

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE
A VÝROČNEJ SPRÁVE SPOLOČNOSTI
Technické siete Bratislava, a.s.
za rok končiaci 31. decembra 2025**

Výročná správa za rok 2025

Technické siete Bratislava, a.s.

OBSAH

1.	Úvodné slovo predsedu predstavenstva	3
2.	Základné identifikačné údaje a profil spoločnosti	4
2.1	Základné identifikačné údaje	4
2.2	Profil spoločnosti	4
2.3	Založenie spoločnosti	4
2.4	Predmet činnosti	5
3.	Orgány spoločnosti a vedenie	5
4.	Prevádzka a rozvoj spoločnosti	6
4.1	Prevádzka VO	6
4.1.1	Údržba VO	7
4.1.2	Využívanie infraštruktúry VO	8
4.1.3	Ostatné činnosti	9
4.2	Modernizácia VO	10
4.3	Prevádzka a rozvoj MOS	15
5.	Organizácia spoločnosti	16
5.1	Ľudské zdroje	16
5.2	Informačné technológie a digitalizácia	17
5.3	Rozvoj a obnova infraštruktúry	18
5.4	Materiálovo-technologické zabezpečenie	19
6.	Plnenie investičného plánu za rok 2025	19
7.	Plnenie obchodno-finančného plánu za rok 2025	20
8.	Výhľad a ciele na rok 2026	22
9.	Návrh na rozdelenie zisku / krytie straty	23
10.	Správa o vzťahoch medzi prepojenými osobami	23
11.	Správa dozornej rady	24
12.	Správa audítora a účtovná závierka k 31. 12. 2025	24

1. Úvodné slovo predsedu predstavenstva

Prinášame svetlo pre bezpečnú a krajšiu Bratislavu.

Vážený Bratislavčania, vážený akcionár, kolegovia a partneri,

rok 2025 bol pre spoločnosť Technické siete Bratislava, a.s. obdobím ďalšieho rozvoja, stabilizácie prevádzky a posilňovania vlastných odborných kapacít. Po prevzatí komplexnej správy verejného osvetlenia sme sa v priebehu roka sústredili najmä na zvyšovanie kvality poskytovaných služieb, pokračovanie modernizácie infraštruktúry a efektívnejšie zabezpečovanie prevádzkových činností.

Pokračovali sme v systematickej obnove verejného osvetlenia, rozvoji dátovej a technickej infraštruktúry mesta a zlepšovaní interných procesov správy a údržby. Významným krokom bolo aj posilnenie vlastných technických kapacít vrátane vytvorenia interného tímu stavebných a výkopových pracovníkov, vďaka čomu dnes dokážeme časť servisných činností zabezpečovať vlastnými kapacitami.

V priebehu roka sme zároveň pokračovali v budovaní technického a prevádzkového zázemia spoločnosti a pripravovali ďalšie rozvojové projekty v oblasti mestskej technickej infraštruktúry. Súčasťou týchto aktivít bola aj príprava projektu budúceho prevzatia prevádzky mestských kolektorov pod spoločnosť TSB.

Popri technickom rozvoji sme sa zamerali aj na stabilizáciu a rozvoj tímu zamestnancov. Som presvedčený, že kvalitné verejné služby môžu dlhodobo fungovať len vtedy, ak stoja na odbornom, stabilnom a motivovanom tíme ľudí.

Ďakujem všetkým zamestnancom, partnerom a zástupcom mesta za dôveru, odbornú spoluprácu a každodenné nasadenie pri rozvoji Bratislavy.

Ing. Juraj Nyulassy

Predseda predstavenstva a CEO
Technické siete Bratislava, a.s.

2. Základné identifikačné údaje a profil spoločnosti

2.1 Základné identifikačné údaje

Obchodné meno:	Technické siete Bratislava, a.s.
Sídlo spoločnosti:	Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava
IČO:	54302102
IČ DPH:	SK2121665887
Bankové spojenie:	ČSOB, SK44 7500 0000 0002 2506 9033
Zápis v obchodnom registri:	Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sa, vložka č. 7362/B
SK NACE	43210
Právna forma:	Akciová spoločnosť

2.2 Profil spoločnosti

Technické siete Bratislava, a.s. (TSB) sú mestská akciová spoločnosť založená s cieľom zabezpečiť odbornú, efektívnu a udržateľnú správu technickej infraštruktúry hlavného mesta.

Hlavným zameraním spoločnosti je verejné osvetlenie – jeho komplexná obnova, modernizácia, prevádzka a údržba. TSB zároveň rozvíja metropolitnú optickú sieť, podporuje elektromobilitu a pripravuje riešenia v oblasti smart technológií a inovácií.

Našou prioritou je poskytovať verejné služby kvalitne, transparentne a so zreteľom na verejný záujem.

2.3 Založenie spoločnosti

Spoločnosť bola založená ako akciová spoločnosť. Jej vznik schválilo Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy dňa 18. novembra 2021 (uznesenie č. 1024/2021). Zakladateľská listina o založení súkromnej akciovej spoločnosti bez výzvy na upisovanie akcií s názvom Technické siete Bratislava, a.s., bola spísaná 8. decembra 2021 formou notárskej zápisnice č. N 337/2021, Nz 49433/2021, NCRI 50340/2021.

Cieľom vzniku bolo systematické riešenie obnovy verejného osvetlenia, správa metropolitnej optickej siete a rozvoj technickej infraštruktúry hlavného mesta. TSB zabezpečuje tieto činnosti ako odborný partner samosprávy, s dôrazom na energetickú efektívnosť, dlhodobú udržateľnosť a technologickú pripravenosť.

Verejné osvetlenie patrí podľa zákona č. 360/1990 Zb. o obecnom zriadení a zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislava medzi základné

verejnoprospešné služby. Mesto je zodpovedné za jeho budovanie, prevádzku a údržbu na svojom území.

2.4 Predmet činnosti

Spoločnosť Technické siete Bratislava, a.s. vykonáva odborné činnosti najmä v týchto oblastiach:

- správa, prevádzka, údržba a modernizácia verejného osvetlenia,
- projektovanie, montáž, rekonštrukcia a revízie elektrických zariadení,
- prevádzka a rozvoj dátovej a komunikačnej infraštruktúry,
- montáž, oprava a údržba dátových a komunikačných sietí,
- inžinierska, projektová a stavebná činnosť,
- servisné, technické a prevádzkové činnosti,
- prevádzka nabíjacej infraštruktúry pre elektromobilitu,
- odborné poradenstvo, verejné obstarávanie a podpora infraštruktúrnych projektov.

Úplný zoznam predmetov podnikania je uvedený v obchodnom registri a tvorí súčasť príloh výročnej správy.

3. Orgány spoločnosti a vedenie

Jediným akcionárom spoločnosti Technické siete Bratislava, a.s. je Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava, ktoré vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia.

Štatutárnym orgánom spoločnosti je Predstavenstvo, ktoré koná a rozhoduje v mene spoločnosti v plnom rozsahu.

Predstavenstvo spoločnosti k 31. 12. 2025:

- **Ing. Juraj Nyulassy** – predseda predstavenstva
- **Ing. Boris Dračka** – člen predstavenstva

Zmeny v roku 2025:

K 4. 9. 2025 ukončil pôsobenie v predstavenstve **Ing. Roman Herda**.

Kontrolným orgánom spoločnosti je Dozorná rada, ktorá dohliada na činnosť predstavenstva a podnikanie spoločnosti.

Dozorná rada spoločnosti k 31. 12. 2025:

- **Igor Polakovič** – predseda dozornej rady

členovia:

- **Mgr. Miroslav Macko**
- **Matej Vanko**
- **Ing. Róbert Pajdlhauser**

- Ing. Juraj Káčer
- Mgr. Martin Vlačíky, PhD.
- Mgr. Pavol Škápik

Zmeny v roku 2025:

V priebehu roka ukončil pôsobenie **Ing. Matej Vagač (5. 9. 2025)**.

Novým členom sa stal **Mgr. Pavol Škápik (od 5. 9. 2025)**.

4. Prevádzka a rozvoj spoločnosti

Rok 2025 bol pre spoločnosť Technické siete Bratislava, a.s. obdobím ďalšieho rozvoja, stabilizácie prevádzky a pokračovania modernizácie technickej infraštruktúry hlavného mesta Bratislavy. Spoločnosť sa v priebehu roka zameriavala najmä na zvyšovanie kvality poskytovaných služieb, rozvoj vlastných odborných kapacít a efektívnejšie zabezpečovanie prevádzkových a servisných činností.

Popri správe a údržbe verejného osvetlenia spoločnosť pokračovala v systematickej obnove osvetľovacej infraštruktúry, rozvoji metropolitnej optickej siete a realizácii viacerých investičných a technických projektov na území mesta. Dôležitou súčasťou činnosti bolo aj zabezpečovanie technických súčinností pri mestských investičných zámeroch a koordinácia servisných zásahov v teréne.

V priebehu roka spoločnosť zároveň rozširovala vlastné technické a prevádzkové kapacity vrátane interného tímu stavebno-technických pracovníkov, čo prispelo k vyššej operatívosti pri riešení porúch a zabezpečovaní servisných činností.

Spoločnosť sa zároveň podieľala na viacerých projektoch zameraných na rozvoj a skvalitňovanie verejného priestoru, pričom dôraz kládla na spoľahlivosť prevádzky, energetickú efektívnosť a dlhodobú udržateľnosť technickej infraštruktúry mesta.

Správa o činnosti je rozdelená podľa jednotlivých oblastí, v ktorých spoločnosť zabezpečovala správu, prevádzku, rozvoj a modernizáciu technickej infraštruktúry mesta.

4.1 Prevádzka VO

Verejné osvetlenie (VO) predstavuje významnú súčasť technickej infraštruktúry hlavného mesta Bratislavy a zabezpečuje osvetlenie ulíc, komunikácií, verejných priestranstiev a ďalších mestských lokalít.

TSB zabezpečovala v roku 2025 správu, prevádzku, údržbu a modernizáciu verejného osvetlenia na území mesta. Súčasťou činností bola operatívna údržba, riešenie porúch, preventívne kontroly, technické zásahy, správa odberných miest a koordinácia servisných činností v teréne.

V priebehu roka spoločnosť TSB pokračovala v rozvoji interných prevádzkových procesov a systémov riadenia technickej infraštruktúry s cieľom zefektívniť

plánovanie výkonov, koordináciu servisných zásahov a správu prevádzkových údajov.

Dôležitou súčasťou rozvoja prevádzky bolo aj priebežné zlepšovanie interných nástrojov na evidenciu, správu a vyhodnocovanie podnetov súvisiacich s prevádzkou verejného osvetlenia. Rozvoj týchto systémov umožnil lepší prehľad o stave infraštruktúry, efektívnejšie spracovanie požiadaviek a presnejšiu evidenciu realizovaných zásahov v teréne.

Spoločnosť zároveň pokračovala v rozširovaní vlastných technických a prevádzkových kapacít s dôrazom na zvýšenie operatívnosti servisných činností a efektívnejšie zabezpečovanie údržby verejného osvetlenia na území hlavného mesta Bratislavy.

4.1.1 Údržba VO

Zabezpečenie spoľahlivej prevádzky VO patrilo aj v roku 2025 medzi kľúčové činnosti spoločnosti TSB. Údržba zahŕňala každodenné riešenie porúch, pravidelné technické kontroly, servisné zásahy a priebežné zabezpečovanie funkčnosti osvetľovacej sústavy na území hlavného mesta Bratislavy.

V priebehu roka bolo evidovaných viac ako 8 600 podnetov prijatých prostredníctvom zákazníckeho call centra, e-mailovej komunikácie, online formulárov a interných prevádzkových systémov.

Typ poruchy	Počet podnetov 2024	Počet podnetov 2025
Bodová porucha	11 062	5 298
Lokálna porucha	3 165	1 866
Oblasťná porucha	1 191	1 427
Iné	24	17

Každý prijatý podnet bol spracovaný prostredníctvom interného systému evidencie a riadenia servisných zásahov a následne pridelený príslušnému technickému tímu podľa charakteru poruchy a lokality. Technici a poruchová služba pri koordinácii zásahov využívali mapové rozhranie Geoportálu, ktoré umožňuje efektívnejšie plánovanie výjazdov a priebežný prehľad o stave infraštruktúry verejného osvetlenia.

V priebehu roka pokračovalo rozširovanie a optimalizácia interných nástrojov pre správu podnetov, evidenciu servisných zásahov a vyhodnocovanie prevádzkových údajov. Zavedené riešenia prispeli k efektívnejšej koordinácii servisných činností, lepšej evidencii výkonov a presnejšiemu monitorovaniu stavu infraštruktúry v teréne.

Popri operatívnej údržbe spoločnosť zabezpečovala aj preventívne servisné činnosti zamerané na priebežnú kontrolu technického stavu zariadení verejného

osvetlenia. Súčasťou týchto aktivít bola výmena poškodených prvkov, čistenie svietidiel, kontrola elektrických komponentov a opravy mechanických poškodení jednotlivých častí infraštruktúry.

4.1.2 Správa VO

Popri prevádzke a údržbe verejného osvetlenia zabezpečovala spoločnosť aj odbornú správu technickej infraštruktúry vo vzťahu k investičným a stavebným aktivitám na území hlavného mesta Bratislavy.

Agenda zahŕňala najmä vydávanie stanovísk k projektovým dokumentáciám, poskytovanie technických podkladov, informatívnych zákresov sietí a vytyčovanie zariadení verejného osvetlenia v teréne.

Tieto činnosti prispievajú ku koordinácii stavebných zámerov, ochrane existujúcej infraštruktúry a bezpečnej realizácii stavebných prác v blízkosti zariadení VO.

Typ služby	Počet 2024	Počet 2025
Stanoviská k projektovej dokumentácii (PD)	261	266
Informatívne zákresy sietí (IZS)	440	433
Vytyčovanie v teréne (VS)	145	156

V roku 2025 zostal rozsah agendy správy verejného osvetlenia na stabilnej úrovni. Počet vydaných stanovísk k projektovej dokumentácii medziročne vzrástol o približne 2%, pričom počet vytyčovaní zariadení verejného osvetlenia v teréne sa zvýšil o viac ako 7%. Počet informatívnych zákresov sietí zostal medziročne na porovnateľnej úrovni.

Vývoj potvrdzuje pokračujúci rozsah stavebných a investičných aktivít na území hlavného mesta Bratislavy a stabilnú potrebu koordinácie vo vzťahu k infraštruktúre verejného osvetlenia.

4.1.3 Využívanie infraštruktúry VO

V priebehu roka bola zabezpečovaná aj agenda súvisiaca s posudzovaním a vydávaním stanovísk k umiestňovaniu technických zariadení a doplnkových prvkov na infraštruktúre verejného osvetlenia.

Na stožiare VO bolo možné integrovať rôzne zariadenia, kamerové systémy, senzory, meteostanice, prvky kvetinovej a vianočnej výzdoby a ďalšie prvky podporujúce prevádzku a rozvoj verejného priestoru mesta.

Možnosť využitia infraštruktúry VO bola individuálne posudzovaná s ohľadom na technický stav stožiarov, bezpečnosť prevádzky a technické možnosti pripojenia

zariadení na rozvody VO. Umiestnenie zariadení bolo možné realizovať výlučne na základe súhlasného stanoviska správcu VO TSB.

V rámci tejto agendy boli zároveň posudzované technické podmienky uchytenia zariadení, možnosti napojenia na elektrické rozvody VO a celkový vplyv zariadení na prevádzku osvetľovacej sústavy.

4.1.4 Ostatné činnosti

V priebehu roka TSB zabezpečovala technickú podporu viacerých mestských podujatí a aktivít realizovaných vo verejnom priestore hlavného mesta Bratislavy. Činnosti zahŕňali najmä koordináciu prevádzky VO, technickú súčinnosť pri organizácii podujatí a spoluprácu pri realizácii sezónnych a kultúrnych aktivít v meste.

Vianočné osvetlenie

Počas zimnej sezóny bolo zabezpečované vianočné osvetlenie na viacerých verejných priestranstvách v historickom centre mesta. V spolupráci s Bratislavským kultúrnym a informačným strediskom (BKIS) boli osvetlené priestory Hlavného námestia, Františkánskeho námestia, Primaciálneho námestia, ako aj ďalšie lokality a prvky sezónnej výzdoby.

Technická podpora zahŕňala montáž a servis svetelných prvkov, prípravu stožiarových dekorácií a zabezpečenie technických súhlasov pre mestské časti realizujúce výzdobu samostatne.

Biela noc

Aj v roku 2025 bola poskytovaná technická súčinnosť pri realizácii festivalu Biela noc. Na základe požiadaviek organizátorov boli na vybraných lokalitách zabezpečované úpravy režimu VO, najmä dočasné vypnutie, zapnutie alebo nasvietenie vybraných častí verejného priestoru s cieľom podporiť realizáciu svetelných umeleckých inštalácií.

Všetky zásahy boli koordinované s dôrazom na bezpečnosť a zachovanie funkčnosti verejného priestoru počas trvania podujatia.

Nasvietenie Dómu sv. Martina

V priebehu roka TSB zabezpečovali obnovu iluminácie Dómu sv. Martina v historickom centre Bratislavy. Na realizácii spolupracovalo hlavné mesto Bratislava, mestská časť Bratislava-Staré Mesto, Bratislavská arcidiecéza, Krajský pamiatkový úrad a ďalšie zapojené subjekty.

Cieľom bolo vytvoriť nové architektonické osvetlenie rešpektujúce historický a kultúrny charakter jednej z najvýznamnejších národných kultúrnych pamiatok mesta. Návrh zahŕňal modernizáciu pôvodného osvetlenia, využitie LED technológie a prípravu inteligentného systému riadenia umožňujúceho vytváranie rôznych svetelných scén pri významných udalostiach a mestských podujatiach.

Súčasťou prípravy bolo aj technické riešenie osadenia svietidiel na viacerých objektoch historického centra, koordinácia napájania a riadenia osvetlenia, ako aj zosúladenie navrhovaných riešení s požiadavkami pamiatkovej ochrany.

4.2 Modernizácia VO

Spoločnosť TSB pokračovala v roku 2025 v systematickej modernizácii VO zameranej na výmenu pôvodných svietidiel za LED technológiu, obnovu stožiarov a rekonštrukciu káblových vedení. Cieľom modernizácie je znižovanie energetickej náročnosti prevádzky, zlepšovanie technického stavu infraštruktúry a zvyšovanie spoľahlivosti VO na území hlavného mesta Bratislavy.

Modernizácia VO predstavuje dôležitú súčasť rozvoja mestskej technickej infraštruktúry a prispieva k efektívnejšej a udržateľnejšej prevádzke VO. Postupná výmena svietidiel za LED technológiu prináša nižšiu spotrebu elektrickej energie, znižovanie prevádzkových nákladov a zároveň nižšiu poruchovosť osvetľovacej sústavy.

Aktuálny stav modernizácie VO podľa mestských častí:

Mestská časť	Celkový počet svietidiel	Modernizácia do 2025	Modernizácia 2025	Aktuálny stav modernizácie
Čunovo	380	307	25	87%
Devín	578	520	0	90%
Devínska nová Ves	1379	1130	5	82%
Dúbravka	2684	721	1658	89%
Jarovce	482	462	6	97%
Karlova Ves	3310	1137	2020	95%
Lamač	1363	635	464	81%
Nové Mesto	5224	1596	121	33%
Petržalka	9622	4395	4365	91%
Podunajské Biskupice	2187	1757	2	80%
Rača	2074	681	1250	93%
Rusovce	841	763	29	94%
Ružinov	8291	5918	57	72%
Staré Mesto	7592	2921	10	39%
Vajnory	863	762	4	89%
Vrakuňa	1874	1523	56	84%
Záhorská Bystrica	877	800	2	91%
Spolu	49621	26028	10074	73%

Ku koncu roka 2025 dosiahol kumulatívny počet zmodernizovaných svetelných bodov 36 102, čo predstavuje približne 73% z celkového počtu VO v správe

spoločnosti TSB. Modernizačné zásahy pokračovali vo viacerých mestských častiach Bratislavy a prispeli k ďalšiemu znižovaniu energetickej náročnosti a zlepšovaniu technického stavu infraštruktúry VO.

Súčasťou modernizačných aktivít bola aj obnova ďalších prvkov infraštruktúry vrátane stožiarov a káblových vedení, ktoré sú dôležité pre dlhodobú stabilitu a bezpečnú prevádzku VO. Modernizácia zároveň vytvára predpoklady pre ďalší rozvoj inteligentných systémov riadenia a monitoringu infraštruktúry.

Priebežné sledovanie dosahovaných úspor a technického stavu siete je kľúčové pre vyhodnocovanie efektivity investícií a nastavovanie ďalších krokov modernizácie. Transparentné reportovanie pomáha mestu aj verejnosti pochopiť prínosy tohto procesu v číslach – od úspory tisícok megawatthodín ročne až po finančné efekty v miliónoch eur.

Plán a výsledky modernizácie:

Typ výkonu	Plánované množstvo	Skutočne realizované	Prekročenie plánu
Výmena svietidiel	10 063 ks	10074 ks	+0,11%
Výmena stožiarov	355 ks	382 ks	+7,61%
Káblové polia	165 ks	233 ks	+41,21%



Nižšie uvedené tabuľky sumarizujú dosiahnuté energetické a finančné úspory po zavedení LED technológie. Prvá z nich porovnáva priemernú a celkovú spotrebu elektrickej energie pred a po modernizácii, druhá zachytáva medziročný vývoj nákladov na elektrickú energiu v rokoch 2024 a 2025. Zavedením LED technológie sa podarilo znížiť priemernú ročnú spotrebu elektrickej energie na jeden svetelný bod približne o 31% – z pôvodných 420 kWh na 291 kWh. Tento pokles sa prejavil aj v celkovej spotrebe elektrickej energie, ktorá sa v porovnaní s rokom 2018

znižila o viac ako 6 100 MWh, ako aj v poklese prevádzkových nákladov na elektrickú energiu.

Energetické ukazovatele pred a po modernizácii

Ukazovateľ	Stav k 31.12.2018	Stav k 31.12.2025	Zmena
Celková ročná spotreba elektriny (MWh)	20 214	14 095	-6 119 MWh (-31%)
Počet svetelných bodov	48 139	48 500	+361

Pokles spotreby elektrickej energie bol dosiahnutý napriek miernemu nárastu počtu svetelných bodov v správe spoločnosti TSB. Výsledky potvrdzujú pozitívny efekt postupnej modernizácie VO a rozširovania LED technológie.

Finančné porovnanie: rok 2024 vs. 2025

Ukazovateľ	Rok 2024	Rok 2025	Rozdiel
Náklady na elektrinu (tis. EUR)	3 516	2 890	626

V porovnaní s predchádzajúcim rokom došlo k zníženiu nákladov na elektrickú energiu o 626 tis. EUR, čo predstavuje medziročný pokles približne o 18%. Vývoj bol ovplyvnený najmä dvomi hlavnými faktormi:

- Pokles jednotkovej ceny elektriny, ktorý priniesol úsporu vo výške 344 tis. EUR,
- Efekt modernizácie VO, ktorý priniesol ďalšiu úsporu 282 tis. EUR.



Energetická náročnosť a náklady v čase (2018 – 2025)

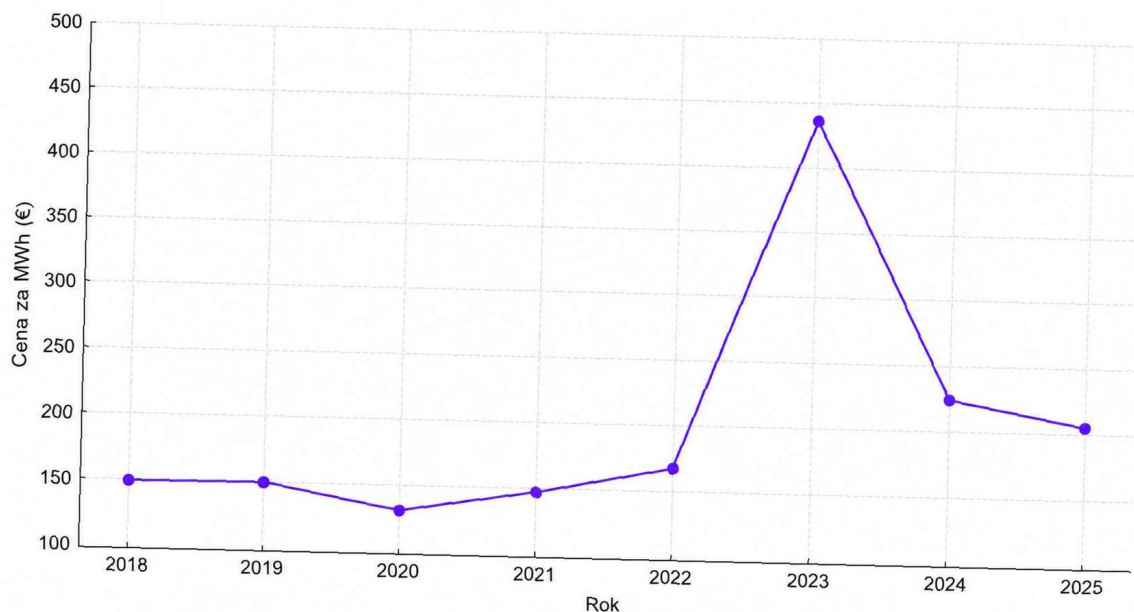
Vývoj spotreby a nákladov na elektrickú energiu za obdobie 2018 – 2025 ilustruje efektivitu zavedených modernizačných opatrení, ako aj vplyv externých cenových faktorov na celkové hospodárenie so systémom VO.

Rok	Spotreba MWh	Celkom EUR bez DPH	Prepočítaná JC za MWh v EUR bez DPH	Úspora voči referenčnému roku 2018 (MWh)	Kumulatívna úspora od roku 2018 (MWh)	Kumulatívna úspora od roku 2018 EUR bez DPH
2018	20 213,73	3 012 368,75 €	149,03 €	—	—	—
2019	19 909,81	2 976 756,42 €	149,51 €	303,92	303,92	54 527,64 €
2020	19 430,55	2 548 890,94 €	131,18 €	783,18	1 087,10	177 812,29 €
2021	19 152,31	2 825 833,14 €	147,55 €	1 061,42	2 148,52	365 741,50 €
2022	18 516,03	3 097 598,76 €	167,29 €	1 697,70	3 846,22	706 557,11 €
2023	17 841,58	7 787 740,83 €	436,49 €	2 372,15	6 218,37	1 949 071,92 €
2024	15 776,04	3 515 938,08 €	222,87 €	4 437,69	10 656,06	3 135 882,89 €
2025	14 095,86	2 889 991,22 €	205,02 €	6 117,87	16 773,93	4 628 513,51 €

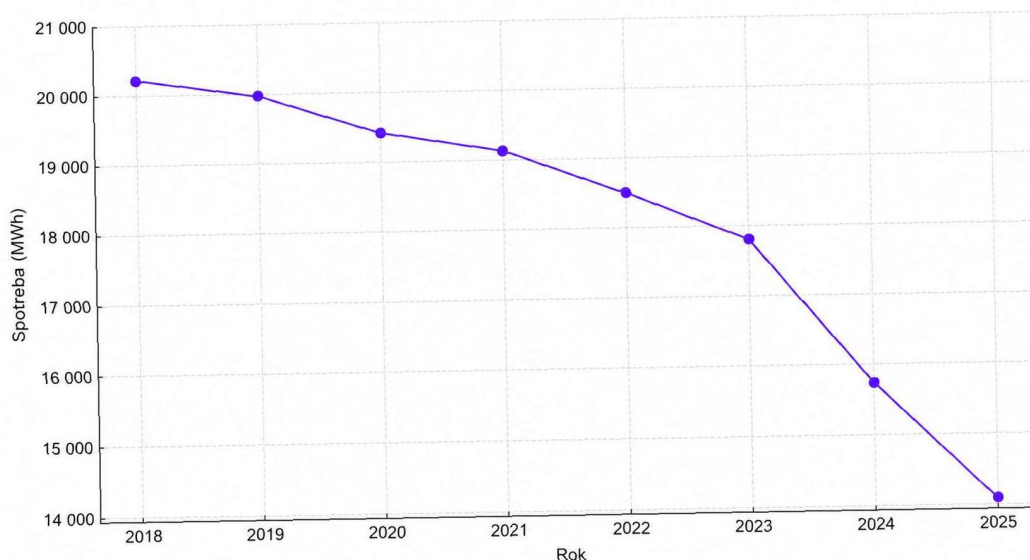
Kumulatívny pohľad od referenčného roku 2018 potvrdzuje dlhodobý pozitívny efekt modernizácie VO na energetickú efektívnosť a prevádzkové náklady sústavy VO. Ku koncu roka 2025 dosiahla kumulatívna úspora elektrickej energie viac ako 16 700 MWh a kumulatívna finančná úspora presiahla 4,6 mil. EUR bez DPH.

Vývoj spotreby elektrickej energie zároveň potvrdzuje postupný efekt realizovaných modernizačných opatrení a rozširovania LED technológie v rámci sústavy VO. Významný vplyv na vývoj nákladov mali aj externé cenové faktory, predovšetkým prudký nárast jednotkovej ceny elektrickej energie v roku 2023. V nasledujúcich rokoch sa však vďaka pokračujúcej modernizácii VO a stabilizácii cien podarilo celkové náklady opäť znížiť pri súčasnom pokračovaní poklesu spotreby elektrickej energie.

Vývoj jednotkovej ceny elektrickej energie vrátane poplatkov (EUR bez DPH)



Vývoj spotreby elektrickej energie (MWh)



4.3 Prevádzka a rozvoj MOS

Metropolitná optická sieť (MOS) je technická infraštruktúra hlavného mesta, ktorá zabezpečuje vysokorýchlostný prenos dát medzi mestskými organizáciami, objektmi a technologickými zariadeniami.

Lokalita	Popis
MOS-Štúrová 4 MIB, TU BA	Nové pripojenie objektu do siete MOS vrátane vybudovania optickej trasy v dĺžke približne 100 m.
MOS-MiÚ Nové Mesto	Modernizácia vzdušnej optickej trasy MOS s cieľom obnovenia funkčnosti existujúceho kamerového systému, približne 350 m.
MVSR Romanova 37	Nové pripojenie objektu do siete MOS vrátane realizácie optickej trasy v dĺžke približne 370 m.
MOS-Kaštielska	Modernizácia existujúcej trasy MOS vrátane náhrady vzdušného vedenia podzemnou optickou trasou v dĺžke približne 1 430 m.
MOS-Krížna garáž	Nové pripojenie objektu do siete MOS vrátane vybudovania optickej trasy v dĺžke približne 80 m.
MOS-P+R Jurajov dvor	Nové napojenie rozvádzača do siete MOS pre potreby pripojenia kamerového systému, približne 750 m.
MOS-Parkovisko Macharova	Modernizácia existujúcej optickej trasy MOS v dĺžke približne 80 m.

MOS-Hlboká ul	Príprava infraštruktúry pre budúce pripojenie do siete MOS vrátane pokládky HDPE chráničiek a prípravy kamerových stožiarov pri rekonštrukcii ulice, približne 380 m.
Komunálny podnik - Bunkovisko	Prepojenie objektov prostredníctvom zafúknutia optického kábla do existujúcej chráničky, približne 60 m.
MsP Petržalka - Bratská	Modernizácia prípojok kamerového systému v celkovej dĺžke približne 4 050 m, vrátane dokončenia realizácie začatej v roku 2024.

V priebehu roka 2025 pokračovalo rozširovanie a modernizácia siete prostredníctvom budovania nových optických trás, modernizácie existujúcich pripojení a prípravy infraštruktúry pre ďalší rozvoj mestských digitálnych služieb. Táto časť rozvoja MOS výrazne prispeje k rozšíreniu inteligentných riešení v meste a zvýši bezpečnosť, efektívnosť a digitálnu pripravenosť metropoly.

5. Organizácia spoločnosti

Efektívna organizácia je kľúčovým predpokladom pre kvalitný výkon správy technickej infraštruktúry. V priebehu roka boli posilnené personálne, technologické aj materiálno-technické kapacity spoločnosti tak, aby dokázala plnohodnotne zabezpečovať rastúci rozsah činností. Tieto kroky podporujú stabilitu tímu, zvyšujú kvalitu poskytovaných služieb a zároveň vytvárajú predpoklady pre ďalší rozvoj v oblastiach digitalizácie, údržby aj samostatnej realizácie projektov.

5.1 Ľudské zdroje

Spoločnosť Technické siete Bratislava, a.s. mala k 31. 12. 2025 spolu **44 zamestnancov**, pričom technické, odborné a podporné kapacity boli prispôsobené rastúcim požiadavkám na správu infraštruktúry a vlastnú realizáciu vybraných činností.

Zloženie tímu:

- 2 členovia vrcholového manažmentu (CEO, CFO),
- 5 odborných manažérov,
- 11 špecialistov (od komunikácie, verejného obstarávania, správy systému MOS a VO, energetiky až po účtovníctvo a analytiku),
- 17 technikov (tím poruchovej služby, tím technikov prevádzky),
- 9 zamestnancov pre podporné pozície (logistika, zber dát, revízní technik, stavební pracovníci).

Vývoj a zmeny v roku 2025:

V priebehu roka spoločnosť pokračovala aj v rozvoji zamestnaneckých benefitov a opatrení zameraných na stabilizáciu odborných kapacít. Súčasťou týchto aktivít bolo zavedenie benefitu doplnkového dôchodkového sporenia (III. pilier), ktorého cieľom je podporiť dlhodobú finančnú stabilitu zamestnancov.

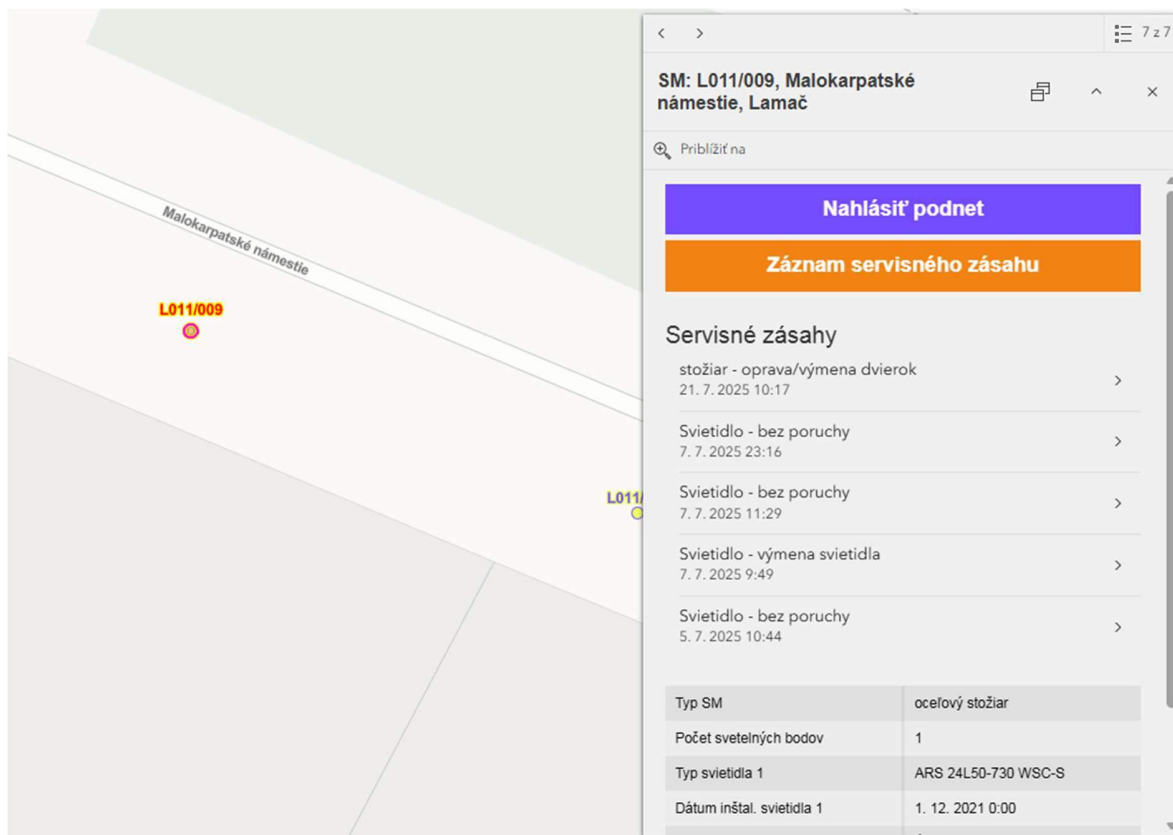
V oblasti prevádzkových činností zároveň došlo k rozšíreniu interných technických kapacít vytvorením vlastného tímu stavebno-technických pracovníkov zameraného na realizáciu stavebných prác pre účely opráv, rekonštrukcií a výstavby napájacích vedení a nosnej infraštruktúry. Vďaka tomuto kroku spoločnosť výrazne posilnila schopnosť zabezpečovať servisné zásahy vlastnými kapacitami bez potreby externých dodávateľov, čo prispelo k vyššej operatívosti, lepšej koordinácii zásahov a efektívnejšiemu zabezpečovaniu prevádzkových činností.

5.2 Informačné technológie a digitalizácia

Spoločnosť TSB pokračovala v rozvoji digitálnych nástrojov podporujúcich riadenie prevádzky VO a koordináciu servisných zásahov. Kľúčovou oblasťou rozvoja bola evidencia a riadenie porúch VO v prostredí ArcGIS. Aplikácia Servisné zásahy sa stala hlavným nástrojom na evidenciu a operatívne riadenie servisných zásahov. Systém umožňuje jednotné spracovanie podnetov prijímaných od verejnosti, call centra aj technikov TSB priamo z terénu a ich automatické priradenie ku konkrétnym svetelným miestam alebo rozvádzačom VO.

Po zaevidovaní sú podnety zobrazované v mapovom podklade ArcGIS, čo umožňuje efektívnejšie plánovanie servisných zásahov, koordináciu výjazdov technikov a priebežné sledovanie stavu riešenia porúch. Súčasťou systému je aj kategorizácia podnetov podľa typu a závažnosti poruchy, určovanie priorít zásahov a evidencia vykonaných servisných prác v reálnom čase.

Významnou súčasťou systému je evidencia histórie servisných zásahov na jednotlivých svetelných miestach. Technici majú pri zásahu okamžitý prístup k informáciám o predchádzajúcich poruchách, realizovaných opravách a technických zisteniach, čo umožňuje efektívnejšie riešenie opakovaných alebo technicky náročnejších porúch.



Servisné zásahy boli podľa rozsahu a technickej náročnosti rozdelené na operatívne zásahy riešené priamo v aplikácii Servisné zásahy a technicky náročnejšie zásahy evidované prostredníctvom informačného systému Mantis. Medzi najčastejšie operatívne zásahy patrili poruchy jednotlivých svetelných bodov, lokálne poruchy na rozvodoch, výpadky LED svietidiel a preverovanie nahlásených stavov v teréne.

Rozvoj digitálnych nástrojov a evidencia servisných zásahov prispeli k vyššej prehľadnosti prevádzkových procesov, efektívnejšiemu riadeniu údržby a lepšiemu monitorovaniu technického stavu VO.

5.3 Rozvoj a obnova infraštruktúry

V priebehu roka pokračovali aktivity zamerané na systematickú obnovu a rozvoj infraštruktúry VO aj v lokalitách s historickým a architektonicky citlivým charakterom.

S cieľom zabezpečiť jednotný technický a vizuálny štandard pri obnove VO boli uzatvorené rámcové dohody na dodávku parkových svietidiel, historických stožiarov a konzol určených pre využitie vo verejnom priestore hlavného mesta Bratislavy.

Uzavretie rámcových dohôd vytvára predpoklady pre efektívnejšiu realizáciu budúcich modernizačných zásahov a zároveň umožňuje citlivejšie začlenenie prvkov VO do historického a architektonického prostredia mesta.

5.4 Materiálovo-technologické zabezpečenie

Technické siete Bratislava, a.s. v roku 2025 posilnili materiálovo-technologické zabezpečenie s cieľom zvýšiť samostatnosť a efektívnosť pri výkone údržbových a modernizačných činností. V súvislosti s rozšírením výkonov a interným zabezpečovaním činností spoločnosť investovala do vybavenia a infraštruktúry.

Technická výbava:

- Rozšírenie technického vybavenia o ďalšiu pracovnú plošinu určenú pre výkon prác vo výškach pri montáži, údržbe a opravách VO.
- Doplnenie vozového parku o ďalšie prevádzkové a logistické vozidlo podporujúce výkon servisných a údržbových činností spoločnosti
- Pokračovanie budovania interných technických kapacít s cieľom zvýšiť samostatnosť a efektívnosť pri zabezpečovaní prevádzky a modernizácie VO.

Prevádzkové priestory:

Spoločnosť využíva prevádzkové priestory v areáli Kopčianska 72, v rámci ktorých sú zabezpečené:

- **zázemie** pre poruchovú službu a stavebných pracovníkov,
- **skladové kapacity** pre uloženie náhradných dielov a montážneho materiálu,
- **kancelárske priestory** pre technicko-prevádzkový tím,
- **servisná dielňa** pre bežnú údržbu techniky.

V priebehu roka pokračovali aj úpravy areálu a prevádzkového zázemia s cieľom podporiť efektívnejšie fungovanie prevádzky a ďalší rozvoj interných kapacít spoločnosti.

6. Plnenie investičného plánu za rok 2025

Spoločnosť splnila plánované merateľné ukazovatele (KPI) v oblasti investícií:

Merateľný ukazovateľ	Plán 2025	Skutočnosť 2025
Počet nových LED svietidiel verejného osvetlenia	10 063	10 074
Počet nových stožiarov verejného osvetlenia	355	382

Počet nových káblových polí	165	233
Realizácia investícií do MOS	9 lokalít	10 lokalít

V roku 2025 predstavovali investície do dlhodobého majetku spolu 4 574 tis. EUR. V rámci modernizácie VO spoločnosť investovala aj do rozšírenia technického vybavenia, konkrétne do špeciálneho vozidla s pracovnou plošinou určeného pre výkon prác vo výškach a do veľkokapacitného úžitkového vozidla zabezpečujúceho prepravu materiálu a technického vybavenia. Tieto kapacity boli zároveň využívané pri prevádzkových, servisných a údržbových činnostiach spoločnosti.

Plnenie investičného plánu v tis. EUR:

Oblasť investície	Plán 2025	Skutočnosť 2025
Modernizácia verejného osvetlenia	4 701	4 292
Metropolitná optická sieť	200	47
Špeciálne vozidlá - plošiny	90	85
Osobné vozidlá	50	18
IKT technika	40	6
Stavby	10	20
Prístroje, vybavenie	20	105
SPOLU	5 111	4 574

7. Plnenie obchodno-finančného plánu za rok 2025

Výsledok hospodárenia spoločnosti Technické siete Bratislava, a.s. je zisk po zdanení vo výške 218 tis. EUR.

Pri celkových výnosoch spoločnosti dosiahla EBITDA výšku 29%.

Výnosy:

Celkové výnosy dosiahli výšku 8 616 tis. EUR. Výnosy oproti predchádzajúcemu obdobiu spolu narástli o 975 tis. EUR.

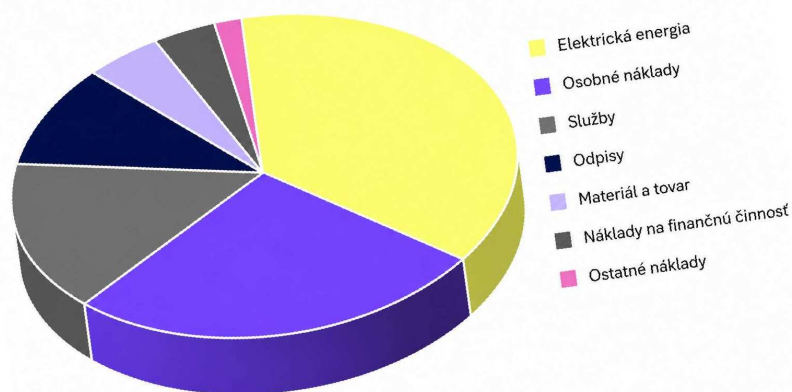
Náklady:

Hlavné nákladové položky:

- Materiál a tovar: medziročný nárast o 9 tis. EUR.
- Osobné náklady: medziročný nárast o 379 tis. EUR.

- Mzdové náklady: tvorili 16,65% z celkových výnosov a až 25% z produkčných výnosov, čo odzrkadľuje rastúci význam ľudských zdrojov pri plnení hlavných činností.
- Odpisy: výrazne vzrástli zo 658 tis. EUR (2024) na 1 887 tis. EUR (2025) vplyvom zmodernizovaných častí VO a najmä vkladom majetku jediného akcionára HMBA do základného imania TSB, a. s.

- Elektrická energia – 2 890 tis. EUR
- Osobné náklady – 2 220 tis. EUR
- Materiál a tovar – 237 tis. EUR
- Ostatné náklady – 40 tis. EUR
- Náklady na finančnú činnosť – 324 tis. EUR (vzrast oproti roku 2024 spôsobený platenými úrokmi z úveru ČSOB a UniCredit bank)
- Odpisy – 1 887 tis. EUR
- Služby – 769 tis. EUR



Základné finančné ukazovatele v tis. EUR

Ukazovateľ	Plán 2025	Skutočnosť 2025 (Celkové výnosy)	Skutočnosť 2025 (Produkčné výnosy)	Skutočnosť 2024
Výnosy	8 339	8 616	5 631	4 047
Náklady	5 928	6 165	3 180	3 788
EBITDA	2 411	2 451	2 451	1 080
Zisk po zdanení	95	218	218	262

Personálne ukazovatele:

Ukazovateľ	Plán 2025	Skutočnosť 2025	Skutočnosť 2024
Počet zamestnancov	45	44	41
Produktivita práce (výnosy/zamestnanec v tis. EUR)	185	195	186

Spoločnosť splnila výnosový plán a výrazne prekročila zisk. Efektívne zvládla kontrolu nákladov. Produktivita zamestnancov sa výrazne zvýšila. Čistá ziskovosť síce zaostala za rokom 2024, ale prekonalala plán.

Spoločnosť Technické siete Bratislava, a.s. v oblasti výskumu a vývoja neevviduje žiadne náklady, nenadobúda vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie a nemá žiadnu organizačnú zložku v zahraničí.

8. Výhľad a ciele na rok 2026

Rok 2026 bude pre spoločnosť TSB pokračovaním v napĺňaní strategických cieľov hlavného mesta Bratislavy v oblasti rozvoja technickej infraštruktúry, energetickej efektívnosti a digitalizácie mestských služieb.

Spoločnosť bude pokračovať v modernizácii VO, rozvoji metropolitnej optickej siete, posilňovaní interných odborných kapacít a príprave nových oblastí správy technickej infraštruktúry mesta. Dôležitou súčasťou plánovaných aktivít bude aj ďalší rozvoj digitálnych nástrojov riadenia, automatizácie procesov a využívania AI nástrojov v administratívnych a prevádzkových činnostiach spoločnosti.

Prioritné oblasti rozvoja:

- 1) Pokračovanie modernizácie VO
 - Cieľ: výmena ďalších (10 550) svetelných bodov v roku 2026 (94% modernizovaných svietidiel kumulatívne).
 - Predpokladané zníženie ročnej spotreby elektrickej energie na úroveň 12 000 MWh.
 - Súčasťou modernizácie bude aj rekonštrukcia káblových vedení a výmena stožiarov.
 - Cieľom spoločnosti je zároveň zvýšiť podiel realizácie modernizačných prác vlastnými internými kapacitami.
- 2) Inteligentné systémy riadenia VO
 - Cieľom je zvýšenie efektivity údržby, zníženie spotreby a zavedenie dynamickej regulácie osvetlenia.
 - Spustenie pilotnej fázy dohľadového a riadiaceho systému VO, ktorý umožní obojsmernú komunikáciu so svietidlami a centrálné riadenie.
 - Ďalší rozvoj digitálnych nástrojov monitorovania a riadenia infraštruktúry VO.
- 3) Budovanie a rozširovanie metropolitnej optickej infraštruktúry
 - Pokračovanie výstavby nových trás a modernizácie existujúcich prepojení v rámci metropolitnej optickej siete (MOS).
 - Posilňovanie dátovej infraštruktúry mesta pre potreby smart riešení, mestského kamerového systému, dopravy a mestských organizácií.
 - Rozvoj technickej infraštruktúry podporujúcej digitalizáciu a bezpečnú prevádzku mestských služieb.

4) Rozvoj nových oblastí technickej infraštruktúry

- Príprava modelov rozšírenia pôsobnosti spoločnosti v oblastiach správy kolektorov, cestnej svetelnej signalizácie a ďalších oblastí technickej infraštruktúry mesta.
- Pokračovanie prípravy infraštruktúrnych a prevádzkových modelov pre zabezpečenie ďalšieho rozvoja spoločnosti po roku 2026,
- Analýza možností ďalšieho rozširovania aktivít spoločnosti v oblastiach technickej infraštruktúry a energetických riešení.

9. Návrh na rozdelenie zisku / krytie straty

Predstavenstvo spoločnosti Technické siete Bratislava, a.s., so sídlom Primaciálne nám. 1, 811 01 Bratislava, IČO: 54 302 102, v súlade s článkom IX, ods. 1, písm. g) stanov spoločnosti predkladá hlavnému mestu SR Bratislava, ako jedinému akcionárovi vykonávajúcemu pôsobnosť valného zhromaždenia, návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku spoločnosti za rok 2025. Spoločnosť dosiahla v roku 2025 zisk po zdanení vo výške **217 967,32 EUR**.

Predstavenstvo navrhuje zaúčtovať tento zisk nasledovne:

Účel rozdelenia	Výška (EUR)
Prídel do zákonného rezervného fondu	21 797
Nerozdelený zisk minulých rokov (účet 428)	196 170,32
Spolu	217 967,32

Tento návrh bol schválený predstavenstvom na zasadnutí 27. apríla 2025.

10. Správa o vzťahoch medzi prepojenými osobami

Transakcie s mestom alebo spriaznenými subjektmi.

Spoločnosť Technické siete Bratislava, a.s. je spoločnosťou s jediným akcionárom – Hlavným mestom Slovenskej republiky Bratislava, ktoré zároveň vykonáva pôsobnosť valného zhromaždenia.

V priebehu roka 2025 spoločnosť realizovala viaceré zmluvné vzťahy a spolupráce s mestom a jeho organizáciami, najmä v oblastiach súvisiacich s VO, technickou infraštruktúrou, prenájomom majetku a dodávkami služieb.

Všetky zmluvné vzťahy boli uzatvorené za obvyklých obchodných podmienok, v súlade so zákonom a internými pravidlami. Spoločnosť neviduje, že by jej v dôsledku týchto vzťahov vznikla akákoľvek majetková alebo iná ujma.

11. Správa dozornej rady

STANOVISKO DOZORNEJ RADY

Dozorná rada Technických sietí Bratislava, a.s. v zmysle § 198 Obchodného zákonníka a článku XI. Bod 10 stanov akciovej spoločnosti preskúmala účtovnú závierku spoločnosti za rok 2025. K ročnej účtovnej závierke za rok 2025 a k návrhu vysporiadania dosiahnutého hospodárskeho výsledku za rok 2025 prijíma toto stanovisko:

Dozorná rada:

1. Konštatuje, že účtovná závierka bola zabezpečená v súlade so zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov. Účtovné výkazy a ostatné podklady v rámci ročnej účtovnej závierky sú úplné, vykazované údaje k 31.12.2025 pravdivo zobrazujú výsledky hospodárenia.
2. Berie na vedomie správu audítora zo dňa 1. júna 2026 a potvrdzuje, že účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie Technických sietí Bratislava, a.s. k 31.12.2025 a výsledku jej hospodárenia.
3. Súhlasí s návrhom predstavenstva akciovej spoločnosti na vysporiadanie hospodárskeho výsledku za rok 2025 a odporúča valnému zhromaždeniu tento návrh schváliť.

12. Správa audítora a účtovná závierka k 31. 12. 2025

Účtovná závierka spoločnosti Technické siete Bratislava, a.s. za účtovné obdobie roka 2025 bola vypracovaná v súlade s platnými právnymi predpismi a obsahuje:

- súvahu,
- výkaz ziskov a strát (výsledovku),
- poznámky k účtovnej závierke.

Úplné znenie účtovnej závierky je súčasťou tejto výročnej správy ako samostatná príloha.

Príloha:

Účtovná závierka a správa nezávislého audítora

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Akcionárovi, dozornej rade a predstavenstvu spoločnosti Technické siete Bratislava, a.s.:

I. SPRÁVA Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Technické siete Bratislava, a.s. (ďalej len „Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2025, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú významné účtovné zásady a účtovné metódy a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2025 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku *Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky*. Od Spoločnosti sme nezávislí v zmysle Medzinárodného etického kódexu pre účtovných odborníkov (vrátane Medzinárodných štandardov nezávislosti), ktorý vydala Rada pre medzinárodné etické štandardy účtovníkov v znení schválenom Slovenskou komorou audítorov (ďalej len „Etický kódex audítora“), vrátane etických požiadaviek zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, v platnom znení (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“), ktoré sa vzťahujú na audity účtovných závierok v Slovenskej republike. Splnili sme aj ostatné povinnosti týkajúce sa etiky v zmysle Etického kódexu audítora a etických požiadaviek zákona o štatutárnom audite. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie a vernú prezentáciu tejto účtovnej závierky v súlade so zákonom o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Spoločnosti.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

So štatutárnym orgánom komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov v interných kontrolách, ktoré počas nášho auditu zistíme.

II. SPRÁVA K ĎALŠÍM POŽIADAVKÁM ZÁKONOV A INÝCH PRÁVNÝCH PREDPISOV

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámiť sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

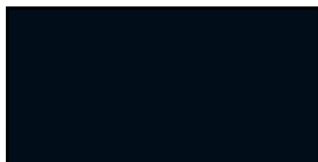
Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2025 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Bratislave, 1. júna 2026



Ing. Stanislav KUBALA
Zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1062

V mene audítorskej spoločnosti:
BDO Audit, spol. s r. o.
Pribinova 10
Bratislava, Slovenská republika
Licencia UDVA č. 339



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 31.12.2025

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2121665887 IČO 54302102 SK NACE 71.12.1	Účtovná závierka x riadna mimoriadna priebežná	Účtovná jednotka x malá veľká (vyznači sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 01 2025 do 12 2025 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 01 2024 do 12 2024
---	---	---	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

Technické siete Bratislava, a.s.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

PRIMACIÁLNE NÁM.

Číslo

429 / 1

PSČ

Obec

81499 BRATISLAVA - MESTSKÁ ČASŤ STARÉ MESTO

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava II

Telefónne číslo

Faxové číslo

0911427939

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

23.02.2026

Schválená dňa:

. . 20

Účtovná jednotka
Technické siete
Bratislava, a.s.
Primaciálne nám. 1
BOX 83/C
81499 Bratislava

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Dič 2 1 2 1 6 6 5 8 8 7

Ičo 5 4 3 0 2 1 0 2



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	2 9 7 5 4 6 3 7	2 7 1 6 1 3 1 4	
			2 5 9 3 3 2 3		1 2 6 2 9 8 8 8
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	2 6 6 6 7 3 1 0	2 4 0 7 4 0 0 8	
			2 5 9 3 3 0 2		9 1 5 0 3 9 0
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	1 2 8 7 0	3 6 2 4	
			9 2 4 6		5 3 9 1
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	7 7 1 0	7 5 6	
			6 9 5 4		1 6 6 4
3.	Ocenené práva (014) - /074, 091A/	06	5 1 6 0	2 8 6 8	
			2 2 9 2		3 7 2 7
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	2 6 6 5 4 4 4 0	2 4 0 7 0 3 8 4	
			2 5 8 4 0 5 6		9 1 4 4 9 9 9
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12			
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	7 0 8 8 1 4	6 4 2 2 3 7	
			6 6 5 7 7		6 0 7 8 4 5
3.	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí (022) - /082, 092A/	14	2 5 9 3 8 5 8 5	2 3 4 2 1 1 0 6	
			2 5 1 7 4 7 9		8 5 3 7 1 5 4



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18		7 0 4 1	7 0 4 1
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33		3 0 0 9 7 7 2	3 0 0 9 7 5 1
				2 1	3 4 2 8 8 9 4
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34		6 3 5 6 0 8	6 3 5 6 0 8
					1 5 7 7 1 5 3
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35		6 3 5 6 0 8	6 3 5 6 0 8
					1 5 7 7 1 5 3
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41			
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 2
					Netto 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52			
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53		1 0 7 4 1 0 3	1 0 7 4 0 8 2
				2 1	3 1 2 6 8 4
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54		1 0 7 0 1 8 1	1 0 7 0 1 6 0
				2 1	2 2 1 0 3 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	Brutto - časť 1	
				Korekcia - časť 2	Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	1 0 7 0 1 8 1	1 0 7 0 1 6 0	
			2 1		2 2 1 0 3 3
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63			
					8 8 3 3 5
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	3 9 2 2	3 9 2 2	
					3 3 1 6
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
				Netto	
			Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
			Korekcia - časť 2		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 3 0 0 0 6 1	1 3 0 0 0 6 1	
					1 5 3 9 0 5 7
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	4 9 1	4 9 1	
					1 8 1 6
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 2 9 9 5 7 0	1 2 9 9 5 7 0	
					1 5 3 7 2 4 1
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	7 7 5 5 5	7 7 5 5 5	
					5 0 6 0 4
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
					3 2 7 0
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	3 7 5 0 4	3 7 5 0 4	
					2 1 9 2 2
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78	4 0 0 5 1	4 0 0 5 1	
					2 5 4 1 2

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	2 7 1 6 1 3 1 4	1 2 6 2 9 8 8 8
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 2 8 8 3 7 5 1	4 3 5 0 6 2
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 2 5 2 8 2 2 2	2 9 7 5 0 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 2 5 2 8 2 2 2	2 9 7 5 0 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	5 9 5 0 0	4 9 0 8 6
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	5 9 5 0 0	4 9 0 8 6
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	7 8 0 6 2	- 1 7 3 9 6 7
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	7 8 0 6 2	
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		- 1 7 3 9 6 7
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdo- bie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	2 1 7 9 6 7	2 6 2 4 4 3
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	1 4 2 7 7 5 6 3	1 2 1 6 2 6 7 1
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	7 1 9 7	5 6 3 7
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	7 1 9 7	5 6 3 7
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121	1 0 6 2 7 0 1 2	7 4 1 0 4 8 5
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	2 1 1 0 0 0 2	3 2 4 5 1 0 4
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	1 8 4 2 5 9 2	3 0 8 9 7 1 0
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	1 8 4 2 5 9 2	3 0 8 9 7 1 0
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	1 2 0 8 4 6	8 3 1 0 4
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	7 8 6 6 2	5 4 9 4 4
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	6 7 1 3 6	1 7 3 4 6
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	7 6 6	
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	5 3 3 5 2	4 8 9 7 6
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	5 2 0 0 2	4 6 5 7 6
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	1 3 5 0	2 4 0 0
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139	1 4 8 0 0 0 0	1 4 5 2 4 6 9
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, -/-255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141		3 2 1 5 5
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		2 1 0 4 9
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		1 1 1 0 6



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	8 5 2 8 5 9 8	7 5 6 5 2 8 7
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	8 6 1 5 7 4 8	7 6 4 0 5 3 1
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		3 2 5 5
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	5 6 3 0 6 6 0	4 0 4 4 0 4 1
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07	7 8 0 2 4	4 4 8 7 9
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	8 6 5 4	2 7 1 7 8
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	2 8 9 8 4 1 0	3 5 2 1 1 7 8
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	8 0 5 2 0 3 3	7 2 1 7 4 9 3
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		2 7 9 3
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	2 3 6 6 7 1	2 2 7 5 9 5
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	7 6 9 1 6 0	9 5 5 0 9 1
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	2 2 2 0 1 2 9	1 8 4 1 5 1 5
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	1 4 3 4 8 7 9	1 1 9 9 3 6 3
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17	1 5 7 5 6 0	1 1 8 5 8 0
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	5 6 8 3 9 0	4 7 1 9 4 6
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	5 9 3 0 0	5 1 6 2 6
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	1 9 7 0 7	9 1 5 7
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	1 8 8 7 2 7 1	6 5 7 8 4 6
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	1 8 8 7 2 7 1	6 5 7 8 4 6
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	5 8 2 2	1 4 3 8 7
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	2 0	
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	2 9 1 3 2 5 3	3 5 0 9 1 0 9
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	5 6 3 7 1 5	4 2 3 0 3 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	4 7 0 2 8 5 3	2 9 0 6 6 9 6
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	3 2 4 2 1 4	1 4 7 1 7 8
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	3 1 3 6 7 4	1 4 6 7 3 1
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	3 1 3 6 7 4	1 4 6 7 3 1
O.	Kurzové straty (563)	52		
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 0 5 4 0	4 4 7



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 3 2 4 2 1 4	- 1 4 7 1 7 8
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	2 3 9 5 0 1	2 7 5 8 6 0
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	2 1 5 3 4	1 3 4 1 7
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	2 1 5 3 4	1 3 4 1 7
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59		
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	2 1 7 9 6 7	2 6 2 4 4 3

Čl. I Všeobecné informácie o účtovnej jednotke

Čl. I (1) (5) Všeobecné informácie

Čl. I (1)

Obchodné meno účtovnej jednotky: Technické siete Bratislava, a.s.

Sídlo účtovnej jednotky: Primaciálne nám. 429/1, 81499, Bratislava - mestská časť Staré Mesto

Opis hospodárskej činnosti v nadväznosti na predmet podnikania

-montáž, rekonštrukcia a údržba vyhradených technických zariadení - elektrických
-vypracovanie dokumentácie a projektu jednoduchých stavieb, drobných stavieb a zmien týchto stavieb - elektrotechnická časť
-inžinierska činnosť, stavebné cenárstvo, projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení
-výroba elektrických zariadení a elektrických súčiastok
-modernizácia sústavy verejného osvetlenia

Čl. I (5)

Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	43	38
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	43	41
Počet vedúcich zamestnancov	6	6

Čl. I (2) (3) Dátum schválenia účtovnej závierky a právny dôvod

Čl. I (2) Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce obdobie: 06.10.2025

Čl. I (3) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

☒ riadna☐ mimoriadna☐ priebežná

Čl. I (4) Údaje o skupine

(4) a) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najväčšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka:

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

(4) b) Obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za najmenšiu skupinu, ktorej súčasťou je účtovná jednotka ako dcérska účtovná jednotka a ktorá je tiež začlenená do skupiny účtovných jednotiek uvedených v písmene a):

(4) c) Adresa, kde sa môže vyžiadať kópia konsolidovaných účtovných závierok uvedených v písmenách a) a b):

(4) d) Účtovná jednotka je materskou účtovnou jednotkou

☐ Áno☒ Nie

Účtovná jednotka je oslobodená od povinnosti zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22

☐ Áno☐ Nie

Čl. II Informácie o orgánoch spoločnosti

Čl. II a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov spoločnosti

Čl. II a) Výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov orgánov spoločnosti

Druh záruky / Iné zabezpečenie	Hodnota záruky členov štatutárnych orgánov (BO)	Hodnota záruky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota záruky členov iných orgánov (BO)	Hodnota záruky členov štatutárnych orgánov (PO)	Hodnota záruky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota záruky členov iných orgánov (PO)
--------------------------------	---	--	--	---	--	--

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Čl. II b) Informácie o pôžičkách poskytnutých členom orgánov spoločnosti k poslednému dňu účtovného obdobia

Druh pôžičky	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (BO)	Hodnota pôžičky členov štatutárnych orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov dozorných orgánov (PO)	Hodnota pôžičky členov iných orgánov (PO)
Celková suma poskytnutých pôžičiek						
Celková suma splatených pôžičiek						
Celková suma odpustených pôžičiek						
Celková suma odpísaných pôžičiek						

Čl. II c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli členom orgánov spoločnosti záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté

Čl. II c) Hlavné podmienky, na základe ktorých boli členom orgánov spoločnosti poskytnuté záruky alebo iné zabezpečenia a pôžičky

Záruky, iné zabezpečenia a pôžičky poskytnuté členom orgánov spoločnosti	Hlavné podmienky (BO)	Hlavné podmienky (PO)
--	-----------------------	-----------------------

Čl. II d) Informácie o celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi orgánov spoločnosti, ktoré je potrebné vyúčtovať

Čl. II d) Celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho, dozorného a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať

Názov položky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
---------------	--------------	--------------

Čl. III Informácie o prijatých postupoch

Čl. III (1) Nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky

Čl. III (1) Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

☒ Áno

☐ Nie

Čl. III (2) Účtovné zásady a metódy, zmeny účtovných zásad a metód

Účtovná jednotka vedie účtovníctvo v súlade so zákonom 431/2002 Z.zo účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušnými opatreniami MF SR

Čl. III (2) Aplikované účtovné zásady a metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie, výsledku hospodárenia a zmeny zásad a metód

Položka súvahy	Aplikované zásady a metódy	Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na prísl. položku súvahy
----------------	----------------------------	--------------------------------	-------------	---

Čl. III (4) Spôsob a určenie ocenenia majetku a záväzkov**Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota**

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - obstarávacía cena, vlastné náklady, menovitá hodnota

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Obstarávacou cenou		
Hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou	X	
Zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou		
Podiely na základnom imaní obchodných spoločností, deriváty a cenné papiere		
Pohľadávky pri odpisovom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI		
Nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou		
Záväzky pri ich prevzatí		
Vlastnými nákladmi		
Hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou		
Príchovky a prírastky zvierat		
Menovitou hodnotou		
Peňažné prostriedky a ceniny	X	
Pohľadávky pri ich vzniku	X	
Záväzky pri ich vzniku	X	

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, iné

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - reálna hodnota, hodnota zistená metódou vlastného imania, iné

Ocenenie majetku a záväzkov	ÚJ má náplň (x)	Poznámka k oceneniu
Reálnou hodnotou		
Majetok nadobudnutý bezodplatne	X	znalecký posudok
Hmotný a nehmotný majetok novozistený pri inventarizácii (v účtovníctve doteraz nezachytený)		
Majetok priradený z osobného vlastníctva do podnikania		
Majetok a záväzky nadobudnuté kúpou podniku alebo jeho časti		
Majetok a záväzky nadobudnuté vkladom podniku alebo jeho časti		
Záväzky nadobudnuté zámenou s výnimkou ÚJ účtujúcej v jednoduchom účtovníctve		
Cenné papiere a deriváty a podiely na základnom imaní		
Drahé kovy v majetku fondu		
Hodnotou zistenou metódou vlastného imania		
Iné		
Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci		
Daň z príjmov - splatná	X	výpočet Daňové priznanie DPPO

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Čl. III (4) a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov - vážený aritmetický priemer, FIFO metóda

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 43 postupov účtovania v PÚ:

☒ spôsobom A účtovania zásob☐ spôsobom B účtovania zásob

Úbytok zásob rovnakého druhu účtovná jednotka oceňovala:

☒ váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien alebo vlastných nákladov☐ metódou FIFO (1. cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako 1. cena na ocenenie úbytku zásob)☐ iným spôsobom:**Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv**

Čl. III (4) c) Určenie ocenenia záväzkov, odhad ocenenia rezerv

Rezervy boli ocenené vo výške očakávaných budúcich záväzkov.

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

Čl. III (4) g) Tvorba odpisového plánu

☒ Dlhodobý nehmotný majetok

odpisový plán účtovných odpisov vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 o účtovníctve. Majetok sa odpisoval počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy dlhodobého nehmotného majetku sa rovnajú.

☒ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

☐ Dlhodobý hmotný majetok:

odpisový plán účtovných odpisov sa zostavil interným predpisom, v ktorom sa vychádzalo z metód používaných pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

Odpisový plán bol vyplnený týmito skutočnosťami

Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného a nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Software	4 roky	25%	lineárna
Počítače a kancelárska technika	4 roky	25%	lineárna
Dopravné prostriedky	4 roky	25%	lineárna
Meracia technika	4 roky	25%	lineárna
Kancelársky nábytok	4 roky	25%	lineárna
Svietidlá VO	6 rokov	16,6667%	lineárna
Stožiare VO	20 rokov	5%	lineárna
Sústava VO	20 rokov	5%	lineárna
Stavby, budovy	40 rokov	2,5%	lineárna
MOS-inžinierske stavby	20	5%	lineárna

Čl. IV Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**Čl. IV (3) Informácie o záväzkoch****Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov**

Čl. IV (3) a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Poznámky Úč PODV 3-01

IČO 5 4 3 0 2 1 0 2

DIČ 2 1 2 1 6 6 5 8 8 7

Závazky	Hodnota (BO)	Hodnota (PO)
Sociálny fond	7 197	5 637

Miesto pre ďalšie záznamy

Miesto pre ďalšie záznamy