaraďí bez toho, aby o tom rozhodovala mestská rada alebo mestské zastupiteľstvo osobitným hlasovaním.“.

7. V čl. 6 ods. 5 sa slovo „gestorských“ nahrádza slovom „príslušných“.

8. Čl. 6 sa dopĺňa odsekom 6, ktorý znie:

„(6) Ak sa komisia uznesie na zmene alebo doplnení návrhu uznesenia mestského zastupiteľstva, predkladateľ uvedie takýto návrh uznesenia v dvoch alebo viacerých variantoch, z ktorých jeden bude návrhom odporučeným komisiou.“.

9. V čl. 7 ods. 3 prvej vete sa slová „návrhovou komisiou“ nahrádzajú slovom „predkladateľom“.

10. V prílohe v I. časti sa za slová „uznesení mestského zastupiteľstva“ vkladá čiarka a slovo „komisií“.

11. V prílohe v II. časti ods. 1 prvá veta znie: „Primátor materiál posúdi a určí komisiu, pod gestorstvom ktorej sa bude materiál pripravovať (ďalej len „gestorská komisia“), pričom pri materiáloch, ktorých predkladateľom je poslanec, určí gestorskú komisiu a ďalšie komisie, do pôsobnosti ktorých materiál patrí, po porade s grémiom predsedov komisií bezodkladne tak, aby mal poslanec na prerokovanie materiálu v komisiách aspoň tri týždne pred termínom najbližšieho zasadnutia mestského zastupiteľstva.“.

12. V prílohe v II. časti ods. 1 druhej vete sa za slovo „je“ vkladá slovo „komisia“.

13. V prílohe v II. časti ods. 1 tretej vete sa za slovo „komisie“ vkladajú slová „a ďalších príslušných komisií“ a na konci sa bodka nahrádza čiarkou a pripájajú sa tieto slová: „pričom pri materiáloch, ktorých predkladateľom je komisia, poslanec, mestský kontrolór alebo starosta mestskej časti, sa stanovisko príslušného útvaru magistrátu k materiálu pripája len vtedy, ak im takýto útvar bol primátorom oznámený ako

príslušný.“.

14. V prílohe v II. časti ods. 2 sa na konci pripája táto veta: „Ak sa materiál podľa príslušných ustanovení rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva (čl. 3 ods. 6 a 7) nepredkladá na rokovanie mestskej rady, pripomienky komisie spracovateľ do materiálu len so súhlasom predkladateľa.“.
15. V prílohe v II. časti ods. 4 sa na konci pripája táto veta: „Ak sa materiál podľa príslušných ustanovení rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva (čl. 3 ods. 6 a 7) nepredkladá na rokovanie mestskej rady, predkladá sa priamo mestskému zastupiteľstvu, pričom odsek 3 sa nepoužije.“.

prekonzultoval so sekciou právnych činností magistrátu.

## **Uznesenie č. 2/2016**

Mandátová komisia po prerokovaní predloženého návrhu novely rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva v znení

1. V čl. 3 ods. 2 písm. b) sa na konci bodka nahrádza čiarkou a pripájajú sa tieto slová: „s výnimkou materiálov predkladaných podľa odsekov 6 a 7.“.
2. V čl. 3 ods. 3 druhej vete sa na konci pripájajú tieto slová: „a materiály predkladané komisiami nemusia obsahovať stanovisko mestskej rady“.
3. V čl. 3 ods. 4 sa slová „spracovaný a predložený podľa odseku 3“ nahrádzajú slovami „spracovaný podľa odseku 3 a predložený podľa odsekov 3, 6 alebo 7“.
4. V čl. 3 ods. 5 tretej vete sa na konci pripájajú tieto slová: „a zabezpečuje vyžiadanie stanoviska alebo odbornej expertízy od príslušného orgánu, ak to navrhne mestská rada podľa odseku 2 písm. b) alebo sa na tom uznesie komisia podľa odseku 6“.

5. V čl. 3 odsek 6 znie:

„(6) Komisie ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány mestského zastupiteľstva vypracúvajú materiály alebo sa podieľajú na ich príprave v rozsahu pôsobnosti vymedzenej im mestským zastupiteľstvom. Predsedovia komisií môžu vytvoriť grémium, ktoré posúdi, do pôsobnosti ktorých komisií patrí materiál vypracovaný poslancom. Komisie určí primátor postupom podľa prílohy tohto rokovacieho poriadku. Grémium predsedov komisií rokuje na základe žiadosti aspoň dvoch predsedov komisií alebo ho podľa potreby zvoláva primátor. Primátor zvolá grémium predsedov komisií vždy, ak mu je doručená žiadosť poslanca podľa odseku 7. Materiály, ktoré predkladá na zasadnutie mestského zastupiteľstva predseda komisie so súhlasom komisie, sa do programu zasadnutia zaraďujú bez toho, aby o tom rozhodovala mestská rada alebo mestské zastupiteľstvo osobitným

hlasovaním. Komisia sa môže uznieť, že pred predložením materiálu na zasadnutie mestského zastupiteľstva je potrebné vyžiadať si stanovisko alebo odbornú expertízu od príslušného orgánu.“.

6. Čl. 3 sa dopĺňa odsekom 7, ktorý znie:

„(7) Poslanec sa pred predložením materiálu na zasadnutie mestského zastupiteľstva môže obrátiť na primátora a požiadať ho, aby po porade s grémiom predsedov komisií určil gestorskú komisiu a ďalšie komisie, do pôsobnosti ktorých materiál patrí. Ak gestorská komisia alebo nadpolovičná väčšina takto určených komisií odporučí materiál predkladaný poslancom prerokovať na zasadnutí mestského zastupiteľstva, takýto materiál sa do programu zasadnutia zaradí bez toho, aby o tom rozhodovala mestská rada alebo mestské zastupiteľstvo osobitným hlasovaním.“.

7. V čl. 6 ods. 5 sa slovo „gestorských“ nahrádza slovom „príslušných“.

8. Čl. 6 sa dopĺňa odsekom 6, ktorý znie:

„(6) Ak sa komisia uznesie na zmene alebo doplnení návrhu uznesenia mestského zastupiteľstva, predkladateľ uvedie takýto návrh uznesenia v dvoch alebo viacerých variantoch, z ktorých jeden bude návrhom odporučeným komisiou.“.

9. V čl. 7 ods. 3 prvej vete sa slová „návrhovou komisiou“ nahrádzajú slovom „predkladateľom“.

10. V prílohe v I. časti sa za slová „uznesení mestského zastupiteľstva“ vkladá čiarka a slovo „komisií“.

11. V prílohe v II. časti ods. 1 prvá veta znie: „Primátor materiál posúdi a určí komisiu, pod gestorstvom ktorej sa bude materiál pripravovať (ďalej len „gestorská komisia“), pričom pri materiáloch, ktorých predkladateľom je poslanec, určí gestorskú komisiu a ďalšie komisie, do pôsobnosti ktorých materiál patrí, po porade s grémiom predsedov komisií bezodkladne tak, aby mal poslanec na prerokovanie materiálu v komisiách aspoň tri týždne pred termínom najbližšieho zasadnutia mestského zastupiteľstva.“.

12. V prílohe v II. časti ods. 1 druhej vete sa za slovo „je“ vkladá slovo „komisia“.

13. V prílohe v II. časti ods. 1 tretej vete sa za slovo „komisie“ vkladajú slová „a ďalších príslušných komisií“ a na konci sa bodka nahrádza čiarkou a pripájajú sa tieto slová: „pričom pri materiáloch, ktorých predkladateľom je komisia, poslanec, mestský kontrolór alebo starosta mestskej časti, sa stanovisko príslušného útvaru magistrátu k materiálu pripája len vtedy, ak im takýto útvar bol primátorom oznámený ako príslušný.“.

14. V prílohe v II. časti ods. 2 sa na konci pripája táto veta: „Ak sa materiál podľa príslušných ustanovení rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva (čl. 3 ods. 6 a 7) nepredkladá na rokovanie mestskej rady, pripomienky komisie zapracuje spracovateľ do materiálu len so súhlasom predkladateľa.“.

15. V prílohe v II. časti ods. 4 sa na konci pripája táto veta: „Ak sa materiál podľa príslušných ustanovení rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva (čl. 3 ods. 6 a 7) nepredkladá na rokovanie mestskej rady, predkladá sa priamo mestskému zastupiteľstvu, pričom odsek 3 sa nepoužije.“.

## **odporúča**

spracovateľovi – poslancovi mestského zastupiteľstva JUDr. Milanovi Vetrákovi, PhD., prekonzultovať vyššie uvedené návrhy zmien rokovacieho poriadku mestského zastupiteľstva so sekciou právnych činností magistrátu.

### Hlasovanie

Prítomní: 6, za 6, proti 0, zdržal sa 0,

Marian Greksa, v. r.  
predseda mandátovej komisie  
Mestského zastupiteľstva  
hlavného mesta SR Bratislavy

Za správnosť: Mgr. Daniela Furgaláková, v. r.  
tajomníčka mandátovej komisie