

Materiál na rokovanie
Mestského zastupiteľstva
hlavného mesta SR Bratislavy
dňa **09.11.2017**

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019

Predkladateľ:

JUDr. Ivo Nesrovnal, v.r.
primátor

Zodpovedný:

Mgr. Martin Maruška, v.r.
riaditeľ magistrátu

Spracovateľ:

RNDr. Želmíra Greifová, v.r.
vedúca oddelenia stratégie a projektov
RNDr. Katarína Kučárová, PhD, v.r.
oddelenie stratégie a projektov
Mgr. Helena Bystrianová, v.r.
oddelenie stratégie a projektov

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019
4. Výpis z Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania MsZ zo dňa 3.10.2017
5. Výpis z Komisie kultúry a ochrany historických pamiatok MsZ zo dňa 4.10. 2017
6. Výpis z Komisie cestovného ruchu a medzinárodnej spolupráce MsZ zo dňa 10.10. 2017
7. Výpis z Komisie dopravy a informačných systémov MsZ o dňa 16.10. 2017
8. Výpis z Komisie pre školstvo, vzdelávanie a šport MsZ zo dňa 19.10. 2017
9. Výpis z Komisie pre ochranu verejného poriadku MsZ zo dňa 6.11. 2017
10. Výpis z Komisie územného, strategického plánovania, životného prostredia a výstavby MsZ zo dňa 6.11. 2017
11. Výpis z Komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ zo dňa 6.11. 2017
12. Príloha č. 1: Rozpracovanie PHSR v zmysle pripomienok Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania a Komisie kultúry a ochrany historických pamiatok za oblasť kultúry a sociálnych vecí

Návrh uznesenia

Mestská zastupiteľstvo po prerokovaní materiálu

schvaľuje

Ročnú správu o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019.

Dôvodová správa

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja (ďalej len „PHSR“) predstavuje podľa zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja základný strednodobý programový dokument regionálneho rozvoja mesta na zabezpečenie kontinuálneho rozvoja mesta, ktorého napĺňanie je na každoročnej báze monitorované, hodnotené a v prípade potreby aktualizované.

Predložený materiál je vypracovaný v nadväznosti na uznesenie mestského zastupiteľstva č. 1020/2010 zo dňa 01.07.2010 a novelizáciu zákona č. 539/2008 Z. z. zákonom č. 309/2014 Z. z., ktorým sa menil a dopĺňal zákon o podpore regionálneho rozvoja. Materiál sumarizuje aktuálny vývoj v riešení jednotlivých strategických priorít rozvoja mesta, predstavuje odpočet opatrení a aktivít za jednotlivé strategické témy PHSR za rok 2016 a zároveň navrhuje akčný plán realizácie PHSR na obdobie 2017-2019.

Predkladaný materiál pozostáva z dvoch častí:

- a. Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 za rok 2016
- b. Aktualizácia akčných plánov Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010-2020 na obdobie rokov 2017 - 2019



**PROGRAM HOSPODÁRSKEHO A SOCIÁLNEHO
ROZVOJA HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY
NA ROKY 2010 - 2020**

**Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho
rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 za rok
2016**

Máj 2017



Obsah

1. VÝCHODISKÁ.....	6
2. ÚVOD	7
3. ZHODNOTENIE REALIZÁCIE PROGRAMOVEJ ČASTI PHSR 2010 – 2020 za rok 2016	8
3.1 Plnenie akčného plánu na roky 2016-2018 za rok 2016.....	8
3.2 Plnenie v rámci strategických rozvojových tém	11
4. ZÁVER	16
5. Informačná tabuľka o realizácii aktivít a projektov	17

1.VÝCHODISKÁ

Zákon č. 377/1990 Z.z. v znení neskorších predpisov Zákon NR SR o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave.

Zákon č. 539/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov Zákon o podpore regionálneho rozvoja.

Zákon č. 309/2014 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja.

Uznesenie č. 1020/2010 Návrh Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020.

2.ÚVOD

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 - 2020 (ďalej len „PHSR 2010 – 2020“) sumarizuje odpočet opatrení a aktivít za jednotlivé strategické témy PHSR 2010 – 2020 za rok 2016.

Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja (ďalej len „PHSR“) predstavuje podľa zákona č. 539/2008 Z.z. o podpore regionálneho rozvoja základný strednodobý programový dokument regionálneho rozvoja mesta na zabezpečenie kontinuálneho rozvoja mesta, ktorého napĺňanie je na každoročnej báze monitorované, hodnotené a v prípade potreby aktualizované.

Úlohou mesta je vypracúvať, schvaľovať, vyhodnocovať a zabezpečovať plnenie PHSR. Proces monitorovania realizácie PHSR sa vykonáva systematicky a priebežne počas celého obdobia platnosti PHSR. Monitorovanie realizácie prebieha na úrovni jednotlivých strategických tém, pričom na úrovni programu sa pripravuje súhrnná správa za príslušný rok.

Výsledky monitorovania sú podkladom pre hodnotenie realizácie PHSR, pričom hodnotenie je stálym procesom sledovania zmien v prioritných oblastiach prostredníctvom navrhnutých ukazovateľov. V nadväznosti na proces monitorovania PHSR sa aj hodnotenie vykonáva systematicky a priebežne počas celého trvania platnosti dokumentu.

Priebežné sledovanie napĺňania PHSR v jednotlivých rokoch predstavuje proces monitorovania a hodnotenia jednotlivých opatrení a aktivít stanovených strategických cieľov, ktorými sa systematicky skúmajú prínosy z realizácie PHSR za jednotlivé hodnotené roky. Zároveň sa týmto procesom skúma súlad so stanovenými cieľmi, analyzuje účinnosť realizačných procesov a vhodnosť nastavenia jednotlivých opatrení a pripravujú sa odporúčania na zvýšenie ich efektívnosti.

Proces hodnotenia sa vykonáva na dvoch úrovniach:

- Strategické hodnotenie - na základe vzniknutej spoločenskej potreby a nutnosti aktualizácie strategického rámca PHSR. Napr. v prípade, ak sa počas obdobia platnosti PHSR vyskytne potreba na ktorú je nutné reagovať, prípadne ak sa objavujú možnosti externého financovania projektov a zámerov mesta, ktoré v dobe tvorby PHSR neboli známe, je možné upraviť strategický rámec a doplniť ho o špecifické ciele alebo opatrenia.
- Operatívne hodnotenie - realizované v ročnej periodicite s cieľom sledovania zmien v jednotlivých prioritných oblastiach. Výstupom procesu hodnotenia je výročná správa o realizácii PHSR za príslušný rok, ktorá je predkladaná mestskému zastupiteľstvu na schválenie. Obsahom správy je aj zoznam projektových zámerov, zoznam realizovaných aktivít, ktorých realizácia bola plánovaná na daný rozpočtový rok, ich finančné náklady a ďalšie indikátory monitoringu.

Spracovanie Ročnej správy o realizácii PHSR 2010 – 2020 bolo zabezpečené prostredníctvom pracovnej skupiny pre Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja (2010 – 2020) v koordinácii s Oddelením stratégie a projektov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy. V pracovnej skupine boli zastúpené všetky organizačné zložky Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy zodpovedné za realizáciu PHSR 2010 - 2020.

Odpočet opatrení a aktivít je vzhľadom na veľký rozsah spracovaný dvojakým spôsobom:

- a) jednotlivo v jednotnom formáte prostredníctvom akčných plánov pre zvolené strategické rozvojové témy.

Vybrané strategické témy rozvoja Bratislavy sú prierezné a navzájom previazané. Zahŕňajú ekonomické aj sociálne aspekty. Nie sú medzi nimi jednoznačné hranice - do programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta sú zaradené rovnocenne a tvoria jeho jadro. Témy nemožno riešiť separátne, bez chápania súvislostí a potrieb zmien v súvisiacich oblastiach. Strategické rozvojové témy pre obdobie 2010 – 2020 sú:

- A) Bratislava – nadregionálne centrum
- B) Znalostná ekonomika
- C) Kvalita života a ľudské zdroje
- D) Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
- E) Doprava a technická infraštruktúra
- F) Správa a riadenie mesta

b) jednotnou tabuľkou sumarizujúcou realizované aktivity vrátane projektov hlavného mesta SR Bratislavy pre zvolené atribúty: priorita, opatrenie, podľa výberu ukazovateľov (projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce, projekt predstavuje kapitálový výdavok obce financovaný z rozpočtu obce, projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument, projekt financovaný z externých zdrojov, projekt schválený zastupiteľstvom), názov projektu/ stručný popis projektu, celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt, externé zdroje projektu, poznámka, zodpovedný útvar magistrátu.

3. ZHODNOTENIE REALIZÁCIE PROGRAMOVEJ ČASTI PHSR 2010 – 2020 za rok 2016

Programová časť PHSR sa v roku 2016 realizovala prostredníctvom 49 aktivít, ktoré sú uvedené v časti 5. Informačná tabuľka o realizácii aktivít a projektov. 67 % týchto aktivít vychádzalo z akčného plánu PHSR na roky 2016-2018, ostatné aktivity sa realizovali nad rámec tohto akčného plánu.

Obrázok 1: Realizované aktivity v priebehu roka 2016 vo vzťahu k akčnému plánu na roky 2016-2018

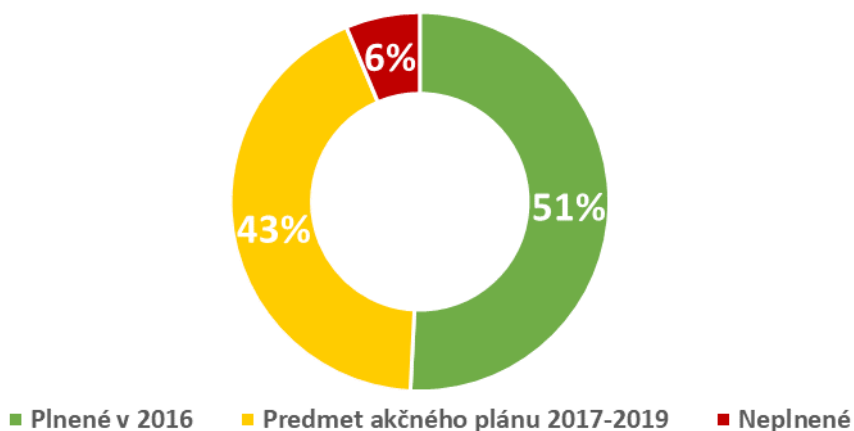


3.1 Plnenie akčného plánu na roky 2016-2018 za rok 2016

Mestské zastupiteľstvo hlavného mesta SR Bratislavy dňa 27.10.2016 schválilo materiál Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010

– 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2015 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2016-2018. Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2016-2018 obsahuje návrh 63 aktivít/projektov, ktorých plnenie je percentuálne vyjadrené v nasledujúcom grafe.

Obrázok 2: Vyhodnotenie plnenia aktivít z akčného plánu pre roky 2016-2018



Tabuľka 1: Plnenie aktivít z akčného plánu pre 2016-2018

Opatrenie	Názov projektu	Plnenie	Poznámka
A.	SMART TWINS	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	Koncepcia Smart City
A.Ia)	Revitalizácia lokality Obchodná ulica a okolie	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	projekty MUNISS a Nová Obchodná
A.II.a)	Realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov v oblasti umeleckého a kultúrneho vzdelávania, kultúry a športu	plnené	
A.II.a)	SK PRES v Rade EÚ, SK PRES v Dunajskej stratégii, 9. konferencia podunajských miest a regiónov, 7. summit výboru regiónov	plnené	
A.III.a)	Podpora organizovania medzinárodných projektov vysokých škôl formou spolupráce a grantovej podpory	neplnené	Mesto k téme pristupuje aktívne v rámci iných aktivít napr. MUNISS
A.III.b)	Podpora organizovania podujatí pre celoživotné vzdelávanie všetkých vekových kategórií Bratislavčanov prostredníctvom grantovej podpory, záštity primátora a vzdelávacích aktivít základných umeleckých škôl a centier voľného času	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
A.IV.a)	Vytváranie podmienok rozvoja cestovného ruchu a produktov za účelom navýšovania počtu príjazdov a prenocovaní v Bratislave	plnené	
A.IV.b)	Alokácia zdrojov na podporu príjazdového turizmu	plnené	
A.V.a)	Pravidlá podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
A.V.b)	Realizovanie projektu rekonštrukcie rímskeho kastelu Gerulaty v Rusovciach	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
A.V.g)	Komplexná rekonštrukcia priestoru pod Mostom SNP (Novým mostom)	plnené	
B.III.d)	Transfer poznatkov z akademickej sféry do praxe. Mesto Bratislava sa aktívne zapája do spolupráce s akademickými a výskumnými partnermi v rámci 2 projektov	plnené	
B.III.f)	Implementácia projektu CERlecon (Sieť regionálnych inovačných ekosystémov v Strednej Európe)	plnené	
B.IV.b)	NKP hrad Devín - sprístupnenie horného hradu verejnosti	plnené	
B.IV.e)	Vypracovanie a schválenie strednodobej Stratégie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
C.I.b)	Spracovanie komplexného prehľadu infraštruktúry pre rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi	plnené	
C.I.b)	Podpora procesu transformácie a deinštitucionalizácie prostredníctvom rozvoja vybraných opatrení v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
C.III.a)	Spracovanie komplexného prehľadu infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
C.III.c)	Budovanie nových kultúrnych a umeleckých zariadení	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	

C.IV.b)	Odstraňovanie nelegálnych grafitov	plnené	
C.IV.c)	Spracovanie koncepcie udržania a zachovania rekreačných oblastí a ich realizácia	neplnené	Čiastočne je zastrešená v územnoplánovacích dokumentáciách a podkladoch.
C.V.a)	Realizácia preventívnych programov orientovaných na deti a mládež na území hlavného mesta	plnené	
C.V.b)	Zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície	plnené	
C.V.c)	Zvýšenie bezpečnosti obyvateľov mesta a zabezpečenie dohľadu nad dodržiavaním verejného poriadku (údržba, rekonštrukcia a rozširovanie kamerového systému)	plnené	
C.VI.a)	Príprava a schválenie komunitného plánu sociálnych služieb	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
C.VI.b)	Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity /časti/ mesta, personálne posilnenie terénnych služieb	plnené	
C.VI.b)	Stratégia riešenia problematiky ľudí bez domova v hlavnom meste SR Bratislave	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
C.VI.c)	Spolupráca so zainteresovanými subjektmi príprava a schválenie účinného opatrenia na elimináciu a zlepšenie situácie v oblasti krízovej intervencie	plnené	
C.VI.d)	Skvalitňovanie materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb – Dom na pol ceste	plnené	
D.I.	Sanácia havarijného zosuvu - lokalita Devínska cesta	plnené	
D.I.d)	Priebežne obnovovanie najvýznamnejších pamiatok a sprístupnenie doposiaľ nevyužívaných historických objektov	plnené	
D.II.b)	Spracovanie programu starostlivosti o dreviny v meste	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
D.II.c)	Návrh strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných území Hlavnom mesta SR Bratislava	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
D.II.c)	Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody v urbanizovanej krajine územia hlavného mesta SR Bratislava	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
D.II.c)	Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v Hlavnom meste SR Bratislava	Predmet akčného plánu pre 2017-2020	
D.II.c)	Vytvorenie biokoridorov a multifunkčných zón v mimo zastaveného územia hlavného mesta SR Bratislava	Predmet akčného plánu pre 2017-2021	
D.IX.a)	Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy	plnené	
D.IX.a)	Projekt RESIN - Climate Resilient Cities and Infrastructures / Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúry	plnené	
D.V.a)	Povinné vybavenie rodinných domov kompostovacími zásobníkmi na biologicky rozložiteľné odpady zo záhrad	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
D.V.b)	Vybudovanie zberného dvora mestskej časti Dúbravka	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
D.V.c)	Zneškodňovanie odpadu uloženého v rozpore so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch (komunálny a drobný stavebný odpad),	plnené	
D.VII.a)	Aktualizácia Koncepcie rozvoja Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
D.VII.b)	Vyhodnotenie súčasného stavu a možností využívania obnoviteľných zdrojov energie a návrh technického riešenia zintenzívnenia ich využitia	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
D.VII.b)	Spracovanie Programu energetickej efektívnosti budovy a zariadení Bratislavy	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
D.VIII.a)	Prípravenie projektu výučby o dejinách Bratislavy ako doplnkového predmetu na školách a mestských častiach	plnené	
E.I.a)	Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála	plnené	
E.I.b,c)	Prvky preferencie električkovej dopravy	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
E.II.a)	Integrovaný dopravný systém v Bratislavskom kraji (IDS BK)	plnené	
E.IV.a)	Vypracovanie dokumentu rozvoja cyklistickej a pešej dopravy	plnené	
E.IV.c)	Plánované aktivity 2017: Jarovce – Eurovelo 6, chýbajúce spojenie MČ Jarovce s cyklotrasou Eurovelo 6.	neplnené	Komplikované majetko-právne vzťahy, zámer prevzali mestské časti
E.IV.c)	Plánované aktivity 2017: potenciálne by sa mohli realizovať cyklotrasy v Petržalke, ktoré vyplývajú z koncepcie cyklistických trás a nadväzujú na 2. etapu nosného systému MHD v Bratislave (električková trať do Petržalky)	neplnené	Cyklotrasa Starohájska je riešená v samostatnej aktivite. Ďalšie cyklotrasy sú zámerom MČ.
E.IV.c)	Cyklotrasy realizované v rokoch 2015 - 2016: Jelačičova - OC Central, P.	plnené	

	Biskupice ŽST – Trojičné nám. , Historický okruh, Banskobystrická ul., Prokopa Veľkého – Brnianska ul., Dunajská ul.		
E.IV.c)	Plánované cyklotrasy 2017: Starohájska, Patrónka – Lesopark, Trnavská	plnené	
E.IV.c)	Automatická požičovňa bicyklov – bike sharing	plnené	
E.IV.c)	Plánované aktivity v roku 2017: vybudovanie cyklotrasy Alstrova – Pekná Cesta	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
E.VI.b)	Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor- Šafárikovo námestie v Bratislave, 2. časť Bosákova ulica- Janíkov dvor	plnené	
E.VII.b)	Príprava a schválenie dopravnej politiky parkovania, príprava a schválenie všeobecne záväzného nariadenia (VZN) v mestskom zastupiteľstve, príprava, obstaranie a implementácia systému plateného parkovania v spolupráci s mestskými časťami	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
E.VIII.b)	Inštalácia zastávkových tabúl na zastávkach MHD s informáciami o príchode spojov v reálnom čase, prioritne na zastávkach obslužených viacerými linkami a na zastávkach nosných liniek	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
F.I.b)	Geografický informačný systém hlavného mesta SR Bratislavy	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
F.I.c)	Projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb	plnené	
F.I.c)	Projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwarových licencií SAM a hardware	Predmet akčného plánu pre 2017-2019	
F.III.a)	Komunikácia, marketing, cestovný ruch a zahraničné vzťahy	plnené	
F.III.d)	Tvorba platformy pre zachytávanie a riešenie problémov Bratislavčanov, vytvorenie ďalšieho stupňa nadväzujúceho na centrálny help desk, rozvoj servisu pre Bratislavčanov	plnené	

3.2 Plnenie v rámci strategických rozvojových tém

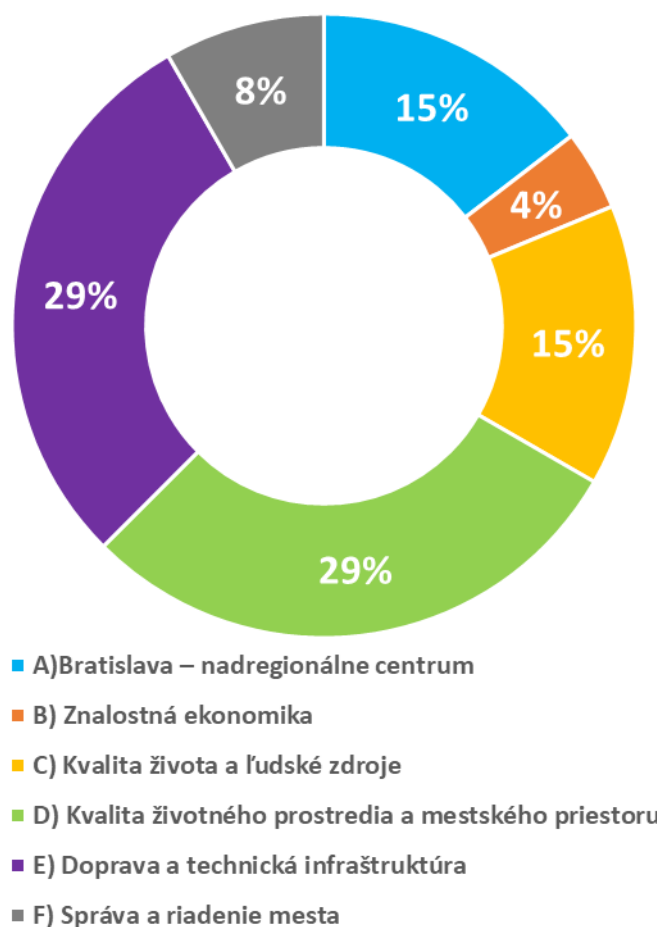
Každá realizovaná aktivita je priradená k jednému opatreniu v rámci jednej priority a k jednej strategickej rozvojovej témy. Táto kapitola vyjadruje plnenie strategických rozvojových tém z hľadiska počtu aktivít, ktoré majú rôzny rozsah(investičný, dopadový, organizačný atď.), význam a synergický efekt k ďalším opatreniam.

Strategické rozvojové témy pre obdobie 2010 – 2020 sú:

- A) Bratislava – nadregionálne centrum
- B) Znalostná ekonomika
- C) Kvalita života a ľudské zdroje
- D) Kvalita životného prostredia a mestského priestoru
- E) Doprava a technická infraštruktúra
- F) Správa a riadenie mesta

V nasledujúcom grafe je znázornené rozčlenenie realizovaných aktivít za rok 2016 podľa strategických rozvojových tém.

Obrázok 3: Realizované aktivity podľa strategických rozvojových tém



* 1 aktivita v rámci rozvojovej témy A spadá aj pod tému B (aktivita predstavuje približne 2%)

A. Bratislava – nadregionálne centrum

V rámci strategickkej témy A. *Bratislava – nadregionálne centrum* sa v roku 2016 realizovali aktivity v rámci 5 priorít a 5 opatrení:

A.I) Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investora v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov

Opatrenia:

A,B.I.g) program podpory mládežníckych inkubátorov

A.II) Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora

Opatrenia:

A.II.a) participácia na spoločných projektoch a aktivitách, členstvo v medzinárodných organizáciách

A.IV) Destinačný manažment Bratislavy

Opatrenia:

A.IV.a) systém koordinovanej spolupráce (oblastná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy

A.V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí

Opatrenia:

A.V.a) profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí

A.V.g) rekonštrukcia priestoru pod Novým mostom

B. Znalostná ekonomika

V rámci strategickej témy *B. Znalostná ekonomika* v PHSR 2010 – 2020 sa v roku 2016 realizovali aktivity v rámci s **2** priorit a **2** opatrení:

B. II) Program rozvoja inštitúcií, kľúčových pre znalostnú ekonomiku.

Opatrenia:

B.II.b) systematická spolupráca mesta, vzdelávacích a vedecko-výskumných inštitúcií

B.IV) Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu

Opatrenia:

B.IV.b) primárna podpora projektov zameraných na obnovu a využitie kultúrneho dedičstva, nachádzajúceho sa na území Bratislavy

C. Kvalita života a ľudské zdroje

V rámci strategickej témy *C. Kvalita života a ľudské zdroje* v PHSR 2010 – 2020 sa v roku 2016 realizovali aktivity v rámci **4** priorit a **7** opatrení:

C.II) Politika podpory mimovládnych organizácií

Opatrenia:

C.II.b) skvalitnenie grantovej politiky mesta

C.IV) Programy zdravého životného štýlu „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“

Opatrenia:

C.IV.b) zabezpečenie čistoty mesta vrátane odstraňovania alergénov

C.V) Program „Bezpečné mesto“

Opatrenia:

C.V.a) uskutočňovanie prevencie a osvetu

C.V.b) posilnenie policajných hliadok na uliciach

C.V.c) rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta v spolupráci s mestskými časťami

C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb

Opatrenia:

C.VI.b) posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity (časti) mesta, personálne posilnenie terénnych služieb

C.VI.d) prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení prevádzkovaných mestom

D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru

V rámci strategickej témy *D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru* v PHSR 2010 – 2020 sa v roku 2016 realizovali aktivity v rámci s **5** priorít a **11** opatrení:

D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta

Opatrenia:

D.I.d) pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii objektov

D.I.e) spracovanie koncepcie výškovej zástavby Bratislavy

D.I.f) skvalitnenie tvorby mestského prostredia formou súťaží

D. II) Politika udržania a rozvoja plôch zelene.

Opatrenia:

D.II.c) aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch

D.V) Program zvyšovania energetickej efektívnosti mesta

Opatrenia:

D.V.c) sanácia nelegálnych skládok a starých environmentálnych záťaží

D.V.d) budovanie podzemných kontajnerov na separovaný zber

D.V.e) energetický potenciál spaľovne OLO, a.s. v systéme mesta

D.V.f) nový areál služieb v odpadovom hospodárstve

D.VIII) Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva

Opatrenia:

D.VIII.a) podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre mládež

D.VIII.c) zvyšovanie informovanosti verejnosti o význame pamiatok

D.IX) Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny

Opatrenia:

D.IX.a) program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien

E. Doprava a technická infraštruktúra

V rámci strategickej témy *E. Doprava a technická infraštruktúra* v PHSR 2010 – 2020 sa v roku 2016 realizovali aktivity v rámci s **4** priorít a **7** opatrení:

E.I) Systém mestskej hromadnej dopravy

Opatrenia:

E.I.a) program rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie

E.I.c) schválenie a realizácia programu preferencie ostatných subsystémov MHD

E.II) Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy

Opatrenia:

E.II.a) Realizácia integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa dopĺňali dopravné a aj v tarífach

E.II.d) záchytné parkoviská v nadväznosti na verejnú hromadnú dopravu

E.IV) Cyklistická doprava

Opatrenia:

E.IV.a) aktualizácia koncepcie cyklistickej dopravy na území mesta
 E.IV.c) budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)

E.VI) Plán strategických dopravných stavieb 2011-2025

Opatrenia:

E.VI.b) budovanie nosného dopravného systému

F. Správa a riadenie mesta

V rámci strategickej témy *F. Správa a riadenie mesta* v PHSR 2010 – 2020 sa za rok 2016 realizovali aktivity v rámci s **3** priorít a **4** opatrení:

F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta

Opatrenia:

F.I.a) spoločný projekt mesta, mestských častí a mestských organizácií

F.I.c) projekt školení o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta

F. III) Zavedenie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom

Opatrenia:

F.III.d) zvyšovanie kvality kontaktného pracoviska služieb pre občanov

F. IV) Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia

Opatrenia:

F.IV.c) verejné zhromaždenia na podporu participatívnosti

3.3 Medziročné porovnanie

Nasledujúca tabuľka obsahuje porovnanie plnenie strategických rozvojových tém medzi rokmi 2015 a 2016.

Tabuľka 2: Sumár realizácie opatrení a priorít v rámci strategických rozvojových tém

Strategická rozvojová téma	Priority a opatrenia PHSR 2010-2020	Priority a opatrenia realizované v roku 2015	Priority a opatrenia realizované v roku 2016
A. Bratislava – nadregionálne centrum	6 priorít 28 opatrení	4 priorít 5 opatrení	5 priorít 5 opatrení
B. Znalostná ekonomika	4 priority 22 opatrení	2 priority 2 opatrenia	2 priority 2 opatrenia
C. Kvalita života a ľudské zdroje	7 priorít 23 opatrení	5 priorít 11 opatrení	4 priorít 7 opatrení
D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru	9 priorít 30 opatrení	4 priority 6 opatrení	5 priority 11 opatrení

E. Doprava a technická infraštruktúra	9 priorít 26 opatrení	4 priority 5 opatrení	4 priority 7 opatrení
F. Správa a riadenie mesta	7 priorít 24 opatrení	6 priorít 10 opatrení	3 priorít 4 opatrení
Celkom	41 priorít 145 opatrení	21 priorít 39 opatrení	17 priorít 34 opatrení
Počet aktivít	-	50 aktivít	49 aktivít

2. ZÁVER

Zámerom Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy 2010-2020 je realizácia aktivít smerujúcich k ekonomicky udržateľnému hospodárskemu a sociálnemu rozvoju mesta v súlade s princípmi efektívnej a transparentnej samosprávy. Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy 2010-2020 za rok 2015 sumarizuje aktuálny vývoj v riešení jednotlivých strategických priorít rozvoja mesta.

V roku 2016 sa realizovalo 49 aktivít s rôznym rozsahom, významom a synergickým efektom. Medzi najrozsiahlejšie realizované aktivity patrili napríklad:

- Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála
- Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor - Šafárikovo nám., 2. časť Bosákova ulica - Janíkov dvor
- Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy
- Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy
- Projekt "NKP hrad Devín - sprístupnenie horného hradu verejnosti"
- Pamiatková obnova mestských objektov / Zatraktívnenie a sprístupnenie nevyužitých významných historických priestorov, ktoré sú ťažiskové pre históriu mesta (Mirbachov palác, mestské hradby, Kostol Klarisky - obnova fasád a Radničná veža - hodiny)

Kompletný prehľad realizovaných aktivít je uvedený v kapitole 5. Informačná tabuľka o realizácii aktivít a projektov.

3. Informačná tabuľka o realizácii aktivít a projektov

Priorita / Strategický cieľ	Opatrenie	Projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce	Projekt predstavuje kapitálový výdavok obce financovaný z rozpočtu obce	Projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument	Projekt financovaný z externých zdrojov	Projekt schválený zastupiteľstvom	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt	Z toho externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)	Poznámka	Zodpovedný útvar/organizácia	Spolupracujúci orgán	Merateľné ukazovatele výstupu	Trvanie realizácie	Predmet akčného plánu 2016-2018
A. I) Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investorov v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov.	A. B. I. g) Program podpory mládežníckych inkubátorov	nie	nie	nie	áno	áno	CERlecon - Hlavným cieľom projektu je vyvinúť a vytvoriť vyváženú kombináciu politík podpory infraštruktúry a služieb s cieľom zlepšiť zručnosti a podnikateľské schopnosti pre hospodársku a sociálnu inováciu v regiónoch strednej Európy. Projekt je zameraný na spoluprácu na inováciách za účelom väčšej konkurencieschopnosti stredoeurópskeho regiónu prostredníctvom vytvorenia podmienok pre získanie podnikateľských zručností s dôrazom na mladú generáciu – vytvorenie tzv. Playparku. Projekt bude vyvíjať a implementovať smart-stratégiu pre nový druh konkurencieschopných inovatívnych ekosystémov, zahrnutím a zužitkovaním regionálnych smart-spezializovaných stratégií (RIS3). Ďalej prispieje k zmene spôsobu, akým sú podnikatelia a mladá generácia inšpirovaní, školení a podporovaní, a to prostredníctvom vyváženého súboru stratégií, akčných plánov, pilotných akcií, školení a nástrojov, cez ktoré sa vytvorí nový typ komplexných regionálnych inovačných ekosystémov v siedmich stredoeurópskych regiónoch.	172 780,00 €	25 917,00 €	Prelína sa s B. III) Program spolupráce akademických a výskumných inštitúcií s podnikmi. B. III. f) aktívne zapojenie sa do programu Centropre a ďalších programov zahraničnej spolupráce: i. dohoda o cieľoch zapojení sa do programov zahraničnej spolupráce; ii. identifikácia možných programov zahraničnej spolupráce vhodných pre Bratislavu. B. III. b) podpora vzniku pro-inovačných inštitúcií: i. podpora vzniku „centra transferu technológií“ (optimálne pri niektorej z vysokých škôl); ii. podpora vzniku inkubátora9 pre technologické (spin-off) firmy.	Magistrát hl. m. SR Bratislava (OSaP)	Slovak Business Agency, Vedecký park UK Bratislava	Playpark (podnikateľský inkubátor)	2016-2019	áno
A. II) Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora	A. II. a) Členstvo v medzinárodných organizáciách	nie	nie	nie	áno	nie	Realizovanie aktivít medzinárodnej spolupráce / realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov v oblasti umeleckého a kultúrneho vzdelávania, kultúry a športu; realizovanie podujatí Turnaj štyroch miest, Medzinárodné hry žiakov, projekt Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalších medzinárodných podujatí a projektov	13 306,80 €	2 500,00 €	Realizácia podujatí: Turnaj 4 miest, medzinárodné hry žiakov, projekt Eurocities – Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalšie medzinárodné projekty a podujatia	Magistrát mesta Bratislavy (OKŠSM), základné umelecké školy, CVČ a organizácie kultúry v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta		3 podujatia organizované mestom, séria podujatí v rámci činnosti ZUŠ a CVČ	2016	áno
A. II) Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora	A. II. a) Členstvo v medzinárodných organizáciách	nie	nie	nie	nie	nie	Členstvo v niektorých medzinárodných organizáciách	33 116,75 €	0,00 €	Každoročné úhrady členstva mesta v medzinárodných organizáciách (t. j. plnenie rozpočtu OZVP) - pre rok 2016: Liga historických miest, EUROCITIES, Medzinárodná federácia bývania a plánovania, Únia hlavných miest EÚ, Medzinárodná asociácia verejnej dopravy, Magistrála pre Európu, Marketing európskych miest, Slovenský dom Centropre (z dvoch medzinárodných organizácií nebola v roku 2016 zaslaná faktúra na finančné plnenie členstva z dôvodu ich pozastavenej funkcie)	Magistrát hl. m. SR Bratislava (OZV)		Členstvo v 6 organizáciách	2016	nie
A. II) Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora	A. II. a) Participácie na spoločných projektoch a aktivitách	nie	nie	nie	áno	áno	Organizácia medzinárodných politických podujatí / SK pres v rade EÚ, SK pres v Dunajskej stratégii, 9. konferencia podunajských miest a regiónov, 7. summit výboru regiónov	258 746,00 €		1 (na ktorom sa OZVP podieľalo svojím rozpočtom - 7. summit Výboru regiónov) 5 (na ktorých sa OZVP podieľalo organizačne: Výkonný výbor CoDCR, Stretnutie riaditeľov magistrátov, 7. samit Výboru regiónov, 9. konferencia podunajských miest a regiónov, Konferencia Mestá a voda). Všetky podujatia sa realizovali v roku 2016. Plní aj opatrenie Participácia na spoločných projektoch a aktivitách, členstvo v medzinárodných organizáciách A. VI. a).	Magistrát hl. m. SR Bratislava (OKM)		6 podujatí	2016	áno

Priorita	Opatrenie	% bežných výdavkov z rozpočtu obce	% kapitálových výdavkov z rozpočtu obce	strategický dokument	externé zdroje	schválený zastupiteľstvom	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové	Z toho	Poznámka	Zodpovedný	Spolupracujúci	Merateľné	Trvanie	Predmet
----------	-----------	------------------------------------	---	----------------------	----------------	---------------------------	--	---------	--------	----------	------------	----------------	-----------	---------	---------

/ Strategický cieľ							finančné prostriedky vynaložené na projekt	externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)		útvár/organizácia	orgán	ukazovatele výstupu	realizácie	akčného plánu 2016- 2018
A. IV) Destinačný manažment Bratislavy	A. IV. a) Systém koordinovanej spolupráce (oblasťná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy	nie	nie	nie	nie	nie	1 656 550,00 €	734 000,00 €	Spôsob financovania: členské prostriedky od mesta a ďalších členov organizácie BTB + dotácia z Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja, na ktorú však nie je právny nárok. Členské prostriedky sa použili dominantne na prevádzku a náklady s tým spojené (mzdy, odvody, prenájom, outsourcing služieb, zásobovanie, údržba priestorov, prevádzka TIC atď.), dotácia sa použila na financovanie aktivít súvisiacich s rozvojom cestovného ruchu (v zmysle § 29 Zák. č. 91/2010 Z.z.), konkrétne marketingom (veľtrhy a výstavy CR, edičná tvorba, podpora predaja, MICE ap.), komunikáciou a PR (kampane, inzercia, web, sociálne siete ap.) tvorba produktov, podpora eventov, vzdelávania, infocesty, tlač, grafika, preklady atď.). Členský príspevok Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB pre rok "n" v zmysle Uznesenia MsZ č. 1737/2014 zo dňa 25. 9. 2014 je 30 % z vybratej bedtax z roku „n-2“). Očakávané navýšovanie členského zo strany Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB by sa malo konkrétne premaniť do jednotlivých rokov a to konkrétne: 2017 – 950 000 EUR 2018 – 1 100 000 EUR 2019 – 1 300 000 EUR 2020 – 1 500 000 EUR Plní aj: Alokácia zdrojov na podporu príjazdového turizmu (napr. zvyšovanie podielu časti vybranej dane z ubytovania na podporu turizmu). A. IV. b)	Bratislava Tourist Board			Priebežne	áno
A. V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	A. V. a) Profesionálny marketing pre vyhľadanie a uchádzanie sa o globálne podujatia (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí	nie	nie	nie	nie	áno	14 976,00 €	Žiadne	BTB podporila organizáciu MICE podujatí v rámci svojej činnosti a OKM organizovalo podujatie Mice day v novembri 2016	Magistrát hl. m. Bratislava (OKM, BTB, BCB)		46 podporených podujatí a organizácia podujatia Mice day	2016	nie
A. V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	A.V.g) Rekonštrukcia priestoru pod Novým mostom	nie	nie	nie	áno	nie			Riešené v rámci spolupráce s J&T Real Estate.	Magistrát hl. m. Bratislava (OsaP)	J&T Real Estate	Upravený verejný priestor	2016	áno

Priorita	Opatrenie	% bez n/c	% n/c	% a/v	% k	% qbc	% van	% y	% y	% y	% y	% y	% y	% y	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové	Z toho	Poznámka	Zodpovedný	Spolupracujúci	Merateľné	Trvanie	Predmet
----------	-----------	-----------------	----------	----------	--------	----------	----------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--	---------	--------	----------	------------	----------------	-----------	---------	---------

/ Strategický cieľ							finančné prostriedky vynaložené na projekt	externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)		útvár/organizácia	orgán	ukazovatele výstupu	realizácie	akčného plánu 2016-2018
B. II) Program rozvoja inštitúcií, kľúčových pre znalostnú ekonomiku.	B.II.b) Systematická spolupráca mesta, vzdelávacích a vedecko-výskumných inštitúcií	nie	nie	nie	nie	nie	16 000,00 €		Zabezpečenie vzdelávacích aktivít (technické zabezpečenie pre 1 workshop a mentorov) pre odborné účely hlavného mesta. - Technicko-organizačné zabezpečenie (materiál, priestor, údržba vybavenia) pre 8 workshopov a odborných seminárov pre študentov, výskumníkov a verejnosť. - Pri príležitosti SK PRES v Rade EÚ zabezpečiť návrh loga hlavného mesta v minimálne troch variantoch - Realizačne zabezpečiť 3D architektonický model Starého mosta. - Zabezpečiť vyhotovenie prívěskov a USB kľúčov s tematickým prevedením pre propagačné účely SK PRES vyhotovených prostredníctvom technológií tvorivej dielne typu Fab Lab, v počte 200 kusov. - Ostatné aktivity spojené s prevádzkou a rozvojom tvorivej dielne typu Fab Lab.K14	Múzeum mesta Bratislava, Magistrát hl. m. Bratislava (OŠaP), CVTI	CVTI	Prevádzka FabLab	2016	áno
B.IV) Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu	B.IV.b) Primárna podpora projektov zameraných na obnovu a využitie kultúrneho dedičstva, nachádzajúceho sa na území Bratislavy	nie	áno	nie	áno	áno	517 376,00 €	439 770,00 €	Spôsob financovania: 85% Finančný mechanizmus Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórska + štátny rozpočet 15% spoluúčasť mesta (77 606,00 €) + 38 000,00 € neoprávnené náklady (projektová dokumentácia, odborný autorský dohľad, publicita)	Múzeum mesta Bratislavy, Magistrát hl. m. Bratislava (OŠaP)	Múzeum mesta Bratislavy, GIB, Archeologický ústav SAV, Filozofická fakulta UK - Katedra archeológie, Geologický ústav SAV, MUOP, Prírodovedecká fakulta UK - Katedra inžinierskej geológie	Zreštaurovaná a zveľadená časť národnej kultúrnej pamiatky	11/2014 - 04/2017	áno
C. V) Program "Bezpečné mesto"	C. V. b) Posilnenie policajných hliadok na uliciach	nie	nie	áno	nie	ano	176 052,00 €	0,00 €	V roku 2016 bolo do pracovného pomeru prijatých 20 príslušníkov, avšak zároveň 22 príslušníkov skončilo pracovný pomer	MsP / náčelník		Prijatí príslušníci v počte 20		áno
C. IV) Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“	C. IV. b) Zabezpečenie čistoty mesta vrátane odstraňovania alergénov	nie	nie	nie	nie	áno	134 193,25 €	0,00 €	Hl. mesto zaviedlo v rámci čistoty v meste v roku 2014 poskytovanie príspevku na odstraňovanie nelegálnych graffiti pre FO a PO. Mesto začalo odstraňovať graffiti z budov základných umeleckých škôl a centier voľného času, následne sa pokračovalo na ďalších budovách v správe hlavného mesta. Postupne boli odstránené graffiti z budovy Starej radnice, Michalskej brány, okolia Predstaničného námestia, Rudnayovho námestia či podchodu v smere od Klaristiek po zastávku Zochova.	Magistrát hl. m. Bratislava (OŽPaMZ)		Poskytovanie príspevkov PO a FO na odstraňovanie nelegálnych graffiti. Celkom v počte 63 žiadateľom.		áno
C. V) Program "Bezpečné mesto"	C. V. a) Uskutočňovanie prevencie a osvetu	nie	nie	nie	nie	ano	1 710,00 €	0,00 €	Finančné prostriedky využité na nákup reflexných pásov, pier a pasteliek s logom MsP, ktoré boli použité pri preventívnych aktivitách - dopravná výchova, bezpečná cesta do školy, graffiti, ukážky výcviku služobných zvierat a prednášková činnosť v seniorských centrách	MsP / PhDr. Peter Pleva		Zúčastnených 4 913 detí, 300 seniorov, 112 základných a materských škôl, 3 letné tábory a 9 seniorských centier		áno
C. V) Program "Bezpečné mesto"	C. V. c) Rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta v spolupráci s mestskými časťami	nie	áno	nie	ano	ano	118 155,00 €	3 260,00 €	Servis kamerového systému (13 371 Eur), rekonštrukcia kamerového systému (76 677 Eur v rozsahu 7 kamier a 2 monitorovacie pracoviská), rozšírenie kamerového systému (25 260 Eur v rozsahu 5 kamier, z toho 3 260 Eur financované z Rady vlády na prevenciu kriminality)	MsP / Ing. Peter Magdín	Okresný úrad Bratislava a PR SZ	Zrekonštruovaných 7 kamier a 2 monitorovacie pracoviská, obstaraných 5 nových kamier a 1 server		áno

Priorita / Strategický cieľ	Opatrenie	Projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce	Projekt predstavuje kapitálové výdavky obce financované z rozpočtu obce	Projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument	Projekt financovaný z externých zdrojov	Projekt schválený zastupiteľstvom	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt	Z toho externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)	Poznámka	Zodpovedný útvár/organizácia	Spolupracujúci orgán	Merateľné ukazovatele výstupu	Trvanie realizácie	Predmet akčného plánu 2016- 2018
C. VI) Program sociálnych služieb	C. VI. b) Posilnenie terénnych a ambulantných služieb	nie	nie	nie	nie	áno	Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi, riešenie krízových situácií v rodine, úhrada ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby v zmysle zákona o sociálnych službách, základné sociálne poradenstvo, podpora obetí domáceho násillia	260 000,00 €		Zo strany hlavného mesta boli podporené nielen terénne služby, či projekty terénnej sociálnej práce, ktoré priority patria do pôsobnosti mestských častí Bratislavy, ale aj sociálne služby krízovej intervencie komplexne. Podporu dostali aj integračné projekty neverejných subjektov pracujúcich s ľuďmi bez domova. V novembri 2016 hlavné mesto realizovalo v spolupráci s Inštitútom pre výskum práce a rodiny sčítanie ľudí bez domova, ktoré bude súčasťou a podkladom koncepcie riešenia pomoci ľuďom bez domova v roku 2017 (viď príloha č. 1). Aj v oblasti personálneho zabezpečenia ambulantných služieb došlo k progresívnym zmenám. Hlavné mesto z hľadiska skvalitnenia poskytovanej sociálnej služby nízkoпрahovej sociálnej služby pre deti a rodinu Fortunáčik navýšilo počet pracovníkov v danej službe, či už formou vlastných mzdových prostriedkov alebo finančných prostriedkov z implementačnej agentúry MPSVR na základe zmluvy o spolupráci (ukončenie tejto činnosti v 2017 s vytvorením 3 pracovných miest).	Magistrát hl. m. Bratislava (OSS)		Sčítanie ľudí bez domova, príspevková podpora sociálnym službám		áno
C.II) Politika podpory mimovládnych organizácií	C.II.b) Skvalitnenie grantovej politiky mesta	nie	nie	nie	nie	áno	Grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity sa orientuje na podporu aktivít obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v čase mimo vyučovania a zdravotne znevýhodnené deti a mládež v oblasti záujmových, tvorivých, pohybových a vzdelávacích aktivít a aktivít na podporu zdravia, ako i aktivít v oblasti výkonnostného športu a pravidelného športovania.	268 504,00 €		„Ars Bratislavisensis“: 93 504,- Eur „Šport“: 56 115,- Eur „Voľný čas“: 89 316,- Eur „Sociálne aktivity“: 29 569,- Eur	Magistrát hl. m. Bratislava (OKŠŠM)		Počet podporených projektov: „Ars Bratislavisensis“ - 154 „Šport“ - 77 „Voľný čas“ - 141 „Sociálne aktivity“ - 39		áno
C. VI) Program sociálnych služieb	C.VI.d) prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení sociálnych služieb	nie	nie	nie	nie	áno	Skvalitňovanie materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb / Vo väčšine sociálnych zariadení hlavného mesta prebehla debarierizácia už v minulosti. V súčasnosti sa s ohľadom na vek a zdravotný stav prijímateľov postupne naplňajú podmienky bezbariérovosti prostredia. Aj v roku 2016 riešili zariadenia bezbariérovosť v bytových jednotkách odstránením prahov a výmenou kobercov za protišmykové podlahy PVC, výmenu vchodových dverí za bezbariérové elektrické posuvné dvere, rekonštrukciu a modernizáciu bytových jednotiek, kúpeľní – výmena vaní za sprchové kúty (Domov jesene života, Dom tretieho veku, Domov seniorov Archa, Domov pri križi a Domov seniorov Lamač).	127 187,00 €			Magistrát hl. m. Bratislava (OSS)		Debarierizácia 7 sociálnych zariadení		áno
D. I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	D. I. e) Zabezpečenie spracovania koncepcie výškovej zástavby Bratislavy - na zonálnej úrovni D. I. e)	nie	nie	áno	nie	áno	Územný plán zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016 – návrh; Účelom obstarania zmien a doplnkov územného plánu zóny Dunajská je na základe aktuálnych urbanisticko-architektonických, hospodárskych, sociálnych, stavebno - technických a prevádzkových podmienok v území a na podklade vyhodnotenia limitov využitia územia formulovať zásady a regulatívy územia, stanovením funkčnej a hmotovo – priestorovej regulácie a spôsobu zástavby v území, miery zastavania a únosnosti využívania územia súvisiace s podnetmi. Územný plán zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016, návrh, má časť textovú a grafickú v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŽP SR č. 55/2001 Z.z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii.	13 809,40		Územný plán zóny Dunajská, v znení neskorších zmien a doplnkov je územnoplánovacia dokumentácia na zonálnej úrovni, ktorá spodrobňuje územný plán obce, t.j. Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy, v znení neskorších zmien a doplnkov, t. j. rieši aj výškové zónovanie s podrobnosťou na úrovni zóny pre konkrétne lokality a parcely v riešenom území. Materiál bude schvaľovaný v MsZ po jeho prerokovaní v zmysle ustanovení stavebného zákona a zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie. 17 261,70 Eur - z toho 13 809,40 Eur za rok 2016	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy (OOUD)	Autorizovaný architekt na základe výberu v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, Krajský pamiatkový úrad Bratislava	Zmeny a doplnky ÚPD	2016-2017	nie

Priorita	Opatrenie	% bež ný/c	avo k	abc van	y y	uče y z	ext ený	zas	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové	Z toho	Poznámka	Zodpovedný	Spolupracujúci	Merateľné	Trvanie	Predmet
----------	-----------	------------------	----------	------------	--------	------------	------------	-----	--	---------	--------	----------	------------	----------------	-----------	---------	---------

/ Strategický cieľ							finančné prostriedky vynaložené na projekt	externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)		útvár/organizácia	orgán	ukazovatele výstupu	realizácie	akčného plánu 2016- 2018	
D. I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	D. I. e) Zabezpečenie spracovania koncepcie výškovkej zástavby Bratislavy a jej prerokovanie	nie	nie	áno	nie	áno	UŠ výškového zónovania hlavného mesta SR Bratislavy - územnoplánovací podklad v zmysle §4 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky MŽP SR č. 55/2001 Z.z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii		Prerokovanie materiálu v zmysle ustanovení stavebného zákona ako územnoplánovacieho podkladu pre spracovanie územného plánu mesta a jeho zmien a doplnkov	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy (OSRMT, OOUPT)	ODI, OOUPT, HA	Urbanistická štúdia	Zač.10/2016, pokračovanie rok 2017, ukončenie procesu nie je možné presne stanoviť	nie	
D. IX) Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny	D. IX. a) Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien	nie	áno	áno	áno	áno	Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy Výsledkom projektu bude vypracovanie Adaptačnej Stratégie pre Bratislavu formou Akčného plánu, ktorý stanoví harmonogram ich realizácie, zodpovednosti za realizáciu ako aj systém monitoringu pokroku formou vhodne zvolených indikátorov. Zároveň sa v rámci projektu zrealizujú vybrané pilotné adaptačné opatrenia vo vzťahu k zmierneniu predpokladaných dopadov zmeny klímy. Návrh opatrení na realizáciu sa bude orientovať do nasledovných oblastí: vodozádržné opatrenia a úprava mikroklimy formou bioretencie dažďových vôd, zvyšovanie podielu zelene, výsadba alebo revitalizácia drevín, výsadba zelene s osobitným dôrazom na alejové stromy, výsadba zelene pri dopravných uzloch a križovatkách, zvýšenie dostupnosti plôch zelene, realizácia vegetačných striech, úprava, zvyšovanie vodopriepustnosti povrchov na verejných priestranstvách. Zároveň sa predpokladá implementácia celej škály „neinvestičných“ aktivít, ako bude poradenstvo pre obyvateľov, malá grantová schéma, informačných aktivít o správnych vzorcoch správania sa počas horúčavy, zapracovanie vybraných opatrení do ďalších záväzných dokumentov mesta.	210 174,48 €	66 156,95 €	V 2016 ukončené aktivity v lokalite Hlavné a Františkánske námestie: výsadba stromov a obnova stromovej vegetácie (realizácia: 2 – 4/2016, v 5 – 9 /2016 dokončovacie práce a ochranné stromové mreže)	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy (ÚHA))	OSAP, OŽPaMZ, OVO, PriF UK, BVS, MČ BA - Petržalka, MČ BA Nové Mesto	Realizácia opatrení v 11 lokalitách	8/2014- 4/2017	áno
D. IX) Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny	D. IX. a) Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien	nie	nie	nie	áno	áno	Projekt RESIN - Climate Resilient Cities and Infrastructures / Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúry Cieľom projektu RESIN je poskytnúť štandardizované metodiky pre posúdenie zraniteľnosti miest voči zmene klímy, vyhodnotenie účinnosti adaptačných opatrení, zabezpečiť podporu tvorby rozhodovacích nástrojov podporujúcich rozvoj rozsiahlych adaptačných stratégií šitých na mieru mestu. Projektu sa zúčastňuje 17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského).	19 633,37 €	16 688,36 €	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy (ÚHA))	17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského)	Štúdia - Hodnotenie zraniteľnosti pre vybrané sektory rozvoja mesta	1.5.2015- 31.12.2018	áno	
D. V) Program efektívneho nakladania s odpadmi	D. V. c) Sanácia nelegálnych skládok a starých environmentálnych záťaž	nie	nie	nie	nie	áno	Odstraňovanie nezákonne uložených odpadov - mesto zabezpečuje odstraňovanie nezákonne uloženého komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu podľa zák. č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to výhradne z nehnuteľností, ktoré sú v jeho vlastníctve - v priamej správe. Na súkromných nehnuteľnostiach a zverených nehnuteľnostiach do správy iných subjektov, zodpovedá za zneškodnenie odpadu (komunálny a drobný stavebný odpad) Mestská časť, na ktorej území sa nelegálna skládka nachádza. Iný ako komunálny a drobný stavebný odpad zneškodňuje na celom území Bratislavy - Okresný úrad životného prostredia – odbor starostlivosti o životné prostredie.	1 753,00 €	0,00 €	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy (OŽPaMZ)	OUBA	tony odpadu	2016	áno	
D. V) Program efektívneho nakladania s odpadmi	D. V. d) Budovanie podzemných kontajnerov na separovaný zber	nie	nie	nie	áno	nie	Pilotný projekt na budovanie polopodzemných kontajnerov		OŽPaMZ umožnilo vo VZN č. 13/2016 budovanie takýchto kontajnerov na území Bratislavy, boli vybrané 3 lokality pre pilotný projekt, bolo vydané stanovisko k založeniu vecného bremena. Financuje OLO a.s.	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy (OŽPaMZ)	OLO a.s.	VZN	2016-2017	nie	

Priorita	Opatrenie	% bež ný avo k obc van y uch y z ext er ný zas	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové	Z toho	Poznámka	Zodpovedný	Spolupracujúci	Merateľné	Trvanie	Predmet
----------	-----------	---	--	---------	--------	----------	------------	----------------	-----------	---------	---------

/ Strategický cieľ							finančné prostriedky vynaložené na projekt	externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)		útvár/organizácia	orgán	ukazovatele výstupu	realizácie	akčného plánu 2016-2018	
D. V) Program efektívneho nakladania s odpadmi	D. V. e) Využívanie energetického potenciálu spaľovne OLO, a.s. v systéme mesta	nie	nie	nie	zdroj OLO a.s.	nie	Energetické zhodnotenie odpadu Úloha vyplýva zo zákona o odpadoch, podľa ktorého spaľovňa môže byť zariadením na zhodnocovanie odpadov spôsobom R1 len v prípade využitia energie.	Zdroje OLO a.s.	nie	Zabezpečuje v plnom rozsahu OLO a.s.	OLO a.s.	OEM	odpredaj energie - para + elektrická energia	Priebežne	nie
D. V) Program efektívneho nakladania s odpadmi	D. V. f) Vybudovanie nového areálu služieb v odpadovom hospodárstve	nie	nie	nie	zdroj OLO a.s.	nie	Dobudovanie a rozšírenie zariadenia na zber odpadov, OLO a.s., Stará Ivenská cesta 2, Bratislava	Zdroje OLO a.s.	nie	Od 1.7.2016 má OLO a.s. Rozhodnutie Okresného úradu ŽP Bratislava na prevádzkovanie zariadenia na zber odpadov a plní funkciu zberného dvora pre hlavné mesto	OLO a.s.	OŽPaMZ	Dobudovanie a rozšírenie zariadenia na zber odpadov	2017	nie
D. VIII) Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva	D. VIII.a) Podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre mládež	nie	nie	nie	áno	nie	Podpora vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva / Podpora grantovým systémom a aktivitami mestských organizácií, centier voľného času, základnými umeleckými školami a mestským parlamentom mladých a príprava projektu výučby o dejinách BA, program v oblasti kultúrneho dedičstva.Aktivita sa realizuje v rámci činnosti mestských organizácií.	3 700,00 €		Programy MMB - Prechádzky s pánom Marquartom komunitný program pre verejnosť - sledovanie stavebného a spoločenského vývoja mesta v 18. storočí s keramikým ateliérom; Divadelné predstavenia k projektu, kulisy,kostýmy apríl až jún 2016 pre verejnosť a školy s happeningmi 10 000,-€ Devin patri deťom 18. 6. 2016 - 500,-€. BSK 4500 € a mesto 3700 €.	Múzeum mesta Bratislavy (Odd. komunikácie)		Tematická séria podujatí	2016 - 2017	áno
D. VIII) Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva	D. VIII.c) Zvyšovanie informovanosti verejnosti o význame pamiatok	nie	nie	nie	áno	nie	Vzdelávania a výchova v oblasti kultúrneho dedičstva / Pripraviť projekt výučby o dejinách Bratislavy ako doplnkového predmetu na školách a v mestských častiach (posilniť regionálnu výchovu), mesto rozvinie program vzdelávania a informovanosti v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva. Aktivita sa realizuje v rámci činnosti mestských organizácií.	5 500,00 €		Mária Terézia a my, Na návšteve u Apponyiho, Mesto ako na dlani, • Prišli k nám Rimania, Rímske hry a Limes Day 2016, 9 769 €; Devin patri deťom so zisku vstupného; Malé múzejné bádania 2016 - letná škola-samofinancované; 1000 rokov architektúry 800,-Eur, Devin v praveku - vystavených je takmer 400 archeologických náleзов.Trvanie do 31.10.2017, 8700 Eur. Hlavné mesto financovalo 5 500 Eur	Múzeum mesta Bratislavy (Odd. komunikácie)	Rímske hry/MUOP	Tematická séria podujatí	2016	áno
D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	D.I.d) Pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii najväčších architektonických objektov D.I.d)	nie	áno	nie	?	áno	Pamiatková obnova mestských objektov / Zatraktívnenie a sprístupnenie nevyužitých významných historických priestorov, ktoré sú ťažiskové pre históriu mesta V roku 2016 bola zrekonštruovaná fasáda Mirbachovho paláca, v suteréne boli vykonané práce na jeho budúce využitie pre výstavné priestory, boli uskutočnené práce na vybudovanie schodiska a vchodu do suterénnych priestorov. Ďalej prebiehali práce na objektoch Fontána Družba, mestské hradby, Kostol Klarisky - obnova fasád a Radničná veža - hodiny.	1 094 000,00 €		Pre Mirbachov palác (v roku 2013 z grantu MK SR Obnovme si svoj dom 19 200 € a z rozpočtu Galérie mesta Bratislavy 2 200 €, v roku 2015 z grantu MK SR Obnovme si svoj dom 8000 € a z rozpočtu Galérie mesta Bratislavy 1000€)	Magistrát hl. m. Bratislava (OKŠŠM)	GIB, Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy, Pamiatkový úrad	práce na 5 pamiatkových objektoch	2016	áno
D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	D.I.f) Skvalitnenie tvorby mestského prostredia formou súťaží	nie	nie	nie	nie	nie	MUNISS Projekt MUNISS predstavuje medzinárodnú medziumiverzitnú študentskú súťaž, ktorá je prispôbená potrebám mesta a zameriava sa na hľadanie riešení v rámci problematiky Smart City. Projekt sa realizuje na území miest Bratislava a Brno v spolupráci s miestnymi univerzitami, medzi ktoré patrí aj Slovenská technická univerzita v Bratislave. V rámci projektu 3 medzinárodné študentské tímy hľadajú riešenia pre lokalitu Obchodná ulica a okolie.	15 000,00 €		1. ročníka realizácie projektu v Bratislave.Súvisí aj s opatrením B.II.b) systematická spolupráca mesta, vzdelávacích a vedecko-výskumných inštitúcií	Magistrát hl. m. Bratislava (OŠaP)		3 štúdie riešení pre Obchodnú ulicu	2016-2017	áno
D. II) Politika udržania a rozvoja plôch zelene.	D.II.c) aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch	nie	ano	nie	ano	nie	Skvalitňovanie materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb / Vo väčšine sociálnych zariadení hlavného mesta prebehla debarierizácia už v minulosti. V súčasnosti sa s ohľadom na vek a zdravotný stav prijímateľov postupn	1 410 544,00 €	Mesto : 50 897, Envirofond: 90 156	Magistrát hl. m. Bratislava (OŠaP)	GIB	15 metrov sanovaného úseku	04/2016-08/2016	áno	

Priorita	Opatrenie	% bež myc	avó k	abc van y	hob y z ext ený zas	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové	Z toho	Poznámka	Zodpovedný	Spolupracujúci	Merateľné	Trvanie	Predmet
----------	-----------	-----------	-------	-----------	---------------------	--	---------	--------	----------	------------	----------------	-----------	---------	---------

/ Strategický cieľ								finančné prostriedky vynaložené na projekt	externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)		útvár/organizácia	orgán	ukazovatele výstupu	realizácie	akčného plánu 2016- 2018
D.IX) Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny	D.IX.a) Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien	nie	nie	nie	nie	áno	"Grantová schéma na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou" Hlavné mesto poskytuje jednorazový finančný príspevok na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou v súlade so Zásadami poskytovania finančného príspevku na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou v hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave, ktoré boli schválené uznesením MsZ č. 560/2016 zo dňa 30.6.2016.	5 850,00 €	0,00 €	Aktivita zároveň napĺňa opatrenie C.II.b) skvalitnenie grantovej politiky mesta - C. Kvalita života a ľudské zdroje	Magistrát hl. m. Bratislava - (Útvár hlavnej architektky, OSaP)		6 podporených projektov (pilotné obdobie)	07/2016 -	nie
E. I) Systém mestskej hromadnej dopravy	E. I. a) Schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť) v súlade s platným územným plánom schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie, v Mestskej časti Bratislava – Petržalka v podobe duálneho systému v nadväznosti na železničnú sieť	nie	áno	áno	áno	áno	Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála	193 543 836,56 €	183 866 644,73 € s DPH	Projekt MET Dúbravsko-Karloveská radiála - Územné rozhodnutie pre uvedenú stavbu nadobudlo právoplatnosť dňa 14.6.2016. K 31.3.2017 boli vydané všetky stavebné povolenia: Stavebné povolenie Okresného úradu Bratislava nadobudlo právoplatnosť 20.12.2016. Stavebné povolenie Stavebného úradu mestskej časti Karlova Ves nadobudlo právoplatnosť 11.1.2017. VÚC ako špeciálny stavebný úrad pre električkové dráhy vydal stavebné povolenie 17.1.2017. Dňa 23.1.2017 bolo voči tomu podané odvolanie - p. Slávik. V prvý marcový týždeň bolo poslané odvolanie na vyjadrenie Ministerstvu dopravy a výstavby ako odvolaciemu orgánu. Dňa 19.4.2017 vydalo Ministerstvo rozhodnutie, ktorým zamietlo odvolanie. Rozhodnutie a tým stavebné povolenie nadobudnú právoplatnosť po 15 dňoch, tzn. 4.5.2017. Hlavné mesto ako špeciálny stavebný úrad pre cestné stavby vydalo stavebné povolenie dňa 17.3.2017. Predpokladaný termín správy stavebného povolenia je koniec apríla 2017. Podanie žiadosti o NFP na preplatenie PD (DUR, DSP) sa predloží na RO OPII v apríli 2017. Zároveň sa pripravuje VO na realizáciu stavby, ktorý bude prerokovaný s RO OPII a JASPERs, po kontrole VO na stavbu bude môcť hl. mesto podať žiadosť o NFP. Projekt MET Ružinovská a Vajnorská radiála - platnosť zmluvy vypršala 8.12.2015 so spol. Dopravoprojekt: Dňa 10.11.2016 bola podpísaná Dohoda o urovnaní vzájomných práv a povinností so spol. Dopravoprojekt, čím sa ukončili Zmluvy. Vyhlásenie nového VO za účelom dokončenia kompletnej dokumentácie na stavbu uvedených radiál sa predpokladá v prvom polroku 2017, podľa pripravenosti dokumentácie VO. Podanie žiadosti o NFP na prefinancovanie PD pre uvedené radiály sa predpokladá v lete 2017.	Magistrát hl. m. (OSaP)		Počet realizovaných dokumentácií, analýz, štúdií a správ počet modernizovaných kilometrov	2017-2020	áno

Priorita	Opatrenie	Vo bež ný ro zpo čet av o k ab c van ý ú č e s t n ý z a s	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové	Z toho	Poznámka	Zodpovedný	Spolupracujúci	Merateľné	Trvanie	Predmet
----------	-----------	--	--	---------	--------	----------	------------	----------------	-----------	---------	---------

/ Strategický cieľ								finančné prostriedky vynaložené na projekt	externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)		útvár/organizácia	orgán	ukazovatele výstupu	realizácie	akčného plánu 2016-2018
E. II) Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy	E. II. d) Budovanie záchytných parkovísk v nadväznosti na mestskú hromadnú dopravu	nie	áno	nie	nie	áno	Vybudovanie záchytného parkoviska pri cintoríne Vrakúňa súbežne s realizáciou zástavky MHD a Slovak Lines	2 450 000,00 €	0,00 €	Realizácia integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa dopĺňali dopravne (nadväzujúce linky, jednotné označovanie, pravidelné intervaly, jednotný prepravný poriadok vychádzajúci zo schváleného Plánu dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja) a aj v tarifikách (jednotné cestovné lístky, ceny a zľavy, predplatné cestovné lístky, možnosť použiť ktoréhokoľvek dopravcu v rámci integrovaného dopravného systému a zároveň sú kompatibilné s Bratislavskou mestskou kartou, ktorá poskytuje široké využitie najmä v kultúrnych službách mesta).	GIB	BSK, DPB, Slovak Lines	Záchytné parkovisko	2013 - 2019	nie
E. I) Systém mestskej hromadnej dopravy.	E.I.c) schválenie a realizácia programu preferencie ostatných subsystémov MHD	nie	nie	nie	nie	nie	Preferencia MHD – zriadenie vyhradených jazdných pruhov - Zriaďovanie vyhradených jazdných pruhov (BUS pruhov) na cestných komunikáciách, formou zmeny organizácie dopravy v rámci existujúceho dopravného priestoru (vodorovným a zvislým dopravným značením) alebo stavebnými úpravami komunikácií. V priebehu r. 2016 boli v spolupráci s Dopravným podnikom zozbierané a vyhodnotené podklady k meškaniam vozidiel MHD (trolejbusov a autobusov) na území mesta – napr. ulice Gagarinova, Karadžičova, Košická, Lamačská, Šancová, Štefánikova.				Magistrát hl. m. (OSaP, ODI)		Podklady k vyhradeniu jazdných pruhov MHD	2015-2020	nie
E.II) Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy	E.II.a) Realizácia integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa dopĺňali dopravne (nadväzujúce linky, jednotné označovanie, pravidelné intervaly, jednotný prepravný poriadok, vychádzajúci zo schváleného Plánu dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja) a aj v tarifikách (jednotné cestovné lístky, ceny a zľavy, predplatné cestovné lístky, možnosť použiť ktoréhokoľvek dopravcu v rámci integrovaného dopravného systému a zároveň sú kompatibilné s Bratislavskou mestskou kartou, ktorá poskytuje široké využitie najmä v kultúrnych službách mesta	nie	nie	nie	nie	áno	IDS BK Hlavným cieľom IDS BK je zatriktívniť verejnú hromadnú dopravu, aby obyvatelia menej cestovali osobnými autami a šetrili životné prostredie. IDS BK prináša vzájomnú koordináciu všetkých zapojených dopravcov do jednotného regionálneho dopravného systému, jednotné prepravné a tarifné podmienky, jednotný tarifno-vybavovací systém, zvýšenie kvality dopravných služieb, sprehľadnenie dopravného systému.	200 000,00 €	-	I. etapa – rozšírenie akceptácie predplatných cestovných lístkov (CL) na území Bratislavy vo vozidlách dopravcov Dopravný podnik Bratislava, a.s. (DPB, a.s.), Slovak Lines a Železničná spoločnosť Slovensko (ŽSR), a zároveň rozšírenie sortimentu predplatných CL do regiónu Záhoria okres Malacky (zrealizované k 1.6.2013) II. etapa – rozšírenie ponuky predplatných CL na celé územie Bratislavského kraja; etapa – zavedenie jednorazových CL do celého regiónu BSK (územie okresov Pezinok, Senec a príľahľých obcí v Trnavskom kraji) na základe zónovej a časovej platnosti (II. a III. etapa IDS BK boli spustené dňa 1.11.2015) III.B etapa bola spustená 01.09.2016 a zahŕňala spustenie predaja elektronických cestovných lístkov v označovačoch cestovných lístkov vo vozidlách a na staniách. V roku 2016 v dopravno - organizačnej oblasti bol vypracovaný Plán dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja. Celkovo zo 6 etáp bolo zrealizovaných 5. Posledná rozpracovaná etapa má stanoviť ciele a zámery v oblasti ďalšieho rozvoja organizácie dopravy v rámci IDS BK. V polovici roka 2016 začala tvorba a distribúcia magazínu IDS BK, v ktorom sú spracované informácie o novinkách vo verejnej doprave, kultúrnych podujatiach v Bratislavskom kraji a mnoho iných informácií.	OVD/BID a.s.		Prevádzka IDS		áno

Priorita	Opatrenie	na bež ný avo k qbc van y tce yz ext rený zas	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové	Z toho	Poznámka	Zodpovedný	Spolupracujúci	Merateľné	Trvanie	Predmet
----------	-----------	---	--	---------	--------	----------	------------	----------------	-----------	---------	---------

/ Strategický cieľ							finančné prostriedky vynaložené na projekt	externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)		útvár/organizácia	orgán	ukazovatele výstupu	realizácie	akčného plánu 2016-2018
E.IV) Cyklistická doprava	E.IV) Aktualizácia koncepcie cyklistickej dopravy na území mesta	nie	nie	nie	nie	áno	-			Magistrát hl. m. (OsaP)	OsaP			áno
E.IV) Cyklistická doprava	E.IV.c) Budovanie cyklistickej infraštruktúry	nie	áno	nie	nie	áno	Prokopa Veľkého – Brianska ul. - realizácia dopravných opatrení na podporu cyklistickej dopravy v rámci rekonštrukcie vozoviek. Vyznačenie cyklopruhov a protismerných cyklopruhov, zavádzanie prvkov nemotorovej dopravy podľa strategických dokumentov mesta.		Realizácia v rámci opráv cestných komunikácií.	Magistrát hl. m. (OSK)	OsaP	Nový úsek cyklotrasy cca 600 m	2016	áno
E.IV) Cyklistická doprava	E.IV.c) Budovanie cyklistickej infraštruktúry	nie	áno	nie	nie	áno	Banskobystrická ul., - realizácia dopravných opatrení na podporu cyklistickej dopravy v rámci rekonštrukcie vozoviek. Vyznačenie cyklopruhov a protismerných cyklopruhov, zavádzanie prvkov nemotorovej dopravy podľa strategických dokumentov mesta.		Realizácia v rámci opráv cestných komunikácií.	Magistrát hl. m. (OSK)		Nový úsek cyklotrasy cca 250	2016	áno
E.IV) Cyklistická doprava	E.IV.c) Budovanie cyklistickej infraštruktúry	nie	nie	nie	nie	áno	Pripravné práce na bike-sharing	-	Prenájom alebo zdieľanie bicyklov je systém rozšírený v mnohých krajinách západnej Európy. Systémy obvykle fungujú ako požičovne s obsluhou alebo častejšie samoobslužné, na vymedzených stanovištiach, pričom bicykel je možné zapožičať a vrátiť na odlišných stanovištiach. Systém zdieľania bicyklov zapadá do celkovej dopravnej politiky mesta na podporu nemotorovej dopravy a propagáciu cyklistickej dopravy v meste.	Magistrát hl. m. (OsaP)	OsaP		2016-2017	nie
E.IV) Cyklistická doprava E.IV)	E.IV.c) Budovanie cyklistickej infraštruktúry	nie	áno	nie	nie	áno	Projektové dokumentácie k cyklotrasám : 1.Starohájska , DSP - dokumentácia pre stavebné povolenie 2.Patronka , štúdia - technická štúdia dopravného uzla Patrónka 3.Historický okruh , PD	14 000,00 €		STARZ	OsaP	3 projektové dokumentácie	2016	nie
E.IV) Cyklistická doprava	E.IV.c) Budovanie cyklistickej infraštruktúry	nie	áno	nie	nie	áno	Jelačičova - OC Centráľ - napojenie hlavnej mestskej cyklotrasy O2 na radiálu R16. Zabezpečený bezkonfliktný prístup z Kardičovej ulice do OC Centráľ.	42 000,00 €		STARZ		Nový úsek cyklotrasy cca 500 m	2016	áno
E.IV) Cyklistická doprava	E.IV.c) Budovanie cyklistickej infraštruktúry	nie	áno	nie	nie	áno	P. Biskupice - Trojičné - chýbajúce spojenie ŽST P. Biskupice Trojičné nám. napojenie na hlavnú mestskú cyklotrasu O8.	78 000,00 €		STARZ	OsaP	Nový úsek cyklotrasy cca 2 km	2016	áno
E.IV) Cyklistická doprava	E.IV.c) Budovanie cyklistickej infraštruktúry	nie	áno	nie	nie	áno	Dunajská ul. - realizácia dopravných opatrení na podporu cyklistickej dopravy v rámci rekonštrukcie vozoviek. Vyznačenie cyklopruhov a protismerných cyklopruhov, zavádzanie prvkov nemotorovej dopravy podľa strategických dokumentov mesta.		Realizácia v rámci opráv cestných komunikácií.	Magistrát hl. m. (OSK)		Nový úsek cyklotrasy cca 150 m	2016	áno
E. VI) Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025	E.VI.b) Budovanie nosného dopravného systému	nie	áno	nie	áno	áno	Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor - Šafárikovo nám., 2. časť Bosákova ulica - Janíkov dvor - stavba rieši dopravnú infraštruktúru - električkovú trať Nosného systému mestskej hromadnej dopravy medzi Bosákovou ulicou a lokalitou Janíkov dvor v mestskej časti Bratislava Petržalka.	63 539 560,00 €	60 362 582,00 €	Spôsob financovania: momentálne z rozpočtu mesta (410 388 € s DPH)	Magistrát hl. m. (OsaP)	Projektant: Združenie dodávateľov Alfa 04 a.s., PIO KERAMORPROJEKT, a.s. a REMING CONSULT a.s. Spracovateľ EIA: EKOJET, s.r.o. METRO Bratislava a.s.	2015-2020	áno
E. VI) Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025	E.VI.b) Budovanie nosného dopravného systému	nie	áno	nie	nie	nie	Nosný systém MHD I – prestupové zastávky – zastávka Jesenského - vybudovanie trvalej zastávky pod Manderlákom	235 000,00 €		Spôsob financovania: momentálne z rozpočtu mesta (12 630,48 € s DPH)	Magistrát hl. m. (OsaP)	IPOS, s.r.o.	2016 - 2017	nie

Priorita	Opatrenie	% bež nýc avo k obc van y 466 ý z ext ený zas	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové	Z toho	Poznámka	Zodpovedný	Spolupracujúci	Merateľné	Trvanie	Predmet
----------	-----------	---	--	---------	--------	----------	------------	----------------	-----------	---------	---------

/ Strategický cieľ							finančné prostriedky vynaložené na projekt	externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)		útvár/organizácia	orgán	ukazovatele výstupu	realizácie	akčného plánu 2016-2018
F. III) Zavedenie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právny subjektom	F. III) Zvyšovanie kvality existujúceho kontaktného pracoviska služieb pre občanov	nie	nie	nie	nie	áno	90 000,00 €	žiadne	Zvyšovanie kvality existujúceho kontaktného pracoviska služieb pre občanov(tvorba platformy pre zachytenie a riešenie problémov Bratislavčanov, vytvorenie ďalšieho stupňa nadväzujúceho na centrálny help desk, rozvoj servisu pre Bratislavčanov)	Magistrát hl. m. (od začiatku roka 2016 patrí pod OVV)				áno
F. I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta	F. I.a) Spoločný projekt mesta, mestských častí a mestských organizácií	nie	áno	nie	áno	áno	2 971 595,00 €	1 931 493,00 €	Spôsob financovania: 85% EÚ fondy 10% štátny rozpočet 5% spoluúčasť mesta Pozn. projekt sa prelína s opatreniami A,B.I.e) elektronizácia verejnej správy	OIT	OSaP	1. Počet zavedených elektronických služieb dostupných online 85služieb 2.Počet podaní zrealizovaných elektronicky(informačné a trenské služby) 13 630	2013-2015	nie
F. I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta	F. I.c) projekt školení o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta	nie	nie	nie	nie	nie	-		školenia užívateľov prebiehali iba v rezii OIT (Ginis, Noris, Word)	OIT		uskutočnené školenia	priebežne	áno
F. IV) Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia	F.IV.c) verejné zhromaždenia na podporu participatívnosti	nie	nie	nie	nie	áno	-		F.VI.a) systematická tvorba ÚP zón vrátane aktívnej komunikácie s verejnosťou	ÚHA		Materiál schválený zastupiteľstvom	2016	nie
F. IV) Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia	F.IV.c) verejné zhromaždenia na podporu participatívnosti	nie	nie	nie	áno	áno	v rámci iného projektu		F.IV.b) zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov	ÚHA		Participatívny proces k premene verejného priestoru	2016	nie



**PROGRAM HOSPODÁRSKEHO A SOCIÁLNEHO
ROZVOJA HLAVNÉHO MESTA SR BRATISLAVY
NA ROKY 2010 - 2020**

**Aktualizácia akčných plánov Programu hospodárskeho a sociálneho
rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010-2020 na obdobie
rokov 2017 - 2019**

Máj 2017



Obsah

1.VÝCHODISKÁ.....	29
2.ÚVOD	29
3. Informačné listy k jednotlivým aktivitám/projektom akčného plánu na obdobie 2017-2019	30

1.VÝCHODISKÁ

Zákon č. 377/1990 Z.z. v znení neskorších predpisov Zákon NR SR o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave.

Zákon č. 539/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov Zákon o podpore regionálneho rozvoja.

Zákon č. 309/2014 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja.

Uznesenie č. 1020/2010 Návrh Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020.

2.ÚVOD

Predkladaný Akčné plány sú spracované v zmysle schváleného Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010-2020 (PHSR). PHSR definuje strategické rozvojové témy, priority rozvoja mesta a nadväzujúce opatrenia, ktoré sa naplňajú realizáciou konkrétnych aktivít a projektov definovaných pravidelne aktualizovaným akčným plánom.

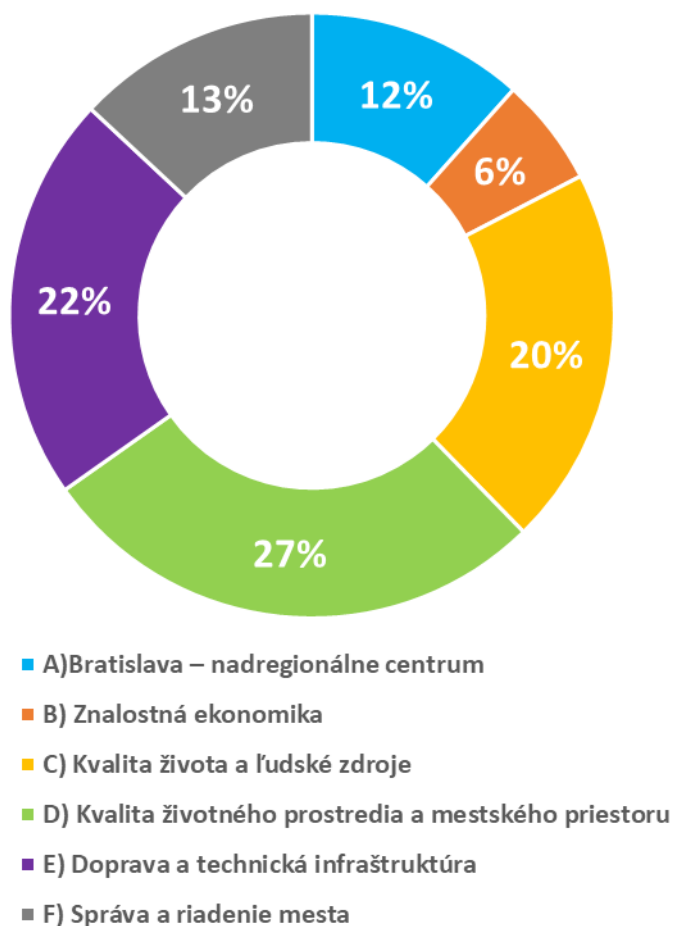
Akčné plány sa spracovávajú každoročne a s výhľadom na 3 roky. Časový horizont nasledujúcich rokov je indikatívny, nevyhnutný je však súlad s rozpočtom mesta. Aktivita a projekty v akčných plánoch sú zoradené podľa strategických rozvojových tém, priorít a opatrení. Ku každej aktivite/projektu je spracovaná samostatná tabuľka, ktorá je uvedená v kapitole 3.

Akčný plán sa vyhodnocuje v rámci Ročnej správy o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 za príslušný rok.

3. Informačné listy k jednotlivým aktivitám/projektom akčného plánu na obdobie 2017-2019

V rámci každej aktivity/projektu je definované organizačné zabezpečenie, popis výstupov, časový harmonogram realizácie a informácie o financovaní. Akčný plán na obdobie 2017-2019 obsahuje 69 aktivít, ktoré spadajú pod strategické rozvojové témy v zmysle nasledujúceho grafu.

Obrázok 4: Navrhované aktivity podľa strategických rozvojových tém



Strategické rozvojové témy A. Bratislava – Nadregionálne centrum a B. Znalostná ekonomika			
Priorita A. I)		Posilnenie vitálneho podnikateľského prostredia, vďaka ktorému bude v záujme investorov v Bratislave zostať, čím si mesto udrží konkurencieschopnú pozíciu aj voči okolitým metropolám ako Viedeň a Budapešť, ale aj posilní atraktivitu pre nových investorov.	
Opatrenie A, B .I. g)		Program podpory mládežníckych inkubátorov	
Názov projektu/aktivity		CERlecon - Sieť regionálnych inovačných ekosystémov v Strednej Európe	
Stručný popis:			
Hlavným cieľom projektu je vyvinúť a vytvoriť vyváženú kombináciu politík podpory infraštruktúry a služieb s cieľom zlepšiť zručnosti a podnikateľské schopnosti pre hospodársku a sociálnu inováciu v regiónoch strednej Európy. Projekt je zameraný na spoluprácu na inováciách za účelom väčšej konkurencieschopnosti stredoeurópskeho regiónu prostredníctvom vytvorenia podmienok pre získanie podnikateľských zručností s dôrazom na mladú generáciu – vytvorenie tzv. Playparku. Projekt bude vyvíjať a implementovať smart-stratégiu pre nový druh konkurencieschopných inovatívnych ekosystémov, zahrnutím a zužitkovaním regionálnych smart-špecializovaných stratégií (RIS3). Ďalej prispeje k zmene spôsobu, akým sú podnikatelia a mladá generácia inšpirovaní, školení a podporovaní, a to prostredníctvom vyváženého súboru stratégií, akčných plánov, pilotných akcií, školení a nástrojov, cez ktoré sa vytvorí nový typ komplexných regionálnych inovačných ekosystémov v siedmich stredoeurópskych regiónoch.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Slovak Business Agency, Vedecký park UK Bratislava	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Zriadenie tzv. Playparku (podnikateľský inkubátor), vytvorenie nových pracovných miest.			
Finančné zdroje:		- 15% Hlavné mesto Bratislava 25 917 € - 85% ERDF 146 863 €	
Odhadovaná finančná náročnosť:		172 780 €	
Trvanie realizácie:		2016-2019	Dátum zahájenia: 2016
Etapy projektu: Fyzické miesto pre Playpark, obsahová náplň Playparku, konkrétne aktivity Playparku, propagácia, spolupráca partnerov, vytvorenie pracovných miest.			
Poznámky:			
Prelína sa s B.III.f) aktívne zapojenie sa do programu Centrope a ďalších programov zahraničnej spolupráce, B.III.b) podpora vzniku pro-inovačných inštitúcií.			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – Nadregionálne centrum			
Priorita A. II)		Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora, alebo facilitátora	
Opatrenie A. II. a)		Participácia na spoločných projektoch a aktivitách, aktívne členstvo v medzinárodných organizáciách	
Názov projektu/aktivity		Realizovanie aktivít medzinárodnej spolupráce	
Stručný popis: Realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov v oblasti umeleckého a kultúrneho vzdelávania, kultúry a športu. Mesto realizuje podujatia ako Turnaj štyroch miest, projekt Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami, Jednotlivé činnosti a podujatia sú najmä v gescii mestských organizácií.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta Bratislavy, základné umelecké školy, centrá voľného času a ďalšie mestské organizácie	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OKŠŠM), ZUŠ , CVČ a zodpovedných organizácií	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Subjekty medzinárodnej spolupráce	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Usporiadané podujatia a účasť na podujatiach			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		15 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	každoročne
Etapy projektu:			
Poznámky: Realizácia podujatí: Turnaj 4 miest, medzinárodné hry žiakov, projekt Eurocities – Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalšie medzinárodné projekty a podujatia organizované mestskými organizáciami			
V 2016:			
- Turnaj 4-miest - 8 209 €; - Vianočné mosty medzi mestami: 5 098 € - Externé zdroje: 2500 € poskytol BSK			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – Nadregionálne centrum			
Priorita A. III)		Program „ Bratislava – centrum cudzojazyčného , celoživotného vzdelávania“	
Opatrenie A. III. b)		Podpora celoživotného vzdelávania	
Názov projektu/aktivity		Podpora podujatí celoživotného vzdelávania	
Stručný popis: Podpora organizovania podujatí pre celoživotné vzdelávanie všetkých vekových kategórií Bratislavčanov prostredníctvom grantovej podpory, záštity primátora a vzdelávacích aktivít ZUŠ a CVČ.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta Bratislavy, základné umelecké školy a centrá voľného času	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OKŠŠM), ZUŠ a CVČ	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Organizátori programov celoživotného vzdelávania	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Mesto podporuje 12 ZUŠ a 5 CVČ			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Spadá pod činnosť CVČ a ZUŠ CVČ 1 100 967 € ZUŠ 9 593 642 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	priebežne
Etapy projektu:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – Nadregionálne centrum			
Priorita A. IV)		Destinačný manažment Bratislavy	
Opatrenie A. IV. a)		Systém koordinovanej spolupráce (oblastná organizácia na podporu cestovného ruchu v zmysle zákona NR SR č. 91/2010) s vedúcou úlohou Bratislavy	
Názov projektu/aktivity		Sieťovanie subjektov cestovného ruchu v destinácii Bratislava a efektívny marketing destinácie Bratislava	
Stručný popis: Koordinácia spolupráce subjektov v rámci cestovného ruchu na území mesta a spoločný prístup k marketingovej komunikácii Bratislavy ako destinácie. V rámci činnosti Bratislava Tourist Board.			
Zodpovedná organizácia:		Bratislava Tourist Board (BTB)	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci BTB	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		BKIS, GMB, MMB, DPB, IDSBK, členská základňa BTB	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Činnosť BTB, 172 partnerov (členská základňa, BCC partneri, organizátori partnerských podujatí, národné a medzinárodné inštitúcie CR, ...)			
Finančné zdroje:		Rozpočet	
Odhadovaná finančná náročnosť:		950 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2016 – 2020
Etapy projektu:			
Poznámky: Špecifické ciele rozvoja CR v Bratislave budú rozpracované v Konceptii rozvoja cestovného ruchu v destinácii Bratislava pre roky 2017-2020, resp. v strategickom dokumente Marketingová a komunikačná stratégia destinácie Bratislava na blízkyh trhoch 2018-2022. Hlavnou úlohou a pri dosiahnutí stanovenej vízie rozvoja organizácie BTB je rozvoj cestovného ruchu na území mesta, zvýšenie návštevnosti mesta, rast prenocovaní návštevníkov a predlžovanie priemernej dĺžky ich pobytu. Daň za ubytovanie je miestnym poplatkom, ktorý ubytovacie zariadenia vyberajú od ubytovaných hostí a odvádzajú priamo na účet mesta. Ide o jeden zo zdrojov príjmov samospráv. Organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu, ktorý sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok a ktorý obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky. Členské príspevky členov BTB sú používané na financovanie prevádzkových nákladov organizácie, mzdy, odvody, výdavky spojené s outsourcingovanými službami spojenými s činnosťou BTB a na spolufinancovanie aktivít projektu na dotáciu z rozpočtovej kapitoly MDV SR. Očakávané navýšovanie členského zo strany Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB by sa malo premietnuť do jednotlivých rokov a to konkrétne: 2016 – 922 000 € (skutočnosť), 2017 – 950 000 € (skutočnosť), 2018 – 1 100 000 €, 2019 – 1 300 000 €, 2020 – 1 500 000 € Aktivita napĺňa aj opatrenie A. IV. b. Alokácia zdrojov na podporu príjazdového turizmu.			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – Nadregionálne centrum			
Priorita A. V)		Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	
Opatrenie A. V. a)		Profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí.	
Názov projektu/aktivity		Budovanie značky destinácie Bratislava	
Stručný popis: Samotný názov opatrenia „Profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí“ doslovne operuje s termínom uchádzanie sa o podujatia . Tento profesionálny postup implikuje značné finančné (ako aj nefinančné) investície destinácie do tzv. biddingu = procesu uchádzania sa o medzinárodné a asociačné podujatia. Tento proces zahŕňa aktivizáciu lokálnej štátnej správy, samosprávy, odbornej komunity v danom odvetví (napr. Bratislava sa uchádza o usporiadanie konferencie o optoelektronike), ako aj MICE komunity a biznis sektora. Odhadované náklady na uchádzanie sa o jedno podujatie pohybujú medzi 20 – 40.000 EUR. Ide napr. o náklady spojené s vypracovaním ponuky na základe preštudovania bid booku, personálne náklady na doplnkové služby spojené s kandidatúrou, prenos know-how, ambasadoring zo strany odborného garanta, letenky/dopravné náklady, služobné cesty a náhrady, zafinancovanie inšpekčných ciest pre organizátorov, podporné financovanie programov pre decision-makerov atď.			
Zodpovedná organizácia:		BTB/Bratislava Convention Bureau	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci BTB, BCB	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy (OKM), MICE komunita, členská základňa BTB, odborní garanti a ambasádori cieľových skupín	
Kvantifikácia/ popis výstupov: 46 podujatí MICE segmentu v spolupráci s Bratislava Convention Bureau			
Finančné zdroje:		Rozpočet	
Odhadovaná finančná náročnosť:		200 000 € / 20 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	2016 – 2020
Etapy projektu: Očakávané alokovanie účelovo viazaných zdrojov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy by sa malo konkrétne premietnuť do jednotlivých rokov a to konkrétne: 2016 – 0 €, 2017 – 20 000 €, 2018 – 40 000 €, 2019 – 60 000 €, 2020 – 80 000 €			
Poznámky: Bratislava Convention Bureau (BCB) na základe kontraktu s poradenskou spoločnosťou Sool Nua s medzinárodnou expertízou a 30 ročnými skúsenosťami v MICE oblasti, vypracovala zásady budovania značky Bratislava ako MICE destinácie. V rámci aktivít financovaných z dotácie MDVRR sme ako jedno z plnení kontraktu vytvorili 4 piliere komunikácie Bratislavy, ktoré sme pretavili do komunikačného manuálu dostupného na webových stránkach BTB/convention bureau. Z tohto manuálu naďalej vychádza obsah šírený cez médiá, používaný na webe, sociálnych sieťach, ako aj v prezentačných materiáloch (nový web, MICE brožúra, facebook profil Bratislava MICE, fam trip a jeho programová náplň. Týmto piliermi sú: bezpečnosť, dostupnosť, inovatívnosť a excelencia vo výrobe. Ďalším krokom v zmysle pozicioningu Bratislavy ako MICE destinácie, bude vypracovanie stratégie a konkrétneho plánu marketingových aktivít na jednotlivé zložky MICE odvetvia = Meetings, Incentives, Conference, Events.			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – Nadregionálne centrum			
Priorita A. V)		Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	
Opatrenie A. V. a)		Profesionálny marketing pre vyhľadávanie a uchádzanie sa o "globálne podujatia" (veľké medzinárodné podujatia) a zároveň aktívne organizovanie vlastných podujatí	
Názov projektu/ aktivity		Organizácia strategických MICE podujatí	
Stručný popis: Pravidlá podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava, Bratislava Convention Bureau	
Zodpovedná osoba:		Pracovníci Bratislava Convention Bureau,	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava, členská základňa BTB, komora MICE, odborní garanti, ambasádori cieľových skupín	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Podpora kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave.			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		100 000 € (účelovo viazaná položka mimo členských prostriedkov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy do BTB)	
Trvanie realizácie:		priebežne	Dátum zahájenia: 2015
Etapy:			
i. vypracovanie zásad mesta k podpore konferenčných a kongresových podujatí			
ii. schválenie			
Očakávané alokácie účelovo viazaných zdrojov Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy by sa malo konkrétne premietnuť do jednotlivých rokov a to konkrétne:			
2016 – 0 €, 2017 – 10 000 €, 2018 – 20 000 €, 2019 – 30 000 €, 2020 – 40 000 €.			
Poznámky:			
V zmysle schváleného uznesenia č. 266/2015 o Pravidlách podpory kongresových podujatí v hlavnom meste SR Bratislave z 24.9.2015, navrhuje BTB dopracovať tieto o nasledovné prvky:			
a) Finančné a nefinančné plnenie – pričom finančné plnenie bude nutné pokryť zo zdrojov magistrátu účelovo viazaných pre podporu kongresových/konferenčných podujatí či veľkých medzinárodných podujatí.			
b) Zadefinovanie podujatia oprávneného žiadať o podporu z účelovo viazaných prostriedkov magistrátu/kancelárie primátora/OKM/BTB:			
Podujatie typu A:			
- Podujatie presahuje 150 účastníkov, pričom aspoň 50% je zo zahraničia			
- Minimálny počet prenocovaní sú 2 noci			
- Podujatie tohto typu má nárok na 20% zľavu na City Card (tbc)			
- Podujatie typu A môže požiadať kanceláriu primátora o osobné poďakovanie a príhovor primátora na podujatí. (v závislosti od aktuálneho kalendára primátora).			
- Priama finančná podpora tvorí 2 € na účastníka, t.j. min 300 € vrát. DPH., maximálne 600 € vrátane DPH.			
Podujatie typu B:			
- Podujatia presahujúce 300 účastníkov, zároveň 50% zahraničných účastníkov,			
- ubytovaných v Bratislave min 2 noci			
- Podujatie tohto typu má nárok na 30% zľavu na City Card (tbc)			

- Podujatie typu B má nárok na využitie Starej tržnice ako miesto pre spoločenský alebo edukatívny program na jeden deň (vrátane nevyhnutných príprav a likvidácie) za zvýhodnených podmienok.
- Podujatie tohto typu má nárok na bezplatnú mestskú hromadnú dopravu.
- Podujatie typu B má nárok na plnenie prislúchajúce podujatiu typu A plus môže požiadať kanceláriu primátora o prijatie organizačného výboru u primátora s príspevkom.
- Priama finančná podpora tvorí 3 € na účastníka, t.j. min 900 €, maximálne 1500 € vrát. DPH.

Podujatie typu C:

- Podujatie nad 500 účastníkov, zároveň 35% zahraničných účastníkov
- Priemerný počet prenocovaní sú 2,5 noci
- Podujatie tohto typu má nárok na 50% zľavu na City Card (tbc)
- Podujatie typu C má nárok na plnenie prislúchajúce podujatiu typu B.
- Priama finančná podpora tvorí 5 € na účastníka, t.j. min 2500 € vrát. DPH. a maximálne však 5000 € vrátane DPH. Zároveň musí organizátor oznámiť túto požiadavku BTB najneskôr do 15. novembra predchádzajúceho roka.

c) Podmienky pre žiadateľov – presné znenie bude upravené po prerokovaní na viacerých úrovniach.

d) Pravidlá pre žiadateľov / organizátorov kongresových podujatí:

1. Organizátor kongresového podujatia v Bratislave sa môže o podporu o podporu BTB uchádzať oficiálnou cestou podaním žiadosti na hlavné mesto (poštou, resp. emailom).
2. Predrokovanie žiadanej podpory kongresového podujatia môže prebehnúť v BTB, v mestských organizáciách, alebo na oddeleniach magistrátu.
3. Organizátor v žiadosti o podporu uvedie najmä údaje:
 - organizátora a názov podujatia v AJ a voľný preklad v SJ,
 - miesto a dátum konania, v prípade konania na viacerých miestach prosíme uviesť všetky miesta
 - zameranie a význam kongresu,
 - predpokladaný počet účastníkov s uvedením krajiny/krajín účastníkov,
 - požadovaný druh podpory od BTB a hlavného mesta SR Bratislavy .

Strategická rozvojová téma A. Bratislava - Nadregionálne centrum			
Priorita A. V)		Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	
Opatrenie A. V. b.)		Úspešná realizácia procesu zápisu rímskeho kastelu Antická Gerulata v Rusovciach do zoznamu svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO a následné aktívne využitie tejto pozície	
Názov projektu/aktivity		NKP Rímsky kastel Gerulata. Rekonštrukcia areálu MMB Múzea Antická Gerulata	
Stručný popis:			
Hranice Rímskej ríše, známe aj pod pojmom Limes Romanus, sú časťou spoločného svetového kultúrneho dedičstva. Z celého systému hraníc Rímskej ríše (Limes Romanus) boli doteraz do <i>Zoznamu svetového dedičstva</i> zapísané iba tri jeho časti – Hadriánov a Antoninov val vo Veľkej Británii a Hornogermánsko-raetsky limes v Nemecku. Nominácia Dunajského Limesu na Slovensku, zahŕňajúca 2 časti – časť Rímskeho vojenského tábora Gerulata v Bratislave – Rusovciach a Rímsky vojenský tábor v Iži – Kelemantia, sa pripravuje ako rozšírenie už existujúceho zápisu v spolupráci s Maďarskou republikou ako súčasť cezhraničnej lokality svetového dedičstva UNESCO „Hranice Rímskej ríše“. Múzeum mesta Bratislavy a Hlavné mesto SR Bratislava má záväzky vyplývajúce z dokumentu Manažment plán 2011 – 2021, ktorý je oficiálnym dokumentom Slovenskej republiky pripravovaného nominačného projektu na zápis do Zoznamu svetového dedičstva. Z dokumentu vyplývajú úlohy a termíny pre jednotlivé inštitúcie. Pre hlavné mesto Slovenskej republiky ako vlastníka NKP Gerulata z dokumentu vyplýva, že postaví novú budovu Múzea Antickej Gerulaty. Nový areál múzeum riešilo formou odbornej verejnej anonymnej ideovej urbanisticko-architektonickej súťaže pod patronátom Slovenskej komory architektov. Záštitu nad súťažou prevzalo hlavné mesto SR Bratislava a v zastúpení útvaru hlavnej architektky bolo vyhlasovateľom tejto súťaže. Vo víťaznom návrhu je spracovaná dokumentácia s predmetom riešenia:“ Rekonštrukcia areálu múzea Antická Gerulata – Bratislava – Rusovce v kontexte urbánneho prepojenia.“ 1. etapa prác je určená v spracovanej dokumentácii pre územné rozhodnutie s názvom „NKP Rímsky kastel Gerulata“.			
Zodpovedná organizácia:		Múzeum mesta Bratislavy Generálny investor Bratislavy (GIB)	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci Múzea mesta Bratislavy a GIB	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave	
Kvantifikácia/ popis výstupov: rekonštrukcia areálu kultúrnej pamiatky (Gerulata)			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		4 315 000 € celkom V rozpočte : 155 000 € pre 2018, 320 000 € pre 2019	
Trvanie realizácie:	2020	Dátum zahájenia:	10/2016
Etapy projektu: 1. etapa rekonštrukcie areálu obsahuje:			
A. Vypracovanie jednostupňovej dokumentácie, t.j. projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu, stavebných objektov - hotové			
B. Asanáciu existujúcich objektov,			
C. Provízorne objekty pre prevádzku archeologickej stanice			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – nadregionálne centrum			
Priorita A.VI)		Spolupráca s okolitými regiónmi, mestami, obcami v oblasti ochrany prírody, dopravy a koncepcie územného rozvoja v prihraničnom regióne.	
Opatrenie A.VI. b)		Platforma pre koordináciu územného rozvoja Bratislavy a okolia	
Názov projektu/aktivity		BAUM 2020 - Bratislava územný manažment 2020	
Stručný popis: Vytvorenie platformy pre koordináciu územného rozvoja Bratislavy a okolitých obcí s prihliadnutím na špecifické rozdelenie okolia Bratislavy. Redukcia bariér a zlepšenie komunikácie a výmeny informácií medzi orgánmi územnej samosprávy v spolupráci s rakúskymi obcami.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OSaP, OOÚPD)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		NO.Regional, Regionalmanagement Burgenland GmbH, Verein Niederösterreich-Wien Gemeinsame Entwicklungsraum	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Platforma pre koordináciu územného rozvoja Bratislavy a okolitých obcí.			
Finančné zdroje:		Zdroje EÚ -85%, zo štátneho rozpočtu – 10% Hlavné mesto SR Bratislava – 5%,	
Odhadovaná finančná náročnosť:		700 000 €	
Trvanie realizácie:	2017 - 2020	Dátum zahájenia:	9/2017
Etapy projektu: i. identifikácia partnerov pre spoluprácu na tomto rozvoji; ii. dohoda o spôsobe a metódach spolupráce; iii. spracovanie spoločnej stratégie rozvoja Bratislavy a okolitých obcí iv. pravidelná aktualizácia spoločnej stratégie rozvoja Bratislavy a okolitých obcí; v. využitie stratégie ako podkladu pri spracovávaní a aktualizácii územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie.			
Poznámky: Projekt vo fáze podanej žiadosti o NFP			
Prelína sa s: B.III.f) aktívne zapojenie sa do programu Centrope a ďalších programov zahraničnej spolupráce			

Strategická rozvojová téma B. Znalostná ekonomika			
Priorita B. II)		Program rozvoja inštitúcií, kľúčových pre znalostnú ekonomiku.	
Opatrenie B. II. b)		Systematická spolupráca mesta, vzdelávacích a vedecko-výskumných inštitúcií	
Názov projektu/aktivity		FabLab	
Stručný popis: Otvorená platforma pre dizajnérov, vývojárov, umelcov, študentov a širokú verejnosť. Ponúka priestor pre zoznámenie sa s prácou a technológiami digitálnej výroby 21. storočia. Predmetom je podpora mesta zameraná na intenzifikáciu, konkretizáciu a zvýšenie kvality vzájomnej odbornej spolupráce v oblasti vzdelávacej, vedecko-výskumnej a realizačnej.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Centrum vedecko-technických inštitúcií, Slovensko-francúzsky univerzitný inštitút	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Prevádzka FabLab-u			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		16 000 €	
Trvanie realizácie:	každoročne	Dátum zahájenia:	každoročne
Etapy:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma B. Znalostná ekonomika			
Priorita B. III.)		Program spolupráce akademických a výskumných inštitúcií s podnikmi.	
Opatrenie B. III. f)		Zapojenie sa do programov zahraničnej spolupráce	
Názov projektu/aktivity		Urban Manufacturing - Stimulácia inovácií prostredníctvom kolaboratívnych priestorov	
Stručný popis:			
Projekt prispeje k výmene skúseností medzi partnerskými mestami a regiónmi s cieľom zlepšiť politiky v oblasti podpory inovačnej infraštruktúry (napr. inkubátory, technologické informačné centrá, výskumné centrá). Výsledkom bude vytvorenie regionálneho akčného plánu, ktorý prispeje k posilneniu „spúšťačov“ inovácií potrebných na zvýšenie inteligentného, trvalo udržateľného a inkluzívneho rastu partnerských miest, zamestnanosti a kvality života.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		8 zahraničných partnerov: Birmingham City University, mestá Birmingham (Veľká Británia), San Sebastian (Španielsko), Záhreb (Chorvátsko), Vilnius (Litva) a regióny Lazio (Taliansko) a Kranj (Slovinsko)	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Akčný plán			
Finančné zdroje:		15% Hlavné mesto Bratislava (20 984,40 €) 85% ERDF / Interreg (118 911,60 €)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		139 896 €	
Trvanie realizácie:	2017-2021	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu:			
- Vytvorenie lokálnej skupiny kľúčových hráčov (stakeholderov) zodpovedných za kolaboratívne priestory, ktorí budú aktívne participovať na projekte. - Príklady dobrej praxe - identifikovanie na lokálnej úrovni.Absolvovanie študijných ciest zameraných na spoznávanie osvedčených postupov z praxe a úspešných politík. - Bilaterálne stretnutia- kritický pohľad na každý plán pod dohľadom expertov.Vytvorenie akčného plánu – vytvorený na lokálnej úrovni pre každého partnera, ktorý určuje povahu činností, ktoré sa majú realizovať, ich časový rámec, účastníkov, náklady a zdroje financovania so zreteľom na ďalšie financovanie cez zdroje EŠIF a záujmy subjektov pôsobiach v meste. - Monitorovanie napredovania akčného plánu, aby sa určil vplyv spolupráce.			
Poznámky:			
Projekt zároveň napĺňa opatrenia B.III.a) podpora vzniku partnerstiev, sieťovania, profesionálny servis klastrovým organizáciám, B.III.b) podpora vzniku pro-inovačných inštitúcií, B.III.d) projekt metodiky transferu technológií, B.IV.a) implementácia nástrojov na podporu kreatívneho priemyslu			

Strategická rozvojová téma B. Znalostná ekonomika			
Priorita B. IV)		Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu.	
Opatrenie B.I V. a)		Implementácia nástrojov na podporu kreatívneho priemyslu	
Názov projektu/aktivity		Kreatívne centrum Bratislava	
Stručný popis: Aktivity kreatívneho centra budú zamerané na rozvoj kreatívneho talentu, jeho podnikateľského ducha a podpora netechnologických inovácií s použitím informačných technológií ako aj podporu dopytu po kreatívnej tvorbe. Na základe mapovania a diskusií s ďalšími partnermi KC Bratislava bola definovaná oblasť Hudba a scénické umenie, kde môže magistrát Hlavného mesta SR prostredníctvom svojej príspevkovej organizácie BKIS pomôcť naplňať ciele IROP a zároveň ciele definované v PHSR BA a ďalších strategických materiáloch.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		SSVKŠŠ ,BKIS, externí experti	
Kvantifikácia/ popis výstupov: vytvorenie komplexného kreatívneho centra			
Finančné zdroje:		Integrovaný regionálny operačný programu	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Celkové náklady sú odhadované na 2 000 000 €, z toho je 5% spoluúčasť mesta 100 000 €	
Trvanie realizácie:	2017-2020	Dátum zahájenia:	2017
Etapy: i. Vytvorenie kreatívneho centra ii. rozvoj kreatívneho talentu a podnikateľského ducha			
Poznámky: Projekt bude financovaný z IROP. V súčasnosti sa kreuje koncept kreatívneho centra a pripravuje sa Žiadosť o NFP. Mesto v rámci kreatívneho centra bude realizovať programy zacielené na podporu podnikania a ekonomického zhodnotenia v rámci kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu. Zodpovednosť za prípravu projektu nesie oddelenie stratégií a projektov spolu s BKIS projekt naplňa aj tieto opatrenia: B.IV.b) podpora projektov kultúrneho dedičstva, B.IV.c) popularizácia mesta a regiónu smerom k audiovizuálnemu priemyslu, B.IV.d) klastrová podpora umenia			

Strategická rozvojová téma B. Znalostná ekonomika			
Priorita B. IV)		Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu	
Opatrenie B. IV. e)		Systematická podpora nezávislých projektov pre kultúru, ktoré významným spôsobom spoluvytvárajú kultúrnu ponuku hlavného mesta.	
Názov projektu/aktivity		Koncepcia rozvoja kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu	
Stručný popis: Vypracovanie a schválenie strednodobej Stratégie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry v meste a následná realizácia týchto opatrení			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OKŠŠM a OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		mestské časti, experti a aktéri kultúrnej scény	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vypracovanie a schválenie strednodobej koncepcie			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		15 000 €	
Trvanie realizácie:		2017	Dátum zahájenia: 2016
Etapy: i. vypracovanie a schválenie strednodobej Stratégie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry v meste; ii. realizácia opatrení stanovených v akčnom pláne Stratégie rozvoja kultúry a priebežné monitorovanie ich napĺňania.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. I)		Preventívna a prorodinná politika mesta	
Opatrenie C. I. a)		Koordinácia organizácií pre vzdelávacie a mimoškolské aktivity	
Názov projektu/aktivity		Databáza vzdelávacích a mimoškolských aktivít	
Stručný popis: mesto zmapuje, spracuje a prístupným spôsobom zverejní databázu a sprístupní na webovom sídle hlavného mesta zoznamy a prístupy k vzdelávacím a mimoškolským aktivitám. Táto databáza bude priebežne aktualizovaná			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia	
Kvantifikácia/ popis výstupov: zverejnená aktualizovaná databáza			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Len finančné prostriedky na udržiavanie webovej stránky hlavného mesta	
Trvanie realizácie:		priebežne	Dátum zahájenia: 01/2016
Etapy:			
Poznámky: Realizácia v rámci elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. II)		Politika podpory mimovládnych organizácií	
Opatrenie C. II. b)		Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny	
Názov projektu/aktivity		Grantové programy	
Stručný popis: Mesto rozšíri grantovú politiku podpory aktivít občianskych združení a mimovládnych organizácií, zameraných na zmysluplné trávenie voľného času detí a mládeže			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Občianske združenia a mimovládne organizácie	
Kvantifikácia/ popis výstupov: 4 grantové programy Počet podporených projektov 430 (Ars Bratislavenensis – 150, Program pre voľný čas, šport a sociálne aktivity 280)			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		280 000 €	
Trvanie realizácie:		priebežne	Dátum zahájenia:
Etapy: - stanovenie pravidiel, prizvanie odborníkov z praxe do výberových komisií, - vyhlasovanie výziev a zverejňovanie výsledkov podporených projektov.			
Poznámky: Grantový program na podporu kultúry - Ars Bratislavenensis 100 000,- Eur Grantový program hlavného mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity 180 000 eur Napíňa aj opatrenie C.I.b) služby pre rodiny s deťmi			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. III)		Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Opatrenie C. III. a)		Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Názov projektu/aktivity		Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Stručný popis: Mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely. Identifikácia názorov a potrieb neziskových organizácií a občianskych združení.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Interaktívny elektronický portál			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		20 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy: iii. identifikácia druhov infraštruktúry a poskytovateľov služieb; iv. spracovanie štruktúry interaktívnej databázy, dohoda o jej zdieľaní s ostatnými aktérmi; v. naplnenie a prevádzkovanie databázy ako podkladu pre rozhodovanie.			
Poznámky: .Začatie 01.01.2017 – ukončenie 31.12.2018. Finančné prostriedky navrhované na 2 roky, 10 000€ v roku 2017, 10 000 v roku 2018. Náklady pre zhotoviteľa databázy.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. III)		Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru , umenie a voľný čas	
Opatrenie C. III. c)		Budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení a podpora ich činnosti	
Názov projektu/aktivity		Zriadenie depozitárov pre Múzeum mesta Bratislavy a Galériu mesta Bratislavy	
Stručný popis: V roku 2017 je naplánovaná projektová dokumentácia na depozitár pre Galériu mesta Bratislavy a Múzeum mesta Bratislavy.			
Zodpovedná organizácia:		GIB , Magistrát mesta Bratislavy , Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci GIB ,Múzea mesta Bratislavy, Galérie mesta Bratislavy, Magistrátu mesta Bratislavy	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Projektová dokumentácia			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		20 000 € na projektovú dokumentáciu	
Trvanie realizácie:		2017	Dátum zahájenia: 2017
Etapy: - statický posudok v 2016 - projektová dokumentácia v 2017 - realizácia			
Poznámky: V roku 2016 bol vypracovaný statický posudok na objekt na Plickovej ulici ako možný objekt na vytvorenie účelového zariadenia hlavného mesta SR Bratislavy pre potreby Galérie mesta Bratislavy a múzea mesta Bratislavy. Náklady na statický posudok 10 000 €			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C.III)	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas		
Opatrenie C.III. c)	Budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení a podpora ich činnosti		
Názov projektu/aktivity	NKP hrad Devín – zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť		
Stručný popis:			
Zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť v areáli hradu Devín napĺňa myšlienku aktívneho využívania pamiatok. Hrad Devín je národnou kultúrnou pamiatkou a z archeologického a historického hľadiska jednou z najdôležitejších európskych lokalít. . V novej budove správy hradu Devín by sa mali okrem priestorov Múzea mesta Bratislavy na prevádzkovo-technické zabezpečenie areálu hradu, vedecko-výskumnú činnosť a depozitáre nachádzať aj priestory pre návštevníkov pre vzdelávacie aktivity, prednášková miestnosť, predaj suvenírov, priestory pre kaviareň a sociálne zariadenia. Cieľom projektového zámeru je: – vytvorenie kvalitných a moderných priestorov v areáli NKP hrad Devín pre realizáciu vedecko-výskumných, vzdelávacích a kultúrno-spoločenských aktivít Múzea mesta Bratislavy; – zvýšenie kvality poskytovaných služieb kultúrnej inštitúcie Múzea mesta Bratislavy a podpora jeho činnosti vytvorením zázemia pre prevádzkovo-technické zabezpečenie správy hradu ako aj vytvorenie zázemia pre organizovanie kultúrnych podujatí v areáli hradu; – zatraktívnenie areálu, zvýšenie návštevnosti pamiatky a využiteľnosti areálu NKP, a tým zatraktívnenie NKP z pohľadu popularizácie kultúrneho dedičstva a podpory cestovného ruchu.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, Múzeum mesta Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Generálny investor Bratislavy, Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Mestský ústav ochrany pamiatok	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Projektová dokumentácia, budova správy hradu			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta, externé finančné zdroje	
Odhadovaná finančná náročnosť:		128 000 € (prípravné práce)	
Trvanie realizácie:	05/2017 -	Dátum zahájenia:	05/2017
Etapy projektu:			
– aktualizácia projektovej dokumentácie – realizácia archeologického výskumu v priestore dolného hradiska – sektor 1 – identifikácia externých zdrojov financovania, spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok/ grant/ dotáciu – realizácia stavebných prác			
Poznámky:			
Aktivita zároveň napĺňa opatrenie B.IV.b) primárna podpora projektov zameraných na obnovu a využitie kultúrneho dedičstva, nachádzajúceho sa na území Bratislavy.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. III)		Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Opatrenie C. III. d).		Sprístupnenie športovísk škôl verejnosti	
Názov projektu/aktivity		Sprístupnenie športovísk škôl verejnosti	
Stručný popis: Popísané v časti Etapy			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Mestské časti Bratislavy, Bratislavský samosprávny kraj, Okresný úrad Bratislava – odbor školstva a ďalší zriaďovatelia škôl	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Dohoda o podmienkach sprístupňovania športovísk			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Bez nárokov na rozpočet	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	10/2016 –12/2017
Etapy: 1. Prieskum potenciálu uskutočnený v spolupráci s mestskými časťami a ďalšími zriaďovateľmi a školami 2. Dohoda o podmienkach sprístupňovania športovísk 3. Uzatváranie zmlúv a monitoring využívania, aktualizácia programu a dohôd			
Poznámky: Finančné požiadavky zatiaľ nie sú dané, ale dodatočne môžu vzniknúť na základe potrieb spolupracujúcich organizácií			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. IV)		Programy zdravého životného štýlu, „Zdravé mesto“, „Mesto bez stresu“	
Opatrenie C. IV. b)		Zabezpečenie čistoty mesta	
Názov projektu/aktivity		Odstraňovanie nelegálnych grafitov	
Stručný popis:			
Hl. mesto zaviedlo v rámci čistoty v meste v roku 2014 poskytovanie príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov pre fyzické a právnické osoby. Uznesením MsZ č. 1530/2014 zo dňa 24.4.2014 boli prijaté <i>Zásady poskytovania finančného príspevku na odstraňovanie nelegálnych grafitov v hlavnom meste SR Bratislave</i> .			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OŽPaMZ	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet schválených žiadostí o príspevok			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta - OŽPaMZ	
Odhadovaná finančná náročnosť:		150 000 € pridelených na rok 2017	
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	2014
Etapy projektu:			
i. stanovenie pravidiel, prizvanie odborníkov z praxe do výberových komisií,			
ii. vyhlasovanie výziev a zverejňovanie výsledkov podporených projektov.			
Poznámky:			
Finančné prostriedky sú schvaľované v rámci rozpočtu mesta každý rok podľa možností financií mesta.			
49 000 € rok 2014			
82 822,60 € rok 2015			
134 193,25 € rok 2016			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. V)		Bezpečné mesto	
Opatrenie C. V. a)		Uskutočňovanie prevencie a osvet	
Názov projektu/ aktivity		Preventívne programy Mestskej polície hlavného mesta SR Bratislavy	
Stručný popis: Realizácia preventívnych programov orientovaných na deti, mládež a seniorov na území hlavného mesta .Propagácia a osveta mestskej polície, preventívne programy – Správaj sa normálne, Dopravná výchova, Bezpečná cesta do školy, prednášková činnosť ohľadom grafitov, prednášková činnosť v seniorských centrách, ukážky výcviku služobných zvierat.			
Zodpovedná organizácia:		Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Náčelník mestskej polície	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Základné a materské školy, kluby seniorov	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Min 2 akcie			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		6 000 € pre rok 2017	
Trvanie realizácie:	každoročne	Dátum zahájenia:	každoročne
Etapy:			
r. 2010 – 6 274 € (z toho 4 400 € ŠR)			
r. 2011 – 1 721 € (z toho 1 300 € ŠR)			
r. 2012 – 1 734 €			
r. 2013 – 1 972 €			
r. 2014 – 1 957 €			
r. 2015 – 1 851 €			
r. 2016 – 1 710 €			
r. 2017 – 10 000 € (plán), v skutočnosti schválené finančné prostriedky v objeme 6 000 €			
r. 2018 – 5 000 €			
r. 2019 – 5 000 €			
r. 2020 – 5 000 €			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. V)		Bezpečné mesto	
Opatrenie C. V. b)		Posilnenie policajných hliadok na uliciach	
Názov projektu/ aktivity		Ochrana zdravia a majetku mesta Bratislava, jeho občanov a návštevníkov	
Stručný popis: Zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície s cieľom dosiahnuť v roku 2020 stav 500 zamestnancov, t .j. cca 450 príslušníkov.			
Zodpovedná organizácia:		Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Náčelník mestskej polície	
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Zvýšenie počtu príslušníkov mestskej polície o 20 príslušníkov v roku 2017 na úroveň 330 (plán 500 zamestnancov pre 2020)			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 085 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:		priebežne	Dátum zahájenia: priebežne
Etapy: r. 2010 – 352 975 € r. 2011 – 130 533 € r. 2012 – 96 105 € (12 príslušníkov) r. 2013 – 10 369 €, z toho 6 472 € MČ Nové Mesto (2 príslušníci) r. 2014 – 101 489 € (14 príslušníkov) r. 2015 – 66 293 € (14 príslušníkov prijatých do PP od 8-12/2015, 16 príslušníkov skončilo PP) r. 2016 – 176 052 € (20 príslušníkov prijatých do PP, 22 príslušníkov skončilo PP) r. 2017 – 1 085 000 € (pôvodný plán navýšenia o 50 príslušníkov), v skutočnosti navýšenie oproti roku 2016 o 20 príslušníkov, t.j. na stav 330 zamestnancov r. 2018 – 1 736 000 € (navýšenie o 80 príslušníkov) r. 2019 – 651 000 € (navýšenie o 30 príslušníkov)			
Poznámky: Priemerné ročné náklady na 1 príslušníka sú v súčasnosti rozpočtované vo výške 21 700 € (mzdy, odvody, odevy a výstroj, tvorba SF, stravné, príspevok na bývanie, čistenie uniformy). Od roku 2017 sú priemerné náklady na 1 príslušníka zvýšené každoročne o 3 %. Prepočet nákladov na jednotlivé roky je realizovaný vždy iba na zvýšenie počtu príslušníkov v danom roku, oproti roku predchádzajúcemu. Neodzrkadľuje náklady na celkový stav zamestnancov, resp. príslušníkov v danom roku. Po zvýšení počtu príslušníkov by bola obnovená činnosť Stanice zásahu na PCO a zriadená nová Stanica na riešenie parkovacej politiky (dopravná jednotka) schválenej Hlavným mestom. Na základe predbežných rokovaní ohľadom časového harmonogramu začatia fungovania parkovacej politiky by MsP vyčlenila na začiatok z navýšeného stavu príslušníkov od septembra 2017 – 36 policajtov. Spustenie činnosti Stanice zásahu na PCO a Stanice na riešenie parkovacej politiky (dopravná jednotka) si samozrejme vyžaduje ďalšie náklady súvisiace so získaním, príp. prenájmom nebytových priestorov, réžijné náklady súvisiace s prevádzkou, ich vybavenie a príp. úpravy. Tieto náklady nie sú v rámci opatrenia „Posilnenie policajných hliadok na uliciach“ kvantifikované.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. V)		Bezpečné mesto	
Opatrenie C. V. c)		Rozšírenie bezpečnostného kamerového systému na území mesta v spolupráci s mestskými časťami	
Názov projektu/ aktivity		Zlepšenie bezpečnostnej situácie mesta Bratislava	
Stručný popis: Zvýšenie bezpečnosti obyvateľov mesta a zabezpečenie dohľadu nad dodržiavaním verejného poriadku (údržba, rekonštrukcia a rozširovanie kamerového systému)			
Zodpovedná organizácia:		Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Náčelník mestskej polície	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Mestské časti Bratislava	
Kvantifikácia/ popis výstupov:		V roku 2017 rekonštrukcia 6 kamier a rozšírenie MKS o 10 kamier	
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		240 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	priebežne
Etapy:			
r. 2011 – 0 €			
r. 2012 – 23 737 €			
r. 2013 – 260 093 € (z toho 20 000 € ŠR)			
r. 2014 – 201 076 €			
r. 2015 – 135 205 €			
r. 2016 – 118 155 €			
r. 2017 – 240 000 € (60 000 € údržba MKS, 100 000 € rozšírenie MKS, 80 000 € rekonštrukcia MKS)			
r. 2018 – 240 000 € (60 000 € údržba MKS, 100 000 € rozšírenie MKS, 80 000 € rekonštrukcia MKS)			
r. 2019 – 200 000 € (60 000 € údržba MKS, 100 000 € rozšírenie MKS, 40 000 € rekonštrukcia MKS)			
r. 2020 – 200 000 € (60 000 € údržba MKS, 100 000 € rozšírenie MKS, 40 000 € rekonštrukcia MKS)			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. VI)		Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. a)		Komunitný plán sociálnych služieb	
Názov projektu/aktivity		Komunitný plán sociálnych služieb	
Stručný popis: Mesto v spolupráci so zainteresovanými subjektmi pripraví a schváli komunitný plán sociálnych služieb			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti Bratislavy	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2019 – 2025.			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		35 000 €	
Trvanie realizácie:	Do 2019	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu: i. príprava zadania pre verejné obstarávanie komunitného plánu sociálnych služieb v spolupráci so zainteresovanými subjektmi (Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti a iní poskytovatelia sociálnych služieb z verejného a mimovládneho sektora); ii. uskutočnenie verejného obstarávania komunitného plánu sociálnych služieb; iii. spracovanie, prijatie a realizácia plánu.			
Poznámky: Uznesením MsZ č. 1013/2013 zo dňa 27. marca 2013 bol schválený <i>Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2013 – 2018</i> a priebežne sa plní. Dielčiu časť komunitného plánu na príslušný rok predstavuje realizačný plán, ktorý je každoročne za predchádzajúci rok vyhodnocovaný a zároveň je schvaľovaný MsZ na ďalší rok . Úlohy v rámci realizačného plánu vychádzajú priamo z Komunitného plánu sociálnych služieb. Vyhodnotenie realizačného plánu za rok 2016 a návrh Realizačného plánu na rok 2017 sa predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva. Prvé práce na komunitnom pláne sociálnych služieb na roky 2018 - 2022 plánuje hlavné mesto začať už v tomto roku.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. VI)		Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. b)		Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb	
Názov projektu/aktivity		Pomoc občanom v nepriaznivej sociálnej situácii ohrozených sociálnym vylúčením	
Stručný popis: Aktivita zahŕňa posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity (časti) mesta, personálne posilnenie terénnych služieb. Podporujú sa sociálne služby pre ľudí bez domova a krízové opatrenia. Súčasťou je aj vypracovanie Koncepcie riešení pre ľudí bez domova.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, mestské časti Bratislavy	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Podpora poskytovania sociálnych služieb, 1 strat. dokument			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		420 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	
Etapy projektu:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C.VI)	Program rozvoja sociálnych služieb		
Opatrenie C. VI. b)	posilňovanie terénnych a ambulantných služieb		
Názov projektu/aktivity	Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni- Podpora sociálnych služieb v nízkoprahovej sociálnej službe pre deti a rodinu Fortunáčik		
Stručný popis:			
Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu Fortunáčik, pôsobí od apríla 2013 v priestoroch ubytovne Fortuna. Má vybudované priestory pre poskytovanie sociálneho poradenstva a ďalších odborných činností a zároveň má priestory pre záujmovú činnosť detí. V súčasnosti pracujú v zariadení dve pracovníčky, čo sa javí ako nepostačujúce pre potreby klientov. Hlavné mesto sa preto zapojilo do národného projektu, aby sa posilnil výkon zariadenia navýšením počtu pracovníkov o 3 miesta v štruktúre: jeden odborný garant, jeden odborný pracovník a jeden pracovník. Prvou motiváciou a cieľom projektu je zvýšenie kvality poskytovaných služieb. Sekundárnou motiváciou je zvýšenie zamestnanosti v regióne a zároveň zvýšením kvality sociálneho poradenstva predpokladáme zvýšenie možnosti uplatnenia sa klientov zariadenia na trhu práce (posilnenie sociálnych zručností)			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Poverení pracovníci magistrátu (OSV, OSaP)		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: 3 novovytvorené pracovné miesta a zvýšenie kvality poskytovaných služieb			
Finančné zdroje:	Externé zdroje Implementačná agentúra MPSVaR , bez finančnej participácie mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	V roku 2017 alokované prostriedky na mzdy pracovníkov a administratívu v celkovej výške 24 087 €.		
Trvanie realizácie:	03/2017	Dátum zahájenia:	06/2019
Etapy:			
i. spracovanie podrobného harmonogramu posilňovania terénnych služieb vychádzajúceho z analýz komunitného plánu sociálnych služieb; ii. finančná príprava a realizácia harmonogramu posilňovania terénnych služieb iii. sledovanie spokojnosti s terénnymi a ambulantnými službami a uskutočňovanie korekcie plánu a harmonogramu			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C.VI)		Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. b)		Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb	
Názov projektu/aktivity		Národný projekt „Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti“ pre Krízové centrum REPULS	
Stručný popis: I.. Vytvorenie nového pracovného miesta na plný úväzok v trvaní projektu na roky 2017-2019; Prijatie psychológa so špecializáciou na detskú psychológiu II. Vzdelávanie zamestnancov krízového centra REPULS v oblasti práce s dieťaťom a jeho rodinou v týchto oblastiach: vzdelávanie so zameraním na syndróm CAN (Children abuse and neglected), vzdelávanie so zameraním na sprevádzanie rodín v smútení a paliatívnu starostlivosť, vzdelávanie so zameraním na finančnú gramotnosť a základná právna ochrana spotrebiteľa III. Aktivity zvyšujúce úroveň a kvalitu poskytovaných služieb: - Organizovanie odborných seminárov pre podporu DI v zariadeniach - Vytvorenie pracovnej skupiny pre inováciu výchovných opatrení - Vytvorenie pracovnej skupiny pre tvorbu rodičovských zručností			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OSV, OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		KC REPULS	
Kvantifikácia/ popis výstupov: 1 novovytvorené pracovné miesta (psychológ) a zvýšenie kvality poskytovaných služieb			
Finančné zdroje:		Externé zdroje UPSVaR , bez finančnej participácie mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		V roku 2017 neboli finančné prostriedky alokované.	
Trvanie realizácie:		2017	Dátum zahájenia: 2017
Etapy: I. Vytvorenie nového pracovného miesta II. Vzdelávanie zamestnancov krízového centra REPULS III. Aktivity zvyšujúce úroveň a kvalitu poskytovaných služieb			
Poznámky: V súčasnosti prebieha proces tvorenia Zmluvy o NFP zo strany Úradu práce sociálnych vecí a rodiny.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. I)		Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	
Opatrenie D. I. b)		Vytváranie nových verejných priestranstiev	
Názov projektu/aktivity		Výstavba nových parkových priestorov a revitalizácia zelene na Hradnom vrchu	
Stručný popis:			
- projektová dokumentácia a realizácia výstavby mestského parku Karloveská vo výške 400 000 eur, - výstavba nového parku Dúbravka – Pri kríži vo výške 200 000 eur - revitalizácia zelene – vybudovanie zavlažovacieho systému na Hradnom vrchu vo výške 50 000 eur v roku 2017. - vybudovanie parku v križovaní ciest Ružinovská a Tomášikova vo výške 150 000 eur (realizácia poslaneckej priority).			
Zodpovedná organizácia:		GIB	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci GIB	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: 3 nové parkové priestory, revitalizovaná plocha (Hradný vrch)			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		800 000 €	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. I)		Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	
Opatrenie D. I. d)		Pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii najvzácnejších architektonických objektov:	
Názov projektu/aktivity		Pamiatková obnova mestských objektov	
Stručný popis: Mesto bude priebežne obnovovať najvýznamnejšie pamiatky a sprístupní doposiaľ nevyužívané historické objekty			
- oprava archeologického lapidária pred Starou tržnicou (poslanecká priorita) - rekonštrukcia Fontány Družby na nám. Slobody - vypracovanie projektovej dokumentácie, projektová príprava obnovy objektu – Dom hudby, Panenská 11 - dokončenie prieskumov a vypracovanie architektonickej štúdie obnovy areálu Mestských hradieb na Staromestskej ulici v zmysle vydaného rozhodnutia KPÚ Bratislava - realizácia reštaurovania kombináciou konzervačnej a rekonštrukčnej metódy – Mariánsky stĺp na Františkánskom námestí - odstránenie nevhodných depozitov, odsolenie, plombáž chýbajúcich a poškodených častí, obnova písma, oprava dlažby a zábradlia a následná konzervácia a hydrofobizácia celého súsošia – Morový stĺp, Župné námestie - realizovanie pamiatkovej obnovy na Pomníku J. N. Hummela na Hviezdoslavovom námestí - rekonštrukcia fontán (Fontána Družba na nám. Slobody, fontána na nám. M.Benku, fontána Uránový kameň na Uránovej ulici a Technická fontána na Borskej ulici) – kompletná rekonštrukcia stavebnej časti a hydroizolačná úprava dna bazénov, obnova obkladu bazénov ako aj technologickej časti zariadenia			
Zodpovedná organizácia:		GIB, Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy, Magistrát hlavného mesta Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže), GIB, MMB a GMB)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Pamiatkový úrad SR , príslušné oddelenia magistrátu	
Kvantifikácia/ popis výstupov: starostlivosť o 8 pamiatok, príprava k obnove 2 pamiatok			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta, Ministerstvo kultúry SR, grantové programy	
Odhadovaná finančná náročnosť:		555 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	01/2016
Etapy:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. I)		Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	
Opatrenie D. I. e)		Spracovanie koncepcie výškovej zástavby Bratislavy na úrovni zóny	
Názov projektu/aktivity		Územný plán zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016 – prerokovanie, vyhodnotenie prerokovania, príprava materiálu na schvaľovanie;	
Stručný popis: Oblasť územnoplánovacej prípravy na zonálnej úrovni – obstarávanie a spracovanie územnoplánovacej dokumentácie; Účelom obstarania zmien a doplnkov územného plánu zóny Dunajská je na základe aktuálnych urbanisticko-architektonických, hospodárskych, sociálnych, stavebno - technických a prevádzkových podmienok v území a na podklade vyhodnotenia limitov využitia územia formulovať zásady a regulatívy územia, stanovením funkčnej a hmotovo – priestorovej regulácie a spôsobu zástavby v území, miery zastavania a únosnosti využívania územia súvisiace s podnikmi.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OOÚPD)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Autorizovaný architekt (spracovateľ), Krajský pamiatkový úrad Bratislava Mestská časť Bratislava-Staré Mesto	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Schválené zmeny a doplnky územného plánu zóny			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		3 452 €	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy projektu:			
- Prerokovanie návrhu Územného plánu zóny Dunajská, zmeny a doplnky 2016 v zmysle stavebného zákona - Vyhodnotenie pripomienok uplatnených v rámci uvedeného prerokovania orgánmi štátnej správy, samosprávy, správcami sietí, právnickými a fyzickými osobami - Príprava materiálu na schvaľovanie orgánmi samosprávy			
Poznámky: Územný plán zóny Dunajská, v znení neskorších zmien a doplnkov je územnoplánovacia dokumentácia na zonálnej úrovni, ktorá spodrobňuje územný plán obce, t.j. Územný plán hlavného mesta SR Bratislavy, v znení neskorších zmien a doplnkov.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. II)		Politika udržania a rozvoja plôch zelene	
Opatrenie D. II. b)		Spracovanie a schválenie programu starostlivosti o dreviny	
Názov projektu/aktivity		Dokument starostlivosti o dreviny	
Stručný popis: Program starostlivosti o dreviny vychádza z Dokumentu starostlivosti o dreviny, ktorý je obec povinná zabezpečiť v zmysle zákona 543/2002 o ochrane prírody a krajiny			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava,	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OŽPaMZ)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Spracovanie programu starostlivosti o dreviny v meste			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		300 000 €	
Trvanie realizácie:	3 roky	Dátum zahájenia:	Rok 2017
Etapy projektu:			
i. spracovanie programu starostlivosti o dreviny v meste (vrátane prevádzkovej bezpečnosti a oceňovania drevín) v spolupráci s mestskými časťami a organizáciami zabezpečujúcimi starostlivosť o zeleň v meste; ii. starostlivosť o dreviny v zmysle schváleného dokumentu.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. II)		Politika udržania a rozvoja zelených plôch	
Opatrenie D. II. c)		Aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch	
Názov projektu/aktivity		Vytvorenie strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných oblastí s environmentálnymi vlastnosťami v hlavnom meste SR Bratislava	
Stručný popis: Vypracovanie dokumentu miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR. Analýza prvkov priamo ohrozujúcich funkčnosť ÚSES-u a vypracovanie návrhov na sfunkčnenie siete.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (ÚHA)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		ŠOPSR, Oddelenia Magistrátu – OSAP, OŽPaMZ, OVO a ďalšie, PriF UK, mestské časti	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vypracovanie dokumentu Miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR – Stratégie zelenej infraštruktúry			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		800 000 €	
Trvanie realizácie:	2017 - 2019	Dátum zahájenia:	2016
Etapy projektu: - analýza súčasného stavu v danej oblasti, existujúcich východných dokumentov , ich prehodnotenie a stanovenie metodiky postupu etapy projektu ; - mapovanie , prieskumy, rozbor a terénna práca; - spracovanie získaných poznatkov - vypracovanie dokumentu Miestneho územného systému ekologickej stability ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR – Stratégie zelenej infraštruktúry.			
Poznámky: Projekt by mohol byť realizovaný prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody. V súčasnosti je v štádiu prípravy a rokovaní.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. II)		Politika udržania a rozvoja zelených plôch	
Opatrenie D. II. c)		Aktívna politika mesta smerom k ochrane zelených plôch	
Názov projektu/aktivity		Vytvorenie biokoridorov a multifunkčných zón v mimo zastaveného územia hlavného mesta SR Bratislava	
Stručný popis: Vytváranie a obnova remízok, zasakovacích pásov v krajine, obnova a doplnenie porastov drevín v krajine zadržiavaním vody vo vhodných geomorfologických útvaroch, osobitne v povodiach malých vodných tokov, ktoré stekajú z Malých Karpát (Mláka, Vydrica, Mátsky, Mariánsky, Bystrický, Vápenický, Lamačský, Dúbravský, Račiansky potok). Vodozádržné opatrenia v územiach s hroziacim zosuvom svahu (Karlova Ves, Devín, svah PKO a i.). Výsadba krajinej zelene, remízok a alejí s cieľom vytvorenia biokoridorov, napr. Jarovce - Rusovce – Pečňa.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (ÚHA)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		ŠOPSR, Oddelenia Magistrátu – OSAP, OŽPaMZ, OVO a ďalšie, PriF UK,17 MČ Bratislavy, ďalšie organizácie pôsobiace v danej oblasti	
Gescia v rámci riadiaceho a monitorovacieho výboru:		Útvar hlavnej architektky	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vzniknuté a podporené prvky ÚSES			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		800 000 €	
Trvanie realizácie:	2017 - 2019	Dátum zahájenia:	2016
Etapy projektu:			
Poznámky:			
Projekt by mohol byť realizovaný prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody. V súčasnosti je v štádiu prípravy a rokovaní.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. V)		Program efektívneho nakladania s odpadmi	
Opatrenie D. V. a)		Aktualizácia Programu odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy	
Názov projektu/aktivity		Program odpadového hospodárstva na r. 2016-2020	
Stručný popis: Mesto vypracuje „Program odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy na r. 2016-2020“ s cieľom zvýšiť využiteľnosť odpadov a znížiť skládkovanie odpadu. Ciele a opatrenia budú vychádzať z Programu odpadového hospodárstva SR na r. 2016-2020 v nadväznosti na Program odpadového hospodárstva Bratislavského kraja na r. 2016-2020 a budú aplikované pri nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území Bratislavy.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OŽPaMZ)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		OLO a.s., Mestské časti Bratislavy, organizácie zodpovednosti výrobcov	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Programový dokument - Program odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy na r. 2016-2020			
Finančné zdroje:		Vlastné zdroje + podiel z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Prevádzkové náklady (z miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady)	
Trvanie realizácie:	12/2020	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy: i. spracovanie aktualizácie Programu odpadového hospodárstva mesta; ii. predloženie programu na schválenie MsZ a OÚ ŽP Bratislava; iii. realizácia programu vrátane zverejňovania výsledkov realizácie			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. V)		Program efektívneho nakladania s odpadmi	
Opatrenie D. V. a)		Aktualizácia Programu odpadového hospodárstva hl. m. SR Bratislavy	
Názov projektu/aktivity		Zber biologicky rozložiteľného odpadu zo záhrad	
Stručný popis: Mesto je povinné vybaviť rodinné domy kompostovacími zásobníkmi na biologicky rozložiteľné odpady zo záhrad alebo zabezpečiť zber a prepravu týchto odpadov z rodinných domov dvakrát do roka v mesiacoch marec až november. Mesto sa rozhodlo podporiť prednostne predchádzaniu vzniku odpadov kompostovaním v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OŽPaMZ)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		OLO a.s., Mestské časti Bratislavy	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Zakúpenie kompostovacích zásobníkov, zabezpečenie školenia o kompostovaní			
Finančné zdroje:		Z fin. prostriedkov spoločnosti OLO a.s., ktoré spoločnosť dostáva od hlavného mesta mesačne na kompletnú službu - zber a prepravu KO a DSO	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:		Priebežne	Dátum zahájenia: 12/2016
Etapy: V 12/2016 bola realizovaná propagácia zberu a informácia o povinnosti zapojiť sa do systému zberu. V 1/2017 sa uskutočnil výber na dodávateľa zberných nádob, kompostovacích zásobníkov. Od 2/2017 boli dodávané zberné nádoby a kompostéry do IBV na základe podávaných žiadostí o zapojenie sa do systému zberu.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. V)		Program efektívneho nakladania s odpadmi	
Opatrenie D. V. b)		Dobudovávanie siete zberných dvorov	
Názov projektu/aktivity		Budovanie Zberného dvora v MČ Dúbravka	
Stručný popis: Mesto v spolupráci s mestskou časťou Bratislava – Dúbravka v prípade získania vhodnej lokality zabezpečí vybudovanie zberného dvora v tejto mestskej časti			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OŽPaMZ)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Mestská časť Bratislava – Dúbravka, OSaP	
Kvantifikácia/ popis výstupov: zriadenie zberného dvora			
Finančné zdroje:		Vlastné zdroje + podporné fondy, napr. Environmentálny fond (rozpočtová kapitola: kapitálové výdavky)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		450 000 €	
Trvanie realizácie:	do r. 2020	Dátum zahájenia:	01/2014
Etapy: i. získanie rozhodnutia k posudzovaniu vplyvov na životné prostredie; ii. získanie súhlasu na územné rozhodnutie a stavebné povolenie; iii. zabezpečenie realizácie stavby zberného dvora; iv. zabezpečenie prevádzkovania zberného dvora			
Poznámky: Preveruje sa vhodnosť navrhnutej lokality z hľadiska územného plánu, majetkovo-právnych vzťahov a dotknutých správcov inžinierskych sietí. Po získaní informácií o vhodnosti lokality navrhujeme spoluprácu s Oddelením stratégie a projektov na projekte na zabezpečenie finančných prostriedkov z podporných fondov. Predchádzajúce navrhované lokality neboli vhodné z pohľadu dopravnej situácie v danej lokalite, prípadne SPP.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. V)		Program efektívneho nakladania s odpadmi	
Opatrenie D. V. c)		Sanácia nelegálnych skládok z rozpočtových fin. prostriedkov	
Názov projektu/aktivity		Odstraňovanie nezákonne uložených odpadov	
Stručný popis: Mesto zabezpečuje odstraňovanie nezákonne uloženého komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu podľa zák. č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to výhradne z nehnuteľností, ktoré sú v jeho vlastníctve - v priamej správe. Na súkromných nehnuteľnostiach a zverených nehnuteľnostiach do správy iných subjektov, zodpovedá za zneškodnenie odpadu (komunálny a drobný stavebný odpad) Mestská časť, na ktorej území sa nelegálna skládka nachádza. Iný ako komunálny a drobný stavebný odpad zneškodňuje na celom území Bratislavy - Okresný úrad životného prostredia – odbor starostlivosti o životné prostredie.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OŽPaMZ)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Dodávateľ služby/ Mestské časti / Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Odstraňovanie nepovolených skládok odpadu - 600 t (v 2017)			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta z výnosu 90% miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady + 10 % z výnosu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady pridelené mestským častiam Bratislavy + rozpočet štátu (Environmentálny fond)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Hl. mesto – 11 600 € / rok	
Trvanie realizácie:		Každoročne	Dátum zahájenia: každoročne
Etapy:			
1) identifikácia miesta s výskytom nelegálnej skládky,			
2) oznámenie na OKÚ (Okresný úrad – odbor starostlivosti o životné prostredie),			
3) účasť na správnom konaní,			
4) rozhodnutie o určení povinného skládku zneškodniť (vydá Okresný úrad)			
5) sanácia nelegálnej skládky povinnou osobou.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. V)		Program efektívneho nakladania s odpadmi	
Opatrenie D. V. d)		Budovanie podzemných kontajnerov na triedený odpad	
Názov projektu/aktivity		Pilotný projekt budovania polopodzemných kontajnerov vo vybraných lokalitách	
Stručný popis: Umožnenie použitia polopodzemných kontajnerov na zabezpečenie efektívnejšieho nakladania s komunálnymi odpadmi, zníženiu počtu kontajnerov na stanovišti, realizácii odvozu triedeného odpadu podľa naplnenosti kontajnerov, zabezpečeniu úniku odpadu. Zabezpečenie realizácie pilotného projektu na vybudovania stanovišť s polopodzemnými kontajnermi. OŽPaMZ nadväzne na pilotný projekt umožnilo vo VZN č. 13/2016 budovanie takýchto kontajnerov na území Bratislavy, boli vybrané 3 lokality, bolo vydané stanovisko k založeniu vecného bremena.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (ŽPaMZ)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		OLO a.s., dodávateľ kontajnerov, správcovia bytových domov	
Kvantifikácia/ popis výstupov: 3 pilotné lokality, Umožnenie použitia polopodzemných a podzemných kontajnerov v systéme zberu komunálnych odpadov zavedeným na území Bratislavy všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta			
Finančné zdroje:		OLO a.s., správcovia, príp. SVB bytových domov a dodávateľ polopodzemných kontajnerov	
Odhadovaná finančná náročnosť:		300 000 €	
Trvanie realizácie:	1 rok	Dátum zahájenia:	10/2016
Etapy: i. vytypovanie lokalít; ii. spolupráca na spracovaní pilotného projektu; iii. zabezpečenie realizácie drobných stavieb.			
Poznámky: Bolo spracované VZN č. 13/2016, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 4/2016 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hl. m. SR Bratislavy, ktorým je umožnené na území Bratislavy budovať a následne užívať takéto kontajnerové stanovišťa.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. VIII)		Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva	
Opatrenie D. VIII. C)		Zvýšenie informovanosti verejnosti o významných pamiatkach	
Názov projektu/aktivity		Podpora vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva	
Stručný popis: Mesto v záujme vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva v spolupráci so školami a mimoškolskými zariadeniami a mestskými organizáciami zabezpečí realizáciu samostatných tematických programov a podujatí			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy, Múzeum mesta Bratislavy, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (KŠŠM, MMB, MÚOP)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Školy, školské zariadenia a mestské časti Bratislavy	
Kvantifikácia/ popis výstupov: realizované programy vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		25 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy:			
- prijatie programu vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva, - realizovanie programov vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva.			
Poznámky: Finančné prostriedky rozdeliť na roky 2017 – 2020 – každoročne 25 000 € V roku 2016 sa uskutočnili viaceré podujatia programy MMB: Prechádzky s pánom Marquartom, Mária Terézia a my, Na návšteve u Apponyiho, Mesto ako na dlani, Prišli k nám Rimania. V spolupráci hlavného mesta SR Bratislavy, MMB a MÚOP sa uskutočnilo podujatie Rímske hry a Limes Day 2016.			

Strategická rozvojová téma: D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. IX)		Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny	
Opatrenie D. IX. A)		Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien	
Názov projektu/aktivity		Bratislava sa pripravuje na zmenu klímy	
Stručný popis:			
Výsledkom projektu je vypracovanie Adaptačnej Stratégie pre Bratislavu formou Akčného plánu, ktorý stanovuje harmonogram realizácie, zodpovednosti za realizáciu adaptačných opatrení ako aj systém monitoringu pokroku formou vhodne zvolených indikátorov. Zároveň sa v rámci projektu realizujú vybrané pilotné adaptačné opatrenia vo vzťahu k zmierneniu predpokladaných dopadov zmeny klímy. Návrh opatrení na realizáciu sa orientuje do nasledovných oblastí: vodozádržné opatrenia a úprava mikroklimy formou bioretencie dažďových vôd, zvyšovanie podielu zelene, výsadba alebo revitalizácia drevín, výsadba zelene s osobitným dôrazom na alejové stromy, výsadba zelene pri dopravných uzloch a križovatkách, zvýšenie dostupnosti plôch zelene, realizácia vegetačných striech, úprava, zvýšenie vodopriepustnosti povrchov na verejných priestranstvách. Zároveň sa realizuje implementácia celej škály „neinvestičných“ aktivít, ako bude poradenstvo pre obyvateľov, malá grantová schéma, informačné aktivity o správnych vzorcoch správania sa počas horúčavy, zapracovanie vybraných opatrení do ďalších záväzných dokumentov mesta.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (ÚHA)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		OSAP, OŽPaMZ, OVO, PriF UK, BVS	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Záverečná konferencia, ukončenie prác v 8 lokalitách			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %) oprávnených výdavkov z grantu FM EHP a Nórska	
Odhadovaná finančná náročnosť:		3 337 640 € celkom	
Trvanie realizácie:		2014-2017	Dátum zahájenia: 8/2014
Etapy projektu:			
- Spracovanie Akčného plánu Stratégie adaptácie mesta Bratislava na zmenu klímy. - Realizácia adaptačných opatrení v rámci 9 pilotných lokalít: bioretencia dažďových vôd Šport park Jama, Gaštanica, vodozádržné nádrže Železná Studienka, výsadba alebo revitalizácia drevín - obnova poškodených stromov - Námestie hraničiarov, Hlavné námestie, Dolnozemska cesta, zvýšenie dostupnosti zelene pre obyvateľov - nová sprístupnená plocha zelene Svoradova, realizácia vegetačných striech - Domov seniorov Lamač, vodopriepustnosť povrchov na verejných priestranstvách - Námestie slobody. - Informačná kampaň a networking prostredníctvom informovania verejnosti cez web stránku, poradenstvo pre verejnosť a malá grantová schéma, konferencie, študijné návštevy.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. IX)	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny		
Opatrenie D. IX. A)	Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien		
Názov projektu/aktivity	Projekt RESIN - Climate Resilient Cities and Infrastructures / Klimaticky prispôsobivé mestá a infraštruktúry		
Stručný popis:			
Cieľom projektu RESIN je poskytnúť štandardizované metodiky pre posúdenie zraniteľnosti miest voči zmene klímy, vyhodnotenie účinnosti adaptačných opatrení, zabezpečiť podporu tvorby rozhodovacích nástrojov podporujúcich rozvoj rozsiahlych adaptačných stratégií šitých na mieru mestu. Projektu sa zúčastňuje 17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského). Do projektu sú zapojené 4 partnerské mestá Bilbao, Bratislava, Manchester, Paríž pre pilotné posudzovanie typológie miest, posudzovanie rizík a zraniteľnosti miest.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (ÚHA)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		17 partnerov z 8 európskych krajín (zo SR okrem hl. mesta aj Univerzita Komenského)	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Štúdia hodnotenia zraniteľnosti pre vybrané sektory rozvoja mesta			
Finančné zdroje:		100%-Horizon 2020 (program pre výskum a inovácie pre roky 2014 – 2020)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		210 989 €	
Trvanie realizácie:	31.12.2018	Dátum zahájenia:	01.05.2015
Etapy projektu: Zapojenie hl. mesta v odborných častiach projektu RESIN:			
- WP3 - Adaptation Options & Implementation / Možnosti adaptácie a implementácia - WP4 – City Cases / Príklady miest - WP7 – Dissemination / Diseminácia výsledkov projektu			
Poznámky:			
V rámci projektu spolupracuje 17 partnerov z oblasti samosprávy, vzdelávania a výskumu.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. IX)		Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny	
Opatrenie D. IX. A)		Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien	
Názov projektu/aktivity		Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody	
Stručný popis: Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody v urbanizovanej krajine územia hlavného mesta SR Bratislava využitím tzv. prírode blízkych opatrení umožňujúcich lepšie vsakovanie a zachytávanie zrážkovej vody znížením podielu nepriepustných plôch na území hl.mesta SR a obnovou zelene: budovanie vegetačných striech na budovách vo vlastníctve hl.mesta SR, dažďových záhrad a vsakovacích pásov na verejných priestranstvách v správe hl.mesta SR, ďalej vytváranie bioretenčných systémov, budovanie povrchových či podzemných nádrží na zachytávanie zrážkovej vody, výmena nepriepustných plôch za priepustné.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (ÚHA)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Oddelenia magistrátu – OSaP, OŽPaMZ, OVO Prirodovedecká fakulta UK, ŠOPSR, a ďalšie.	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet realizovaných vegetačných striech na verejných budovách, počet obnovených verejných priestranstiev s využitím priepustných povrchov, bioretenčných systémov, dažďových záhrad, vsakovacích pásov			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta (15%) + zdroje EHP a Nórska (85 %)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		3 500 000 €	
Trvanie realizácie:	2018-2021	Dátum zahájenia:	2021
Etapy projektu: Realizácia opatrení na záchyt a zadržiavanie zrážkovej vody v urbanizovanej krajine územia hlavného mesta SR Bratislava vyplýva zo Stratégie adaptácie na zmenu klímy na území hl. mesta SR, ako aj z Akčného plánu k tejto Stratégii, kde budú navrhnuté lokality kde je potrebné, s ohľadom na negatívne dopady zmeny klímy, dané opatrenia realizovať.			
Poznámky: Projekt by bolo realizovaný prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody a ďalšími partnermi (univerzita, MČ a pod.). V súčasnosti je v štádiu prípravy.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. IX)		Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny	
Opatrenie D. IX. A)		Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien	
Názov projektu/aktivity		Stratégia zelenej infraštruktúry hlavného mesta SR Bratislava	
Stručný popis: Návrh strategicky plánovanej siete prírodných a poloprírodných plôch na území hlavného mesta SR Bratislavy, výsledkom ktorého bude dokument Stratégia zelenej infraštruktúry ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (ÚHA)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Odborné útvary magistrátu, PriF UK,17 MČ Bratislavy, ŠOPSR	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Stratégia zelenej infraštruktúry hlavného mesta SR Bratislava			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta (15%) + zdroje EÚ (85 %)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		80 000 €	
Trvanie realizácie:		2018-2021	Dátum zahájenia: 2018
Etapy projektu: 1.Analýza súčasného stavu v danej oblasti, existujúcich východiskových dokumentov, ich prehodnotenie a stanovenie metodiky postupu etáp projektu 2.Mapovanie, prieskumy, rozbor a terénna práca 3. Spracovanie získaných poznatkov 4.Vypracovanie dokumentu Stratégie zelenej infraštruktúry ako základnej východiskovej bázy budovania zelenej infraštruktúry v hlavnom meste SR			
Poznámky: Projekt by bolo realizovaný prostredníctvom inštitútu partnerstva s rozpočtovými a príspevkovými organizáciami zriadenými MŽP SR s pôsobnosťou v oblasti ochrany prírody a ďalšími partnermi (univerzita, MČ a pod.). V súčasnosti je v štádiu prípravy.			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. IX)	Plán prispôsobenia sa mesta na klimatické zmeny		
Opatrenie a)	Program adaptačných opatrení voči negatívnym dopadom klimatických zmien		
Názov projektu/aktivity	Grantová schéma na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou		
Stručný popis:			
Hlavné mesto poskytuje jednorazový finančný príspevok na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou v súlade so <i>Zásadami poskytovania finančného príspevku na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou v hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave</i>, ktoré boli schválené uznesením MsZ č. 560/2016 zo dňa 30.6.2016. Finančný príspevok možno poskytnúť za príslušný kalendárny rok na nasledovné nákladové položky: a) nákup produktov a zariadení na vsakovanie, filtrovanie a zásobníky dažďovej vody, b) vytvorenie systémov s povrchovým vsakom dažďovej vody alebo s vytvorením otvoreného vodného prvku, c) vytvorenie systémov s podpovrchovým vsakom, d) vytvorenie systémov pre využívanie povrchovej vody na zavlažovanie, s protipovodňovou, protipožiarnou funkciou a pod., e) vytvorenie systémov pre využívanie zrážkovej vody pre ďalšie činnosti (splachovanie WC, pranie, čistenie), f) vytvorenie vegetačných striech, g) realizáciu vodopriepustných povrchov. Jednorazový príspevok môže byť poskytnutý do výšky 50% z ceny realizovaného opatrenia, maximálne však do výšky 1 000,-Eur.			
Zodpovedná organizácia:		Útvar hlavnej architektky	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Oddelenie stratégie a projektov	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Podporené projekty			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		40 000 €	
Trvanie realizácie:		priebežne	Dátum zahájenia: 06/2016
Etapy projektu:			
- Spracovanie Zásad poskytovania finančného príspevku na podporu malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou v hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave - Poskytovanie grantu a realizácia malých projektov udržateľného hospodárenia so zrážkovou vodou na území hlavného mesta SR Bratislavy - Informačná kampaň a informovanie verejnosti prostredníctvom web stránky a sociálnych sietí			
Poznámky:			
Aktivita zároveň naplňa opatrenie C.II.b) skvalitnenie grantovej politiky mesta - C. Kvalita života a ľudské zdroje			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. VII)		Zvyšovanie energetickej efektívnosti, znižovanie tvorby emisií a dosahovanie energetických úspor	
Opatrenie D. VII. a)		Zepšovanie energetickej účinnosti budov a verejného osvetlenia	
Názov projektu/aktivity		Implementácia Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja hl. mesta SR Bratislavy	
Stručný popis: 1/ Modernizácia budov vo vlastníctve a správe mesta 2/ Modernizácia systému verejného osvetlenia, s prefinancovaním nasledovných aktivít technickej asistencie 3/ Interný projektový tím /zamestnanci prijatí na dobu určitú do konca roku 2018, počas trvania projektu, výhradne len pre projekt/			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OEM)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		OVO. OSAP, organizácie mesta	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Zvýšenie energetickej efektívnosti 121 budov, Ostatné rozpísané v časti etapy projektu			
Finančné zdroje:		90% prostriedky EIB, 10% vlastné zdroje	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 507 200 €	
Trvanie realizácie:	2017 - 2018	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu: V rámci projektu bude obnovených 121 budov, ktoré sú vo vlastníctve mesta (zateplenie, výmena okien, rozvody tepla, vyregulovanie, elektrické rozvody, rekonštrukcia výťahov, rekonštrukcia osvetlenia atď.). Ďalej bude vykonaná rekonštrukcia verejného osvetlenia. Pri navrhovanej rekonštrukcii sústavy verejného osvetlenia sa uvažuje s náhradou existujúcich svietidiel modernými LED svietidlami a rekonštrukciou káblových vedení na poruchových úsekoch. Súčasťou projektu bude tiež inteligentný systém riadenia intenzity osvetlenia. Tento by mal umožňovať prispôsobenie intenzity osvetlenia aktuálnej intenzite dopravy s cieľom znižovania spotreby elektriny. Súčasne bude systém poskytovať on-line informácie o intenzite dopravy pre účely dynamického riadenia dopravy v meste a aktuálne dopravné informácie. Prefinancovanie investičnej časti bude vychádzať zo spracovaných finančných modelov, ktoré budú súčasťou dodávky technickej asistencie dodávateľom služby. Ďalšie výstupy: - energetické audity - energetické štúdie návrhov a riešení na dosiahnutie zníženia spotreby energií, zvýšenia účinnosti zdrojov a pri znižovaní tvorby emisií. - stanovenie finančných modelov pomocou ktorých bude možné realizovať investičné časti opatrení s dôrazom na čo najnižšie zaťaženie rozpočtu mesta - spracovanie podkladových materiálov potrebných k projektovej dokumentácii - príprava podkladov pre verejné obstarávanie jednotlivých súborov budov a verejného osvetlenia - Legislatívno-právne zabezpečenie procesu implementácie - Výstupom z Implementácie Akčného plánu udržateľného energetického rozvoja Hlavného mesta SR Bratislavy budú investičné odporúčania pre jednotlivé budovy alebo objekty z hľadiska zvýšenia energetickej účinnosti a ekonomických úspor. Na investičnú časť predpokladaná			

hodnota úveru vo výške 60 miliónov EUR z finančného nástroja ELENA – zmluva z EIB.

Poznámky:

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru

Priorita VII)	Program zvyšovania energetickej efektívnosti mesta
Opatrenie a)	postupná realizácia opatrení na zlepšovanie energetickej účinnosti budov
Názov projektu/aktivity	Aktualizácia Koncepcie rozvoja Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky

Stručný popis: Koncepcia rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky vytvára podmienky pre systémový rozvoj sústavy tepelných zariadení na území Bratislavy s cieľom zabezpečiť spoľahlivosť a bezpečnosť dodávky tepla, hospodárnosti pri výrobe, rozvoje a spotrebe tepla s dôrazom na ochranu životného prostredia a v súlade so zámerom energetickej politiky Slovenskej republiky. Koncepcia je vypracovaná v súlade s platnou legislatívou SR, dokumentu Energetická politika SR a tiež podľa dokumentov viažucich sa k rozvoju hlavného mesta SR Bratislavy.

Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava (OEM)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Dotknuté organizačné jednotky hlavného mesta	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Strategický dokument			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		30 000 €	
Trvanie realizácie:	2017-2018	Dátum zahájenia:	2016

Etapy:

1. Zabezpečiť aktualizáciu Koncepcie rozvoja Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy v oblasti tepelnej energetiky. Rozpracovať na podmienky hlavného mesta v zmysle zákona č. 100/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 657/2004 Z. z. a ustanovenia v zmysle zákona č. 321/2014 Z. z.
2. Vypracovať podklady s technickou špecifikáciou, kritériami účasti a ich hodnotenia do procesu verejného obstarávania na výber poskytovateľa predmetnej služby a zabezpečiť v spolupráci s OVO proces verejného obstarávania pri zadávaní zákaziek na poskytnutie služby vypracovanie aktualizácie koncepcie v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Poznámky:

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita I)		Systém mestskej hromadnej dopravy	
Opatrenie a)		Schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie	
Názov projektu/aktivity		Modernizácia električkových tratí v Bratislave (Dúbravsko-Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála)	
Stručný popis: Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Príprava a realizácia modernizácie električkových tratí – Dúbravsko - Karloveská radiála, Vajnorská radiála, Ružinovská radiála - počet realizovaných dokumentácií, analýz, štúdií a správ, počet modernizovaných kilometrov			
Finančné zdroje:		OPII 2014-2020, rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		193 543 837 €, z toho: Dúbravsko – Karloveská radiála - PD 698 381 €, 69 076 956 € Ružinovská radiála - PD 935 423 €, stavba 47 074 510 € Vajnorská radiála – PD 1 254 136 €, stavba 74 504 432 €	
Trvanie realizácie:		2014-2020	Dátum zahájenia: 2014
Etapy projektu: - vypracovanie projektovej dokumentácie električkových radiál; - realizácia modernizácie električkových radiál.			
Poznámky: Dúbravsko – Karloveská radiála (DKR) –územné rozhodnutie pre uvedenú stavbu bolo vydané 11.12.2015, právoplatnosť nadobudlo dňa 14.6.2016 vzhľadom na prebiehajúce odvolacie konania. V roku 2016 pokračovali dokončovacie práce na projektovej dokumentácii a stavebné konanie. V rámci stavby DKR boli podané štyri žiadosti o vydanie stavebných povolení - dňa 5.8.2016 a dňa 8.8.2016. Stavebné povolenia pre predmetnú stavbu boli vydané: 1. Okresný úrad Bratislava vydal stavebné povolenie dňa 19.10.2016, dňa 20.12.2016 nadobudlo právoplatnosť. Mestská časť Karlova Ves vydala stavebné povolenie dňa 30.11.2016, právoplatnosť nadobudlo dňa 11.1.2017. 2. BSK vydal stavebné povolenie dňa 17.1.2017. Dňa 23.1.2017 bolo voči tomu podané odvolanie od Združenia domových samospráv. Ministerstvo dňa 19.4.2017 vydalo rozhodnutie, ktorým zamietlo odvolanie. Rozhodnutie a stavebné povolenie nadobudnú právoplatnosť 4.5.2017. 3. Hlavné mesto vydalo stavebné povolenie dňa 17.3.2017. Predpokladaný termín správovalnenia stavebného povolenia je koniec apríla 2017. Podanie žiadosti o NFP na preplatenie PD (DUR, DSP) sa predloží na RO OPII v apríli 2017. Zároveň sa pripravuje VO na realizáciu stavby, ktorý bude prerokovaný s RO OPII a JASPERS, po kontrole VO na stavbu bude môcť hl. mesto podať žiadosť o NFP. Vajnorská (VR) a Ružinovská radiála (RR) – zhotoviteľ nestihol dodať projektovú dokumentáciu v plnom rozsahu do 12/2015. V roku 2016 sa doriešilo vysporiadanie nárokov z predchádzajúceho zmluvného vzťahu. Vyhlásenie nového VO za účelom dokončenia kompletnej dokumentácie na stavbu uvedených radiál sa predpokladá v prvom polroku 2017, podľa pripravenosti dokumentácie VO. Podanie žiadosti o NFP na prefinacovanie PD pre uvedené radiály sa predpokladá v lete 2017.			

Strategická rozvojová téma E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita E. I)		Systém mestskej hromadnej dopravy	
Opatrenie E. I. a)		Schválenie a realizácia programu rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie (električková a trolejbusová sieť). Schválenie a realizácia rozvoja systémov MHD na báze elektrickej trakcie.	
Názov projektu/aktivity:		Trolejbusová trať Karlova Ves – Mlynská dolina – Patrónka	
Stručný popis: V schválených dokumentoch „Územný dopravný generel“ a „Konceptia rozvoja MHD v Bratislave do roku 2025“ je v rámci rozvoja trolejbusových tratí navrhnutá Trolejbusová trať Patrónka – Karlova Ves, ktorá zabezpečí priame prepojenie mesta s Kramármi a Karlovou Vsou s napojením na súčasnú samostatnú trať Molecova - Kuklovská (nahradenie autobusovej linky 32 trolejbusmi).			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy Dopravný podnik Bratislava, a.s.	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSAP) DPB	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Magistrát – SD	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet km nového úseku trolejbusovej trate.			
Finančné zdroje:		OPII 2014-2020 rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		8 400 000 €	
Trvanie realizácie:	2018-2019	Dátum zahájenia:	2018
Etapy projektu: - vypracovanie projektovej dokumentácie - získanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia - podanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok – čerpanie fondov z OPII 2014-2020 - realizácia - zavedenie organizačných zmien v trolejbusovej a autobusovej doprave po realizácii novej trate			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita E. I)		Systém mestskej hromadnej dopravy	
Opatrenie E. I. c)		Schválenie a realizácia programu preferencie ostatných subsystémov MHD (vyhradené jazdné pruhy pre MHD tzv. „bus“ pruhy, úpravy cestných svetelných signalizácií v prospech MHD, spoločné zastávky pre električky, trolejbusy a autobusy, t. j. „prestupné terminály“).	
Názov projektu/aktivity		Preferencia MHD – modernizácia svetelne riadených križovatiek	
Stručný popis: Modernizácia svetelne riadených križovatiek so zavedením dynamického riadenia s preferenciou MHD na základe bezdrôtovej komunikácie palubných počítačov vozidiel MHD s radičmi cestnej dopravnej signalizácie (CDS). Financovanie sa plánuje z Integrovaného regionálneho operačného programu 2014-2020, prioritná os 1 - Bezpečná a ekologická doprava v regiónoch, špecifický cieľ 1.2.1: Zvyšovanie atraktivity a konkurencieschopnosti verejnej osobnej dopravy. V 1. etape pôjde iba o lokality, kde nebude pre realizáciu nutné stavebné povolenie, t. j. prioritne pôjde o výmenu prvkov CDS bez väčších stavebných úprav komunikácií. V rámci tejto etapy sa predpokladá rozsah približne 30 križovatiek. V súčasnosti prebieha príprava podkladov pre verejné obstarávanie na projektovú dokumentáciu. V 2. etape budú zahrnuté projekty so stavebnými úpravami komunikácií vrátane napr. dobudovania vyhradených jazdných pruhov.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSAP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Magistrát – ODI, OSK, OVO Dopravný podnik Bratislava, a.s.	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet križovatiek so zavedenou preferenciou MHD.			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta IROP 2014-2020	
Odhadovaná finančná náročnosť:		500 000 € (rok 2017)	
Trvanie realizácie:	2018-2020	Dátum zahájenia:	2018
Etapy projektu: - vypracovanie projektovej dokumentácie - územné a stavebné konanie (len v nevyhnutných prípadoch) - realizácia - doľadovanie riadenia križovatiek v skúšobnej dobe			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita E. I)		Systém mestskej hromadnej dopravy	
Opatrenie E. I. c)		Schválenie a realizácia programu preferencie ostatných subsystémov MHD (vyhradené jazdné pruhy pre MHD tzv. „bus“ pruhy, úpravy cestných svetelných signalizácií v prospech MHD, spoločné zastávky pre električky, trolejbusy a autobusy, t. j. „prestupné terminály“).	
Názov projektu/aktivity		Preferencia MHD – zriadenie vyhradených jazdných pruhov	
Stručný popis: Zriaďovanie vyhradených jazdných pruhov (BUS pruhov) na cestných komunikáciách, formou zmeny organizácie dopravy v rámci existujúceho dopravného priestoru (vodorovným a zvislým dopravným značením) alebo stavebnými úpravami komunikácií. V decembri 2015 bol zrealizovaný vyhradený pruh na Lamačskej ceste na úseku Tesco Lamač – napojenie vetvy z diaľnice D2. V apríli 2017 bol zrealizovaný čiastkový vyhradený pruh na Košickej ul. v predkrižovatkovom priestore s Miletičovou ul. V priebehu r. 2016 boli v spolupráci s Dopravným podnikom zozbierané a vyhodnotené podklady k meškaniu vozidiel MHD (trolejbusov a autobusov) na území mesta – napr. ulice Gagarinova, Karadžičova, Košická, Lamačská, Šancová, Štefánikova. V r. 2017 bude oddelenie dopravného inžinierstva preverovať možnosti realizácie BUS pruhov dopravným modelom. V r. 2017 sa taktiež plánuje realizácia BUS pruhu na Popradskej ul. pred križovatkou s Ul. svornosti.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSAP, ODI)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Generálny investor Bratislavy Magistrát – OSK Dopravný podnik Bratislava, a.s.	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet nových úsekov vyhradených jazdných pruhov			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta IROP 2014-2020	
Odhadovaná finančná náročnosť:		65 000 € pre rok 2017	
Trvanie realizácie:		2015-2020	Dátum zahájenia: 2015
Etapy projektu: - vypracovanie projektovej dokumentácie - územné a stavebné konanie (len v nevyhnutných prípadoch) - určenie dopravného značenia - realizácia - vyhodnotenie dopadov na cestovné časy v MHD a na celkovú dopravnú situáciu			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita E. II)	Integrovaný systém verejnej hromadnej dopravy		
Opatrenie E. II. a)	Realizácia integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa dopĺňali dopravne a aj v tarifách		
Názov projektu/aktivity	Integrovaný dopravný systém v Bratislavskom kraji (IDS BK)		
Stručný popis:			
Hlavné ciele ďalšieho rozvoja projektu v roku 2017:			
- Dopravná oblasť: 1. zabezpečenie finalizácie Plánu dopravnej obslužnosti BK a realizácie navrhovaných riešení v rámci územia IDS BK - Informačné technológie: 1. zriadenie multimodálneho vyhľadávača spojení, ktorý poskytne naplánovanie cesty v rámci IDS BK; 2. vývoj mobilnej aplikácie, ktorá umožní poskytovateľovi vyhľadanie spojenia, nákup cestovného lístka, sledovanie polohy spoja, ako aj prístup k informáciám o IDS BK			
Ostatné informácie sú popísané v časti etapy projektu			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, Bratislavská integrovaná doprava, a. s.		
Zodpovedná osoba:	Poverení pracovníci (Bratislavská integrovaná doprava)		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Bratislavský samosprávny kraj, Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja, Slovak Lines, a.s., Dopravný podnik Bratislava, a.s., Železničná spoločnosť Slovensko, a.s.		
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet prepravených osôb v integrovanom dopravnom systéme na území hlavného mesta SR Bratislavy - 256,5 mil. osôb/rok			
Finančné zdroje:	Rozpočet mesta		
Odhadovaná finančná náročnosť:	350 000 € pre rok 2017		
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	06/2013
Etapy projektu:			
I. etapa – rozšírenie akceptácie predplatných cestovných lístkov (CL) na území Bratislavy vo vozidlách dopravcov Dopravný podnik Bratislava, a.s. (DPB, a.s.), Slovak Lines a Železničná spoločnosť Slovensko (ŽSSR), a zároveň rozšírenie sortimentu predplatných CL do okresu Malacky (zrealizované k 1.6.2013)			
II. etapa – rozšírenie ponuky predplatných CL na celé územie Bratislavského kraja			
III. etapa – zavedenie jednorazových CL do celého regiónu BSK (územie okresov Pezinok, Senec a priľahlých obcí v Trnavskom kraji) na základe zónovej a časovej platnosti (II. a III. etapa IDS BK boli spustené dňa 1.11.2015)			
III.B etapa bola spustená 01.09.2016 a zahŕňala spustenie predaja elektronických cestovných lístkov v označovačoch cestovných lístkov vo vozidlách a na staniciach. V roku 2016 v dopravno - organizačnej oblasti bol vypracovaný Plán dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja. Celkovo zo 6 etáp bolo zrealizovaných 5. Posledná rozpracovaná etapa má stanoviť ciele a zámery v oblasti ďalšieho rozvoja organizácie dopravy v rámci IDS BK. V polovici roka 2016 začala tvorba a distribúcia magazínu IDS BK, v ktorom sú spracované informácie o novinkách vo verejnej doprave, kultúrnych podujatiach v Bratislavskom kraji a mnoho iných informácií.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita E. II)	Integrovaný systém verejnej dopravy		
Opatrenie E. II. d)	Budovanie záchytných parkovísk v nadväznosti na verejnú hromadnú dopravu		
Názov projektu/aktivity	Vybudovanie záchytného parkoviska pri cintoríne Vrakuňa súbežne s realizáciou zástavky MHD a Slovak Lines		
Stručný popis: Projekt vyplýva z realizácie integrácie dopravy v regióne tak, aby si rôzne druhy dopravy navzájom nekonkurovali, ale sa dopĺňali dopravne (nadväzujúce linky, jednotné označovanie, pravidelné intervaly, jednotný prepravný poriadok vychádzajúci zo schváleného Plánu dopravnej obslužnosti Bratislavského kraja) a aj v tarífach (jednotné cestovné lístky, ceny a zľavy, predplatné cestovné lístky, možnosť použiť ktoréhokoľvek dopravcu v rámci integrovaného dopravného systému a zároveň sú kompatibilné s Bratislavskou mestskou kartou, ktorá poskytuje široké využitie najmä v kultúrnych službách mesta).			
Zodpovedná organizácia:		GIB, Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci Magistrátu hl. mesta SR Bratislava (sekcie dopravy a GIB)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		BSK, DPB, Slovak Lines	
Kvantifikácia/ popis výstupov: vybudované záchytné parkovisko			
Finančné zdroje:		Rozpočet hl. m. SR BA	
Odhadovaná finančná náročnosť:		2 450 000 €, v roku 2017 rozpočet 40 000 €	
Trvanie realizácie:	Do 2019	Dátum zahájenia:	2013
Etapy projektu:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita E.IV)	Cyklistická doprava		
Opatrenie E. IV. c)	Budovanie cyklistickej infraštruktúry (parkoviská pre bicykle na miestach s potenciálne veľkou koncentráciou cyklistov napr. školy, verejné inštitúcie, železničné a autobusové stanice, obchodné centrá, športové zariadenia a iné)		
Názov projektu/aktivity	Automatická požičovňa bicyklov – bike sharing		
Stručný popis: Prenájom alebo zdieľanie bicyklov je systém rozšírený v mnohých krajinách západnej Európy. Systémy obvykle fungujú ako požičovne s obsluhou alebo častejšie samoobslužné, na vymedzených stanovištiach, pričom bicykel je možné zapožičať a vrátiť na odlišných stanovištiach. Systém zdieľania bicyklov zapadá do celkovej dopravnej politiky mesta na podporu nemotorovej dopravy a propagáciu cyklistickej dopravy v meste.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSAP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		ODI, OSK, SUP	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Nastavenie systému a spustenie Bike-sharing			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta + externé zdroje	
Odhadovaná finančná náročnosť:		cca 1 000 000 + každoročná údržba	
Trvanie realizácie:	2017-2018	Dátum zahájenia:	2/2017
Etapy projektu: - definícia systému bike sharing, nastavenie rozsahu , možností a limitov fungovania - spustenie systému - pravidelná údržba/vývoj systému			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita E. IV)	Cyklistická doprava		
Opatrenie E. IV. c)	Budovanie cyklistickej infraštruktúry		
Názov projektu/aktivity	Vypracovanie dokumentu rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, ktorý bude obsahovať aktualizované priority v oblasti cyklodopravy a akčný plán rozvoja cyklistickej a pešej dopravy		
Stručný popis: V nadväznosti na strategický dokument <i>Zásady rozvoja cyklistickej a pešej dopravy</i> schváleného ako uznesenie mestského zastupiteľstva Bratislavy č. 1743/2014 dňa 25.9.2014 vypracovať Dokument rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, ktorý bude obsahovať aktualizované Priority v oblasti cyklodopravy a Akčný plán rozvoja cyklistickej a pešej dopravy na konkrétny kalendárny rok. Aktualizovaný dokument má nadväzovať na koncepcie cyklistickej dopravy na území mesta definované v Územnom generely dopravy, v nadväznosti na regionálne súvislosti, s dôrazom na komplexnosť riešení pre cyklistov a dopravnú funkciu cyklistiky (návrh cyklistických trás vrátane cyklociest, cyklopruhov, spoločného pohybu s ostatnou dopravou, sprepážovanie jednosmeriek), vrátane identifikácie problémov v legislatíve a návrhu zmien v prospech cyklistov.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník Magistrátu hl. mesta SR Bratislava (OSAP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: strategický dokument			
Finančné zdroje:		-	
Odhadovaná finančná náročnosť:		-	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	07/2017
Etapy: - analýza súčasného stavu, - nadväznosť na existujúce strategické dokumenty mesta, - príprava akčného plánu.			
Poznámky: Z akčného plánu vyplynú aj ďalšie cyklotrasy alebo projektové dokumentácie, ktoré by mohli byť financované v rokoch 2017 – 2018. Akčný plán nadväzuje na strategické dokumenty rozvoja cyklistickej dopravy – Zásady rozvoja cyklistickej a pešej dopravy, Územný generel dopravy			

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita E. IV)		Cyklistická doprava	
Opatrenie E. IV. c)		Budovanie cyklistickej infraštruktúry	
Názov projektu/aktivity		Plán realizácie cyklotrás na tok 2017	
Stručný popis:			
Starohájska - realizácia hlavnej mestskej cyklotrasy R48 s napojením na O4, ktorá križuje 2. etapu nosného systému MHD a spája dve medzinárodné cyklotrasy Eurovelo 6 a Eurovelo 13. V súčasnosti je podaná žiadosť na vydanie stavebného povolenia. Z dôvodu náročnosti je projekt rozdelený do dvoch fáz – 1. fáza Dolnozemska objekt Billa, 2. fáza objekt Billa – Rusovská cesta. Historický okruh – dopravné vyznačenie hlavnej mestskej cyklotrasy O1. Projekt je na vyjadrovaní v MČ Staré Mesto. Zároveň sa posudzuje na magistráte hl. mesta rozsah požadovaných zmien v cestnom telese, tzn. či bude potrebné vydanie stavebného povolenia alebo len ohláska. Posudzujúce odborné útvary dajú svoje stanovisko v priebehu mesiaca 04/2017, za realizáciu cyklotrasy zodpovedá STARZ. Rendez Vajnoria - PD disponuje MČ Vajnory. Stavba má právoplatné stavebné povolenie. MČ Vajnory podala žiadosť o NFP cez IROP v 03/2017. Predpokladaný termín vyjadrenia o poskytnutí finančných prostriedkoch: 05 – 06/ 2017. Cyklotrasa Rožňavská, úsek Tomášikova – železničný nadjazd - Na tento úsek stavby je spracovaná DÚR. Nutnosť majetkovo – právneho usporiadania pozemkov v zábere stavby. Finančné prostriedky nezahŕňajú výkup/vysporiadanie pozemkov pod cyklotrasou. Možná komplikácia v prípade záporného stanoviska ŽSR k zásahu stavby do železničného telesa v podobe prepracovania PD. Realizácia 2018. Alstrova – Pekná cesta, Majetko-právne vysporiadanie pozemkov v zábere stavby. Získanie súhlasu KDI (cyklotrasa je trasovaná prejazdom cez 4 svetelné križovatky a projekčne navrhnuté opatrenia na prejazd cyklistov musia byť také, aby sa neznížila požadovaná priepustnosť križovatiek)			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSAP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		STARZ, GIB	
Kvantifikácia/ popis výstupov: 5 úsekov cyklotrás			
Finančné zdroje:			
Odhadovaná finančná náročnosť:		460 000 €	
Trvanie realizácie:		2017/2018	Dátum zahájenia: 01/2017
Etapy:			
- územné konanie - stavebné konanie - realizácia - údržba cyklotrás			
Poznámky:			
V tabuľke sú uvedené projekty v zmysle schváleného rozpočtu pre cyklodopravu na rok 2017.			

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita E. IV)		Cyklistická doprava	
Opatrenie E. IV. c)		Budovanie cyklistickej infraštruktúry	
Názov projektu/aktivity		Vypracovanie PD pre nové úseky cyklotrás	
Stručný popis:			
Cyklotrasa Rožňavská, úsek železničný nadjazd – Zlaté Piesky - K dispozícii je spracovaná štúdia Trnavské mýto – Rožňavská – Zlaté piesky. (STARZ 2015) a k nej časť vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií. Majetko-právne vysporiadanie pozemkov v zábere stavby. Získanie súhlasu KDI (cyklotrasa je trasovaná prejazdom cez 4 svetelné križovatky a projekčne navrhnuté opatrenia na prejazd cyklistov musia byť také, aby sa neznížila požadovaná priepustnosť križovatiek) VO na PD.			
Cyklotrasa Rožňavská úsek Zlaté Piesky – Vajnory - Majetko-právne vysporiadanie pozemkov v zábere stavby (z dôvodu nesúhlasu viacerých vlastníkov pozemkov v zábere stavby bude nutné prehodnotiť jej trasovanie – napr. súbežne so Seneckou cestou). VO na PD.			
Cyklotrasa Mlynská dolina – Lesopark, úsek Patrónka – Lesopark- Úsek Patrónka – Lesopark je spracovaný v rámci štúdie „Cyklotrasa Patrónka“ s piatimi variantmi riešenia v križovatke Patrónka. Majetko-právne vysporiadanie pozemkov v zábere stavby Získanie súhlasu KDI (vstup do dopravnej križovatky s vysokou intenzitou motorovej dopravy). VO na PD.			
Cyklotrasa Trnavská – Bajkalská, úsek OC Centrál – Trnavská – Bajkalská - GIB zabezpečí prípravu a vyhlásenie VO na spracovateľa jednostupňovej PD vr. zamerania a geodet. podkladov pre výkup pozemkov, ktoré nie sú vo vlastníctve Hl. mesta po rozhodnutí MG-ODI, ktorá trasa od Zimného štadióna po Bajkalskú má byť vybratá pre zadanie – 04/2017.			
Cyklotrasa Košická, úsek Dulovo – Miletičova - Príprava podkladov pre zadanie technickej/overovacej štúdie odbornými oddeleniami magistrátu magistrátu (SÚP, ODI, UHA a OSaP). Následne GIB zabezpečí prípravu a vyhlásenie VO na spracovateľa jednostupňovej PD vr. zamerania a geodet. podkladov pre výkup pozemkov, ktoré nie sú vo vlastníctve hl. mesta			
Cyklotrasa Radlinského úsek Račianske Mýto – Kollárovo nám. - V trase sa sú umiestnené: objekt zdravotníckeho zariadenia, objekt hasičské zboru s výjazdom požiarnych vozidiel, integrovaná zástavka MHD, vjazdy a výjazdy z objektov.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSAP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		STARZ, GIB	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Dokumentácie k 6 cyklotrasám			
Finančné zdroje:		Rozpočet	
Odhadovaná finančná náročnosť:		56 000 €	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy:			
- technická/overovacia štúdia - územné konanie - stavebné konanie			
Poznámky:			
V tabuľke sú uvedené projekty v zmysle schváleného rozpočtu pre cyklodopravu na rok 2017.			

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita E. VI)		Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025	
Opatrenie E. VI. b)		Budovanie nosného dopravného systému	
Názov projektu/aktivity		Nosný systém MHD, prevádzkový úsek Janíkov dvor – Šafárikovo námestie, 2. časť Bosákova ulica – Janíkov dvor	
Stručný popis: Stavba rieši dopravnú infraštruktúru – električkovú trať Nosného systému mestskej hromadnej dopravy medzi Bosákovou ulicou a lokalitou Janíkov dvor v mestskej časti Petržalka.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSAP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Projektant, dodávateľia	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Prevádzkový úsek električkovej trate			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta + externé zdroje	
Odhadovaná finančná náročnosť:		63 539 560 € (4 059 256 € pre 2017)	
Trvanie realizácie:	2015-2020	Dátum zahájenia:	2015
Etapy projektu:			
Poznámky: Spôsob financovania: momentálne z rozpočtu mesta (410 388 € s DPH)			

Strategická rozvojová téma E. Doprava a technická infraštruktúra			
Priorita E. VI)		Plán strategických dopravných stavieb 2011 - 2025	
Opatrenie E. VI. b)		Budovanie nosného dopravného systému	
Názov projektu/aktivity		Nosný systém MHD 1 – prestupové zastávky	
Stručný popis: Zastávka Jesenského – vybudovanie trvalej zastávky pod Manderlákom			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSAP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Dodávateľ	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vybudovaná zastávka			
Finančné zdroje:		Momentálne z rozpočtu mesta (12 630,48€ s DPH)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		222 369 €	
Trvanie realizácie:	2016-2017	Dátum zahájenia:	
Etapy projektu:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita E. VII)		Mestská parkovacia politika	
Opatrenie E. VII. B)		Pripraviť a realizovať zásady dopravnej politiky a osobitne parkovacej politiky.	
Názov projektu/aktivity		Parkovacia politika	
Stručný popis: Spracovanie a schválenie zásad parkovacej politiky, ich implementácia do Všeobecne záväzného nariadenia mesta o dočasnom parkovaní a do VZN mestských častí. Zavedenie systému regulovaného parkovania. Zásady dopravnej politiky parkovania boli schválené v MsZ v r. 2012, aktualizované v r. 2016. VZN o dočasnom parkovaní motorových vozidiel bolo schválené v MsZ v decembri 2016. V r. 2016 bol spracovaný Audit fungovania parkovacej politiky, ktorého súčasťou je návrh procesného modelu a návrh technických špecifikácií pre parkovací systém. V r. 2017 sa predpokladá schválenie dodatku Štatútu hl. m. SR Bratislavy, obstaranie jednotlivých komponentov parkovacieho systému a schválenie VZN príslušných mestských častí. Pilotná prevádzka nového systému parkovania sa predpokladá v r. 2018.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OSAP, SD, OLP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Magistrát – OVO Mestské časti hl. m. SR Bratislavy Dopravný podnik Bratislava, a.s. Bratislavská integrovaná doprava, a.s.	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet parkovacích miest v zónach regulovaného státia.			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 000 000 € (kapitálové výdavky)	
Trvanie realizácie:	2012-2020	Dátum zahájenia:	2012
Etapy projektu: - vypracovanie a schválenie zásad parkovacej politiky - vypracovanie a schválenie VZN hlavného mesta a ďalších legislatívnych dokumentov (úprava Štatútu hl. m. SR Bratislavy) - vypracovanie a schválenie VZN mestských častí - definovanie rolí hlavného mesta a mestských častí v jednotlivých aspektoch parkovacej politiky (schválenie zmlúv o spolupráci medzi hl. mestom a MČ) - obstaranie centrálného evidenčného a platobného systému a ďalších komponentov parkovacieho systému - implementácia regulácie parkovania vo vybraných zónach - zavedenie súvisiacich opatrení v mestskej hromadnej doprave podľa potreby (cenové zvýhodnenie, posilnenie liniek) - zbieranie údajov a doladovanie systému			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita E. VII)		Mestská parkovacia politika	
Opatrenie E. VII. c)		Budovanie parkovacích kapacít na vstupoch do mesta v nadväznosti na verejnú hromadnú dopravu (napr. záchytné parkoviská pre zabezpečenie funkčnosti systému integrovanej hromadnej dopravy).	
Názov projektu/aktivity		Záchytné parkoviská	
Stručný popis: Vytypovanie možných lokalít pre záchytné parkoviská, dohoda s mestskými časťami a ďalšími partnermi na realizáciu vybraných projektov, vypracovanie koncepcie systému P+R a schválenie súvisiacich zmien v Územnom pláne. V r. 2017 bola odovzdaná Vyhľadávacia štúdia možností realizácie záchytných parkovísk a parkovacích domov (spracovateľ Inštitút priestorového plánovania), prebehne diskusia s mestskými časťami, komisiami mestského zastupiteľstva a odbornou verejnosťou. Následne bude zahájený proces premietnutia vybraných lokalít do Územného plánu mesta.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OSAP, SÚP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Magistrát – SD Mestské časti hl. m. SR Bratislavy Dopravný podnik Bratislava, a.s. Bratislavská integrovaná doprava, a.s.	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet záchytných parkovísk. Kapacita záchytných parkovísk.			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta IROP 2014-2020	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	2018-2020	Dátum zahájenia:	2018
Etapy projektu: - vytypovanie možných lokalít pre P+R - spracovanie koncepcie systému P+R - schválenie potrebných zmien v Územnom pláne, premietnutie vybraných lokalít do ÚPN ako verejnoprospešné stavby - majetkoprávne vysporiadanie pozemkov - spracovanie projektovej dokumentácie - získanie územného rozhodnutia a stavebného povolenia - realizácia - zbieranie údajov o parkovaní			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma E. Dopravná a technická infraštruktúra			
Priorita E. VIII)		Systém organizácie a riadenia dopravy	
Opatrenie E. VIII. B)		Riadenie dopravy na báze inteligentných dopravných systémov	
Názov projektu/aktivity		Informačné tabule na zastávkach MHD	
Stručný popis: Inštalácia zastávkových informačných tabúlí na zastávkach MHD s informáciami o príchode spojov v reálnom čase, prioritne na zastávkach obslužených viacerými linkami a na zastávkach nosných liniek.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy, Dopravný podnik Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OVD), DPB	
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: osadenie 124 tabúlí			
Finančné zdroje:		IROP 2014 - 2020	
Odhadovaná finančná náročnosť:		1 400 000 €	
Trvanie realizácie:	2017-2018	Dátum zahájenia:	2017
Etapy: -obstaranie projektovej dokumentácie, -realizácia (Dopravný podnik Bratislava požiadal o povolenie na osadenie 124ks informačných tabúlí, ktoré budú v priebehu roka 2017,2018 nakúpené z fondov EU a následne osadené v schválených lokalitách – na zastávkach MHD).			
Poznámky: Zastávkové tabule pre električkovú dopravu budú osadené prevažne v rámci modernizácie električkových radiál Dúbravsko-karľaveská, Ružinovská a Vajnorská.			

Strategická rozvojová téma F. Správa a riadenie mesta			
Priorita F.I)		Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta	
Opatrenie F. I. a)		Spoločný projekt eGovernmentu mesta	
Názov projektu/aktivity		Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy	
Stručný popis: Kľúčovým indikátorom úspešnosti projektu <i>Elektronizácia služieb bratislavskej samosprávy</i> bolo sprístupnenie a zabezpečenie všeobecnej použiteľnosti elektronických služieb bratislavskej samosprávy. Služby za pomoci vytvoreného Integrovaného informačného systému mesta Bratislavy (IIS BA) a prostredníctvom centrálnych komponentov Ústredného portálu verejnej správy sú sprístupnené občanom a podnikateľom mesta. Zavedené e-služby budú v súlade s konceptom e-služieb poskytovaných štátnou správou. Implementáciou projektu ESBS- 1 etapa sa vytvorilo jednotné centrálné riešenie pre úrady bratislavskej samosprávy. Vytvorenie IIS prinesie celkové zvýšenie komfortu pri komunikácii medzi mestom a užívateľmi služieb a efektívnu integráciu s ďalšími riešeniami eGovernmentu. IIS BA zároveň vytvorí podmienky pre zavádzanie ďalších e-služieb, ktoré nie sú súčasťou projektu. Ide približne o 58 nových služieb, ktoré sa majú implementovať v rokoch 2017-2018.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu(OIT, OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Mestské časti	
Kvantifikácia/ popis výstupov: 85 povinných služieb prístupných na spoločnom portáli + cca 58 nových služieb			
Finančné zdroje:		OP Bratislavský kraj, rozpočet mesta a mestských častí	
Odhadovaná finančná náročnosť:		2 971 595 € za celý projekt z toho 1 931 493 € pre hl. mesto, cca 50 000 € na správu systému ročne po ukončení realizácie	
Trvanie realizácie:	2017-2018	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu: - dohoda o spoločnom postupe pri zavádzaní e-Governmentu a podmienkach zefektívnenia informačných tokov; - spracovanie podrobného projektu vrátane finančného zabezpečenia; - realizácia projektu vrátane realizácie verejného obstarávania na dodanie služieb; - zabezpečenie udržateľnosti projektu po dobu 5 rokov po ukončení projektu			
Poznámky: Súlad projektu s Programom hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 je uvedený na str. 25 bod A, B.I.e) elektronizácia verejnej správy a na str. 64 bod F.I) Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta. Zavádzaním a rozširovaním eGovernmentu, využívajúceho informačné a komunikačné technológie pre rýchlejšie poskytovanie služieb verejnej správy, samospráva hlavného mesta zníži občanovi neproduktívny čas strávený vybavovaním úradných záležitostí, minimalizuje chybovosť či viacnásobnú realizáciu rovnakých úkonov. Zároveň tým umožní kvalitnejšie a rýchlejšie poskytovanie informácií o verejných záležitostiach občanom, podnikateľom a ďalším subjektom, ako aj ich zapájanie do správy vecí verejných. Pozn. projekt sa prelína s opatreniami A,B.I.e) elektronizácia verejnej správy. V monitorovacom období 04/2016 - 03/2017 sa dosiahli nasledovné merateľné ukazovatele: 1. Počet zavedených elektronických služieb dostupných online 85 služieb a 2.Počet podaní zrealizovaných elektronicky(informačné a transakčné služby) 13 630			

Strategická rozvojová téma F. Správa a riadenie mesta			
Priorita F. I)	Zavádzanie eGovernmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiacich na území mesta		
Opatrenie F. I. b)	Vytvorenie a aktívne využívanie geografického informačného systému mesta		
Názov projektu/aktivity	Centrálny Geoportál - sprístupnenie a využitie existujúcich a validovaných priestorových dát pre celý magistrát pomocou služieb		
Stručný popis:			
Zjednotenie a modernizácia existujúcich GIS aplikácií a dátových modelov, poskytnutie informačných služieb obyvateľom mesta.			
Cieľom je zvýšenie využiteľnosti existujúcich geografických údajov jednotlivými oddeleniami a organizáciami, zefektívnenie práce s geografickými údajmi a modernizácia pracovných procesov, realizácia prepojenia údajov existujúcich GIS a ich integrácia s ostatnými informačnými systémami s ohľadom na elektronizáciu služieb hlavného mesta.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OIT)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Odborné útvary magistrátu	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vybudovanie GIS pre verejnosť			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		310 000 € v 2017	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	2016
Etapy projektu:			
- zjednotenie GIS aplikácií a zjednotenie dátových modelov existujúcich GIS aplikácií, - vybudovanie GIS pre verejnosť a služieb pre verejnosť, - aktualizácia a digitalizácia informácií o priestorových vzťahoch – letecké snímkovanie, - tvorba virtuálneho modelu mesta, - implementácia smernice ISPIRE.			
Poznámky:			
Upravený rozpočet na rok 2016: 210 000			
Návrh rozpočtu na rok 2017: 310 000			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita F.I)		Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.	
Opatrenie F.I.c)		projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb	
Názov projektu/aktivity		projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb	
Stručný popis: - identifikácia potrieb školení, metódy školení; - zostavenie plánu školení; - realizácia školení s následným vyhodnocovaním efektivity. 2016 - školenia užívateľov prebiehali i v rézii OIT (Ginis, Noris, MS Office) 2017: - obstarane licencie MS Office 365, e-learning pre 100 používateľov			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OIT	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: preškolenie zamestnancov mesta podľa aktuálnych potrieb			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		135 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	11/2015
Etapy:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma: F. Správa a riadenie mesta			
Priorita F.I)	Zavádzanie e-Governmentu na mestskej úrovni v prospech občanov, podnikateľov a ďalších subjektov pôsobiach na území mesta.		
Opatrenie F.I.c)	projekt školení a e-learningu o využívaní digitálnych nástrojov správy mesta pre užívateľov služieb		
Názov projektu/aktivity	projekt budovania intranetu a helpdesku ako nástroja pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwarových licencií SAM a hardware		
Stručný popis:			
- identifikácia potrieb informovanosti; voľba nástrojov, - zostavenie plánu nasadenia a identifikácie; zavedenie helpdesku a podporných nástrojov - realizácia školení s následným vyhodnocovaním efektivity nasadenia helpdesku a nástrojov SAM. - helpdesk v 1.Q. 2017 - intranet, SAM v prípravnej fáze			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		OIT	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: intranet a helpdesk ako nástroj pre skvalitnenie práce užívateľov spolu s evidovaním a sledovaním softwarových licencií SAM a hardware			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		82 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	11/2015
Etapy:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma F - Správa a riadenie mesta			
Priorita F. III)	Zavedenie klientskeho prístupu samosprávy k občanom a právnym subjektom		
Opatrenie F. III. d)	Zvyšovanie kvality existujúceho kontaktného pracoviska služieb pre občanov		
Názov projektu / aktivity	Kontaktné pracovisko služieb pre občanov		
Stručný popis: Komunikácia, marketing, cestovný ruch a zahraničné vzťahy (horizontálna a vertikálna podpora cieľov, priorít a opatrení definovaných v PHSR vo vzťahu k propagácií a prezentácií mesta a aktivít magistrátu			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OKM, OVV)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Platforma pre zachytenie a riešenie problémov Bratislavčanov, vytvorenie ďalšieho stupňa nadväzujúceho na centrálny help desk, rozvoj servisu pre Bratislavčanov			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		90 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2015
Etapy: - tvorba platformy pre zachytenie a riešenie problémov Bratislavčanov, vytvorenie ďalšieho stupňa nadväzujúceho na centrálny help desk, rozvoj servisu pre Bratislavčanov			
Poznámky: Odhadovaný rozpočet : celkom 490 000 € 2015: 40 000 EUR, 2016: 90 000 EUR, 2017: 90 000 Eur, 2018: 90 000 EUR, 2019: 90 000 EUR, 2020: 90 000 EUR.			

Strategická rozvojová téma F. Správa a riadenie mesta			
Priorita F. IV)		Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia	
Opatrenie F. IV. b)		Zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov	
Názov projektu/aktivity		Podpora partnerstva a dialógu medzi verejnou správou, občanmi a mimovládnyimi neziskovými organizáciami na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni v oblasti participatívnej tvorby verejných politík. Pilotný projekt Verejná politika tvorby koncepcií a plánov využívania verejných priestorov a plôch v rámci samospráv	
Stručný popis:			
Účelom je príprava a realizácia pilotnej schémy, ktorej cieľom je: - pilotné otestovať postupy a procesy naviazané na zapájanie verejnosti do prípravy a tvorby verejných politík na všetkých úrovniach, - podporiť tvorbu verejných politík v multisektorových partnerstvách, na ktorých participujú subjekty verejnej správy, experti z mimovládneho prostredia neziskových organizácií a ďalší relevantný aktéri.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl.m.SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OOÚPD)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Inštitút pre dobre spravovanú spoločnosť	
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
- naplánovanie budúcej podoby konkrétneho verejného priestoru - manuál pre zapojenie verejnosti do plánovania verejných priestorov			
Finančné zdroje:		Operačný program efektívna verejná správa (95 %), vlastné zdroje (5%)	
Odhadovaná finančná náročnosť:		do 10 000 €	
Trvanie realizácie:	1 rok	Dátum zahájenia:	1.5.2017
Etapy projektu: Žiadne			
Poznámky:			
– pred schválením zámerov – Arhuský dohovor; participácia občanov, aby diskutovali o veľkých investičných zámeroch, zapojenie občanov do odborných komisií zastupiteľstiev			

Strategická rozvojová téma F. Správa a riadenie mesta			
Priorita F. IV)		Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia	
Opatrenie F. IV. b)		Zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov	
Názov projektu/aktivity		Nová Obchodná	
Stručný popis:			
Projekt „Nová Obchodná“ zavádza reálny participatívny proces pri regulácii reklamy a tvorbu nového „brandu“ štvrte Obchodná ulica a okolie. Vytvorí sa manuál Obchodnej ulice, ktorý zohľadní požiadavky majiteľov budov, expertov na pamiatkovú ochranu, mesto. Manuál sa zameria na typológiu fasád a verejný priestor Obchodnej ulice, zároveň vizuálne definuje pravidlá reklamy pre budúcnosť.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl.m.SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (ÚHA)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Obchodná ulica a okolie o.z., MÚOP, podnikatelia na Obchodnej ulici, OSaP	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Manuál Obchodnej ulice			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		15 000 €	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	2016
Etapy projektu:			
v prvej etape			
- skoordinať potenciálne vysoko konfliktný problém tzv. vizuálneho smogu, - zaangažovať do tejto iniciatívy obchodnú komunitu a rezidentov, - hľadať spoločný konsenzus o budúcom vzhľade ulice medzi dotknutými stranami, - a komunikovať výsledky smerom k verejnosti			
následne			
- dosiahnuť konsenzus o kritériách posudzovania a novej regulácii súčasnej vonkajšej reklamy - nastavenie nástrojov na realizáciu a kontrolu dodržiavania novej regulácie - tvorbu novej značky Obchodnej ulice a jej susedstva - a hľadanie vhodnejších, modernejších foriem reklamy a komunikačných nástrojov pre Obchodnú			
Poznámky:			
Napĺňa aj opatrenia A,B.I.a) aktívna pro-podnikateľská politika mesta, D.I.f) skvalitnenie tvorby mestského prostredia formou súťaží, D.I.g) oceňovanie príkladov kvalitnej architektúry, F.IV.a) komunikačná stratégia mesta smerom k občanom, podnikateľom, NGO			

Strategická rozvojová téma F. Správa a riadenie mesta			
Priorita F. IV)		Spoluúčasť občanov na rozhodovaní – participácia	
Opatrenie F. IV. b)		Zapájanie občanov do rozhodovania už v etape prípravy projektov	
Názov projektu/aktivity		Občiansky rozpočet	
Stručný popis: Občiansky rozpočet je súčasť priorít Bratislavy časti Otvorená samospráva. Hlavné mesto má záujem pripravovať rozpočet mesta za spoluúčasti Bratislavčanov.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl.m.SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:			
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: Objem prostriedkov z rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy na projekty, o ktorých rozhodnú občania 50 000 €			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		50 000 €	
Trvanie realizácie:	každoročne	Dátum zahájenia:	každoročne
Etapy projektu :			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma F. Správa a riadenie mesta			
Priorita	A.I; A.II; A.V; A.VI; B.I- B. IV; C.I- C.VI; D.I- D.IX; E.I- E.IX; F.I- F.VII.		
Opatrenie	Prierezový dokument zohľadňujúci širokú škálu opatrení		
Názov projektu/aktivity:	Koncepcia Smart City		
Stručný popis: Strategická koncepcia bude mať charakter politického, strategického rámca s výhľadom až do roku 2030. Súčasťou bude i implementačná mapa definujúca implementáciu koncepcie v krátkodobom horizonte, tzn. 2016-2020. Osobitná pozornosť bude venovaná návrhu kľúčových procesov a nástrojov implementácie, ako podklad pre politické rozhodnutia a stanovenia priorít. Koncepcia musí reflektovať základné atribúty skvalitňovania životného prostredia, dopravy, kvality života, ľudského potenciálu a rozvoja znalostnej spoločnosti.			
Zodpovedná organizácia:	Magistrát hl. mesta SR Bratislava		
Zodpovedná osoba:	Poverený pracovník magistrátu(OSaP)		
Spolupracujúce organizácie/ osoby:	Experti, odborné útvary magistrátu		
Kvantifikácia/ popis výstupov: Spracovaná koncepcia Zapojením kľúčových subjektov rozvoja mesta, vedenia mesta, univerzitných a vedecko-výskumných inštitúcií, záujmových združení a konečných užívateľov, podnikov a obyvateľov to tvorby koncepcie sa má naplniť päť hlavných cieľov:			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		8 500 €	
Trvanie realizácie:	Do 2017	Dátum zahájenia:	06/2016
Etapy: 1. Identifikovanie aktuálnych trendov, výziev a potenciálov 2. definovanie vízie rozvoja mesta ako Smart City 3. definovanie stratégie (prioritné oblasti, ciele, opatrenia) 4. spracovanie implementačnej mapy Súčasťou procesu je zapojenie medzinárodných expertov a verejná diskusia.			
Poznámky:			

KOMISIA SOCIÁLNYCH VECÍ, ZDRAVOTNÍCTVA A ROZVOJA BÝVANIA
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Výpis
zo zasadnutia Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského
zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy zo dňa 03.10.2017

K bodu 2:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy prerokovala materiál „Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017 – 2019“, ktorý predložil JUDr. Ivo Nesrovnal, primátor hlavného mesta SR Bratislavy.

Uznesenie:

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy po prerokovaní materiálu žiada oddelenie stratégie a projektov o opätovné predloženie časti materiálu týkajúceho sa sociálnej oblasti, po zapracovaní pripomienok členov komisie. Materiál žiada komisia predložiť na zasadnutie v novembri 2017.

Hlasovanie:

prítomní: 6 za: 6 proti: 0 zdržali sa: 0

Ing. arch. Lucia Štasselová, v. r.
predsedníčka komisie

V Bratislave, 05.10.2017
Zapísal: Ing. Karol Horvát, tajomník

KOMISIA KULTÚRY A OCHRANY HISTORICKÝCH PAMIAŤOK
Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy

Výpis zo zápisnice z rokovania komisie zo dňa 04. 10. 2017

K bodu 5

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017 – 2019

Uznesenie

Komisia kultúry a ochrany historických pamiatok MsZ žiada predložiť na novembrové zasadnutie komisie samostatne len oblasť kultúry a aktualizovať akčné plány a plnenie. Z toho dôvodu neodporúča predložiť ročnú správu o realizácii PHSR na októbrové rokovanie MsZ.

Hlasovanie:

Prítomní: 9 Za: 9 Proti: 0 Zdržal sa: 0

Ing. Katarína Šimončíčová, v. r.
predsedníčka komisie

Zapísala:

PhDr. Žofia Halmová, v. r.
tajomníčka komisie

**Výpis
zo zápisnice č. 7
zo zasadnutia Komisie pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ
zo dňa 10. 10. 2017**

K bodu 2

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019

Komisia pre cestovný ruch a medzinárodnú spoluprácu MsZ po prerokovaní materiálu odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy schváliť Ročnú správu o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizáciu akčných plánov PHSR na roky 2017-2019.

Hlasovanie: prítomných: 6, za: 6, zdržal sa: 0, proti: 0
Pozn.: komisia nebola uznášaniaschopná.

Za správnosť opisu: Ing. Zuzana Abelovská, v. r.
tajomníčka komisie

Ing. Soňa Svoreňová, v. r.
predsedníčka komisie

V Bratislave, 11. 10. 2017

Výpis zo záznamu z rokovania

Komisie dopravy a informačných systémov MsZ

zo dňa 16.10.2017

K bodu 2

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019.

Materiál uviedla Mgr. Helena Bystrianová z oddelenia stratégií a projektov. Po skončení odbornej diskusie bolo hlasované o nasledovnom znení stanoviska:

Stanovisko:

Komisia dopravy a informačných systémov MsZ po prerokovaní

a) berie na vedomie

predložený materiál „Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019“,

b) odporúča

Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy schváliť Ročnú správu o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019.

Hlasovanie: prítomní: 5 za: 4 proti: 0 zdržal sa: 1 nehlasoval: 0

Stanovisko bolo odsúhlasené.

JUDr. Mgr. Jozef Uhler, v.r.
predseda komisie

Za správnosť: Ing. Patrik Kohan
tajomník komisie

V Bratislave 16.10.2017

KOMISIA PRE ŠKOLSTVO, VZDELÁVANIE A ŠPORT
MESTSKÉHO ZASTUPITEĽSTVA HL. MESTA SR BRATISLAVY
PRIMACIÁLNE. NÁM. 1, PSČ 814 99 BRATISLAVA 1

S t a n o v i s k o

K Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019

Komisia po prerokovaní správy a diskusii odporúča správu schváliť.

Hlasovanie:

za	-	7
proti	-	0
zdržal sa	-	1

Stanovisko bolo prijaté.

Bratislava 19. 10. 2017

Mgr. Rastislav Žitný, v.r.
predseda komisie pre školstvo,
vzdelávanie a šport MsZ

Za správnosť:
Ing. Alena Marečková v.r.

Stanovisko

Komisia pre ochranu verejného poriadku Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

po prerokovaní materiálu Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017 – 2019:

- a) **berie na vedomie a odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy predložený materiál schváliť,**
- b) **vypracovať informáciu, aký podiel externých zdrojov v realizácii PHSR za rok 2016 a prognózu do roku 2017 – 2018 sme získali. Informáciu predložiť na rokovanie komisie v mesiaci december 2017.**

Hlasovanie: za 6, proti 0, zdržal sa 0

Prítomní: 6

PhDr. Ľudmila Farkašová v.r.
predsedníčka komisie

Bratislava 6.11.2017

Za správnosť:

Dana Macháčková v.r.
tajomníčka komisie

Výpis

Zo zasadnutia Komisie územného, strategického plánovania, životného prostredia a výstavby Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy zo dňa 6.11.2017.

Uznesenie k bodu č. 4 „Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019.“

Komisia územného a strategického plánovania, životného prostredia a výstavby Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

berie na vedomie

odporúča Mestskému zastupiteľstvu hlavného mesta SR Bratislavy prerokovať a schváliť Ročnú správu o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010 – 2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019.

žiada Oddelenie životného prostredia a mestskej zelene, aby predložilo informáciu k bodu Plnenia aktivít z akčného plánu pre 2016-2018 č. D.II.b) Spracovanie programu starostlivosti o dreviny na ďalšie rokovanie Komisie územného, strategického plánovania, životného prostredia a výstavby MsZ.

Hlasovanie: prítomní 7, za: 4, proti: 0, zdržal sa: 3

Za správnosť opisu: Mgr. Erika Igondová
V Bratislave, 6.11.2017

Výpis
zo zasadnutia komisie finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ
konaného dňa 6.11.2017

k bodu 3

Ročná správa o realizácii Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2010-2020 (ďalej len „PHSR“) za rok 2016 a Aktualizácia akčných plánov PHSR na roky 2017-2019

Návrh uznesenia:

Komisia finančnej stratégie a pre správu a podnikanie s majetkom mesta MsZ **odporúča prerokovať** materiál na MsZ

Hlasovanie:

prítomní: 9, za: 7, proti: 0, zdržal sa: 2

Za správnosť opisu : Ing. Henrieta Mičúchová, v.r.
V Bratislave, 6.11.2017

Rozpracovanie PHRS v zmysle pripomienok Komisie sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania a Komisie kultúry a ochrany historických pamiatok za oblasť kultúry a sociálnych vecí

Úvod

Komisia sociálnych vecí, zdravotníctva a rozvoja bývania na svojom zasadnutí 3.10.2017 požiadala „predloženie časti materiálu týkajúceho sa sociálnej oblasti, po zapracovaní pripomienok členov komisie“.

Komisia Kultúry a ochrany historických pamiatok na svojom zasadnutí dňa 4.10.2017 požiadala „predložiť samostatne len oblasť kultúry a aktualizovať akčné plány a plnenie“.

Vlastný materiál

V nadväznosti na uvedené konštatovania oboch Komisií oddelenie Stratégií a projektov v súčinnosti so Sekciou sociálnych vecí, kultúry, školstva a športu pripravilo doplňujúci materiál k ročnej správe o realizácii PHSR v nasledovnej štruktúre:

- samostatne je spracovaný odpočet pre priority v oblasti Kultúry (príloha č. 1a) a Sociálnych vecí (príloha č. 1b) s rozšíreným popisom vrátane doplňujúcej aktivity o nerealizovaných projektov so stručným zdôvodnením
- samostatne boli spracované akčné plány sumarizujúce aktivity pre oblasť Kultúry (príloha č. 1c) a pre oblasť Sociálnych vecí (príloha č. 1d) za aktuálny rok 2017 v štruktúre:
 - názov priority
 - názov opatrenia
 - názov projektu/aktivity
 - stručný popis
 - zodpovednosti
 - vyhodnotenie za rok 2017

Príloha č. 1a) Kultúra																	
P.Č.	Priorita / Strategický cieľ	Opatrenie	Projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce	Projekt predstavuje kapitálový výdavok obce financovaný z rozpočtu obce	Projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument	Projekt financovaný z externých zdrojov	Projekt schválený zastupiteľstvom	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt	Z toho externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)	Poznámka	Zodpovedný útvár/organizáci a	Spolupracujúci orgán	Merateľné ukazovatele výstupu	Trvanie realizácie	Predmet akčného plánu 2016-2018	Zodpovedný pracovník
1	A. II) Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora alebo facilitátora	A. II. a) Členstvo v medzinárodných organizáciach	nie	nie	nie	áno	nie	Realizovanie aktivít medzinárodnej spolupráce / realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov v oblasti umeleckého a kultúrneho vzdelávania, kultúry a športu; realizovanie podujatí Turnaj štyroch miest, Medzinárodné hry žiakov, projekt Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalších medzinárodných podujatí a projektov.	13 306,80 €	2 500,00 €	Realizácia podujatí: Turnaj 4 miest, medzinárodné hry žiakov, projekt Eurocities – Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalšie medzinárodné projekty a podujatia	Magistrát mesta Bratislavy (OKŠŠM), základné umelecké školy, CVČ a organizácie kultúry v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta		3 podujatia organizované mestom, séria podujatí v rámci činnosti ZUŠ a CVČ	2016	áno	Bednárík - Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže - 10
2	C.II) Politika podpory mimovládnych oranizácií	C.II.b) Skaľitnenie grantovej politiky mesta	nie	nie	nie	nie	áno	Grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity sa orientuje na podporu aktivít obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v čase mimo vyučovania a zdravotne znevýhodnené deti a mládež v oblasti záujmových, tvorivých, pohybových a vzdelávacích aktivít a aktivít na podporu zdravia, ako i aktivít v oblasti výkonnostného športu a pravidelného športovania.	268 504,00 €		„Ars Bratislavensis“: 93 504,- Eur „Šport“: 56 115,- Eur „Voľný čas“: 89 316,- Eur „Sociálne aktivity“: 29 569,- Eur	Magistrát hl. m. Bratislava (OKŠŠM)		Počet podporených projektov: „Ars Bratislavensis“ - 154 „Šport“ -77 „Voľný čas“ - 141 „Sociálne aktivity“ - 39		áno	Bednárík - Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže - 10
3	D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	D.I.d) Pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii najzaujímavejších architektonických objektov D.I.d)	nie	áno	nie	áno	áno	Pamiatková obnova mestských objektov / Zatraktívnenie a sprístupnenie nevyužitých významných historických priestorov, ktoré sú ťažiskové pre históriu mesta. V roku 2016 bola zrekonštruovaná fasáda Mirbachovho paláca, v suteréne boli vykonané práce na jeho budúce využitie pre výstavné priestory, boli uskutočnené práce na vybudovanie schodiska a vchodu do suterénnych priestorov. Ďalej prebiehali práce na objektoch Fontána Družba, mestské hradby, Kostol Klarisky - obnova fasád a Radničná veža - hodiny.	1 094 000,00 €		Pre Mirbachov palác (v roku 2013 z grantu MK SR Obnovme si svoj dom 19 200 € a z rozpočtu Galérie mesta Bratislavy 2 200 €, v roku 2015 z grantu MK SR Obnovme si svoj dom 8000 € a z rozpočtu Galérie mesta Bratislavy 1000€)	Magistrát hl. m. Bratislava (OKŠŠM)	GIB, Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy, Pamiatkový úrad	práce na 5 pamiatkových objektoch	2016	áno	Bednárík - Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže - 10
4	A.V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	A.V.b) zápis Gerulaty v Rusovciach do Zoznamu UNESCO	nie	nie	nie	nie	nie	V roku 2017 realizácia archeologického výskumu v areáli objektu pred rekonštrukciou	Realizované vlastnými kapacitami Múzea mesta Bratislavy	nie		Magistrát -SSV a Múzeum mesta Bratislavy	GIB	výsledky archeologického výskumu	2017	áno	
5	A.V) Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí	A.V.e) nové expozície na Bratislavskom hrade	nie														
6	D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	D.I.d) pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii objektov	nie	áno	nie	áno	nie	Pamiatková obnova mestských objektov / Zatraktívnenie a sprístupnenie nevyužitých významných historických priestorov, ktoré sú ťažiskové pre históriu mesta.V roku 2016 bola zrekonštruovaná fasáda Mirbachovho paláca, v suteréne boli vykonané práce na jeho budúce využitie pre výstavné priestory, boli uskutočnené práce na vybudovanie schodiska a vchodu do suterénnych priestorov. Ďalej prebiehali práce na objektoch Fontána Družba, mestské hradby, Kostol Klarisky - obnova fasád a Radničná veža - hodiny, 2017.		áno		Magistrát - SSV, GIB, Múzeum mesta Bratislavy		obnova objektov	216-2017	áno	
7	B. IIII) Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu.	B.IV.e) systematická podpora nezávislých priestorov pre kultúru	nie	nie	nie	nie	nie	Práce na príprave koncepcie rozvoja kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu v hlavnom meste SR Bratislave ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry z mesta a následná realizácia týchto opatrení.	10 000 € v roku 2017	nie		Magistrát SSV a OLZ		vypracovanie dokumentu	2017		
8	C. III) Skaľitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas.	C.III.c) budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení			nie	nie	nie	2017: realizácia archeologického výskumu pod plánovanou prevádzkovou budovou NKP hrad Devín.	22 719								
9	A.III) Program "Bratislava - centrum cudzojazyčného, celoživotného vzdelávania"	A.III.a) Podpora celoživotného vzdelávania						Podpora organizovania medzinárodných projektov vysokých škôl / Podpora organizovania medzinárodných projektov vysokých škôl formou spolupráce a grantovej podpory.									
10	A.III) Program "Bratislava - centrum cudzojazyčného, celoživotného vzdelávania"	A.III.b) Podpora celoživotného vzdelávania						Podpora podujatí celoživotného vzdelávania / Podpora organizovania podujatí pre celoživotné vzdelávanie všetkých vekových kategórií Bratislavčanov prostredníctvom grantovej podpory, záštitý primátora a vzdelávacích aktivít ZUŠ a CVČ, organizovanie letnej univerzity pre seniorov.									
11	C.I) Preventívna a pro-rodinná politika mesta	C.I.a) Koordinácia organizácií pre vzdelávanie a mimoškolské aktivity						Databáza vzdelávacích a mimoškolských aktivít / Mesto zmapuje, spracuje a prístupným spôsobom zverejní databázu a sprístupní na webovom sídle hlavného mesta zoznamy a prístupy k vzdelávacím a mimoškolským aktivitám. Táto databáza bude priebežne aktualizovaná									
12	C.I) Preventívna a pro-rodinná politika mesta	C.I.b) Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny						Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi / Mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely.									
13	C. III) Skaľitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas.	C.III.a) Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas						Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas / Mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely. Identifikácia názorov a potrieb neziskových organizácií a občianskych združení.	10 000,00 €						2019		

Príloha č. 1a) Kultúra																	
P.č.	Priorita / Strategický cieľ	Opatrenie	Projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce	Projekt predstavuje kapitálový výdavok obce financovaný z rozpočtu obce	Projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument	Projekt financovaný z externých zdrojov	Projekt schválený zastupiteľstvom	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt	Z toho externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)	Poznámka	Zodpovedný útvár/organizáci a	Spolupracujúci orgán	Merateľné ukazovatele výstupu	Trvanie realizácie	Predmet akčného plánu 2016-2018	Zodpovedný pracovník
14	C. III) Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas.	C.III.c) budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení						Zriadenie depozitárov pre Múzeum mesta Bratislavy a Galériu mesta Bratislavy / V roku 2017 je naplánovaná projektová dokumentácia na depozitár pre Galériu mesta Bratislavy a Múzeum mesta Bratislavy.	20 000,00 €						2017		
15	C. III) Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas.	C.III.c) budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení						NKP hrad Devín – zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť / V novej budove správy hradu Devín by sa mali okrem priestorov Múzea mesta Bratislavy na prevádzkovo-technické zabezpečenie areálu hradu, vedecko-výskumnú činnosť a depozitáre nachádzať aj priestory pre návštevníkov pre vzdelávacie aktivity, prednášková miestnosť, predaj suvenírov, priestory pre kaviareň a sociálne zariadenia.	153 000 (r. 2017)						2018-2019 začatie stavby		
16	C. III) Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas.	C.III.d) sprístupnenie športovísk škôl verejnosti						Sprístupnenie športovísk škôl verejnosti / Prieskum potenciálu uskutočnený v spolupráci s mestskými časťami a ďalšími zriaďovateľmi a školami									
17	D.VIII) Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva	D.VIII a), c) Podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre mládež + Zvýšenie informovanosti verejnosti o významných pamiatkach						Podpora vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva / Mesto v záujme vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva v spolupráci so školami a mimoškolskými zariadeniami a mestskými organizáciami zabezpečí realizáciu samostatných tematických programov a podujatí.	100 000 € + 20 000 €						2017 - 2020		
18	D.I) Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	D.I.b) vytváranie nových verejných priestranstiev						Verejné priestranstvo pre kultúru ako "third place for culture" tretie miesto v mestskom spoločenstve.							2018 - 2019		
19	B.IV) Budovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu	B.IV.a) Implementácia nástrojov na podporu kreatívneho priemyslu						Kreatívny priemysel - systematická podpora tvorivej činnosti mestských podujatí - madých slovenských tvorcov							2018 - 2019		
20	B.IV) Budovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu	B.IV.b) podpora projektov kultúrneho dedičstva						Realizácia projektov na podporu kultúrneho dedičstva.	100 000,00 €						2018 - 2019		

Príloha č. 1b) Sociálne veci																	
P.Č.	Priorita / Strategický cieľ	Opatrenie	Projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce	Projekt predstavuje kapitálový výdavok obce financovaný z rozpočtu obce	Projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument	Projekt financovaný z externých zdrojov	Projekt schválený zastupiteľstvom	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt	Z toho externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)	Poznámka	Zodpovedný útvár/organizácia	Spolupracujúci orgán	Merateľné ukazovatele výstupu	Trvanie realizácie	Predmet akčného plánu 2016-2018	Zodpovedný pracovník
1	C. VI) Program sociálnych služieb	C. VI. b) Posilnenie terénnych a ambulantných služieb	nie	nie	nie	nie	áno	Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi, riešenie krízových situácií v rodine, úhrada ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby v zmysle zákona o sociálnych službách, základné sociálne poradenstvo, podpora obetí domáceho násillia	260 000,00 €		Zo strany hlavného mesta boli podporené nielen terénne služby, či projekty terénnej sociálnej práce, ktoré prioritne patria do pôsobnosti mestských častí Bratislavy, ale aj sociálne služby krízovej intervencie komplexne. Podporu dostali aj integračné projekty neverejných subjektov pracujúcich s ľuďmi bez domova. V novembri 2016 hlavné mesto realizovalo v spolupráci s Inštitútom pre výskum práce a rodiny sčítanie ľudí bez domova, ktoré bude súčasťou a podkladom koncepcie riešenia pomoci ľuďom bez domova v roku 2017. Aj v oblasti personálneho zabezpečenia ambulantných služieb došlo k progresívnym zmenám. Hlavné mesto z hľadiska skvalitnenia poskytovanej sociálnej služby nízkoprahovej sociálnej služby pre deti a rodinu Fortunáčik navýšilo počet pracovníkov v danej službe, či už formou vlastných mzdových prostriedkov alebo finančných prostriedkov z Implementačnej agentúry MPSVR na základe zmluvy o spolupráci (ukončenie tejto činnosti v 2017 s vytvorením 3 pracovných miest). Hlavné mesto je zriaďovateľom krízového centra, ktoré poskytuje odbornú pomoc jednotlivcom a rodinám v krízovej sociálnej situácii. V rámci zlepšovania materiálno-technickej vybavenosti krízového centra, ako špecializovaného zariadenia sociálno-právnej ochrany bol zakúpený prístroj na posilnenie sociálnych a kognitívnych zručností u detí a mládeže s dysfunkčnými poruchami.	Magistrát hl. m. Bratislava (OSS)		Sčítanie ľudí bez domova, príspevková podpora sociálnym službám		áno	Miškaninová - Oddelenie sociálnych služieb - 2
2	C.II) Politika podpory mimovládnych oranizácií	C.II.b) Skvalitnenie grantovej politiky mesta	nie	nie	nie	nie	áno	Grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity sa orientuje na podporu aktivít obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v čase mimo vyučovania a zdravotne znevýhodnené deti a mládež v oblasti záujmových, tvorivých, pohybových a vzdelávacích aktivít a aktivít na podporu zdravia, ako i aktivít v oblasti výkonnostného športu a pravidelného športovania.	268 504,00 €		„Ars Bratislavensis“: 93 504,- Eur „Šport“: 56 115,- Eur „Voľný čas“: 89 316,- Eur „Sociálne aktivity“: 29 569,- Eur Podrobný prehľad podporených projektov je zverejnený na webovom sídle hlavného mesta SR Bratislava. http://www.bratislava.sk/vysledky-posudzovanych-ziadosti-ars-bratislavensis-rok-2017/d-11052980/p1=11050365 http://www.bratislava.sk/vysledky-grantovych-konani-na-podporu-volnocasovych-sportovych-a-socialnych-aktivit-r-2015-2016-2017/d-11047847/p1=11050368	Magistrát hl. m. Bratislava (OKŠSM)		Počet podporených projektov: „Ars Bratislavensis“ - 154 „Šport“ -77 „Voľný čas“ - 141 „Sociálne aktivity“ - 39		áno	Bednárik - Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže - 10
3	C. VI) Program sociálnych služieb	C.VI.d) prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení sociálnych služieb	nie	nie	nie	nie	áno	Skvalitňovanie materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb /	127 187,00 €		Vo väčšine sociálnych zariadení hlavného mesta prebehla debarierizácia už v minulosti. V súčasnosti sa s ohľadom na vek a zdravotný stav prijímateľov postupne naplňajú podmienky bezbariérovosti prostredia. Aj v roku 2016 riešili zariadenia bezbariérovosť v bytových jednotkách odstránením prahov a výmenou kobercov za protišmykovú podlahu PVC, výmenu vchodových dverí za bezbariérové elektrické posuvné dvere, rekonštrukciu a modernizáciu bytových jednotiek, kúpeľní – výmena vaní za sprchové kúty (Domov jesene života, Dom tretieho veku, Domov seniorov Archa, Domov pri križi a Domov seniorov Lamač).	Magistrát hl. m. Bratislava (OSS)		Debarierizácia 7 sociálnych zariadení		áno	Miškaninová - Oddelenie sociálnych služieb - 2
4	C. VII) Mestské nájomné byty pre nízkoprijímové skupiny a pre mladé rodiny.	C.VII.a) zásady programu mestských nájomných bytov						Program mestských nájomných bytov			Bytový fond hlavného mesta prešiel po prijatí zákona č. 182/1993 Z.z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov výraznou zmenou, v dôsledku čoho ostalo mestu v súčasnosti vo vlastníctve 925 bytov. Hlavné mesto však v rámci svojich finančných možností v úzkej spolupráci so Štátnym fondom rozvoja bývania realizuje viaceré projekty výstavby nových nájomných bytov. Cieľom je postupne zvyšovať počet bytových jednotiek za účelom pokrytia každoročne narastajúceho dopytu obyvateľov o nájom obecného bytu.Hlavné mesto SR Bratislava realizuje svoju bytovú politiku v troch formách. Základnou formou je nájom obecného bytu nezverehého do správy mestskej časti. Túto základnú formu dopĺňajú dva projekty – projekt „Dom pre starších občanov“ a projekt „Dom mladej rodiny“. Cieľom projektov je podpora sociálne slabším občanom Bratislavy pri riešení ich bytovej otázky. Vymenované tri formy nájmov dopĺňa podpora invalidných občanov formou 12 bezbariérových bytov a chránené bývanie. Základnými predpismi upravujúcimi nájom bytov sú Všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta SR Bratislavy č. 1/2006 o nájme bytov a obytným miestností v zariadeniach určených na trvalé bývanie.						
5	C. VII) Mestské nájomné byty pre nízkoprijímové skupiny a pre mladé rodiny.	C.VII.b) realizácia programu výstavby mestských nájomných bytov															
6	C. VII) Mestské nájomné byty pre nízkoprijímové skupiny a pre mladé rodiny.	C.VII.c) alternatívne programy pre existujúce nevyužívané bytové kapacity															
7	C. VII) Mestské nájomné byty pre nízkoprijímové skupiny a pre mladé rodiny.	C.VII.d) vybudovanie nového mestského cintorína						Vybudovanie nového mestského cintorína a navýšenie existujúcich kapacít			Hlavné mesto spolu s Marianumom pracuje na zahusťovaní a rozširovaní hrobových miest v Bratislave. Tie bývajú najčastejšie limitované ponukou vhodných pozemkov pre vytvorenie nového pohrebiska. Územný plán ráta s novými lokalitami pre cintoríny na ploche 20 ha, a to na troch miestach - v Rači, v Záhorskej Bystrici a na rozhraní Petržalky a Jaroviec. Rozšírenie pohrebísk sťažuje vyrovnanie nájomných a vlastníckych vzťahov na pozemkoch susediacich s cintorínmi alebo niektoré z pozemkov sú tiež zastavané či zarastené.						

Príloha č. 1b) Sociálne veci																	
P.Č.	Priorita / Strategický cieľ	Opatrenie	Projekt predstavuje aspoň 10 % bežných výdavkov z rozpočtu obce	Projekt predstavuje kapitálový výdavok obce financovaný z rozpočtu obce	Projekt predstavuje spracovaný ucelený strategický dokument	Projekt financovaný z externých zdrojov	Projekt schválený zastupiteľstvom	Názov projektu / Stručný opis projektu	Celkové finančné prostriedky vynaložené na projekt	Z toho externé zdroje financovania (EÚ, štátny rozpočet a iné)	Poznámka	Zodpovedný útvár/organizácia	Spolupracujúci orgán	Merateľné ukazovatele výstupu	Trvanie realizácie	Predmet akčného plánu 2016-2018	Zodpovedný pracovník
8	C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb	C.VI.c) koordinácia pri zabezpečovaní služieb krízovej intervencie						Služby krízovej intervencie			V rámci koordinácie služieb krízovej intervencie hlavného mesta, v spolupráci s mimovládnymi organizáciami a organizáciami hlavného mesta (Mestská polícia, Mestské lesy) bol pripravený rámcový metodický postup opatrení súvisiacich s prípadným extrémnym počasím v záujme ochrany zdravia a života ľudí bez domova.						
9	C.VI) Program rozvoja sociálnych služieb	C.VI.a) komunitný plán sociálnych služieb						Komunitný plán sociálnych služieb			Aktuálny Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy je platný do roku 2018. S ohľadom na uvedené odborné prípravné práce na tvorbe začnú v roku 2017.						
10	C.I) Preventívna a prorodinná politika mesta	C.I.a) koordinácia organizácií poskytujúcich vzdelávacie a mimoškolské aktivity						Vzdelávanie a mimoškolské aktivity			Hlavné mesto SR Bratislava, ako zriaďovateľ, metodicky koordinuje a usmerňuje 12 ZUŠ a 5 CVČ. Ich činnosť je podmienená štátnou legislatívou.						
11	C.I) Preventívna a prorodinná politika mesta	C.I.b) služby pre rodiny s deťmi						Preventívne programy pre rodiny s deťmi			Nízkoprahové denné centrum pre deti a rodinu Fortunáčik, ktoré pracuje v priestoroch ubytovne Fortuna, ako zariadenie sociálnych služieb, poskytuje sociálne poradenstvo pre dospelých a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov. Deťom z tohto málopodnetného prostredia je poskytovaná pomoc pri príprave na vyučovanie, sprevádzanie do školského zariadenia a záujmová činnosť.						
12	C.IV) Programy zdravého životného štýlu "Zdravé mesto", "Mesto bez stresu"	C.IV.a) zlepšenie dostupnosti zdravotných služieb						Dostupnosť zdravotníckych služieb			Projekt "Zdravé mesto" nesúvisí so zlepšovaním dostupnosti zdravotných služieb, z dôvodu, že ani projekt "Zdravé mesto" ani obec nemajú kompetencie v oblasti zdravotníctva. Tie zabezpečuje v zmysle zákona VÚC.						
13	C.IV) Programy zdravého životného štýlu "Zdravé mesto", "Mesto bez stresu"	C.IV.b) zabezpečenie čistoty mesta															
14	C.IV) Programy zdravého životného štýlu "Zdravé mesto", "Mesto bez stresu"	C.IV.c) udržanie a zachovania rekreačných oblastí															
15	C.IV) Programy zdravého životného štýlu "Zdravé mesto", "Mesto bez stresu"	C.IV.d) príprava koncepcie prevencie drogových závislostí						Koncepcia prevencie drogových závislostí			Súčasťou nového Komunitného plánu sociálnych služieb budú aj služby pre drogovu závislých. S ohľadom na uvedené nie je potrebné vypracovať ďalší koncepčný materiál. Odborné prípravné práce na tvorbe začnú v roku 2017.						

Oblasť Kultúry

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – Nadregionálne centrum			
Priorita A. II)		Vytváranie aktívnych sietí a partnerstiev, v ktorých bude mať mesto úlohu aktívneho hráča, lídra, koordinátora, alebo facilitátora	
Opatrenie A. II. a)		Participácia na spoločných projektoch a aktivitách, aktívne členstvo v medzinárodných organizáciách	
Názov projektu/aktivity		Realizovanie aktivít medzinárodnej spolupráce	
Stručný popis: realizácia aktivít medzinárodnej spolupráce a rozvoja zahraničných kontaktov v oblasti umeleckého a kultúrneho vzdelávania, kultúry a športu; realizovanie podujatí - Turnaj štyroch miest, Medzinárodné hry žiakov, projekt Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalších medzinárodných podujatí a projektov.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta Bratislavy, základné umelecké školy, centrá voľného času a organizácie kultúry v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OKŠŠM), ZUŠ , CVČ a zodpovedných organizácií	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Subjekty medzinárodnej spolupráce	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Usporiadané podujatia a účasť na podujatiach			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Turnaj 4-miest - 8 208,80 Eur; Vianočné mosty medzi mestami 2016: 5 098,- € Externé zdroje: 2500,00 Eur poskytol BSK	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2016
Etapy projektu:			
Poznámky:			
Realizácia podujatí: Turnaj 4 miest, medzinárodné hry žiakov, projekt Eurocities – Kritickí priatelia, Vianočné mosty medzi mestami a ďalšie medzinárodné projekty a podujatia.			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – Nadregionálne centrum			
Priorita A. III)		Program „ Bratislava – centrum cudzojazyčného , celoživotného vzdelávania“	
Opatrenie A. III. a)		Podpora celoživotného vzdelávania	
Názov projektu/aktivity		Podpora organizovania medzinárodných projektov vysokých škôl	
Stručný popis: podpora organizovania medzinárodných projektov vysokých škôl formou spolupráce a grantovej podpory			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OKŠŠM, OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Vysoké školy	
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Projekt Muniss 2016/2017 15.000 Eur	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	2016
Etapy projektu: 1. pristúpenie mesta do projektu Muniss 2. dohoda o podpore škôl poskytujúcich atraktívne cudzojazyčné programy			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava – Nadregionálne centrum			
Priorita A. III)		Program „ Bratislava – centrum cudzojazyčného , celoživotného vzdelávania“	
Opatrenie A. III. b)		Podpora celoživotného vzdelávania	
Názov projektu/aktivity		Podpora podujatí celoživotného vzdelávania	
Stručný popis: Podpora organizovania podujatí pre celoživotné vzdelávanie všetkých vekových kategórií Bratislavčanov prostredníctvom grantovej podpory, záštity primátora a vzdelávacích aktivít ZUŠ a CVČ, organizovanie letnej univerzity pre seniorov			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta Bratislavy, základné umelecké školy a centrá voľného času v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OKŠŠM), ZUŠ a CVČ	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Organizátori programov celoživotného vzdelávania	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Mesto podporuje 12 ZUŠ a 5 CVČ ako aj letnú univerzitu pre seniorov			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	priebežne
Etapy projektu:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma A. Bratislava - Nadregionálne centrum	
Priorita A. V)	Organizovanie kultúrnych, športových a ďalších podujatí
Opatrenie A. V. b.)	Úspešná realizácia procesu zápisu rímskeho kastelu Antická Gerulata v Rusovciach do zoznamu svetového kultúrneho a prírodného dedičstva UNESCO a následné aktívne využitie tejto pozície
Názov projektu/aktivity	NKP Rímsky kastel Gerulata. Rekonštrukcia areálu MMB Múzea Antická Gerulata
Stručný popis: Hranice Rímskej ríše, známe aj pod pojmom Limes Romanus, sú časťou spoločného svetového kultúrneho dedičstva. Z celého systému hraníc Rímskej ríše (Limes Romanus) boli doteraz do <i>Zoznamu svetového dedičstva</i> zapísané iba tri jeho časti – Hadriánov a Antoninov val vo Veľkej Británii a Hornogermánsko-raetsky limes v Nemecku. Nominácia Dunajského Limesu na Slovensku, zahŕňajúca 2 časti – časť Rímskeho vojenského tábora Gerulata v Bratislave – Rusovciach a Rímsky vojenský tábor v Iži – Kelemantia, sa pripravuje ako rozšírenie už existujúceho zápisu v spolupráci s Maďarskou republikou ako súčasť cezhraničnej lokality svetového dedičstva UNESCO „Hranice Rímskej ríše“. Múzeum mesta Bratislavy a Hlavné mesto SR Bratislava má záväzky vyplývajúce z dokumentu Manažment plán 2011 – 2021, ktorý je oficiálnym dokumentom Slovenskej republiky pripravovaného nominačného projektu na zápis do Zoznamu svetového dedičstva. Z dokumentu vyplývajú úlohy a termíny pre jednotlivé inštitúcie. Pre hlavné mesto Slovenskej republiky ako vlastníka NKP Gerulata z dokumentu vyplýva, že postaví novú budovu Múzea Antickej Gerulaty. Nový areál múzeum riešilo formou odbornej verejnej anonymnej ideovej urbanisticko-architektonickej súťaže pod patronátom Slovenskej komory architektov. Záštitu nad súťažou prevzalo hlavné mesto SR Bratislava a v zastúpení útvaru hlavnej architektky bolo vyhlasovateľom tejto súťaže. Vo víťaznom návrhu je spracovaná dokumentácia s predmetom riešenia: „Rekonštrukcia areálu múzea Antická Gerulata – Bratislava – Rusovce v kontexte urbánneho prepojenia.“ 1. etapa prác je určená v spracovanej dokumentácii pre územné rozhodnutie s názvom „NKP Rímsky kastel Gerulata“.	
Zodpovedná organizácia:	Múzeum mesta Bratislavy Generálny investor Bratislavy (GIB)
Zodpovedná osoba:	Poverení pracovníci Múzea mesta Bratislavy a GIB
Spolupracujúce organizácie/osoby:	Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave
Kvantifikácia/ popis výstupov: rekonštrukcia areálu kultúrnej pamiatky (Gerulata)	
Finančné zdroje:	Rozpočet mesta
Odhadovaná finančná náročnosť:	4 315 000 € celkom

		V rozpočte : 155 000 € pre 2018, 320 000 € pre 2019	
Trvanie realizácie:	2020	Dátum zahájenia:	10/2016
Etapy projektu: 1. etapa rekonštrukcie areálu obsahuje: A. Vypracovanie jednostupňovej dokumentácie, t.j. projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu, stavebných objektov - hotové B. Asanáciu existujúcich objektov, C. Provizórne objekty pre prevádzku archeologickej stanice			
Poznámky: 2017: realizácia archeologického výskumu v areáli objektu pred rekonštrukciou			

Strategická rozvojová téma B. Znalostná ekonomika			
Priorita B. IV)		Profilovanie Bratislavy ako mesta kultúry a kreatívneho priemyslu	
Opatrenie B. IV. e)		Systematická podpora nezávislých projektov pre kultúru, ktoré významným spôsobom spoluvytvárajú kultúrnu ponuku hlavného mesta	
Názov projektu/aktivity		Konceptia rozvoja kultúry, kultúrneho a kreatívneho priemyslu	
Stručný popis: Vypracovanie a schválenie strednodobej Stratégie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry v meste a následná realizácia týchto opatrení			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OKŠŠM a OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		mestské časti, experti a aktéri kultúrnej scény	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Vypracovanie a schválenie strednodobej koncepcie			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		15 000 €	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	2016
Etapy: i. vypracovanie a schválenie strednodobej Stratégie rozvoja kultúry formou konzultovaného procesu za účasti expertov a aktérov kultúrnej scény ako systémového nástroja na vytvorenie podmienok pre udržateľný rozvoj kultúry v meste; ii. realizácia opatrení stanovených v akčnom pláne Stratégie rozvoja kultúry a priebežné monitorovanie ich napĺňania.			
Poznámky: V roku 2017 sa spracovávali podklady o kultúre v Bratislave, stanovili sa pracovné skupiny (8), uskutočnili sa 2, u niektorých pracovných skupín 3 stretnutia. Prebieha spracovávanie údajov z pracovných skupín, na webovej stránke (http://www.bratislava.sk/koncepcia-kultury-kulturneho-a-kreativneho-priemyslu/ds-11007253/p1=11086526) je uverejnený dotazník pre verejnosť a odbornú verejnosť – prebieha spracovávanie údajov.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. I)		Preventívna a pro rodinná politika mesta	
Opatrenie C. I. a)		Koordinácia organizácií pre vzdelávacie a mimoškolské aktivity	
Názov projektu/aktivity		Databáza vzdelávacích a mimoškolských aktivít	
Stručný popis: mesto zmapuje, spracuje a prístupným spôsobom zverejní databázu a sprístupní na webovom sídle hlavného mesta zoznamy a prístupy k vzdelávacím a mimoškolským aktivitám. Táto databáza bude priebežne aktualizovaná			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia	
Kvantifikácia/ popis výstupov: zverejnená aktualizovaná databáza			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Len finančné prostriedky na udržiavanie webovej stránky hlavného mesta	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2016
Etapy: i. komplexné zmapovanie poskytovateľov školských a mimoškolských aktivít; ii. elektronický portál, otvorený potenciálnym užívateľom, napĺňaný poskytovateľmi.			
Poznámky: Realizácia v rámci elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. I)		Preventívna a pro rodinná politika mesta	
Opatrenie C. I. b)		Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladieniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny	
Názov projektu/aktivity		Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi	
Stručný popis: mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia	
Kvantifikácia/ popis výstupov: grantový program v rámci materských centier			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		20 000 EUR	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy: i. prieskum potrieb v spolupráci so zamestnávateľmi a mimovládnyimi organizáciami (materské centrá...); ii. formulácia a uskutočnenie opatrení v spolupráci s mestskými časťami, ktorými sa doplnia chýbajúce služby			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. II)		Politika podpory mimovládnych organizácií	
Opatrenie C. II. b)		Rozširovanie a skvalitnenie služieb pre rodiny s deťmi s cieľom napomáhať zosúladeniu pracovných a rodinných funkcií členov rodiny	
Názov projektu/aktivity		Grantové programy	
Stručný popis: Mesto rozšíri grantovú politiku podpory aktivít občianskych združení a mimovládnych organizácií, zameraných na zmysluplné trávenie voľného času detí a mládeže			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Občianske združenia a mimovládne organizácie	
Kvantifikácia/ popis výstupov:			
Rok 2017 (http://www.bratislava.sk/vysledky-posudzovanych-ziadosti-ars-bratislavensis-rok-2017/d-11052980/p1=11050365)			
„Ars Bratislavensis“ k 31.10.2017 - rozpočet 100 000 €, čerpanie: 99 850 € - 166 projektov			
Rozpočet – šport, voľný čas a sociálne veci 180 000 €			
„Šport“: 61 014 € - 80 projektov			
„Voľný čas“: 82 211 € - 133 projektov			
„Sociálne aktivity“: 36 775 – 51 projektov			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		268 504 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	
Etapy:			
- stanovenie pravidiel, prizvanie odborníkov z praxe do výberových komisií, - vyhlasovanie výziev a zverejňovanie výsledkov podporených projektov.			
Poznámky:			
Rok 2016 na porovnanie			
„Ars Bratislavensis“: 93 504,- Eur			
„Šport“: 56 115,- Eur			
„Voľný čas“: 89 316,- Eur			
„Sociálne aktivity“: 29 569,- Eur			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. III)		Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Opatrenie C. III. a)		Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Názov projektu/aktivity		Prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Stručný popis: Mesto v spolupráci so zainteresovanými aktérmi spracuje komplexný prehľad infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas. Vytvorenie ponuky mestských priestorov a plôch na nekomerčné projekty, ako aj na ich využitie neziskovými organizáciami na verejnoprospešné účely. Identifikácia názorov a potrieb neziskových organizácií a občianskych združení.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Interaktívny elektronický portál			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		20 000 €	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy: i. identifikácia druhov infraštruktúry a poskytovateľov služieb; ii. spracovanie štruktúry interaktívnej databázy, dohoda o jej zdieľaní s ostatnými aktérmi; iii. naplnenie a prevádzkovanie databázy ako podkladu pre rozhodovanie.			
Poznámky: Začatie 1.12. – 31.12. 2017 – ukončenie 31.12.2019. Finančné prostriedky navrhované na 2 roky, 5 000€ v roku 2018, 10 000 v roku 2019. Náklady pre zhotoviteľa databázy.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. III)		Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Opatrenie C. III. c)		Budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení a podpora ich činnosti	
Názov projektu/aktivity		Zriadenie depozitárov pre Múzeum mesta Bratislavy a Galériu mesta Bratislavy	
Stručný popis: V roku 2017 je naplánovaná projektová dokumentácia na depozitár pre Galériu mesta Bratislavy a Múzeum mesta Bratislavy.			
Zodpovedná organizácia:		GIB , Magistrát mesta Bratislavy , Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci GIB ,Múzea mesta Bratislavy, Galérie mesta Bratislavy, Magistrátu mesta Bratislavy	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Projektová dokumentácia			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		20 000 € na projektovú dokumentáciu	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	2017
Etapy: - statický posudok v 2016 - projektová dokumentácia v 2017 - realizácia			
Poznámky: V roku 2016 bol vypracovaný statický posudok na objekt na Plickovej ulici ako možný objekt na vytvorenie účelového zariadenia hlavného mesta SR Bratislavy pre potreby Galérie mesta Bratislavy a Múzea mesta Bratislavy. Náklady na statický posudok 10 000 €. V roku 2017 boli spracované podklady pre vypracovanie projektovej dokumentácie.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C.III)	Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas		
Opatrenie C.III. c)	Budovanie kvalitných kultúrnych a umeleckých zariadení a podpora ich činnosti		
Názov projektu/aktivity	NKP hrad Devín – zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť		
Stručný popis: Zámer výstavby budovy správy hradu Devín so zázemím pre verejnosť v areáli hradu Devín napĺňa myšlienku aktívneho využívania pamiatok. Hrad Devín je národnou kultúrnou pamiatkou a z archeologického a historického hľadiska jednou z najdôležitejších európskych lokalít. V novej budove správy hradu Devín by sa mali okrem priestorov Múzea mesta Bratislavy na prevádzkovo-technické zabezpečenie areálu hradu, vedecko-výskumnú činnosť a depozitáre nachádzať aj priestory pre návštevníkov pre vzdelávacie aktivity, prednášková miestnosť, predaj suvenírov, priestory pre kaviareň a sociálne zariadenia. Cieľom projektového zámeru je: – vytvorenie kvalitných a moderných priestorov v areáli NKP hrad Devín pre realizáciu vedecko-výskumných, vzdelávacích a kultúrno-spoločenských aktivít Múzea mesta Bratislavy; – zvýšenie kvality poskytovaných služieb kultúrnej inštitúcie Múzea mesta Bratislavy a podpora jeho činnosti vytvorením zázemia pre prevádzkovo-technické zabezpečenie správy hradu ako aj vytvorenie zázemia pre organizovanie kultúrnych podujatí v areáli hradu; – zatriaktívnenie areálu, zvýšenie návštevnosti pamiatky a využiteľnosti areálu NKP, a tým zatriaktívnenie NKP z pohľadu popularizácie kultúrneho dedičstva a podpory cestovného ruchu.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislavy, Múzeum mesta Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Generálny investor Bratislavy, Krajský pamiatkový úrad Bratislava, Mestský ústav ochrany pamiatok	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Projektová dokumentácia, budova správy hradu			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta, externé finančné zdroje	
Odhadovaná finančná náročnosť:		128 000 € (prípravné práce)	
Trvanie realizácie:	05/2017 -	Dátum zahájenia:	05/2017
Etapy projektu: – aktualizácia projektovej dokumentácie – realizácia archeologického výskumu v priestore dolného hradiska – sektor 1 – identifikácia externých zdrojov financovania, spracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok/ grant/ dotáciu – realizácia stavebných prác			
Poznámky: Aktivita zároveň napĺňa opatrenie B.IV.b) primárna podpora projektov zameraných na obnovu a využitie kultúrneho dedičstva, nachádzajúceho sa na území Bratislavy.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. III)		Skvalitňovanie infraštruktúry pre šport, kultúru, umenie a voľný čas	
Opatrenie C. III. d)		Sprístupnenie športovísk škôl verejnosti	
Názov projektu/aktivity		Sprístupnenie športovísk škôl verejnosti	
Stručný popis: Vypracovanie dohody o podmienkach sprístupňovania športovísk			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Mestské časti Bratislavy, Bratislavský samosprávny kraj, Okresný úrad Bratislava – odbor školstva a ďalší zriaďovatelia škôl	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Dohoda o podmienkach sprístupňovania športovísk			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Bez nárokov na rozpočet	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	10/2016 –12/2017
Etapy: 1. Prieskum potenciálu uskutočnený v spolupráci s mestskými časťami a ďalšími zriaďovateľmi a školami 2. Dohoda o podmienkach sprístupňovania športovísk 3. Uzatváranie zmlúv a monitoring využívania, aktualizácia programu a dohôd			
Poznámky: Finančné požiadavky zatiaľ nie sú dané, ale dodatočne môžu vzniknúť na základe potrieb spolupracujúcich organizácií			

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. I)		Program vytvárania mestského prostredia, revitalizácia verejných priestorov a zachovanie charakteru špecifických častí mesta	
Opatrenie D. I. d)		Pokračovanie v pamiatkovej obnove a prezentácii najvzácnejších architektonických objektov:	
Názov projektu/aktivity		Pamiatková obnova mestských objektov	
Stručný popis: Mesto bude priebežne obnovovať najvýznamnejšie pamiatky a sprístupní doposiaľ nevyužívané historické objekty			
- oprava archeologického lapidária pred Starou tržnicou (poslanecká priorita) - rekonštrukcia Fontány Družby na nám. Slobody - vypracovanie projektovej dokumentácie, projektová príprava obnovy objektu – Dom hudby, Panenská 11 - dokončenie prieskumov a vypracovanie architektonickej štúdie obnovy areálu Mestských hradieb na Staromestskej ulici v zmysle vydaného rozhodnutia KPÚ Bratislava - realizácia reštaurovania kombináciou konzervačnej a rekonštrukčnej metódy – Mariánsky stĺp na Františkánskom námestí - odstránenie nevhodných depozitov, odsolenie, plombáž chýbajúcich a poškodených častí, obnova písma, oprava dlažby a zábradlia a následná konzervácia a hydrofobizácia celého súsošia – Morový stĺp, Župné námestie - realizovanie pamiatkovej obnovy na Pomníku J. N. Hummela na Hviezdoslavovom námestí - rekonštrukcia fontán (Fontána Družba na nám. Slobody, fontána na nám. M.Benku, fontána Uránový kameň na Uránovej ulici a Technická fontána na Borskej ulici) – kompletná rekonštrukcia stavebnej časti a hydroizolačná úprava dna bazénov, obnova obkladu bazénov ako aj technologickej časti zariadenia.			
Zodpovedná organizácia:		GIB, Múzeum mesta Bratislavy, Galéria mesta Bratislavy, Magistrát hlavného mesta Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (Oddelenie kultúry, školstva, športu a mládeže), GIB, MMB a GMB)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Pamiatkový úrad SR , príslušné oddelenia magistrátu	
Kvantifikácia/ popis výstupov: starostlivosť o 8 pamiatok, príprava k obnove 2 pamiatok			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta, Ministerstvo kultúry SR, grantové programy	
Odhadovaná finančná náročnosť:		555 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	01/2016
Etapy:			
i. výber objektov určených pre pamiatkovú obnovu vrátane finančného zabezpečenia; ii. realizácia projektov pamiatkovej obnovy iii. zatraktívnenie a sprístupnenie nevyužitých významných historických priestorov, ktoré sú			

ťažiskové pre históriu mesta (napr. mestské hradby, Michalská veža, Mirbachov palác, Dom u dobrého pastiera, rodný dom J. N. Hummela, budova bývalého Múzea umeleckých remesiel Beblavého 1, budova budúceho Domu hudby Panenská 11.

Poznámky:

V roku 2016 bola zrekonštruovaná fasáda Mirbachovho paláca v celkovej hodnote 347 662 €. V suteréne Mirbachovho paláca boli vykonané práce na jeho budúce využitie pre výstavné priestory, boli uskutočnené práce na vybudovanie schodiska a vchodu do suterénnych priestorov v celkovej sume 30 400 € (z toho v roku 2013 z grantu MK SR Obnovme si svoj dom 19 200 € a z rozpočtu Galérie mesta Bratislavy 2 200 €, v roku 2015 z grantu MK SR Obnovme si svoj dom 8 000 € a z rozpočtu Galérie mesta Bratislavy 1 000€).

V roku 2017 sa mesto zameralo v obnove pamiatok na objekt Michalskej veže a prebieha príprava projektovej dokumentácie jej obnovy.

Strategická rozvojová téma D. Kvalita životného prostredia a mestského priestoru			
Priorita D. VIII)		Podpora vzdelávania a výchovy verejnosti v environmentálnej oblasti a oblasti ochrany kultúrneho dedičstva	
Opatrenie D. VIII. a), c)		Podpora a organizovanie náučno-zábavných podujatí a programov pre mládež Zvýšenie informovanosti verejnosti o významných pamiatkach	
Názov projektu/aktivity		Podpora vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva	
Stručný popis: Mesto v záujme vzdelávania a výchovy v oblasti kultúrneho dedičstva v spolupráci so školami a mimoškolskými zariadeniami a mestskými organizáciami zabezpečí realizáciu samostatných tematických programov a podujatí			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy, Múzeum mesta Bratislavy, Mestský ústav ochrany pamiatok v Bratislave	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (KŠŠM, MMB, MÚOP)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Školy, školské zariadenia a mestské časti Bratislavy	
Kvantifikácia/ popis výstupov: realizované programy vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		100 000 + 20 000 EUR	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy:			
- prijatie programu vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva, - realizovanie programov vzdelávania v oblasti ochrany kultúrneho dedičstva.			
Poznámky:			
Opatrenie a) Finančné prostriedky rozdeliť na roky 2017 – 2020: každoročne 25 000 €			
Opatrenie c) Finančné prostriedky vyčlenené v odhadovanej výške 20 000 €.			
V roku 2016 sa uskutočnili viaceré podujatia programy MMB: Prechádzky s pánom Marquartom, Mária Terézia a my, Na návšteve u Apponyiho, Mesto ako na dlani, Prišli k nám Rimania. V spolupráci hlavného mesta SR Bratislavy, MMB a MÚOP sa uskutočnilo podujatie Rímske hry a Limes Day 2016.			
2017: Realizácia podujatia Rímske hry a Limes Day 2017 (Hlavné mesto SR, MMB, MUOP), ukončenie projektu Oživené učebnice (vzdelávacie programy v rámci detského ateliéru, vydanie publikácií.			

Oblasť Sociálne veci

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. I)		Preventívna a pro-rodinná politika mesta	
Opatrenie C. I. a)		Koordinácia organizácií pre vzdelávacie a mimoškolské aktivity	
Názov projektu/aktivity		Vzdelávanie a mimoškolských aktivít	
Stručný popis: mesto zmapuje, spracuje a prístupným spôsobom zverejní databázu a sprístupní na webovom sídle hlavného mesta zoznamy a prístupy k vzdelávacím a mimoškolským aktivitám. Táto databáza bude priebežne aktualizovaná			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti, neverejní poskytovatelia	
Kvantifikácia/ popis výstupov: zverejnená aktualizovaná databáza			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		Len finančné prostriedky na udržiavanie webovej stránky hlavného mesta	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy:			
Poznámky: Realizácia v rámci elektronizácie služieb bratislavskej samosprávy.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. I)		Preventívna a pro-rodinná politika mesta	
Opatrenie C. I. b)		Služby pre rodiny s deťmi	
Názov projektu/aktivity		Preventívne programy pre rodiny s deťmi	
Stručný popis: Poskytovanie sociálnych služieb pre vybrané sociálne skupiny obyvateľov			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí, nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu Fortunáčik	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		občianske združenia, dobrovoľníci	
Kvantifikácia/ popis výstupov: poskytovanie sociálnych služieb podľa zákona o sociálnych službách			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		8 000,- eur	
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu:			
Poznámky: Nízkoprahové denné centrum pre deti a rodinu Fortunáčik, ktoré pracuje v priestoroch ubytovne Fortuna, ako zariadenie sociálnych služieb, poskytuje sociálne poradenstvo pre dospelých a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov. Deťom z tohto málo podnetného prostredia je poskytovaná pomoc pri príprave na vyučovanie, sprevádzanie do školského zariadenia a záujmová činnosť.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. II)		Politika podpory mimovládnych organizácií	
Opatrenie C. II. b)		Skvalitnenie grantovej politiky mesta	
Názov projektu/aktivity		Grantový program hl. mesta SR Bratislavy pre voľný čas, šport a sociálne aktivity	
Stručný popis: Podpora aktivít obyvateľov hlavného mesta s dôrazom na deti a mládež v čase mimo vyučovania a zdravotne znevýhodnené deti a mládež v oblasti záujmových, tvorivých, pohybových a vzdelávacích aktivít a aktivít na podporu zdravia, aktivít v oblasti výkonnostného športu a pravidelného športovania.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OKŠŠM)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		fyzické a právnické osoby	
Kvantifikácia/ popis výstupov: počet podporených grantov			
Finančné zdroje:		rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		180 000,- eur	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy: 1. Uzávierky pre podávanie žiadostí - 31. január, 31. marec, 30. jún a 30. september 2017 2. Posúdenie a výber žiadostí komisiou pre grantový program 3. Uzavretie zmluvy o poskytnutí dotácie 4. Realizácia projektu 5. Vyúčtovanie a informácia o realizácii projektu			
Poznámky: <u>Výsledky posudzovania žiadostí o udelenie grantu zo dňa 16.10.2017 - 4. kolo</u> (25.10.2017) <u>Výsledky posudzovania žiadostí o udelenie grantu zo dňa 17.07.2017 - 3. kolo</u> (28.7.2017) <u>Výsledky posudzovania žiadostí o udelenie grantu zo dňa 24.04.2017 - 2. kolo</u> (3.5.2017) <u>Výsledky posudzovania žiadostí o udelenie grantu zo dňa 13.02.2017 - 1. kolo</u> (3.3.2017)			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. IV)		Programy zdravého životného štýlu "Zdravé mesto", "Mesto bez stresu"	
Opatrenie C. IV. a)		Zlepšenie dostupnosti zdravotných služieb	
Názov projektu/aktivity		Dostupnosť zdravotníckych služieb	
Stručný popis: zabezpečenie siete zdravotníckych zariadení			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí, Kancelária Zdravé mesto	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		odborné útvary magistrátu, poskytovatelia zdravotnej starostlivosti, VUC	
Kvantifikácia/ popis výstupov: počet zdravotníckych zariadení na území hlavného mesta			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu:			
Poznámky: Projekt "Zdravé mesto" nesúvisí so zlepšovaním dostupnosti zdravotných služieb z dôvodu, že ani projekt "Zdravé mesto" ani obec nemajú kompetencie v oblasti zdravotníctva. Tie zabezpečuje v zmysle zákona VÚC.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. IV)		Programy zdravého životného štýlu "Zdravé mesto", "Mesto bez stresu"	
Opatrenie C. IV. d)		Príprava koncepcie prevencie drogových závislostí	
Názov projektu/aktivity		Koncepcia prevencie drogových závislostí	
Stručný popis: Vypracovanie koncepčného materiálu s cieľom vytvoriť prevenčný rámec prevencie drogových závislostí			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí, Kancelária Zdravé mesto	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		odborné útvary magistrátu, poskytovatelia zdravotnej starostlivosti, VUC, verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb,	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Koncepcia prevencie drogových závislostí			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu:			
Poznámky: Súčasťou nového Komunitného plánu sociálnych služieb budú aj služby a prevenčné programy pre drogovu závislosť. S ohľadom na uvedené nie je potrebné vypracovať ďalší koncepčný materiál. Prvé odborné prípravné práce na tvorbe komunitného plánu začali už tento rok.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. VI)		Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. a)		Komunitný plán sociálnych služieb	
Názov projektu/aktivity		Komunitný plán sociálnych služieb	
Stručný popis: Mesto v spolupráci so zainteresovanými subjektmi pripraví a schváli komunitný plán sociálnych služieb			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Verejní a neverejní poskytovatelia sociálnych služieb, Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti Bratislavy, prijímatelia sociálnych služieb	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2019 – 2025.			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		35 000 €	
Trvanie realizácie:	Do 2019	Dátum zahájenia:	2017
Etapy projektu: i. príprava zadania pre verejné obstarávanie komunitného plánu sociálnych služieb v spolupráci so zainteresovanými subjektmi (Bratislavský samosprávny kraj, mestské časti a iní poskytovatelia sociálnych služieb z verejného a mimovládneho sektora); ii. uskutočnenie verejného obstarávania komunitného plánu sociálnych služieb; iii. spracovanie, prijatie a realizácia plánu.			
Poznámky: Uznesením MsZ č. 1013/2013 zo dňa 27. marca 2013 bol schválený <i>Komunitný plán sociálnych služieb hlavného mesta SR Bratislavy na roky 2013 – 2018</i> a priebežne sa plní. Dielčiu časť komunitného plánu na príslušný rok predstavuje realizačný plán, ktorý je každoročne za predchádzajúci rok vyhodnocovaný a zároveň je schvaľovaný MsZ na ďalší rok. Úlohy v rámci realizačného plánu vychádzajú priamo z Komunitného plánu sociálnych služieb. Vyhodnotenie realizačného plánu za rok 2017 a návrh Realizačného plánu na rok 2018 sa predkladá na rokovanie Mestského zastupiteľstva. Prvé práce na komunitnom pláne sociálnych služieb na roky 2018 - 2022 hlavné mesto začalo už v tomto roku.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. VI)		Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. b)		Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb	
Názov projektu/aktivity		Pomoc občanom v nepriaznivej sociálnej situácii ohrozených sociálnym vylúčením	
Stručný popis: Aktivita zahŕňa posilňovanie terénnych a ambulantných služieb, vytváranie komplexných sietí služieb pre jednotlivé komunity (časti) mesta, personálne posilnenie terénnych služieb. Podporujú sa sociálne služby pre ľudí bez domova a krízové opatrenia. Súčasťou je aj vypracovanie Koncepcie riešení pre ľudí bez domova.			
Zodpovedná organizácia:		Hlavné mesto SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		Verejná a neverejná poskytovatelia sociálnych služieb, mestské časti Bratislavy	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Podpora poskytovania sociálnych služieb, strategický dokument			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		420 000 € pre 2017	
Trvanie realizácie:	Priebežne	Dátum zahájenia:	Priebežne
Etapy projektu:			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C.VI)		Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. b)		Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb	
Názov projektu/aktivity		Podpora vybraných sociálnych služieb krízovej intervencie na komunitnej úrovni - Podpora sociálnych služieb v nízkoprahovej sociálnej službe pre deti a rodinu Fortunáčik	
Stručný popis: Nízkoprahová sociálna služba pre deti a rodinu Fortunáčik, pôsobí od apríla 2013 v priestoroch ubytovne Fortuna. Má vybudované priestory pre poskytovanie sociálneho poradenstva a ďalších odborných činností a zároveň má priestory pre záujmovú činnosť detí. V súčasnosti pracujú v zariadení dve pracovníčky, čo sa javí ako nepostačujúce pre potreby klientov. Hlavné mesto sa preto zapojilo do národného projektu, aby sa posilnil výkon zariadenia navýšením počtu pracovníkov o 3 miesta v štruktúre: jeden odborný garant, jeden odborný pracovník a jeden pracovník. Prvou motiváciou a cieľom projektu je zvýšenie kvality poskytovaných služieb. Sekundárnou motiváciou je zvýšenie zamestnanosti v regióne a zároveň zvýšením kvality sociálneho poradenstva predpokladáme zvýšenie možnosti uplatnenia sa klientov zariadenia na trhu práce (posilnenie sociálnych zručností).			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OSV, OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:			
Kvantifikácia/ popis výstupov: 3 novovytvorené pracovné miesta a zvýšenie kvality poskytovaných služieb			
Finančné zdroje:		Externé zdroje Implementačná agentúra MPSVaR, bez finančnej participácie mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		V roku 2017 alokované prostriedky na mzdy pracovníkov a administratívu v celkovej výške 24 087 €.	
Trvanie realizácie:	03/2017	Dátum zahájenia:	06/2019
Etapy: i. spracovanie podrobného harmonogramu posilňovania terénnych služieb vychádzajúceho z analýz komunitného plánu sociálnych služieb, ii. finančná príprava a realizácia harmonogramu posilňovania terénnych služieb, iii. sledovanie spokojnosti s terénnymi a ambulantnými službami a uskutočňovanie korekcie plánu a harmonogramu.			
Poznámky:			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C.VI)		Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. b)		Posilňovanie terénnych a ambulantných služieb	
Názov projektu/aktivity		Národný projekt „Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti“ pre Krízové centrum REPULS	
Stručný popis: I. Vytvorenie nového pracovného miesta na plný úväzok v trvaní projektu na roky 2017-2019; Prijatie psychológa so špecializáciou na detskú psychológiu. II. Vzdelávanie zamestnancov krízového centra REPULS v oblasti práce s dieťaťom a jeho rodinou v týchto oblastiach: vzdelávanie so zameraním na syndróm CAN (Children abuse and neglected), vzdelávanie so zameraním na sprevádzanie rodín v smútení a paliatívnu starostlivosť, vzdelávanie so zameraním na finančnú gramotnosť a základná právna ochrana spotrebiteľa. III. Aktivity zvyšujúce úroveň a kvalitu poskytovaných služieb: - organizovanie odborných seminárov pre podporu DI v zariadeniach, - vytvorenie pracovnej skupiny pre inováciu výchovných opatrení, - vytvorenie pracovnej skupiny pre tvorbu rodičovských zručností.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. mesta SR Bratislava	
Zodpovedná osoba:		Poverení pracovníci magistrátu (OSV, OSaP)	
Spolupracujúce organizácie/ osoby:		KC REPULS	
Kvantifikácia/ popis výstupov: 1 novovytvorené pracovné miesta (psychológ) a zvýšenie kvality poskytovaných služieb			
Finančné zdroje:		Externé zdroje UPSVaR, bez finančnej participácie mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		V roku 2017 neboli finančné prostriedky alokované.	
Trvanie realizácie:	2017	Dátum zahájenia:	2017
Etapy: I. Vytvorenie nového pracovného miesta II. Vzdelávanie zamestnancov krízového centra REPULS III. Aktivity zvyšujúce úroveň a kvalitu poskytovaných služieb			
Poznámky: V súčasnosti prebieha proces tvorenia Zmluvy o NFP zo strany Úradu práce sociálnych vecí a rodiny.			

Strategická rozvojová téma C.			
Priorita C. VI)		Program sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. b)		Posilnenie terénnych a ambulantných služieb	
Názov projektu/aktivity		Pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi, riešenie krízových situácií v rodine, úhrada ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním sociálnej služby v zmysle zákona o sociálnych službách, základné sociálne poradenstvo, podpora obetí domáceho násillia	
Stručný popis: Podpora terénnych služieb a projektov terénnej sociálnej práce. Komplexná finančná podpora sociálnych služieb krízovej intervencie a integračných projektov realizovaných neverejnými subjektmi pracujúcimi s ľuďmi bez domova. Posilnenie personálneho zabezpečenia ambulantných služieb.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSV)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		mestské časti, neverejní poskytovatelia, Implementačná agentúra MPSVaR SR	
Kvantifikácia/ popis výstupov: počet podporených služieb a projektov, celková výška finančných prostriedkov, počet pracovníkov zariadenia			
Finančné zdroje:		Rozpočet mesta, zdroje IA MPSVaR SR	
Odhadovaná finančná náročnosť:		193.013,- eur	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy: 1. vytypovanie organizácií poskytujúcich žiadanú sociálnu službu, vyhlásenie výzvy na podporu integračných projektov; 2. uzavretie zmluvy o poskytnutí finančného príspevku, výber relevantných integračných projektov; 3. kontrola správnosti vynaložených finančných prostriedkov, záverečná správa o realizácii projektu/služby.			
Poznámky: V roku 2017 hlavné mesto podporilo terénnu sociálnu službu vo výške 162.894 eur. V rámci integračných projektov bolo podporených 8 projektov v celkovej výške 130.000 eur. Hlavnému mestu podľa plnenia zmluvy s IA MPSVaR SR boli poskytnuté finančné prostriedky vo výške 30.119 eur (plnenie za 03-08/2017 + odhad do konca roka).			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. VI)		Program rozvoja sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. c)		Koordinácia pri zabezpečovaní služieb krízovej intervencie	
Názov projektu/aktivity		Služby krízovej intervencie	
Stručný popis: Spolupráca kľúčových aktérov pri poskytovaní služieb krízovej intervencie			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		oddelenie sociálnych vecí	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		neverejní poskytovatelia, mestské časti, organizácie hlavného mesta	
Kvantifikácia/ popis výstupov: poskytnutá krízová intervencia v prípade životných, sociálnych, živelných alebo poveternostných situácií			
Finančné zdroje:		hlavného mesta	
Odhadovaná finančná náročnosť:		20 000,- eur	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2016
Etapy: 1. vypracovanie postupu spolupráce a koordinácie krízovej intervencie jednotlivých subjektov pri definovaných situáciách 2. realizácia postupu pri vzniknutej situácii			
Poznámky: V rámci koordinácie služieb krízovej intervencie hlavného mesta, v spolupráci s mimovládnyimi organizáciami a organizáciami hlavného mesta (Mestská polícia, Mestské lesy) bol pripravený rámcový metodický postup opatrení súvisiacich s prípadným extrémnym počasím v záujme ochrany zdravia a života ľudí bez domova.			

Strategická rozvojová téma C.			
Priorita C. VI)		Program sociálnych služieb	
Opatrenie C. VI. d)		Prístavby a rekonštrukcie existujúcich zariadení sociálnych služieb	
Názov projektu/aktivity		Skvalitňovanie materiálneho a priestorového vybavenia existujúcich zariadení sociálnych služieb	
Stručný popis: Postupná debarierizácia zariadení sociálnych služieb a obnova materiálno-technického vybavenia.			
Zodpovedná organizácia:		Zariadenia sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti hlavného mesta, Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Riaditelia zariadení sociálnych služieb	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		odborné útvary magistrátu hlavného mesta, MPSVaR SR	
Kvantifikácia/ popis výstupov: celková výška finančných prostriedkov investovaná do debarierizácie a materiálno-technického vybavenia zariadení sociálnych služieb			
Finančné zdroje:		Rozpočet zariadení sociálnych služieb, účelové dotácie MPSVaR SR	
Odhadovaná finančná náročnosť:		807.932,- eur	
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy: 1. návrh rozpočtu organizácie, podanie žiadosti o účelovú dotáciu; 2. schválenie rozpočtu, úspešnosť žiadosti o účelovú dotáciu; 3. realizácia debarierizácie, nákup materiálno-technického vybavenia; 4. kontrola správnosti vynaložených finančných prostriedkov, záverečná správa o realizácii projektu/služby			
Poznámky: V roku 2017 hlavné mesto investovalo viac ako 807.932 eur do debarierizácie a iného materiálno-technického vybavenia zariadení sociálnych služieb. V rámci účelových dotácií o ktoré sa zariadenia sociálnych služieb uchádzali na MPSVaR SR bude preinvestovaných 20.000 eur.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. VII)		Mestské nájomné byty pre nízkopríjmové skupiny a pre mladé rodiny	
Opatrenie C. VII. a)		Zásady programu mestských nájomných bytov	
Názov projektu/aktivity		Program mestských nájomných bytov	
Stručný popis: Realizácia bytovej politiky hlavného mesta pre vybrané cieľové skupiny.			
Zodpovedná organizácia:		Magistrát hl. m. SR Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Sekcia správy nehnuteľností	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		odborné útvary magistrátu hlavného mesta	
Kvantifikácia/ popis výstupov: Počet a realizácia rôznych foriem realizácie projektov bývania pre vybrané cieľové skupiny			
Finančné zdroje:		hlavné mesto	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy: - realizácia existujúcich projektov			
Poznámky: V súčasnosti hlavné mesto spravuje 925 bytov, ktoré má vo vlastníctve. Svoju bytovú politiku realizuje v troch formách. Základnou formou je nájom obecného bytu nezvereného do správy mestskej časti. Túto základnú formu dopĺňajú dva projekty – projekt „Dom pre starších občanov“ a projekt „Dom mladej rodiny“. Cieľom projektov je podpora sociálne slabším občanom Bratislavy pri riešení ich bytovej otázky. Vymenované tri formy nájomov dopĺňa podpora invalidných občanov formou 12 bezbariérových bytov a chránené bývanie.			

Strategická rozvojová téma C. Kvalita života a ľudské zdroje			
Priorita C. VII)		Mestské nájomné byty pre nízkopríjmové skupiny a pre mladé rodiny	
Opatrenie C. VII. d)		Vybudovanie nového mestského cintorína	
Názov projektu/aktivity		Vybudovanie nového mestského cintorína a navýšenie existujúcich kapacít	
Stručný popis: Vytvorenie dostatočného počtu hrobových miest v Bratislave			
Zodpovedná organizácia:		Marianum – Pohrebníctvo mesta Bratislavy	
Zodpovedná osoba:		Poverený pracovník magistrátu (OSV)	
Spolupracujúce organizácie/osoby:		odborné útvary magistrátu hlavného mesta	
Kvantifikácia/ popis výstupov: počet nových hrobových miest			
Finančné zdroje:		Rozpočet organizácie	
Odhadovaná finančná náročnosť:			
Trvanie realizácie:	priebežne	Dátum zahájenia:	01/2017
Etapy:			
Poznámky: Hlavné mesto spolu s Marianum-om pracuje na zahusťovaní a rozširovaní hrobových miest v Bratislave. Tie bývajú najčastejšie limitované ponukou vhodných pozemkov pre vytvorenie nového pohrebiska. Územný plán ráta s novými lokalitami pre cintoríny na ploche 20 ha, a to na troch miestach - v Rači, v Záhorskej Bystrici a na rozhraní Petržalky a Jaroviec. Rozšírenie pohrebísk sťažuje vyrovnanie nájomných a vlastníckych vzťahov na pozemkoch susediacich s cintorínmi alebo ich zanedbanosť. Od septembra 2017 Marianum spravuje pozemky susediace s cintorínom v Rači, kde má vzniknúť nová urnová stena (+ 1 000 urien a 50 hrobových miest); vo Vrakuni sa predpokladá rozšírenie cintorína a vybudovanie „centrálneho mestského cintorína“, pričom sa ráta s využitím pozemkov hlavného mesta aj súkromníkov (+ 9 000 hrobových miest); Marianum požiadalo o zverenie pozemku susediaceho s cintorínom v Prievoze (+ do 1 000 urnových miest, + 60 hrobových miest); na Martinskom, vrakunskom a lamačskom cintoríne je možné zahusťovanie hrobových miest; v Rači, Záhorská Bystrica a na rozhraní Petržalky a Jaroviec sú vytvorené rezervy v územnom pláne.			